

[REDACTED]
T.a.v. de heer [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Wierden, 28 mei 2026

Ons nummer: 617455/618297

Uw kenmerk:

Onderwerp: Woo-verzoek

Beste [REDACTED]

Op 8 mei 2026 ontvingen we per mail uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo).

Besluit

Wij wijzen uw verzoek om informatie op grond van de Wet open overheid toe.

Hieronder motiveren wij ons besluit

Omvang van het verzoek

U verzoekt om informatie betreffende:

"...het door [REDACTED] beoogde breken van puin in [REDACTED]. Het betreft zowel het aanvankelijk beoogde breken van puin aan de [REDACTED] als het later beoogde breken van puin op onze eigen locatie in [REDACTED] en/of in de directe nabijheid daarvan. Het verzoek ziet op de periode vanaf 1 januari 2026 tot en met heden.

Ik verzoek om openbaarmaking en digitale verstrekking van alle documenten, gegevens en informatie die verband houden met deze kwestie. Het gaat daarbij onder meer om alle besluitvorming, beoordelingen, adviezen, overleggen, communicatie, handelingen en vervolgstappen die betrekking hebben op de vraag of het puinbreken op de genoemde locaties wel of niet is toegestaan en hoe deze activiteit bestuursrechtelijk is beoordeeld of gekwalificeerd.

Onder dit verzoek vallen in ieder geval, maar niet uitsluitend:

- *e-mails, brieven, memo's, interne notities en gespreksverslagen;*
- *agenda-uitnodigingen, vergaderverzoeken, vergaderstukken en overlegverslagen;*
- *adviesnota's, collegevoorstellen, collegebesluiten en onderliggende stukken;*
- *rapporten, bijlagen, foto's, kaarten, tekeningen, berekeningen en overige onderbouwingen;*
- *juridische, milieukundige, ruimtelijke, beleidsmatige en bestuurlijke beoordelingen;*
- *interne correspondentie binnen de gemeente Wierden;*
- *correspondentie tussen de gemeente Wierden en Omgevingsdienst Twente;*
- *correspondentie met adviseurs, derden, initiatiefnemers, betrokken ambtenaren, burgemeester, wethouders of andere betrokken partijen;*
- *WhatsApp-berichten, sms-berichten, chatberichten, telefoonaantekeningen, belnotities en overige zakelijke communicatie via andere kanalen, voor zover deze betrekking hebben op dit onderwerp.*

Daarnaast verzoek ik nadrukkelijk om digitale verstrekking van alle beeldmaterialen die in dit dossier zijn gemaakt, ontvangen, opgeslagen, beoordeeld of gebruikt. Hieronder vallen in ieder geval de dronebeelden die door of namens Omgevingsdienst Twente op of nabij de betreffende locaties in Enter zijn gemaakt.

Dit verzoek ziet nadrukkelijk op de daadwerkelijke digitale beeldbestanden zelf, waaronder:

- *ruwe dronebeelden;*
- *bewerkte dronebeelden;*
- *video-opnames;*
- *foto's;*
- *screenshots;*
- *inspectiebeelden;*
- *beschikbare metadata, zoals datum, tijdstip, locatiegegevens, bestandsnamen en overige technische gegevens;*
- *notities, rapportages of documenten waarin naar deze beelden wordt verwezen of waarop conclusies zijn gebaseerd.*

Voor zover documenten of communicatie persoonlijke beleidsopvattingen bevatten, verzoek ik u om in ieder geval de feitelijke informatie, onderliggende gegevens, gebruikte argumentatie, belangenafwegingen, conclusies en relevante context openbaar te maken, eventueel met toepassing van gedeeltelijke openbaarmaking of anonimisering waar dat wettelijk vereist is.

Voor zover informatie geheel of gedeeltelijk berust bij Omgevingsdienst Twente of een ander bestuursorgaan, verzoek ik u dit verzoek of het betreffende onderdeel daarvan door te zenden aan het bevoegde bestuursorgaan, onder gelijktijdige mededeling daarvan aan mij.

Tevens verzoek ik de gemeente Wierden om alle relevante informatie tijdig veilig te stellen en te archiveren, waaronder informatie op mobiele telefoons, zakelijke accounts, WhatsApp, sms, chatomgevingen en andere zakelijke communicatiemiddelen van betrokken ambtenaren, bestuurders en overige betrokkenen."

Motivering

Voor zover de door u gevraagde documenten aanwezig zijn en niet reeds openbaar, komen ze in aanmerking voor openbaarmaking. Op grond van het wettelijk kader zijn er geen gronden om deze niet te verstrekken.

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Uitgangspunt van de Woo is dat publieke informatie vervat in een document openbaar is, tenzij er sprake is van een van de uitzonderingsgronden van artikel 5.1 van de Woo of een van de beperkingen van artikel 5.2 van de Woo.

De Woo is van toepassing op uw verzoek voor zover de informatie is neergelegd in documenten, u deze opvraagt en het om een bestuurlijke aangelegenheid gaat. Verder is de Woo van toepassing op bestaande documenten. Er rust op een bestuursorgaan geen plicht om een document, zoals een overzicht, aan te maken. Dit volgt uit de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013, ECLI:NL:RVS:2013:CA2102.

