

Aanbestedingsdocument

Versie FINAL

Europese aanbesteding

Levering Gecompenseerd gas

2023-2024

aan

Collectief ICZ

Kenmerk: WA – ICZ – G 202108

Inhoud

Hoofdstuk 1	Definities	4
Hoofdstuk 2	Inleiding	6
2.1	Algemeen	6
2.2	Motivatatie samenwerking	6
2.3	Aanbestedingsprocedure	7
2.5	Inhoud en vorm van de opdracht op hoofdlijnen	7
Hoofdstuk 3	Procedurele voorschriften	9
3.1	Algemeen	9
3.2	Voorbehoud	9
3.3	Planning	9
3.4	Contactpersonen	9
3.5	Communicatie via TenderNed	9
3.6	Informatie-uitwisseling	10
3.7	Indiening van de Inschrijving	10
3.8	Vorm van de Inschrijving	10
3.9	Wijze van aanmelden: inschrijven als hoofdaannemer	10
3.10	Wijze van aanmelden: Inschrijven in combinatie met andere ondernemers (combinatie)	11
3.11	Voorwaarden voor concern/ holdingmaatschappij	11
3.12	Onduidelijkheden, omissies en aanvullingen (verzuimherstel)	11
3.13	(Intellectueel) eigendom	11
3.14	Bezwaarprocedure	12
3.15	Toepasselijk recht, bevoegde rechter en geschillenbeslechting	12
3.16	Tegenstrijdigheden	12
3.17	Kostenvergoeding	12
3.18	Geldigheidsduur Inschrijving	13
Hoofdstuk 4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	14
4.1	Inschrijving in nationale beroeps-/handelsregister en gedragsverklaring aanbesteden	14
4.2	Technische en/ of beroepsbekwaamheid	15
Hoofdstuk 5	Gunningcriterium	16
Hoofdstuk 6	Programma van Eisen	17
6.1	Looptijd	17
6.2	Optiejaren – verlenging met wederzijdse toestemming	17
6.3	Contractvolume en aantal aansluitingen	17
6.4	Bandbreedte contractvolume	19
6.5	Arbitreren	19

6.6	Programmaverantwoordelijkheid	19
6.7	Prijssystematiek	19
6.8	Bestelprocedure - Timing (clickmomenten)	21
6.9	Switchgarantie	22
6.10	Vast aanspreekpunt	22
6.11	Facturatie	22
6.12	Betalingstermijn	24
6.13	Online communicatie	24
6.14	Duurzaam	25
6.15	Maatschappelijke bijdrage	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
6.16	Overeenkomst	25
BIJLAGE A	CHECKLIST	26
BIJLAGE B	STANDAARDFORMULIER EIGEN VERKLARING	27
BIJLAGE C	STANDAARDFORMULIER REFERENTIE	28
BIJLAGE D	STANDAARDFORMULIER ACCEPTATIE PROGRAMMA VAN EISEN	29
BIJLAGE E	STANDAARDFORMULIER INSCHRIJVING	31
BIJLAGE F	OVERZICHT AANSLUITINGEN EN MEETDATA	32

Hoofdstuk 1 Definities

In dit Aanbestedingsdocument worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedingsdocument

Het document, inclusief alle bijlagen, waarin de informatie is opgenomen die relevant is voor het uitbrengen van een Inschrijving voor de opdracht.

Aw2012

Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012), gewijzigd op 1 juli 2016.

Bijlage

Document dat in en/of bij het aanbestedingsdocument is gevoegd (hardcopy en/of digitaal). Een bijlage maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Geïnteresseerde

De Leverancier die in het kader van deze aanbesteding de aanbestedingsdocumenten heeft gedownload van Tendered.

Geschiktheidseis

Een eis waaraan een Inschrijver moet voldoen om voor gunning in aanmerking te komen.

GTS

Gasunie Transport Services B.V., de landelijke netbeheerder van het gasnet

Gunningcriterium

Criterium op basis waarvan de Inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke Inschrijver voor gunning in aanmerking komt.

ICIS Heren

ICIS Heren is een organisatie die informatie verschaft over de ontwikkeling van commodityprijzen.

Inschrijver

Een natuurlijke of rechtspersoon die door middel van een Inschrijving aanbiedt de Opdracht uit te voeren.

Inschrijving

Een aanbieding om de Opdracht uit te voeren.

Jaar

Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden.

Nota van Inlichtingen

Document waarin de antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van dit Aanbestedingsdocument en/of andere aanbestedingsdocumenten. De nota ('s) van inlichtingen maakt/maken onderdeel uit van dit Aanbestedingsdocument en prevaleert/prevaleren boven het overige deel van dit Aanbestedingsdocument en de daarbij behorende Bijlagen.

Opdracht

Het verzoek van Opdrachtgever tot de levering van gecompenseerd gas.

Opdrachtgever(s)

De Opdrachtgevers zijn de volgende individuele partijen: Gemeente Beesel, Gemeente Bergen, Gemeente Echt-Susteren, Gemeente Gennep, Gemeente Horst aan de Maas, Gemeente Leudal, Gemeente Maasgouw, Gemeente Mook en Middelaar, Gemeente Nederweert, Gemeente Peel en Maas, Gemeente Roerdalen, Gemeente Roermond, Gemeente Venlo, Gemeente Venray, Gemeente

Weert, Reinigingsdienst Maasland, Stichting Munttheater, Stichting Beheer Buurthuis Moes, Stichting Muziekcentrum De Bos, Stichting Onderwijs Midden-Limburg, Stichting Prisma, Veiligheidsregio Regio Limburg Noord. Samen vormen zij Collectief ICZ.

Opdrachtnemer

De Inschrijver(s) aan wie de Opdracht wordt gegund.

Overeenkomst

De Overeenkomst(en) die de Opdrachtgever in beginsel afsluit met de Inschrijver aan wie de Opdracht wordt gegund.

Standaardformulier

Formulier in de vorm van een verplicht voorgeschreven opmaak behorende bij dit Aanbestedingsdocument, in te vullen door een Inschrijver.

Uitsluitingsgrond

Omstandigheid die de (persoon van de) inschrijver betreft en in het algemeen uitsluiting van deelname aan de aanbesteding rechtvaardigt.

Uniform Aanbestedingsdocument (UEA)

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), een verklaring als bedoeld in artikel 2.84 eerste lid AW en artikel 2.85 eerste lid AW, bij de Aanbestedingsleidraad gevoegd als bijlage A01. Het UEA vervangt het Nederlandse model Eigen verklaring.

In de inschrijvingsfase wordt gesproken over een Inschrijver en in de contractuele fase over een Opdrachtnemer.

Hoofdstuk 2 Inleiding

2.1 Algemeen

Achtergrond van de aanbesteding

Dit Aanbestedingsdocument betreft de aanvraag voor de levering van gecompenseerd gas ten behoeve van Collectief ICZ, met onder meer informatie over de wijze van aanbieden, de procedure, de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en het gunningscriterium.

Dit Aanbestedingsdocument wordt bij deze openbare procedure gebruikt om een individuele Overeenkomst te sluiten voor de levering van gecompenseerd gas ten behoeve van Opdrachtgever.

Dit Aanbestedingsdocument wordt bij deze openbare procedure gebruikt om een individuele Overeenkomst te sluiten voor de levering van gecompenseerd gas ten behoeve van de volgende individuele deelnemers:

- Gemeente Beesel
- Gemeente Bergen
- Gemeente Echt-Susteren
- Gemeente Gennep
- Gemeente Horst aan de Maas
- Gemeente Leudal
- Gemeente Maasgouw
- Gemeente Mook en Middelaar
- Gemeente Nederweert
- Gemeente Peel en Maas
- Gemeente Roerdalen
- Gemeente Roermond
- Gemeente Venlo
- Gemeente Venray
- Gemeente Weert
- Reinigingsdienst Maasland
- Stichting Munttheater
- Stichting Beheer Buurthuis Moes
- Stichting Muziekcentrum De Bos
- Stichting Onderwijs Midden-Limburg
- Stichting Prisma
- Veiligheidsregio Regio Limburg Noord.

