

Aanvraagformulier plaatsen bouw-/puincontainer, bouwmaterialen en/of bouwmachines

Voor het plaatsen van een bouw-/puincontainer, bouwmaterialen, steigers, bouwhekken, bouwketen, (hij)s(kranen en dergelijke op openbaar gebied is een ontheffing nodig (artikel 2:10 van de Algemene Plaatselijke Verordening).

De aanvraag moet minimaal 8 weken voor plaatsing worden ingediend bij burgemeester en wethouders. Dit kan door het formulier naar uw gemeente te sturen of voorzien van een handtekening te e-mailen naar: vergunningen@kempengemeenten.nl.

Door de gemeente in te vullen	
Datum ontvangst	
Zaaknummer	
Aanvraag voor	
Locatie/plaats	

Aanvraag wordt ingediend voor: (van toepassing zijnde gemeente aankruisen)	
<input type="checkbox"/> Eersel Postbus 12 5520 AA Eersel	<input type="checkbox"/> Oirschot Postbus 11 5688 ZG Oirschot

1. Gegevens van de aanvrager (de aanvrager is de (rechts)persoon die aansprakelijk is voor eventuele gevolgen)	
1.1. Rechtsvorm	<input type="checkbox"/> Natuurlijk persoon (1.2.) <input type="checkbox"/> Rechtspersoon (1.3. en 1.4.)
1.2. Natuurlijk persoon (indien van toepassing)	
Naam en voorletter(s)	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en plaats	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Telefoonnummer	
Mobiel telefoonnummer	
E-mail	
1.3. Rechtspersoon (indien van toepassing)	
Naam	
Vestigingsadres	
Postcode en plaats	

Soort rechtspersoon	<input type="checkbox"/> BV <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> Stichting <input type="checkbox"/> Vereniging <input type="checkbox"/> Anders, namelijk
KvK-nummer	
1.4. Gegevens contactpersoon/secretariaat rechtspersoon (indien van toepassing)	
Naam en voorletter(s)	
Adres (als het anders is dan vestigingsadres)	
Postcode en plaats (als het anders is dan postcode/plaats vestigingsadres)	
Telefoonnummer	
Mobiel telefoonnummer	
E-mail	
Functie aanvrager	

2. Plaatsing	
2.1. Wat wordt er in het openbaar gebied geplaatst? (meerdere soorten mogelijk)	<input type="checkbox"/> Bouw-/puincontainer <input type="checkbox"/> Bouwmaterialen <input type="checkbox"/> (Hijs)kraan <input type="checkbox"/> Steiger <input type="checkbox"/> Bouwkeet <input type="checkbox"/> Bouwhekken <input type="checkbox"/> Anders, namelijk
2.2. Afmetingen	
2.3. Op welke datum of in welke periode wordt het geplaatst?	<input type="checkbox"/> Op (datum) <input type="checkbox"/> Van week tot en met week
2.4. Wordt het in deze periode doorlopend of op speciale tijden geplaatst?	<input type="checkbox"/> Doorlopend <input type="checkbox"/> Van tot (tijdstip)
2.5. Waar wordt het geplaatst? (situatietekening toevoegen)	<input type="checkbox"/> Straat

	<input type="checkbox"/> Plaats
	<input type="checkbox"/> Locatie

3. Toelichting

Heeft u nog aanvullende informatie die voor de beoordeling van uw aanvraag van belang is?

.....

.....

.....

.....

4. Ondertekening

Aanvrager verklaart deze aanvraag volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Ik verklaar dat correspondentie over het verzoek gestuurd mag worden naar het door mij opgegeven e-mailadres.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Plaatsnaam	
Datum	
Handtekening aanvrager	

Informatie

Termijn opslag

In principe wordt plaatsing op openbaar gebied van materialen of goederen die nodig zijn bij bouwwerkzaamheden toegestaan voor maximaal 4 weken. Als plaatsing langer gewenst is worden bij het verlenen van de ontheffing afspraken gemaakt over de maximale termijn. In sommige gevallen kan bij een langere termijn betaling van een borgsom worden verlangd. De hoogte van deze som is afhankelijk van de plaatselijke situatie, wat wordt geplaatst en de afmetingen. Wanneer hiervan sprake is, wordt vooraf overleg gepleegd met de aanvrager.

Algemene regelgeving inzake de opslag (bouw)materialen

Toestemming voor tijdelijke plaatsing op openbaar gebied wordt verleend, mits:

1. ter plaatse voldoende ruimte aanwezig is;
2. bij plaatsing op de rijbaan een breedte van minimaal 3,50 meter wordt vrijgehouden;
3. afsluitpotten, brandkranen en controleputten van de riolering bereikbaar blijven;
4. voetgangersverkeer en fietsverkeer niet wordt belemmerd of onnodig wordt gehinderd;
5. de aanvrager er zorg voor draagt dat geen stoffen of materialen op de weg kunnen vallen/waaien;
6. de materialen of goederen voorzien zijn van markeringen van retro reflecterend materiaal;
7. er wordt voldaan aan de voorschriften voortvloeiend uit de wegenverkeerswetgeving;
8. de exacte plaatsingsdatum van de materialen of goederen wordt doorgegeven;
9. de datum waarop de ondergrond in de oorspronkelijke staat is teruggebracht wordt doorgegeven;
10. de gemeente aanvaardt geen aansprakelijkheid tegenover derden, die uit het gebruik maken van de ontheffing kan voortvloeien;
11. als na afloop blijkt dat de ondergrond door toedoen van de plaatsing is beschadigd of vernield worden de herstellkosten doorberekend aan de aanvrager.

Vragen

Heeft u nog vragen? Dan kunt u contact opnemen met de medewerkers van het team Vergunningen van de Kempengemeenten. U bereikt hen via telefoonnummer 0497-531300 of via e-mail vergunningen@kempengemeenten.nl.