

Van: Martin Paus <M.Paus@wierden.nl>

Verzonden: 14-01-2025 15:34

Aan: [REDACTED] vppg.nl

Onderwerp: Woo-verzoek

[REDACTED] t VPPG

Geachte heer/mevrouw [REDACTED]

Met referte aan uw Woo-verzoek vindt u in de bijlage het gemeentelijk besluit.

Met vriendelijke groet,

Martin Paus

Afdeling Integrale Veiligheid

T: 0546-580800



Pouliestraat 3
7642 EB, Wierden



0546 - 58 08 00



www.wierden.nl

Wierden, 14 januari 2025

Ons nummer: 567796

Uw kenmerk:

Onderwerp: Woo-verzoek

Beste heer/mevrouw

Op 27 december 2024 ontvingen we per mail uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). In deze brief informeren wij u over ons besluit.

Besluit

Wij wijzen uw verzoek af.

Hieronder motiveren wij ons besluit

Omvang van het verzoek

"Verzoek inzake toepassing artikel 13 Rechtspositiebesluit". U verzoekt daartoe om alle relevante documenten, facturen, overeenkomsten en andere gegevens en tevens meldt en vraagt u het navolgende:

1. De vergoedingsplicht betaling contributie raadslid berust vanaf 2014 bij de rechtspersoon gemeente, met als bevoegd bestuursorgaan het college van B&W. Gaarne inzage in 1 of meer besluiten van uw college met betrekking tot deze medebewindseis?
2. Het is ons bestuur bekend dat bij de Nederlandse Vereniging voor Raadsleden (NVvR) veel gemeenteraden collectief als lid zijn aangemeld. Indien dat in uw gemeente is geschied, dan graag de volgende informatie:
 - a. Is dat door het bestuursorgaan gemeenteraad in een vergadering besloten?
 - b. Heeft de griffier dat besluit eigenstandig besloten?
 - c. Was het een besluit van het presidium?
 - d. Sedert welk jaar is het collectief lidmaatschap ingevoerd?

Motivering

Wij beschikken niet over de door u gevraagde informatie. Er is namelijk geen collegebesluit en als raadsleden zich aansluiten bij een vakbond, dan wordt dat door de gemeente Wierden vergoed. De gemeenteraad van Wierden is niet collectief aangemeld. Overigens geldt, dat de beantwoording van vragen geen verzoek is in de zin van artikel 3, eerste lid van de Wob (nu: Woo).

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 4.1 van de Woo kan een ieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Uitgangspunt van de Woo is dat publieke informatie vervat in een document openbaar is, tenzij er sprake is van een van de uitzonderingsgronden van artikel 5.1 van de Woo of een van de beperkingen van artikel 5.2 van de Woo.

De Woo is van toepassing op uw verzoek voor zover de informatie is neergelegd in documenten, u deze opvraagt en het om een bestuurlijke aangelegenheid gaat. Verder is de Woo van toepassing op bestaande documenten. Er rust op een bestuursorgaan geen plicht om een document, zoals een overzicht, aan te maken. Dit volgt uit de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013, ECLI:NL:RVS:2013:CA2102.

Daarnaast heeft de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State in een uitspraak van 4 december 2013, ECLI:NL:RBDHA:2013:2226 met zaaknummer 201210672/1/A3 bepaald, dat, als in een verzoek om informatie niet wordt gevraagd om openbaarmaking van documenten, doch slechts om beantwoording van vragen, dit geen verzoek is in de zin van artikel 3, eerste lid van de Wob (nu: Woo). Een reactie daarop is dan ook géén besluit, waartegen bezwaar kan worden gemaakt. Die uitspraak brengt met zich mee dat een antwoord op informatieve vragen, geen besluit is in de zin van artikel 1:3, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht. Daarbij verwijs ik u naar de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 7 augustus 2013, ECLI:NL:RVS:2013:642.

Uit de wet, de wetsgeschiedenis en jurisprudentie blijkt verder dat de Woo geen betrekking heeft op het verstrekken van documenten die al openbaar gemaakt zijn. Indieners van Woo-verzoeken hebben in dit kader ook een eigen onderzoeksplicht: verwacht mag worden dat men zelf via de gebruikelijke kanalen, zoals bijvoorbeeld de website, heeft gezocht naar documenten, alvorens een Woo-verzoek in te dienen. Als gevraagd wordt om openbaarmaking/verstrekking van reeds openbaar gemaakte documenten, kan als antwoord volstaan worden met een verwijzing naar de vindplaats. Reeds openbaar gemaakte informatie hoeft immers niet nogmaals openbaar gemaakt te worden.

Beschikbare documenten

Geen

Bezwaar

Als u het niet bent met dit besluit, kunt u hiertegen bezwaar maken. In de bijlage treft u informatie aan over het indienen van bezwaar. Inlichtingen over het instellen van bezwaar kunt u ook vinden op onze website: www.wierden.nl/bezwaar

Let wel, hier geldt zoals gemeld in het 'wettelijk kader' dat de door u gestelde vragen geen verzoek zijn in de zin van artikel 3, eerste lid van de Wob (nu: Woo) en een reactie daarop is dan ook géén besluit, waartegen bezwaar kan worden gemaakt.

Heeft u nog vragen?

Voor vragen kunt u contact opnemen met de gemeente Wierden (telefoon: 0546-580800 of email: gemeente@wierden.nl).

Met vriendelijke groeten,
namens burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden,



Afdelingshoofd Integrale Veiligheid

Bijlage(n): Bezwaar tegen besluit

Bezwaar tegen een besluit

Het kan zijn dat u het niet eens bent met ons besluit. Dit kunt u dan bij ons aangeven. Dit heet 'bezwaar indienen'. Dit moet binnen zes weken nadat het besluit is bekendgemaakt.

In uw bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

-  uw persoonlijke gegevens, zoals uw naam, adres en woonplaats
-  de datum waarop u de brief heeft verstuurd (dagtekening)
-  met welk besluit u het niet eens bent
-  de redenen waarom u het niet met het besluit eens bent (de gronden van het bezwaar)
-  uw handtekening

Kosten

Bezwaar maken kost niets.

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren bezwaar maken:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: burgemeester en wethouders van Wierden, Postbus 43, 7640 AA Wierden.
2. Digitaal. Dit kan via een formulier op onze website: www.wierden.nl/bezwaar.

Voorlopige voorziening

Ons besluit is direct geldig; ook al heeft u bij ons een bezwaarschrift ingediend. Als u dit wilt voorkomen, kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de *voorzieningenrechter* van de rechtbank Overijssel in Zwolle. U moet bij uw aanvraag kunnen aantonen dat het om een situatie gaat waarbij u niet kunt wachten op een besluit op uw bezwaarschrift. De voorzieningenrechter beslist op korte termijn op uw verzoek.

Kosten

Het indienen van een voorlopige voorziening kost geld. Over de hoogte van deze kosten (ook wel griffierecht) kunt u contact opnemen met de rechtbank in Zwolle (tel. 088-3615555)

Hoe moet ik reageren?

U kunt op twee manieren een voorlopige voorziening aanvragen:

1. Per brief. U stuurt uw brief naar: Rechtbank Overijssel, Postbus 10067, 8000 GB Zwolle. Als u een voorlopige voorziening vraagt, moet u een kopie van uw bezwaarschrift meesturen.
2. Digitaal. Dit kan via de website <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Hiervoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD).