

# Jaarplan 2021



**Openbaar Ministerie**  
Sint Maarten

De ambitie van het OM is het leveren van een effectieve bijdrage aan een veilige en rechtvaardige samenleving en het bieden van stevige waarborgen voor een integere democratische rechtsstaat.



# Inhoudsopgave

Voorwoord .....	4
<b>1. Ambities en strategieën .....</b>	<b>6</b>
1.1 Strategie .....	6
1.2 Prioriteiten .....	7
<b>2. Doorontwikkeling integrale aanpak.....</b>	<b>8</b>
2.1 Integrale aanpak van jeugd- en jongvolwassenen-problematiek .....	8
2.2 Integrale aanpak van huiselijk geweld .....	9
2.3 Integrale aanpak slachtofferhulp .....	9
2.4 Integrale aanpak van mensenhandel/mensensmokkel .....	10
2.5 Integrale aanpak van financiële criminaliteit .....	10
<b>3. De (door)ontwikkeling van een professionele OM-organisatie .....</b>	<b>11</b>
3.1 Digitalisering .....	11
3.2 Interne processen.....	11
3.3 Cursussen en opleidingen .....	12
<b>4. Verbetering van de verbinding en communicatie met de samenleving .....</b>	<b>13</b>
<b>5. Bedrijfsvoering.....</b>	<b>14</b>
5.1 Personeel.....	14
5.2 Huisvesting en ICT .....	16
5.3 Beveiliging .....	17
<b>6. Prestatieafspraken.....</b>	<b>18</b>
<b>7. Begroting.....</b>	<b>19</b>
7.1 Begroting 2021 .....	19
7.2 Bijdrage Sint Maarten na aftrek directe kosten .....	20
<b>Contactgegevens.....</b>	<b>21</b>



# Voorwoord

---

Met genoegen bied ik u hierbij het jaarplan 2021 van het Openbaar Ministerie Parket in Eerste Aanleg in Sint Maarten (verder OM SXM) aan. Zoals elk jaar zult u in dit plan kennismaken van de afgesproken prioriteiten en acties, de prestatie-indicatoren en de bedrijfsvoering gegevens. Ook in 2021 zullen wij verdergaan met de verwezenlijking van het gedachtengoed neergelegd in ons visie-document “Perspectief op de criminaliteitsbestrijding 2016-2021”<sup>1</sup>.

Het jaarplan is gebaseerd op de drie pijlers van onze strategie: de (door)ontwikkeling van een integrale aanpak; de verbetering van de verbinding en communicatie met de samenleving; en de (door)ontwikkeling van een professionele OM-organisatie.

In het jaar 2021 wordt de focus met name gelegd op preventie. Strafrecht als enkelvoudig instrument is niet toereikend in de aanpak van criminaliteit. Een nauwe samenwerking met bijvoorbeeld voogdijraad, ministeries, politie, scholen en reclassering is nodig. Informatie gestuurd werken, waarbij wij in staat zijn om relevante informatie bij elkaar te brengen en op de juiste manier te kunnen inzetten, is wat wij willen bereiken. Wij hebben de afgelopen jaren veelal als kartrekker gefungeerd om bepaalde problemen op de agenda te zetten. Wij zullen ook in 2021 deze rol blijven vervullen.

Wij willen een blijvende indruk maken door het werk dat we doen. We willen criminaliteit aanpakken en de samenleving laten zien dat crimineel gedrag wordt bestraft. We willen misdadigers oppakken en laten straffen. Daarnaast zijn er gevallen waarin onze strafeis of afdoening daders een duwtje in de goede richting kan geven. En natuurlijk willen we aandacht geven aan slachtoffers; niet door de gevolgen van criminaliteit ongedaan te maken, want dat kunnen we niet. Maar we kunnen er wel voor zorgen dat slachtoffers zich gehoord weten.

