

[REDACTED] [REDACTED]

Van: [REDACTED]
Verzonden: dinsdag 2 maart 2021 11:30
Aan: [REDACTED]
CC: [REDACTED]
Onderwerp: vergadering morgen

Goedemorgen [REDACTED]

Vanochtend hebben we i.o.m. [REDACTED] de laatste hand gelegd aan het statement voor morgen en vervolgspraken gemaakt. De laatste check wordt bij ons nog gedaan maar [REDACTED] gaan er vanuit dat het hiermee vaststaat. Het voorstel verder is om het statement aan het begin van de vergadering wordt voor te lezen en dat er gelegenheid is om te reageren. We hebben ook afgesproken om de tekst na het voorlezen vertrouwelijk beschikbaar te stellen aan de groep, ik neem daarvoor voldoende exemplaren mee. Daarna zou de vergadering zijn verder beloop moeten krijgen, voorstel van [REDACTED] is dat we daar als toehoorder bij zijn maar dat het dan verder over het GLB-project gaat.

Ik ben bereikbaar voor evt. telefonisch overleg.

Gr
[REDACTED]