1_D-145843 - Collegevoorstel instemmen inkoopstrategie realisatie carillon 2
2_D-148733 - Inkoopstrategie Carillon BW_getekend 5
3_Aanbestedingsdocument Carillon 22
4_Bijlage A - Programma van Eisen 39
5_Bijlage C - Conceptovereenkomst 45
6_1e Nota van Inlichtingen - Carillon 49
7_2e Nota van Inlichtingen (NvI) - Carillon 54
8_Re Project Carillon - uitkomst participatie 57
9_Informatie over stemmen 59

gemeente beverwijk

Collegevoorstel en -besluit

Onderwerp	Instemmen inkoopstrategie realisatie carillon
Portefeuillehouder	A. Bal
Team	Leefomgeving
Raad	Nee
Documentkenmerk	D-145843
Zaakkenmerk	Z-24-192795
Datum vergadering	24 juni 2025

Voorgesteld besluit

Het college van burgemeester en wethouders voor te stellen om:

1. De ‘Inkoopstrategie Carillon’(D-148733) vast te stellen;
2. Het uitschrijven van de meervoudig onderhandse aanbesteding conform de inkoopstrategie (D-148733) voor het ontwerp en de realisatie van het carillon;
3. De projectwethouder onderdeel uit te laten maken van het beoordelingsteam;
4. Mandaat te verlenen aan Stichting RIJK om, op basis van de beoordeling door het projectteam, namens het college de gunningsbeslissing verband houdend met deze aanbesteding te nemen en deze te ondertekenen. Hierbij horen ook alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen met betrekking tot voornoemde gunningsbeslissing;
5. Tot geheimhouding van de onder 1 genoemde inkoopstrategie op grond van artikel 87 Gemeentewet in verband met de belangen zoals genoemd in artikel 5.1 lid 1 en 2 van de Wet Open overheid (Woo);
6. Mandaat te verlenen aan de strategisch manager tot het aangaan van de overeenkomst met de gegunde partij.

Besluit

Het college van burgemeester en wethouders voor te stellen om:

1. De ‘Inkoopstrategie Carillon’(D-148733) vast te stellen;
2. Het uitschrijven van de meervoudig onderhandse aanbesteding conform de inkoopstrategie (D-148733) voor het ontwerp en de realisatie van het carillon;
3. De projectwethouder onderdeel uit te laten maken van het beoordelingsteam;
4. Mandaat te verlenen aan Stichting RIJK om, op basis van de beoordeling door het projectteam, namens het college de gunningsbeslissing verband houdend met deze aanbesteding te nemen en deze te ondertekenen. Hierbij horen ook alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen met betrekking tot voornoemde gunningsbeslissing;
5. Tot geheimhouding van de onder 1 genoemde inkoopstrategie op grond van artikel 87 Gemeentewet in verband met de belangen zoals genoemd in artikel 5.1 lid 1 en 2 van de Wet Open overheid (Woo);
6. Mandaat te verlenen aan de strategisch manager tot het aangaan van de overeenkomst met de gegunde partij.

Aanleiding

gemeente beverwijk

Op 27 februari jl. heeft de gemeenteraad besloten om budget beschikbaar te stellen voor de realisatie van een nieuw carillon. Onderdeel van de realisatie van het carillon is de aanbesteding voor het ontwerp en de realisatie van het bouwwerk.

Wettelijke bevoegdheidsbasis voor het nemen van het besluit

Het college is bevoegd dit besluit te nemen op grond van artikel 160, eerste lid, aanhef onder a van de Gemeentewet.

In artikel 11 sub b van de mandaatregeling is opgenomen dat een besluit niet in mandaat genomen mag worden als het een aangelegenheid betreft waarover door de raad in een eerder stadium op grond van het Reglement van orde van de raad formele vragen aan het college zijn gesteld. Op 25 november 2020 heeft de fractie van Samen Lokaal Beverwijk op grond van artikel 41 van het Reglement vragen gesteld met betrekking tot het carillon en het herplaatsen daarvan. Gelet hierop kan dit besluit niet in mandaat genomen worden, maar wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het college.

Wettelijk en/of beleidskader

- Aanbestedingswet 2012
- Inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Beverwijk 2022
- Mandaat- en machtigingsregeling gemeente Beverwijk 2020
- Gemeentewet
- Wet Open Overheid

Eerder(e) besluit(en)

- Toezegging van het college om de mogelijkheden te onderzoeken voor het terugplaatsen van een carillon in Beverwijk (INT-15-24108)
- Toezegging van het college om de raad te informeren als het college voornemens is om een nieuw carillon te realiseren in de gemeente (UIT-20-51656)
- Raadbesluit van de gemeenteraad om een budget beschikbaar te stellen voor de realisatie van een nieuw carillon (D-135022)
- Raadsmemo om de raad te infomeren over de locatie van het carillon (D-146137)

Relatie met raads-/collegeprogramma

Het coalitieakkoord Beverwijk 2022-2026 'Samen kom je verder' schrijft op pagina 7 dat 'lokale geschiedenis, cultuur en erfgoed de fundamenten van onze identiteit vormen'. De uitschrijving van de aanbesteding voor het carillon sluit aan op deze ambitie, waarbij het college de zorg en behoud ervan als haar plicht ziet. Met de bouw van het carillon komt een stukje lokale geschiedenis tot leven in het centrum van Beverwijk. Het openen van de markt werd vroeger aangegeven met het luiden van de klokken. De onthulling zou op 20 juni 2026 kunnen plaatsvinden, de dag na de datum waarop Beverwijk 750 jaar geleden het Marktrecht kreeg uit handen van graaf Floris V.

Motivering voorgesteld besluit

De gemeenteraad heeft op 27 februari jl. een budget vrijgemaakt voor de realisatie van een carillon voor Beverwijk. Conform de gemeentelijke aanbestedingsregels moet het ontwerp en realisatie worden aanbesteed. De opdracht wordt meervoudig onderhands aanbesteed. Vanwege de geringe kennis in de markt met het aanbesteden via TenderNed, wordt deze aanbesteding via de mail verstuurd. Ook de Nota van Inlichtingen (NvI) en de inschrijvingen worden per mail afgehandeld.

Het college wordt voorgesteld om de 'Inkoopstrategie Carillon' (D-148733) vast te stellen en de onderhandse aanbesteding uit de te schrijven. Aan Stichting RIJK wordt daarbij ook mandaat verleend om, op basis van de beoordeling door het projectteam, namens de gemeente de gunningsbeslissing verband houdend met deze aanbesteding te nemen en deze te ondertekenen.

Het beoordelingsteam bestaat uit een afvaardiging namens de ondernemers, een lid van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit, een kunstadviseur, een stedenbouwkundig beleidsadviseur en de projectwethouder. Het beoordelingsteam beoordeelt individueel de schetsvoorstellen, neemt deel aan de consensussessie en is

aanwezig bij de presentatie van de schetsvoorstellen door de vormgevers. De rol van de projectwethouder in het beoordelingsteam is gelijk aan de rol van de andere beoordelaars.

Risico's

Voor dit besluit worden geen risico's voorzien.

Alternatieven

Geen alternatieven.

Financiën

Voor de realisatie van het carillon is middels een raadsbesluit een budget beschikbaar gesteld door de gemeenteraad. Door in te stemmen met de inkoopstrategie komt gedeelte van de projectbegroting beschikbaar voor het ontwerp en bouw van het carillon. Tevens ontvangen vormgevers een schetsvergoeding.

Geheimhouding

Op grond van artikel 87 van de Gemeentewet zoals genoemd in artikel 5.1 lid 2 sub b van de Wet open overheid, geheimhouding op te leggen ten aanzien van de inkoopstrategie tot het moment waarop de gunningsbeslissing is gepubliceerd. Na de gunningsbeslissing kan het college desgewenst besluiten de geheimhouding op te heffen. In de inkoopstrategie is de raming van de kosten voor de werkzaamheden opgenomen. Het is ter bescherming van de economische en financiële belangen van de gemeente, tot het moment waarop de gunningsbeslissing wordt gepubliceerd.

Participatie

Alle inwoners kunnen hun voorkeur uitspreken voor een schetsontwerp op het participatieplatform www.denkmee.beverwijk.nl. De schetsontwerpen worden ook tentoongesteld in de publiekshal van het Stadhuis. De ranking weegt mee in de gunning voor de definitieve opdracht.

Communicatie

Stichting RIJK begeleidt het proces rond de aanbesteding. Zij versturen de aanbesteding naar de aanbieders en verzorgen de communicatie gedurende het aanbestedingstraject.

De gemeente informeert de inwoners over de tentoonstelling van de schetsontwerpen en het uitbrengen van de stem via www.denkmee.beverwijk.nl.

Verdere procedure

Na de vaststelling van de inkoopstrategie kan de aanbestedingsprocedure worden uitgeschreven. Na de definitieve gunning wordt de raad geïnformeerd middels een raadsmemo.

Bijlage(n)

Inkoopstrategie Carillon - vertrouwelijk (D-148733)

Situatietekening voorstel locatie carillon Stationsplein (D- 146703)

INKOOPSTRATEGIE CARILLON

Deze inkoopstrategie is een document met concurrentiegevoelige informatie. Uitsluitend bedoeld voor intern gebruik, NIET voor openbaarheid.

Referentienummer	BW 202410 PRJ-2400235 Carillon
Datum	24 juni 2025
Afdeling	Ruimtelijk Beleid
Projectleider	5.1.2.e
Budgetverantwoordelijke	5.1.2.e
CPV codes	92312000-1 - Artistieke diensten 79822500-7 - Maken van grafische ontwerpen
Soort kosten	Investering
Aard	Dienst
Raming budget	€ 5.1.2.b excl. btw

GOEDKEURING ADVIES

Wij verzoeken u in te stemmen met:

1. Het uitschrijven van een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure, conform het onderstaande, voor het afsluiten van één overeenkomst voor de realisatie van het carillon;
2. Mandaat te verlenen aan RIJK om, op basis van de beoordeling door het projectteam, namens het college de gunningsbeslissing verband houdend met deze aanbesteding te nemen en deze te ondertekenen. Hierbij horen ook alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen met betrekking tot voornoemde gunningsbeslissing.

AKKOORD	
Opdrachtgever: Gemeente Beverwijk	Budgetverantwoordelijke: 5.1.2.e 5.1.2.e
Datum 24 juni 2025	Instemmir Ja

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING 3
2. OMSCHRIJVING OPDRACHT 3
3. HUIDIGE EN GEWENSTE SITUATIE 3
4. VERTROUWELIJKE GEGEVENS 3
4.1 INKOOPSTRATEGIE 3
4.2 PUBLICATIEFASE 3
5. RAMING 4
6. RISICO'S 4
7. MATERIEDESKUNDIGHEID 4
8. MARKTANALYSE 6
8.1 MARKTONDERZOEK 6
9. SAMENVOEGEN EN PERCELEN 7
9.1 SAMENVOEGEN 7
9.2 PERCELEN 7
10. KEUZE INKOOPPROCEDURE 8
11. ALGEMENE OVEREENKOMST 9
12. GUNNING 9
13. GUNNINGSCRITERIA 10
13.1 PRIJS 10
13.2 KWALITEIT 10
14. BEOORDELINGSMETHODIEK 15
15. PLANNING 16
16. PROJECTTEAM ..... FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.

5.1.2.e

1. INLEIDING

Het doel van deze inkoopstrategie is om inzichtelijk te maken welke keuzes gemaakt zijn om de overeenkomst tot stand te brengen. Het uitgangspunt hierbij is dat de gemeenten zorgvuldig afweegt hoe deze opdracht op een verantwoorde wijze in de markt wordt gezet.

Vanwege de geringe kennis in de markt met het aanbesteden via TenderNed, zal deze aanbesteding via de mail (met leesbevestiging) verstuurd worden. Ook de Nota van Inlichtingen (NvI) en de inschrijvingen zullen per mail worden afgehandeld.

2. OMSCHRIJVING OPDRACHT

De gemeente Beverwijk is voornemens een carillon te laten ontwerpen en realiseren. De verschijningsvorm van het carillon moet qua vormgeving aansluiten bij de inrichting van het Stationsplein van Beverwijk. De technische specificaties, achtergrond en gedetailleerde projectomschrijving staat in het Programma van Eisen.

Het installeren en vervaardigen van de klokken valt buiten de scope van deze opdracht.

3. HUIDIGE EN GEWENSTE SITUATIE

Vanwege de renovatie van het winkelcentrum Wijkerbaan en de uitbreiding naar het President Kennedyplein is het carillon[1] gesloopt. Royal Eijsbouts in Asten heeft sinds 2010 de 18 klokken van het carillon in opslag. Vanuit de raad en inwoners van Beverwijk zijn vragen gesteld om het carillon in de stad terug te plaatsen. Vanwege de viering van 750 jaar marktrechten is de eis van de gemeente om het carillon in mei 2026 te plaatsen.

Op basis van een landschappelijk en stedenbouwkundige analyse is naar voren gekomen dat de noordzijde van het Stationsplein tegenover het gemeentehuis de meest voor de hand liggende locatie is voor de plaatsing van een nieuw carillon. Het Stationsplein is een ontmoetingsplaats, ligt aan de entree van de stad, heeft mooie zichtlijnen voor zowel voetgangers, fietsers en automobilisten vanuit zowel de Breestraat als het Stationsgebied.

4. VERTROUWELIJKE GEGEVENS

4.1 INKOOPSTRATEGIE

Op de inkoopstrategie wordt geheimhouding opgelegd tot de ingangsdatum van de vast te stellen overeenkomst(en) op grond van artikel 87 van de Gemeentewet in verband met de belangen zoals genoemd in artikel 5.1 lid 1 en 2 van de Wet Open overheid (Woo).

4.2 PUBLICATIEFASE

Hiervan is geen sprake bij deze aanbesteding.

---

[1] Oude carillon: File: Carillon. President Kennedyplein 1, Beverwijk.jpg - Wikimedia Commons

5.1.2.e [redacted]

5. RAMING

Voor de realisatie van het carillon is een budget beschikbaar van in totaal € 5.1.2.b excl. btw. Dit bedrag is opgebouwd uit de volgende componenten:

- Onderzoekskosten: € 5.1.2.b
- Projectbegeleiding: € 5.1.2.b
- Schetsontwerpen: € 5.1.2.b
- Restaureren bestaande klokken: € 5.1.2.b
- Extra klok: € 5.1.2.b
- **Realisatie kosten bouwwerk: € 5.1.2.b**
- Onvoorziene kosten: € 5.1.2.b

Voor de realisatie van het carillon is de raming en het budget € 5.1.2.b excl. btw.

6. RISICO'S

De realisatie van het carillon kan vertraging oplopen wanneer de omgevingsvergunning niet onherroepelijk is op het moment van definitieve gunning. De gunning zal dan uitgesteld moeten worden totdat de omgevingsvergunning wel onherroepelijk is. De beheersmaatregelen zijn: voorafgaand aan de aanvraag omgevingsvergunning ruimtelijke onderzoeken laten uitvoeren en het betrekken van omwonenden en ondernemers in het gebied zodat de kans op een bezwaar/beroep beperkt worden.

7. MATERIEDESKUNDIGHEID

De inhoudelijke documenten worden intern opgesteld door het projectteam van de gemeente Beverwijk. Tevens zullen zij de vragen in de Nota van Inlichtingen (NvI) beantwoorden en plaatsnemen in het beoordelingsteam.

De primaire verantwoordelijkheid voor een inkooptraject ligt en blijft liggen bij de gemeente. Het is het belang van de gemeente en dus blijft deze volledig aan het stuur. Concreet gezegd neemt de gemeente de meest kritische beslissingen in een inkooptraject.

De inkoper van RIJK heeft een belangrijke, maar adviserende rol. De inkoper zal aangeven wanneer een beslissing dreigt te worden genomen die in zijn visie ongunstig is. Maar overnemen van deze beslissingen zal hij niet.

In onderstaande tabel wordt per resultaat/proces/taak weergegeven wie met welke rol verantwoordelijk, eindverantwoordelijk of ondersteunend is, geraadpleegd of geïnformeerd wordt.

5.1.2.e

Rol	Wie	Hoofdactiviteit
Bestuurlijk opdrachtgever	College van burgemeester en wethouders	Stellen de inkoopstrategie vast, Tekenbevoegd
Ambtelijk opdrachtgever	Strategisch manager Teammanager	Mandaat- en budgethouder
Projectleider gemeente	Beleidsmedewerker, Materiedeskundige	Begeleiden traject
Inkoopadviseur	RIJK	Consultant vooral op juridisch vlak, procesbegeleider
Relatiebeheerder RIJK	Inkoopadviseur RIJK	Eerste aanspreekpunt voor gemeente, helpdesk vragen beantwoorden

Legenda

R Responsible : De leider, verantwoordelijk voor de realisatie van het proces

A Accountable : Eindverantwoordelijke

S Support : Ondersteunend, dat kan zijn met kennis of administratief

C Consulted : Moet worden geraadpleegd op basis van kennis en ervaring(en)

I Informed : Moet op de hoogte gehouden worden

	Opdrachtgever gemeente	Project leider gemeente	Inkoop adviseur	CPI gemeente	Relatie beheerder RIJK
	Voorbereidingsfase				
Behoeftebepaling	A	R	S		
Begroten	A	R	S		
Budgetaanvraag	A	R	I		
Voortgang inkoopproces		A	R		I
Specificeren inhoudelijke documenten	A	R	C		
Opstellen inkoopstrategie	I	A	R		
Vaststellen inkoopstrategie	A	R	I		
Opstellen aanbestedingsdocument		A	R		
	Aanbestedingsfase				
Publiceren op TenderNed		A	R		

5.1.2.e

	Opdrachtgever gemeente	Project leider gemeente	Inkoop adviseur	CPI gemeente	Relatie beheerder RIJK
Beantwoorden inhoudelijke vragen Nota van Inlichtingen	A	R	S		
Beantwoorden inkoop technische vragen Nota van Inlichtingen		A	R		
Opstellen en versturen Nota van Inlichtingen		A	R		
	Beoordelings- en gunningsfase				
Controleren inschrijvingen op tijdigheid, rechtmatigheid en compleetheid		A	R		
Inhoudelijk beoordelen inschrijvingen	A	R	S		
Opstellen en versturen gunningsbeslissing	A	I	R		
Verificatie voor definitieve gunning		A	R		
	Contractfase				
Paraferen en ondertekenen overeenkomst	A	R	S		
Overdragen dossier		A	R		I
Archiveren dossier	A	R			

8. MARKTANALYSE

In de markt- en productanalyse wordt onderzocht wat de positie van de gemeente voor deze opdracht is ten opzichte van de leverancier.

8.1 MARKTONDERZOEK

Carillons zijn muziekinstrumenten die bestaan uit een reeks klokken die worden bespeeld met behulp van een toetsenbord of mechanisch systeem.

In de markt zijn verschillende opdrachtnemers actief die deze opdracht kunnen uitvoeren. Dit kunnen architecten, vormgevers of kunstenaars zijn. De constructie bestaat vaak uit staal of beton. In de constructie hangen de klokken, dit is een specifiek onderdeel van een carillon. De techniek, het stemmen en aansluiten van de klokken valt buiten de opdracht.

Het is van belang dat de opdrachtnemer verstand heeft van sterkteberekeningen en het veilig ophangen van de klokken.

5.1.2.e

9. SAMENVOEGEN EN PERCELEN

9.1 SAMENVOEGEN

Het ontwerpen en het realiseren van het carillon (exclusief de klokken) worden samengevoegd.

Een gemeente voegt opdrachten niet onnodig samen. Alvorens samenvoeging plaatsvindt, wordt in ieder geval acht geslagen op:

SAMENVOEGING

a) De samenstelling van de relevante markt en de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het MKB.

   Hoewel samenvoeging de omvang van de opdracht vergroot, wordt verwacht dat ook kleine bedrijven of eenmanszaken/kunstenaars met de benodigde expertise kunnen inschrijven. Dit waarborgt een eerlijke toegang tot de opdracht.

b) De organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging van de opdrachten voor de gemeente en de ondernemer.

   Het opdelen van de opdracht in afzonderlijke delen zou leiden tot extra coördinatie-inspanningen en verhoogde risico's op miscommunicatie tussen verschillende opdrachtnemers. Door samenvoeging wordt de verantwoordelijkheid bij één partij gelegd, wat de efficiëntie en risicobeheersing ten goede komt.

c) De mate van samenhang van de opdrachten.
   Het ontwerp en de realisatie van het carillon zijn nauw met elkaar verbonden. De technische en esthetische eisen vereisen een geïntegreerde aanpak om een consistent en kwalitatief hoogwaardig eindresultaat te garanderen.

Conclusie

Er is geen sprake van onnodige samenvoeging.
Door de technische samenhang en organisatorische voordelen wordt de kwaliteit en efficiëntie van de opdracht gegarandeerd. Het risico op miscommunicatie of vertraging wordt geminimaliseerd en verantwoordelijkheden zijn duidelijk belegd. Bovendien blijft deelname mogelijk voor geschikte kleine bedrijven of eenmanszaken/kunstenaars, wat een eerlijke marktwerking bevordert. Deze aanpak draagt bij aan een optimaal eindresultaat en een doelmatige uitvoering.

9.2 PERCELEN

De opdracht wordt niet in percelen verdeeld.

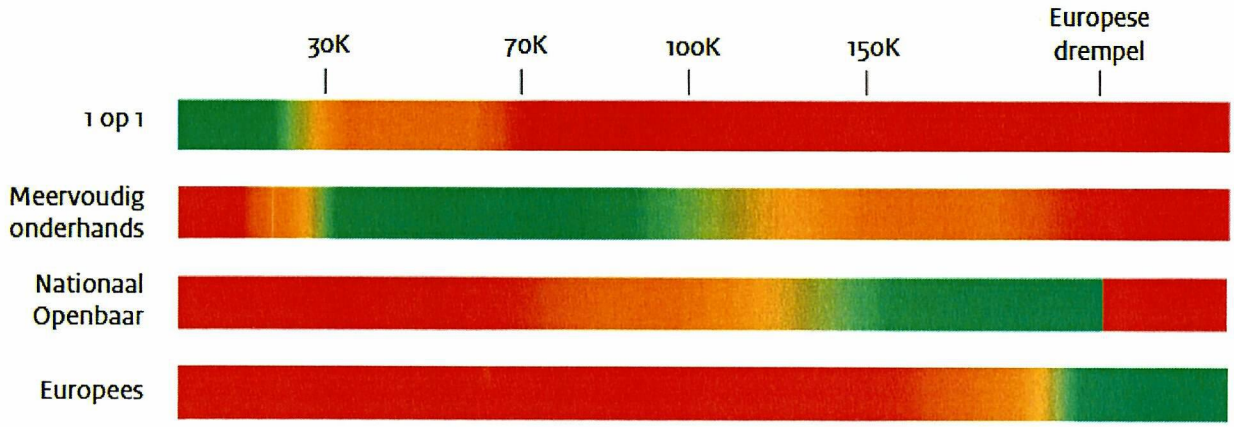
Het ontwerpen en realiseren van het carillon vereist een nauwe samenhang tussen ontwerp, constructie en installatie. Het opsplitsen in percelen kan leiden tot communicatieproblemen, versnippering en gebrek aan verantwoordelijkheid, waardoor de kwaliteit en het succes van het project in gevaar komen. Daarnaast is het carillon niet alleen een technisch instrument maar ook een sfeerbepalend object in de openbare ruimte. Het is essentieel dat het ontwerp en de realisatie naadloos op elkaar aansluiten om zowel de technische functionaliteit als de esthetische waarde te waarborgen.

5.1.2.e

10. KEUZE INKOOPPROCEDURE

De 'balkjes' in combinatie met voorschrift 3.4a Gids P geven een handvat om tot een procedure te komen. Er zijn verschillende procedures om aanbestedingen van diensten te onderscheiden zoals weergegeven in onderstaand overzicht

Leveringen/diensten Decentrale overheid



De raming voor deze opdracht is € 5.1.2.b excl. btw. conform voorschrift 3.4a (Gids P) valt dit binnen het groene gedeelte van de meervoudig onderhandse aanbesteding en is dit tevens de voorschreven procedure in het inkoopbeleid van de gemeente Beverwijk. Er is geen sprake van Grensoverschrijdend belang.

Juridisch kader:
- Aanbestedingswet 2012 gewijzigd in 2016;
- VNG-model algemene inkoopvoorwaarden 2024.

ADRESGEGEVENS UIT TE NODIGEN AANBIEDERS

1. 5.1.2.e
5.1.2.e
5.1.2.e Arnhem
E-mail: 5.1.2.e @5.1.2.e / Tel. 5.1.2.e

Motivering
5.1.2.e

5.1.2.e

2. **Wam Architecten**
   Buitenwatersloot 15
   2613 TA Delft
   E-mail: info@wam-architecten.nl / Tel. 5.1.2.e

   Motivering
   5.1.2.e [redacted]

3. 5.1.2.e [redacted]
   5.1.2.e [redacted]
   5.1.2.e [redacted] Amsterdam
   E-mail: mail@5.1.2.e [redacted] / Tel. 5.1.2.e [redacted]

   Motivering
   5.1.2.e [redacted]

Na het ondertekenen van deze strategie wordt in principe geen toegang meer geboden aan nieuwe aanbieders.

Let op: partijen die actief zijn op de markt en hun interesse hebben getoond kunnen niet zomaar worden uitgesloten.

11. ALGEMENE OVEREENKOMST

Voor deze opdracht wordt één eenmalige overeenkomst afgesloten tussen de gemeente en de winnende inschrijver. De ingangsdatum van de overeenkomst is 28 augustus 2025. Het carillon dient uiterlijk op 1 juni 2026 te worden geplaatst.

