

Van: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Verzonden: 14-04-2026 13:16

Aan: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Onderwerp: RE: Uitvraag stukken i.v.m. aanvullend Woo-verzoek (JJ Music House)

Dag [redacted],

Prima, ontvang je asap.

Groet,

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Verzonden: dinsdag 14 april 2026 13:13

Aan: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Onderwerp: FW: Uitvraag stukken i.v.m. aanvullend Woo--verzoek (JJ Music House)

Urgentie: Hoog

Dag [redacted],

Zou jij per omgaande ook jouw relevante stukken willen toesturen?

Ik plan een afspraak in om samen even te kijken hoe uiterlijk 24 april tot afronding te komen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Verzonden: woensdag 1 april 2026 14:39

Aan: [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted]

<[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>;

[redacted] - [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>; [redacted] <[redacted]@zoetermeer.nl>

Onderwerp: Uitvraag stukken i.v.m. aanvullend Woo--verzoek (JJ Music House)

Urgentie: Hoog



De gemeente heeft een aanvullend Woo verzoek ontvangen met betrekking tot het dossier JJ Music House.

Dit verzoek ziet op documenten en interne communicatie die zijn opgesteld na de eerdere Woo verstrekking en die betrekking hebben op het dossier, de verzoeker en de interne behandeling daarvan.

In de bijlage is het volledige Woo verzoek opgenomen ter achtergrondinformatie.

Om dit verzoek zorgvuldig, volledig en binnen de wettelijke termijnen te kunnen afhandelen, is het noodzakelijk dat wij organisatiebreed een aantoonbare en complete zoekslag uitvoeren.

Het verzoek is dan ook om na te gaan of jullie beschikken over relevante documenten of communicatie die onder dit Woo verzoek kunnen vallen en deze te verzamelen.

Het gaat daarbij onder meer om (niet limitatief):

- interne e mails;
- memo's, notities en interne adviezen;
- agenda uitnodigingen en gespreksverslagen;
- interne afstemming over de behandeling van e mails, klachten of Woo verzoeken;
- conceptreacties;
- interne communicatie via Microsoft Teams, WhatsApp, Signal of sms, voor zover gebruikt voor werkgerelateerde afstemming;
- correspondentie met bestuurders, bestuursadviseurs of derden, voor zover betrekking hebbend op dit dossier.

Dit vanaf de datum van de laatste eerder verstrekte Woo documenten tot en met 16 maart 2026.

Samenvattend tijdschema:

Datum ontvangst Woo--verzoek:	16 maart 2026
Start wettelijke termijn:	17 maart 2026
Einde reguliere termijn (4 weken)	13 april 2026

Uiterste datum bij verlenging

27 april 2026

Het verzoek is relevante stukken te verzamelen en deze gebundeld in een zip-bestand aan te leveren.

Ik zal deze dan centraal opslaan en zorgen dat we deze beoordelen.

Als jullie dat uiterlijk vrijdag 10 april kunnen aanleveren graag.

Mocht dat niet lukken, of zijn er andere vragen, laat het dan even weten.

Als deze uitvraag aan meer collega's dan nu in deze mail opgenomen moet worden uitgevraagd, dan hoor ik dat ook graag.

Alvast dank,

Met vriendelijke groet,

[Redacted] J

[Redacted] J | Vrije Tijd

M: 06-[Redacted] J

@: [Redacted] J [@zoetermeer.nl](mailto:[Redacted]@zoetermeer.nl)

Gemeente Zoetermeer

Postbus 15, 2700 AA Zoetermeer

Bezoek ook onze website: www.zoetermeer.nl