

Vergadering d.d. : 10 juni 2010

Agendapunt: 11d.

Onderwerp : Uitvoeringsprogramma Handhaving 2010

---

### KORTE SAMENVATTING:

Eén van de taken van het waterschap is de handhaving van de wetgeving op gebied van waterkwaliteit, waterkwantiteit en waterkeringen. Daarnaast behoort de afhandeling van klachten, het bestrijden van calamiteiten en het beëindigen van illegale activiteiten hiertoe.

Jaarlijks wordt er om deze werkzaamheden adequaat te kunnen verrichten een uitvoeringsprogramma opgesteld. Het uitvoeringsprogramma van vorig jaar betrof alleen nog een programma voor de handhaving van de waterkwaliteit. Het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2010 (UPH) houdt rekening met de introductie van de Waterwet met ingang van 22 december jl. De waterwet integreert net als de (toekomstige) Wabo een aantal vergunningstelsels. Het programma van dit jaar betreft voor het eerst een integraal uitvoeringsplan voor de handhaving van zowel waterkwaliteit als waterkwantiteit en waterkeringen.

Met het Uitvoeringsprogramma 2010 heeft de afdeling Peilbeheer & Handhaving een belangrijke stap gemaakt voor het integraal werken.

### VOORSTEL / ADVIES:

Wij stellen u voor het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2010 voor kennisgeving aan te nemen.

### BIJLAGE(N):

- Handhaving Uitvoering Programma 2010  
*Voor AB-leden separaat bijgevoegd; overigens ter inzage bij [REDACTED] kamer 2.39 c.q. op de website van Noorderzijlvest (onder: veel gebruikte links / AB-stukken / 10 juni 2010)*

Groningen, 28 april 2010

Het Dagelijks Bestuur van het  
waterschap Noorderzijlvest:

ir. H. VAN 'T LAND, dijkgraaf

drs. C.A. TOMSON, secretaris

# *Waterschap* NOORDERZIJLVEST

**TOELICHTING:**

**Agendapunt: 11d.**

## **Inleiding**

Jaarlijks wordt er om deze werkzaamheden adequaat te kunnen verrichten een uitvoeringsprogramma opgesteld. Een overzicht van alle werkzaamheden v.w.b. handhaving is uitgewerkt in het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2010.

## **Wettelijke kaders en regelgeving**

Gemeenten, provincies en ook de waterschappen zijn op grond van het Besluit kwaliteitseisen handhaving milieubeheer verplicht om een uitvoeringsprogramma op te stellen.

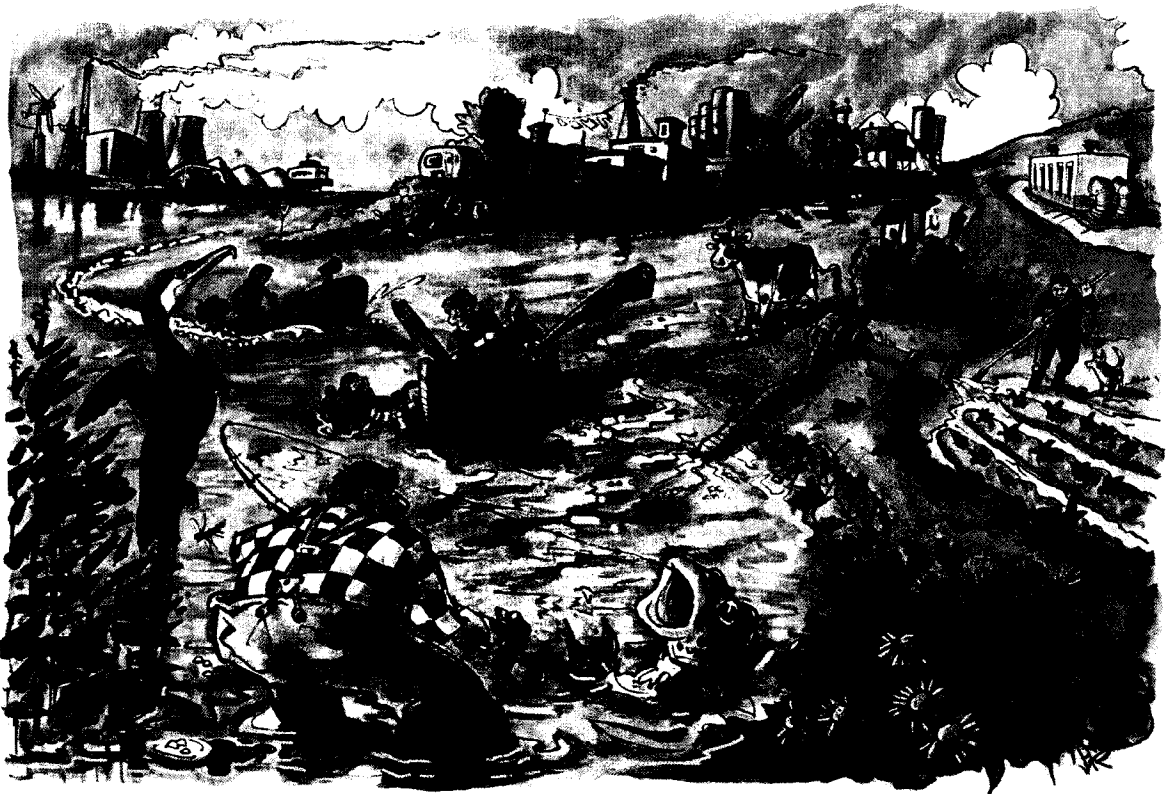
H.P.

*Waterschap* NOORDERZIJLVEST



# Uitvoeringsprogramma

## Handhaving



2010

# Inhoudsopgave

## 1 Algemeen

- 1.1 Relatie met handhavingstrategie en individuele werkplanningen 7

## 2 Uitgangspunten

- 2.1 Doelstelling 8
- 2.2 Formatie 10
- 2.3 Financiële middelen 11

## 3 Prioritering 12

## 4 Activiteiten 2010

- 4.1 Toezicht waterlopen/schouw 16
- 4.2 Toezicht primaire en secundaire waterkeringen 16
- 4.3 Handhaving 17
- 4.3.1 Agrarisch 17
- 4.3.2 Vergunningen/Meldingen 18
- 4.3.3 Vaarwegbeheer 19
- 4.3.4 Opsporing 20
- 4.4 Klachten/calamiteiten 20
- 4.5 Activiteiten door nieuwe regelgeving 21
- 4.5.1 Wetgeving 21
- 4.5.2 Handhavingsbeleid 22
- 4.5.3 Programmering 22
- 4.6 Voorlichting 23
- 4.7 Advies aan andere afdelingen 23
- 4.8 Heffingen 23
- 4.9 Opleiding 23
- 4.10 Overleg 24

## 5 Resumé 25

## **BIJLAGEN**

<b>1. Overzicht controlefrequentie inrichtingen</b>	<b>28</b>
<b>2. Risicomatrix Keur</b>	<b>30</b>
<b>3. Begroting 2010</b>	<b>34</b>
<b>4. Schematische weergave uren-inzet</b>	<b>40</b>
<b>5. Overzicht doelen 2010</b>	<b>42</b>
<b>6. Voorbeeld dienstverleningsovereenkomst</b>	<b>44</b>

## 1. ALGEMEEN

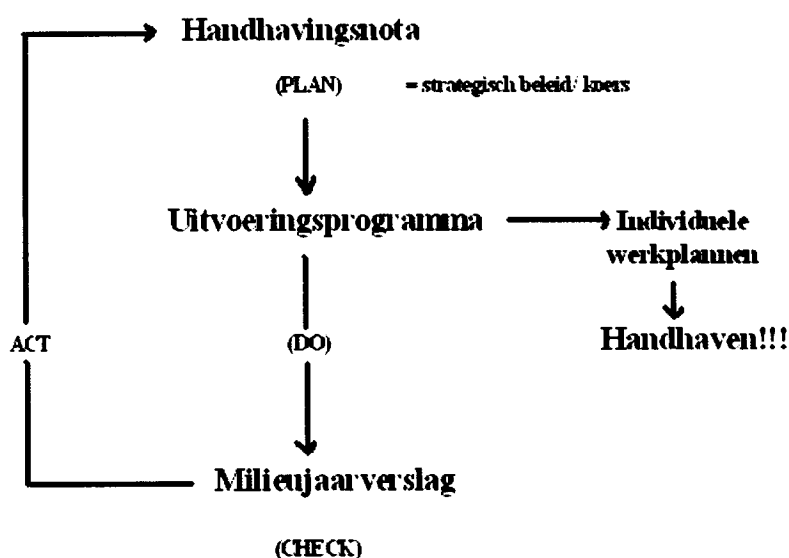
Met dit uitvoeringsprogramma geeft het Waterschap Noorderzijlvest inzicht in hoe in 2010 uitvoering gegeven wordt aan haar handhavingstaak in het kader van de Waterwet. Daarnaast is in het programma ook het toezicht op de indirecte lozers, dat in het kader van de dienstverleningsovereenkomst voor de provincies Groningen, Drenthe en inliggende gemeenten wordt verricht, meegenomen. Alle organisaties met handhavingstaken op het gebied van milieuwetgeving zijn op grond van het Besluit kwaliteitseisen handhaving milieubeheer verplicht een uitvoeringsprogramma op te stellen. In dit programma zijn ook de financiële aspecten meegenomen.

Het uitvoeringsprogramma van 2009 betrof alleen een programma voor de handhaving van de waterkwaliteit. Het uitvoeringsprogramma handhaving 2010 houdt rekening met de introductie van de Waterwet met ingang van 22 december j.l. De waterwet integreert net als de (toekomstige) Wabo een aantal vergunningstelsels. Het programma van dit jaar betreft voor het eerst een integraal uitvoeringsplan voor de handhaving van zowel waterkwaliteit als waterkwantiteit en waterkeringen.

### 1.1 Relatie met de Handhavingsstrategie en individuele werkplanningen

In het uitvoeringsprogramma worden de beleidsdoelen uit de Handhavingsstrategie vertaald naar de concrete inzet van menskracht en middelen. Bijgevoegd is uit deze nota het overzicht voor de aan te houden controlefrequentie voor de inrichtingsgebonden lozingen (bijlage 1), waterlopen en waterkeringen (bijlage 2).

Het uitvoeringsprogramma vormt de basis voor de individuele werkplanningen van de medewerkers.



**Figuur 1: Handhavingsbeleidscyclus**

## 2. UITGANGSPUNTEN

### 2.1 Doelstelling

In de nieuwe Handhavingsstrategie, die in november vorig jaar bestuurlijk is vastgesteld, is bepaald dat komende jaren prioriteit wordt gegeven aan de volgende doelgroepen met een groot potentieel effect op de omgeving (waterkering, waterdoorvoer en -kwaliteit), waarbij het doel is het naleefgedrag minimaal gelijk te hebben/houden aan het streefgedrag:

1. *Doelgroep met hoge prioriteit waar het naleefgedrag\* slechter is dan het streefgedrag:*
  - Vergunning onttrekking oppervlaktewater
  - Melding Besluit bodemkwaliteit
  - Veranderen van watergangen
  - Grotere grondwateronttrekkingen van meer dan 40.000 m<sup>3</sup>/30 dagen
2. *Doelgroep met hoge prioriteit waar het naleefgedrag onbekend\*\* is:*
  - Waterbodemsaneringen
  - Verwijderen planten en bomen primaire keringen
  - Grootschalige ontgravingen bij kering
3. *Doelgroep met hoge prioriteit waar het naleefgedrag beter dan of vergelijkbaar is aan het streefgedrag:*
  - Rwzi's
  - Agrarisch, landbouw
  - Agrarisch, veehouderij
  - Gestuurde boringen bij keringen en watergangen
  - Kabels en leidingen bij keringen
  - Onderhoud bij keringen en watergangen
  - Kabels en leidingen bij watergangen

#### *Eigen dienst*

Verder krijgt de Handhaving van de eigen dienst prioriteit vanwege de voorbeeldfunctie waarvan waterschap Noorderzijlvest zich bewust is. Daarnaast zal de komende jaren aandacht worden besteed aan de voorlichting van gemeenten over het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen.