Het doel van deze aanbesteding is te komen tot een individuele Overeenkomst voor de levering van gecompenseerd gas per deelnemer voor de kalenderjaren 2023 en 2024. De beoogde Overeenkomst bevat tevens een optie tot verlenging van de leveringsovereenkomst met vier maal één jaar.

De Overeenkomst gaat in per 1 januari 2023, 06:00 uur en eindigt dus uiterlijk 1 januari 2029, 06:00 uur.

Inkoopcentrum Zuid is door alle deelnemers gemachtigd om namens hen de Overeenkomst te tekenen. Op verzoek is na definitieve gunning inzage mogelijk in deze machtigingen. Voor de gemeente Venlo geldt dat de Overeenkomst alleen ondertekend zal worden met het voorbehoud dat het college akkoord heeft gegeven op het voornemen tot gunning van de opdracht.

2.2 Motivatie samenwerking

De deelnemers aan het Collectief ICZ werken vaker samen. Voor de levering van (gecompenseerd) gas in de periode 2011-2022 hebben zij al eerder gezamenlijk een aantal aanbestedingsprocedures doorlopen. Zij zijn voornemens de levering van gecompenseerd gas voor de leveringsjaren 2023 en 2024 verder gezamenlijk gestalte te geven, om op deze wijze te kunnen profiteren van elkaars kennis en kunde en de aanbesteding op efficiënte wijze vorm te kunnen geven. Gezamenlijk wordt een Europese aanbesteding uitgevoerd, met als doel ieder een individuele overeenkomst af te sluiten met één leverancier voor de levering van aardgas voor de jaren 2023 en 2024 met vier optiejaren. De

omvang van de gezamenlijke opdracht is niet zodanig dat partijen die actief zijn in de Nederlandse zakelijke markt voor de levering van gecompenseerd gas hierdoor onnodig worden benadeeld.

2.3 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt op basis van de algemene Europese Richtlijn 2014/24/EU die in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door middel van de Aanbestedingswet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen op 8 november 2012 gepubliceerd in het Staatsblad nummer 542, hierna te noemen "Aw 2012", gewijzigd per 1 juli 2016. De aanbestedingsprocedure welke van toepassing is op de onderhavige aanbesteding is de **Europese openbare procedure**. Het verloop van de aanbestedingsprocedure is in hoofdstuk 3 nader uitgewerkt.

Opdrachtgever heeft in verband hiermee de opdracht Europees gepubliceerd via de website <http://ted.europa.eu/> en nationaal bekend gemaakt via de website: www.tenderned.nl. Alle voor Inschrijving benodigde aanbestedingsstukken worden via www.tenderned.nl ter beschikking gesteld.

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium '**Laagste prijs**'. Gas is een homogeen product, er zit geen verschil in de geleverde kwaliteit van het gas van de ene aanbieder ten opzichte van de andere. Daarnaast ligt er veel vast in de Gaswet en zijn de belangrijkste kwalitatieve zaken ten aanzien van duurzaamheid en facturering verwerkt in het programma van eisen. Hierdoor is het gebied waarop Inschrijvers zich naast prijs kunnen onderscheiden zeer gering. Het gunningcriterium is verder uitgewerkt in hoofdstuk 5.

Opdrachtgever heeft besloten om de levering van gecompenseerd gas op te splitsen in **twee percelen**: één perceel voor het telemetervolume (GXX/ GGv) en één perceel voor het profielvolume (G1A/ G2A en G2C).

In praktijk zou dit kunnen betekenen dat Opdrachtgever (lees: een deelnemer) dus twee verschillende leveranciers krijgt voor de levering van gecompenseerd gas.

Het is Inschrijvers toegestaan om op slechts één perceel aan te bieden.

2.5 Inhoud en vorm van de opdracht op hoofdlijnen

De Opdracht bestaat uit het leveren van gecompenseerd gas aan Opdrachtgever. Onderstaand treft u een indicatie aan van het historische volume voor beide percelen samen.

Deelnemer	Jaarvolume in m ³	Aantal aansluitingen
Gemeente Beesel	16.120	4
Gemeente Bergen	41.183	4
Gemeente Echt-Susteren	130.626	10
Gemeente Gennep	16.916	3
Gemeente Horst aan de Maas	371.468	16
Gemeente Leudal	206.485	29
Gemeente Maasgouw	69.087	10
Gemeente Nederweert	99.927	4
Gemeente Peel en Maas	153.112	13
Gemeente Roerdalen	112.528	7
Gemeente Roermond	705.083	30

Gemeente Venlo	1.130.416	58
Gemeente Venray	211.800	11
Gemeente Weert	829.870	29
Reinigingsdienst Maasland	10.399	2
Stichting Munttheater	19.299	1
Stichting Beheer Buurthuis Moes	4.190	1
Stichting Muziekcentrum De Bos	7.859	1
Stichting Onderwijs Midden-Limburg	789.147	12
Stichting Prisma	114.307	11
Veiligheidsregio Limburg Noord	296.839	26
Totaal	5.370.393	286

De exacte invulling van de voorgenomen Opdracht is beschreven in hoofdstuk 6, Programma van Eisen.

3.1 Algemeen

Het indienen van een offerte in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat Inschrijver onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure en de inhoud van de Aanbestedingsdocumenten.

De Inschrijvers dienen het Programma van Eisen (PvE) (zie hoofdstuk 6) integraal te aanvaarden. Niet-aanvaarding van het PvE of het onder voorbehoud aanvaarden van het PvE leidt tot uitsluiting van de Inschrijver. De verklaring zoals opgenomen in Bijlage E dient samen met de Offerte te worden ingediend.

3.2 Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel, tijdelijk of definitief te stoppen en heeft geen verplichting tot gunning.

Inkoopcentrum Zuid is door alle deelnemers gemachtigd om namens hen de Overeenkomst te tekenen. Op verzoek is na definitieve gunning inzage mogelijk in deze machtigingen.

Voor de gemeente Venlo geldt dat de Overeenkomst alleen ondertekend zal worden met het voorbehoud dat het college akkoord heeft gegeven op het voornemen tot gunning van de opdracht.

3.3 Planning

Met het verzenden van de aankondiging is de aanbestedingsprocedure gestart. In de onderstaande tabel is de indicatieve planning weergegeven.

Activiteit	Datum / periode
Verzenden publicatie van aankondiging van de Opdracht	26 januari 2022
Publicatie zichtbaar op TenderNed	28 januari 2022
Uiterste datum voor stellen van vragen	11 februari 2022, 16.00 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen	18 februari 2022
Indienen Inschrijvingen	9 maart 2022, 12.00 uur
Beoordelen Inschrijvingen	9-10 maart 2022
Voorlopige gunning	10 maart 2022
Definitieve gunning	31 maart 2022
Start Overeenkomst	1 januari 2023

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

3.4 Contactpersonen

Vaste contactpersoon Opdrachtgever

De coördinatie en communicatie tijdens de aanbesteding is namens Opdrachtgever in handen van: Jos Schreijen van Inkoopcentrum Zuid. Alle contact dient te verlopen via de berichtenmodule van TenderNed.

Vaste contactpersonen bij Inschrijver

Tijdens de aanbesteding zal de Inschrijver een vaste contactpersoon en een vaste vervanger daarvan benoemen. Beiden dienen volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens de Inschrijver te kunnen optreden. U dient hiertoe deze gegevens op te nemen in Bijlage B UEA.

3.5 Communicatie via TenderNed

Tijdens de aanbestedingsprocedure vindt alle communicatie tussen Opdrachtgever en Inschrijvers uitsluitend via TenderNed plaats.

Het benaderen van medewerkers van Opdrachtgever anders dan genoemde contactpersoon over deze aanbesteding is strikt verboden en kan leiden tot directe uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.6 Informatie-uitwisseling

Inhoudelijke vragen ten aanzien van het voorliggende Aanbestedingsdocument kunnen tot uiterlijk de datum zoals hierboven genoemd schriftelijk worden ingediend. De vragen kunnen enkel via TenderNed worden gesteld in het Nederlands. Inschrijver gebruikt voor het stellen van vragen de vragenmodule in TenderNed. Vragen die gesteld worden, zullen via TenderNed worden beantwoord.

Uiterlijk op de datum zoals genoemd in par.3.3 zal een Nota van Inlichtingen worden opgesteld met daarin, geanonimiseerd, alle vragen en de antwoorden van de Opdrachtgever daarbij, evenals eventuele wijzigingen van het Aanbestedingsdocument. Deze Nota van Inlichtingen zal via TenderNed worden gepubliceerd.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van de gestelde vragen en opmerkingen aanpassingen te doen aan het Aanbestedingsdocument en / of de daarbij horende Bijlagen. Alle Geïnteresseerden worden hierover geïnformeerd. Het Aanbestedingsdocument is derhalve pas definitief op het moment van het versturen van de antwoorden op de gestelde vragen. De Opdrachtgever adviseert u dan ook uw Inschrijving pas in te zenden na afloop van de vragenronde.

De Nota(s) van Inlichting maakt onderdeel uit van het Aanbestedingsdocument en zal bij aanpassingen op het Aanbestedingsdocument of de Bijlagen prevaleren boven de tekst van het onderhavige Aanbestedingsdocument.

3.7 Indiening van de Inschrijving

De indiening van de Inschrijving dient plaats te vinden via TenderNed tot uiterlijk het tijdstip zoals aangegeven in bovenstaande planning.

Een Inschrijving is geldig, dat wil zeggen, wordt voor beoordeling in behandeling genomen, indien aan de procedure zoals omschreven in dit Aanbestedingsdocument is voldaan. Het niet voldoen aan de procedure kan uitsluiting van verdere deelname betekenen.

Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van de Inschrijving. Inschrijvingen die na het hierboven vermelde tijdstip worden ingediend, worden uitgesloten.

Het ontbreken van de gevraagde (rechtsgeldig ondertekende) verklaringen of bewijsstukken is aanleiding voor uitsluiting van de Inschrijving van de verdere deelname aan deze procedure. Een Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid van zijn Inschrijving.

Een Inschrijving onder voorwaarden wordt terzijde gelegd.

3.8 Vorm van de Inschrijving

De Inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te worden ingezonden via TenderNed.

Inschrijvingen per e-mail of telefax, alsmede met strafport bezwaarde aanbiedingen en Inschrijvingen welke worden ingediend ná de sluitingstermijn worden niet geaccepteerd.

De Inschrijver dient zijn Inschrijving te baseren op dit Aanbestedingsdocument inclusief alle Bijlagen. Indien een Inschrijver de gevraagde informatie niet, niet volledig en/of niet juist heeft aangeleverd, kan dat leiden tot uitsluiting van deelneming. Onder 'niet juist' wordt mede verstaan het wijzigen van informatie die door de Opdrachtgever in de (digitale) Bijlagen bij dit Aanbestedingsdocument aan de Inschrijver is verschaft.

Prijsopgave

Inschrijver gebruikt het Standaardformulier Inschrijving in bijlage E voor de gevraagde prijsopgave.

Taal

Alle ingeleverde documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

3.9 Wijze van aanmelden: inschrijven als hoofdaannemer

De voorwaarden die opdrachtgever stelt aan hoofd-/onderaannemer constructies zijn:

- Hoofdaannemer is de penvoerder en het aanspreekpunt voor de Opdrachtgever;
- Hoofdaannemer is volledig aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Inschrijving en bij eventuele gunning, de overeenkomst. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door haar ingeschakelde onderaannemer(s);
- Indien de opdracht wordt gegund aan Inschrijver en deze na ingangsdatum van de Overeenkomst bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wenst te maken van onderaannemers dan wel andere dan bij Inschrijving opgegeven onderaannemers, dan is Opdrachtnemer daartoe slechts bevoegd na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan zodanige toestemming alleen op redelijke gronden weigeren. Aan de toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden.

3.10 Wijze van aanmelden: Inschrijven in combinatie met andere ondernemers (combinatie)

De mogelijkheid bestaat om in te schrijven in samenwerking met andere ondernemers (combinatie), mits de (voorgenomen) samenwerking niet in strijd is met vigerende wetgeving hieromtrent én Inschrijver kan aantonen dat hij gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van deze opdracht noodzakelijke middelen van die natuurlijke personen of rechtspersonen.

De voorwaarden die Opdrachtgever stelt aan een combinatie zijn:

- Een combinatie meldt zich aan als één Inschrijver. In dat geval is het tevens afzonderlijk indienen van een Offerte door één van de combinanten, alleen of in combinatie met andere ondernemers, niet toegestaan;
- Elke deelnemer aan het samenwerkingsverband is hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de offerte en bij eventuele gunning, de overeenkomst;
- Het is niet toegestaan om, na het indienen van de Inschrijving, combinaties te vormen die een andere doelstelling hebben dan door de opdrachtgever met de aanbesteding wordt beoogd, dan wel de samenstelling van de combinatie te wijzigen.

3.11 Voorwaarden voor concern/ holdingmaatschappij

Van een concern/holdingmaatschappij mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven als elk van de Inschrijvers (zelfstandig, in combinatie, of als onderaannemer), op verzoek van Opdrachtgever, kan aantonen dat de offerte onafhankelijk van de andere Inschrijver(s) (waaronder de Inschrijver(s) die deel uitmaakt/uitmaken van hetzelfde concern) is opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht is genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Indien inschrijver een dochter- of werkmaatschappij is, dient de holdingmaatschappij bij gunning volledig en onvoorwaardelijk garant te staan voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten overeenkomst voortvloeien. De inschrijver die de Inschrijving met de laagste prijs heeft uitgebracht, moet, na verzoek van Opdrachtgever, een holdingverklaring kunnen overleggen.

3.12 Onduidelijkheden, omissies en aanvullingen (verzuimherstel)

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na opening van de Inschrijvingen bij klaarblijkelijke misverstanden, overduidelijke omissies of onduidelijkheden aanvullende gegevens te vragen van een Inschrijver. De Inschrijver dient hierop binnen de door de Opdrachtgever aangegeven termijn te reageren. Deze aanvullingen maken vervolgens een onlosmakelijk onderdeel uit van de Inschrijving van de Inschrijver. Indien een dergelijke reactie niet, niet op tijd en/of niet volledig ontvangen wordt, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname.

3.13 (Intellectueel) eigendom

Het intellectueel eigendom van door de Opdrachtgever verstrekte informatie berust bij de Opdrachtgever. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag anders dan voor het doel van deze Aanbesteding zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niets uit het Aanbestedingsdocument worden veelevoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins.

Het intellectueel eigendom van de Inschrijving en alle Bijlagen welke u in het kader van deze aanbesteding toezendt, afgeeft of laat afgeven, berust bij de Inschrijver. Opdrachtgever verkrijgt het

gebruiksrecht over de ingediende documenten. Opdrachtgever staat er echter voor in dat informatie afkomstig van de Inschrijver, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel behoort te kennen, vertrouwelijk zal worden behandeld en dat in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van de Inschrijver.

De ingediende Inschrijvingen worden eigendom van de Opdrachtgever. Bij afwijzing archiveert de Opdrachtgever één exemplaar van iedere Inschrijving in het aanbestedingsdossier.

3.14 Bezwaarprocedure

Elke Inschrijver wordt door Opdrachtgever gelijktijdig door middel van een mededeling geïnformeerd over de gunningbeslissing, onder opgave van de gronden van de gunningbeslissing en de naam van de Inschrijver waarop de gunningbeslissing is gevallen. De mededeling van de gunningbeslissing wordt in ieder geval per elektronische post verzonden.

Deze mededeling van de gunningbeslissing houdt conform Aw2012 geen aanvaarding in van een aanbod van een Inschrijver. Dit hangt samen met de beslissing van de Aanbestedende dienst dat Inschrijvers tegen het voornemen tot afwijzen de mogelijkheid wordt gegund om binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de voorlopige gunningsbrief en afwijzingsbrieven, bij de voorzieningsrechter een kort geding aanhangig te maken tegen het voorgenomen besluit.

Indien binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningbeslissing een kort gedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding, zal Opdrachtgever in beginsel niet tot gunning van de opdracht overgaan voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij zeer dringende omstandigheden zich hiertegen verzetten. Indien niet tijdig voor ommekomst van de vervalttermijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, is de desbetreffende Inschrijver niet ontvankelijk in zijn vorderingen.

Indien Opdrachtgever zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, danwel van oordeel is dat een klagende Inschrijver in het gelijk moet worden gesteld zonder dat de uitkomst van een eventuele kortgeding procedure hiervoor behoeft te worden afgewacht, kan Opdrachtgever uit eigener beweging terugkomen op de gunningbeslissing. In voorkomend geval kan de Inschrijver op wie de gunningbeslissing is gevallen geen aanspraak maken op enige schadeloosstelling.

3.15 Toepasselijk recht, bevoegde rechter en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure is het Nederlands recht van toepassing. Ieder geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Limburg.

3.16 Tegenstrijdigheden

Dit Aanbestedingsdocument met alle bijbehorende Bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden en / of onvolkomenheden en / of onjuistheden in dit Aanbestedingsdocument aantreffen, dan dient u de Opdrachtgever hier terstond schriftelijk van op de hoogte te stellen.

De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opmerkingen terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken.

In geval van strijdigheid tussen dit Aanbestedingsdocument en de Bijlagen van dit Aanbestedingsdocument – waaronder de Standaardformulieren – prevaleert het bepaalde in dit Aanbestedingsdocument.

3.17 Kostenvergoeding

Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

3.18 Geldigheidsduur Inschrijving

De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot en met de datum van definitieve gunning, zoals opgenomen in par.3.3. In het geval er rechtsmiddelen worden gehanteerd tegen de gunningbeslissing wordt deze termijn verlengd tot en met acht (8) dagen na de uitspraak in kort geding door de Voorzieningenrechter. In dat geval zullen partijen met elkaar in overleg treden over de gevolgen voor de geldigheid van de opslag. Tijdens de gestanddoeningstermijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.

Hoofdstuk 4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk zijn de criteria opgenomen met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden en zijn de geschiktheidseisen geformuleerd die aan de onderneming van Inschrijver worden gesteld. Indien blijkt dat Inschrijver in de omstandigheden verkeert die grond zijn voor uitsluiting dan wel niet aan de geschiktheidseisen voldoet, heeft dit tot gevolg dat de Inschrijving terzijde wordt gelegd en Inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname.

Om te verklaren dat hij voldoet aan het gestelde omtrent uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, dient Inschrijver gebruik te maken van **Bijlage B: Standaardformulier 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'**. Dit formulier is als aparte PDF-Bijlage bijgevoegd.

De bijlage moet door de Inschrijver worden gecompleteerd en ondertekend door een daartoe gerechtigd persoon en toegevoegd worden aan de Inschrijving. Door het ondertekenen van deze verklaring geeft de Inschrijver aan dat de omstandigheden zoals bedoeld in de verklaring niet op de organisatie/onderneming van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst houdt zich het recht voor om in een latere fase de Inschrijver alsnog te verzoeken officiële bewijsstukken te overleggen. Indien de inhoud van deze bewijsstukken niet overeenkomt met wat in deze verklaring wordt gesteld, kan de Inschrijver worden uitgesloten van verdere deelneming in de aanbestedingsprocedure.

Inschrijver kan zich voor deze Opdracht eventueel beroepen op de draagkracht en bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van de banden met die natuurlijke personen of rechtspersonen.

In de regeling van de minister van Economische Zaken van 23 juni 2016, nr. WJZ/16087848, tot wijziging van de Regeling modellen Eigen verklaring is aangegeven dat de onderdelen A-D geen onderdeel uitmaken van de vastgestelde verklaring. In de toelichting op de regeling is opgenomen dat de ondernemer kan aangeven in onderdeel alpha dat hij voldoet aan de in de aanbestedingsstukken gestelde geschiktheidseisen (eisen inzake beroepsbevoegdheid, de financiële en economische draagkracht, de technische en beroepsbekwaamheid van een gegadigde of inschrijver, alsook op de kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer). Indien een Inschrijver een beroep doet op derden kan hij in onderdeel II C aangeven op welke capaciteiten hij een beroep doet.

NB: *Bijlage B: Standaardformulier 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.*

Mogelijk heeft u baat bij het uitzetten van de knop "Bestaande velden markeren" of in een Engelse versie "Highlight Existing Fields" wanneer u het document invult. Hiermee wordt mogelijk voorkomen dat geplaatste vinkjes of inhoud wegvallen. U treft deze knop rechtsboven in het Acrobat Reader programma aan.

Een onjuist ingevulde eigen verklaring kan leiden tot uitsluiting ook indien deze als gevolg van een technisch probleem onjuist is ingevuld.

4.1 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden (beide percelen)

Inschrijving beroeps-/ handelsregister

De Inschrijver aan wie de Opdracht voorlopig wordt gegund dient binnen één week na ontvangst van het voornemen tot gunning een recent bewijs (< 6 maanden) van inschrijving in het beroeps-/handelsregister als bedoeld in artikel 2.98 van de Aanbestedingswet 2012, te overleggen aan de Opdrachtgever waaruit het bestaan van de onderneming blijkt, volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, dan wel een verklaring of attest onder ede te verstrekken. Tevens

dient uit het bewijs van Inschrijving de tekenbevoegdheid te blijken van de ondertekenaar van de Inschrijving.

Gedragsverklaring aanbesteden

De Inschrijver dient binnen één week na ontvangst van het voornemen tot gunning een recent bewijs (niet ouder dan twee jaar) gedragsverklaring aanbesteden te overleggen aan de Opdrachtgever. Opdrachtgever accepteert ook bewijsstukken uit een andere lidstaat van de Europese Unie die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de Uitsluitingsgrond niet op de Inschrijver van toepassing.

4.2 Technische en/ of beroepsbekwaamheid

De Inschrijver dient over voldoende technische vakbekwaamheid te beschikken en dient per perceel een verifieerbare referentie bij te voegen van tenminste één soortgelijke referentieopdracht.

Perceel 1 (Telemetrie)

Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan waarbij gas wordt geleverd aan minimaal één telemetrieaansluiting. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig facturen van de aansluitingen per kalenderjaar.

Perceel 2 (Profiel)

Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan met een 'Multisite' karakter (mix van grootverbruik- en kleinverbruiksaansluitingen) waarbij gas wordt geleverd aan minimaal 50 aansluitingen. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig facturen van alle aansluitingen per kalenderjaar, waarbij de aansluitingen middels een vooraf gespecificeerde verzamelfactuur zijn gefactureerd.

De referentie dient per perceel tenminste te bevatten:

- omschrijving van de opdracht;
- de naam van de opdrachtgever met vermelding van een contactpersoon (vermelding van de naam van een contactpersoon van Opdrachtnemer is niet toegestaan)
- de omvang van de opdracht;
- de periode van uitvoering van de opdracht (ingangsdatum en looptijd).

Voor het aanleveren van de referentiegegevens dient gebruik gemaakt te worden van het Standaard formulier zoals is opgenomen in bijlage D: 'Standaardformulier referentie'.

De Inschrijver verleent door het indienen van de Offerte toestemming aan Opdrachtgever om, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij betreffende referentie(s) nadere informatie in te winnen.

Hoofdstuk 5 Gunningcriterium

De opdracht voor levering van gecompenseerd gas inclusief het in dit aanbestedingsdocument beschreven Programma van Eisen wordt gegund op basis van het Gunningcriterium “**De Laagste prijs**”.

Opdrachtgever zal de Inschrijvingen beoordelen op de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen welke zijn opgenomen in hoofdstuk 4. Vervolgens worden de Inschrijvingen beoordeeld op het hierboven beschreven Gunningcriterium.

Perceel 1 (Telemetrie):

- Opslag Telemetrie in €/m³
- Prijs VER Gold Standard in €/ VER

De Opslag Telemetrie is exclusief de kosten voor exit en connection (GTS).

Perceel 2 (Profiel):

- Opslag Profiel in €/m³
- Prijs VER Gold Standard in €/ VER

De Opslag Profiel is inclusief de kosten voor exit en connection (GTS).

Inschrijver gebruikt hiervoor Standaardformulier Inschrijving Telemetrie en/ of Profiel, zoals opgenomen in Bijlage E1 en E2.

Ten behoeve van de beoordeling van Inschrijvingen wordt de ‘**Laagste prijs**’ als volgt bepaald:

Laagste prijs = Laagste contractwaarde op jaarbasis

De contractwaarde op jaarbasis ten behoeve van de beoordeling van Inschrijvingen wordt als volgt bepaald:

Perceel 1 (Telemetrie)

Contractwaarde op jaarbasis = (opslag Telemetrie x Volume Telemetrie) + (Prijs VER GS * aantal VER's)

Volume Telemetrie = 1.350.000 m³

Aantal VER Gold Standard = 2.415

Perceel 2 (Profiel)

Contractwaarde op jaarbasis = (opslag Profiel x Volume Profiel) + (Prijs VER GS * aantal VER's)

Volume Profiel = 4.000.000 m³

Aantal VER Gold Standard = 7.156

Indien twee of meer Inschrijvers gelijkelijk voor verlening van de Opdracht in aanmerking komen, zal de Opdracht worden gegund aan de Inschrijver met de laagste opslag Telemetrie/ Profiel. Indien deze opslagen ook gelijk zijn, dan beslist het lot aan wie van hen de Opdracht zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

6.1 Algemeen – twee percelen

Onderstaande eisen gelden voor beide percelen. Indien noodzakelijk staat per paragraaf aangegeven wat de afwijking per perceel is.

6.2 Looptijd

De looptijd van de te sluiten Leveringsovereenkomst is van 1 januari 2023, 06:00 uur tot en met 1 januari 2025, 06:00 uur met een optie tot verlenging van vier maal één jaar.

De overeenkomst kent geen mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging.

6.3 Optiejaren – verlenging met wederzijdse toestemming

Indien de Overeenkomst wordt verlengd met één Jaar, zal dat geschieden tegen dezelfde voorwaarden als gedurende de initiële leveringsperiode. De hoogte van de opslagen kan worden gewijzigd indien de marktomstandigheden daartoe aanleiding geven en Opdrachtnemer in redelijkheid niet kan worden gehouden aan de overeengekomen opslagen. Indien Opdrachtnemer voor een wijziging van de opslagen een beroep wil doen op veranderde marktomstandigheden zal hij dit beargumenteerd onderbouwen. Dit geldt ook voor de VER-opslagen. Een eventuele wijziging in de opslagen mag in geen geval leiden tot een wezenlijke wijziging van de Opdracht.

Opdrachtgever kan vanaf het moment dat de definitieve gunning heeft plaatsgevonden, het voornemen om gebruik te maken van de verlengingsoptie(s), kenbaar maken aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft vanaf het moment dat Opdrachtgever dit voornemen kenbaar maakt, steeds gedurende twee weken de mogelijkheid te bepalen of de Overeenkomst tegen gelijke opslagen verlengd kan worden.

De opties tot verlenging van het Overeenkomst voor zowel Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan tot uiterlijk 31 januari voorafgaand aan het daaropvolgende Jaar gelicht worden onder de hiervoor beschreven voorwaarden.

6.4 Contractvolume en aantal aansluitingen**Perceel 1 (telemetry):**

Het totale historische verbruik bestaat uit ongeveer 1.370.000 m³ per jaar verdeeld over 5 aansluitingen. Alle aansluitingen bevinden zich in Nederland.

Deelnemer	Volume in m ³ /jaar	Aantal aansluitingen
Gemeente Roermond	282.478	1
Gemeente Venlo	539.306	2
Gemeente Weert	423.751	1
Stichting Onderwijs Midden-Limburg	124.529	1
Totaal	1.370.064	5

In Bijlage F zijn alle bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Voor zover beschikbaar zijn tevens meetwaarden over 2019, 2020 en 2021 toegevoegd. Aan de in dit Aanbestedingsdocument of Bijlagen genoemde aansluit- of volumegegevens kunnen door Inschrijvers geen toekomstige rechten of afnameplichten worden ontleend. Ze zijn gebaseerd op historische gegevens.

Perceel 2 (profiel):

Het totale historische verbruik bestaat uit ongeveer 4 miljoen m³ per jaar verdeeld over 282 aansluitingen. Alle locaties bevinden zich in Nederland.

Deelnemer	Jaarvolume in m ³	Aantal aansluitingen
Gemeente Beesel	16.120	4
Gemeente Bergen	41.183	4
Gemeente Echt-Susteren	130.626	10
Gemeente Genneep	16.916	3
Gemeente Horst aan de Maas	371.468	16
Gemeente Leudal	206.485	29
Gemeente Maasgouw	69.087	10
Gemeente Nederweert	99.927	4
Gemeente Peel en Maas	153.112	13
Gemeente Roerdalen	112.528	7
Gemeente Roermond	422.605	29
Gemeente Venlo	591.110	56
Gemeente Venray	211.800	11
Gemeente Weert	406.119	28
Reinigingsdienst Maasland	10.399	2
Stichting Munttheater	19.299	1
Stichting Beheer Buurthuis Moes	4.190	1
Stichting Muziekcentrum De Bos	7.859	1
Stichting Onderwijs Midden-Limburg	664.618	11
Stichting Prisma	114.307	11
Veiligheidsregio Limburg Noord	296.839	26
Totaal	4.000.329	281

In Bijlage F zijn alle bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Aan de in dit Aanbestedingsdocument of Bijlagen genoemde aansluit- of volumegegevens kunnen door Inschrijvers geen toekomstige rechten of afnameplichten worden ontleend. Ze zijn gebaseerd op historische gegevens.

Het totale verbruik van Opdrachtgever kan in de komende jaren beïnvloed worden door o.a. de volgende ontwikkelingen:

- Aanschaffen of afstoten van gebouwen;
- Verbruik reducerende maatregelen in kantoren en gebouwen;
- Aansluiting op een warmtenet of een andersoortige warmtevoorziening

De verwachting is echter dat het collectieve gasverbruik tijdens de contractduur niet significant zal wijzigen en binnen de bandbreedtes blijft zoals verderop in dit hoofdstuk beschreven.

Op basis van het overzicht met Aansluitingen in Bijlage F en de actuele verwachtingen over het toekomstige verbruik gebaseerd op bovenstaande ontwikkelingen bedraagt:

- **het contractvolume Telemetrie voor de periode 1 januari 2023, 06:00 uur tot en met 1 januari 2024, 06:00 uur: 1.350.000 m³**
- **het contractvolume Profiel voor de periode 1 januari 2023, 06:00 uur tot en met 1 januari 2024, 06:00 uur: 4.000.000 m³**

Voor het kalenderjaar 2024 en de optie jaren heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om per perceel – tegen gelijkblijvende condities, voorwaarden en opslagen (conform de bepalingen in par. 6.2) – per kalenderjaar het definitieve contractvolume Telemetrie en Profiel te bepalen. Dit zal uiterlijk 1 februari voorafgaande aan een bepaald kalenderjaar gebeuren. Hierbij geldt dat het contractvolume Telemetrie en Profiel per kalenderjaar met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd ten opzichte van het contractvolume van het daaraan voorafgaande jaar.

Aanpassing van het contractvolume Telemetrie en Profiel is alleen mogelijk indien het reeds ingekochte volume niet hoger is dan het gewenste gewijzigde contractvolume. In het geval dat het ingekochte volume het te wijzigen volume overstijgt is slechts een aanpassing toegestaan tot aan het niveau van het reeds ingekochte volume.

6.5 Bandbreedte contractvolume

Perceel 1: Telemetrie

Op het Contractvolume Telemetrie is gedurende de looptijd van de Overeenkomst (inclusief optie jaren) voor de bestaande aansluitingen zoals opgenomen in bijlage F geen sprake van een bandbreedte. Indien de gemeente gedurende de looptijd van de Overeenkomst een nieuwe telemetrieaansluiting wil onderbrengen in deze Overeenkomst dan kunnen daarover aparte afspraken worden gemaakt met Opdrachtnemer.

Perceel 2: Profiel

De opslagen (en uiteindelijke Leveringsprijzen) dienen geldig te zijn voor het in paragraaf 6.3 genoemde totale contractvolume Profiel zonder bandbreedte op volume of mutaties.

Gedurende de volledige contractduur (inclusief optie jaren) bestaat de mogelijkheid dat er nieuwe locaties worden toegevoegd en bestaande locaties worden afgestoten. Deze mutaties worden zonder gevolgen voor de overeengekomen opslagen en voorwaarden door Opdrachtnemer verwerkt. De eventuele mutaties zullen alleen betrekking hebben op dezelfde juridische entiteiten zoals opgenomen in bijlage F.

6.6 Arbitreren

Opdrachtgever heeft niet de intentie om te handelen in aardgas met het oogmerk om daarmee winst te behalen. Opdrachtgever zal de gevraagde flexibiliteit in paragraaf 6.3 en 6.4 daar dan ook niet voor gebruiken.

6.7 Programmaverantwoordelijkheid

Opdrachtnemer neemt de programmaverantwoordelijkheid incl. alle daaraan verbonden risico's en kosten over van Opdrachtgever. Opdrachtnemer beschikt daartoe over een volledige erkenning door GTS of maakt gebruik van de volledige erkenning door GTS van een derde partij.

6.8 Prijssystematiek

Bij deze aanbesteding wordt onderstaande prijssystematiek gehanteerd.

Perceel 1 (Telemetrie)

A. Commodity

Leveringsprijs gas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * TTF ICE-ENDEX) + opslag Telemetrie

Waarin:

TTF ICE-ENDEX: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

Opslag Telemetrie: Opslag voor **flexibiliteit en onbalans** die Opdrachtnemer rekent bovenop TTF ICE-ENDEX in €/ m³

De opslagTelemetrie is exclusief de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

De opslagTelemetrie geldt voor de gehele contractduur, inclusief optie jaren (na wederzijdse toestemming, zie paragraaf 6.2) en inclusief de in dit aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/ m³ met drie decimalen. Deze opslagen kunnen ook nul of negatief zijn.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Overschrijding contractcapaciteit

Opdrachtnemer brengt – buiten de gevraagde opslag Telemetrie - bij telemetrieaansluitingen op geen enkele wijze extra kosten in rekening voor overschrijding van contractcapaciteit in relatie tot de kosten voor flexibiliteit en onbalans.

Indien Opdrachtgever een telemetrieaansluiting gedurende een kalenderjaar afmeldt, dan worden er geen kosten in rekening gebracht voor flexibiliteit en onbalans voor het resterende deel van het kalenderjaar.

B. Kosten landelijk transport

De kosten voor het Landelijk Transport betreft de kosten voor exit en connectie (exit en connection fee) zoals jaarlijks door Gasunie Transport Services (GTS) gepubliceerd op haar website: (<http://www.gasunietransportservices.nl/producten-diensten/entry-exitcapaciteit/rnb-met-exitcapaciteit>).

De exit- en connectiekosten worden volgens opgave van GTS 1:1 doorberekend aan Opdrachtgever.

Voor het bepalen van de kosten landelijk transport wordt bij telemetrieaansluitingen uitgegaan van het maximumverbruik zoals opgenomen in het Centraal Aansluitregister van de regionale netbeheerder. Dit maximumverbruik wordt vermenigvuldigd met de relevante profielfactor, maandfractie en fitfactor voor telemetrie (zoals gepubliceerd door GTS) en de exit en connection fee van het toepasselijke exitpoint. Andere boetes of verrekeningen zijn niet van toepassing.

Mocht de systematiek voor het landelijk transport gedurende de looptijd van deze overeenkomst wijzigen, dan informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover en treden partijen met elkaar in overleg.

Perceel 2 (profiel)

A. Commodity

Leveringsprijs gas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * ICE-ENDEX TTF) + opslag PROFIEL

Waarin:

ICE-ENDEX TTF: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

Opslag PROFIEL: Opslag voor **flexibiliteit, onbalans en exit en connection kosten** die Opdracht-nemer rekent bovenop ICE-ENDEX TTF in €/ m³

De opslag Profiel is inclusief de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Vaste opslagen

De opslag Profiel en Telemetrie gelden voor de gehele contractduur, inclusief optie jaren (na wederzijdse toestemming, zie paragraaf 6.2) en inclusief de in dit aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/t/ m³ met drie decimalen. Deze opslagen kunnen ook nul of negatief zijn.

Mocht de systematiek voor het landelijk transport gedurende de looptijd van deze overeenkomst wijzigen, dan informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover en treden partijen met elkaar in overleg.

6.9 Bestelprocedure - Timing (clickmomenten)

Basis voor Clicken

Voor het Clicken wordt gebruik gemaakt van de op handelsdagen op www.theice.com gepubliceerde **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD.

Inkoopstrategie

Het vastleggen van volume vindt plaats door de **Opdrachtnemer** op basis van een inkoopstrategie middels de hieronder beschreven wijze.

Inkoopstrategie t.b.v. 2023

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor 2023 zal worden bepaald op basis het rekenkundig gemiddelde van de **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 april 2022 tot en met 15 november 2022**.

Inkoopstrategie 2024 (en optie jaren)

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor een bepaald kalenderjaar zal worden bepaald op basis van het rekenkundig gemiddelde van de **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 februari tot en met 30 november** voorafgaand aan het betreffende kalenderjaar.

Deze periode geldt in principe ook voor de optie jaren, tenzij onderling anders wordt overeen gekomen.

Indien op een bepaalde handelsdag de End of Day Settlement notering voor het bewuste kalenderjaar niet tot stand komt, dan wordt die dag geen volume vastgelegd.

Na definitieve gunning van de opdracht is Opdrachtnemer automatisch gemachtigd tot het uitvoeren van de inkoopstrategie, zoals hierboven beschreven. Uitvoering van de inkoopstrategie voor 2023 gaat daarom direct per aangegeven datum van start, ook als nog niet alle overeenkomsten individueel ondertekend ontvangen zijn door Opdrachtnemer.

Het betreft hier dus géén losse clicks/individuele bestellingen door een gevolmachtigde persoon per deelnemer.

Opdrachtgever heeft voor alle kalenderjaren de mogelijkheid om gedurende de periode van uitvoering van de inkoopstrategie voor een bepaald kalenderjaar het resterende volume op een bepaald moment in één keer vast te zetten indien de marktomstandigheden daartoe in zijn optiek aanleiding geven.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van deze inkoopstrategie maar niet voor het resultaat van de inkoopstrategie. Opdrachtnemer verstrekt uiterlijk vijf werkdagen na afloop van een kwartaal een overzicht van de clickstatus per kalenderjaar met daarin tenminste een vermelding van het reeds geclickte volume, het nog openstaande volume en de hoogte van de leveringsprijs PEAK en OFFPEAK van het reeds geclickte volume.

Leveringsprijs per kalenderjaar

De uiteindelijke leveringsprijs voor een kalenderjaar wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van alle clickmomenten voor een kalenderjaar vermeerderd met de overeengekomen opslagen. De definitieve leveringsprijzen per leveringsjaar worden voor aanvang van het leveringsjaar aan de toepasselijke contactpersoon bij Opdrachtgever gecommuniceerd.

6.10 Switchgarantie

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de switchaanvraag voor alle aansluitingen. Daarnaast is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor een goede en tijdige (binnen 10 dagen na switchaanvraag) informatieverstrekking aan Opdrachtgever over de stand van zaken ('switch / no switch'). Opdrachtnemer zal de voortgang van de switchaanvraag bijhouden in een overzichtelijke matrix in Excel of een gelijkwaardig formaat. De matrix dient naast de EAN-codes de NAW-gegevens van de aansluitingen te bevatten. Eventuele redenen waarom een switch nog niet is gelukt of is afgewezen, worden op een duidelijke, begrijpelijke manier opgenomen in de matrix. Opdrachtnemer zal alle benodigde acties ondernemen om eventuele problemen op te lossen. Indien nodig neemt Opdrachtnemer hiervoor rechtstreeks contact op met de netbeheerder. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever wekelijks op de hoogte houden van de voortgang bij 'probleemgevallen'.

Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor fouten door derden, met uitzondering van partijen die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld om de switch in onderaanneming uit te voeren.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering (uiterlijk 30 september 2018) van de juiste gegevens ten behoeve van de switchaanvragen.

6.11 Vast aanspreekpunt

Opdrachtnemer stelt een vast contactteam ter beschikking, bestaande uit een accountmanager en een rechtstreeks aanspreekpunt ten behoeve van vragen over facturatie en switches. Opdrachtnemer garandeert dat op werkdagen tussen 9:00 uur en 17:00 uur, de hierboven bedoelde personen of aangewezen vervangers telefonisch bereikbaar zijn.

6.12 Facturatie

Facturatie zoals hieronder beschreven vindt plaats per deelnemer.

Perceel 1 (Telemetrievolume)

Facturatie voor de telemetrieaansluiting vindt plaats op basis van het netwerkmodel. Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

De aansluiting wordt maandelijks afgerekend op basis van werkelijk verbruik. De factuur dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³ (incl. opslag Telemetrie en incl. opslag VER GS);
- Kosten landelijk transport;
- Energiebelasting;
- ODE;
- BTW;
- EAN-code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven routenummers, identificatiecodes of referentienummer;

Indien noodzakelijk stuurt Opdrachtnemer binnen drie maanden na afloop van het kalenderjaar een jaarafrekening, o.a. voor de verrekening van de kosten landelijk transport.

Perceel 2 (Profielvolume)

Facturatie voor alle profielaansluitingen (incl. G2C) vindt plaats op basis van het leveranciersmodel, tenzij wettelijk anders wordt bepaald. Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

Facturatie van profielaansluitingen vindt plaats op basis van voorschotten en een jaarlijkse afrekening.

A. Verzamelfacturen – periodiek voorschot

Facturatie van de voorschotbedragen vindt plaats door middel van een verzamelfactuur.

De verzamelfactuur kan worden onderverdeeld in vooraf door de Opdrachtgever aangegeven facturatiecategorieën (zie Bijlage F). Opdrachtgever kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een aparte verzamelfactuur per facturatiecategorie te ontvangen.

Eventuele mutaties (in- en uithuizingen, in- en uitswitches) binnen een facturatiecategorie worden in de daaropvolgende periode doorberekend in het voorschotbedrag.

Voorschotfacturen worden digitaal (per mail in PDF-formaat) verstuurd. Iedere periodieke verzamelfactuur wordt per aansluiting gespecificeerd in een overzichtelijke Excel-bijlage, waarin tenminste de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Facturatiecategorie
- Periode van het voorschot
- EAN-code
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam
- Leveringskosten (incl. VER)
- Netwerkkosten
- Energiebelasting

Het eerste voorschotbedrag per aansluiting wordt gebaseerd op het Standaard Jaarverbruik zoals Opdrachtnemer dat van de regionale netbeheerder ontvangt. Het Standaard Jaarverbruik wordt in de Excel-specificatie van het eerste voorschot per kalenderjaar opgenomen. Indien er bij de initiële switch geen Standaard Jaarverbruik wordt ontvangen dan wordt het voorschot gebaseerd op het verbruik uit de aansluitingenlijst zoals bij deze aanbesteding is bijgevoegd.

De energiebelasting wordt verrekend in het periodiek voorschot.

Frequentie

Opdrachtnemer verzendt de voorschot-verzamelfactuur zoals hiervoor beschreven per kwartaal. Voorwaarde daarbij is dat op het moment van facturatie een duidelijke specificatie van het voorschotbedrag voor het bewuste kwartaal per facturatiecategorie heeft plaatsgevonden. De voorschotfactuur wordt uiterlijk aan het eind van de eerste maand van het kwartaal verstuurd.

Een deelnemer kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een voorschot -verzamelfactuur per maand te ontvangen. Dit kan per kalenderjaar worden gewijzigd.

B. Jaarafrekening

Een groeiend aantal aansluitingen binnen dit collectief beschikt over een slimme meter of zal in de komende tijd worden uitgerust met een slimme meter. Opdrachtnemer is bereid om met Opdrachtgever in overleg te treden om ervoor te zorgen dat bij de jaarafrekening zoveel mogelijk gebruik gemaakt wordt van meterstanden via de slimme meter.

De jaarafrekening vindt (per facturatiecategorie) plaats per kalenderjaar, waar mogelijk gebaseerd op werkelijk verbruik. Jaarafrekeningen dienen betrekking te hebben op de periode 1 januari tot en met 31 december van ieder jaar, tenzij een aansluiting later dan per 1 januari is aangemeld. Voor aansluitingen waarvan per 31 december geen meterstanden en/of verbruikgegevens zijn ontvangen door Opdrachtnemer, worden deze standen door Opdrachtnemer berekend op basis van de wel bekende gegevens.

Opdrachtgever ontvangt uiterlijk drie maanden na afloop van het kalenderjaar (voor 1 april van ieder jaar) de jaarafrekening. De jaarafrekening geschiedt per aansluiting of door middel van een totaalfactuur met daarbij een digitaal gespecificeerd bedrag (in Excel) per aansluiting.

De jaarafrekening wordt niet gecombineerd met voorschotfacturen.

In geval van een uithuizing of uitswitch van een individuele aansluiting gedurende het kalenderjaar vindt er direct een eindafrekening plaats.

De factuur (of Excel-specificatie) dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³ en incl. opslag VER
- Energiebelasting;
- ODE;
- Netwerkkosten;
- BTW;
- Verrekende voorschotten;
- EAN Code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven facturatiecategorieën;
- Eventueel door afnemer op te geven identificatiecode en/ of referentienummer;
- Aanduiding of het verbruik gemeten of geschat is;

Energiebelasting

Opdrachtnemer zorgt voor een correcte inning van Energiebelasting voor alle aansluitingen.

Factuuradres

Opdrachtnemer ontvangt ruim voor aanvang van de start van de levering een overzicht met relevante factuuradressen per individuele deelnemer.

Creditfacturen

Bij wijziging van facturen vindt er volledige creditering plaats. Foutieve facturen worden niet verrekend met eventuele openstaande bedragen.

E-facturatie

In de komende jaren gaat voor Opdrachtgever zeer waarschijnlijk de verplichting gelden om over te stappen op E-facturatie. Opdrachtnemer is bereid om hieraan, zonder extra kosten voor Opdrachtgever mee te werken, waarbij in onderling overleg zal worden bepaald in welk tempo en op welke manier dit per deelnemer zal worden ingevoerd.

