



JAARVERSLAG 2018



Juni 2019



JAARVERSLAG 2018

INHOUDSOPGAVE

	Pag.
Hoofdstuk 1: Adviesraad Sociaal Domein: doel, werkwijze en samenstelling.....	1
Hoofdstuk 2: Onderwerpen	4
Hoofdstuk 3: Adviezen.....	8
Hoofdstuk 4: Scholing en voorlichting.....	9
Hoofdstuk 5: Communicatie.....	9
Hoofdstuk 6: Terugblik en vooruitblik.....	10

Bijlagen: - financiële verantwoording
- beleidsplan ASD
- statuslijst adviezen



JAARVERSLAG 2018

1. ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN: DOEL, WERKWIJZE EN SAMENSTELLING

De Adviesraad Sociaal Domein gemeente Mook en Middelaar is een adviesorgaan dat gevraagd en ongevraagd adviseert aan het gemeentebestuur over beleid en uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en Participatiewet in de gemeente Mook en Middelaar. De erkenning en facilitering van de adviesraad door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Mook en Middelaar is bekrachtigd in de verordening Cliëntenparticipatie (januari 2016).

De Adviesraad Sociaal Domein (ASD) bereidt het beleid van de gemeente op het gebied van de Wmo, Jeugd en Participatie mee voor, geeft commentaar op de gemeentelijke beleidsvoornemens en uitvoeringsplannen, en is betrokken bij de evaluatie van de uitvoering van deze beleidsterreinen.

Om deze taken gedegen te kunnen uitvoeren is de ASD voortdurend op zoek naar (en in) contact met burgers - via organisaties, verenigingen, belangengroepen, zorgverleners, vrijwilligers - en met de gemeente, m.n. de afdeling Samenleving. In de ASD zitten bij voorkeur inwoners die bekend en vertrouwd zijn met deze diversiteit van organisaties en belangengroepen. De leden van de ASD hebben uiteenlopende deskundigheden en achtergronden, zoals jeugdzorg, ouderenwerk, gehandicaptenzorg, werk en inkomen, vrijwilligersondersteuning, mantelzorg. Alle leden namen zitting in de ASD om zich in te zetten voor burgers van onze gemeente.

De ASD heeft een onafhankelijke voorzitter.

In 2018 wordt de Adviesraad Sociaal Domein gevormd door:

De heer F.S.M. Dracht (voorzitter)
De heer A.G.M. Hoebe (secretaris)
De heer F.H.J. Baumann
Mevrouw F.P.M.T. Boekholt
Mevrouw M. van Eekelen-Wasser
De heer G. Megens
Mevrouw L. Möller
De heer J.F.M. Moormann
De heer Th. Prudon



v.l.n.r.: H. van Herwijnen (lid per 1/1/19), F. Baumann, C. Boekholt, M. v. Eekelen, T. Hoebe, L. Möller, E. Dracht, J. Moormann, G. Megens. Th. Prudon ontbreekt op de foto.



JAARVERSLAG 2018

De contactambtenaar voor de ASD vanuit de gemeente Mook en Middelaar is mevrouw H. Klaassen, coördinator Team Sociaal Domein.

Het dagelijks bestuur van de ASD – voorzitter en secretaris – heeft periodiek overleg met de wethouder Zorg en Welzijn en de contactambtenaar. Doelen: werken aan actieve relatievorming met de gemeente, anticiperen op beleidsadvisering, participeren in beleidsontwikkeling.

In 2018 hebben 5 overlegmomenten met de wethouder plaatsgevonden over onderwerpen binnen het sociaal domein. Daarnaast is aandacht besteed aan terugkoppeling op adviezen van de ASD, afstemming van de jaarplanning en de werkwijze in de contacten tussen de commissies van de ASD en de ambtenaren.

De ASD werkt met en in commissies met de bedoeling de kwaliteit van de adviezen en de slagvaardigheid van de adviesfunctie te verhogen: leden van de ASD met deskundigheid e/o affiniteit voor een bepaald thema bereiden de adviezen voor, al dan niet ondersteund door (ervarings-)deskundige inwoners uit de gemeente. Bovendien zijn leden van de ASD verschillende keren per jaar betrokken bij incidentele brainstorm- of werkgroepbijeenkomsten met ambtenaren. Daarmee wordt co-creatie nagestreefd bij het voorbereiden van beleid c.q. nieuwe verordeningen of het aanpassen van beleidsregels. De hier beschreven manier van werken is in 2015 geïntroduceerd. Zowel ASD-leden als ambtenaren hebben zich deze aanpak eigen moeten maken; het positieve effect daarvan is in het verslagjaar meer en meer merkbaar.

