

**Roos, Hennie**

---

**Van:** [REDACTED]  
**Verzonden:** donderdag 3 december 2020 12:15  
**Aan:** [REDACTED]  
**CC:** [REDACTED]  
**Onderwerp:** Bespreeknotitie pilot Schiermonnikoog t.b.v. overleg d.d. 4-12-2020  
**Bijlagen:** Bespreekpunten GLB pilot tbv overleg met provincie en LNV.docx; Begroting maatregelen met verrekening naar ha bedrag 03122020.xlsx; Begroting organisatie project Schiermonnikoog versie 30-11-2020.xlsx

Goedemiddag,

Bijgevoegd een notitie met bespreekpunten voor het overleg dat morgenmiddag georganiseerd wordt op initiatief van [REDACTED]

Als bijlagen de begrotingen toegevoegd voor de maatregelen en organisatie.

- [REDACTED]
- Mocht er nog een agenda nodig zijn voor het overleg dan ga ik ervan uit dat jij deze, als initiatiefnemer van het overleg, maakt.
  - Ik kan niet zien wie er allemaal uitgenodigd zijn voor het overleg. Mocht ik deelnemers gemist hebben, wil jij er dan voor zorgen dat ze deze stukken ook ontvangen?

Graag tot morgen.

[REDACTED]

[REDACTED]

