

De Ombudsman is een Hoog College van Staat dat belast is met het houden van onafhankelijk en onpartijdig toezicht op de behoorlijkheid van gedragingen van de bestuursorganen van Curaçao en voorts met het bevorderen en beschermen van de rechten van het kind. Bij het uitvoeren van deze taken wordt de Ombudsman ondersteund door een Bureau.

Voor het Bureau is de Ombudsman op zoek naar een:

Klachtbehandelaar

Functie-inhoud

- voert intakegesprekken met rechtzoekenden die in persoon of op andere wijze een verzoek indienen bij de Ombudsman;
- verricht naar aanleiding van ingediende verzoeken interventies bij de bestuursorganen van Curaçao en andere organisaties die onder de bevoegdheid van de Ombudsman vallen;
- stelt conceptdocumenten op ten behoeve van de Ombudsman in het kader van de uitvoering van diens kerntaken;
- levert een inhoudelijke bijdrage aan en neemt deel aan de informatie- en voorlichtingstrajecten die door de Ombudsman worden uitgevoerd;
- draagt zorg voor het beheer van de dossiers die bij de Ombudsman in behandeling zijn;
- verricht in het verlengde van de functie liggende werkzaamheden en activiteiten.

Functie-eisen

- een afgeronde hbo-opleiding Sociaal-Juridische Dienstverlening of een vergelijkbare opleiding op hbo-niveau;
- bij voorkeur minimaal 2 jaar werkervaring in een vergelijkbare functie;
- kennis van en affiniteit met de bestuurlijke en ambtelijke organisatie van Curaçao;
- kennis van de sociale kaart van Curaçao;
- basiskennis van het bestuursrecht;
- goede beheersing van het Nederlands, Papiamentu en Engels in woord en geschrift (beheersing van het Spaans is een pre);
- basiskennis van Microsoft Office;
- integriteit en onafhankelijkheid;
- accuraat, flexibel en stressbestendig;
- goede sociale en communicatieve vaardigheden.



+599 9 461-0303



info@ombudsman.cw
www.ombudsman.cw



Schottegatweg Oost 112
Willemstad, Curaçao



Op deze dienstbetrekking is het Personeelsreglement 2017 van de Ombudsman van Curaçao van toepassing. Een assessment, een medische keuring en een antecedentenonderzoek maken deel uit van het proces van werving en selectie.

Indien u zich herkent in de bovengenoemde functie, dan nodigen wij u graag uit om te solliciteren. U kunt uw sollicitatiebrief, vergezeld van uw Curriculum Vitae, **uiterlijk 7 oktober 2026** indienen via sollicitatie@ombudsman.cw

Voor nadere inhoudelijke informatie over de functie kunt u contact opnemen met de heer R.S.M. Mathilda, Hoofd Bedrijfsvoering bij het Bureau van de Ombudsman, via het telefoonnummer 461-0303 of via sollicitatie@ombudsman.cw