

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: vrijdag 6 oktober 2023 11:48
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: projectplan isolatieprogramma
Bijlage(n): Projectplan NIP Zuidplas concept_SK.docx

Document 107

Hoi [REDACTED],

Hierbij alvast het projectplan. De inhoud zal hetzelfde blijven, bedragen, aantallen huishoudens en planning is afhankelijk van de toegekende subsidie. Ik stel voor het projectplan pas dan in te brengen als we meer duidelijkheid hebben over de hoogte van de toegekende subsidie. Ik heb hierover zoals je voorstelde een mail gestuurd naar de VNG.

Verder is de kamerbrief over spouwmuurisolatie als het goed is gisteren behandeld in de kamer. Totdat daar helderheid over is ga ik uit van de regels zoals deze nu gelden (dus pas spouwmuurisolatie na pre-SMP)

Op- en aanmerkingen zijn zoals altijd welkom.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]



M 06- [REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Projectplan

Projectcode:	CONCEPT
Projectnaam:	Projectplan Isolatieprogramma
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wybe Zijlstra
Ambtelijk opdrachtgever:	
Projectleider:	
Datum:	November 2023
Versie:	1

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Begin 2022 heeft de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening het Nationaal Isolatieprogramma gepresenteerd. Het doel van dit programma is om 2,5 miljoen woningen te isoleren in de periode tot en met 2030, met de nadruk op de 1,5 miljoen slecht geïsoleerde woningen. Een belangrijke actielijn van dit programma is de isolatie van 750.000 slecht geïsoleerde koopwoningen via gemeenten. Gezien de hogere energieprijzen zal het isoleren van woningen – met name in de wintermaanden - flink helpen bij het verlagen van de energierekening van mensen.

Begin 2023 is hiervoor de regeling lokale aanpak isolatie gepubliceerd. Binnen deze regeling worden in verschillende tranches middelen beschikbaar gesteld om een lokale isolatieaanpak te bekostigen. Specifieke aandacht wordt gevraagd voor huishoudens met een slecht geïsoleerde woning en door armoede problematiek de woning niet kunnen isoleren, omdat zij daar de middelen niet voor hebben. Voor deze regeling heeft de gemeente Zuidplas een aanvraag gedaan en toegekend gekregen. Het totaal aan te vragen bedrag in 2023 op . Deze middelen moeten uiterlijk op 31 december 2026 besteed zijn. In 2025 volgt nog een tranche waarin waarschijnlijk een soortgelijk bedrag beschikbaar komt. Deze middelen moeten vóór het einde van 2028 besteed zijn.

Deze middelen stellen de gemeente Zuidplas in staat om een meerjarige isolatie-aanpak te organiseren.

1.2 Beleidskader

Het projectplan is gekoppeld aan spoor 1 en 2 uit het collegeprogramma. In het Collegeprogramma is de volgende passages met betrekking tot dit project opgenomen: *“Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie.”* & *“Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan.”* Deze aanpak draagt bij aan de uitvoer van de motie ‘Klusbus’ (8 november 2022 - Z22.002384).

2. Projectdefinitie

2.1 Probleemstelling

Dit uitvoeringsplan geeft antwoord op de volgende vragen:

1. Hoe kan de specifieke uitkering benut worden om in een meerjarige aanpak middels isolatiemaatregelen woningen met een D/E/F/G-label te verbeteren naar minimaal label C?
2. Hoe kunnen we middels gedragsbeïnvloeding woningeigenaren met energielabel D/E/F/G stimuleren om isolatiemaatregelen te treffen?
3. Hoe gaan we zorgen dat we huishoudens die net boven de 120%-norm in energiearmoede zitten, vanuit deze aanpak goed helpen?
4. Op welke wijze dient het project georganiseerd te worden en wat vraagt dit aan capaciteit, expertises en verdeling van middelen?
5. Op welke wijze wordt gezorgd dat de aanpak niet in strijd is met de Wet Natuurbescherming?

2.2 Doelstelling

Gemeente Zuidplas bereikt en helpt tot Q4 2026 371 huishoudens die wonen in een grondgebonden koopwoning met energielabel DEFG of twee slecht geïsoleerde woningdelen. Minimaal 80% van deze bewoners bezitten een woning met een WOZ-waarde onder de .

2.3 Maatschappelijke meerwaarde

De maatregelen verlagen het energieverbruik van de meest kwetsbare groep inwoners in onze gemeente. Dit moet ervoor zorgen dat tezamen met andere maatregelen de energiearmoede bij deze doelgroep afneemt. De inwoners die het binnen de gemeente het zwaarst hebben worden hiermee aangesproken. De gemeente laat zich bij deze groep zien.