#### *Sanctiestrategie*

Wanneer er een overtreding geconstateerd wordt, zal volgens onze sanctiestrategie in de meeste gevallen een drie stappen plan gevolgd worden. Dit houdt in dat de overtreder eerst een ambtelijke aanmaning toegestuurd krijgt. Wanneer de overtreding niet binnen de hersteltermijn ongedaan is gemaakt, volgt een bestuurlijke waarschuwing. Blijft de overtreding ook dan nog voortduren, dan zullen we bestuursrechtelijke stappen ondernemen. We leggen in dat geval een last onder dwangsom of last onder bestuursdwang op (zie fig. 2). Voor overtredingen van de keur en grondwateronttrekkingen wordt standaard een twee stappen plan gevolgd.

\*) Naleefgedrag = het percentage gecontroleerde bedrijven, meldingen, etc. waarbij aan de regels wordt voldaan.

\*\*) Toezicht op waterbodemsaneringen is voor het waterschap een nieuwe taak. Vandaar dat het naleefgedrag hiervoor op momenteel nog niet bekend is. Voor beide andere onderwerpen is afgelopen jaren niet systematisch het naleefgedrag gemonitord.

### Indirecte lozers

Met in werking treden van de waterwet zijn alle indirecte lozers onder bevoegdheid van provincies of gemeenten komen te vallen. Begin 2010 worden met de provincies Drenthe, Groningen en inliggende gemeenten dienstverleningsovereenkomsten afgesloten (zie bijlage 6). Daarin is afgesproken dat het waterschap voorlopig het toezicht op de indirecte lozers voor haar rekening neemt. In geval van overtredingen zal door bevoegd gezag (gemeente of provincie) gehandhaafd moeten worden. Het bevoegd gezag bepaalt of er een 2 of 3 stappen strategie wordt gevolgd. Het waterschap heeft op dat moment de rol van adviseur.

### Calamiteiten

Bij acuut (milieu)gevaar wordt direct opgetreden. Wanneer een overtreding binnen een jaar opnieuw plaats vindt, wordt standaard een stap uit de sanctiestrategie overgeslagen. Wanneer een calamiteit niet wordt gemeld, sturen wij een dwangsombeschikking of maken procesverbaal op. Bij het frequent optreden van calamiteiten van een bedrijf gaan we in gesprek met het bedrijf. Indien nodig scherpen we het stappenplan aan. Calamiteiten bij een bedrijf worden met het bedrijf geëvalueerd. In bijzondere gevallen mag van bovenstaande werkwijze worden afgeweken. Wanneer wordt afgeweken van het stappenplan wordt dit altijd gemotiveerd in het verslag. Met uitzondering van de terugkoppeling van analyseresultaten van monsternames koppelen wij bezoeken, brieven of andere zaken binnen vier weken terug.

Instrument	Doel	Geschikt voor
Last onder bestuursdwang	Onmiddellijk beëindigen overtreding	Overtredingen die een direct gevaar opleveren voor milieu of een nader spoedeisend karakter
Last onder dwangsom	Herstellen van de last, "stok achter de deur".	Overtredingen ihkv waterkwaliteit Keur zaken
Bestuurlijke boete. NB Waterschappen kunnen dit middel nog niet toepassen	Bestrafen van een overtreding	Overlast in de openbare ruimte
Intrekken vergunning	Voorkomen van herhaling van de overtreding.	Subsidie of vergunningen

**Figuur 2: Bestuursrechtelijke instrumenten**



## **2.2 Formatie toezicht**

De netto effectief beschikbare uren per formatieplaats (fte) wordt, na aftrek van uren voor afdelingsoverleg, werkoverleg, bijeenkomsten e.d., gesteld op 1.500 uren.

In totaal is dit jaar 9,84 fte geraamd voor handhaving en kunnen er 14.760 uren worden ingezet. Ten opzichte van vorig jaar lijkt het er op dat ruim 3 fte extra (in 2009 was er 6,45 fte) aan handhaving capaciteit beschikbaar is. Dit wordt verklaard doordat in het programma van dit jaar ook nog de handhaving voor de waterkwantiteit en waterkeringen is meegenomen.

Eind 2009 hebben alle toezichthouders ter voorbereiding op de nieuwe organisatiestructuur en de implementatie van de waterwet gezamenlijk alle voorkomende activiteiten met betrekking tot hun werkterrein in kaart gebracht. In de handhavingstrategie zijn de verschillende doelgroepen geanalyseerd en geprioriteerd. Daarna is per activiteit een inschatting gemaakt van de hoeveelheid benodigde uren om deze op adequaat niveau te kunnen uitvoeren. De werkzaamheden zijn vervolgens verdeeld over de verschillende toezichthouders. Daarbij is uitgegaan van het principe dat elke taak 'dubbel' bezet moet zijn (overeenkomstig de Wabo-kwaliteitscriteria) om 'bedrijfszekerheid' te garanderen. Verder zullen de toezichthouders meer dan voorheen het geval was integraal gaan werken. Dit betekent dat bij een bedrijfscontrole bijvoorbeeld naast de lozingsvoorschriften ook meteen gekeken wordt naar de voorschriften m.b.t. grondwaterontrekking, heffingsaspecten en zaken aangaande de Keur.

Voor de adviseringswerkzaamheden met betrekking tot de Heffingen is besloten dit uit te besteden.

Tot slot kan worden opgemerkt, dat dit jaar het project "Besluit afvalwater huishoudens" wordt afgerond. In mei zal aan het dagelijks bestuur het voorstel worden voorgelegd om in afwijking van het oorspronkelijk plan van aanpak (van 2007), waarin de gemeenten Loppersum, Winsum en Ten Boer (hier hebben géén IBA-projecten plaatsgevonden) niet werden meegenomen, ook nog de huishoudens in deze gemeenten die niet zijn aangesloten op het riool te controleren. Indien het dagelijks bestuur hiertoe besluit zal daarvoor in 2010 ca. 0,72 fte (extra) beschikbaar moeten worden gesteld (zie fig. 3).

Voor management taken is 250 uren beschikbaar, dit komt overeen met 0,16 fte van het afdelingshoofd. Daarnaast wordt er vanaf februari j.l. gewerkt met een waterloket en wordt er sindsdien bijna 1 fte ingezet voor coördinerende werkzaamheden.

In onderstaand schema is de personele bezetting voor dit jaar weergegeven.

	Afdelingshoofd	0,16
<b>Toezichthouders</b>		<b>Aantal fte</b>
	<b>Coördinator (proces)</b>	<b>0,50</b>
	<b>Coördinator (inhoud), medewerker Toezicht Waterwet/complexe bedrijven</b>	<b>0,86</b>
	<b>Medewerker toezicht keur/ bedrijven, BOA</b>	<b>1,00</b>
	<b>Medewerker toezicht keur, BOA</b>	<b>0,95</b>
	<b>Medewerker toezicht keur</b>	<b>0,95</b>
	<b>Medewerker toezicht Waterwet/complexe bedrijven, BOA</b>	<b>1,03</b>
	<b>Medewerker toezicht Waterwet/complexe bedrijven, BOA</b>	<b>0,97</b>
	<b>Medewerker toezicht Waterwet/complexe bedrijven</b>	<b>0,92</b>
	<b>Medewerker Toezicht Lozingenbesluit Huishoudens</b>	<b>0,33/072</b>
	<b>Medewerker Toezicht Waterwet/ bedrijven, Agrarisch</b>	<b>1,00</b>
<b>Inhuur op projectbasis</b>	<b>Toezicht Open Teelt , Heffingen</b>	<b>0,50</b>
<b>Totaal</b>		<b>9,84</b>

**Figuur 3: Personele bezetting handhaving in 2010**

### **2.3 Financiële middelen**

In de begroting van 2010 is in totaal € 867.560 gereserveerd voor toezicht en handhaving (excl. aandeel ondersteunende producten). De hierop betrekking hebbende overzichten uit het Beheerjaarplan 2010 zijn bijgevoegd (bijlage 3). Hieruit valt ook op te maken dat de directe salariskosten zijn begroot op € 662.180 en dat naar verwachting ca. € 103.270 zal worden uitgegeven aan hulpmiddelen en laboratoriumkosten voor afvalwaterbemonstering en onderzoek.

### 3. PRIORITERING

In de voorgaande jaren hebben we onze handhavingsinspanning niet voldoende geprioriteerd. We vinden het belangrijk dat we ons richten op de meest risicovolle situaties voor het milieu en voor de veiligheid, waarbij wij het naleefgedrag per doelgroep goed in het oog houden.

Prioriteren heeft tot doel dat we de handhavingsinspanning relateren aan het risico en naleefgedrag. De meeste energie wordt gestoken in de grootste risico's. Daarnaast draagt het goed bij aan ons organisatiedoel om planmatig te werken. Op deze manier worden bewuste keuzes gemaakt, in plaats van op de automatische piloot het werk doen wat je altijd doet. En het zorgt voor meer uniformiteit tussen de handhavers. Persoonlijke voorkeuren en inzichten in wat belangrijk is zijn objectiever gemaakt. Het is daarom nodig om een nieuwe prioriteringssystematiek te gebruiken.

Om te komen tot een nieuwe manier van prioriteren zijn in 2009 bij het opstellen van de Handhavingsstrategie een aantal workshops gehouden. Met verschillende betrokkenen is gekeken naar de manier waarop tot nu toe de prioriteiten zijn vastgesteld en is nagedacht over nieuwe manieren van prioriteren. De uitkomst van de workshops heeft geleid tot de volgende prioriteringssystematiek. Voor zowel de waterkwaliteit als de Keurhandhaving hebben wij verschillende doelgroepen, waarop wij handhaven, benoemd. Per doelgroep is het risico, het huidige naleefgedrag voor zover bekend en het streefnaleefgedrag in kaart gebracht. Vervolgens is aan de hand van deze gegevens de prioriteit bepaald.

#### *Waterkwaliteit*

Voor de handhaving in het kader van de waterkwaliteit is gebruik gemaakt van de gegevens van de waterkwaliteit in ons beheersgebied zoals beschreven in het emissiebeheerplan. Hieruit blijkt dat de volgende bronnen een significante bijdrage leveren aan de lozing van probleemstoffen:

- De landbouw (nutriënten, koper, nikkel, zink en bestrijdingsmiddelen)
- Het RWZI-effluent (nutriënten, koper, nikkel en zink)
- Recreatievaart (koper).

