

**Van:** Martin Paus <M.Paus@wierden.nl>  
**Verzonden:** 22-01-2025 16:25  
**Aan:** [REDACTED]@outlook.com  
**Onderwerp:** Besluitvorming Woo-verzoek

---

Geachte [REDACTED] [REDACTED]

Met referte aan uw Woo-verzoek vindt u in de bijlage het gemeentelijk besluit.

Met vriendelijke groet,

**Martin Paus**

Afdeling Integrale Veiligheid

T: 0546-580800



Pouliestraat 3  
7642 EB, Wierden



0546 - 58 08 00



[www.wierden.nl](http://www.wierden.nl)



Wierden, 22 januari 2025

Ons nummer: 578207

Uw kenmerk:

**Onderwerp:** Woo-verzoek

Beste 

Op 24 december ontvingen we per mail uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). Met deze brief informeren wij u over ons besluit.

### **Besluit**

Wij wijzen uw verzoek af.

Hieronder motiveren wij ons besluit

### **Omvang van het verzoek**

*"Verzoek op grond van het Aarhus Verdrag en de Wet open overheid (Woo) om toegang tot milieu-informatie met betrekking tot de activiteiten rondom de Engbertdijksvenen."*

### **Motivering**

Wij beschikken niet over de door u gevraagde informatie.

### **Wettelijk kader**

Ingevolge artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Uitgangspunt van de Woo is dat publieke informatie vervat in een document openbaar is, tenzij er sprake is van een van de uitzonderingsgronden van artikel 5.1 van de Woo of een van de beperkingen van artikel 5.2 van de Woo.

De Woo is van toepassing op uw verzoek voor zover de informatie is neergelegd in documenten, u deze opvraagt en het om een bestuurlijke aangelegenheid gaat. Verder is de Woo van toepassing op bestaande documenten. Er rust op een bestuursorgaan geen plicht om een document, zoals een overzicht, aan te maken. Dit volgt uit de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013, ECLI:NL:RVS:2013:CA2102.

Daarnaast heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State in een uitspraak van 4 december 2013, ECLI:NL:RBDHA:2013:2226 met zaaknummer 201210672/1/A3 bepaald, dat, als in een verzoek om informatie niet wordt gevraagd om openbaarmaking van documenten, doch slechts om beantwoording van vragen, dit geen verzoek is in de zin van artikel 3, eerste lid van de Wob (nu: Woo). Een reactie daarop is dan ook géén besluit, waartegen bezwaar kan worden gemaakt. Die uitspraak brengt met zich mee dat een antwoord op informatieve vragen, geen besluit is in de zin van artikel 1:3, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht. Daarbij verwijs ik u naar de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 7 augustus 2013, ECLI:NL:RVS:2013:642.

Uit de wet, de wetsgeschiedenis en jurisprudentie blijkt verder dat de Woo geen betrekking heeft op het verstrekken van documenten die al openbaar gemaakt zijn. Indieners van Woo-verzoeken hebben in dit kader ook een eigen onderzoeksplicht: verwacht mag worden dat men zelf via de gebruikelijke kanalen, zoals bijvoorbeeld de website, heeft gezocht naar documenten, alvorens een Woo-verzoek in te dienen. Als gevraagd wordt om openbaarmaking/verstrekking van reeds openbaar gemaakte documenten, kan als antwoord volstaan worden met een verwijzing naar de vindplaats. Reeds openbaar gemaakte informatie hoeft immers niet nogmaals openbaar gemaakt te worden.

### **Beschikbare documenten**

Geen

### **Bezwaar**

Als u het niet bent met dit besluit, kunt u hiertegen bezwaar maken. In de bijlage treft u informatie aan over het indienen van bezwaar. Inlichtingen over het instellen van bezwaar kunt u ook vinden op onze website: [www.wierden.nl/bezwaar](http://www.wierden.nl/bezwaar)

### **Heeft u nog vragen?**

Voor vragen kunt u contact opnemen met de gemeente Wierden (telefoon: 0546-580800 of email: @wierden.nl).

Met vriendelijke groeten,  
namens burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden,








Afdelingshoofd Integrale Veiligheid

Bijlage(n): Bezwaar tegen besluit

## Bezwaar tegen een besluit

Het kan zijn dat u het niet eens bent met ons besluit. Dit kunt u dan bij ons aangeven. Dit heet 'bezwaar indienen'. Dit moet binnen zes weken nadat het besluit is bekendgemaakt.

In uw bezwaarschrift moet in ieder geval staan:


-  uw persoonlijke gegevens, zoals uw naam, adres en woonplaats
-  de datum waarop u de brief heeft verstuurd (dagtekening)
-  met welk besluit u het niet eens bent
-  de redenen waarom u het niet met het besluit eens bent (de gronden van het bezwaar)
-  uw handtekening

### Kosten

Bezwaar maken kost niets.

### Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren bezwaar maken:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: burgemeester en wethouders van Wierden, Postbus 43,  Wierden.
2. Digitaal. Dit kan via een formulier op onze website: [www.wierden.nl/bezwaar](http://www.wierden.nl/bezwaar).

### **Voorlopige voorziening**

Ons besluit is direct geldig; ook al heeft u bij ons een bezwaarschrift ingediend. Als u dit wilt voorkomen, kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de *voorzieningenrechter* van de rechtbank Overijssel in Zwolle. U moet bij uw aanvraag kunnen aantonen dat het om een situatie gaat waarbij u niet kunt wachten op een besluit op uw bezwaarschrift. De voorzieningenrechter beslist op korte termijn op uw verzoek.

### Kosten

Het indienen van een voorlopige voorziening kost geld. Over de hoogte van deze kosten (ook wel griffierecht) kunt u contact opnemen met de rechtbank in Zwolle (tel. 088-3615555)

### Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren een voorlopige voorziening aanvragen:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: Rechtbank Overijssel, Postbus 10067, 8000 GB Zwolle. Als u een voorlopige voorziening vraagt, moet u een kopie van uw bezwaarschrift meesturen.
2. Digitaal. Dit kan via de website <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Hiervoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).