Het OM SXM staat pal voor de rechtsstaat en ons werk speelt zich af in het hart van de samenleving. Daarom is het belangrijk om goed contact met onze omgeving te hebben. U kunt van ons verwachten dat wij, waar mogelijk, zo open en duidelijk mogelijk informatie delen. Ik geloof in de talenten van onze medewerkers en in de toewijding aan hun werk. De kracht zit in de samenwerking. Met elkaar bouwen wij aan het vergroten van de dienstbaarheid naar de gemeenschap.

Mirjam Mol  
Hoofdofficier van Justitie

---

<sup>1</sup> <http://www.openbaarministerie.org/nl/ppg/publicaties>

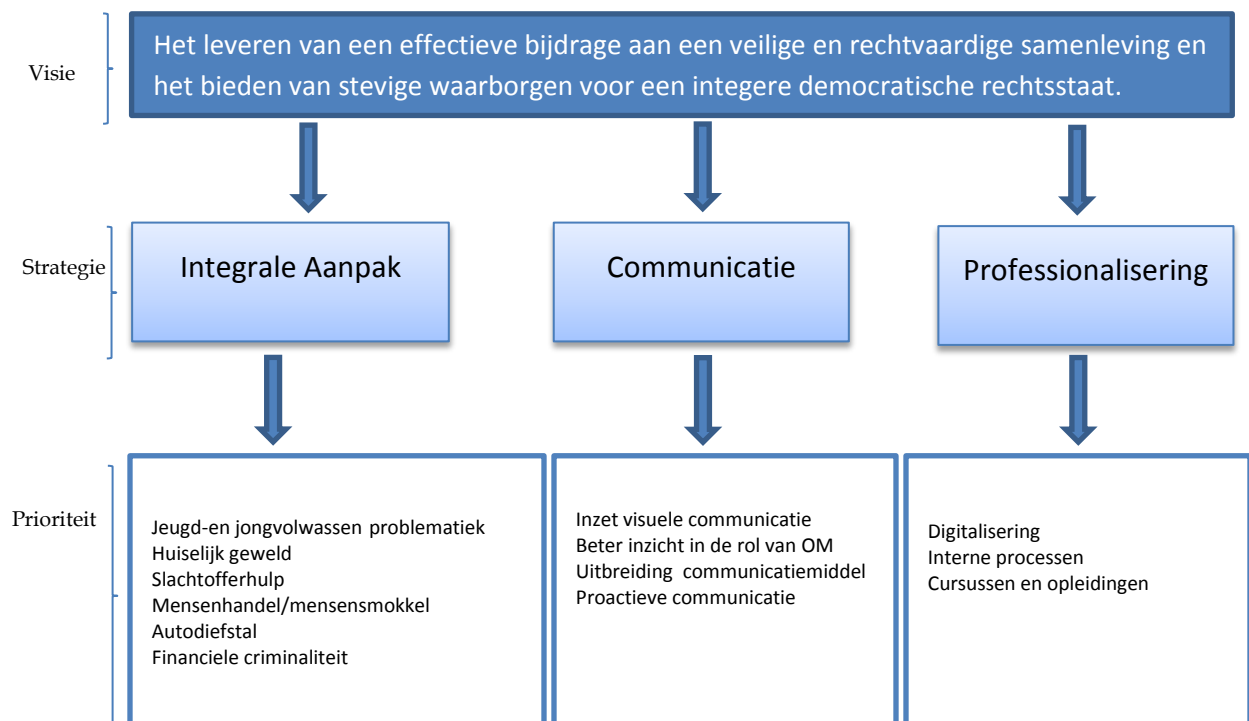




# 1. Ambities en strategieën

## 1.1 Strategie

Het Openbaar Ministerie (OM) neemt een unieke positie in de samenleving. Het OM staat voor de bescherming van belangrijke waarden en vervult een onmisbare functie voor het goed functioneren van de rechtsstaat. De visie van de organisatie is geformuleerd vanuit de volgende kernwaarden en toekomstperspectief:



Het OM Carib heeft drie strategieën geformuleerd om de visie te behalen: de (door)ontwikkeling van een integrale aanpak, de verbetering van de verbinding en communicatie met de samenleving en de (door)ontwikkeling van een professionele OM-organisatie.