Commissies:

VN-verdrag mensen met handicap	: dhr. Prudon, mw. Boekholt, mw. Möller, dhr. Moormann
Jeugdzorg	: dhr. Dracht, dhr. Moormann, mw. Möller
Hulp bij het Huishouden	: dhr. Hoeben, mw. Van Eekelen
Cliëntervaringsonderzoek	: dhr. Prudon, dhr. Dracht
Mantelzorg	: mw. Van Eekelen, dhr. Prudon, dhr. Dracht
Participatie/werk & inkomen	: dhr. Baumann, dhr. Megens
Financiën sociaal domein	: dhr. Dracht, dhr. Hoeben, dhr. Prudon

Koepel Adviesraden Sociaal Domein: dhr. Prudon; bijhouden berichtgevingen van de Koepel, relevante informatie delen met de ASD

Redactie nieuwsbrief: mw. Möller, dhr. Hendrix (voormalig lid ASD)

Vanuit de ASD zijn de heer Megens en de heer Baumann afgevaardigd in de Kandidatenraad van het Regionaal Werkbedrijf. Daarmee is ook inspraak geborgd vanuit de ASD bij de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling, een samenwerkingsverband van de regiogemeenten waar de gemeente Mook en Middelaar deel van uitmaakt. Zie ook hoofdstuk 2, laatste alinea.

De heer Dracht heeft op verzoek van de wethouder Zorg en Welzijn in de zomer van 2018 zitting genomen (voorzittersrol) in de selectiecommissie van de Adviesraad Natuur en Milieu.



JAARVERSLAG 2018

De heer Prudon besluit eind 2018, om hem moverende redenen, per 1 januari 2019 zijn deelname aan de ASD te beëindigen. Hij blijft nog wel ondersteunend aan de commissie VN-verdrag en betrokken bij contacten met Stichting Leergeld.

Bij de totstandkoming van dit jaarverslag wordt bekend dat gewaardeerd oud-lid en Nieuwsbrief redactielid dhr. H. Hendrix is overleden.



JAARVERSLAG 2018

2. ONDERWERPEN

De vergaderingen van de Adviesraad Sociaal Domein worden in verband met het adviestraject zo veel mogelijk afgestemd op de vergaderingen van de gemeenteraad en de raadscommissies. De vergaderingen van de ASD zijn openbaar.

In het verslagjaar is de ASD 7 maal bijeen geweest.

Te gast waren:

- wethouder Zorg en Welzijn, mw. S. Doorenbos.
- een lid van het Regionaal Platform Ervaringsdeskundigheid (RPE).
- het dagelijks bestuur van Stichting Leergeld De Stuwwal.
- twee ervaringsdeskundigen (jongeren) van Stichting ExpEx.

Bij enkele vergaderingen waren anderen als toehoorder aanwezig.

De ASD wordt op secretarieel gebied ondersteund door bureau Stand-by uit Groesbeek. Mevrouw P. Kerkhof verzorgt al jarenlang trouw en betrouwbaar de verslaglegging van de bijeenkomsten en de reservering van vergaderlocaties. Daarnaast concipieert zij de gegeven adviezen in aan de gemeente te richten brieven.

De onderwerpen die in 2018 de meeste aandacht vroegen van de adviesraad betroffen:

- a. Visie en beleidsplan ASD
- b. VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap
- c. Regionaal Platform Ervaringskennis (RPE)
- d. Stichting Leergeld De Stuwwal
- e. Contacten met de politieke partijen
- f. Kennismaking met de wethouder Zorg en Welzijn
- g. Kennismaking met ExpEx.

a) *Visie en beleidsplan ASD;*

In navolging van de bijeenkomsten in het kader van deskundigheidsbevordering die de ASD in 2017 heeft gevolgd, heeft de ASD een visiedocument c.q. beleidsplan opgesteld. Dit beleidsplan heeft zich gevormd in een separaat hiervoor belegde bijeenkomst op 15 februari.

Het beleidsplan is als bijlage toegevoegd aan dit jaarverslag.



b) *VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap;*

Het VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap is in 2016 in Nederland in werking getreden. Het VN-verdrag verplicht de overheid om het voor mensen met een beperking mogelijk te maken om net als ieder ander te kunnen meedoen in de maatschappij. De ASD is benieuwd in hoeverre de gemeente Mook en Middelaar uitvoering heeft gegeven aan dit verdrag.

Samen met de contactambtenaar voor de ASD wordt een werkgroep gevormd die aan de hand van een kruistabel inzichtelijk maakt in hoeverre de gemeente 'toegankelijk' is voor mensen met een beperking, waarbij 'toegankelijkheid' verder strekt dan toegankelijkheid van gebouwen. Het gaat onder meer om inclusie op terreinen van wonen, werk, onderwijs, zorg, vervoer, sport. Kortom, om gelijkwaardig mee te kunnen doen in alle aspecten van het maatschappelijk leven: fysiek, sociaal en digitaal.



JAARVERSLAG 2018

Vanwege de breedte van het onderwerp wordt in de vergadering van 14 juni besloten om verdere uitwerking op projectbasis voort te zetten. De ASD heeft het VN-verdrag inmiddels tot speerpunt benoemd.

