

Zoetermeer

Evenement vergunning aanvragen

Datum 31-01-2022 15:24:43

| Aan te leveren stukken | |
|------------------------|---|
| | <p>Welke stukken moet u meesturen?</p> <p>Bij uw aanvraag horen ook bijlagen, zoals een plattegrond en een draaiboek. In sommige gevallen is er ook een veiligheidsplan nodig. Het is verstandig om deze documenten alvast bij de hand te hebben voordat u het formulier invult. De documenten voor deze aanvraag kunt u uitsluitend aanleveren in de volgende bestandformaten: Word, Excel of PDF. Dit betekent, dat een foto van een document niet voldoet. Het proces kan soepeler gaan als u de aanvraag zo compleet mogelijk indient.</p> <p>Plattegrond</p> <p>Stuur nauwkeurige plattegrond mee (minimaal schaal 1:100) met:</p> <ul style="list-style-type: none">•de indeling van het evenemententerrein•de te plaatsen objecten* met de afmetingen•straatnamen en het adres van de dichtstbijzijnde gevel <p>* Onderstaande onderdelen met de daarbij behorende afmetingen moet u intekenen op de plattegrond:</p> <ul style="list-style-type: none">•afmetingen van de in gebruik te nemen grond•afmetingen van constructies•afmetingen van springkussens, attracties en andere speelobjecten•kramen•locatie waar muziek wordt gedraaid en/of gespeeld en/of waar speakers/geluidsboxen staan•EHBO-post(en)•toiletten / sanitaire voorzieningen•watertappunt(en)•kampeerplaatsen |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> •horeca / biertappunt(en) •verkoop etenswaren / consumpties •vuurwerk en opslag overige gevaarlijke stoffen •te gebruiken energiebronnen •nooduitgangen / vluchtroutes / routes voor hulpdiensten •bluswatervoorzieningen •waar gereden/geparkeerd wordt buiten de rijbaan •wegafsluitingen / vaarwegafsluitingen •verkeersregelaars •afzettingen van het terrein <p>Draaiboek</p> <p>In het draaiboek staat het programma van het evenement.</p> <p>Veiligheidsplan</p> <p>Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement zijn mogelijk aanvullende (veiligheids) maatregelen nodig. Deze maatregelen vermeldt u in een veiligheidsplan. Op de website van de gemeente Zoetermeer kunt u voorbeelden vinden voor het opstellen van een veiligheidsplan. De volgende onderdelen kunnen van toepassing zijn op uw evenement:</p> <ul style="list-style-type: none"> •beveiliging •ordehandhaving •publieksveiligheid (crowd management / crowd control) •ontruiming •incidentenbestrijding •brandveiligheid •medische zorg en technische hygiënezorg •verkeer en vervoer •milieu <p>Constructiegegevens</p> <p>Stuur voor podia, (party)tenten (groter dan 25 m²) en overige objecten constructietekeningen en -berekeningen mee als bijlage.</p> |
| Persoon of bedrijf | |
| Vraagt u de vergunning aan als persoon of als bedrijf? | Bedrijf |
| eHerkenning | |
| Vraagt u de vergunning met | Nee |

| | |
|--|---------------------------------|
| eHerkenning aan? | Nee |
| Uw gegevens | |
| Voorletter(s) | [REDACTED] |
| Voornamen | [REDACTED] |
| Tussenvoegsel(s) | |
| Achternaam | [REDACTED] |
| Geslacht | [REDACTED] |
| Straatnaam | [REDACTED] |
| Huisnummer | [REDACTED] |
| Huisletter | |
| Huisnummertoevoeging | |
| Postcode | [REDACTED] |
| Woonplaats | [REDACTED] |
| Telefoonnummer | [REDACTED] |
| E-mailadres | [REDACTED] |
| Gegevens organisatie/bedrijf | |
| Naam organisatie/bedrijf | evenementenorganisatie Bruisend |
| KvK-nummer | 82402760 |
| Gebruikt u een postbusnummer? | Nee |
| Gegevens organisatie/bedrijf | |
| Straatnaam | [REDACTED] |
| Huisnummer | [REDACTED] |
| Huisletter | |
| Huisnummertoevoeging | |
| Postcode | [REDACTED] |
| Plaatsnaam | [REDACTED] |
| Contactpersoon tijdens evenement | |
| Naam | [REDACTED] |
| Mobiel telefoonnummer van de contactpersoon die bereikbaar is tijdens het evenement. | [REDACTED] |
| Locatie | |

| | |
|---|---|
| Straat en huisnummer / omschrijving van de locatie | parkeerplaats Van Der Hagenstraat naast Silverdome |
| Hoeveel dagen duurt het evenement? | 3 |
| Data | |
| Op welke datum start het evenement | 04 juni 2022 |
| Op welke datum eindigt het evenement? | 06 juni 2022 |
| Hoe laat begint het evenement? | 12:00 uur |
| Hoe laat eindigt het evenement? | 21:00 uur |
| Als de begin- en eindtijden per dag verschillen, vul dan hier de tijden per dag in. | 4-6-22 van 15:00 tot 21:00 5-6-22 van 12:00 tot 21:00 6-6-22 van 12:00 tot 21:00 uur |
| Opbouwen en afbreken | |
| | Datum opbouwen |
| Op welke datum wordt het evenement opgebouwd? | 03 juni 2022 |
| Hoe laat begint het opbouwen op deze dag? | [REDACTED] |
| Hoe laat eindigt het opbouwen op deze dag | 20:00 uur |
| Als de begin- en einddatum verschillen, vul dan hier de tijden per dag in. | |
| | Datum afbreken |
| Op welke datum wordt het evenement afgebroken? | 07 juni 2022 |
| Hoe laat begint het afbreken op deze dag? | 09:00 uur |
| Hoe laat eindigt het afbreken op deze dag? | 14:00 uur |
| Als de begin- en einddatum verschillen, vul dan hier de tijden per dag in. | |
| Soort evenement | |
| Naam evenement | HOPPAAA! |
| Omschrijf nauwkeurig het evenement en de activiteiten. Maximaal 2500 karakters. | foodtruckfestival HOPPAAA! met als doelgroep gezinnen met kinderen. wordt door ons al zestal jaren in diverse plaatsen georganiseerd. + 20 deelnemende foodtrucks |
| Jaarlijks evenement | |

| | |
|--|---|
| Keert het evenement jaarlijks terug? | Nee |
| Inhoud evenement | |
| Hoeveel bezoekers verwacht u in totaal per dag? | 1500 |
| En op het drukste moment (piekmoment)? | 500 |
| Kan iedereen het evenement bezoeken? | Ja |
| Betaalt de bezoeker een toegangsprijs? | Nee |
| Verkoopt u drank en/of eten? | Ja |
| Dieren | |
| Zijn er dieren aanwezig/betrokken bij het evenement? Zo ja welke dieren? | nee |
| | Let op: als er dieren bij het evenement betrokken zijn dient u dit te melden bij de Nederlandse Voedsel en Waren autoriteit (NVWA). |
| Bereiding | |
| Bereidt u de drank of eten op het evenement zelf of is de drank en het eten voorverpakt? | alles wordt bereid in de foodtrucks. Enkel drank is voor verpakt |
| Parkeerplaatsen | |
| Zijn er voldoende parkeerplaatsen in de omgeving? | Ja |
| Afsluiting openbare weg | |
| Sluit u (een deel van) de straat af? | Nee |
| Geluid | |
| Maakt u gebruik van versterkt geluid? | Ja |
| Versterkt geluid | |
| Op welke dag(en) zal er versterkt geluid zijn? | 4, 5 en 6 juni tijdens openingsuren |
| Vanaf hoe laat? | 12:00 uur |
| Tot hoe laat? | 21:00 uur |
| Beschrijf de muzieksoort (bijvoorbeeld klassiek, pop, house, hip hop). Maximaal 600 karakters. | pop en zomerse hits. Geen bands of DJ's. Naast de geluidsband treden er een á tweemaal daags duo's en trio's op. Is als sfeermuziek en geen concert, maar met aangename decibellen. Het blijft een foodfestival en geen |

