

Aan:

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Nuenen, Gerwen en
Nederwetten
Postbus 10.000
5670 GA Nuenen
info@nuenen.nl

Van:

H [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Datum: 10 oktober 2025

Onderwerp: Woo-verzoek inzake opvolging en communicatie asbestsituatie
[REDACTED] (vanaf 22 mei 2024)

Geachte heer/mevrouw,

Naar aanleiding van mijn eerdere Woo-verzoek van 31 januari 2025 aan de
Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant (ODZOB) over de asbestsituatie aan [REDACTED] te
Nuenen, dien ik hierbij een aanvullend verzoek in op grond van de Wet open overheid
(Woo).

Via het klantportaal zijn destijds stukken verstrekt waaruit bleek dat op 22 mei 2024 namens
uw college een brief aan de perceeleigenaar is verzonden met het verzoek om binnen zes
weken een plan van aanpak voor sanering in te dienen. Inmiddels is meer dan zestien
maanden verstreken zonder dat belanghebbenden of de oorspronkelijke melder zijn
geïnformeerd over de opvolging of de resultaten van deze handhavingsactie.

Omdat de uiteindelijke verantwoordelijkheid voor toezicht en handhaving bij de gemeente
berust, richt ik dit aanvullende Woo-verzoek tot u.

Verzoek om openbaarmaking

Ik verzoek om inzage in en afschrift van alle documenten en correspondentie die betrekking
hebben op de periode vanaf 22 mei 2024 tot heden, waaronder:

1. Opvolging van de brief van 22 mei 2024
 - Reacties, plannen van aanpak of correspondentie van of met de eigenaar van [REDACTED]
 - Besluiten tot handhaving, lasten onder dwangsom, bestuursdwang of afsluiting van de zaak;
 - Interne notities of besluiten over de voortgang of afronding van de zaak.
2. Communicatie richting derden
 - Correspondentie of notities over informatievoorziening aan de oorspronkelijke melder van de milieuklacht;
 - Communicatie met omwonenden, de ODZOB of andere instanties over risico's, maatregelen of resultaten.

3. Interne besluitvorming

- E-mails, memo's of adviesnota's tussen de gemeente Nuenen, ODZOB en eventuele juristen over de opvolging van de controle en handhaving;
- Juridische of beleidsmatige afwegingen om al dan niet handhavend op te treden.

4. Nieuwe of aanvullende inspecties

- Verslagen, foto's, checklists of monsternames van eventuele hercontroles na mei 2024.

5. Afsluiting van de zaak

- Documenten waaruit blijkt of de zaak is afgerond of overgedragen, inclusief interne evaluaties of notities over communicatie naar belanghebbenden.

Dit verzoek ziet op alle relevante documenten, ongeacht de vorm waarin ze zijn vastgelegd (zoals e-mails, interne notities, PowerBrowser-registraties, foto's, verslagen of brieven), waarbij ik u verzoek de informatie digitaal te verstrekken.

Wanneer bepaalde informatie niet openbaar kan worden gemaakt, verzoek ik u om per document aan te geven op welke wettelijke uitzonderingsgrond u zich baseert. Indien (delen van) de gevraagde informatie bij ODZOB berusten, verzoek ik u mijn verzoek overeenkomstig artikel 2:3 Awb door te zenden en mij daarvan in kennis te stellen.

Toelichting

Dit Woo-verzoek beoogt duidelijkheid te verkrijgen over de bestuurlijke opvolging van de asbestsituatie aan [REDACTED] sinds mei 2024, mede gelet op de zorgplicht van het gemeentebestuur voor een veilige en gezonde leefomgeving en de informatieplicht richting melder en belanghebbenden.

Aanvullende vraag

Aangezien uit de rapportage van 20 februari 2024 en de brief van 22 mei 2024 blijkt dat sprake is van beschadigde asbestdaken en dat in het mos niet-hechtgebonden asbestvezels (chrysotiel) zijn aangetroffen, verzoek ik u tevens aan te geven welke tijdelijke maatregelen sinds mei 2024 zijn getroffen om verspreiding van asbestvezels naar de omgeving te voorkomen, en of er hercontroles of saneringswerkzaamheden hebben plaatsgevonden.

Ik verzoek u mij de ontvangst van dit verzoek te bevestigen en mij te informeren over de uiterste beslistermijn.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]