De vorderingen van de projectgroep, waarin de commissie van de ASD structureel samenwerkt met de contactambtenaar (co-creatie), worden periodiek in het overleg met de wethouder Sociaal Domein besproken. Een eindtermijn, waarop een concreet plan van aanpak zou voorliggen, is vanwege de veelomvattendheid van het onderwerp, losgelaten. Dit onderwerp loopt door in 2019.

c) *Regionaal Platform Ervaringskennis (RPE);*

De ASD ontvangt rapportages van het RPE over diverse thema's zoals het keukentafelgesprek, jeugd en jeugdzorg, dagbesteding en GGZ, vroegtijdige signalering in het onderwijs. Vanuit de gemeente wordt gevraagd naar de rol, kennis en kunde van het RPE in relatie tot de rol en kwaliteiten van lokale adviesraden.

De ASD besluit het RPE uit te nodigen voor een kennismaking. Daar de gemeente op korte termijn een reactie vraagt van de ASD, adviseert de ASD om, ingeval de gemeente overweegt de subsidie aan het RPE te beëindigen, dit een jaar vooraf aan te kondigen, de subsidie fasegewijs af te bouwen en het RPE ondersteuning te bieden bij het verwerven van financiële middelen uit andere bronnen.



In de vergadering van 29 maart geeft het RPE aan de ASD een toelichting op zijn werkwijze en op de onderzoeksrapporten die zijn uitgebracht. De rapporten worden breed, met gemeenten, instanties, adviesraden gedeeld en bevatten ook aanbevelingen van het RPE. Het RPE toetst niet of gevolg wordt gegeven aan zijn aanbevelingen.

De ASD adviseert het RPE om na te gaan of de rapporten worden gelezen en de aanbevelingen worden meegenomen in beleid.



d) *Stichting Leergeld De Stuwwal;*

In zijn vergadering van 13 september maakt de ASD kennis met het dagelijks bestuur van Stichting Leergeld De Stuwwal die begin 2018 van start is gegaan in de gemeenten Mook en Middelaar, Heumen, Gennep, Bergen en Berg en Dal. De stichting biedt kinderen tussen 4 en 18 jaar in arme gezinnen de mogelijkheid om goed mee te draaien in het onderwijs door aanschaf of vergoeding van een fiets, leermiddelen, laptop, ouderbijdrage, schoolreisje, kleding, e.d.

De ASD spreekt met de stichting over de bekendheid van de stichting, de werkwijze en de criteria om een beroep te mogen doen op de stichting.

Besloten wordt, dat de stichting contact houdt met een afvaardiging van de ASD.



JAARVERSLAG 2018

e) *Contacten met de politieke partijen;*

Op 24 januari en op 1 februari spreekt het dagelijks bestuur van de ASD met een afvaardiging van GroenLinks en de PvdA. Aanleiding is het (kritische) advies van de ASD op het beleidsplan Sociaal Domein 2018 – 2020 en het gelopen adviesproces. De ASD geeft beide fracties een toelichting op de werkwijze van de ASD in commissies, op de totstandkoming van de speerpunten en jaarplanning van de ASD en de afstemming daarin met de beleidsplanning van de gemeente. In dat gesprek komt ook de tijdsdruk op advisering aan de orde.

De gesprekken worden van beide zijden als constructief en inzicht gevend ervaren. In navolging hiervan besluit de ASD om, na de gemeenteraadsverkiezingen en coalitievorming, nader kennis te maken met alle politieke partijen van Mook en Middelaar. Hiervoor wordt een separate bijeenkomst voorbereid, waarbij het idee is om, naast kennismaking over en weer, een open discussie te voeren aan de hand van thema's uit de partijprogramma's binnen het sociaal domein. De bijeenkomst vindt plaats in het voorjaar van 2019.



f) *Kennismaking met de wethouder Zorg en Welzijn;*

De gemeenteraadsverkiezingen in maart 2018 leiden tot een gewijzigde portefeuillevereiding binnen het college van de gemeente Mook en Middelaar. De portefeuille Sociaal Domein valt voortaan onder de wethouder Zorg en Welzijn en de wethouder Werk en Inkomen.

In gezamenlijk overleg wordt besloten dat het periodiek overleg wordt gevoerd met de wethouder Zorg en Welzijn. Op 12 juni vindt een kennismaking plaats tussen de wethouder en het dagelijks bestuur van de ASD, op 30 augustus met overige ASD-leden.

De wethouder Zorg en Welzijn is tevens aanwezig in de vergadering van de ASD op 25 oktober, als twee jonge ervaringsdeskundigen van ExpEx hun verhaal doen.