Vervolgens is met betrokkenen bekeken of met behulp van handhaving van bovengenoemde doelgroepen een bijdrage geleverd kan worden aan de verbetering van de waterkwaliteit. Belangrijk voor deze werkwijze is dat elk jaar op 1 november de nieuwste monitoringsresultaten voor het oppervlaktewater beschikbaar zijn, zodat het effect van de handhaving op deze doelgroepen kan worden bepaald (zie fig. 4).

dec. 2009	sept. 2010	nov. 2010	dec. 2010	jan. 2011
Uitvoeringsprogramma	Tussentijds	Monitoring	Uitvoeringsprogramma	Milieujaarverslag
Handhaving 2010	evalueren	info	2011	2011

**Figuur 4: Tijdsbalk Handhavingsbeleidscyclus**

Om de bezoeks- en bemonsteringsfrequentie per individueel bedrijf te bepalen is gebruik gemaakt van de Intwis/(IRIS) prioriteringssystematiek (informatiseringssysteem), zoals die op ambtelijk niveau is afgesproken door de Noordelijke Waterschappen. Belangrijk voor het bepalen van het risico is het naleefgedrag van een bedrijf, de geloosde stoffen, betreft het een directe lozing of een indirecte lozing en de staat van het ontvangende oppervlaktewater. Bij het toepassen van deze prioriteringssystematiek blijkt, dat onze toezichtsfrequentie voor de inrichtingen afgelopen jaren hoger was dan conform de afgesproken systematiek strikt noodzakelijk is.

Komende jaren zal dus overeenkomstig de landelijke trend minder handhavingscapaciteit op de industrie worden ingezet en kan daardoor meer dan voorheen het toezicht op de landbouw en de recreatievaart worden gericht. De toezichtsfrequentie voor de rwzi's is al jaren hoger dan bij de industrie en zal op vergelijkbaar niveau blijven. Eind januari 2009 heeft waterschap Noorderzijlvest het toezicht van haar eigen rwzi's aan Hunze & Aa's gemandateerd om het onafhankelijk toezicht daarvoor te garanderen.

#### *Waterkwantiteit*

Voor de Keur en schouw is in 2009 gestart met het maken van een risicomatrix. De doelstelling van de matrix is het ontwikkelen van een systematiek voor een sturingsinstrument voor strategiebepaling. Aan de hand van de risico's en de omvang kunnen in de matrix activiteiten geprioriteerd worden. Bij de matrix gaat het alleen om het mogelijk optreden van negatieve effecten van aan de Keur gerelateerde activiteiten, immers het gaat om een risico-inschatting. De term "effect" wordt in deze matrix daarom ingevuld als 'negatief effect/ risico' (bijlage 2).

#### *Matrix*

Bovengenoemde werkwijzen hebben geresulteerd in de volgende matrix (zie p.15). Deze matrix is onderdeel van de handhavingsstrategie van het waterschap en is in november 2009 bestuurlijk vastgesteld.

Voor de matrix hebben we alle doelgroepen waarbij wij handhavend optreden in kaart gebracht. Per doelgroep is een inschatting gemaakt van het mogelijke effect dat deze doelgroep kan hebben op het milieu, waterkwantiteitsaspecten of veiligheid. Hierbij zijn drie categorieën gehanteerd: "hoog", "middel", en "laag". Tevens is een inschatting gemaakt van de omvang van de doelgroep ("groot", "middel" en "klein") en van het huidige naleefgedrag en het gewenste naleefgedrag in percentages. De kans dat een overtreding optreedt volgt uit het naleefgedrag. Het risico en bijbehorende prioriteit zijn bepaald door kans maal effect in te schatten. In de tabel staan de doelgroepen met de hoogste risico's ofwel prioriteit boven aan, erna de doelgroepen met een gemiddeld risico/prioriteit en onderaan de doelgroepen met een laag risico.

Hierbij moet opgemerkt worden dat het voor het eerst is dat wij op deze wijze werken. Het vaststellen van het huidige naleefpercentage voor bepaalde doelgroepen was lastig. Voor sommige doelgroepen was maar een klein percentage gecontroleerd. Dus bij deze doelgroepen is het maar de vraag hoe representatief het vastgestelde naleefpercentage voor deze doelgroep is. Wel moet worden aangetekend, dat het lastig blijft om het naleefgedrag tussen verschillende doelgroepen te vergelijken. Immers een bedrijf met een complexe vergunning (veel voorschriften) zal sneller niet aan de vergunning voldoen.

Verder kunnen er maatschappelijke redenen zijn waarom een doelgroep meer handhavingsprioriteit moet krijgen dan te verwachten is op basis van het bepaalde risico. Ook de bepaling of met handhaving van een bepaalde doelgroep een bijdrage te verwachten is aan de waterkwaliteit is voor een deel een gevoelskwestie en dus lastig. Voor de verschillende doelgroepen van de Keurhandhaving geldt in veel gevallen, dat het veel uitmaakt waar een overtreding plaats vindt. Voor overtredingen van de verschillende doelgroepen in de primaire kering geldt (bijna) altijd een hoog risico en een hoge prioriteit, terwijl eenzelfde overtreding aan een watergang een veel lager risico met zich mee brengt. Het was een lastige klus de matrix in te vullen, maar de matrix is wel zoveel mogelijk ingevuld. Winstpunt is dat gediscussieerd is over de prioriteiten, die de verschillende doelgroepen zouden moeten krijgen. We verbinden als waterschap ook conclusies aan de matrix voor wat betreft de prioriteiten. Wel vinden we dat de prioritering eind dit jaar geëvalueerd moet worden. Waarschijnlijk is het dan gemakkelijker om uit te voeren, omdat we dan meer ervaring hebben opgedaan met deze manier van werken.

Het uiteindelijke doel van de prioriteringsmatrix is sturing te geven aan de handhavingsinzet.

Doelgroep	Effect	Evt specifiek effect	Om	naleef	Streef naleef	toezichts	Prioriteit/ris
			Vang	gedrag(%)	gedrag (%)	vorm	laag middel
Eigen dienst	Hoog	Imago schade	M	?	100	R,K	Hoog
Vergunning onttrekking oppwater	Hoog	Diverse negatieve effecten	M	70	90	R,M,V	Hoog
Rwzi	Hoog	N,P	G	96	96	R,Kl	Hoog
Agrarisch, landbouw	Hoog	Prioritair	G	90	90	R,Kl,M,V	Hoog
Agrarisch,veehouderij	Hoog	N,P,CZV,BZV	G	90	90	R,Kl,P,M,V	Hoog
Melding BBK	Hoog	N,P	K	80	90	R,P,M	Hoog
Waterbodemsaneringen	Hoog		M				hoog
Gestuurde boringen	Hoog	Doorbraak	K	0	100	R	Hoog
Kabels en Leidingen bij keringen	Hoog	Schade watergang/ vertrap.	K	90	80	R	Hoog
Verwijderen planten en bomen maaipaden primaire keringen	Hoog	Onderhoud	K		100	R,Kl	Hoog
Grootschalige ontgravingen bij kering	Hoog	Wateroverlast	K		100	R,Kl	Hoog
Vergunningplichtige GWont	Hoog	Divers	K	70	100	R,S,V	Hoog
GWont > 40.000 m3/30 dagen	Hoog	Divers	M	50	90	Kl,M,V	Hoog
Veranderen van watergangen	Hoog	Wateroverlast of geen water	K	95	100	R,Kl,M	Hoog
Onderhoud	Hoog	Wateroverlast	M		100	S,I	Hoog
Kabels en Leidingen bij watergang	Middel	Schade watergang/ vertrap.	K	90	80	R	Hoog
Vaarwegbeheer	Hoog	Klachten recreatievaart	K		80	R,Kl,P,V	Middel
Vergunning milieu	Middel		M	90	90	R,Kl	Middel
Melding vaste object	Middel	Prioritair	K	100	100	R,Kl,I	Middel
Bodemsanering	Middel	Metalen	M	75	80		Middel
Pleziervaart	Middel	N,P,CZV,BZV, bacteriën	M	25	50	R,Kl,P	Middel
Overstorten	Middel	N,P,CZV,BZV	M	80	80	Kl	Middel
Melding act besluit	Middel	Divers	M	50	50	R,Kl	Middel
Wet gewasbescherming- middelen en biociden	Middel		G				Middel
Beweiden primaire kering	Middel		G				Middel
Grootschalige ontgravingen bij watergang	Middel		K				Middel
Ophogingen	Middel	Bereikbaarheid	K		100	R,Kl,M	Middel
Bouwwerken	Middel	Bereikbaarheid/ schade	K		80	R,Kl,P	Middel
Beschoeiing	Middel	Inzakkingen	M	90	60	R,Kl,M	Middel
GWont tot 40.000m3/30 dagen	Middel	Divers	M	50	80	Kl,M,V	Middel
Verleggen van de waterkering	Middel		K	95	100	R,Kl,M	Middel
Afrasteringen	Middel	Schade kaden en taluds	K		80	R,P	Middel
Verwijderen planten bomen maai- paden reg. kering en watergang 1	Middel	Onderhoud	K		100	R,Kl	Middel
Glastuinbouw	Laag	Prioritair	M	58	90	P	Middel
Recreatief medegebruik	Middel	Vernieling/schade	K		20	R	Laag
Duikers en bruggen	Middel	Schade/ wateroverlast	M	95	70	R,Kl,M	Laag
Drainage	Middel		K	95	10	R,Kl,M	Laag
Woonboten	Middel	Schade aan infrastructuur	K		60	R,Kl,M	Laag
Verwijderen planten en bomen maaipaden watergang 2	Laag	Onderhoud	K		100	R,Kl	Laag
Lozingenbesluit huishoudens	Laag	BZV,CZV,N,P	M	60	90	R	Laag
Bemesten	Laag		M			Kl	Laag
Beweiden overage	Laag	Schade grasmat	M		20	Kl	Laag
Stuwen watergang 2	Laag	Schade	M	100	50	R,Kl	Laag
GWont met vrijstelling	Laag	Divers	K	nvt	nvt	Kl,M,V	Laag

	Toezichtsvorm *)
R	Regulier toezicht
Kl	Ad-hoc, klachten, calamiteiten
P	Projectmatig toezicht
M	Surveillances, milieuvluchten
S	Schouw
I	Inspectie regionale keringen
V	Voorlichting

## **4. ACTIVITEITEN IN 2010**

Bijlage 4 geeft een totaal overzicht van de diverse activiteiten in het kader van het toezicht en de handhaving en de daar aan gerelateerde taken.

Hieronder wordt in het kort per taakveld beschreven wat de werkzaamheden zijn en wat het te bereiken doel in 2010 is. In bijlage 5 zijn de na te streven doelen voor 2010 in een overzichtstabel weergegeven.

### **4.1 Toezicht waterlopen/schouw**

#### *Schouw*

Jaarlijks worden alle wateren (5.400 km), welke voorkomen op de door het Dagelijks Bestuur vastgestelde schouwkaarten, na 1 november gecontroleerd op de onderhoudstoestand. Deze controle is noodzakelijk om een goede waterhuishouding in het gebied te kunnen waarborgen. Net als in 2009 zal de controle plaatsvinden met behulp van schouwcomputers. Uit de evaluatie van de schouw 2009/2010 is gebleken, dat door het gebruik van deze computers er veel efficiënter gewerkt wordt.

De controles vinden zowel plaats vanaf de grond als vanuit de lucht.

#### *Veranderen van watergangen*

In 2009 is er een risicoanalyse opgesteld voor de Keur. Uit deze analyse is gebleken dat het veranderen van watergangen (dempingen) een “gemiddeld” risico scoort en vaak voorkomt. Het dempen van watergangen vermindert het waterbergend vermogen binnen het beheersgebied van Noorderzijlvest. In de toekomst kan hierdoor in sommige gebieden wateroverlast ontstaan. Voor 2010 zijn er uren ingepland om hier gericht toezicht op te houden. Het gaat om de gebieden rond Middelstum, Holwierde, Veenhuizen, Smilde en Middaghumsterland.

