

# AANVRAAGFORMULIER UITSTROOMPREMIE



Met dit formulier kunt u een aanvraag doen voor de uitstroompremie. De uitstroompremie is bedoeld voor inwoners als stimulans om werk te aanvaarden. Het college kan een uitstroompremie toekennen aan de inwoner als er aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- minimaal 1 jaar lang een uitkering van de gemeente ontvangt en
- meer dan 6 maanden óf meer dan 12 maanden uitstroomt naar betaald werk (niet gesubsidieerd) en
- hierdoor geen uitkering meer nodig heeft.
- U moet 27 jaar of ouder zijn, tenzij u aan het werk bent met loonkostensubsidie dan kunt u ook aanvragen als u jonger bent dan 27 jaar.

Er kan een uitstroompremie van € 600,00 worden toegekend nadat u meer dan 6 maanden door werk geen uitkering nodig heeft. Aansluitend kunnen wij nogmaals een uitstroompremie van € 600,00 toekennen als u meer dan 12 maanden geen uitkering nodig heeft door werkaanvaarding.

De aanvraag kan pas achteraf worden ingediend, dus nadat u meer dan 6 of 12 maanden geen uitkering krijgt. De aanvraag moet uiterlijk zijn ingediend binnen 18 maanden na de start van het werk/indiensttreding.

Het College van burgemeesters en wethouders is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Participatiewet en de zorgvuldige verwerking van de persoonsgegevens op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens.

## 1. Persoonlijke gegevens aanvrager

BSN aanvrager		
Voornamen		
Achternaam		
Geboortedatum		
BSN partner		
Voornamen partner		
Achternaam partner		
Geboortedatum partner		
Adres waar u staat ingeschreven		
Postcode en woonplaats		
Telefoon/mobiel nummer		E-mailadres*
Rekeningnummer (IBAN)	NL	(hierop wordt de uitstroompremie overgemaakt)

\*wordt gebruikt voor een ontvangstbevestiging van uw aanvraag of voor het vragen van extra inlichtingen over uw aanvraag

## 2. Aanvraag Uitstroompremie

1. Heeft u in de afgelopen 12 maanden een uitstroompremie ontvangen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
2. Heeft u de afgelopen 12 maanden een bijstandsuitkering ontvangen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
3. Wat is de ingangsdatum van uw dienstverband/contract?	.....	
4. Wat is de duur van deze overeenkomst?	<input type="checkbox"/> 6 maanden <input type="checkbox"/> 12 maanden <input type="checkbox"/> onbepaalde tijd <input type="checkbox"/> anders, .....	
5. Aanvrager vraagt uitstroompremie van	<input type="checkbox"/> € 600,--, omdat ik door werkaanvaarding al meer dan 6 maanden geen uitkering van de gemeente ontvang. <input type="checkbox"/> € 600,--, omdat ik door werkaanvaarding al meer dan 12 maanden geen uitkering van de gemeente ontvang.	

## Verklaring en ondertekening

Ik/wij verklaar/verklaren dat ik/wij alle noodzakelijke informatie hebben verstrekt voor de beoordeling van het recht op uitstroompremie. Ik/wij we(e)t(en) dat ik/wij alle wijzigingen in mijn/onze situatie, die het recht op de premie kunnen beïnvloeden, direct moet(en) doorgeven. Ik verklaar/wij verklaren dat dit aanvraagformulier naar waarheid is ingevuld en machtig/machtigen hierbij de gemeente om een onderzoek in te stellen naar de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens/nog te verstrekken gegevens en naar andere gegevens die noodzakelijk zijn voor de verlening van de premie. Ik/wij verklaar/verklaren tevens ermee bekend te zijn dat de verstrekte gegevens worden opgenomen in een persoonsregistratie. Ik ben/wij zijn ermee bekend dat de gemeente achteraf een steekproef kan doen om de juistheid van de gegevens te controleren, en dat er achteraf aanvullende gegevens kunnen worden opgevraagd.

**Plaats:** .....

**Datum:** .....

**Handtekening aanvrager:** .....

**Handtekening van de echtgeno(o)t(e)/partner:** .....

**In te leveren bewijsstukken** (zonder bewijsstukken loopt de behandeling van uw aanvraag vertraging op of kan de aanvraag worden afgewezen!)

- Arbeidsovereenkomst
- Kopie van laatste bankafschrift of bankpas waarop de uitstroompremie overgemaakt moet worden.  
(desgewenst kunt u het saldo en uitgaven afplakken, als het rekeningnummer maar leesbaar is)

U kunt dit formulier met de bewijsstukken opsturen naar Gemeente Ooststellingwerf, Postbus 38, 8430 AA Oosterwolde. U kunt het formulier (+ bewijsstukken) ook in de brievenbus van het gemeentehuis deponeren. U kunt ook een mail sturen naar [gemeente@ooststellingwerf.nl](mailto:gemeente@ooststellingwerf.nl) met daarin als bijlagen het formulier en de bewijsstukken.