



■, 24 juli 2025

Ons nummer: 593608 /593939

Uw kenmerk:

Onderwerp: Woo-verzoek

Beste ■

Op 16 juli 2025 ontvingen we uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). In deze brief informeren wij u over ons besluit.

Besluit

Wij wijzen uw verzoek toe.

Hieronder motiveren wij ons besluit

Omvang van het verzoek

U verzoekt om informatie, zijnde: "documenten en communicatie die betrekking hebben op de *Voorgenomen Ontwikkeling* ■ en het daarmee samenhangende schetsontwerp dat betrekking heeft op het perceel gelegen aan de ■) en het perceel 11179 (de tuin) behorende kadastraal en planologisch bij de Rijssenseweg (voorheen R ■ " ■"

Motivering

Voor zover de door u gevraagde documenten aanwezig zijn, komen ze in aanmerking voor openbaarmaking. Op grond van het wettelijk kader zijn er geen gronden om deze niet te verstrekken.

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Uitgangspunt van de Woo is dat publieke informatie vervat in een document openbaar is, tenzij er sprake is van een van de uitzonderingsgronden van artikel 5.1 van de Woo of een van de beperkingen van artikel 5.2 van de Woo.

De Woo is van toepassing op uw verzoek voor zover de informatie is neergelegd in documenten, u deze opvraagt en het om een bestuurlijke aangelegenheid gaat. Verder is de Woo van toepassing op

bestaande documenten. Er rust op een bestuursorgaan geen plicht om een document, zoals een overzicht, aan te maken. Dit volgt uit de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013, ECLI:NL:RVS:2013:CA2102.

Uit de wet, de wetsgeschiedenis en jurisprudentie blijkt verder dat de Woo geen betrekking heeft op het verstrekken van documenten die al openbaar gemaakt zijn. Indieners van Woo-verzoeken hebben in dit kader ook een eigen onderzoeksplicht: verwacht mag worden dat men zelf via de gebruikelijke kanalen, zoals bijvoorbeeld de website, heeft gezocht naar documenten, alvorens een Woo-verzoek in te dienen. Als gevraagd wordt om openbaarmaking/verstrekking van reeds openbaar gemaakte documenten, kan als antwoord volstaan worden met een verwijzing naar de vindplaats. Reeds openbaar gemaakte informatie hoeft immers niet nogmaals openbaar gemaakt te worden.

Beschikbare documenten

De zoekslag resulteert in 21 documenten die u bijgaand ontvangt.

Tarieven

Overeenkomstig het besluit van de raad van de gemeente Wierden tot vaststelling van de Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025 (Legesverordening 2025) meld ik u dat een fotokopie per bladzijde of gedeelte daarvan € 0,40 bedraagt. Aan het verstrekken van digitale informatie, zoals door u gevraagd, zijn geen kosten verbonden.

Toezending documenten

Aangezien u heeft aangegeven de documenten digitaal te willen ontvangen, zullen wij deze separaat versturen, zij het geanonimiseerd via Filecap naar het mailadres: [REDACTED]

Bezwaar

Als u het niet bent met dit besluit, kunt u hiertegen bezwaar maken. In de bijlage treft u informatie aan over het indienen van bezwaar. Inlichtingen over het instellen van bezwaar kunt u ook vinden op onze website: www.wierden.nl/bezwaar

Heeft u nog vragen?

Voor vragen kunt u contact opnemen met de gemeente Wierden (telefoon: 0546-580800 of email: [REDACTED]@wierden.nl).

Met vriendelijke groeten,
namens burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden,

[REDACTED]

[REDACTED]
Afdelingshoofd Integrale Veiligheid

Bijlage(n): Bezwaar tegen besluit

Bezwaar tegen besluit

Het kan zijn dat u het niet eens bent met ons besluit. Dit kunt u dan bij ons aangeven. Dit heet 'bezwaar indienen'. Dit moet binnen zes weken nadat het besluit is bekendgemaakt.

In uw bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw persoonlijke gegevens, zoals uw naam, adres en woonplaats
- de datum waarop u de brief heeft verstuurd (dagtekening)
- met welk besluit u het niet eens bent
- de redenen waarom u het niet met het besluit eens bent (de gronden van het bezwaar)
- uw handtekening

Kosten

Bezwaar maken kost niets.

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren bezwaar maken:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: burgemeester en wethouders van Wierden, Postbus 43, 7640 AA Wierden.
2. Digitaal. Dit kan via een formulier op onze website: www.wierden.nl/bezwaar.

Voorlopige voorziening

Ons besluit is direct geldig; ook al heeft u bij ons een bezwaarschrift ingediend. Als u dit wilt voorkomen, kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Overijssel in Zwolle. U moet bij uw aanvraag kunnen aantonen dat het om een situatie gaat waarbij u niet kunt wachten op een besluit op uw bezwaarschrift. De voorzieningenrechter beslist op korte termijn op uw verzoek.

Kosten

Het indienen van een voorlopige voorziening kost geld. Over de hoogte van deze kosten (ook wel griffierecht) kunt u contact opnemen met de rechtbank in Zwolle (tel. 08 [REDACTED])

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren een voorlopige voorziening aanvragen:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: Rechtbank Overijssel, [REDACTED], [REDACTED] Zwolle. Als u [REDACTED] voorlopige voorziening vraagt, moet u een kopie van uw bezwaarschrift meesturen.
2. Digitaal. Dit kan via de website <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Hiervoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (Digid).