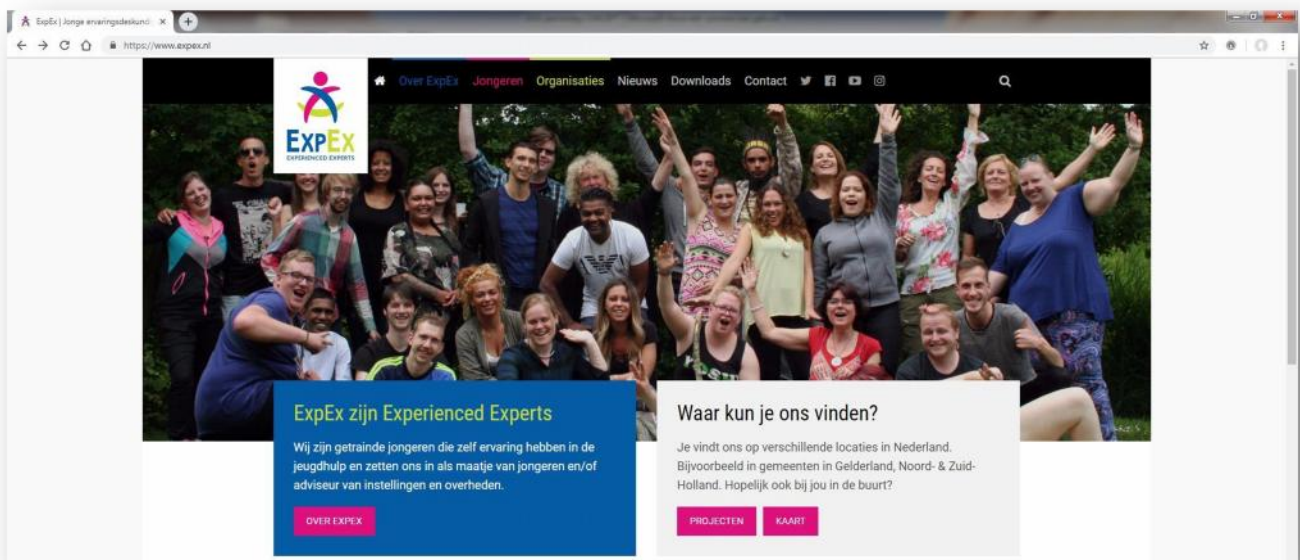


JAARVERSLAG 2018

g) Kennismaking met ExpEx;

Twee jongvolwassenen die te maken hebben (gehad) met jeugdzorg zijn in de vergadering van 25 oktober aanwezig om een toelichting te geven op de Stichting ExpEx en hoe zij in aanraking zijn gekomen met deze organisatie. Met de ervaringen uit hun jeugd proberen zij via ExpEx invloed uit te oefenen op beleid, zodat de jeugdhulp verbetert. Ervaringsdeskundigen van ExpEx geven lezingen, trainingen, workshops, adviezen aan gemeenten en professionals, zijn maatje voor jongeren.

De ASD en de wethouder Zorg en Welzijn spreken met hen over de bekendheid van ExpEx bij gemeenten en instanties, wat er zou moeten veranderen in de jeugdzorg, wat de belangrijkste knelpunten zijn, waar de ASD een rol kan nemen. De ExpEx noemen: lange wachttijden, de cliënt centraal stellen, maatwerk bieden, het al dan niet betrekken van ouders, 18 worden.





JAARVERSLAG 2018

Naast voormelde onderwerpen heeft de ASD (commissie of dagelijks bestuur) in 2018:

- nogmaals bij de wethouder het belang benadrukt van een vertegenwoordiging van regionale adviesraden in de Kandidatenraad van het regionale WerkBedrijf. Dit advies wordt door de directeur van het WerkBedrijf niet overgenomen. De twee leden van de ASD houden zitting in de Kandidatenraad tot hun zetel wordt overgenomen.
- zich bij een Stip (Stedelijk informatiepunt) in Nijmegen laten voorlichten over doel en werkwijze van een Stip.
- met een financieel deskundige en met de financiële ambtenaar van de gemeente de gemeentelijke jaarrekening 2017 en begroting 2018 doorgenomen teneinde inzicht te verkrijgen in de financiën binnen het sociaal domein.
- de adviesbegroting ASD 2019 opgesteld en aan de Gemeente verzonden.
- een beknopte notitie opgesteld voor uitleg aan derden over doel en werkwijze van de ASD (elevator-pitch).
- ter voorbereiding op het gesprek met ExpEx kennis vergaard over het aantal jeugdigen in Mook en Middelaar in de jeugdzorg.
- geregeld overleg gevoerd met de zorgcoördinatoren mantelzorg en de betrokken beleidsmedewerker Mantelzorg.
- het WRR-rapport "Weten is nog geen doen" onder de aandacht gebracht van en besproken met de wethouder Zorg en Welzijn.
- gesproken met de wethouder Zorg en Welzijn en de contactambtenaar over het inhoudelijk concretiseren van de reacties van het college van B en W op de adviezen van de ASD.

3. ADVIEZEN

De Adviesraad Sociaal Domein adviseert gevraagd en ongevraagd aan het gemeentebestuur over beleid en uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en Participatiewet in de gemeente Mook en Middelaar.

De ASD kijkt, oordeelt en adviseert altijd vanuit het perspectief van de burger in het algemeen en die van de burger als (potentiële) cliënt c.q. gebruiker van voorzieningen in het bijzonder.

