

Communicatie- en participatieplan Nieuwbouw IKC Seghwaert

Juli 2025

Inleiding

Dit plan beschrijft de communicatiestrategie en participatieaanpak voor de nieuwbouw van het Integraal Kindcentrum (IKC) Seghwaert. Het doel is om alle stakeholders tijdig en effectief te informeren en te betrekken bij het proces. Dit plan is een basis voor verdere uitwerking en een gedetailleerde planning.

5. Belangrijke onderwerpen voor participatie en mogelijke middelen

Uitleg over het dubbelstroom IKC en programma-inhoud

Wat komt er wel en niet in het gebouw? (Unicoz organiseert participatie voor het personeel, MR voor inhoudelijk, gemeente informeert de omwonenden).

Middelen: Informatiebijeenkomsten, brieven, Q&A, (wijk)website.

Impact van het project in de buurt

Ruimtelijke inpassing van gebouw en plein, parkeerproblematiek, halen en brengen, verkeersveiligheid en de functie van het gebouw in de wijk (ouders en omwonenden – informeren & consulteren).

Middelen: Bewonersbrieven, inloopavonden en participatiebijeenkomsten met plattegronden, online enquête (Doemee) over buurtzorgen, werkgroepen met vertegenwoordiging van bewoners.

Ontwerp van het gebouw en plein

Uitgangspunten en ontwerpkeuzes (alle doelgroepen – informeren & consulteren).

Middelen: Presentaties van ontwerpvarianten, informatiebijeenkomsten/inloopavonden, Doemee enquête/ontwerp op de website met mogelijkheid om vragen te stellen via de mail.

T

8. Mogelijke communicatiemiddelen

Om alle doelgroepen optimaal te bereiken, wordt gebruikgemaakt van een mix aan communicatiemiddelen:

- **Offline middelen:**
 - Bewonersbrieven voor omwonenden + eigen middelen van Unicoz
 - Informatiebijeenkomsten, en inloopspreekuren, participatiebijeenkomsten
 - Persoonlijke gesprekken met belangrijke stakeholders
- **Online middelen:**
 - Website met updates, documenten en veel gestelde vragen
 - Digitale nieuwsbrieven en e-mails naar betrokkenen
 - Doemee digitale participatie
- **Communicatie met partners**
 - Regelmatige (team)overleggen binnen de gemeente en met Unicoz (en KDV)
 - Microsoft Teams met externen inrichten voor snelle afstemming tussen projectpartners

9. Vervolgstappen

- Dit plan wordt besproken en aangevuld met een gedetailleerde planning van activiteiten en deadlines.
- Afstemming met alle betrokken partijen.
- Opstellen van communicatiematerialen en participatieplanning.



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

T

Valt buiten reikwijdte van het verzoek