| | |
|--|---|
| Beschrijf de muzieksoort (bijvoorbeeld | muziekfestival. |
| Hoe wordt de muziek ten gehore gebracht (bijvoorbeeld DJ, koor, band)? | duo en trio, geluidsband |
| Gemeentegrond | |
| Is het evenement op gemeentegrond? | Ja |
| Bijlage | |
| Voorwerpen | |
| Plaatst u voorwerpen, zoals hekken, (party) tenten (met oppervlak groter dan 25m ²), tafels, reclameborden, podia, tribunes? | Ja |
| Omschrijving voorwerpen | |
| | <p>Omschrijf hieronder alle voorwerpen die u gaat plaatsen inclusief het aantal m². Stuur voor podia, (party)tenten en overige objecten constructietekeningen en -berekeningen mee.</p> <p>De documenten voor deze aanvraag moeten uitsluitend worden ingediend in de vorm van een Excel of PDF. Dit betekent, dat een foto van een document niet voldoet.</p> |
| Omschrijving voorwerpen (maximaal 2500 karakters) | <p>te benutten terrein om omgeven door hekken zonder zeilen.</p> <p>+ 20 foodtrucks van gemiddeld 5x2 meter. Uiteindelijke afmetingen pas inzichtelijk na sluiting inschrijving.</p> <p>Alle te plaatsen materialen staan op de bijgevoegde tekening</p> |
| Bijlage | indeling.png (282.4 KB) |
| Bijlage | |
| Bijlage | |
| Bijlage | |
| Bijlage | |
| Bijlage | |
| Aanvullende ontheffingen / vergunningen | |
| Wordt er drank met alcohol geschonken? | Ja, vraag een drank- en horecaontheffing aan. In de ontvangstbevestiging staat hoe u deze ontheffing aanvraagt. |
| Plaatst u een caravan of tent op of in de buurt van het evenemententerrein om te kamperen? | Nee |

| | |
|---|--|
| Parkeert of rijdt u met voertuigen en/of aanhangers buiten de rijbaan, bijvoorbeeld op de stoep, fietspad, grasveld of plein? | Nee |
| Zet u verkeersregelaars in tijdens het evenement? | Nee |
| Steekt u vuurwerk af? | Nee |
| Organiseert u een loterij of bingo? | Nee |
| Welke stukken moet u meesturen? | |
| | <p>Voeg een nauwkeurige plattegrond bij, minimaal schaal 1:100, met de indeling van het evenemententerrein, de te plaatsen objecten met de afmetingen, straatnamen en het adres van de dichtstbijzijnde gevel. Deze objecten met de daarbij behorende afmetingen moet u intekenen op de plattegrond:</p> <ul style="list-style-type: none"> • locatie en afmetingen van de in gebruik te nemen grond • locatie kampeerplaatsen • locatie en afmetingen van objecten () • locatie waar muziek wordt gedraaid en/of gespeeld en/of waar speakers / geluidsboxen staan; • aantal dB(A) in geluidskringen om de geluidsbronnen heen (aparte plattegrond) • locatie van de toiletten / sanitaire voorzieningen • locatie van de EHBO-post(en) • locatie van de watertappunt(en) • locatie van de horeca / biertappunt(en) • locatie verkoop etenswaren / consumpties • locatie van kramen • locatie en afmetingen van springkussens, attracties en andere speelobjecten • locatie van mobiele commandopost • locatie waar gereden/geparkeerd wordt buiten de rijbaan • locatie vuurwerk en opslag overige gevaarlijke stoffen • locatie van te gebruiken energiebronnen • nooduitgangen/vluchtroutes/calamiteitenroutes • bluswatervoorzieningen • wegafsluitingen/ vaarwegafsluitingen • locatie van verkeersregelaars • terreinafzettingen • eventueel stoelenplan |

| | |
|------------------------|---|
| | De documenten voor deze aanvraag kunt u uitsluitend aan leveren in de volgende bestandformaten: Word, Excel of PDF. Dit betekent, dat een foto van een document niet voldoet. |
| Bijlage | plattegrond.png (4.2 MB) |
| Bijlage | Veiligheidsplan HOPPAAA! festival.docx (81.4 KB) |
| Bijlage | indeling.png (282.4 KB) |
| Draaiboek | |
| | In het draaiboek staat het programma van het evenement. Voeg het draaiboek als bijlage toe. |
| Bijlage | Veiligheidsplan HOPPAAA! festival.docx (81.4 KB) |
| Veiligheidsplan | |
| | <p>Afhankelijk van de aard en omvang van [REDACTED] mogelijk aanvullende (veiligheids) maatregelen nodig. Deze maatregelen vermeldt u in een veiligheidsplan. Op de website van de gemeente Zoetermeer kunt u voorbeelden vinden voor het opstellen van een veiligheidsplan. De volgende onderdelen kunnen van toepassing zijn op uw evenement:</p> <ul style="list-style-type: none"> •beveiliging •ordehandhaving •publieksveiligheid (crowd management / crowd control) •ontruiming •incidentenbestrijding •brandveiligheid •medische zorg en technische hygiënezorg •verkeer en vervoer •milieu <p>Voeg het veiligheidsplan als bijlage toe.</p> |
| Bijlage | Veiligheidsplan HOPPAAA! festival.docx (81.4 KB) |