Daarnaast heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State in een uitspraak van 4 december 2013, ECLI:NL:RBDHA:2013:2226 met zaaknummer 201210672/1/A3 bepaald, dat, als in een verzoek om informatie niet wordt gevraagd om openbaarmaking van documenten, doch slechts om beantwoording van vragen, dit geen verzoek is in de zin van artikel 3, eerste lid van de Wob (nu: Woo). Een reactie daarop is dan ook géén besluit waartegen bezwaar kan worden gemaakt. Die uitspraak brengt met zich mee dat een antwoord op informatieve vragen, geen besluit is in de zin van artikel 1:3, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht. Daarbij verwijzen we u naar de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 7 augustus 2013, ECLI:NL:RVS:2013:642.

Uit de wet, de wetsgeschiedenis en jurisprudentie blijkt verder dat de Woo geen betrekking heeft op het verstrekken van documenten die al openbaar gemaakt zijn. Indieners van Woo-verzoeken hebben in dit kader ook een eigen onderzoeksplicht: verwacht mag worden dat men zelf via de gebruikelijke kanalen, zoals bijvoorbeeld de website, heeft gezocht naar documenten, alvorens een Woo-verzoek in te dienen. Als gevraagd wordt om openbaarmaking/verstrekking van reeds openbaar gemaakte documenten, kan als antwoord volstaan worden met een verwijzing naar de vindplaats. Reeds openbaar gemaakte informatie hoeft immers niet nogmaals openbaar gemaakt te worden.

Beschikbare documenten

De zoekslag heeft geresulteerd in het onderstaande. Separaat ontvangt u via file-cap de documenten die betrekking hebben uw verzoek.

Documenten Gemeente

- Stukken Woo verzoek heer [REDACTED]
- Zaak: Z2026-ODT-007656 controle sloop i.v.m. melding mobiel plaatsen puinbreken - [REDACTED] in [REDACTED]
- Zaak: Z2026-ODT-007652 controle n.a.v. ingediende melding mobiel puinbreken – [REDACTED] in [REDACTED]
- FW: Bevindingen onaangekondigde controle [REDACTED]
- Controlerapportage milieucontrole [REDACTED] B.V.
- RE Woo-verzoek van [REDACTED] te [REDACTED] inzake het puinbreken
- Notitie
- App contact met [REDACTED] – afspraak maken
- Re: Woo-verzoek van [REDACTED] inzake het puinbreken
- Controlerapportage milieucontrole [REDACTED] B.V.
- Interne notitie
- Signaalformulier
- Planologische toets

Documenten ODT

- Z2026-ODT-006095
- Z2026-ODT-006120
- Z2026-ODT-007652
- Z2026-ODT-007652-001
- Z2026-ODT-007911
- Foto's

Het Woo-verzoek en dit besluit worden geanonimiseerd openbaar gemaakt.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hiertegen binnen zes weken bezwaar maken. In de bijlage treft u informatie aan over het indienen van bezwaar. Inlichtingen over het instellen van bezwaar kunt u ook vinden op onze website www.wierden/bezwaar.

Heeft u nog vragen?

Voor vragen kunt u contact opnemen met de de heer [REDACTED] (telefoon: 0546-580800 of email: [REDACTED]@wierden.nl).

Met vriendelijke groeten,
namens burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden,



[REDACTED]
Manager Integrale Veiligheid

Bijlage(n): Bezwaar tegen besluit

Bezwaar tegen een besluit

Het kan zijn dat u het niet eens bent met ons besluit. Dit kunt u dan bij ons aangeven. Dit heet 'bezwaar indienen'. Dit moet binnen zes weken nadat het besluit is bekendgemaakt.

In uw bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw persoonlijke gegevens, zoals uw naam, adres en woonplaats
- de datum waarop u de brief heeft verstuurd (dagtekening)
- met welk besluit u het niet eens bent
- de redenen waarom u het niet met het besluit eens bent (de gronden van het bezwaar)
- uw handtekening

Kosten

Bezwaar maken kost niets.

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren bezwaar maken:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: burgemeester en wethouders van Wierden, Postbus 43, Wierden.
2. Digitaal. Dit kan via een formulier op onze website: www.wierden.nl/bezwaar.

Voorlopige voorziening

Ons besluit is direct geldig; ook al heeft u bij ons een bezwaarschrift ingediend. Als u dit wilt voorkomen, kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de *voorzieningenrechter* van de rechtbank Overijssel in Zwolle. U moet bij uw aanvraag kunnen aantonen dat het om een situatie gaat waarbij u niet kunt wachten op een besluit op uw bezwaarschrift. De voorzieningenrechter beslist op korte termijn op uw verzoek.

Kosten

Het indienen van een voorlopige voorziening kost geld. Over de hoogte van deze kosten (ook wel griffierecht) kunt u contact opnemen met de rechtbank in Zwolle (tel. 088-3615555)

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren een voorlopige voorziening aanvragen:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: Rechtbank Overijssel, Postbus 10067, 8000 GB Zwolle. Als u voorlopige voorziening vraagt, moet u een kopie van uw bezwaarschrift meesturen.
2. Digitaal. Dit kan via de website <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Hiervoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).