Voor het stellen van de prioriteit en daarbij behorende acties voor 2021 heeft het OM SXM met name gekeken naar de verschillende rapporten van de Raad voor de Rechtshandhaving uit 2019, JVO ontwikkelingen en naar de aard en omvang van de criminaliteit zoals die bleek uit de behaalde resultaten van de afgelopen 2 jaren. Daarnaast wordt er rekening gehouden met de verschillende initiatieven die in het kader van de wederopbouw van Sint Maarten zijn ontplooid.



## 1.2 Prioriteiten

Voor 2021 stelt ons parket de volgende prioriteiten per strategie:

Integrale aanpak op het gebied van:

- jeugd- en jongvolwassenen problematiek;
- huiselijk geweld;
- slachtofferhulp;
- mensenhandel/mensensmokkel;
- financiële criminaliteit.

Professionalisering op het gebied van:

- digitalisering
- interne processen;
- cursussen en opleidingen;

Communicatie op het gebied van:

- inzet visuele communicatie;
- beter inzicht in de rol van OM SXM;
- uitbreiding communicatiemiddel;
- proactieve communicatie.

De prioriteiten van het OM SXM zullen in hoofdstuk 2, 3 en 4 van dit jaarplan afzonderlijk worden besproken en toegelicht. In hoofdstuk 5 wordt stilgestaan bij onze bedrijfsvoering. In hoofdstuk 6 worden onze prestatie afspraken in kaart gebracht. En tot slot, wordt in hoofdstuk 7 onze begroting in kaart gebracht.



## 2. Doorontwikkeling integrale aanpak

*Een gezamenlijk willen en handelen*

Het strafrecht op Sint Maarten draagt in veel gevallen weinig bij aan het oplossen van de maatschappelijke problematiek die achter de strafzaken schuilgaat. De criminaliteit wordt er door vervolging en veroordelingen niet minder op. Het OM SXM opereert aan de achterzijde. Maar hoe komt het OM SXM aan de voorkant van het probleem?

Deze vraag houdt het OM SXM de afgelopen jaren erg bezig. Naast het opsporen en vervolgen, moet de aandacht ook worden gericht op analyseren en samenwerken op basis van strategisch inzicht. De integrale samenwerking wordt in 2021, behalve met de gevestigde opsporingspartners, KPSM, RST, Douane, Kustwacht, KMar, nog meer gezocht met de bestuurlijke- en private partners. Dit kan ook gezien worden als informatie gestuurd werken. Er worden aldus gezamenlijke interventie- en preventiestrategieën ontwikkeld. De doelstellingen voor 2021 en bijbehorende acties, worden beschreven in dit hoofdstuk.

### 2.1 Integrale aanpak van jeugd- en jongvolwassenen-problematiek

Doel 1: Het JCO zal in 2021 een beleidsmatig en strategisch invulling krijgen, waarbij onderwerpen als inzet van wijkagenten en forensische zorg op een hoger niveau dient te worden behandeld.

Actie:

De samenwerking met de zorg-, en maatschappelijke, bestuurlijke partners en KPSM in het kader van de Jeugdcasusoverleg (JCO) zal ook in 2021 intensief onderhouden worden. De maatwerk die geleverd wordt bij deze vorm van betrokkenheid bij de minderjarigen die probleemgedrag vertonen, vergt de nodige energie, alertheid en zorgvuldigheid van alle ketenpartners.

Doel 2: Een persoonsgericht programma binnen MLC dient ingevoerd te worden om gedragsverandering te stimuleren.

Actie:

Het OM SXM blijft participeren in overleggen met MLC en indien nodig het onderwerp agenderen op bestuursniveau.





## 2.2 Integrale aanpak van huiselijk geweld

Doel 1: Brede kennis over het onderwerp moet aanwezig zijn bij alle medewerkers die de dossiers behandelen binnen OM SXM.

Actie:

Samen met de opleidingscoördinator wordt een programma opgesteld en uitgevoerd om de kennis te vergroten.