12. GUNNING

Economisch Meest Voordelige Inschrijving EMVI op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

5.1.2.e [redacted]

13. GUNNINGSCRITERIA

GUNNINGSCRITERIA	MAXIMAAL AANTAL PUNTEN
Prijs	**Zie paragraaf 13.1**
Kwaliteit	**100**
G1 – Ontwerp, omgeving en functie	55
G2 – Werkwijze en duurzaamheid	20
G3 – Presentatie	5
G4 – Participatie bewoners	20
Totaal	**100**

13.1 PRIJS

De gemeente Beverwijk stelt voor de realisatie van het bouwwerk (carillon excl. klokken) € 5.1.2.b excl. btw ter beschikking. Dit bedrag is tevens het plafondbedrag. De realisatie van het bouwwerk mag het bedrag van € 5.1.2.b niet overschrijden. Indien dit plafondbedrag wel overschreden wordt zal de inschrijving niet beoordeeld worden en uitgesloten van deelname.

Gelijktijdig met de inschrijving dient de aanbieder een kostenonderbouwing mee te sturen.

13.2 KWALITEIT

De gemeente daagt inschrijvers uit om zo concreet mogelijk in te gaan op de gevraagde onderdelen. De kwalitatieve criteria worden beoordeeld op:

- Relevantie (in het kader van deze opdracht);
- Volledigheid;
- Concreetheid;
- Haalbaarheid en realiseerbaarheid;
- Oplossingsgericht;
- SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch Tijdgebonden).

Minimale eisen

De beantwoording is maximaal 20 x A4 (enkelzijdige beschreven) voor G1 en G2 gezamenlijk. Indien dit aantal wordt overschreden, daaronder wordt ook verstaan extra bijlagen in de vorm van links naar online websites/documenten, exclusief titelblad en inhoudsopgave, worden de extra pagina('s) terzijde gelegd en niet beoordeeld.

5.1.2.e

G1 – Ontwerp, omgeving en functie	
Doelstelling opdrachtgever	De gemeente streeft naar een nieuw carillon dat optimaal past binnen de omgeving van Beverwijk, en in het bijzonder op het Stationsplein. Het doel is een ontwerp te realiseren dat een sterke binding heeft met de stad en haar karakteristieke elementen, waarbij zowel visuele als historische aspecten worden meegenomen. Het carillon moet bijdragen aan de sfeer en een positieve beleving voor inwoners, en tegelijkertijd zijn functie als muziekinstrument duidelijk zichtbaar en hoorbaar vervullen. Daarom is het essentieel dat het ontwerp niet alleen past in de omgeving, maar ook een esthetische en muzikale meerwaarde biedt, zodat zowel de uitstraling als het geluid een betekenisvolle ervaring creëren.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De visie in tekst en beeld (in de vorm van een schetsontwerp) en hoe het ontwerp van het nieuwe klokkenspel een sterke connectie heeft met de stad en haar karakteristieke elementen. Dit kan bijvoorbeeld door een ontwerp dat goed aansluit bij het Stationsplein, de geschiedenis van Beverwijk weerspiegelt, of door het gebruik van specifieke materialen die de identiteit van de stad versterken; - De wijze waarop de inschrijver in het ontwerp laat zien hoe de klokken in het ontwerp zijn verwerkt. En het ontwerp en het geluid bijdragen aan een muzikale en culturele ervaring.
Maximaal aantal punten	55

5.1.2.e

G2 – Werkwijze en duurzaamheid	
Doelstelling opdrachtgever	Het doel is om inzicht te krijgen in het gehele proces van schets tot realisatie, inclusief de samenwerking met relevante partijen. Dit omvat het inzichtelijk maken van de route van schetsontwerp tot de uiteindelijke realisatie en het verduidelijken van de wijze waarop constructieve aspecten worden behandeld. Daarnaast wordt gestreefd naar maximale duurzaamheid binnen de opdracht. Dit gebeurt door actief in te zetten op CO2-besparing en bevordering van duurzaamheid, onder andere door hergebruik van materialen (circulair) en het gebruik van materialen met een lage CO2-footprint.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De route van schetsontwerp tot realisatie; - Welke partijen u verwacht te betrekken bij de realisatie en met welke partijen u het constructieve aspect behandelt; - Hoe circulariteit tot uiting komt in het ontwerp en de realisatie; - Hoe u bijdraagt aan zoveel mogelijk CO2-besparing.
Maximaal aantal punten	20

5.1.2.e

G3 – Presentatie	
Doelstelling opdrachtgever	Gezien de het beeldbepalende karakter van de opdracht wordt de voorgever uitgenodigd voor een mondelinge presentatie aan de werkgroep. De presentatie bevat een toelichting op de gemaakte keuzes uit G1 en G2. En een toelichting op de samenwerking met Royal Eijsbouts en de gemeente. Het beoordelingsteam kan tijdens de presentatie aanvullende vragen stellen. Beoordeling vindt plaats op inhoud, niet op vorm.
Minimale eis	Vanuit de inschrijver worden maximaal twee personen verwacht waarbij de ontwerper in ieder geval aanwezig dient te zijn. De presentatie duurt maximaal 30 minuten inclusief het stellen en beantwoorden van vragen en wordt gevoerd met: - Het beoordelingsteam namens de gemeente Beverwijk; - Leden projectteam van de gemeente Beverwijk; - De inkoopadviseur(s) van RIJK voor de procesbegeleiding.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De toelichting op, en kennis van de gemaakte keuzes in de gunningscriteria G1 en G2. - Samenwerking met Eijsbouts en de gemeente Beverwijk en de mate van coöperatief vermogen; - De wijze waarop duidelijk antwoord wordt gegeven op vragen van de beoordelingscommissie.
Maximaal aantal punten	5

5.1.2.e

G4 – Participatie	
Doelstelling opdrachtgever	Gezien de het beeldbepalende karakter van de opdracht kunnen bewoners van Beverwijk hun voorkeur uitspreken voor een van de schetsontwerpen. Dit deel van de gunningscriteria is de stemming van publiek/inwoners. Stemming vindt plaats via digitaal participatieplatform (denkmee.beverwijk.nl). De schetsontwerpen worden ook tentoongesteld in de publiekshal van het stadhuis.
Minimale eis	De vormgever levert een maquette, schetsontwerp of afbeelding van het schetsontwerp aan. Deze zal online en in de publiekshal van het stadhuis geplaatst worden ter beoordeling door het publiek/inwoners.
Wijze van beoordelen	Inwoners kunnen meebeslissen over het ontwerp. De stemming vindt plaats via een digitaal participatieplatform (denkmee.beverwijk.nl). De schetsontwerpen worden ook tentoongesteld in de publiekshal van het Stadhuis. Publiek kan een voorkeur aangeven. Na afloop ontstaat er een ranking (1 t/m 3). Op basis hiervan worden de punten toegekend op basis van onderstaand schema.
Maximaal aantal punten	20 punten - 1e plaats = 20 punten - 2e plaats = 13 punten - 3e plaats = 6 punten

5.1.2.e

14. BEOORDELINGSMETHODIEK

De beoordelingsmethodiek in deze aanbesteding is 'Gewogen factor methode'. Deze methode werkt als volgt:

- Er zijn gunningcriteria opgesteld en deze zijn voorzien van een gewicht door middel van maximaal te behalen aantal punten. Zie hoofdstuk 13.
- Na de individuele beoordeling wordt in consensus een score voor gunningscriterium G1, G2 en G3 gegeven zoals weergegeven in onderstaande tabel.
- Vervolgens worden de punten, gegeven door het publiek/bewoners, voor G4 bekend gemaakt.
- Voor de eindscore worden de behaalde scores van elk gunningscriterium bij elkaar opgeteld en de inschrijver met de hoogste som van de scores heeft de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding ingediend en is de winnende inschrijver.

Scoretabel
Uitstekend = 100%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een uitstekend antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk uitstekend beantwoord. Het antwoord geeft meer inzicht dan gevraagd en/of is uitstekend onderbouwd. De wijze van invulling is overtuigend en/of bevat creatieve/innovatieve elementen.
Goed = 80%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een goed antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk goed beantwoord. Het antwoord past bij de vraag. De beschrijving is concreet, realistisch en werkwijze wordt ruim voldoende tot goed onderbouwd.
Voldoende = 50%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een matig antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk matig beantwoord. Beschreven werkwijze is realistisch maar is matig concreet, en/ of is matig onderbouwd. En/of er ontbreekt tenminste één belangrijk onderdeel in het antwoord.
Onvoldoende = 0%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver geen, een slecht of een minimaal antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk niet, slecht of minimaal beantwoord. Geen beschrijving en/of is niet concreet en/of niet realistisch en/of niet onderbouwd. Beantwoording geeft geen/nauwelijks of gebrekkig inzicht in de wijze van invulling.

Om een objectieve beoordeling te waarborgen worden na toetsing van de inschrijvingen eerst de kwaliteitsonderdelen G1, G2 en G3 beoordeeld door ter zake kundige beoordelaars van de gemeente Beverwijk. Uitzondering hierop is de beoordeling van gunningscriteria G4 – participatie. Deze beoordeling zal gegeven worden door het publiek/inwoners van de gemeente Beverwijk.

Proces: Ieder lid van het beoordelingsteam zal de inschrijvingen eerst individueel per gunningscriterium beoordelen (exclusief G4). Daarna zal het beoordelingsteam in

5.1.2.e

gezamenlijk overleg op basis van consensus tot één definitieve puntentoekenning komen. De inschrijver die het hoogste aantal punten heeft behaald voor alle gunningcriteria gezamenlijk is de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving. Aan deze inschrijver is gemeente voornemens de opdracht onder voorbehoud te gunnen. Bij gelijke score geeft de score behaald op het criterium G1 - Ontwerp, omgeving en functie de doorslag. In geval er dan nog sprake is van een gelijke score vindt loting plaats.

Inschrijvers die niet de economisch meest voordelige inschrijving hebben ingediend, ontvangen een gemotiveerde afwijzing.

15. PLANNING

Activiteit	Datum
Ondertekening inkoopstrategie	24 juni 2025
Publiceren aanbesteding	25 juni 2025
Uiterste datum stellen van vragen	9 juli 2025 | 12:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	17 juli 2025
Sluitingsdatum en tijdstip indienen inschrijvingen	15 augustus 2025 | 12:00 uur
Beoordeling van de inschrijvingen door het beoordelingsteam	18 augustus t/m 1 september 2025
Consensussessie	2 september of 4 september 2025
Presentatie schetsvoorstellen	5 september 2025
Participatie in publiekshal	5 september t/m 12 september 2025
Gunningsbeslissing en opvragen bewijsmiddelen	15 september 2025
Standstill termijn	10 kalenderdagen
Definitieve gunning	26 september 2025
Ingangsdatum overeenkomst	26 september 2025

5.1.2.e

16. PROJECTTEAM

Projectteamleden	Functie	Rol
5.1.2.e	5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e of 5.1.2.e	5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e 5.1.2.e 5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e
5.1.2.e	5.1.2.e	5.1.2.e

5.1.2.e

CARILLON

AANBESTEDINGSDOCUMENT MEERVOUDIG ONDERHANDSE AANBESTEDING

NAMENS GEMEENTE BEVERWIJK

Datum : 25 juni 2025
Ons kenmerk : BW 202410 PRJ-2400235

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING 3
1.1 AANBESTEDENDE DIENST 3
1.2 RIJK 3
1.3 OMSCHRIJVING OPDRACHT 3
1.4 SAMENVOEGEN 3
1.5 PERCELEN 3
1.6 LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST 3
1.7 BEWIJSSTUKKEN AAN TE LEVEREN NA VOORNEMEN TOT GUNNEN 4
2. PROCEDURE 5
2.1 PLANNING EN INLICHTINGEN 5
2.1.1 PLANNING 5
2.1.2 COMMUNICATIE 5
2.1.3 NOTA VAN INLICHTINGEN 6
2.2 INDIENEN VAN DE INSCHRIJVING 6
2.2.1 AANLEVEREN BIJ INSCHRIJVING 6
2.2.2 ONDERTEKENING DOCUMENTEN 6
2.3 INDIENEN INSCHRIJVING 6
3. GUNNING EN BEOORDELING 8
3.1 GUNNINGSCRITERIA 8
3.1.1 PRIJS 8
3.1.2 KWALITEIT 8
3.2 BEOORDELING 13
4. EISEN TEN AANZIEN VAN DE OPDRACHT 14
5. BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING 15
5.1 BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING EN RECHTSBESCHERMING 15
5.2 VOORBEHOUDEN 15
5.3 OVERIG 16
6. KLACHTENREGELING 16
7. BIJLAGEN 17

1. INLEIDING

Voor u ligt het aanbestedingsdocument behorende bij de meervoudig onderhandse aanbesteding voor het Carillon conform de Aanbestedingswet 2012, gewijzigd 2016.

1.1 AANBESTEDENDE DIENST

College van burgemeester en wethouders van de gemeente Beverwijk.
Stationsplein 48, 1948 LC te Beverwijk hierna te noemen: de gemeente.

