

AGENDA

Betreft: Projectoverleg - Nieuwe Scholen Enter

Datum bespreking: 18-7-2023

Aanwezigen:

Afwezigen:

-
1. **Opening**
 2. **Vorig overleg**
 3. **Plan van Aanpak**
 - a. Stavaza / Proces (MT / college / raad)
 4. **Communicatie / participatie**
 - a. Inloopspreekuur
 - b. Reacties email
 - c. Participatieplan
 5. **Kaders**
 - a. Vaststellen m2 scholen (norm vs. wens) als uitgangspunt richting massastudie / stedenbouw
 - b. BSO: aanbesteding daarvan?
 - c. Plan vv Enter Vooruit
 6. **Planning**
 - a. Overall planning (t/m oplevering, nazorg)
 - b. Deelplanning (RO fase)
 - c. Wat zijn de verwachtingen intern?
 - ☞ PvA voor de zomervakantie door MT. Na de zomervakantie college
 - ☞ Participatieplan Na ophalen wensen etc.
 - ☞ Voor zomervakantie eerste gesprekken omwonende (stoom afblazen, ophalen ideeën, bezwaren, etc.)
 - d. Capaciteit intern (inschatting uren)
 - e. Capaciteit inhuur (bijv. stedenbouw, scholen, sport, onderzoeken RO, civiel, architect)
 - f. Wat zijn de verwachtingen extern?
 7. **Overeenkomst**
 - a. Voorbeeld overeenkomst vanuit Borne

8. Financieel

a. Stavaza



Facturen; wat zijn de afspraken ([REDACTED])



Huidige krediet en voorbereidingskrediet (t.b.v. scholen, stavaza)

9. Risico's

10. Rondvraag

11. Volgende vergadering

a. Inplannen

12. Afsluiting