### **4.2 Toezicht primaire en secundaire waterkeringen**

#### *Regionale waterkeringen*

Net als bij de jaarlijkse schouw op de wateren worden er ook controles uitgevoerd op de veiligheid van regionale keringen (ca. 350 km). Ook dit jaar zal er gebruik gemaakt worden van het inspectiedocument, programma van eisen visuele inspectie regionale waterkeringen. Een aantal trajecten zal bij wijze van proef met schouwcomputers worden geïnspecteerd. Ieder jaar dient er vóór 1 juni gerapporteerd te worden aan zowel het Dagelijks Bestuur als de Provincie Groningen.

#### *Recreatief gebruik primaire en regionale waterkeringen*

Steeds vaker komen er bij het waterschap klachten binnen met betrekking tot het recreatief mede gebruik van de primaire en regionale waterkeringen. Voor het jaar 2010, zijn er uren ingepland voor surveillance. Doel van de surveillance is het voorkomen van schade aan de waterkeringen.

## **4.3 Handhaving**

### **4.3.1 Agrarisch**

#### ***Cross Compliance***

Cross compliance is regelgeving vanuit Europese Unie. Dit houdt voor de agrariër concreet in dat het ontvangen van een volledige bedrijfstoelage afhankelijk wordt gesteld van het voldoen aan een aantal maatschappelijk randvoorwaarden (bijvoorbeeld volksgezondheid, diergezondheid, plantgezondheid en dierenwelzijn), waaronder milieuregels.

Sinds 2006 zijn de waterschappen (naast de gemeenten en provincies) op instructie van het ministerie van LNV begonnen met de uitvoering van cross compliance controles. Begin 2009 heeft LNV de werkafspraken in het kader van de cross compliance formeel vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst met de waterschappen. Dit betekent praktisch gezien, dat het waterschap bij de agrariër controleert op gebruik van de mesttoedieningsapparatuur. Ook dit voorjaar zullen er afspraken worden gemaakt over het aantal te verrichten (vermoedelijk een tiental) controles.

#### ***Glastuinbouw***

In 2008 zijn alle glastuinbouwbedrijven geïnspecteerd. Bij veel bedrijven zijn tekortkomingen vastgesteld. De hercontroles (ca. 15) zijn in 2009 verricht. Deze doelgroep heeft géén hoge prioriteit en om die reden zullen er dit jaar bij de glastuinbouwbedrijven géén reguliere controles plaatsvinden.

#### ***IPPC (Hemelwaterafvoer)***

Er wordt bij IPPC bedrijven (grote varkenshouderijen, kippenmesterijen) naast de reguliere controle, gecontroleerd of de lozing van hemelwater niet is samengevoegd met andere afvalwaterstromen.

#### ***LOTV heterdaadcontroles***

Voor de uitvoering van toezicht in het kader van het Lozingenbesluit Open Teelt en Veehouderij wordt samengewerkt met de Algemene Inspectiedienst (AID). Het Besluit is onder andere gericht op erfsituaties, het gebruik van de kantdop (bestrijdingsmiddelen) en mesttoedieningsapparatuur. In NOOT-verband (Noordelijk Overleg Open Teelt met daarin de waterschappen Noorderzijlvest, Hunze en Aa's, Wetterskip Fryslân, Groot Salland, Reest en Wieden, Velt en Vecht, Regge en Dinkel, Zuiderzeeland en de AID) is een gezamenlijk controleplan opgesteld. Voor wat betreft de cross compliance worden de in dat kader afgesproken overtredingen aan de EU desk doorgegeven.



### **4.3.2 Vergunningen/meldingen**

#### ***Besluit Bodemkwaliteit***

Naar verwachting zullen dit jaar ca. 15 meldingen worden ingediend. De meldingen worden administratief beoordeeld. Steekproefsgewijs zal er ook in het veld worden gecontroleerd.

#### ***Lozingenbesluit Vaste Objecten***

Dit jaar zullen ca. 25 meldingen administratief worden beoordeeld. Steekproefsgewijs zal er ook op locatie worden gecontroleerd.

#### ***Bodemsaneringen***

Jaarlijks komen er ca. 40 a 50 meldingen betreffende lozingen van bodemsaneringen binnen. De meldingen worden administratief beoordeeld. Daarnaast worden analyseresultaten van de lozingen gecontroleerd. Bij saneringen waarbij lozing op het oppervlaktewater plaatsvindt (voorkeursroute conform het Activiteitenbesluit), zal het waterschap steekmonsters nemen.

#### ***Waterbodemsaneringen***

Waterbodems zijn met de introductie van de Waterwet overgeheveld van de Wet bodembescherming naar voornoemde wetgeving, omdat het type verontreiniging van een waterbodem verschilt van die van de landbodem. Waterbodems zijn veelal diffuus verontreinigd en onderhevig aan 'herverontreiniging'. Daarnaast speelt ook een rol dat de drijvende kracht voor de aanpak van waterbodems onderhoud en herinrichting is en niet milieuhygiënisch herstel. Derde argument is dat het saneren van de waterbodems vrijwel altijd door de beheerder wordt uitgevoerd, terwijl landbodems veelal door derden worden gesaneerd.

Voor het waterschap betekent dit dat ze verantwoordelijk is voor zowel de vergunningverlening als handhaving voor wat betreft de waterbodemsaneringen. Voor handhaving betekent dit dus een nieuwe taak waaraan invulling moet worden gegeven. Op dit moment is lastig om de omvang van de werkzaamheden in te schatten.

#### ***Grondwater***

Bij de locatiebezoeken, beoordeling van ingezonden gegevens, maar ook bij het afhandelen van klachten en opsporen van illegale activiteiten zal de nadruk worden gelegd op het daadwerkelijk melden van onttrekkingen en de opgave van de onttrokken hoeveelheid m<sup>3</sup> grondwater na afloop van bronneringswerkzaamheden. Naar verwachting zullen er ca. 50 meldingen en ca. 5 vergunningaanvragen worden ingediend. Steekproefsgewijs zullen ongeveer 15 onttrekkingslocaties worden bezocht voor controle of aan de algemene regels wordt voldaan.

#### ***Oppervlaktewater***

Het toezicht op onttrekkingen aan het oppervlaktewater heeft een lage prioriteit. Voor het controleren wordt het "piepsysteem" gehanteerd. Controles vinden plaats naar aanleiding van klachten of een toevallige ontdekking op heterdaad in het veld. Net als voor grondwateronttrekking geldt, zal ook bij het afhandelen van klachten en het opsporen van illegale activiteiten de nadruk zal worden gelegd op het daadwerkelijk melden van onttrekkingen. Momenteel zijn er binnen het beheergebied van het waterschap bij benadering ca. 350 onttrekkingen bekend.

### ***Lozingenbesluit Huishoudens***

Eind 2009 waren, behalve in de gemeenten Loppersum, Winsum en Ten Boer, alle niet op de gemeentelijke riolering aangesloten huishoudens, die in het verleden niet aan een IBA-project (vanaf 2002) hebben meegewerkt, beoordeeld op het al dan niet voldoen aan het Besluit afvalwater huishoudens. Met de huishoudens die nog niet voldoen aan het voornoemde besluit, zijn afspraken gemaakt dat op redelijke termijn maatregelen worden getroffen om zo alsnog aan het voornoemde besluit te voldoen. De planning is dat in 2010 het project "Besluit afvalwater huishoudens" wordt afgerond.

In mei zal aan het dagelijks bestuur het voorstel worden voorgelegd om in afwijking van het oorspronkelijk plan van aanpak (van 2007), waarin de gemeenten Loppersum, Winsum en Ten Boer (hier hebben géén IBA-projecten plaatsgevonden) niet werden meegenomen, ook nog de huishoudens in deze gemeenten die niet zijn aangesloten op het riool te controleren. Indien het dagelijks bestuur hiertoe besluit zal daarvoor ca. 0,72 fte (extra) beschikbaar moeten worden gesteld.

### ***Rwzi's***

Tot 2009 werden de rwzi's van het waterschap door eigen toezichthouders gecontroleerd. Eind januari/begin februari 2009 hebben de waterschapsbesturen van Hunze en Aa's en Noorderzijlvest besloten het toezicht en de handhaving voor de rwzi's met elkaar uit te wisselen.

Dit betekent concreet, dat vanaf 1 maart 2009 toezichthouders van waterschap Noorderzijlvest voortaan het toezicht op de rwzi's van Hunze en Aa's verrichten. De rwzi's van Noorderzijlvest zullen door toezichthouders van Hunze en Aa's worden gecontroleerd. In 2010 worden 5 a 6 rwzi's bezocht. Van alle rwzi's worden elk kwartaal de analysesresultaten gecontroleerd.

### ***Bedrijfslozers***

Waterschap Noorderzijlvest heeft op dit moment ca. 160 inrichtingen in haar vergunningenbestand. De toezichtsfrequentie is bepaald met behulp van de Intwis/(IRIS) prioriteringssysteem, die door de Noordelijke waterschappen op ambtelijk niveau is afgesproken. Afhankelijk van het naleefgedrag van het bedrijf, de soort lozing (direct/indirect), de stoffen die worden geloosd en de omvang van de lozing wordt een bedrijf frequent of minder frequent gecontroleerd. Het toezicht bestaat over het algemeen uit bedrijfsbezoeken (waarbij gecontroleerd wordt aan de hand van de vergunning) en afvalwaterbemonsteringen (waarbij een check plaatsvindt aan de aan het bedrijf opgelegde lozingsnormen). In 2010 zullen in totaal 218 toezichtacties (64 bedrijfbezoeken en 154 bemonsteringen) worden verricht (bijlage 1).

### **4.3.3 Vaarwegbeheer**

In de afgelopen jaren zijn er veel klachten binnen gekomen over te hard varende boten, in met name het gebied Delfzijl en Appingedam.

In 2009 zijn er in samenwerking met politie en gemeenten controles uitgevoerd. Voor 2010 staan er wederom controles gepland, zonodig in overleg met politie en gemeente. De controles vinden zowel binnen kantooruren als daar buiten plaats.

Verder heeft het waterschap, naast de provincie, per oktober 2009 bevoegdheden gekregen in het kader van het Scheepsafvalstoffenbesluit. In april zullen in overleg met de provincie Groningen afspraken worden gemaakt op welke manier invulling aan deze toezichtstaak zal worden gegeven.

#### **4.3.4 Opsporing**

##### ***Inspectievluchten***

Door de aanschaf van nieuwe helikopters door de KLPD zal er veel minder vaak dan voorheen plaats vrij zijn in de heli voor een toezichthouder van het waterschap. Er zal op worden ingezet om zo vaak mogelijk mee te vliegen. Er is budget om in ieder geval voor 1 dagdeel zelf een helikopter te huren.

##### ***Opsporen bedrijfslozers zonder vergunning***

Het vergunningenbestand is de laatste jaren weinig dynamisch. Het waterschap is voor het melden van lozingen vaak afhankelijk van gemeenten. Daarom lijkt het goed om eens in de paar jaar ons vergunningenbestand te controleren aan de hand van gemeentelijke bestanden. In 2010 wordt daarmee een start gemaakt.

##### ***Overstorten/woonboten***

Uit de prioriteringsmatrix blijkt dat deze doelgroepen voor wat betreft toezicht géén hoge prioriteit hebben. Alleen ingeval van klachten of calamiteiten wordt hier actie op ondernomen.