1.2 RIJK

In april 2009 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) opgericht. De gemeente Beverwijk is hierbij aangesloten. RIJK begeleidt deze aanbesteding. Zie voor meer informatie over RIJK: www.stichtingrijk.nl.

1.3 OMSCHRIJVING OPDRACHT

De gemeente Beverwijk is voornemens een carillon te laten ontwerpen en realiseren. De verschijningsvorm van het carillon moet qua vormgeving aansluiten bij de inrichting van het Stationsplein van Beverwijk. De technische specificaties, achtergrond en gedetailleerde projectomschrijving staat in het Programma van Eisen.

Het installeren en vervaardigen van de klokken valt buiten de scope van deze opdracht.

1.4 SAMENVOEGEN

Deze aanvraag betreft wel een samengevoegde opdracht. Deze is als volgt te omschrijven: Het ontwerpen en het realiseren van het carillon (excl. de klokken) worden samengevoegd.

Er is geen sprake van onnodige samenvoeging.
Door de technische samenhang en organisatorische voordelen wordt de kwaliteit en efficiëntie van de opdracht gegarandeerd. Het risico op miscommunicatie of vertraging wordt geminimaliseerd en verantwoordelijkheden zijn duidelijk belegd. Bovendien blijft deelname mogelijk voor geschikte kleine bedrijven of eenmanszaken/kunstenaars, wat een eerlijke marktwerking bevordert. Deze aanpak draagt bij aan een optimaal eindresultaat en een doelmatige uitvoering.

1.5 PERCELEN

Deze opdracht is niet opgedeeld in percelen.
Het ontwerpen en realiseren van het carillon vereist een nauwe samenhang tussen ontwerp, constructie en installatie. Het opsplitsen in percelen kan leiden tot communicatieproblemen, versnippering en gebrek aan verantwoordelijkheid, waardoor de kwaliteit en het succes van het project in gevaar komen. Daarnaast is het carillon niet alleen een technisch instrument maar ook een kunstobject. Het is essentieel dat het ontwerp en de realisatie naadloos op elkaar aansluiten om zowel de technische functionaliteit als de esthetische waarde te waarborgen.

1.6 LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST

Voor deze opdracht wordt één eenmalige overeenkomst afgesloten tussen de gemeente en de winnende inschrijver. De ingangsdatum van de overeenkomst is 14 augustus 2025. Het carillon dient uiterlijk op 1 juni 2026 te worden geplaatst.

1.7 BEWIJSSTUKKEN AAN TE LEVEREN NA VOORNEMEN TOT GUNNEN

De inschrijver aan wie de gemeente voornemens is de opdracht te gunnen, dient op verzoek van de gemeente de relevante bewijsstukken te overleggen binnen een termijn van 7 kalenderdagen na verzending van dit verzoek. Daarbij aanvaardt de gemeente voor rechtspersonen die in Nederland zijn gevestigd als voldoende bewijs:

1. **Kopie van een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister** (Uittreksel KvK) die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de overeenkomst te ondertekenen. Indien de ondertekening geschiedt door een ander persoon dan vermeld in het uittreksel KVK dient tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden bijgevoegd.

2. PROCEDURE

2.1 PLANNING EN INLICHTINGEN

2.1.1 PLANNING

In onderstaande tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. De gemeente is gerechtigd tussentijds de tijdsplanning aan te passen. Indien wijziging van de tijdsplanning hiertoe aanleiding geeft, kan mogelijk de ingangsdatum van de overeenkomst worden aangepast. Eventuele wijzigingen in de planning worden kenbaar gemaakt via de Nota van Inlichtingen (NvI).

Activiteit	Datum	
Aanbestedingsdocument versturen	25 juni 2025	
Uiterlijk indienen vragen	Datum: 9 juli 2025	Tijd: 12:00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen	17 juli 2025	
Uiterlijk indienen inschrijving "sluitingstermijn"	Datum: 15 augustus 2025	Tijd: 12:00 uur
Presentaties schetsvoorstellen	5 september juli 2025*	
Participatie in publiekshal	5 september t/m 12 september 2025	
Versturen gunningsbeslissing	15 september 2025	
Standstill-termijn	10 kalenderdagen	
Bericht einde standstill-termijn	26 september 2025	
Ingangsdatum overeenkomst	26 september 2025	

**Na uw inschrijving krijgt u via mail bericht over het tijdstip van de presentatie.*

2.1.2 COMMUNICATIE

De contactpersoon van deze aanbesteding voor de gemeente Beverwijk is 5.1.2.e 5.1.2.e van RIJK, 5.1.2.e @stichtingrijk.nl. Primair verloopt alle communicatie via bovenstaand mailadres. Het is niet toegestaan om met medewerkers van de gemeente of externe adviseurs - die betrokken zijn namens de gemeente bij deze aanbesteding - contact te hebben over deze aanbesteding, dit kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

2.1.3 NOTA VAN INLICHTINGEN

Vragen met betrekking tot het aanbestedingsdocument en bijlagen en eventuele aanvullende documenten kunnen via bovenstaand mailadres worden ingediend.

Vragen kunnen worden ingediend tot de in paragraaf 2.1.1 genoemde datum.
Bij iedere vraag dient nadrukkelijk te worden aangegeven welke paragraaf van welk document of bijlage het betreft. Iedere vraag dient apart te worden ingediend conform Bijlage D – Format vragen Nota van Inlichtingen (NvI).
RIJK zal via e-mail tijdig een Nota van Inlichtingen verstrekken, waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden worden opgenomen. Als er nadien nog relevante vragen worden gesteld kan de gemeente een keuze maken voor een extra Nota van Inlichtingen.

RIJK zal uiterlijk tien dagen voor de sluitingstermijn van de inschrijvingen zorg dragen voor één of meerdere additionele Nota's van Inlichtingen.

Inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze in een Nota van Inlichtingen zijn vastgelegd. De Nota ('s) van Inlichtingen maakt / maken integraal deel uit van dit aanbestedingsdocument.

2.2 INDIENEN VAN DE INSCHRIJVING

2.2.1 AANLEVEREN BIJ INSCHRIJVING

De documenten die aangeleverd moeten worden bij inschrijving, staan vermeld in onderstaande tabel.

Documenten
Gunningscriteria G1 & G2 (aanleveren als één document)
Gunningscriteria G4
Kostenonderbouwing prijs

2.2.2 ONDERTEKENING DOCUMENTEN

De documenten die bij inschrijving moeten worden aangeleverd, moeten volledig worden ingevuld en ondertekend.

2.3 INDIENEN INSCHRIJVING

De inschrijving dient uiterlijk op de in paragraaf 2.1.1 genoemde datum ('sluitingstermijn') digitaal via het mail adres zoals genoemd in paragraaf 2.1.2 te zijn ingediend. Inschrijvingen die op een andere wijze zijn ingediend, worden niet geaccepteerd en zijn ongeldig. Inschrijvingen die na de hiervoor vermelde sluitingstermijn zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden geacht niet te zijn gedaan.

Een inschrijver kan - wanneer de inschrijving al eerder is ingediend - tot de hiervoor in paragraaf 2.1.1. genoemde sluitingstermijn de inschrijving intrekken door hier per mail melding van te maken. Na de in paragraaf 2.1.1. genoemde sluitingstermijn is de inschrijving onherroepelijk voor de duur van de gestanddoeningstermijn zie paragraaf 5.3.

Indien er gegronde reden bestaat voor de gemeente om in te grijpen in het aanbestedingsproces, zal de gemeente tijdig een rectificatie van “uitgestelde termijn van inschrijving” versturen of op andere wijze waarop inschrijvers kunnen worden bereikt melding maken van het ingrijpen in het aanbestedingsproces.

RIJK opent de inschrijvingen aansluitend op het tijdstip van de sluitingstermijn van de inschrijvingen zoals bovenstaand vermeld in paragraaf Planning genoemde datum ('sluitingstermijn').

De opening van de inschrijvingen is **niet** openbaar.

Er wordt een proces-verbaal van de opening van de inschrijvingen, waarin de namen van de inschrijvers die een inschrijving hebben ingediend zijn opgenomen, via e-mail verzonden aan de inschrijvers.

3. GUNNING EN BEOORDELING

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die niet is uitgesloten en de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste-prijs kwaliteitverhouding heeft ingediend.

3.1 GUNNINGSCRITERIA

GUNNINGSCRITERIA	MAXIMAAL AANTAL PUNTEN
Prijs	**Zie paragraaf 3.1.1**
Kwaliteit	**100**
G1 – Ontwerp, omgeving en functie	55
G2 – Werkwijze en duurzaamheid	20
G3 – Presentatie	5
G4 – Participatie bewoners	20
Totaal	**100**

3.1.1 PRIJS

De gemeente Beverwijk stelt voor de realisatie van het bouwwerk (carillon excl. klokken) € 5.1.2.e excl. btw ter beschikking. Dit bedrag is tevens het plafondbedrag. De realisatie van het bouwwerk mag het bedrag van € 5.1.2.e niet overschrijden. Indien dit plafondbedrag wel overschreden wordt zal de inschrijving niet beoordeeld worden en uitgesloten van deelname.

Gelijktijdig met de inschrijving dient de aanbieder een kostenonderbouwing mee te sturen.

3.1.2 KWALITEIT

De gemeente daagt inschrijvers uit om zo concreet mogelijk in te gaan op de gevraagde onderdelen. De kwalitatieve criteria worden beoordeeld op:

- Relevantie (in het kader van deze opdracht);
- Volledigheid;
- Concreetheid;
- Haalbaarheid en realiseerbaarheid;
- Oplossingsgericht;
- SMART (Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch Tijdgebonden).

Minimale eisen

De beantwoording is maximaal 20 x A4 (enkelzijdige beschreven, inclusief afbeeldingen en schetsen) voor G1 en G2 gezamenlijk. Indien dit aantal wordt overschreden, daaronder wordt ook verstaan extra bijlagen in de vorm van links naar online websites/documenten, exclusief titelblad en inhoudsopgave, worden de extra pagina('s) terzijde gelegd en niet beoordeeld.

G1 – Ontwerp, omgeving en functie	
Doelstelling opdrachtgever	De gemeente streeft naar een nieuw carillon dat optimaal past binnen de omgeving van Beverwijk, en in het bijzonder op het Stationsplein. Het doel is een ontwerp te realiseren dat een sterke binding heeft met de stad en haar karakteristieke elementen, waarbij zowel visuele als historische aspecten worden meegenomen. Het carillon moet bijdragen aan de sfeer en een positieve beleving voor inwoners en bezoekers, en tegelijkertijd zijn functie als muziekinstrument duidelijk zichtbaar en hoorbaar vervullen. Daarom is het essentieel dat het ontwerp niet alleen past in de omgeving, maar ook een esthetische en muzikale meerwaarde biedt, zodat zowel de uitstraling als het geluid een betekenisvolle ervaring creëren.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De visie in tekst en beeld (in de vorm van een schetsontwerp) en hoe het ontwerp van het nieuwe klokkenspel een sterke connectie heeft met de stad en haar karakteristieke elementen. Dit kan bijvoorbeeld door een ontwerp dat goed aansluit bij het Stationsplein, de geschiedenis van Beverwijk weerspiegelt, of door het gebruik van specifieke materialen die de identiteit van de stad versterken; - De wijze waarop de inschrijver in het ontwerp laat zien hoe de klokken in het ontwerp zijn verwerkt. En het ontwerp en het geluid bijdragen aan een muzikale en culturele ervaring.
Maximaal aantal punten	55

G2 – Werkwijze en duurzaamheid	
Doelstelling opdrachtgever	Het doel is om inzicht te krijgen in het gehele proces van schets tot realisatie, inclusief de samenwerking met relevante partijen. Dit omvat het inzichtelijk maken van de route van schetsontwerp tot de uiteindelijke realisatie en het verduidelijken van de wijze waarop constructieve aspecten worden behandeld. Daarnaast wordt gestreefd naar maximale duurzaamheid binnen de opdracht. Dit gebeurt door actief in te zetten op CO2-besparing en bevordering van duurzaamheid, onder andere door hergebruik van materialen (circulair) en het gebruik van materialen met een lage CO2-footprint.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De route van schetsontwerp tot realisatie; - Welke partijen u verwacht te betrekken bij de realisatie en met welke partijen u het constructieve aspect behandelt; - Hoe circulariteit tot uiting komt in het ontwerp en de realisatie; - Hoe u bijdraagt aan zoveel mogelijk CO2-besparing.
Maximaal aantal punten	20