## 2.3 Integrale aanpak slachtofferhulp

Doel 1: het OM SXM wil dat de slachtoffers zich beter gehoord voelen en wil de service naar slachtoffers toe verbeteren.

Acties:

Het OM SXM zorgt dat de interne richtlijnen met betrekking tot informatieverstrekking en ondersteuning van het slachtoffer in de verschillende fases van een strafzaak naar slachtoffers toe inzichtelijk is en uniform wordt gehanteerd.

De benodigde informatiebrieven worden in ons digitaal systeem ingevoerd en is toegankelijk binnen de organisatie.

het OM SXM zal samen met KPSM een protocol opstellen, waarin de informatieverstrekking vanuit beide partijen naar slachtoffers toe, inzichtelijk is.

Doel 2: Herstelrecht wordt toegepast.

Actie:

In 2020 zal OM SXM herstelrecht/mediation in een aantal testcases in Sint Maarten toe te passen. Het voorstel van het OM SXM is om het lid van de werkgroep SXM van het departement van Justitie in deze testcases in te zetten. In geval positieve resultaten worden geboekt, zal herstelrecht breed ingezet worden.



## **2.4 Integrale aanpak van mensenhandel/mensensmokkel**

Doel 1: De focus van het UMM (Unit Mensenhandel Mensensmokkel) zal de komende tijd liggen op het verstoren en aanpakken van de lokale netwerken van mensensmokkel op Sint Maarten.

Actie:

De samenwerking met bestuurlijke organisaties die zich bezig houden met grenscontroles en met internationale samenwerkingspartners worden geïntensifieerd.

## **2.5 Integrale aanpak van financiële criminaliteit**

Doel 1: Het afpakbedrag per officier is Naf. 50.000,-

Actie:

Het afpakken en ontnemen van crimineel vermogen zal intensiever worden gemonitord conform de interne P&C cyclus.



## 3. De (door)ontwikkeling van een professionele OM-organisatie

*Deskundig, zorgvuldig, efficiënt en transparant*

Criminaliteit bestrijden is mensenwerk waarvoor ongeveer 23 OM'ers zich elke dag inzetten. Omdat het werk verandert en complexer wordt, moet de organisatie blijvend mee veranderen. In dit volgende hoofdstuk wordt verder uitgelicht op welke manier wij dit willen realiseren voor 2021.

### 3.1 Digitalisering

Dit vindt onder meer in de volgende acties plaats:

- het digitaliseren van het strafdossier is een enorme onderneming, waar het OM SXM sinds 2018 mee is gestart. Dit proces is in de reguliere organisatie belegd onder de administratieve ondersteuning. Digitalisering van het strafdossier leidt tot een efficiëntie slag voor de organisatie. Hiernaast maakt het de organisatie minder kwetsbaar in geval van natuurrampen.
- er zullen extra stappen worden genomen in het executie- en het boeteproces in PRIEM.

### 3.2 Interne processen

Dit vindt onder meer in de volgende acties plaats:

- in 2021 zal een start worden gemaakt met het optimaliseren en professionaliseren van het executieproces. De processen rondom de tenuitvoerlegging van straffen dient beter gestroomlijnd te worden met het systeem PRIEM. De huidige formatie opzet van 5 fte voor administratieve ondersteuning, maakt het onmogelijk om het executieproces uit te voeren. Om die reden wordt een formatie uitbreiding voorgesteld (zie hoofdstuk 5.1);
- het financieel beheer zal in kaart worden gebracht, waardoor boetebedragen en beslag inzichtelijk wordt gemaakt;
- voorbereiding orkaanseizoen zal voortgezet worden. Jaarlijks wordt het orkaanplan geëvalueerd en getest. Met de ketenpartners (inclusief KPSM, reclassering, voogdijraad, advocatuur en rechterlijke macht) is er afgestemd over het orkaanplan en is er een procesbeschrijving gemaakt waarin de afspraken voor de keten zijn beschreven.



