

**Van:** [redacted] [redacted]

**Verzonden:** 14-04-2026 13:13

**Aan:** [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

**Onderwerp:** FW: Uitvraag stukken i.v.m. aanvullend Woo-verzoek (JJ Music House)

---

Dag [redacted],

Zou jij per omgaande ook jouw relevante stukken willen toesturen?

Ik plan een afspraak in om samen even te kijken hoe uiterlijk 24 april tot afronding te komen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

---

**Van:** [redacted] [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

**Verzonden:** woensdag 1 april 2026 14:39

**Aan:** [redacted] [redacted] [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted]

<[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>;

[redacted] - [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

**Onderwerp:** Uitvraag stukken i.v.m. aanvullend Woo--verzoek (JJ Music House)

**Urgentie:** Hoog

Allen,

De gemeente heeft een aanvullend Woo verzoek ontvangen met betrekking tot het dossier JJ Music House.

Dit verzoek ziet op documenten en interne communicatie die zijn opgesteld na de eerdere Woo verstrekking en die betrekking hebben op het dossier, de verzoeker en de interne behandeling daarvan.

In de bijlage is het volledige Woo verzoek opgenomen ter achtergrondinformatie.

Om dit verzoek zorgvuldig, volledig en binnen de wettelijke termijnen te kunnen afhandelen, is het noodzakelijk dat wij organisatiebreed een aantoonbare en complete zoekslag uitvoeren.

Het verzoek is dan ook om na te gaan of jullie beschikken over relevante documenten of communicatie die onder dit Woo verzoek kunnen vallen en deze te verzamelen.

Het gaat daarbij onder meer om (niet limitatief):

- interne e mails;
- memo's, notities en interne adviezen;
- agenda uitnodigingen en gespreksverslagen;
- interne afstemming over de behandeling van e mails, klachten of Woo verzoeken;
- conceptreacties;
- interne communicatie via Microsoft Teams, WhatsApp, Signal of sms, voor zover gebruikt voor werkgerelateerde afstemming;
- correspondentie met bestuurders, bestuursadviseurs of derden, voor zover betrekking hebbend op dit dossier.

Dit vanaf de datum van de laatste eerder verstrekte Woo documenten tot en met 16 maart 2026.

Samenvattend tijdschema:

Datum ontvangst Woo--verzoek:	16 maart 2026
Start wettelijke termijn:	17 maart 2026
Einde reguliere termijn (4 weken)	13 april 2026
Uiterste datum bij verlenging	27 april 2026

Het verzoek is relevante stukken te verzamelen en deze gebundeld in een zip-bestand aan te leveren.

Ik zal deze dan centraal opslaan en zorgen dat we deze beoordelen.

Als jullie dat uiterlijk vrijdag 10 april kunnen aanleveren graag.

Mocht dat niet lukken, of zijn er andere vragen, laat het dan even weten.

Als deze uitvraag aan meer collega's dan nu in deze mail opgenomen moet worden uitgevraagd, dan hoor ik dat ook graag.

Alvast dank,

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

M: 06- [redacted]

@: [redacted]@zoetermeer.nl

Gemeente Zoetermeer

Postbus 15, 2700 AA Zoetermeer

Bezoek ook onze website: [www.zoetermeer.nl](http://www.zoetermeer.nl)

Zoetermeer 16 maart 2026

Geachte [REDACTED] - [REDACTED]

Naar aanleiding van de reeds verstrekte Woo-documenten en de daarin naar voren gekomen interne correspondentie dien ik hierbij een aanvullend Woo-verzoek in.

Zoals u weet loopt daarnaast een bezwaarprocedure tegen het Woo-besluit, onder meer met betrekking tot de gelakte namen van betrokken functionarissen. De inhoud van de reeds verstrekte stukken geeft daarnaast aanleiding tot een tweede integriteitsverzoek richting de burgemeester en tot verdere stappen richting de gemeente.

Om een volledig beeld te kunnen krijgen van de verdere interne afstemming en besluitvorming dien ik daarom het onderstaande aanvullende Woo-verzoek in.

Op grond van de Wet open overheid verzoek ik om openbaarmaking van aanvullende documenten die betrekking hebben op mij, mijn verzoeken en de interne behandeling van het dossier rond JJ Music House.

Naar aanleiding van mijn eerdere Woo-verzoek is mij een omvangrijke set documenten verstrekt. Uit deze stukken blijkt dat er binnen de gemeentelijke organisatie uitgebreide interne afstemming heeft plaatsgevonden over mijn voorgenomen overname van JJ Music House, over mijn plannen en over de wijze waarop dit traject moest worden behandeld.

In de reeds verstrekte stukken zijn onder meer passages naar voren gekomen waarin intern wordt gesproken over de mogelijkheid om “voor de plannen te gaan liggen” zodat “de deal dan waarschijnlijk niet doorgaat”. Tevens blijkt uit deze stukken dat intern is besproken of de verkoper in dat geval mogelijk schade op de gemeente zou kunnen verhalen.

Daarnaast blijkt uit de verstrekte stukken dat intern verschillende en soms tegenstrijdige terugkoppelingen zijn gedaan over mijn plannen en mijn rol in dit dossier. Uit de documenten ontstaat het beeld dat binnen de gemeentelijke organisatie verschillende versies van mijn plannen en mijn positie zijn verspreid onder betrokken functionarissen.

In sommige stukken wordt bijvoorbeeld gesuggereerd dat bepaalde onderwerpen nooit zijn besproken, terwijl uit andere documenten juist blijkt dat deze onderwerpen wel degelijk aan de orde zijn geweest.