#### **4.4 Klachten/calamiteiten**

##### ***Botulismebestrijding***

Indien er zich in 2010 onder watervogels een botulisme uitbraak voordoet, zal Noorderzijlvest deze adequaat bestrijden door het opruimen van kadavers. Ook zal er voorlichting plaatsvinden richting belangengroepen en gemeenten.

##### ***Klachten / calamiteiten***

In 2010 zullen de binnenkomende klachten betreffende waterverontreiniging zo voortvarend mogelijk worden afgehandeld. Meldingen van milieucalamiteiten welke binnenkomen bij de hulpverleningsdiensten van Groningen en Drenthe worden in samenwerking met deze diensten afgehandeld. Daarnaast wordt begin dit jaar gewerkt aan het oprichten van een waterloket.

## **4.5 Activiteiten door nieuwe regelgeving**

### **4.5.1 Wetgeving**

#### ***Jachthavens/pleziervaart***

Bij ligplaatsen van meer dan 50 pleziervaartuigen (binnen het beheergebied van Noorderzijlvest voldoen 3 jachthavens aan dit criterium) dient een opvangvoorziening te zijn voor het opvangen van afvalwater vanuit de vaartuigen. Bovendien dienen alle overdekte vaartuigen hun zwarte afvalwater met ingang van 1-1-2009 op te vangen. Bij al deze drie jachthavens worden in 2010 de ontvangstinrichtingen geïnventariseerd en indien nodig zal handhavend worden opgetreden.

#### ***Uitwerking Activiteitenbesluit***

Het activiteitenbesluit is per 1 januari 2008 in werking getreden. In de 1<sup>e</sup> fase modernisering algemene regels zijn o.a. de zeefdrukkerijen en de bedrijven in de metaalelectro onder het activiteitenbesluit komen te vallen. Van deze bedrijven is de Wvo-vergunning komen te vervallen en gelden sindsdien algemene regels. Per 1 januari 2010 is de 2<sup>e</sup> fase modernisering algemene regels ingegaan. Op dit moment vallen ook laboratoria onder het Activiteitenbesluit. KCA-depots en rwzi's zullen in 2010 of 2011 ook onder dit besluit komen te vallen. Om ook bij deze inrichtingen te kunnen handhaven is het van belang te weten welke regels gelden. De bedrijven die onder de 2<sup>e</sup> fase vallen, zullen op het activiteitenbesluit moeten worden gescreend.

#### ***WABO***

De verwachting is dat de Wabo per 1 juli 2010 in werking zal treden (en is door de Tweede Kamer niet als controversieel onderwerp beoordeeld). Het is van belang dat het waterschap zich voorbereidt op een efficiënte en effectieve werkwijze m.b.t. de Wabo. Er is een projectgroep opgericht om de gevolgen van de Wabo voor beleid en werkprocessen van het waterschap te onderzoeken en het waterschapsbestuur daarover te informeren. Vergunningverleners en handhavers zijn vertegenwoordigd in de projectgroep.

#### ***Waterwet***

Met ingang van 22 december 2009 is de Waterwet in werking getreden. De Watervergunning is de tegenhanger van de omgevingsvergunning. De waterwet vervangt een aantal vergunningenstelsels (Wvo, Wet op de waterhuishouding, grondwaterwet). Dit betekent concreet dat de watervergunning, behalve voorschriften voor wat betreft de waterkwaliteit, ook zaken met betrekking tot de waterkwantiteit en waterkeringen (keur) zal regelen.

In 2008 is een projectgroep geformeerd voor de implementatie van de Waterwet binnen het waterschap. Ook in 2010 zal de projectgroep blijven bestaan, omdat in de beginperiode van de Waterwet nog veel zal moeten worden georganiseerd. Vergunningverleners en handhavers zijn deelnemer aan de projectgroep.

#### ***Regionale Uitvoeringsdienst***

In juni 2009 is als onderdeel van een package deal in het kabinet besloten, dat er een landsdekkend stelsel van regionale uitvoeringsdiensten (RUD) komt voor de uitvoering van vergunning en handhavingstaken op het gebied van het omgevingsrecht.

Met de instelling van RUD's moet de kwaliteit en vooral ook continuïteit van de vergunningverlening en handhaving duurzaam geborgd worden. Een ander belangrijk doel is het terugdringen van de versnippering van de uitvoering en een betere afstemming met politie en Openbaar Ministerie. Voor de waterschappen is deelname aan de RUD facultatief. De RUD moet op 1 januari 2012 operationeel zijn en de provincie regisseert het proces er naar toe. Voor het waterschap is het van belang om nauw bij deze ontwikkelingen betrokken te blijven. Eén van de toezichhouders zal op ambtelijk niveau de belangen van het waterschap vertegenwoordigen.

De waterschappen hebben over dit thema een bestuurlijk Drents en Gronings overleg gehad. De mogelijkheden tot meer samenwerking tussen de waterschappen ten aanzien van vergunningverlening en handhaving zullen in 2010 worden onderzocht.

#### **4.5.2 Handhavingsbeleid**

##### ***Actualisatie handhavingsstrategie NZV***

In het najaar van 2009 is door het Dagelijks Bestuur de nieuwe handhavingstrategie vastgesteld. In deze strategie wordt beschreven hoe het waterschap haar handhavingstaken wil uitvoeren en wordt aandacht besteed aan de sanctiestrategie. Het jaar 2010 is het eerste jaar dat er met de nieuwe strategie wordt gewerkt. Verder is in de nota nog een wensenlijst opgenomen. In het najaar is daarom tijd ingeruimd om de handhavingsstrategie opnieuw tegen het licht te houden.

##### ***Beleid, DB/AB rapporten***

Elk jaar worden er verschillende adviezen cq. informerende stukken ten behoeve van het Dagelijks en/of Algemeen Bestuur gemaakt. Ook wordt deelgenomen aan landelijke bijeenkomsten bijvoorbeeld georganiseerd door de Unie van Waterschappen waar nagedacht wordt over nieuwe beleidsterreinen. Denk hierbij aan de ontwikkelingen op wetgevingsgebied, zoals de invoering van de WABO.

#### **4.5.3 Programmering**

##### ***Uitvoeringsprogramma/milieujaarverslag/audit provincie Groningen***

Jaarlijks wordt aan het eind van het voorgaande jaar/ het begin van het jaar een uitvoeringsprogramma opgesteld. Na afloop van het jaar wordt de uitvoering van het programma geëvalueerd in een jaarverslag. Het jaarverslag geeft inzicht in hoeverre het uitvoeringsprogramma is gerealiseerd en legt vast wat het waterschap op het gebied van toezicht en handhaving heeft verricht.

De provincie heeft op basis van de wet Milieubeheer tot taak toe te zien op een doelmatige milieuwethandhaving. Voor ons waterschap is afgesproken dat provincie Groningen mede namens provincie Drenthe deze taak verricht. Verder wordt er ieder jaar naast een beoordeling van het uitvoeringsprogramma en het milieujaarverslag dossieronderzoek verricht.

## **4.6 Voorlichting**

### ***Afkoppelen riolering (gebruik bestrijdingsmiddelen door gemeenten)***

In 2009 is een derde van alle inliggende gemeenten bezocht. In 2010 wordt bij de resterende gemeenten gecontroleerd of aan de huidige regelgeving wordt voldaan.

### ***Voorlichting eigen dienst (bestrijdingsmiddelen, meldingen bbk)***

Begin dit jaar wordt binnen de eigen dienst op afdelingsniveau voorlichting gegeven aangaande alle geldende regelgevingen op het gebied van milieu. Vanuit het oogpunt van interne integriteit moet de eigen dienst “volgens het boekje” werken.

### ***Telen met toekomst (voorlichting, overleg)***

Dit project is een initiatief van akkerbouwers. Het doel is te komen tot teelt van akkerbouwgewassen met zo min mogelijk uitspoeling van bestrijdingsmiddelen en meststoffen. De inbreng van het waterschap is met name het monitoren van effecten en het overbrengen van kennis. DLV (Dienst Landbouw Voorlichting) ondersteunt eveneens dit initiatief. Het project valt onder de noemer preventieve handhaving.

## **4.7 Advies aan andere afdelingen**

### ***Actualisatie vergunningen***

Wanneer een vergunning geactualiseerd dient te worden, wordt er door de handhavers ook input geleverd. Dit kan zijn tijdens het vooroverleg met het bedrijf of wel op andere wijze dat proces-inhoudelijke kennis of bedrijfskennis door de handhaver wordt ingebracht. Daarnaast toetst de handhaver de vergunning op handhaafbaarheid.

### ***Oefenen calamiteitendienst***

Eind 2004 is een regionaal milieuteam opgericht. Dit milieuteam houdt zich bezig met het bestrijden van calamiteiten in de provincie Groningen. Er waren 5 toezichthouders, die deelnamen aan de oefeningen. Vorig jaar is het milieuteam opgeheven. In 2010 wordt daarvoor in de plaats twee maal deelgenomen aan een pelotonoefening bij de brandweer.

## **4.8 Heffingen**

Het Hefpunt is medio 2007 opgericht. De belastingambtenaren van Wetterskip Fryslan, Hunze & Aa's en Noorderzijlvest zijn samengegaan in deze nieuwe organisatie. De afdeling Peilbeheer & Handhaving ondersteunt het Hefpunt voor heffingstechnologische zaken, denk daarbij bijvoorbeeld aan berekeningen van vervuilingseenheden van lozingen door grote industriële lozers.

## **4.9 Opleiding**

### ***Opleiding***

Alle medewerkers gaan dit jaar deelnemen aan de door de handhavingsacademie (gezamenlijk initiatief van de provincies Drenthe en Groningen) georganiseerde cursussen. Verder is in maart van dit jaar nog één collega tot BOA\* benoemd. Inmiddels zijn binnen ons waterschap al 5 collega's aangesteld als BOA.

\*) BOA = Bijzonder Opsporingsambtenaar

## **4.10 Overleg**

### ***Lokaal handhavingsoverleg***

Met de inliggende gemeenten vindt ca. één keer per kwartaal overleg plaats ten aanzien van handhavingskwesties. De Milieupolitie, Rijkswaterstaat en soms de Provincie Groningen zijn ook bij dit overleg aanwezig. Voor integrale benadering van handhavingskwesties is dit een zeer geschikte structuur. Bij de zogenaamde DEAL (Delfzijl, Eemsum, Appingedam en Loppersum) gemeenten wordt dit lokale handhavingsoverleg gezamenlijk georganiseerd. Omdat op het terrein van handhaving samenwerking met de lokale handhavingpartners steeds belangrijker wordt, streven we ernaar om zoveel mogelijk bij deze overleggen aanwezig te zijn.

### ***Probleembedrijven***

Net als 2009 gaan we onze ‘probleembedrijven’ op projectmatige wijze aanpakken. Maandelijks worden de ‘complexe’ handavingsdossiers besproken.

### ***Provinciale overleggen***

Door de handhavers wordt deelgenomen aan verschillende provinciale overleggen, zoals het coördinatorenoverleg en het provinciaal handhavingsoverleg.

## 5. RESUMÉ

Met ingang van de Waterwet en vooruitlopend op de nieuwe organisatiestructuur hebben de toezichthouders een nieuwe manier van werken geïmplementeerd. Dit uitvoeringsprogramma is een product van deze nieuwe werkwijze. Verder uit deze nieuwe manier van werken zich in dat in dit jaar ten opzichte van voorgaande jaren andere handhavingsprioriteiten worden gesteld. Daarnaast zal om de toezichtlast voor bedrijven zoveel mogelijk te beperken en regels voor de te controleren doelgroep duidelijk en overzichtelijk te houden, meer worden ingezet op integraal toezicht en het praktisch omgaan met regelgeving.