### 3.3 Cursussen en opleidingen

Dit vindt onder meer in de volgende acties plaats:

- er worden intern kwaliteitsoverleggen gehouden met elke keer een portefeuille (onderwerp) dat met alle officieren en parketsecretarissen wordt besproken. Ook worden kwaliteitsjurisprudentie-overleggen gehouden, waarbij een juridische thema aan de hand van jurisprudentie wordt besproken;
- wij bemoedigen de professionals binnen onze organisatie om hun kennis te delen met collega's door workshops en cursussen te verzorgen;
- De functioneringsgesprekken zullen als input dienen voor het opstellen en uitvoeren van een opleidingsplan (in samenspraak met opleidingscoördinator).



## 4. Verbetering van de verbinding en communicatie met de samenleving

### *Informereren en mobiliseren*

Het optreden van het OM moet altijd zichtbaar en herkenbaar zijn in de samenleving. Communicatie over het werk van het OM SXM, de resultaten en persberichten gebeurt via:

- facebook
- website <https://om-sxm.org>

Voor het jaar 2021 hanteert het OM SXM een nieuwe aanpak voor de communicatie strategie. De communicatie is meer gericht op aansluiting vinden met het jaarplan en inzetten van de juiste communicatiemiddelen.

Wij willen ons op de volgende prioriteiten richten:

- inzet visuele communicatie middelen: Internet blijft een belangrijke rol spelen bij het overbrengen van onze boodschap en tot nu toe is het inzetten van info-video's en infografieken van groot belang gebleken voor het voorlichten van het publiek over de rol van het OM;
- beter inzicht in de rol van het OM SXM: We willen de gemeenschap blijven informeren om onze rol te laten begrijpen, wat op zijn beurt de misleidende begrippen afzwakt. Wij zullen de ontwikkelingen op sociaal media observeren om ons een indicatie te geven van wat de samenleving bezighoudt op het gebied van justitie en onze rol hierin. Afhankelijk van het onderwerp bepalen we of een persbericht volstaat of dat het nodig is om het onderwerp middels een andere communicatiemiddel uit te leggen;
- uitbreiding van communicatiemiddel: de nieuwe website van het OM SXM, die in 2019 is gelanceerd, blijkt een succesvol instrument te zijn om het publiek te informeren. De nieuwe website zal ook in 2021 moeten fungeren als een online encyclopedie. Wie we zijn en wat we doen is uitgebreid geïllustreerd en we blijven de website up-to-date houden met de laatste ontwikkelingen;
- proactieve communicatie op de verschillende thema gebieden. Hierdoor kan het OM SXM meer invloed uiten en controle houden op het soort informatie dat naar de samenleving wordt gecommuniceerd.



## 5. Bedrijfsvoering

---

Om alle gestelde ambities waar te kunnen maken, is het van belang dat de bedrijfsvoering ondersteunend is aan het primair proces. Hiervoor is een aantal hoofdzaken van belang.

### 5.1 Personeel

Het personeel dient in 2021 zowel kwantitatief als kwalitatief op sterkte te zijn. Dit houdt in dat de huidige bezetting uitgebreid moet worden met twee functionarissen. Een voltijd medewerker strafdeurwaarder en een voltijd medewerker voor administratief juridische ondersteuning voor executie werkzaamheden. Hiernaast ondervinden wij knelpunten bij het uitvoeren van de interne processen van executie, vanwege een tekort aan administratieve ondersteuning.

#### ➤ **Strafdeurwaarder**

De huidige strafdeurwaarder houdt zich bezig met het dagvaarden, betekenen en verstrekken van aanmaningen in het kader van opgelegde boetes. De strafdeurwaarder dient zowel boetes met betrekking tot strafzaken als opgelegde boetes die niet door het OM SXM worden beoordeeld, uit te reiken. Momenteel worden enkel aanmaningen uitgereikt voor overtredingen en misdrijven in het kader van Wetboek van Strafrecht.

De overige geldboetes die niet door het OM SXM worden beoordeeld, worden niet uitgereikt. Te denken valt aan alle oproeping proces verbaal van KPSM, Kustwacht, Douane, TEZVT, VROMI en VSA.