Voor mij is dit van groot belang, omdat uit de stukken de indruk ontstaat dat intern verschillende en mogelijk onjuiste voorstellingen van zaken zijn gedeeld tussen ambtenaren en mogelijk richting bestuurders, waaronder de betrokken wethouder.

Daarnaast blijkt uit meerdere documenten dat interne terugkoppelingen over mijn plannen en mijn rol in het dossier niet altijd overeenkomen met hetgeen daadwerkelijk door mij is voorgesteld of besproken. Hierdoor lijkt binnen de organisatie een beeld te zijn ontstaan dat niet volledig of niet correct is weergegeven. Voor mij is het daarom noodzakelijk om te kunnen reconstrueren welke informatie intern is verspreid, door wie dit is gedaan en op welke wijze deze informatie vervolgens binnen de organisatie en richting bestuurders is gebruikt.

Daarnaast loopt momenteel een bezwaarprocedure tegen het Woo-besluit waarbij onder meer bezwaar is gemaakt tegen het lakken van namen en passages in de verstrekte documenten. Deze procedure wordt behandeld door [REDACTED] [REDACTED]

Juist omdat in de verstrekte documenten de namen van afzenders en ontvangers op grote schaal zijn gelakt, is het voor mij op dit moment niet mogelijk om volledig te reconstrueren welke functionarissen op welke momenten betrokken zijn geweest bij de interne afstemming.

De inhoud van de reeds verstrekte stukken vormt voor mij bovendien aanleiding om een tweede integriteitsverzoek richting de burgemeester voor te bereiden. Dat integriteitsverzoek zal specifiek betrekking hebben op het handelen van betrokken gemeentelijke functionarissen zelf.

Om dat integriteitsverzoek zorgvuldig te kunnen onderbouwen is het noodzakelijk om inzicht te krijgen in de verdere interne correspondentie en afstemming die heeft plaatsgevonden nadat de eerdere Woo-documenten zijn verstrekt. Het gaat daarbij nadrukkelijk om correspondentie en interne communicatie waarin mijn dossier, mijn plannen, mijn persoon of de behandeling van mijn verzoeken wordt besproken.

Omdat dit verzoek mede betrekking heeft op het handelen van betrokken gemeentelijke functionarissen zelf, acht ik het niet wenselijk dat de beoordeling of behandeling van dit Woo-verzoek plaatsvindt door dezelfde functionarissen die inhoudelijk bij dit dossier betrokken zijn geweest. In eerdere trajecten heb ik immers ervaren dat verzoeken en klachten opnieuw terecht kwamen bij ambtenaren die zelf in de betreffende stukken voorkomen.

Daarnaast heb ik de gemeente eerder verzocht om een legal hold op documenten die betrekking hebben op dit dossier, omdat de stukken ook relevant zijn voor mijn aansprakelijkstelling richting de gemeente.

Met dit aanvullende Woo-verzoek verzoek ik daarom om openbaarmaking van alle documenten, correspondentie en interne communicatie die betrekking hebben op mij, mijn plannen, mijn verzoeken, mijn klachten of mijn positie in dit dossier.

De periode waarop dit verzoek ziet is:

vanaf de datum van de laatste documenten die mij in het kader van het eerdere Woo-besluit zijn toegezonden tot en met heden.

Het verzoek ziet nadrukkelijk op alle communicatie en documenten waarin mijn naam, mijn plannen, mijn verzoeken of mijn dossier worden besproken, ongeacht de vorm of het medium.

Hieronder vallen onder meer interne e-mails, memo's, interne notities, agenda-uitnodigingen, gespreksverslagen, interne adviezen of conceptreacties en correspondentie tussen ambtenaren onderling.

Het verzoek ziet daarnaast ook op correspondentie met bestuurders of bestuursadviseurs en op correspondentie met derden voor zover betrekking hebbend op mijn dossier.

Daaronder valt ook interne berichtuitwisseling via digitale communicatiemiddelen zoals WhatsApp, Signal, sms, Microsoft Teams of andere vergelijkbare communicatiekanalen, voor zover deze zijn gebruikt voor bestuurlijke of ambtelijke afstemming.

Het verzoek ziet eveneens op correspondentie of communicatie met derden waarin mijn dossier wordt besproken, waaronder onder meer correspondentie met JJ Music House, [REDACTED] of andere betrokken partijen.

Dit verzoek omvat nadrukkelijk ook interne correspondentie of afstemming over de wijze waarop mijn e-mails, klachten, Woo-verzoeken en andere verzoeken moesten worden behandeld of beantwoord, alsmede interne communicatie waarin mijn plannen, mijn rol of mijn positie in dit dossier richting andere functionarissen of bestuurders wordt geduid of besproken.

Voor zover mogelijk verzoek ik u de zoekslag in ieder geval te laten plaatsvinden binnen de mailboxen, accounts en werkomgevingen van onder meer de volgende functionarissen.

[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

Bestuursadviseurs van wethouder Wim Blansjaar  
Bestuursadviseurs van wethouder Marijke van der Meer

alsmede andere functionarissen die bij dit dossier betrokken zijn geweest of die in interne correspondentie over mijn dossier voorkomen.

De gevraagde documenten zijn voor mij noodzakelijk om een volledig beeld te krijgen van de interne besluitvorming binnen de gemeente na de eerdere Woo-verstrekking.

Daarnaast zijn de documenten noodzakelijk om te kunnen reconstrueren hoe intern over mijn plannen, mijn persoon en mijn positie in dit dossier is gecommuniceerd.

De documenten zijn verder nodig om een tweede integriteitsverzoek richting de burgemeester zorgvuldig te kunnen onderbouwen en om mijn aansprakelijkstelling richting de gemeente nader te kunnen concretiseren.

Ik verzoek u de gevraagde documenten bij voorkeur digitaal te verstrekken.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]