G3 – Presentatie	
Doelstelling opdrachtgever	Gezien de het beeldbepalende karakter van de opdracht wordt de voorgever uitgenodigd voor een mondelinge presentatie aan de werkgroep. De presentatie bevat een toelichting op de gemaakte keuzes uit G1 en G2. En een toelichting op de samenwerking met Royal Eijsbouts en de gemeente. Het beoordelingsteam kan tijdens de presentatie aanvullende vragen stellen. Beoordeling vindt plaats op inhoud, niet op vorm.
Minimale eis	Vanuit de inschrijver worden maximaal twee personen verwacht waarbij de ontwerper in ieder geval aanwezig dient te zijn. De presentatie duurt maximaal 30 minuten inclusief het stellen en beantwoorden van vragen en wordt gevoerd met: - Het gehele beoordelingsteam van de gemeente Beverwijk; - De inkoopadviseur(s) van RIJK voor de procesbegeleiding.
Aandachtspunten	De inschrijver gaat **minimaal** in op de volgende onderdelen: - De toelichting op, en kennis van de gemaakte keuzes in de gunningscriteria G1 en G2. - Samenwerking met Eijsbouts en de gemeente Beverwijk en de mate van coöperatief vermogen; - De wijze waarop duidelijk antwoord wordt gegeven op vragen van de beoordelingscommissie.
Maximaal aantal punten	5

G4 – Participatie	
Doelstelling opdrachtgever	Gezien de het beeldbepalende karakter van de opdracht kunnen bewoners van Beverwijk hun voorkeur uitspreken voor een van de schetsontwerpen. Dit deel van de gunningscriteria is de stemming van publiek/inwoners. Stemming vindt plaats via digitaal participatieplatform (denkmee.beverwijk.nl). De schetsontwerpen worden ook tentoongesteld in de publiekshal van het stadhuis.
Minimale eis	De vormgever levert een maquette, schetsontwerp of afbeelding van het schetsontwerp aan. Deze zal online en in de publiekshal van het stadhuis geplaatst worden ter beoordeling door het publiek/inwoners.
Wijze van beoordelen	Inwoners kunnen meebeslissen over het ontwerp. De stemming vindt plaats via een digitaal participatieplatform (denkmee.beverwijk.nl). De schetsontwerpen worden ook tentoongesteld in de publiekshal van het Stadhuis. Publiek kan een voorkeur aangeven. Na afloop ontstaat er een ranking (1 t/m 3). Op basis hiervan worden de punten toegekend op basis van onderstaand schema.
Maximaal aantal punten	20 punten - 1e plaats = 20 punten - 2e plaats = 13 punten - 3e plaats = 6 punten

3.2 BEOORDELING

De beoordelingsmethodiek in deze aanbesteding is 'Gewogen factor methode'. Deze methode werkt als volgt:

- Er zijn gunningcriteria opgesteld en deze zijn voorzien van een gewicht door middel van maximaal te behalen aantal punten. Zie hoofdstuk 3.
- Na de individuele beoordeling wordt in consensus een score voor gunningscriterium G1, G2 en G3 gegeven zoals weergegeven in onderstaande tabel.
- Vervolgens worden de punten, gegeven door het publiek/bewoners, voor G4 bekend gemaakt.
- Voor de eindscore worden de behaalde scores van elk gunningscriterium bij elkaar opgeteld en de inschrijver met de hoogste som van de scores heeft de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding ingediend en is de winnende inschrijver.

Scoretabel
Uitstekend = 100%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een uitstekend antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk uitstekend beantwoord. Het antwoord geeft meer inzicht dan gevraagd en/of is uitstekend onderbouwd. De wijze van invulling is overtuigend en/of bevat creatieve/innovatieve elementen.
Goed = 80%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een goed antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk goed beantwoord. Het antwoord past bij de vraag. De beschrijving is concreet, realistisch en werkwijze wordt ruim voldoende tot goed onderbouwd.
Voldoende = 50%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver een matig antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk matig beantwoord. Beschreven werkwijze is realistisch maar is matig concreet, en/ of is matig onderbouwd. En/of er ontbreekt tenminste één belangrijk onderdeel in het antwoord.
Onvoldoende = 0%: Naar het oordeel van de beoordelaar heeft de inschrijver geen, een slecht of een minimaal antwoord gegeven. Alle of de meeste van de elementen en aspecten van de kwaliteitsvraag zijn inhoudelijk niet, slecht of minimaal beantwoord. Geen beschrijving en/of is niet concreet en/of niet realistisch en/of niet onderbouwd. Beantwoording geeft geen/nauwelijks of gebrekkig inzicht in de wijze van invulling.

Om een objectieve beoordeling te waarborgen worden na toetsing van de inschrijvingen eerst de kwaliteitsonderdelen G1, G2 en G3 beoordeeld door ter zake kundige beoordelaars van de gemeente Beverwijk. Uitzondering hierop is de beoordeling van gunningscriteria G4 – participatie. Deze beoordeling zal gegeven worden door het publiek/inwoners van de gemeente Beverwijk.

Proces: Ieder lid van het beoordelingsteam zal de inschrijvingen eerst individueel per gunningscriterium beoordelen (exclusief G4). Daarna zal het beoordelingsteam in gezamenlijk overleg op basis van consensus tot één definitieve puntentoekenning komen. De inschrijver die het hoogste aantal punten heeft behaald voor alle gunningcriteria gezamenlijk is de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving. Aan deze inschrijver is gemeente voornemens de opdracht onder voorbehoud te gunnen. Bij gelijke score geeft de score behaald op het criterium G1 - Ontwerp, omgeving en functie de doorslag. In geval er dan nog sprake is van een gelijke score vindt loting plaats.

Inschrijvers die niet de economisch meest voordelige inschrijving hebben ingediend, ontvangen een gemotiveerde afwijzing.

4. EISEN TEN AANZIEN VAN DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk treft u de uitvoeringseisen aan die aan de inschrijving worden gesteld. De uitvoeringseisen die van toepassing zijn op deze aanbesteding (en de te sluiten overeenkomst), zijn opgenomen in het Programma van Eisen (PvE) (Bijlage A).

Aan alle gestelde eisen ten aanzien van de opdracht dient te worden voldaan. Waar gevraagd dient een toelichting verstrekt te worden. Er worden geen scores aan de eisen toegekend. Niet voldoen aan een eis betekent dat de inschrijving terzijde wordt gelegd, dus uitgesloten wordt van de aanbestedingsprocedure.

5. BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING

RIJK zal alle inschrijvers (digitaal) informeren over de gunningsbeslissing en de gronden hiervoor.

5.1 BESLUITVORMING OMTRENT DE GUNNINGSBESLISSING EN RECHTSBESCHERMING

De gunningsbeslissing houdt geen aanvaarding in van een aanbod van inschrijver, maar dient te worden beschouwd als een voornemen tot gunning. Aan het voornemen tot gunning kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente kan derhalve terugkomen op de gunningsbeslissing, zonder dat de inschrijver aan wie zij voornemens is te gunnen aanspraak kan maken op enige schadeloosstelling.

De gemeente zal gedurende de in de tabel van paragraaf 2.1 vermelde standstill-termijn (ingaande de dag na verzending van het voornemen tot gunning) geen uitvoering geven aan die beslissing en niet tot ondertekening van de overeenkomst en/of tot opdrachtverlening voor de opdracht overgaan, teneinde inschrijvers gedurende die 'standstill-termijn' gelegenheid te bieden een kort geding aanhangig te maken tegen het voornemen tot gunning.

Een kort geding dient op straffe van verval van rechten binnen de standstill-termijn daadwerkelijk aanhangig te worden gemaakt, hetgeen ondermeer betekent dat de betreffende dagvaarding binnen de standstill-termijn aan de gemeente daadwerkelijk betekend dient te worden/zijn.

Ingeval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, verzoeken wij u hiervan via e-mail melding te doen aan de in paragraaf 2.1.2 genoemde contactpersoon van RIJK.

De overeenkomst komt tot stand na ondertekening hiervan, maar niet eerder dan na het verstrijken van de standstill-termijn van 10 kalenderdagen. Ondertekening van de overeenkomst vindt slechts plaats indien inschrijver op dat moment nog steeds voldoet aan alle gestelde voorwaarden en eisen.

<u>Forumkeuze</u>
Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de gemeente gevestigd is.

5.2 VOORBEHOUDEN

De gemeente behoudt zich zonder meer en zonder aan enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, in ieder geval (derhalve geen limitatieve opsomming) het recht voor:

- de procedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten of af te breken;
- de tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen);
- vanwege haar moverende overwegingen de opdracht niet te gunnen gunningsbeslissing in te trekken en/of te herzien;
- De opdracht niet te gunning of de definitieve gunning uit te stellen i.v.m. een niet onherroepelijke omgevingsvergunning.

5.3 OVERIG

- Dit aanbestedingsdocument is geen opdracht en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.
- Uw offerte moet een gestandsdoeningstermijn hebben van 2 maanden.
- Alle verstrekte informatie moet vertrouwelijk worden behandeld.
- Het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing. U treft deze aan als bijlage bij dit aanbestedingsdocument. Algemene leveringsvoorwaarden en andere voorwaarden van de inschrijver zijn expliciet uitgesloten.

6. KLACHTENREGELING

RIJK biedt de mogelijkheid een klacht over deze aanbesteding digitaal in te dienen via mailadres: klachten@stichtingrijk.nl

In deze mail geeft u duidelijk aan dat het over een klacht gaat, wat uw klacht is en hoe volgens u het knelpunt zou kunnen worden verholpen. De klacht bevat verder de dagtekening, kenmerk en omschrijving van de aanbesteding en uw volledige contactgegevens.

De klachtafhandeling gebeurt onafhankelijk en objectief: dit betekent dat de personen die de klacht behandelen niet inhoudelijk betrokken zijn bij de betreffende aanbesteding.

Wij wensen u veel succes met het opstellen van uw inschrijving en zien deze graag tegemoet.

Hoogachtend,

burgemeester en wethouders van de gemeente Beverwijk
namens hen,

5.1.2.e

5.1.2.e

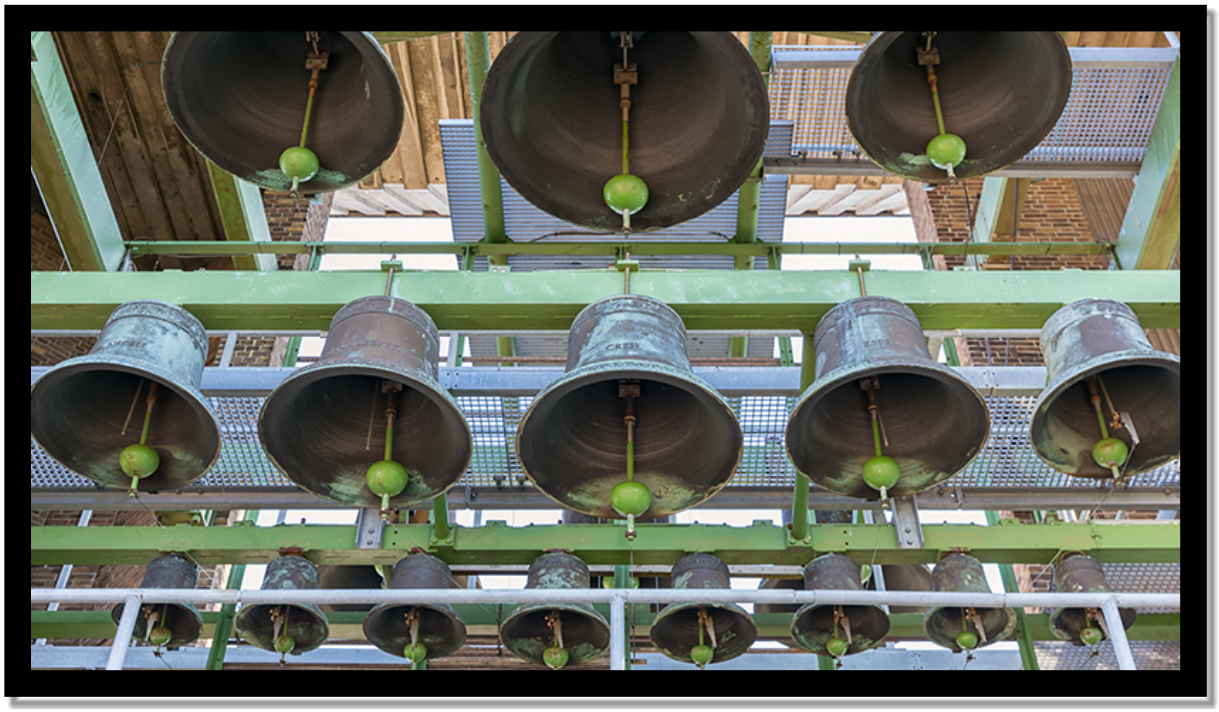
Deze brief is in een geautomatiseerd proces vervaardigd en niet ondertekend.

7. BIJLAGEN

- Bijlage A Programma van Eisen (PvE)
- Bijlage B VNG model Algemene inkoopvoorwaarden
- Bijlage C Conceptovereenkomst
- Bijlage D Format vragen Nota van Inlichtingen (NvI)
- Bijlage E VGM reglement
- Bijlage PvE Situatietekening voorstel locatie carillon Stationsplein.

Bovenstaande bijlagen zijn separaat toegevoegd.