Uitgifte via het postsysteem blijft problematisch omdat de opgegeven adressen vaak onjuist zijn. Dit leidt ertoe dat de herinneringen persoonlijk moeten worden afgegeven door de strafdeurwaarder. Vanwege de ingewikkelde infrastructuur en postnummering op Sint Maarten, is het praktisch gezien onmogelijk voor de huidige strafdeurwaarder om uitstaande boetes naast het werk van afgeven van dagvaardingen en andere documenten met betrekking tot lopende strafzaken, volledig uit te kunnen voeren.

Dit leidt ertoe dat er een achterstand is ontstaan in het uitreiken van uitstaande boetes. In 2019 heeft ons systeem Paga Bo Boet totaal Naf. 320.950,- aan onbetaalde boetes geregistreerd. Dit betreft boetes van 2019 en eerdere jaren. Het geen gevolg geven aan niet betaalde boetes heeft gevolgen voor de betaal moraal op Sint Maarten en raakt de geloofwaardigheid van de overheid, het OM en de handhavende organisaties: je krijgt een bekeuring maar dat heeft geen gevolg als je niet betaalt. Daarnaast loopt de overheid inkomsten mis die de investering van de voorgestelde formatie uitbreiding te boven gaat. De kosten van deze formatie uitbreiding worden derhalve gedekt door de baten van executie.



### ➤ **Executiemedewerker**

De volgende taken vallen onder executiewerkzaamheden:

- het opstellen en regelen van herinneringen en aanmaningen van verkeersboetes en boetes die zijn opgelegd door bijzondere opsporingsdiensten;
- het registreren en bijhouden van ontnemingsbeslissingen en beslag;
- het registreren van beslissingen van schademaatregelen opgelegd door het gerecht;
- het registreren van de geinde gelden;
- het registreren van vonnissen en het bijhouden van de executie ervan voor zowel eerste aanleg als hoger beroep. Hierbij vallen o.a. gevangenisstraffen, taakstraffen, bijzondere voorwaarden en geldboetes.

Deze taken worden op dit moment onvolledig en inefficiënt uitgevoerd door gebrek aan administratieve ondersteuning. Het feit dat er momenteel geen cijfers beschikbaar zijn van ontnemingsgelden en beslaggelden, benadrukt de nood van een executiemedewerker om dit te kunnen registreren.

### ➤ **Huidige formatie vs. Toekomstige formatie**

In de huidige situatie heeft het OM een formatieplan van 21 fte begroot. Met het zicht op toekomstige werkzaamheden zal het OM het formatieplan moeten bijstellen voor de komende jaren. Dit zal de efficiëntie en prestaties van het parket ten goede komen.

De administratief medewerker financiën zal vanaf 2021 ondergebracht worden in de formatie PPG, vanwege de financiële bijdrage die vanuit het Land Sint Maarten reeds wordt gedaan aan PPG voor o.a. financieel ondersteunende taken. De kosten voor de financieel medewerker horen derhalve onder PPG te vallen en door de verschuiving van 1 fte formatie van parket Sint Maarten naar PPG wordt dit nu gecorrigeerd. Voor de medewerker zelf verandert er niets, zij blijft werkzaam op het parket Sint Maarten.

De bovenstaande wijzigingen leiden ertoe dat per 2021 de formatie is bijgesteld op 22 fte. Formatie in 2021 -1 fte financiële ondersteuning (wordt formatief ondergebracht bij Parket PG) en +1 fte strafdeurwaarder en + 1 fte executiemedewerker = 22 fte.