### *Andere prioriteiten*

Meer dan andere jaren is nagedacht over wat de belangrijkste risicogroepen zijn. Uit het emissiebeheerplan blijkt dat vooral de landbouw en de recreatievaart een belangrijke bijdrage leveren aan de lozing van probleemstoffen. Op basis van deze analyse heeft het waterschap besloten om komend jaar minder handhavingscapaciteit op de industriële lozingen inzetten en meer dan voorheen het toezicht op de landbouw en de recreatievaart richten. Voor het toezicht op de waterkeringen en waterlopen zal de handavingsinzet vooral op de hoofdwatgangen en primaire keringen zijn gericht. Verder krijgt dit jaar de handhaving van de eigen dienst extra prioriteit vanwege de voorbeeldfunctie waarvan waterschap Noorderzijlvest zich bewust is.

### *Integraal toezicht*

Frequenter dan voorheen het geval was, zullen de toezichthouders integraal gaan werken. Dit betekent dat bij een bedrijfscontrole bijvoorbeeld naast de lozingsvoorschriften ook meteen gekeken wordt naar de voorschriften m.b.t. grondwaterontrekking, heffingsaspecten en zaken aangaande de Keur. In de praktijk houdt dit voor bedrijven in dat controles minder vaak hoeven te worden verricht, omdat tijdens het controlebezoek “nieuwe stijl” uitgebreider wordt gecontroleerd en meteen alle aspecten worden meegenomen.

### *Praktisch omgaan met regels*

De laatste jaren heeft een aantal ingrijpende wetswijzigingen voor met name lozingen plaatsgevonden. Het waterschap wil bedrijven laten profiteren van vereenvoudiging van regelgeving en lastenverlichting. Regels zijn noodzakelijk om te zorgen voor ‘droge voeten en schoon water’, maar ons streven is er op gericht om het aantal regels tot een minimum te beperken.

..... Dit alles onder het motto “Streng waar het moet, soepel waar het kan” .....



# **BIJLAGEN**

## BIJLAGE 1: OVERZICHT CONTROLEFREQUENTIE INRICHTINGEN

### RISICOANALYSE BEDRIJVEN

#### **Uitgangspunt:**

We gaan de gezamenlijke risico-analyse, zoals we deze samen met de Noordelijke Waterschappen hebben opgesteld, gebruiken.

#### **Nog te bepalen:**

Puntenverdeling, categorie-indeling, bezoekfrequentie, bemonsteringsfrequentie, aantal uren per categorie.

#### **Uitwerking:**

##### Puntenverdeling

Criteria	Subcriterium	Aantal punten
Naleefgedrag tot twee jaar terug	Lichte overtreding (niet-kernbepaling)	2
	Zware overtreding (kernbepaling)	4
	Lichte en zware of meerdere overtredingen	6
Geloosde stoffen	Minder milieurelevante stoffen (sulfaat, chloride, warmte)	1
	Milieurelevante stoffen	3
	Prioritaire stoffen	5
	Prioritaire stoffen gevaarlijk	6
Indirecte lozing	Grote impact op RWZI	6
Directe lozing	Kwetsbaar opw, chemische staat goed	4
	Kwetsbaar opw, chemische staat matig tot slecht	6
	Niet kwetsbaar opw, chemische staat goed	2
	Niet kwetsbaar opw, chemische staat matig tot slecht	4

##### Belangrijk bij het invullen van de punten:

Per criterium kan maar 1 subcriterium gekozen worden. Daarnaast kan er gekozen worden tussen een indirecte of een directe lozing en niet voor beide (kiezen voor de meest belangrijke stroom). Het maximum aantal punten komt hiermee op 18.

##### Toelichting tabel:

- Naleefgedrag: Als het laatste bezoek/contact met een bedrijf langer dan 2 jaar geleden is, dan is het resultaat van het laatste contact de basis voor het invullen van het naleefgedrag.
- Geloosde stoffen: Alle stoffen die niet onder de subcriteria "minder milieurelevante stoffen", "prioritaire stoffen" en "prioritair gevaarlijke stoffen" vallen, vallen in de categorie "milieurelevante stoffen".
- Indirect lozing: Bij het beoordelen of een indirecte lozing wel of geen impact op een rwzi kan hebben, dienen de volgende afweegfactoren te worden betrokken: De afstand van de lozing tot de rwzi ( ivm opmenging); de grote lozers; specifieke stoffen die een vernietigende werking hebben op het zuiveringsproces.

- Directe lozing:

*Chemische staat matig tot slecht*: oppervlaktewateren die niet voldoen aan de gestelde chemische kwaliteitsdoelstellingen (deze gebieden behoeven extra aandacht; een 'inhaalslag' moet bij deze gebieden worden gehaald);

*Chemische staat goed*: oppervlaktewateren waar de beoogde chemische waterkwaliteitsdoelstellingen reeds zijn behaald (lozingen op deze gebieden vereisen een "normale" aanpak/zwaarte in de risicoanalysemethodiek).

*Niet kwetsbaar opw*: lozingen op niet-kwetsbaar oppervlaktewater (deze behoeven geen verhoogde aandacht);

*Kwetsbaar opw*: lozingen op (zeer) kwetsbaar oppervlaktewater hebben een verhoogd risico in zich en vragen derhalve een intensiever toezicht.

### Categorie-indeling

Categorie	Aantal punten
1	0 t/m 4
2	5 t/m 8
3	9 t/m 13
4	14 t/m 18

### Bezoekfrequentie, bemonsteringsfrequentie en aantal uren

Categorie	Bezoekfrequentie	Bemonsteringsfrequentie
1	0	0
2	0,2*	1
3	0,5**	3
4	1	4

\*) 1 x per 5 jaar

\*\*) 1 x per 2 jaar

Toelichting tabel:

- Bezoekfrequentie: De bedrijven in categorie 4 brengen het meeste risico met zich mee voor de waterkwaliteit. Deze dienen dan ook allemaal preventief bezocht te worden.

## BIJLAGE 2: RISICOMATRIX KEUR

RISICO_ ANALYSE HANDHAVING KEUR		EFFECT OP DE	EFFECT OP DE	EFFECT OP DE
		waterkering	waterhuishouding	Beheer / Onderhoud
<b>WERKZAAMHEDEN</b>				
<b>weegfactoren</b>		3	3	
<b>Minimale score</b>		0	0	0
<b>Maximale score</b>		3	3	3
Recreatief medegebruik	alle wateren/waterkering	6	0	4
Gestuurde boringen	Primairekering	9	3	4
	Regionalekeringen	9	3	4
	watgang 1	3	3	2
	watgang 2	3	3	2
Kabels en Leidingen	Primairekering	9	6	6
	Regionalekeringen	9	6	4
	watgang 1	6	6	2
	watgang 2	3	3	2
Bemesten	alle wateren/ keringen	3	0	4
Beweiden	Primairekering	3	0	4
	Regionalekeringen	3	0	4
	watgang 1	3	0	2
	watgang 2	3	0	0
verwijderen planten en bomen maaipaden	Primairekering	9	3	6
	Regionalekeringen	6	3	4
	watgang 1	3	3	6
	watgang 2	0	3	2
Grootschalige ontgravingen	Primairekering	9	9	2
	Regionalekeringen	9	9	2
	watgang 1	9	3	2
	watgang 2	9	3	2
Ophogingen	Primairekering	6	6	2
	Regionalekeringen	6	6	2
	watgang 1	6	3	2
	watgang 2	3	3	2
Duikers en bruggen	watgang 1	6	6	6
	watgang 2	3	6	2

EFFECT OP DE	EFFECT OP DE						
Imagoschade	financieel risico	aantal risico's	omvang	gemiddeld risico			
1	1						
0	0		1				
3	3		3				
3	1	5	1	3,8		0	verwaarloosbaar kans op negatief effect
		5				1	geringe kans op negatief effect
1	2	5	2			2	kleine kans op negatief effect
1	1	5	2			3	grotere kans op negatief effect
1	1	5	1				
1	1	5	1			Primairekering	Zeedijk
						Regionalekeringen	overige keringen
2	2	5	2			watergang 1	Hoofdwatergangen
2	2	5	2			watergang 2	overige wateren
2	2	5	1				
1	1	5	1				
0	0	5	1				
2	1	5	1				
1	1	5	1				
2	1	5	1				
0	1	5	1				
1	2	5	1				
2	1	5	2				
2	1	5	3				
0	1	5	1				
				0			
2	2	5	1				
2	2	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	1				
1	1	5	3				
1	1	5	3				

RISICO_ANALYSE HANDHAVING KEUR		EFFECT OP DE	EFFECT OP DE	EFFECT OP DE
		waterkering	waterhuishouding	Beheer / Onderhoud
<b>WERKZAAMHEDEN</b>				
<b>weegfactoren</b>		3	3	
<b>Minimale score</b>		0	0	0
<b>Maximale score</b>		3	3	3
Stuwen	watergang 1	3	6	4
	watergang 2	3	3	0
Bouwwerken	Primairekering	9	3	2
	Regionalekeringen	6	3	6
	watergang 1	6	3	0
	watergang 2	3	3	0
Beschoeiing	alle keringen / wateren	6	6	4
Drainage	alle wateren / keringen	0	6	2
Grondwater	alle keringen / wateren	0	6	2
Veranderen van watergangen	alle wateren	0	9	6
Woonboten	alle wateren	0	6	4
Verleggen van de waterkering	Primairekering	9	3	0
	Regionalekeringen	9	3	0
Onderhoud	Primairekering	9	9	6
	Regionalekeringen	9	9	6
	watergang 1	9	9	6
	watergang 2	9	9	2
Vaarwegbeheer	alle wateren	3	6	6
afrasteringen	alle wateren/keringen	6	6	4

EFFECT OP DE	EFFECT OP DE						
Imagoschade	financiaal risico	aantal risico's	omvang	gemiddeld risico			
1	1						
0	0		1				
3	3		3				
2	1	5	2				
1	1	5	2				
2	1	5	3				
1	1	5	3				
2	1	5	2				
1	1	5	1				
1	1	5	3				
1	1	5	3				
1	1	5	2				
2	1	5	3				
1	1	5	2				
3	3		1				
2	2		1				
3	2	5	3				
3	1	5	3				
2	1	5	3				
1	1	5	3				
3	2	5	3				
1	1	5	3				

### BIJLAGE 3: BEGROTING 2010

652010 Toezicht keur kaden/kering		1		
NUMMER KOSTENS OORT	OMSCHRIJVING	JAARPLAN 2010	JAARPLAN 2009	REKENING 2008
	<b>LASTEN:</b>			
420020	Kleine aanschaffingen	10.400		1800,59
423020	Huur helikopter			15.051
427030	Advertentiekosten			
427320	Abonn.kstn vaste telefoonlijnen			16.809
470000	Waterkering & Waterhuishouding	197.120	230.040	197.780
470100	Waterzuivering, Beheer & Onderhoud		128.950	
	<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>207.520</b>	<b>358.990</b>	<b>231.441</b>
	<b>BATEN:</b>			
860520	Bijdrage in kosten vaarwegen	49.500	49.500	54.418
	<b>TOTAAL BATEN</b>	<b>49.500</b>	<b>49.500</b>	<b>54.418</b>
	<b>Saldo beheerproduct</b>	<b>158.020</b>	<b>309.490</b>	<b>177.023</b>