De ASD heeft in 2018 het college van B en W desgevraagd geadviseerd over:

- de nieuwe Integrale verordening Wmo en Jeugdwet;
- het Regionaal Platform Ervaringskennis;
- beleidskeuze inzake hulp bij het huishouden 2019 e.v.;
- de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015;
- de Beleidsregels terug- en invordering en verhaal Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Mook en Middelaar 2018;
- de verordening Maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp 2018;
- beleidsplan Financiële zelfredzaamheid en Schuldhulpverlening 2019 – 2022;
- de Richtlijn indicatiestelling huishoudelijke hulp;
- Ouder worden in de gemeente Mook en Middelaar – plan van aanpak seniorenbeleid;
- het onderzoek en de aanbevelingen in het rapport Cliënttevredenheid Inkomensvoorzieningen.





JAARVERSLAG 2018

Een overzicht van deze adviezen, en een overzicht van de voortgang, is als bijlage toegevoegd aan dit jaarverslag.



4. SCHOLING EN VOORLICHTING

De leden van de ASD hebben in 2018 namens de ASD de volgende bijeenkomsten bezocht:

- 25/01/18, Mook: "Actief ouder worden in een seniorvriendelijke gemeente"
- 06/02/18, Mook: informatiebijeenkomst Huishoudelijke Hulp
- 11/04/18, Wijchen: werkconferentie Regionaal Platform Ervaringskennis
- 22/05/18, Mook: "Avond van de Toekomst"
- 21/06/18, Mook: concept plan van aanpak "Mook en Middelaar: een seniorvriendelijke gemeente"
- 03/07/18, Mook: commissie Samenleving
- 13/09/18, Mook: themamiddag Plan van aanpak senioren
- 02/11/18, Mook: Informatiemarkt voor senioren

Van de bezochte bijeenkomsten wordt in de vergaderingen van de ASD een terugkoppeling gegeven door het bezoekende lid.

5. COMMUNICATIE



De Adviesraad Sociaal Domein heeft een eigen pagina op de gemeentelijke website, te vinden via www.mookenmiddelaar.nl / inwoner / zorg en (jeugd)hulp. Op deze pagina staan de data van de bijeenkomsten van de ASD, en ook de verslagen en jaarverslagen.

De ASD publiceert ook op www.maasburen.nl.

De ASD is per e-mail bereikbaar: asdmookenmiddelaar@gmail.com



JAARVERSLAG 2018



7. TERUGBLIK EN VOORUITBLIK

In verslagjaar 2018 zijn, naast andere, de volgende onderwerpen bepalende thema's geweest:

Visie en beleidsplan ASD, VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap, samenstelling en uitbreiding adviesraad, gemeentelijke jaarrekening 2017 en begroting 2018. Het hier laatste genoemde onderwerp heeft onvoldoende bevredigend aandacht gehad. De ASD wil meer inzicht hebben in de begrote en gerealiseerde uitgaven in het Sociaal Domein. Dit blijkt een lastige opgave te zijn, niet in het minst door de complexiteit van de (layout van de) gemeentelijke begroting.

De in paragraaf 1 beschreven werkwijze van de ASD heeft, zoals gesteld, in 2018 een meer vertrouwd karakter gekregen. De commissies hebben, niettegenstaande het personele verloop, een relatief stabiele samenstelling. De leden voelen zich meer en meer thuis op hun eigen terrein, sparren onderling en zoeken contact met beleidsambtenaren waar en wanneer nodig. Dat ook ambtenaren nu langzaam aan gewend raken aan een aanwezige en proactieve adviesraad wordt opgemerkt, en positief gewaardeerd, door de leden van de ASD. Soms is het in de praktijk nog zoeken naar de juiste vorm of timing.

Een van de oorzaken is de ambtelijke beleidsplanning van de gemeente. De ASD krijgt desgevraagd per half jaar een 6 maanden planning van de agendering van besluitvormings-trajecten (ambtelijke voorbereiding - college - raad). Enerzijds blijkt het lastig om ambtelijke planning en ASD-bijeenkomsten optimaal op elkaar af te stemmen. Anderzijds loopt de feitelijke uitvoering van de besluitvormingstrajecten meer dan eens (ver) achter bij de beoogde planning.

In het najaar zijn er 'personele' wisselingen voor de adviesraad. Aan het eind van de zomer geeft de heer Prudon te kennen zijn rol als actief ASD-lid te willen beëindigen per 1 januari 2019. Hij zal daarna betrokken blijven als extern deskundige bij de commissie 'VN-verdrag', in de rol van voorzitter.

Nieuwe leden dienen zich ook aan, mede door het leggen van contacten door ASD-leden. In september start mevrouw Boekholt die, na een actieve loopbaan als zelfstandig deskundige, haar kennis wil inzetten t.b.v. de adviesraad. Hetzelfde geldt voor de heer Van Herwijnen die in de laatste maanden van 2018 een aantal vergaderingen bijwoont. Hij zal vanaf 1 januari officieel toetreden. We verwachten met deze twee nieuwe leden een stevige impuls te krijgen in het functioneren van de adviesraad.