De formatieplaatsen zijn bijgesteld conform jaarplan 2021:

Funcie benaming	Aantal Personeel 2020	Aantal Personeel 2021	Aantal Personeel 2022	Aantal Personeel 2023	Aantal Personeel 2024
<b>Parket in 1ste aanleg St. Maarten</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>Hoofdofficier van Justitie en sec.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Hoofdofficier van Justitie	1	1	1	1	1
Office manager	1	1	1	1	1
Administratief medewerker financiën (Senior) Beleidsmedewerker	1	1	1	1	1
<b>Team Operatie</b>	<b>17</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
Officier van Justitie	1	1	1	1	1
Officier van Justitie	1	1	1	1	1
Officier van Justitie	1	1	1	1	1
Officier van Justitie	1	1	1	1	1
Senior Parketsecretaris	1	1	1	1	1
Senior parketsecretaris	1	1	1	1	1
Senior parketsecretaris	1	1	1	1	1
Senior parketsecretaris	1	1	1	1	1
Parketsecretaris	1	1	1	1	1
Parketsecretaris	1	1	1	1	1
Coordinator Administratie	1	1	1	1	1
Strafdeurwaarder	1	2	2	2	2
Senior administratief juridisch   BOB medewerker	1	1	1	1	1
Senior administratief juridisch medewerker	1	1	1	1	1
Senior administratief juridisch medewerker	1	1	1	1	1
Administratief Medewerker	1	1	1	1	1
Administratief Medewerker	1	1	1	1	1
Executie medewerker		1	1	1	1

## 5.2 Huisvesting en ICT

Na de interne verbouwing in 2020 zal er in 2021 sprake zijn van adequate huisvesting voor het personeel. De focus ligt op efficiëntere inrichting.

Op het gebied van ICT zal, zoals eerdergenoemd verder gewerkt worden aan de digitalisering. Een aantal deelprojecten voortkomend uit de digitalisering zijn niet volledig klaar of hebben nog last van kinderziektes (zoals JDS-online), zijn nog in verdere ontwikkeling (zoals PRIEM) of moeten nog starten (digitale postregistratie en -afhandeling).

Hiernaast zal *ICT security* een thema van aandacht zijn. Het personeel van het OM zal worden opgeleid om betrouwbaar om te gaan met gevoelige informatie en er zal een training worden gegeven gericht op de bewustwording.





### 5.3 Beveiliging

Op OM SXM zijn er beperkte maatregelen genomen in het kader van veiligheid voor de werknemers. Zo is er geen bewaking, geen afgeschermd bezoekersruimtes en geen beheer voor de alarmknoppen en veiligheidscamera's in het gebouw. In de begroting van 2019 en 2020 is niet begroot op beveiligingskosten. Voor 2021 zullen beveiligingskosten begroot worden om de camera's en alarmknoppen daadwerkelijk in te kunnen zetten.



## 6. Prestatieafspraken

De prestatieafspraken worden met alle parketten in eerste aanleg en het parket Procureur Generaal afgesproken voor het nieuwe jaar.

<b>PRESTATIE-INDICATOREN 2021</b>	
	<b>Kengetallen</b>
Instream processen-verbaal politie/kustwacht/SKS	<b>550</b>
a. Misdrijven (aantal parketnummers op jaarbasis)	<b>4.000</b>
b. Overtredingen (aantal parketnummers op jaarbasis)	<b>4.000</b>
	<b>Prestatieindicator</b>
Maximale voorraad (in bewerking/niet zittingsgereed)	
a. Misdrijven (percentage van de instroom)	<b>30 %</b>
b. Overtredingen (percentage van de instroom)	<b>1 %</b>
Totaal afpakbedrag (ter zitting aangebrachte ontnemingen, incl. schikkingen en verbeurdverklaringen)	<b>Naf. 50.000,- per officier van justitie</b>
Maximaal percentage sepots	
a. Technisch	<b>10%</b>
b. Beleid (kale beleidssepots)	<b>3%</b>
Maximum percentage algehele vrijspraken (ten opzichte van het totale aantal ter zitting aangebrachte zaken)	<b>5 %</b>
Maximum percentage niet-ontvankelijkheid OM (ten opzichte van het totale aantal ter zitting aangebrachte zaken)	<b>1 %</b>

Op het gebied van bedrijfsvoering zijn de volgende prestatieafspraken gemaakt:

- Uitputting budget: 100%
- Percentage medewerkers met functioneringsgesprek (per kalenderjaar): 100%



## 7. Begroting

Geconstateerd is dat de begrotingen die de afgelopen jaren door het OM zijn ingediend bij het Ministerie van Justitie, qua inrichting en cijfermatig onvoldoende aansluiten op de begroting van het Ministerie van Justitie. Gevolg hiervan is dat de middelen benodigd voor het OM niet voldoende en/of transparant geborgd zijn in de begroting van het Ministerie van Justitie.

