

Recht op verbeteren, aanvullen, verwijderen, of afschermen

Nadat u inzage heeft gekregen, kunt u de gemeente verzoeken uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen (correctierecht). Dat kan als de gegevens die worden gebruikt door de gemeente feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel of de doeleinden van de verwerking. De gemeente moet binnen 4 weken reageren op uw verzoek. Een weigering moet zij motiveren. In geval van inwilliging van het verzoek, moeten andere organisaties aan wie de (onjuiste of niet ter zake doende) gegevens zijn verstrekt, van de wijzigingen op de hoogte gesteld worden. Tenzij dat onmogelijk is of een onredelijke inspanning oplevert. De gemeente moet de wijzigingen zo snel mogelijk doorgeven.

Recht van verzet

Het recht van verzet is het recht dat u heeft om bezwaar te maken tegen het gebruik van uw gegevens. U kunt in enkele gevallen verzet aantekenen in verband met uw bijzondere persoonlijke omstandigheden. De gemeente moet dan beslissen of zij stopt met de verwerking of hiermee doorgaat omdat zij meent een goede reden hiervoor te hebben. Voor het in behandeling nemen van uw verzoek vraagt de gemeente geen vergoeding.

Hoe kunt u uw rechten uitoefenen?

Voor het uitoefenen van de genoemde rechten kunt u zich schriftelijk wenden tot:
Gemeente Mook en Middelaar
T.a.v. afdeling Juridische zaken
Postbus 200
6585 ZK Mook

Op de gemeentelijke website zijn modelbrieven te vinden voor het indienen van een verzoek om inzage, wijziging, verwijdering of afscherming van uw gegevens.

Bezwaar en beroep

Tegen besluiten van de gemeente op verzoeken om inzage, wijziging, verwijdering of afscherming dan wel verzet, kunt u bezwaar en beroep aantekenen bij het bestuursorgaan dat besloten heeft op uw aanvraag.

Wanneer u het niet eens bent met de door de gemeente genomen beslissing over uw ingediende bezwaarschrift, kunt u ook een verzoek tot bemiddeling indienen bij:
De Autoriteit Persoonsgegevens
Postbus 93374
2509 AJ Den Haag



Gemeente Mook en Middelaar

Privacy

Iedereen heeft recht op privacy

Iedereen heeft recht op privacy. De gemeente Mook en Middelaar verwerkt voor de uitvoering van haar wettelijke en publieke taken persoonsgegevens. Om uw privacy te waarborgen gaat de gemeente uiterst zorgvuldig en vertrouwelijk om met uw persoonsgegevens. Uw persoonsgegevens worden uiteraard verwerkt volgens de geldende privacywetgeving.

U heeft het recht om te weten wat er met uw persoonsgegevens gebeurt. U kunt uw gegevens inzien en laten wijzigen en in sommige gevallen bezwaar maken tegen het gebruik van uw gegevens. De wet geeft ook de verwerker van de persoonsgegevens plichten. Zo mogen de gegevens alleen nog worden verwerkt als hier een goede reden voor is (bijvoorbeeld als een wet dit voorschrijft) of als u zelf toestemming heeft gegeven.

Uw gegevens in goede handen

Privacy

Waar bent u bekend?

Uw gegevens staan, zelfs zonder dat u zich er in sommige gevallen bewust van bent, op tal van plaatsen geregistreerd. De verzekeringsmaatschappij, de bibliotheek, de supermarkt en nog vele honderden andere bedrijven en instellingen hebben of vragen om uw persoonsgegevens.

Ook bij de gemeente Mook en Middelaar zijn uw gegevens geregistreerd. De Basisregistratie personen (BRP genoemd) bevat diverse persoonsgegevens van u, zoals uw adres, geboortegegevens, oudergegevens, eventuele huwelijken, kinderen, etcetera. Overigens gelden voor de BRP aparte privacyregels, die zijn vastgelegd in de Wet BRP. Wilt u hierover meer weten, dan kunt u zich wenden tot het KlantContactCentrum via e-mail: gemeente@mookenmiddelaar.nl of via telefoonnummer 024 - 696 91 11.

De gemeente heeft echter nog tal van andere bestanden waarin uw gegevens kunnen voorkomen. Voorbeelden daarvan zijn paspoort- en rijbewijsadministratie of bijstandsadministratie. Uw gegevens worden ook opgeslagen als u bijvoorbeeld een bouwvergunning heeft aangevraagd.

