

**Van:** no\_reply@hhnk.nl <no\_reply@hhnk.nl>

**Verzonden:** vrijdag 24 juli 2026 15:24

**Aan:** Post@hhnk.nl

**Onderwerp:** Formulier: Informatieverzoek Woo indienen, referentie: 000000026dbc



Beste lezer,  
Het volgende formulier is bij uw organisatie ingediend.

Naam formulier: **Informatieverzoek Woo indienen**

Referentie: **000000026dbc**

Datum en tijdstip: **24-07-2026 15:23 uur**

**Namens wie dient u dit verzoek in?**

Wilt u dit verzoek indienen  
voor u zelf of namens een  
organisatie?:

**Mijzelf**

**Uw gegevens**

Voorletter(s):

Tussenvoegsel(s):

Achternaam:

Straatnaam:

Huisnummer:

Huisletter:

Huisnummertoevoeging:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:



J

## Het informatieverzoek

Onderwerp:

**Verzoek op grond van de wet open overheid inzake de vergunningverlening en wijzigingsbesluit voor de aanleg van een afmeerconstructie en afmeren van een B&B woonboot bij 't Wuiver 35 in Oudorp**

Beschrijf hieronder in het kort uw verzoek. Wees hierbij zo specifiek mogelijk. Zo kan HHNK u de juiste informatie sturen. Waarover wenst u documenten te ontvangen?:

**Geacht college,**

**Met een beroep op de Wet open overheid (Woo) verzoek ik u om openbaarmaking van alle documenten met betrekking tot de verleende vergunning voor het aanleggen en afmeren van een B&B woonboot bij 't Wuiver 35 in Oudorp, alsmede het daaropvolgende wijzigingsbesluit van deze vergunning.**

**Het betreft specifiek de informatie rondom de volgende 2 besluiten:**

**Verleende vergunning van 17 april 2020, nummer 20.0072290.**

**Wijzigingsbesluit van bovengenoemde vergunning van 25 augustus 2025.**

**Dit verzoek heeft betrekking op alle documenten die berusten bij het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier over deze kwestie. Onder 'documenten' verzoek ik u in ieder geval – maar niet uitsluitend – de volgende stukken openbaar te maken:**

- 1. De oorspronkelijke aanvraag en de definitief verleende vergunning (inclusief alle bijbehorende voorschriften, tekeningen en bijlagen) voor deze locatie;**
- 2. De aanvraag voor het wijzigingsbesluit en het definitieve wijzigingsbesluit van deze vergunning (inclusief bijlagen);**
- 3. Alle onderliggende adviezen (zowel**

intern als extern), toetsingen (bijvoorbeeld de Waterschapsverordening), controlerapporten en inspectieverslagen die ten grondslag hebben gelegen aan beide besluiten;

4. Alle correspondentie (inclusief e-mails, brieven, Whatsapp-berichten en telefoonnotities) tussen het HHNK en de aanvrager/vergunninghouder, diens gemachtigde(n), omwonenden en/of andere betrokken derden;

5. Interne correspondentie, nota's en verslagen van overleggen binnen het HHNK die betrekking hebben op deze vergunning en het wijzigingsbesluit.

Ik verzoek u om de documenten bij voorkeur in digitale vorm (als doorzoekbare PDF-bestanden) aan mij toe te sturen via het onderstaande e-mailadres.

Mochten er documenten zijn die u (deels) weigert openbaar te maken op grond van de uitzonderingsgronden in de Woo, dan verzoek ik u dit per document specifiek en gemotiveerd toe te lichten, en de overige (niet-geweigerde) delen van die documenten wel openbaar te maken.

Op grond van artikel 4.4 van de Woo dient u zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken op dit verzoek te beslissen. Ik zie uw reactie en de toezending van de documenten met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,



**01 januari 2019**

**24 juli 2026**

**Nee**

Periode van:

Periode tot:

Wilt u bijlage(n) meesturen met uw verzoek?:

Met vriendelijke groet,  
SIMform  
(Deze email is automatisch gegenereerd)

## Toelichting grondslagen

### [J] Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen