

5.1.2e
5.1.2e
5.1.2e HUISSEN

Uw brief van	27 juni 2025	Behandeld door	5.1.2e
Uw kenmerk		Telefoonnummer	(026) 32 60 111
Zaaknummer	ZS-1371739	Onderwerp	
Bijlage(n)	inventarislijst		
Datum	21 augustus 2025		

Beste 5.1.2e,

In uw verzoek van 27 juni 2025 heeft u mij gevraagd informatie openbaar te maken over het elektriciteitshuisje / de middenspanningsruimte nabij bouwproject de Hof van Huesse aan de Lange kerkstraat te Huissen.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd per brief op 8 juli 2025. Daarbij is medegedeeld dat uw verzoek binnen vier weken na de ontvangst van verzoek wordt beoordeeld.

In de brief van 23 juli 2025 heeft u bericht ontvangen dat de beoordeling van uw verzoek is uitgesteld, omdat de betrokken belanghebbenden zijn gevraagd binnen 2 weken hun mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie.

Op 30 juli 2025 heb ik u per mail bericht dat in verband met de vakantieperiode en de daarmee gepaard gaande afwezigheid van een aantal derden, de termijn om te reageren is verlengd tot 22 augustus 2025.

Besluit

Ik heb besloten de gevraagde informatie te verstrekken met uitzondering van de persoonsgegevens die daarin staan. Op de inventarislijst staat bij de documenten met reden vermeld of ze wel of niet (deels) verstrekt worden.

De inventarislijst maakt integraal onderdeel uit van het besluit.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt voor een deel onder de reikwijdte van de Woo. Op grond van artikel 4.1 Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan. Artikel 4.1, zevende lid, van de Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen (dan wel moeten) laten wanneer zich een of meer van de in hoofdstuk 5 Woo genoemde uitzonderingen en beperkingen voordoen.

Als gevraagd wordt om openbaarmaking/verstrekking van reeds openbaar gemaakte documenten, kan als antwoord volstaan worden met een verwijzing naar de vindplaats. Reeds openbaar gemaakte informatie hoeft immers niet nogmaals openbaar gemaakt te worden.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn meerdere documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd. In de documenten zelf kunt u per weggelakt onderdeel zien welke weigeringsgrond van de Woo van toepassing is.

Derde belanghebbenden

In de brief van 23 juli 2025 heb ik u laten weten dat de betrokken belanghebbenden zijn gevraagd hun mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie. Niet alle belanghebbenden hebben een zienswijze ingediend.

Eén belanghebbende heeft verzocht extra tekst te verwijderen, omdat dit niets te maken heeft met het onderwerp van het Woo-verzoek. Dit heb ik ingewilligd.

Een andere belanghebbende heeft mij erop gewezen dat een aantal documenten niet over het onderwerp van het verzoek gaan. Na een nadere beschouwing van deze documenten ben ik het eens met deze zienswijze. Ik heb daarom besloten om de betreffende documenten niet te verstrekken, omdat deze buiten de reikwijdte van het verzoek vallen (artikel 4.1 lid 4 van de Woo). Het gaat om de documenten met de nummers 138 tot en met 141 van de bijgevoegde inventarislijst.

Motivering

De toetsing aan de uitzonderingsgronden verloopt als volgt. Eerst kijk ik of een van de uitzonderingsgronden speelt. Dat doe ik meestal per alinea, soms per zin. Vervolgens kijk ik wat voor soort uitzonderingsgrond het is. Als het een absolute uitzonderingsgrond is, mag ik de informatie niet verstrekken. Als het een relatieve uitzonderingsgrond is, moet ik een afweging maken tussen het algemene belang van openbaarheid en het specifieke belang dat de uitzonderingsgrond beschermt. Daarbij weegt het belang van openbaarheid zwaar. Als ik informatie weiger, moet ik goed motiveren waarom ik dat doe. Dat geldt nog sterker als de informatie ouder dan vijf jaar is.

Wanneer het gaat om informatie waar belangen van anderen bij betrokken zijn, moet ik hen de mogelijkheid geven om een zienswijze in te dienen. Dit betekent dat zij hun mening kunnen geven over of de informatie wel of niet openbaar gemaakt moet worden. Het is uiteindelijk aan mij om te beslissen of ik de informatie openbaar maak.

In de documenten die (deels) verstrekt worden uit zich dat doordat er weggelakte stukken in voorkomen. In het weggelakte deel wordt de weigeringsgrond vermeld.

Uitgestelde openbaarmaking

Omdat nooit zeker is of een derde belanghebbende bezwaar maakt tegen de openbaarmaking van de informatie vindt de feitelijke openbaarmaking van het document niet eerder plaats, dan twee weken na dagtekening van deze beschikking, conform artikel 4.4 lid 5 van de Woo. Op deze wijze wordt aan de belanghebbende de mogelijkheid geboden om te proberen de openbaarmaking tegen te houden. Dit kan door het indienen van een bezwaarschrift bij het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lingewaard en door daarnaast bij de rechtbank te verzoeken om, bij wijze van voorlopige voorziening, het onderhavige besluit tot openbaarmaking te schorsen. Indien binnen twee weken na dagtekening van dit besluit een bezwaarschrift is ingediend én een verzoek om voorlopige voorziening is gedaan, wordt de uitspraak van de voorzieningenrechter afgewacht, voordat tot daadwerkelijke openbaarmaking wordt overgegaan.

Afschrift aan belanghebbenden

Een afschrift van dit besluit wordt eveneens geanonimiseerd aan de derde belanghebbenden verstrekt.

Vragen

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met **5.1.2e** per telefoon (026-3260111) of e-mail **5.1.2e**@lingewaard.nl.

Met vriendelijke groet,
namens burgemeester en wethouders van Lingewaard,

5.1.2e, juridisch beleidsmedewerker,
team Juridische Zaken

Dit document hebben we automatisch gemaakt. Daarom hebben we het niet ondertekend

Bezwaarschrift en voorlopige voorziening

Wanneer u het niet eens bent met dit besluit kunt u bezwaar maken. Dit staat in de Algemene wet bestuursrecht (Awb). U dient dan binnen zes weken na de dag van bekendmaking een bezwaarschrift in te dienen bij het bestuursorgaan, het college van burgemeester en wethouders. U kunt op twee manieren bezwaar maken, per webformulier en per brief.

U kunt online bezwaar maken via een webformulier op www.lingewaard.nl. U komt hier via de zoekopdracht 'bezwaar maken'. Voor het indienen van een digitaal bezwaarschrift is wel een elektronische handtekening nodig (DigiD). Op genoemde website kunt u lezen hoe u online bezwaar kunt maken.

U kunt ook nog steeds per brief een bezwaar indienen. In die brief, een bezwaarschrift, zet u in ieder geval het volgende: uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt en de reden van het bezwaar (motivering). U dient het bezwaarschrift ook te ondertekenen met uw handtekening. Deze brief kunt u sturen naar College van B&W, Postbus 15, 6680 AA Bommel. Het indienen van een bezwaarschrift kost u geen geld.

Het bezwaarschrift stopt de werking van het besluit niet. Om de werking van een besluit tijdelijk te stoppen, dus te laten schorsen, is een beslissing van de Voorzieningenrechter nodig. Er moet wel sprake zijn van een spoedeisend belang. Hiervoor moet u dan een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland. Het adres hiervan is: Postbus 9030, 6800 EM Arnhem.

U kunt ook digitaal een verzoek om voorlopige voorziening indienen via de website www.rechtspraak.nl. Indienen van een verzoek om voorlopige voorziening gebeurt tegelijk met het indienen van het bezwaarschrift of kort daarna. Voor het indienen van een verzoek om voorlopige voorziening moet u griffierecht betalen aan de rechtbank.

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 3