Programma van Eisen



Carillon Beverwijk

11 juni 2025

Inhoud

1. Inleiding 2
2. Locatie 3
3. Vergunning 3
4. De klokken 3
5. Constructie 4
6. Afmetingen 4
7. Materiaal 4
8. Bijkomende werkzaamheden 4
9. Revisiebescheiden 5
10. Bijlage 5

1. Inleiding

Beiaardcultuur
Het bespelen van een carillon (beiaardcultuur) staat sinds 2014 op de lijst van immaterieel cultureel erfgoed. Een nieuw carillon verrijkt de gemeente met een blijvend cultureel en muzikaal symbool. De wens van de raad en inwoners van de stad om het carillon terug te brengen op een mooie locatie is al lange tijd van kracht. Het geluid van een carillon in de stad zorgt voor een gevoel van welkom zijn en brengt sfeer met zich mee. Deze culturele meerwaarde voor de stad en haar ondernemers en inwoners geeft Beverwijk extra betekenis

Royal Eijsbouts over de waarde van een Carillon in de stad
In de huidige moderne tijd staan veel cultuuruitingen onder toenemende druk. Gelukkig mag het klokkenspel ofwel carillon zich ook vandaag de dag verheugen in een nog steeds groeiende populariteit. Ieder carillon kan gezien worden als een maatwerkstuk dat zodanig ontworpen is dat het op aangename wijze zijn heldere klanken uitstrooit over de omgeving waar het geplaatst wordt. Daarbij kent het fenomeen carillon talloze verschijningsvormen; zowel in muzikaal als vormgevingstechnisch opzicht zijn vele varianten denkbaar. Gemeenschappelijk hebben ze echter alle, dat ze een bijdrage te leveren aan de sfeer in en om kerken, parken, winkelcentra etc., een sfeer die met name in de "Lage Landen" zo nadrukkelijk is terug te vinden. Inmiddels hebben ook buiten de landsgrenzen velen de attractieve waarde ontdekt van het enige echt authentiek Nederlands muziekinstrument, het carillon. De klokken van het Beverwijks carillon werden in 1965 door Royal Eijsbouts gegoten. Wegens herinrichting van het Kennedyplein werd het carillon in 2010 gedemonteerd en opgeslagen in Asten.

Beverwijk 750 jaar Marktrecht - klokkengeluid bij de opening van de markt
Het openen van de markt werd vroeger aangegeven met het luiden van de klokken. Naast de wens van de raad om het carillon terug te brengen in de stad, is de viering van Beverwijk 750 jaar Marktrechten een extra impuls voor ontwerp en plaatsing van een nieuw carillon voor Beverwijk. Het is de wens van het College van B&W om de viering van Beverwijk 750 jaar Marktrechten op zaterdag 20 juni 2026 feestelijk af te sluiten met de onthulling van een nieuw carillon voor Beverwijk.

2. Locatie

De locatie van het nieuwe carillon is de noord-westzijde van het Stationsplein in Beverwijk.
De GPS-coördinaten zijn 52.479264, 4.654001.

Definitieve locatie wordt gezamenlijk tijdens de uitvoering vastgesteld.

Op dit moment staat er nog een kunstwerk in de buurt, getiteld ‘Mens-Stad-Leven’, het kunstwerk wordt verplaatst naar de zuidzijde van het Stationsplein.

De tekening van de locatie vindt u in bijlage 2025-113.

3. Vergunning

De opdrachtnemer verzorgt in samenspraak met de gemeente ook de vergunningsaanvraag en neemt de kosten voor leges mee in zijn offerte.

4. De klokken

18 klokken + een nieuwe klok
Het carillon bestaat uit een klokkenstoel voor de 18 klokken. De 18 klokken liggen momenteel opgeslagen bij Royal Eijsbouts in Asten en dateren uit 1965. De klokken verkeren in prima staat.

De klokken kunnen willekeurig worden gerangschikt, zolang ze elkaar maar niet raken.
De klokken moeten afgezien van de boutverbinding aan de bovenzijde, geheel vrij hangen. Dit in verband met de klankuitstraling.

Afmeting en gewicht:

Toon	Diam (mm)	Gewicht (kg)
dis2	653	164
e2	622	141
f2	592	122
fis2	558	102
g2	530	96
gis2	504	82
a2	480	72
ais2	458	63
b2	436	54
c3	417	47
cis3	398	42
d3	381	38
dis3	365	35
e3	351	29
f3	337	28
fis3	324	25
g3	312	22
gis3	301	20
a3	291	19

Fis2 is de nieuwe klok

5. Constructie

Sterkteberekening
U bent als opdrachtnemer verantwoordelijk voor het uitvoeren van een sterkteberekening van de constructie en draagkracht van het carillon. De berekening dient u ook in met het definitieve ontwerp. Deze is ook nodig voor de vergunningsaanvraag.

De klokken komen stil hangend (stationair) aan de constructie hangen. Afgezien van windbelasting hoeft men nauwelijks rekening te houden met dynamische krachten op de klokken, immers de klokken hangen stil, en de klepel wordt tegen de klok getrokken.

Montage klokken
De klokken worden vastgehangen met een centrale bout in het midden van de klok. Bij de 5 grootste klokken worden 3 bouten toegepast.

6. Afmetingen

Maximale voetplaat (boven maaiveld): 4x4m
Nog afhankelijk van de funderingseisen. Als het niet boven maaiveld kan worden opgelost binnen deze maten, dan onder maaiveld.

Hoogte: Er worden geen eisen gesteld aan de minimale of maximale hoogte. Deze moet in de omgeving passen. Echter, de onderste klokken moeten minimaal 3 meter boven maaiveld hangen, teneinde vandalisme tegen te gaan.

Breedte carillon: Maximaal 1m buiten voetplaat aan elke kant

Tevens adviseren wij u om de constructie zodanig vorm te geven dat bouwwerk niet te zeer uitnodigt om te beklimmen.

7. Materiaal

Bij de materiaalkeuzes voor het carillon moet men rekening houden met de volgende zaken:

- Bij vandalisme of graffiti moet het materiaal makkelijk te reinigen of te herstellen zijn. Dat wil zeggen dat bij het verwijderen van graffiti geen zichtbare schade ontstaat aan het materiaal zelf.

- Bij andersoortige schade aan het carillon moet deze schade vrij eenvoudig met makkelijk verkrijgbare materialen te repareren zijn.

8. Bijkomende werkzaamheden

Besturingsunit
Er moet een ruimte worden voorzien voor de plaatsing van een besturingsunit (carilloncomputer). De kast heeft een afmeting van circa 80 cm x 50 cm x 30 cm diep. Deze ruimte kan deel uitmaken van de constructie (klokkenstoel). Eventueel kan de besturingsunit ook in een ruimte worden geplaatst nabij het carillon (max 100 meter).

Elektra
U draagt zorg voor de aanleg en aansluiting van elektra tot aan de klokken. Er dient een 220 volt voeding aanwezig te zijn en een kabel t.b.v. een internetverbinding. Vanuit de bedieningsruimte (nader te bepalen) dient een twee-aderige kabel te lopen naar iedere klok. Het is daarom aan te bevelen de constructie te vervaardigen uit roestvast of thermisch verzinkt constructie staal. Op deze manier kunnen de kabels weggewerkt worden in de kokerprofielen.

Fundering
In opdracht van de gemeente wordt er een sonderingsonderzoek uitgevoerd. Op basis van de resultaten van het onderzoek past u de noodzakelijke fundering toe.

Bestrating
U draagt zorg voor het verwijderen en aansluiten van eventuele bestratingen in de originele steen en verband.

Bereikbaarheid
De klokken moet voor onderhoud bereikbaar zijn met een ladder, hoogwerker of steiger.

Schade
Bij de uitvoering van het werk moet zorg worden gedragen dat géén beschadigingen ontstaan aan de aangrenzende terreinen, oevers en panden. De opdrachtnemer zal daartoe de nodige maatregelen nemen. Indien er niettegenstaande de genomen maatregelen toch schade wordt veroorzaakt, moet dit onmiddellijk door en voor rekening van de opdrachtnemer worden hersteld. De opdrachtgever moet vóór het herstel op de hoogte worden gebracht van de schade.

Beschadigingen aan het straatwerk van de openbare weg welke tijdens de uitvoering van de werkzaamheden ontstaan, worden voor rekening van de aannemer door derden hersteld.

Prijsvast
Indien tijdens de uitvoering van het werk wijzigingen optreden in prijzen van bouwstoffen (waarbij te allen tijde hulpmaterialen en vrachtkosten e.d. worden uitgezonderd) en de lonen met de daarop rustende sociale lasten van de op het bouwwerk tewerkgestelden, zullen deze wijzigingen niet worden verrekend.

9. Revisiebescheiden

Opdrachtnemer levert bij oplevering alle tekeningen, bedienings- en onderhoudsvoorschriften aan de opdrachtgever op een USB-stick. De tekeningen en (bedradings) schema's worden aangeleverd in het formaat van AutoCAD.

10. Bijlage

Bijlage 1 – Tekening 2025-113

Overeenkomst Carillon

Ten behoeve van de het definitief ontwerp voor het carillon te Beverwijk.

De ondergetekenden,
Gemeente Beverwijk, Stationsplein 48, Postbus 450, 1940 AL Beverwijk

te dezen krachtens het bepaalde in titel 7, afdeling 1 van boek 7 van het burgerlijk wetboek en artikel 160, lid 1, sub d van de Gemeentewet, in deze bij mandaat vertegenwoordigd door 5.1.2.e 5.1.2.e

hierna te noemen: de gemeente

en

<naam Vormgever>, gevestigd te <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X. hierna te noemen: de vormgever

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "*Partijen*"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor het ontwerp en realisatie van het Carillon af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 25 juni 2025 voor de uitvoering van het ontwerp en realisatie van het carillon.
3. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
4. Vormgever heeft een inschrijving uitgebracht d.d. xx-xx-2025.
5. De inschrijving van Vormgever de economisch meest voordelige inschrijving is op grond van de beoordeling die is uitgevoerd en de opdracht daarom aan hem is gegund.
6. De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in artikel 14, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.

komen het volgende overeen:

Artikel 1 Doel

a) In opdracht van de Gemeente Beverwijk vervaardigt de vormgever een ontwerp voor het carillon. Conform het definitieve voorstel van de vormgever d.d. <xx-xx-2025>.
b) De opdracht bestaat uit het realiseren van het ontwerp voor het carillon.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

a) De overeenkomst gaat in op 26 september 2025. Het carillon dient uiterlijk op 1 juni 2026 te worden geplaatst/opgeleverd.

Artikel 3 Wijze uitvoering

a) Onder uitvoering wordt verstaan: het leveren en plaatsen van het carillon. De contactpersonen van de gemeente, de heer 5.1.2.e en mevrouw 5.1.2.e 5.1.2.e zijn bereikbaar voor vragen via het algemene telefoonnummer 0251-256256.

Artikel 4 Meer- en minder werk

1. Uitvoering en verrekening van eventueel 'meer- en/of minderwerk' dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.
2. Meer- en/of minderwerk wordt uitgevoerd conform het bepaalde in artikel 19 van de VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 5 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Vormgever nadere invulling geven over zaken die verband houden met de overeenkomst. Zulke wijzigingen kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.

Artikel 6 Kwaliteit

a) Het ontwerp voldoet aan de technische eisen, welke zijn opgenomen in de opdrachtformulering en het Programma van Eisen (PvE).
b) De gemeente kan de vormgever verzoeken om wijzigingen aan te brengen in het definitief ontwerp om inhoudelijke, technische, bouwkundige of onderhoudsmatige redenen. Indien de vormgever daarmee akkoord gaat wordt indien noodzakelijk, een nieuwe opleveringsdatum afgesproken.

Artikel 7 Kosten

a) De vormgever ontvangt voor het definitief ontwerp en het aanleveren van de juiste bestanden een bedrag van € 5.1.2.b en een schetsvergoeding van € 5.1.2.b

Artikel 8 Betaling

a) De betaling geschiedt in één keer.
b) De vormgever verzoekt de gemeente schriftelijk tot uitbetaling middels een factuur en vermeldt daarin het BTW bedrag. Adressering: Gemeente Beverwijk, t.a.v. 5.1.2.e crediteurenadministratie - ATG 410, Postbus 450, 1940 AL Beverwijk.

Artikel 9 Algemene inkoopvoorwaarden

a) De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Beverwijk zijn op deze opdracht aanvullend van toepassing en zijn integraal onderdeel van deze opdracht.
b) De algemene (verkoop-) voorwaarden van Vormgever zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 10 Beheer en herstel

a) De gemeente zal het carillon beheren en onderhouden. Het beheer en onderhoud ten behoeve van het in eer houden van het ontwerp is overeenkomstig het advies van de vormgever, zoals genoemd in artikel 6a, en met inachtneming van diens Intellectueel eigendomsrecht. Het technisch beheer en onderhoud van de brug wordt uitgevoerd conform het advies van de bouwer van de brug, Haasnoot Bruggen.
b) Bij herstel van beschadigingen door derden aan het carillon met het ontwerp van de vormgever, zal de vormgever ook worden geraadpleegd. De gemeente pleegt herstelwerkzaamheden in alle redelijkheid en billijkheid.