Om deze knelpunten voor de begroting 2021 op te lossen hebben vertegenwoordigers van het Ministerie van Justitie vertegenwoordigers van het OM afspraken gemaakt om de begrotingen vanaf 2021 aan te laten sluiten. De resultaten van deze afspraken zijn in onderstaande begroting verwerkt.

### 7.1 Begroting 2021

De formatie van het Parket OvJ SXM is toegenomen van 21 fte naar 22 fte (t.b.v. executie, zie 5.1). Omdat is afgesproken de totale begroting van het OM niet te laten groeien, is deze toename budgetneutraal binnen de bestaande begroting gerealiseerd.

De bijdrage Parket Procureur-generaal is onder voorbehoud van vaststelling van de begroting van het Parket Procureur door de 3 gezamenlijke Ministers van Justitie tijdens het JVO.

	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
Omschrijving	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.	NAF.
<b>Totaal begroting OM SXM</b>	<b>6.331.226</b>	<b>6.293.790</b>	<b>6.516.258</b>	<b>6.630.174</b>	<b>6.770.437</b>
<b>Parket OvJ SXM</b>	<b>3.959.950</b>	<b>4.128.015</b>	<b>4.286.010</b>	<b>4.368.690</b>	<b>4.471.171</b>
Personeelskosten	3.050.100	2.953.515	3.095.010	3.160.695	3.245.671
Huisvestingskosten	563.550	634.000	650.500	667.495	685.000
Transportkosten	33.500	160.000	160.000	160.000	160.000
Algemene kosten	312.800	380.500	380.500	380.500	380.500
<b>Parket Procureur-generaal</b>	<b>2.371.276</b>	<b>2.165.775</b>	<b>2.230.248</b>	<b>2.261.484</b>	<b>2.299.266</b>
Algemene kosten	2.371.276	2.165.775	2.230.248	2.261.484	2.299.266



## 7.2 Bijdrage Sint Maarten na aftrek directe kosten

De salariskosten van medewerkers werkzaam bij het Parket OvJ SXM worden rechtstreeks door het land Sint Maarten betaald. Dat geldt eveneens voor de huisvestingskosten. Daarnaast wordt door Sint Maarten een aantal medewerkers betaald die formatief onder het Parket PG vallen. Al deze kosten worden als vooruitbetaalde kosten verrekend om tot de netto bijdrage te komen die overgemaakt dient te worden aan het OM.

	2021	2020	Vershil
Omschrijving	NAF.	NAF.	NAF.
Totaal begroting Parket OvJ SXM (5213)	4.128.015	3.959.950	198.065
Totaal begroting bijdrage PPG (5215)	2.165.775	2.371.276	205.501-
<b>Totaal begroting SXM</b>	<b>6.293.790</b>	<b>6.331.226</b>	<b>7.436-</b>
Totaal Salariskosten Parket OVJ SXM (22 fte)	2.691.015	2.867.200	146.185-
Totaal Salariskosten Parket PG (4 fte)	610.726	495.806	114.919
Huurkosten Emmaplein	550.000	423.000	127.000
<b>Totaal in mindering</b>	<b>3.851.741</b>	<b>3.786.006</b>	<b>95.735</b>
<b>Totaal over te maken</b>	<b>2.442.049</b>	<b>2.545.220</b>	<b>103.171-</b>



# Contactgegevens

## Adres

Emmaplein 1  
P.O. Box 432  
Philipsburg, Sint Maarten

## E-mailadres

[parket.stmaarten@omcarib.org](mailto:parket.stmaarten@omcarib.org)

## Telefoonnummer

(+1721) 542 2243 / (+1721) 543 0109

## Website

<https://om-sxm.org>