Ten slotte:

- de adviesraad kijkt tevreden terug op de co-creërende samenwerking rondom het 'VN-verdrag voor gelijke rechten van mensen met een beperking'. In 2018 is, zowel aan de zijde van de ASD als aan die van de gemeente, duidelijk geworden dat dit onderwerp de komende jaren een van de belangrijkste speerpunten is. De samenwerking en inspanningen worden in 2019 gecontinueerd.
- in het laatste periodieke overleg tussen Dagelijks Bestuur en de portefeuillehouder discussiëren we uitgebreid over de al dan niet merkbare effecten van de adviezen van de ASD. Met andere woorden: wat zien we concreet terug van de ASD-advisering in de besluitvorming van college en raad? Rode draad in het overleg is het adviseren op hoofdlijnen vs. op details. Afgesproken wordt om in het eerste kwartaal van 2019 een door de contactambtenaar opgesteld overzicht van ASD-adviezen en effecten te bespreken.



JAARVERSLAG 2018

BIJLAGE: financiële verantwoording 2018

	<i>werkelijk</i>	<i>begroot</i>
<i>notuleren vergaderingen</i>	€ 2.028	€ 2.028
<i>werkbudget</i>		€ 2.000
<i>secretariële ondersteuning</i>	€ 1.661	
<i>vergaderkosten</i>	€ 469	
<i>lidmaatschap koepel</i>	€ 500	
<i>diversen</i>	€ 81	
<i>communicatie</i>	€ -	
<i>opleiding</i>	€ -	
<i>vacatiegelden</i>	€ 5.918	€ 5.434
<i>totaal</i>	€ 10.657	€ 9.462

Toelichting:

De administratieve ondersteuning van de adviesraad bestaat uit twee gedeelten: het notuleren van de vergaderingen en overige secretariële werkzaamheden.

Het notuleren van de vergaderingen wordt betaald door de gemeente uit een groter budget voor externe ondersteuning binnen de Wmo-begroting. De secretariële werkzaamheden zijn alle andere werkzaamheden die nodig zijn ter ondersteuning van de ASD (voorbereiden nieuwsbrieven, opzetten concept jaarverslag, archivering en beheer documenten, etc.).

De kosten voor de secretariële werkzaamheden worden betaald vanuit het werkbudget voor de adviesraad. Deze kosten, samen met de kosten voor de vergaderingen (huur ruimte en consumpties) en het lidmaatschap van de vereniging van lokale adviesraden Sociaal Domein (de Koepel), hebben het daartoe beschikbare budget met iets meer dan € 700,- overschreden. Door toetreding van een nieuw lid per september, en door een administratieve correctie (nabetaling vacatievergoeding) zijn de uitgaven aan vacatiegelden hoger dan begroot. De totale uitgaven zijn € 1.200,- hoger uitgevallen dan begroot voor 2018.



JAARVERSLAG 2018

BIJLAGE: beleidsplan Adviesraad Sociaal Domein gemeente Mook en Middelaar

datum concept : 28 januari 2018

datum vastgesteld : 29 maart 2018

Inleiding

Dit beleidsplan van de Adviesraad Sociaal Domein (ASD) bestaat uit drie onderdelen:

1. de visie van de ASD op de functie en werkwijze van de adviesraad (wie, waarom);
2. de wijze waarop de adviesraad (voorgenomen) beleid toetst (hoe);
3. de jaarlijks gekozen speerpunten (wat)

1. Visie adviesraad

De ASD adviseert op de beleidsterreinen van de Jeugdwet (2015), de Wmo15 en de Participatiewet (2015). Op hoofdlijnen onderscheidt de ASD drie aspecten bij de uitvoering van de haar opgelegde taak om de cliënten- en burgerparticipatie op zorgvuldige wijze in te vullen en op integrale wijze vorm te geven: participatie, voorzieningen en informatie & dienstverlening.

De ASD volgt en bewaakt het eigen proces van advisering, van besluitvorming door college e/o raad en van implementatie (realisatie en uitvoering) door de gemeente. De ASD signaleert mogelijke hiaten in en onbedoelde effecten van wetgeving en beleid.

De ASD kijkt, oordeelt en adviseert altijd vanuit het perspectief van de burger in het algemeen en die van de burger als (potentiële) cliënt in het bijzonder.

De achterban van de ASD is te onderscheiden in zowel georganiseerde cliëntenraden en belangenverenigingen als de niet-georganiseerde cliënten en burgers (bv. jeugdigen, inwoners met minimuminkomen).

De ASD is alert en stimuleert actief dat georganiseerde doelgroepen met hun specifieke kennis van zaken van, of ervaring met, het onderwerp en de wet en regelgeving zelf betrokken worden (of zijn) bij de ontwikkeling van beleid, dat van belang is voor de hen betreffende doelgroepen. De ongeorganiseerde doelgroep wil de ASD waar mogelijk mondig maken en indien nodig plaatsvervangend de belangen van deze doelgroep behartigen.

2. Toetsingskader advisering Sociaal Domein

Ten behoeve van het proces van advisering maakt de ASD in haar werkwijze gebruik van de uitgebreide 'Handreiking advisering in het Sociale Domein' (nov. 2016) van de Koepel van Adviesraden Sociaal Domein.