BONUS

Voor Opdrachtgever is het belangrijk dat de facturatie op de hierboven beschreven manier plaats vindt. Aangezien het nauwelijks mogelijk is om dit vooraf te toetsen, is Opdrachtgever bereid om Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst te belonen indien wordt voldaan aan de hierboven gestelde eisen. Gedurende het eerste jaar is er periodiek contact over de kwaliteit van de facturatie en wordt aan Opdrachtgever de kans geboden om eventuele gebreken te herstellen. Opdrachtgever zal na facturatie van het eerste kalenderjaar (voorschot + jaarafrekening van alle aansluitingen) beoordelen of Opdrachtnemer naar tevredenheid heeft voldaan aan de gestelde eisen. Bij een positief oordeel door de kerngroep mag de overeengekomen opslag voor de resterende looptijd van de overeenkomst (inclusief optie jaren indien van toepassing) worden opgehoogd met € 0,002 per m³. Hierbij is het uitgangspunt dat de kwaliteit van de facturatie voor de resterende looptijd minimaal gelijkwaardig blijft aan de facturatie in het eerste kalenderjaar. Indien dit niet het geval is, dan heeft Opdrachtgever het recht om de beloning voor een bepaald kalenderjaar niet toe te kennen.

6.13 Betalingstermijn

Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum. Uitgangspunt hierbij is dat de factuur maximaal één dag na factuurdatum is verzonden.

6.14 Online communicatie

Opdrachtnemer stelt per deelnemer een account beschikbaar op een online omgeving, waarin Opdrachtgever tenminste de volgende informatie kan inzien:

- Klantgegevens en factuurgroepen;
- Inzicht in alle facturen, eindaftrekningen, jaarafrekeningen inclusief specificaties;
- Per aansluiting: het aansluitadres, inzicht in verbruik, meterstanden;

Alle gegevens zijn eenvoudig te downloaden naar een Excel-bestand.

Daarnaast is het wenselijk dat de online omgeving de volgende mogelijkheden bevat:

- Het aanleveren van meterstanden per aansluiting;
- Het doorgeven van mutaties (switch/ in-en uithuizing);
- Een account waarmee inzicht mogelijk is in alle deelnemers;

6.15 Managementinformatie – meetdata (perceel 1)

Opdrachtnemer verstrekt voor de telemetrieaansluitingen op verzoek van Opdrachtgever maximaal vier keer per jaar kosteloos de uurwaarden in Excel of een ander overeen te komen formaat aan Opdrachtgever. Dit mag ook via een internettool van Opdrachtnemer, op voorwaarde dat de data eenvoudig in Excel te downloaden zijn.

6.16 Duurzaam

Conform de interne doelstellingen kiest Opdrachtgever ervoor om het volledige gasverbruik voor 100% te verduurzamen. Het verduurzamen van gas vindt plaats door het aankopen en afboeken van emissiereductiecertificaten (VER) met een **Gold Standard**. Het aankopen en afboeken van deze VER Gold Standard geschiedt door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer boekt de VER's af in het daarvoor geschikte systeem en verstrekt eenmaal per kalenderjaar een bewijs van afboeken waaruit blijkt uit van welk project de VER's afkomstig zijn. Opdrachtgever heeft geen voorkeur voor een bepaald project. De VER's mogen niet ouder zijn dan 2016.

Inschrijvers wordt gevraagd om bij hun Inschrijving een aparte opgave te doen voor de kosten van de aangeboden VER's in €/VER en te vermelden van welk project deze VER's afkomstig zijn. Deze prijs is inclusief de eventuele kosten voor transfer en afboeken.

Na opdrachtverstrekking mag de VER-prijs omgerekend worden naar een bedrag per m³ ten behoeve van de facturatie.

6.17 Overeenkomst

De model leveringsovereenkomst, zoals toegevoegd onder bijlage H, is van toepassing op deze opdracht. Opdrachtnemer stelt per deelnemende gemeente na definitieve gunning van de opdracht een ondertekenbare versie van deze overeenkomst op.

BIJLAGE A CHECKLIST

De Inschrijving dient te zijn ingericht conform onderstaande structuur en in onderstaande volgorde. De ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

Formulier	Omschrijving vraag/gevraagde
-	Aanbiedingsbrief (indien gewenst)
Formulier A	Deze checklist
Formulier B	UEA
Formulier C	Standaardformulier Referenties
Formulier D	Standaardformulier Acceptatie Programma van Eisen
Formulier E1	Standaardformulier Inschrijving
Formulier E2	Standaardformulier Inschrijving

Naam organisatie	(vul in)
Naam functionaris	(vul in)
Handtekening	(vul in)
Datum	(vul in)

BIJLAGE B UEA

De UEA is als aparte bijlage toegevoegd aan Tendered.

BIJLAGE C1 STANDAARDFORMULIER REFERENTIE - PERCEEL 1

De Inschrijver verklaart hiermee door de onderstaande referenties voldoende vakbekwaam te zijn voor het volbrengen van deze opdracht:

Referentie

Omschrijving opdracht: _____

Opdrachtgever: _____

Naam contactpersoon: _____

Telefoon contactpersoon: _____

Omvang opdracht in m³ / jr: _____

Aantal aansluitingen: _____

Contractperiode: _____

De Inschrijver verklaart met de ondertekening van deze verklaring dat bovenstaande referenties betrekking hebben op het bedrijf(-sonderdeel) dat op deze opdracht inschrijft en dat hij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld:

Naam inschrijver: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Naam ondertekenaar: _____

Functie: _____

Ondertekening: _____

BIJLAGE C2 STANDAARDFORMULIER REFERENTIE - PERCEEL 2

De Inschrijver verklaart hiermee door de onderstaande referenties voldoende vakbekwaam te zijn voor het volbrengen van deze opdracht:

Referentie

Omschrijving opdracht: _____
Opdrachtgever: _____
Naam contactpersoon: _____
Telefoon contactpersoon: _____
Omvang opdracht in m³ / jr: _____
Aantal aansluitingen: _____
Contractperiode: _____

De Inschrijver verklaart met de ondertekening van deze verklaring dat bovenstaande referenties betrekking hebben op het bedrijf(-sonderdeel) dat op deze opdracht inschrijft en dat hij deze verklaring naar waarheid heeft ingevuld:

Naam inschrijver: _____
Plaats: _____
Datum: _____
Naam ondertekenaar: _____
Functie: _____
Ondertekening: _____

BIJLAGE D STANDAARDFORMULIER ACCEPTATIE PROGRAMMA VAN EISEN

Ondergetekende verklaart in zijn hoedanigheid van functie, dat:

- zijn onderneming akkoord gaat met het Programma van Eisen, welke is beschreven in hoofdstuk 6 van het Aanbestedingsdocument Levering Gecompenseerd gas 2023-2024 aan Collectief ICZ;
- hij/ zij deze verklaring naar waarheid heeft ondertekend en tevens dat hij/zij daartoe, namens de Inschrijver, bevoegd is.

Plaats : _____

Datum: _____

Firmanaam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

BIJLAGE E1 STANDAARDFORMULIER INSCHRIJVING – PERCEEL 1***Identificatiegegevens***

Naam van de onderneming : _____

Vertegenwoordiger van de onderneming : _____

Functie : _____

Mobiel telefoonnummer : _____

E-mailadres : _____

Inschrijving

Opslag Telemetrie : _____ €/ m³

Prijs VER Gold Standard : _____ €/ VER

Plaats: _____

Datum: _____

Firmanaam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

BIJLAGE E2 STANDAARDFORMULIER INSCHRIJVING – PERCEEL 2***Identificatiegegevens***

Naam van de onderneming : _____

Vertegenwoordiger van de onderneming : _____

Functie : _____

Mobiel telefoonnummer : _____

E-mailadres : _____

Inschrijving

Opslag Profiel : _____ €/ m³

Prijs VER Gold Standard : _____ €/ VER

Plaats: _____

Datum: _____

Firmanaam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

BIJLAGE F OVERZICHT AANSLUITINGEN EN MEETDATA

Het overzicht met de aansluitingen en de meetdata zijn als aparte Excel-bijlage bijgevoegd.

BIJLAGE G STANDAARDFORMULIER VRAGEN

Naam leverancier	Paragraaf en paginatum mer	Vraag