Artikel 11 Tussentijdse beëindiging

a) De gemeente is gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden met vergoeding van de kosten die de vormgever tot op dat moment heeft gemaakt c.q. de betaling naar evenredigheid van een gedeelte van het budget voor hetgeen de vormgever tot op dat moment heeft vervaardigd:
   1. om inhoudelijke, technische of onderhoudsmatige redenen, of
   2. indien de vormgever in geval van overmacht ook na een overeengekomen periode van uitstel, zoals bepaald in artikel 2 geen ontwerp kan leveren.

b) De gemeente is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven zonder vergoeding van kosten of anderszins betaling van (een gedeelte van) het budget:
   1. nadat de vormgever op grond van artikel 2 in gebreke is gesteld, en de vormgever ten aanzien van de nakoming van de overeenkomst in verzuim is gebleven of
   2. als het ontwerp ook na de in artikel 6b gevraagde wijzigingen niet voldoet aan de opdrachtformulering en/of het eerder gepresenteerde ontwerp. Indien van een situatie als genoemd in de voorgaande leden sprake is, dient de
      vormgever de reeds gedane betalingen, aan de gemeente te restitueren.

c) De vormgever is gerechtigd om de overeenkomst schriftelijk en gemotiveerd te ontbinden om redenen van persoonlijke of artistieke aard. Hij dient het tot dan toe verkregen bedrag volledig te restitueren.

Artikel 11 Intellectueel eigendom

a) De vormgever behoudt het intellectueel eigendom op het ontwerp van het carillon en verstrekt de gemeente een eeuwigdurend gebruiksrecht om niet.
b) De vormgever levert als uitvloeisel van deze overeenkomst geen kopieën van reeds elders vervaardigde schetsontwerpen of definitieve ontwerpen.
c) De vormgever vrijwaart de gemeente tegen elke aansprakelijkheid of vordering van een derde welke gebaseerd is op een beweerde inbreuk op een intellectueel of industrieel eigendomsrecht.
d) De gemeente heeft het recht om afbeeldingen van het gerealiseerde kunstobject te gebruiken voor publicaties.

Artikel 12 Geschillen

a) Indien zich een geschil mocht voordoen betreffende de totstandkoming de uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst trachten partijen dit geschil in onderling overleg te beslechten.
b) Mochten partijen hierin niet slagen, dan zal het geschil aan de bevoegde rechter te Haarlem worden voorgelegd.
c) Een geschil wordt geacht aanwezig te zijn, indien één van de partijen zulks in een aangetekende brief aan de andere partij kenbaar maakt.

Artikel 13 Einde

De overeenkomst eindigt van rechtswege:
a. door het faillissement of de surséance van betaling van de vormgever.
b. in het geval van het overlijden van de vormgever. Zijn erfgenamen kunnen tot op dat moment aantoonbaar gemaakte kosten in rekening brengen bij de gemeente. Ook indien het niet gereed zijnde ontwerp de opdrachtgever niet tot enig nut kan strekken. Het (niet gereed zijnde) ontwerp wordt in dit geval na betaling eigendom van de gemeente.

Artikel 14 Bijlagen

De hieronder genoemde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst en worden verondersteld bekend te zijn bij Partijen.
Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende:
De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

Bijlage 1: < Indien van toepassing> Verificatieverslag d.d. < invullen datum>
Bijlage 2 : Nota(‘s) van Inlichtingen <invullen naam aanbesteding> d.d. < invullen datum>
Bijlage 3: <Indien van toepassing> Verwerkersovereenkomst
Bijlage 4: Aanbestedingsdocument met referentienummer <invullen referentienummer> voor<invullen onderwerp> inclusief bijlagen.
Bijlage 5: De inschrijving van Vormgever d.d. XXX

Aldus opgemaakt in tweevoud. Eén getekend exemplaar is bestemd voor de vormgever, één getekend exemplaar is bestemd voor de gemeente Beverwijk.

Beverwijk, datum xx-xx-2025

gemeente Beverwijk,	de vormgev 5.1.2.e
5.1.2.e	<naam>
5.1.2.e	5.1.2.e

Nota van Inlichtingen bij: Carillon Beverwijk
Gepubliceerd onder nummer: BW 202410 PRJ-2400235
Datum: 17 juli 2025

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	aanbestedingsdoc. 3.1.1.	Is de 85.000 excl. btw ter realisatie van het bouwwerk inclusief kunstenaarshonorarium?	Ja
2	PvE par. 3	Kan de opdrachtgever / gemeente Beverwijk zelf de kosten voor leges en eventuele andere kosten aangeven?	De legeskosten zijn afhankelijk van de bouwkosten en staan in de legesverodening 2025 Beverwijk.
3	PvE par. 4	Wat zijn de respectievelijke hoogtes van de klokken? Alleen diameter en gewicht staan aangegeven.	De hoogte van de klokken is 0,8 keer de diameter.
4	PvE par. 8	Hoe kunnen de kosten voor de aanleg van elektra en internet worden opgenomen als niet duidelijk is waar deze vandaan moeten komen?	Op dit moment is niet duidelijk waar de aansluitpunten zich exact bevinden. Verzoek om stelpost op te nemen van € 4000.
5	PvE par. 8	Hoe kunnen de kosten voor fundering worden geraamd zonder funderingsrapport?	De sondering wordt 25-7 uitgevoerd, het rapport zal daarna zsm met de inschrijvende partijen gedeeld worden.
6		Wie is het contact bij Royal Eijsbouts voor informatie over de werking van een carillon en dit specifieke carillon?	Het is mogelijk om individueel schriftelijke vragen aan Eijsbouts te stellen. Deze kunt u voor 24 juli 2025, 12:00 uur indienen via Stichting RIJK. Wij zullen zorgdragen voor het doorsturen van de vragen en een zo spoedig mogelijke beantwoording door Eijsbouts.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7		In hoeverre wordt er rekening gehouden met het feit dat de aanbesteding is uitgeschreven daags voor de bouwvakvakantie en dat eventueel betrokken bedrijven mogelijk gesloten zijn?	I.v.m. de bouwvak wordt de planning aangepast: - Deadline van inschrijving: 1 september 2025, 12:00 uur - Beoordeling: tussen 2 september en 2 oktober - Presentatie schetsvoorstellen: 18 september 2025 - Participatie in publiekshal: 19 september tot 1 oktober - Gunningsbeslissing en opvragen bewijsmiddelen: 2 oktober 2025 - Standstill termijn: 10 kalenderdagen - Definitieve gunning: 13 oktober 2025 - Ingangsdatum overeenkomst: 13 oktober 2025
8	Honorarium	€1750,- voor een schetsontwerp is aan de lage kant. € 2500,- tot € 3000 is gangbaar gezien de omvang v.d. vraag/opdracht. Kunt u de hoogte van dit bedrag toelichten ?	Er is € 5000 beschikbaar voor de schetsvergoedingen. We hebben dit budget verdeeld over drie vormgevers en naar boven afgerond.
9	leges	Wat moet je hier rekenen voor de legeskosten, vergunningsaanvraag etc.?	Zie antwoord vraag 2.
10	Hamerslag	Hoe zit de hamerslag gemonteerd. Zitten er staalkabels die ergens tegenovergesteld vastzitten ?	De klok wordt elektrisch aangedreven er komt geen staalkabel. U moet per klok op de ophangpunten zorgen voor een 2aderige kabel met 1m overlengte opgebost. Conform PvE.
11	aansluitkosten	Vallen de aansluitkosten van de klokken en de elektrische installatie ook onder deze opdracht en moet een offerte van Eijsbouts dus meegenomen in deze begroting ?	Er hoeft geen offerte worden meegenomen. Eijsbouts sluit de klokken aan. De kosten hiervoor worden door de gemeente betaald.
12	Aanbestedingsdocument Pagina 3: Pargraaf F 1.3/ 1.4 en 1.5	Het betreft een samengevoegde opdracht. Dat betekent dat de opdrachtnemer ook verantwoordelijk is voor de planning. De aanvraag van de omgevingsvergunning zal hier onderdeel van zijn. Zoals bekend zijn er geen fatale termijnen meer in de huidige procedure. Kunt u garanderen dat de vergunning binnen de wettelijke termijn wordt verleend en wat als dat niet het geval is, wordt de opleverdatum dan navenant verschoven?	De opleverdatum is gekoppeld aan de verlening van de vergunning.
13	Aanbestedingsdocument Pagina 3: Pargraaf F 1.3/ 1.4 en 1.5	Het installeren van de klokken valt buiten de opdracht. Worden deze dan na de opleverdatum geinstalleerd?	Nee. In de planning moet tijd voor het inhangen van de klokken door Eijsbouts worden opgenomen.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
14	Aanbestedingsdocument Pagina 6: Pargraaf 2.1.3	Kunt u de antwoorden eerder toesturen. Tien dagen voor de sluitingstermijn is redelijk laat. Dan moet het ontwerp al klaar zijn en wordt gewerkt aan de presentatie en kostenonderbouwing. Eind week 29 zou fijn zijn, eind week 30 noodzakelijk.	Nee.
15	Aanbestedingsdocument Pagina 6: Pargraaf 2.1.3	Kunnen na 9 juli 2025 ook nog vragen worden gesteld?	Na 9 juli 2025 kunnen er nog vragen gesteld worden over de antwoorden in deze NvI. De gemeente zal per vraag de relevantie beoordelen.
16	Aanbestedingsdocument Pagina 8: Pargraaf 3.1.1	Kunt u specificeren hoe dit bedrag tot stand is gekomen en welk indexeringspercentage is gehanteerd om de prijs gestand te kunnen doen tot en met oplevering op 2 juni 2025?	Het bedrag betaat uit een deel bouwkosten, grondkosten, honorarium en plaatsing. Voor de bouwkosten is gekeken naar relevante carillons.
17	Aanbestedingsdocument Pagina 8: Pargraaf 3.1.1	Is er een apart budget voor de advieskosten en zo ja kunt u dit bekend maken en per adviseur specificeren?	De vraag is niet duidelijk. Advieskosten worden niet genoemd in het aanbestedingsdocument. Enkele adviseurs zoals voor de sondering, geluidsonderzoek, opstellen van de ruimtelijke onderbouwing en ecologie zijn ondergebracht bij de gemeente. Aanvullende adviezen door de ontwerper zijn voor eigen keus en kosten.
18	Aanbestedingsdocument Pagina 11: G3 doelstelling gemeente	Er wordt een toelichting verwacht op de samenwerking met Royal Eijsbouts en de gemeente. Wat is de rol van Royal Eijsbouts en kunnen we daar contact over hebben met die firma?	Royal Eijsbouts heeft de klokken in opslag. Zij zullen deze installeren. Zie tevens vraag 6 m.b.t. tot de samenwerking.
19	Aanbestedingsdocument Pagina 11: G3 doelstelling gemeente	Er wordt een toelichting verwacht op de samenwerking met Royal Eijsbouts Wat is de rol van de gemeente en door wie wordt de rol vervuld en kunnen we daar wel contact over hebben hoe we die samenwerking kunnen wormgeven?	De gemeente is opdrachtgever van beide partijen (Eijsbouts en winnende inschrijver). De rol van de gemeente zal voornamelijk bestaan uit de afstemming tussen Eijsbouts en de winnende partij over de (technische) uitvoering.
20	Aanbestedingsdocument Pagina 11: G3 minimale eis	Welke personen hebben zitting in het beoordelingsteam van de gemeente en welke afdelingen vertegenwoordigen zij?	In het beoordelingsteam zit een adviseur Kunst, beleidsadviseur stedenbouw, lid van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit, wethouder monumenten en erfgoed, vertegenwoordiger ondernemers Beverwijk en lid van de projectgroep.
21	Aanbestedingsdocument Pagina 11: G3 minimale eis	Is de beoordeling van het beoordelingsteam en RIJK bindend voor het College van B&W?	RIJK zal de inschrijvingen niet inhoudelijk beoordelen maar is alleen procesbegeleider. De consensusbeoordeling van het beoordelingsteam in combinatie met G4 - Participatie is bindend.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
22	Aanbestedingsdocument Pagina 12: G4 participatie	Wij zouden graag ons plan aan de bewoners willen presenteren en toelichten, alvorens de stemming wordt opengesteld. Kan daar een gelegenheid voor worden gegeven?	Nee
23	Aanbestedingsdocument Pagina 12: G4 participatie	Ook zouden wij graag de toelichtende tekst willen verzorgen voor de presentatie op het platform, uiteraard in goed overleg met de gemeente/ RIJK. Is dat mogelijk?	Het is mogelijk een begeleidende tekst mee te sturen van maximaal 1x A4 (enkelzijdig).
24	Aanbestedingsdocument Pagina 12: G4 participatie	Wat wordt het format voor de tentoonstelling en kunnen wij die zelf inrichten?	Er is een stukje wand en tafel beschikbaar voor een maquette en fotografie. U mag dit plekje inrichten in samenspraak met de gemeente Beverwijk.
25	Aanbestedingsdocument Pagina 12: G4 participatie	Waneer vind de tentoonstelling plaats, welke datum?	Zie vraag 7.
26	Aanbestedingsdocument Pagina 15: pargraaf 5.2	De gemeente kan de opdracht niet gunnen ivm een niet onherroepelijke omgevingsvergunning. Kunt u dit punt verduidelijken en van een voorbeeld voorzien?	De opdracht wordt definitief gegund aan de inschrijver met de beste prijs-kwaliteit verhouding. Deze partij is verantwoordelijk voor het aanvragen van de omgevingsvergunning.
27	Aanbestedingsdocument Pagina 15: pargraaf 5.2	De omgevingsvergunning zal door ons worden aangevraagd. Daartoe zal toch eerst opdracht moeten worden verleend, ook aan de betrokken adviseurs?	Zie vraag 26.
28	Aanbestedingsdocument Pagina 15: pargraaf 5.2	Wie wordt de opdrachtgever van de adviseurs?	Zie antwoord vraag 17
29	Aanbestedingsdocument Pagina 15: pargraaf 5.2	En worden in dat geval wel alle gemaakt advieskosten en de voorbereidingskosten van eventueel uitvoerende partijen vergoed?	Zie antwoord vraag 17
30	PvE Pagina 4: pargraaf 8	Aanbevolen wordt de constructie te vervaardigen uit RVS of Thermisch Verzinkt staal. Welke invloed heeft deze aanbeveling op de beoordeling: worden andere materialen apriori als minderwaardig gewaardeerd en daarmee minder punten toebedeeld?	Het is een aanbeveling dus kan niet beoordeeld worden als minder of meerwaardig. Doel is om de bekabeling weg te kunnen werken.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
31	PvE Pagina 5: pargraaf 10 bijlage	Kan er een ook andere locatie worden voorgesteld, bijvoorbeeld op een gebouw?	Nee
32	Bijlage C Pagina 1: artikel 2	Dient het carillon op 2 juni 2026 te worden geplaatst of te worden opgeleverd?	Opgeleverd
33	Bijlage C Pagina 2: artikel 7	Wat wordt verstaan onder het definitief ontwerp en de juiste bestanden; welke documenten worden er precies verlangd en wanneer?	Alle tekeningen en berekeningen, bij oplevering
34	Bijlage C Pagina 2: artikel 7	Wanneer kan de factuur voor de schetsvergoeding worden ingediend en is het genoemde bedrag van de schetsvergoeding, zijnde € 1.750,- exclusief BTW?	De factuur kan worden meegestuurd met het indienen van het schetsontwerp.
35	Bijlage C Pagina 2: artikel 8	De betaling geschied in 1 keer. Op welk moment en betekent dit dat de advieskosten in het bedrag van € 85.000,- zijn opgenomen?	Artikel 8 wordt aangepast: De betaling geschiedt in drie keer - 50% bij aanvang opdracht - 40% na het onherroepelijk worden van de omgevingsvergunning - 10% bij oplevering
36	Bijlage C Pagina 2: artikel 10a	Welke brug wordt bedoeld en wat heeft dit met het Carillon te maken?	Deze passage is per abuis opgenomen en is uit de overeenkomst gehaald. Zie hiervoor de nieuwe versie van de conceptovereenkomst.
37	Bijlage C Pagina 4: artikel 14; bijlage 1	Wat wordt verstaan onder het verificatieverslag?	Na de voorlopige gunning kan eventueel een verificatiegesprek plaatsvinden. Dit is echter niet noodzakelijk en is afhankelijk van de inschrijving. Het verslag van dit gesprek is het verificatieverslag en is onderdeel van overeenkomst.
38	Algemeen	Stelt de gemeente het terrein voor de uitvoering/ bouwplaats om niet ter beschikking?	Ja