Om een en ander hanteerbaar te houden is een samenvatting gemaakt van de belangrijkste toetsingscriteria (vastgesteld 28 01 2018).



JAARVERSLAG 2018

Algemeen

- is er sprake van een doorlopend (ontwikkel)proces?
- is er een verbinding tussen Participatiewet, Jeugdwet en WMO 15? Sluiten de uitwerkingen op elkaar aan?
- is er een verbinding tussen lokaal en bovenlokaal (MoMi - provincies L en Gld - MGR)
- is er ruimte voor innoveren en experimenteren?
- heeft de gemeente de regie t.a.v. zorgaanbieders?
- is de aandacht gericht op systemen en structuren of op het perspectief van de inwoner?
- hoe communiceert de gemeente met de inwoners en betrokken stakeholders?
- welke organisatie is aangesteld als toezichthouder op de uitvoering van WMO 15?
- hoe is de privacy gewaarborgd?
- hoe geeft de gemeente vorm aan de inclusieve samenleving zoals bedoeld in het VN verdrag? (Rechten van personen met een handicap)

Specifiek

- één gezin, één plan, één regisseur? (regisseur is in principe cliënt zelf, mits handelings- en wilsbekwaam en ≥ 18 jr, bij ≥ 12 jr beslist jongere mee)
- is er maatwerk toegepast zonder de mogelijkheden van anderen te beperken?
- wordt het “keukentafelgesprek” gebruikt voor de toegang tot zorg?

3. Speerpunten (jaarwerkplan): = 2018 =

Voor het genoemde jaar heeft de ASD de volgende speerpunten bepaald.

Beleid financiële zelfredzaamheid (schuldhulpverlening)
Aanpassing verordening Jeugdwet en Wmo en bijbehorende beleidsregels
Hulp bij het huishouden
VN-verdrag Inclusieve samenleving
Omgevingswet
Beleid t.a.v. Senioren
Vluchtelingen en statushouders
Visiedocument ASD
Jaarverslaglegging Gemeente: jaarrekening en begroting SD
Bijeenkomst e/o kennismaking fracties
Bijeenkomst Cie. Samenleving en ASD

EVALUATIE ADVIEZEN ASD 2018

Legenda: overgenomen gedeeltelijk overgenomen nog in uitvoering

Jaartal	Onderwerp	Advies	Opgevolgd?
2018	Hulp bij het Huishouden <u>Heeft betrekking op:</u> Beleidskeuze inzake hulp bij het huishouden 2019 e.v.	<ol style="list-style-type: none"> 1. De ASD stemt in met het voorstel om de HH ook na 2018 als maatwerkvoorziening te blijven bieden 2. Kijk kritisch naar de indicaties 3. Het protocol moet objectief onderbouwd worden door een onafhankelijk orgaan. De ASD wil graag in de gelegenheid worden gesteld om hierover een advies uit te brengen 4. Richt een pilot met één van de zorgaanbieders in tav het inzetten van lichte begeleiding en de verlaging van de drempel tussen HH en enkelvoudige persoonlijke verzorging 5. Neem de vrij in te kopen HH tegen een gereduceerd tarief voor de mantelzorger mee in de besluitvorming 	<p>1 tot en met 3 Uitgevoerd conform voorstel en advies</p> <p>4. Er is nog geen pilot ingericht. Hier wordt de komende jaren naar gekeken</p> <p>5. Mantelzorgers die dat nodig hebben kunnen gebruik maken van Hulp bij het Huishouden. Hiervoor betalen zij dan het abonnementstarief</p>
2018	Inkomen <u>Heeft betrekking op:</u> Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015	De ASD stemt in met het voorstel om de termijn van verlaging van de bijstand bij schending van de geüniformeerde arbeidsverplichting aan te passen	Uitgevoerd conform voorstel en advies
2018	Inkomen <u>Heeft betrekking op:</u> Beleidsregels terug- en invordering en verhaal Participatiewet, IOAW en IOAZ 2018	In aanmerking nemende het gegeven dat de gevolgen voor de belanghebbende zich beperken tot ten hoogste de beslagvrije voet en de terug- en invordering met uitzondering van fraude aanvaardbaar door de gemeente kan worden aangepast aan de persoonlijke omstandigheden van de belanghebbende kan de ASD instemmen met de voorgenomen wijzigingen.	Uitgevoerd conform voorstel en advies
2018	Hulp bij het Huishouden <u>Heeft betrekking op:</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Begin de richtlijn met het standpunt dat het maatwerk moet zijn 2. Wasverzorging kan er bij horen 3. Vrijwilliger niet meenemen in de beoordeling 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deze aanbeveling is overgenomen 2. Deze aanbeveling is overgenomen 3. Vrijwilligers worden alleen meegenomen voor zover deze een