Als u een product of dienst afneemt van, contact opneemt met of een bezoek brengt aan de gemeente, gebruiken wij in veel gevallen contactgegevens, zoals uw naam, geboortedatum, adres of burgerservicenummer (BSN), om u goed van dienst te kunnen zijn.

Per 1 januari 2015 heeft de gemeente een aantal taken gekregen op het gebied van werk, inkomen, zorg en jeugdhulp. Ten behoeve van de uitvoering van hulp of ondersteuning kan het zijn dat de gemeente naast algemene persoonsgegevens ook bijzondere en gevoelige persoonsgegevens van u verwerkt, zoals financiële, medische en/of strafrechtelijke gegevens. Op dit gebied wordt een aantal taken uitgevoerd door het Sociaal Team van de gemeente. Binnen dit team werken verschillende professionals samen om u zo goed mogelijk

te kunnen helpen. Hiervoor wordt informatie binnen het team uitgewisseld, waaronder uw persoonsgegevens. Voor vragen in dit verband kunt u terecht bij uw contactpersoon of bij de coördinator van het Sociaal Team.

Omgang persoonsgegevens

De gemeente is verantwoordelijk om zorgvuldig en vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan en heeft een aantal plichten om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onbevoegde toegang of onrechtmatig gebruik.

Daarbij moet de gemeente voldoen aan wet- en regelgeving voor het verwerken van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat deze gegevens alleen gebruikt mogen worden voor het doel waarvoor ze zijn vastgelegd en dat ze alleen worden verstrekt aan derden indien dit voor het doel van de verwerking noodzakelijk is (bijvoorbeeld bij een wettelijke verplichting) of met toestemming van betrokkenen.

In bepaalde gevallen moet de gemeente u vooraf informeren en om toestemming vragen voordat uw persoonsgegevens mogen worden verwerkt.

Ter bescherming van uw gegevens worden er technische beveiligingsmaatregelen getroffen. Daarnaast hebben medewerkers een geheimhoudingsplicht en wordt toegang tot uw gegevens alleen gegeven aan medewerkers die daartoe bevoegd zijn.

De gemeente bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de goede uitvoering van haar taken en het naleven van de wettelijke verplichtingen.

Recht op informatie

De gemeente heeft voor de meeste diensten die zij aan burgers verleent persoonsgegevens nodig. U moet kunnen nagaan wat er met uw gegevens gebeurt. Daarom moet de gemeente u informeren over het doel (of de doeleinden) waarvoor zij gegevens verzamelt. Vaak is het ook verplicht daarbij andere bijzonderheden te ver-

melden, die u inzicht kunnen geven in het gebruik van uw gegevens.

Als de gemeente uw gegevens verzamelt - bijvoorbeeld voor de aanvraag van een vergunning of een uitkering - moet u soms vooraf worden geïnformeerd. Dit hoeft niet als de gegevens alleen gebruikt worden voor het afhandelen van uw aanvraag.

De gemeente verstrekt uw persoonsgegevens niet aan derden zonder uw voorafgaande toestemming, tenzij de gemeente daartoe een bevoegdheid heeft op grond van een wettelijke bepaling.

Controle op gebruik persoonsgegevens

De wet geeft u een aantal rechten waardoor u controle kunt uitoefenen op het gebruik van uw persoonsgegevens door de gemeente.

Recht op inzage

U heeft het recht op inzage in uw persoonsgegevens en het gebruik daarvan. Schriftelijk kunt u de gemeente vragen of uw persoonsgegevens zijn verwerkt. Als dat het geval blijkt te zijn, moet de gemeente u binnen 4 weken een overzicht van de gegevens geven. De gemeente moet ook informatie verstrekken over het doel van de verwerking(en), de ontvangers van de gegevens en de herkomst van de gegevens. Voor het geven van deze informatie vraagt de gemeente geen vergoeding. Als een overzicht ook gegevens bevat van een derde, die naar verwachting bezwaar heeft tegen het verstrekken van die gegevens aan u, dan moet de gemeente die derde in de gelegenheid stellen om zijn zienswijze naar voren te brengen.

Inzage weigeren

De gemeente kan een verzoek om inzage weigeren, als dat bijvoorbeeld noodzakelijk is in het belang van voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten of ter bescherming van de rechten en vrijheden van anderen.