## 652020 Repressieve handhaving keur kaden/kering

1

NUMMER KOSTENS OORT	OMSCHRIJVING	JAARPLAN 2010	JAARPLAN 2009	REKENING 2008
427030 470000	<b>LASTEN:</b> Advertentiekosten Waterkering & Waterhuishouding	7.610	4.950 20.940	17.340
<b>TOTAAL LASTEN</b>		<b>7.610</b>	<b>25.890</b>	<b>17.340</b>
<b>BATEN:</b>				
<b>TOTAAL BATEN</b>				
<b>Saldo beheerproduct</b>		<b>7.610</b>	<b>25.890</b>	<b>17.340</b>

652011 Toezicht keur waterlopen				
NUMMER KOSTENS OORT	OMSCHRIJVING	JAARPLAN 2010	JAARPLAN 2009	REKENING 2008
	<b>LASTEN:</b>			
470000	Aandeel kosten (uren) alle sectoren			
	<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>40.000</b>		
	<b>BATEN:</b>			
	<b>TOTAAL BATEN</b>			
	<b>Saldo beheerproduct</b>	<b>40.000</b>		

662220 Repressieve handhaving WVO		2		
NUMMER KOSTENS OORT	OMSCHRIJVING	JAARPLAN 2010	JAARPLAN 2009	REKENING 2008
470000	<b>LASTEN:</b> Waterkering & Waterhuishouding	39.120	37.230	42790
<b>TOTAAL LASTEN</b>		<b>39.120</b>	<b>37.230</b>	<b>42.790</b>
<b>BATEN:</b>				
<b>TOTAAL BATEN</b>				
<b>Saldo beheerproduct</b>		<b>39.120</b>	<b>37.230</b>	<b>42.790</b>

NUMMER KOSTENS OORT	OMSCHRIJVING	JAARPLAN 2010	JAARPLAN 2009	REKENING 2008
	<b>LASTEN:</b>			
420020	Kleine aanschaffingen	4.170	4.090	3538,44
420040	Communicatieapparatuur	7.380	7.230	2.570
420050	Aanschaf data en computersupply	9.580	9.390	9.304
421150	Voorlichtingsbenodigdheden			1.119
423020	Huur helikopter	2.050	2.010	1.860
426060	Onderhoud derden apparatuur	2.430	2.390	
427040	Bedienings- en toezichtskosten	760	740	195
427070	Overige bijdragen aan derden	10.560	10.350	10.102
427180	Kosten laboratorium	103.270	124.240	68.221
427481	Ov. diensten derden - Inhuur personeel voor	14.780	14.490	25.499
470000	Waterkering & Waterhuishouding	418.330	370.810	243.280
	<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>573.310</b>	<b>545.740</b>	<b>365.689</b>
	<b>BATEN:</b>			
	<b>TOTAAL BATEN</b>			
	<b>Saldo beheerproduct</b>	<b>573.310</b>	<b>545.740</b>	<b>365.689</b>





<b>BIJLAGE 5: Overzicht doelen 2010</b>	
<b>TOEZICHT WATERLOPEN/SCHOUW</b>	
Toezicht waterlopen/schouw	
<b>TOEZICHT PRIMAIRE EN SECUNDAIRE KERINGEN</b>	
Toezicht primaire en secundaire keringen	
<b>HANDHAVING</b>	
	<i>Agrarisch</i>
Cross compliance	
IPPC (hemelwaterafvoer)	
LOTV (heterdaad, erfsituaties)	
	<i>Vergunningen/meldingen</i>
Besluit Bodemkwaliteit	
Bodemsaneringen	
Bronneringen	
Waterbodemsaneringen	
Grondwater	
Lozingenbesluit Huishoudens	
Rwzi'n	
Vaste Objecten	
Bedrijfslozers	
	<i>Vaarwegbeheer</i>
Vaarwegbeheer	
	<i>Opsporing</i>
Inspectievluchten	
Opsporen bedrijfslozers zonder vergunning	
Overstorten	
<b>KLACHTEN/CALAMITEITEN</b>	
Botulismebestrijding	
Klachten/calamiteiten	
<b>BELEID</b>	
	<i>Wetgeving</i>
Jachthavens/pleziervaart	
Uitwerking Activiteitenbesluit	
WABO	
	<i>Handhavingsbeleid</i>
Actualisatie handhavingsstrategie NZV	
Beleid, DB/AB-rapporten, etc.	
	<i>Programmering</i>
HUP/milieujaarverslag/audit provincie Groningen	
Intwis/IRIS	
<b>VOORLICHTING</b>	
Afkoppelen riolering (voorlichting gemeenten over bestrijdingsmidd.)	
Eigen dienst (bestrijdingsmiddelen, meldingen bbk) - voorlichting	
Telen met toekomst (voorlichting, overleg)	
<b>ADVIES AAN ANDERE AFDELINGEN</b>	
Actualisatie vergunningen	
Financiële Administratie	
Oefenen calamiteitendienst	
<b>HEFFINGEN</b>	
Heffingen	
<b>OPLEIDING</b>	
Opleiding (o.a. BOA-opleiding)	
<b>OVERLEG</b>	
Interne overleggen	
Lokaal handhavingsoverleg	
Overige vakoverleggen	
Probleembedrijven (Heiploeg, Masselman, Steenbergerwold)	
Provinciale overleggen	

## BIJLAGE 5: OVERZICHT DOELN 2010

**Doel**

Jaarlijkse schouw van alle wateren (5.400 km)

Gerichte gebiedscontroles rond Middelstum, Holwierde, Veenhuizen, Smilde en Middaghumsterland

**Steekproefsgewijze controle**

Ca.10 controles

Schatting ca. 15 meldingen, steekproefsgewijs controle i/h veld

Schatting ca. 40 a 50 meldingen, beoordeling analyseresultaten

Géén prioriteit

Implementeren nieuwe handhavingstaak

**Steekproefsgewijze controle van 15 onttrekkingslocaties**

Alle niet op gem. riolering aangesloten percelen gecontroleerd, ook de gemeenten Winsum, Ten Boer en Loppersum

5 bedrijfsbezoeken rwzi'n H & A + beoordeling alle analyseresultaten

Schatting ca. 25 meldingen, steekproefsgewijs controle op locatie

ca. 220 controles (bedrijfsbezoeken + bemonsteringen)

Enkele gezamenlijke controles met de politie

in ieder geval 1x helivlucht

Bedrijvenbestand V & H wordt gecheckt op volledigheid m.b.v. de gemeentelijke inrichtingenbestanden

Alleen actie in geval van calamiteit

Opruimen kadavers + voorlichting belangengroepen/gemeenten

Klachten/calamiteiten worden z.s.m. afgehandeld

Controles bij 3 jachthavens

Screening bedrijven, die onder 2e fase AB vallen, op regels van het besluit

Implementatie Wabo in werkproces

Eind 2009 is de nieuwe nota bestuurlijk vastgesteld, najaar 2010 evaluatie ervaringen met de nota

Standaardbrieven in Intwis

Eind 2010 zijn alle gemeenten bezocht en voorgelicht

Alle uitvoerende afdelingen binnen waterschap zijn eind 2009/begin 2010 voorgelicht, 2010 start handhaving conform de HHNota

Monitoring effecten + kennisoverdracht

vast agendapunt op maandelijks handhavingsoverleg



## BIJLAGE 6: VOORBEELD DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

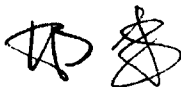
### DIENTVERLENINGSOVEREENKOMST VOOR HET ONDERSTEUNEN VAN DE PROVINCIE DOOR DE WATERSCHAPPEN HUNZE EN AA'S EN NOORDERZIJVEST BIJ INDIRECTE LOZINGEN

#### De partijen:

- de provincie Groningen vertegenwoordigd door [REDACTED] afdelingshoofd Milieuvergunningen en [REDACTED] afdelingshoofd Milieutoezicht, hierna te noemen: "de provincie",  
en
- het waterschap Hunze en Aa's, gevestigd op het adres Aquapark 5, Postbus 195, 9840 AD te Veendam, hierna te noemen: "het waterschap",
- het waterschap Noorderzijvest, gevestigd op het adres Stedumermaar 1, 9735 AC te Groningen, hierna te noemen: "het waterschap".

#### In aanmerking nemende dat:

- I de provincie vanaf het in werking treden van de Waterwet op grond van de Wet bevoegd gezag wordt voor het verlenen en het handhaven van vergunningen, waaronder ook indirecte lozingen vallen waar thans de Wet verontreiniging oppervlaktewateren op ziet;
- II de provincie reeds bevoegd gezag is voor andere indirecte lozingen;
- III het waterschap op grond van de Wet milieubeheer dan wel de Wabo een wettelijk adviesrecht verkrijgt omtrent indirecte lozingen;
- IV een waterschap bij uitstek in staat is om te adviseren op het gebied van afvalwater bij alle indirecte lozingen die tot het moment van inwerkingtreding van de Waterwet onder de bevoegdheid van het waterschap vallen. Het waterschap is ook in staat om te adviseren over nieuwe gelijksoortige indirecte lozingen na de invoering van de Waterwet en wil die ook niet uitsluiten. Het waterschap is ook in staat om te adviseren over andere indirecte lozingen indien de mogelijke impact op zuivering of oppervlaktewater van deze andere lozingen groot is of indien andere omstandigheden hier toe aanleiding geven;
- V partijen de voorwaarden, waaronder de dienstverlening geschiedt, vastleggen in deze overeenkomst.



Paraaf provincie

1



Paraaf waterschap

komen als volgt overeen:

**Artikel 1: Omvang en aard van de overeenkomst en werkzaamheden**

De omvang en aard van de overeenkomst wordt bepaald door de hieronder opgenomen omschrijving van werkzaamheden, inclusief alle wijzigingen, die in onderling overleg worden aangebracht.

1. Gedurende de looptijd van deze overeenkomst worden medewerkers van het waterschap ten behoeve van de provincie als dienstverleners ingezet. Deze dienstverlening houdt in:
  - i. adviseren bij vergunningverlening bij alle indirecte lozingen die vóór het in werking treden van de Waterwet onder de bevoegdheid van het waterschap vielen;
  - ii. uitvoeren van toezicht en ondersteunen van repressieve handhaving bij alle indirecte lozingen die vóór het in werking treden van de Waterwet onder de bevoegdheid van het waterschap vielen.
2. Het waterschap voert deze werkzaamheden 'in het kader van vergunningverlening en toezicht' uit conform eigen werkwijze en beleid, voor zover niet geregeld in werkafspraken voor vergunningverlening en toezicht.
3. De door het waterschap te leveren diensten bestaan specifiek uit:
  - i. advisering in het vergunningverleningstraject alsmede bij het vooroverleg;
  - ii. uitvoering van reguliere controles conform het uitvoeringsprogramma;
  - iii. ondersteuning bij repressieve handhaving, zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk;
  - iv. ondersteuning bij klachten, incidenten en calamiteiten;
  - v. ondersteuning bij bezwaar en beroep.
4. Producten van ondersteuning en advisering worden tijdig, zorgvuldig, deugdelijk gemotiveerd en handhaafbaar aangeleverd. De wijze waarop toetsing plaatsvindt dient duidelijk, eenduidig en transparant te zijn.
5. Betreffende de lozingen, bedoeld in het eerste lid, volgt de provincie in beginsel gedurende de looptijd van deze overeenkomst de aanwijzingen van het waterschap ten aanzien van het optreden bij incidenten en calamiteiten. Alleen indien zulks om zwaarwegende redenen niet mogelijk is, zal de provincie dit onmiddellijk aan het waterschap mededelen, waarna partijen in overleg treden over de te nemen maatregelen.
6. Partijen handelen conform de werkinstructies zoals verwoord in Bijlage I en II van deze overeenkomst.