	Richtlijn Hulp bij het Huishouden	<ol style="list-style-type: none"> Mantelzorger toevoegen bij overbelasting, niet alleen huisgenoot of partner Kinderen zijn geen vaste factor waar mee gerekend mag worden Publiceer de richtlijn 	<p>vast onderdeel uitmaken van het netwerk van de client. Als er ondersteuning vanuit het netwerk wegvalt, dan wordt opnieuw gekeken naar de situatie en volgt mogelijk een aanpassing van de indicatie</p> <ol style="list-style-type: none"> Met partner of huisgenoot wordt de mantelzorger bedoeld. In de richtlijn wordt gesproken over 'leden van de leefeenheid'. Dreigen mantelzorgers buiten de leefeenheid overbelast te raken, dan wordt met hun hulp geen rekening (meer) gehouden bij bepaling van de ondersteuningsbehoefte van de cliënt. Van kinderen wordt alleen de bijdrage verwacht die past bij hun leeftijd en dan voor kinderen onder de 18 jaar met name gericht op lichte huishoudelijke werkzaamheden zoals tafel dekken, afwassen of het schoonhouden van hun eigen kamer. Ook wordt rekening gehouden met hun psychosociaal functioneren. Als kinderen niet gewend zijn een bijdrage te leveren, dan kan de hulp in het huishouden deze vaardigheden aanleren. De richtlijn zal worden gepubliceerd.
2018	Wmo en Jeugd – verordening <u>Heeft betrekking op:</u> Verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp 2018	<ol style="list-style-type: none"> Voorzieningen in de gemeenschappelijke ruimte vallen buiten de verordening. De ASD vraagt wel aandacht voor dit punt, met name bij de implementatie van het VN-verdrag m.b.t. de inclusieve samenleving De ASD pleit voor eenzelfde tarief voor de professional binnen en buiten het eigen netwerk Aan de verordening in gewone taal toevoegen: <ul style="list-style-type: none"> Hoe de onafhankelijke clientondersteuning kan worden verkregen Dat een mantelzorger deel kan nemen aan het gesprek Dat de cliënt de vrijheid heeft om op het verslag te reageren 	<ol style="list-style-type: none"> Dit wordt meegenomen bij de uitwerking van het VN-verdrag Dit is niet overgenomen Dit is niet overgenomen. Dit betreft geen zaken die bij verordening geregeld worden. Dit staat benoemd in de folder die cliënten ontvangen wanneer zij een gesprek krijgen.
2018	Financiële zelfredzaamheid en schuldhulpverlening <u>Heeft betrekking op:</u>	De ASD adviseert: <ol style="list-style-type: none"> De doelen specifiek, concreet en meetbaar uitwerken in het Uitvoeringsplan Geef actief vorm aan bekendmaking van de mogelijkheden, breng deze regelmatig onder de aandacht 	Het uitvoeringsplan wordt opgesteld. Hier worden de adviezen al of niet in meegenomen.

	Beleidsplan FZS 2019-2022	<ol style="list-style-type: none"> 3. Verstrek het infopakket niet met het bereiken van 18 jaar, maar eerder 4. Concretiseer naar praktisch handelen en ontwikkel instrumenten om de burger de gang naar de gemeente te laten omzeilen, bijvoorbeeld rechtstreeks naar Plangroep 5. Maak laagdrempelige informatiepunten in de dorpskernen mogelijk 6. Neem de 'meedoenregeling' op in de doelen en maak er een krachtig instrument van om problemen in de financiële zelfredzaamheid van niet-jeugdigen aan te kunnen pakken. 	
2018	Ouderen <u>Heeft betrekking op:</u> Plan van aanpak senioren	De ASD adviseert: <ol style="list-style-type: none"> 1. De communicatie naar de burgers over de seniorvriendelijke gemeente zo vroeg en zo duidelijk mogelijk te starten 2. Naar voorbeeld van de combinatiefunctionaris een professional een coördinerende en sturende rol te geven 3. Professionele ouderenadviseurs in te stellen 4. Een laagdrempelig loket in te richten in de gemeente, naar voorbeeld van het STIP 	Aan de uitvoering wordt nog gewerkt. <ol style="list-style-type: none"> 1. Er wordt een publieksversie van het plan gepubliceerd. 2. Er is gekozen voor een coördinerende rol van de gemeente. Er is geen budget voor een professional. 3. De wenselijkheid en mogelijkheid hiervan wordt nog onderzocht. 4. De mogelijkheden hiertoe worden nog onderzocht.
2018	Inkomen <u>Heeft betrekking op:</u> Clientervaringsonderzoek Inkomensvoorzieningen	De ASD adviseert om: <ol style="list-style-type: none"> 1. de aanbevelingen in het rapport ter harte te nemen en concrete verbeteringen door te voeren 2. na te denken over het verkrijgen van een nog hogere respons door de doelgroep De ASD wordt in het vervolg graag betrokken in het voortraject van het onderzoek, om te kunnen adviseren over bijvoorbeeld vraagstelling, onderwerpen, etc.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deze aanbeveling wordt opgevolgd. We zien mogelijkheden om onze schriftelijke communicatie te verbeteren 2. De gemeente heeft aangegeven graag met de ASD in overleg te gaan over het vergroten van de respons. 3. De ASD wordt bij het volgende onderzoek in een vroeg stadium betrokken.