Nota van Inlichtingen bij: Carillon Beverwijk
Gepubliceerd onder nummer: BW 202410 PRJ-2400235
Datum: 18-08-2025

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	vraag 10.1	kunt u een schets verschaffen hoe de electrische aandrijving van de klok eruit ziet? Waarmee wordt de kabel precies verbonden? Wat voor type kabel is dit?	Zie bijlage schetsen
2	vraag 10.2	hoe worden de klokken opgehangen? Wat voor voorziening is er nodig? Hoe zit de verbinding met 1 respectievelijk 3 bouten eruit? Kunt u daar een schets of voorbeeldtekening voor aanleveren?	Zie bijlage schetsen
3	vraag 10.3	is er geen aarding nodig van de klokken en een bliksembeveiliging?	Klokken worden niet geaard, ze worden geisoleerd opgehangen aan de klokkenstoel. Bliksembeveiliging is normaliter niet nodig
4	vraag 13	hoeveel tijd moet er worden ingepland voor het inhangen van de klokken?	5 mandagen
5		Hoeveel vrije ruimte is er rondom iedere klok nodig? Ik vraag me af hoe dicht de klokken op elkaar kunnen hangen.	5 centimeter
6		Moeten de klokken strikt verticaal hangen of kunnen ze ook onder een hoek hangen zolang er geen water of vuil in kan komen te staan?	ze kunnen ook onder een hoek gehangen worden. Maar er moet geen water in blijven staan.
7		Maakt het materiaal van de constructie waaraan en waarin de klokken hangen uit voor de klank van het carillon? Zijn er materialen die worden afgeraden omdat ze bijvoorbeeld mee trillen of te veel resoneren en daarmee interfereren met andere klokken in het carillon?	Bij voorkeur geen dunwandige koker omdat die mogelijk mee gaan trillen. Desalnitteminn wordt de klok geisoleerd zoals in de tekening zichtbaar is

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
8		De afmetingen van de besturingsunit zijn in het PvE opgegeven als 80 cm x 50 cm x 30 cm diep. Kan de unit op elke manier (staand, liggend) worden geïnstalleerd of zit er een richting aan?	kan liggend of staand
9		In het PvE wordt gesproken van het volgende: "De klokken worden vastgehangen met een centrale bout in het midden van de klok. Bij de 5 grootste klokken worden 3 bouten toegepast." Over welke maat bouten hebben we het hier? M?	twee bouten m16 en de middenbout m24
10		Mocht ik overwegen om in het ontwerp meerdere onderdelen in brons uit te voeren, zou Royal Eijsbouts geïnteresseerd zijn om dit uit te voeren?	Ja dat zijn we
11		En in het verlengde daarvan, mocht vrijwel het gehele ontwerp in brons uitgevoerd worden, zou Royal Eijsbouts geïnteresseerd zijn om de gehele productie en installatie van het carillon te doen?	Ja dat kan.
12		Hoeveel tijd moet er in de planning worden opgenomen voor het installeren van de klokken?	5 mandagen
13	vraag 20 (1e NvI)	wat is de projectgroep? Wie hebben daar zitting in en uit hoofde van welke functie? Is de adviseur Kunst in dienst van de gemeente? En wat is de werkgroep (zie G3) of is deze het zelfde gremium als het beoordelingsteam?	De projectgroep/werkgroep is een groep medewerkers van de gemeente Beverwijk. Een aantal leden van de projectgroep zitten ook in het beoordelingsteam. De projectgroep bestaat uit een projectleider, beleidsadviseur sociaal beleid, beleidsmedewerker bouwkunde, Stedenbouwkundige, communicatieadviseur, advieseur kunst, vertegenwoordiger ondernemers Beverwijk, inkoopadviseur van Stichting RIJK en beleidsadviseur landschap. De adviseur Kunst is extern en wordt door de gemeente ingehuurd. Niet iedereen in de projectgroep zit ook in het beoordelingsteam. De samenstelling van het beoordelingsteam kunt u vinden in de 1e NvI - vraag 20.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
14	vraag 24 (1e NvI)	kunt u concrete afmetingen geven zodat wij de presentatie daar op af kunnen stemmen? Met wie kunnen wij daar over contact opnemen en hoe is deze persoon bereikbaar? En wanneer kan dat, nadat de inzending is gedaan? Op 2 september? Zodat we nog even tijd hebben voor een goede afstemming?	U dient de vereiste onderdelen voor G4 - participatie gelijktijdig met uw inschrijving in te dienen. Uitgezonderd een eventuele maquette en andere onderdelen die niet digitaal toegestuud kunnen worden. Het is mogelijk om een begeleidende tekst mee te sturen van maximaal 1x A4 (enkelzijdig). Zie hiervoor ook 1e NvI - vraag 23. In de publiekshal van het stadhuis is voldoende ruimte (zie bijgevoegde foto). Elke inschrijver krijgt een stukje wand, ca. 1.2 m breed en ruimte voor 1 à 2 tafeltjes. Hier kunt u bijvoorbeeld een maquette plaatsen of een foto ophangen. Voor de inrichting kunt u na de inzending contact opnemen met 5.1.2.e (5.1.2.e @beverwijk.nl). Voor de website dient u gelijktijdig met de inschrijving maximaal 3 foto's aanleveren.
15	vraag 26 (1e NvI)	uit de antwoorden blijkt dat de opdracht wordt gegund op 13 oktober 2025; daarna zal de vergunning worden aangevraagd. Dan is er toch geen situatie meer denkbaar dat de opdracht niet gegund wordt in verband met een niet onherroepelijke omgevingsvergunning?	Dit is juist. De opdracht zal definitief gegund worden voorafgaand aan de aanvraag voor de omgevingsvergunning.
16	vraag 37 (1e NvI)	wat is een verificatiegesprek? Wat wordt er geverifieerd? Zijn er nog criteria waaraan de inschrijver moet voldoen, die niet expliciet in het aanbestedingsdocument zijn vermeld?	Wat er wordt geverifieerd is afhanklijk van de inschrijving. Een verificatiegesprek bevat geen extra criteria en eisen waaraan de inschrijver moet voldoen.

From: "5.1.2.e"
Sent: Tue, 7 Oct 2025 09:29:14 +0200
To: "5.1.2.e" <5.1.2.e @beverwijk.nl>
Cc: "5.1.2.e" <5.1.2.e @Beverwijk.NL>; "5.1.2.e" <5.1.2.e @beverwijk.nl>; "Collegeproces" <5.1.2.i @beverwijk.nl>
Subject: Re: Project Carillon - uitkomst participatie

Beste 5.1.2.e

Ter aanvulling op de onderstaande mail lijkt het mij goed als je bij het college aangeeft dat de participatie voor 20% meeweegt in de gunningbeslissing en dat de overige punten door het beoordelingsteam zijn gegeven. Door de uitkomst van het laatste overleg van het beoordelingsteam geeft participatie wel de doorslag.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e
Aanwezig op: ma, di, wo en do
E. 5.1.2.e @beverwijk.nl

Bezoekadres: Stationsplein 48 | 1948 LC | Beverwijk
Postadres: Postbus 450 | 1940 AL | Beverwijk

Website www.beverwijk.nl

Van: 5.1.2.e
Verzonden: maandag 6 oktober 2025 17:19
Aan: 5.1.2.e <5.1.2.e @beverwijk.nl>
CC: 5.1.2.e <5.1.2.e @Beverwijk.NL>; 5.1.2.e <5.1.2.e @beverwijk.nl>; Collegeproces <5.1.2.i @beverwijk.nl>
Onderwerp: Project Carillon - uitkomst participatie

Beste 5.1.2.e

De fysieke en digitale stemmen zijn bij elkaar opgeteld en de uitslag van de participatie is duidelijk. De voorkeur van de inwoners gaat uit naar het ontwerp van Wam Architecten.

Uitkomst participatie project carillon			
	Digitale stemmen	Fysieke stemmen	Totaal
Ontwerp 1: 5.1.2.e	53	6	59
Ontwerp 2: Wam Architecten	130	15	145
Anders/ongeldig	0	18*	18

*Zijn briefjes van inwoners die aangeven het niet eens te zijn met de locatie of geen voorkeur hebben uitgesproken.

Zou jij morgen tijdens de rondvraag het college willen informeren over de uitkomst van de participatie? Als er behoefte is aan een toelichting over de uitkomst en het vervolgproces kunnen 5.1.2.e en ik morgen even langslopen.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e
5.1.2.e
Aanwezig op: ma, di, wo en do
E. 5.1.2.e @beverwijk.nl

Bezoekadres: Stationsplein 48 | 1948 LC | Beverwijk
Postadres: Postbus 450 | 1940 AL | Beverwijk

Website www.beverwijk.nl

Fase-toegang en gebruikersgegevens

Je kunt aangeven wie elke actie mag uitvoeren, en deelnemers aanvullende vragen stellen om meer informatie te verzamelen.

Wie mag stemmen?

Alleen beheerders

Authenticatie

Bevestiging per e-mail

Deelnemers moeten hun e-mail bevestigen met een eenmalige code.

Account aanmaken

Deelnemers moeten een volledige account aanmaken met hun naam, bevestigde e-mailadres en wachtwoord.

Deelname beperken tot gebruikersgroep(en)

Kies groep(en)

Foutmelding aanpassen

Demografische vragen gesteld aan gebruikers

Voeg een vraag toe

Er zijn nog geen demografische vragen toegevoegd. Klik op 'Een vraag toevoegen' om er een toe te voegen.

1. Voer je e-mail in
2. Bevestig je e-mail

Wie kan zich aanmelden voor een activiteit?