  
Paraf provincie

2

  
Paraf waterschap

**Artikel 2: Uitvoeringsprogramma**

1. Het waterschap levert jaarlijks, uiterlijk 1 november, het uitvoeringsprogramma als bedoeld in artikel 1, derde lid, voor het daaropvolgende jaar aan bij de provincie.
2. Het uitvoeringsprogramma bevat ten minste de volgende onderdelen:
  - i. lijst van inrichtingen waarop de dienstverlening betrekking heeft;
  - ii. programma voor de reguliere controles;
  - iii. namen van contactperso(n)en bij het waterschap;
  - iv. specifieke afspraken.
3. De provincie levert jaarlijks, uiterlijk 1 januari, een raamplanning toezicht aan.
4. Partijen evalueren jaarlijks het uitvoeringsprogramma.

**Artikel 3: Relatiebeheer**

1. Partijen wijzen voor zowel vergunningverlening als handhaving ieder één relatiebeheerder aan die bij de uitvoering van deze overeenkomst optreedt als aanspreekpunt voor en van de provincie respectievelijk het waterschap.
2. De relatiebeheerders van de provincie en het waterschap voeren, zo vaak als noodzakelijk, overleg over de voortgang van de dienstverlening, de inhoud en de werking van de in en krachtens deze overeenkomst neergelegde rechten en verplichtingen.

**Artikel 4: Toezicht en handhaving**

1. Bij het houden van toezicht en de ondersteuning van handhaving wordt het bepaalde bij en krachtens het Besluit kwaliteitscriteria milieuhandhaving in acht genomen.
2. De uitvoering van het toezicht ten aanzien van indirecte lozingen waarop deze overeenkomst van toepassing is en de handhaving hiervan wordt zoveel mogelijk gecoördineerd met het overige toezicht en de overige handhaving ingevolge de Wet milieubeheer dan wel de Wabo.

**Artikel 5: Vergoeding en rapportage**

1. Voor de dienstverlening voortkomend uit deze overeenkomst worden door het waterschap geen kosten in rekening gebracht bij de provincie.

**Artikel 6: Wijzigingen**

1. Indien één van de partijen tijdens de uitvoering van deze overeenkomst constateert dat het voor een behoorlijke uitvoering van deze overeenkomst wenselijk, dan wel noodzakelijk, is om wijzigingen aan te brengen, dan wel deze overeenkomst aan te vullen om tot een behoorlijke uitvoering te komen, licht deze partij de ander terstond in en treden de partijen hieromtrent in overleg.
2. Wijzigingen of aanvullingen op deze overeenkomst gelden slechts voor zover zij tussen partijen schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

Paraf provincie



3


Paraf waterschap



**Artikel 7: Evaluatie**

Deze overeenkomst wordt door partijen eenmalig door partijen geëvalueerd voor afloop van de overeenkomst. De provincie neemt hierin het initiatief.

**Artikel 8: Duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst eindigt in overleg tussen partijen op het moment van inwerkingtreding van de Wabo. doch uiterlijk op 1 januari 2012. 

**Artikel 9: Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst**

De overeenkomst kan met wederzijds goedvinden schriftelijk worden opgezegd. Hiervoor geldt een termijn van twee maanden.

**Artikel 10: Toepasselijk recht**

Op deze overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.

**Artikel 11: Geschillen**

Alle geschillen voortvloeiende uit de toepassing van deze overeenkomst, worden - indien voorafgaand overleg tussen de betrokken partijen op ambtelijk en bestuurlijk niveau niet tot overeenstemming heeft geleid - voorgelegd aan de burgerlijke rechter te Groningen.

Aldus in tweevoud overeengekomen,

Getekend te Provincie op 10-3-2010

De provincie

H. Bloupot, afdelingshoofd Milieuvergunningen

J. Smitsberg, afdelingshoofd Milieutoezicht

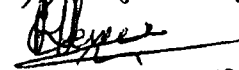
Getekend te Groningen op 14-4-2010

Het waterschap Hunze en Aa's

.....

Het waterschap Noorderzijlvest

men: h. A. Heuer  
afdelingshoofd  
Peritbeheer en Handhaving  
Vergunningverlening en begeleiding



  
Paraaf provincie

4

Paraaf waterschap 

## **Bijlage II:**

### **Controle indirecte lozingen**

- Werkafspraken provincie Groningen en waterschappen Hunze en Aa's en Noorderzijlvest
- 
- In het algemeen:
- De waterschappen Hunze en Aa's en Noorderzijlvest stellen voor aan het nieuwe bevoegd gezag het toezicht op de indirecte lozingen uit de Wvo-dossiers te blijven uitoefenen op basis van de huidige inspanningen zonder kostenverrekening, tot de RUD's operationeel zijn.
- Bedrijvenlijsten met alle indirecte lozingen zullen per bevoegd gezag worden aangeleverd.

### **Werkafspraken:**

- coördinatie en afstemming van toezicht:
  - *Verantwoordelijkheid ligt bij bevoegd gezag.*
  - *De keuze welke bedrijven(categorieën) bezocht worden wordt gebaseerd op de risico-analyse en de prioritering van het betreffende waterschap. Daarbij past elk waterschap haar eigen beleid en werkwijze toe.*
  - *Om de controle bezoeken van Wm Bevoegd gezag en waterschap op elkaar afstemmen worden de uitvoeringsprogramma's naast elkaar gelegd en wordt gekeken waar we elkaar kunnen versterken dan wel kunnen aanvullen.*
- vormen van toezicht: controle met elkaar, voor elkaar, na elkaar, signaaltoezicht:
  - *Waar mogelijk kan signaaltoezicht worden uitgevoerd, zoals bij agrarisch toezicht al gebeurt*
  - *Controle met elkaar bij het opleggen van een last onder dwangsom of bestuursdwangbeschikking. Verder kunnen er gezamenlijke controles worden uitgevoerd. De coördinatie daarvoor ligt bij het bevoegd gezag.*
- integrale controles en integraal aanschrijven
  - Integrale controles zie onder vormen van toezicht.*
  - Integraal aanschrijven op basis van de ondertekende handhavingstrategie:*
  - 1<sup>e</sup> controle bezoek:*
    - *Het waterschap als toezichthouder maakt een bezoekverslag/brief van de constatering. Het bevoegd gezag zorgt voor verzending van zowel de goed nieuws brief als de eerste aanschrijving. vooraankondiging last onder dwangsom of bestuursdwang.*
  - 2<sup>e</sup> controlebezoek*
    - *De hercontrole op de vooraankondiging wordt uitgevoerd door het waterschap samen met een toezichthouder van het bevoegd gezag.*
    - Het waterschap als toezichthouder maakt een bezoekverslag met de bevindingen.*
    - De last onder dwangsom of bestuursdwang wordt opgesteld en verstuurd door het bevoegd gezag.*

### *3<sup>e</sup> controlebezoek*

- *De hercontrole op de beschikking last onder dwangsom of bestuursdwang wordt uitgevoerd door het waterschap samen met een toezichthouder van het bevoegd gezag.*
- *Het waterschap als toezichthouder maakt een bezoekverslag met de bevindingen.*  
*De verdere afhandeling, zowel de goednieuws brief als de inning, wordt opgesteld door het bevoegd gezag.*

### *Spoedeisende aanpak*

Voor de gehele afhandeling geldt dat de adviezen van het waterschap 1 op 1 worden overgenomen. Er kan gemotiveerd van worden afgeweken wanneer er een integrale afweging aan te grondslag ligt.

- *uitwisselen van planning en toezichtsinformatie*  
*zie coördinatie en afstemming van toezicht en integraal aanschrijven*
- *omgaan met klachten/ongewone voorvallen anders dan de Wm, dan wel de Wabo*  
*Voor incidenten verandert er niet veel.*

*Incidenten op de riolering die de rioolwaterzuivering kunnen beïnvloeden en incidenten die op of in het oppervlaktewater plaatsvinden kunnen worden gemeld via de calamiteitenummers:*

*Hunze en Aa's: 0900 3366990/Noorderzijlvest: 050-3048300.*

- *opleveringscontrole vergunning*  
*Op initiatief van het bevoegd gezag nemen wij deel voor het deel van de indirecte lozingen.*
- *overnemen regie door het bevoegd gezag wanneer toezicht leidt tot handhaving*  
*Zie integraal aanschrijven.*
- *Begunstigingstermijnen*  
*Altijd in overleg met inrichtinghouder en rekeninghoudend met de omstandigheden.*  
*Het waterschap doet het bevoegd gezag een voorstel.*
- *keuze briefpapier en vermelding namens wie de controle is uitgevoerd.*  
*Het bevoegd gezag verstuurt de brieven en doet dit op eigen briefpapier. Zie verder integraal aanschrijven.*
- *wijze van archiveren.*  
*Overeenkomstig de daarvoor geldende wetgeving.*
- *aanwijzing toezichthouders*  
*De Wabo (Wet algemene bepalingen omgevingsrecht) biedt de mogelijkheid dat de waterbeheerder ambtenaren aanwijst als toezichthouder voor indirecte lozingen. De waterbeheerder is in dit geval de beheerder van de RWZI of het oppervlaktewater waarop de lozing uitkomt. Op grond van artikel 5.10, derde lid, Wabo kunnen ambtenaren worden aangewezen als toezichthouder bij besluit van een met de uitvoering van de wet (Wabo) belast bestuursorgaan.*

Ingevolge artikel 2.26 Wabo hebben waterschappen een adviesrecht ten aanzien van indirecte lozingen en op grond van artikel 5.20, derde lid, Wabo kan de waterbeheerder, in bepaalde gevallen, een bindend verzoek tot handhaving doen bij het Wabo-bevoegd gezag. Dat betekent dat zij met de uitvoering van bepalingen van de Wabo zijn belast, waardoor zij op grond van art. 5.10 lid 3, Wabo ambtenaren kunnen aanwijzen als toezichthouder voor indirecte lozingen vanuit inrichtingen of mijnbouwwerken.

De Wabo treedt op een later tijdstip in werking dan de Waterwet. In de periode tot de Wabo van kracht wordt, biedt de Wm in artikel 18.4, derde lid, een soortgelijke bepaling als artikel 5.10, derde lid, Wabo. Hierdoor kunnen ook in deze periode Waterbeheerders worden aangewezen als toezichthouder voor indirecte lozingen.

Waterbeheerders hebben geen sanctionerende bevoegdheden (oplegging van een last onder bestuursdwang, oplegging van een last onder dwangsom of intrekking van een vergunning of ontheffing), daarvoor moet men het Wm-bevoegd gezag inschakelen.

In artikel 5.20, derde lid, Wabo is aangegeven wanneer het Wm-bevoegd gezag gehoor moet geven aan het verzoek van de waterbeheerder om sanctionerende op te treden. Dat is het geval als:

- de doelmatige werking van de RWZI wordt belemmerd, of
- de grenswaarden voor de kwaliteit van het oppervlaktewater worden overschreden.

Er bestaat natuurlijk ook de mogelijkheid dat het bevoegd gezag ambtenaren van een waterbeheerder benoemt als BOA (buitengewoon opsporingsambtenaar) op grond van de Wabo (of tot haar inwerkingtreding op grond van de Wm). Procedureel functioneren deze ambtenaren dan onder het bevoegd gezag dat deze ambtenaren heeft benoemd.