2.4 Resultaat

De volledige SPUK gelden [REDACTED] zijn ingezet om bewoners te helpen hun huis te isoleren. Bij 371 woningen is tenminste 1 grote isolatiemaatregel genomen.

Dit resultaat draagt bij aan de volgende ambities in het Collegeprogramma:

“Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie.” – Ambitie, spoor 2

“Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan” - Koppelkans, spoor 2

2.5 Randvoorwaarden

Er zijn verschillende randvoorwaarden waaraan moet worden voldaan om dit project tot een succes te brengen:

- Om tot uitvoering te komen moet via een aanbesteding een betrouwbare marktpartij gevonden worden die op zijn beurt weer genoeg uitvoerende isolatiepartijen verzamelt.
- De doelgroep moet in het subsidiebedrag van de gemeente hoog genoeg vinden om te converteren. Doelgroepen

We onderscheiden in dit project 3 verschillende doelgroepen:

1. Particuliere woningeigenaren die ook de energietoeslag (hebben) ontvangen en in een grondgebonden woning met energielabel DEFG wonen, waarvan de WOZ-waarde niet boven de [REDACTED] ligt.
2. Particuliere woningeigenaren met een grondgebonden woning met label DEFG en een WOZ-waarde onder de grens van [REDACTED] euro. Specifieke aandacht zal daarbij uitgaan naar het bereiken en begeleiden van huishoudens die net boven de 120% van de bijstandsnorm zitten.
3. Overige particuliere woningeigenaren die willen isoleren. Deze groep voldoet niet aan de voorwaarden voor besteding van de regeling. Deze groep kan wel gebruik maken van de collectieve inkoopactie met gunstige voorwaarden, die onderdeel van de isolatieaanpak is, maar heeft geen recht op financiële ondersteuning.

Geen appartementen

De doelgroep VVE's laten we buiten beschouwing omdat er te veel onzekerheden zijn over de subsidieverstreking aan deze groep. BZK is aan het kijken hoe wet- en regelgeving kan worden aangepast zodat het verduurzamen van VVE's makkelijker wordt. Wellicht kan deze groep dan meegenomen worden in de volgende subsidietranche.

Doe-Het-Zelf nog nader te bepalen

Doe-Het-Zelf maatregelen komen ook voor subsidie in aanmerking. Hier zitten veel voorwaarden aan, waaronder bewijsvoering dat de maatregel daadwerkelijk door de bewoners is uitgevoerd met de voorgeschreven materialen. Alleen indien de gegunde partij dat kan ontzorgen zullen wij dit aanbieden.

Mogelijke isolatiemaatregelen

Er wordt in eerste instantie gekozen voor het aanbieden van binnenzijde dakisolatie en vloer- of bodemisolatie. Spouwmuurisolatie valt in eerste instantie buiten de scope van het project. Spouwmuurisolatie mag alleen worden uitgevoerd wanneer er ontheffing is verleend voor de Wet Natuurbescherming, vanwege de mogelijke aanwezigheid van beschermde diersoorten. Deze ontheffing kan verkregen worden door ecologisch onderzoek te doen naar de aanwezige soorten en een Soorten Management Plan (SMP) op te stellen. Onze gemeente heeft geen ontheffing en het is onduidelijk wanneer er geld of capaciteit in de markt beschikbaar is om te komen tot een SMP. Op aanraden van Omgevingsdienst Haaglanden wachten we hiermee tot er meer duidelijkheid is vanuit de provincie of tot wij in de gelegenheid zijn een SMP te laten maken. Zodra wij een SMP hebben of er nieuwe regelgeving komt zullen wij spouwmuurisolatie en buitenzijde dakisolatie toevoegen aan de uit te voeren maatregelen.

2.6 Relatie met andere projecten

Naast financiële ondersteuning via de energietoeslag helpt dit project huishoudens energiearmoede tegen te gaan via energiebesparing.

Dit project heeft nog geen relatie met andere projecten, maar met het vrijkomen van de NIP lokale aanpak isolatiegelden vanuit het Rijk kan dit project in andere vormen mogelijk opvolging krijgen.

3. Projectaanpak

Huishoudens worden met de isolatieaanpak geholpen met advisering, financiële ondersteuning en ontzorging bij het isoleren van de woning.

Uitvoering bij externe partij

Er is gekozen om voor de uitvoering een externe partij in te huren. Het is voor de gemeente te lastig om per huishouden een huisbezoek af te leggen om zo te controleren of de woning aan de gestelde eisen voldoet. (Minimaal aantal vierkante meters, 2 energetisch slechte delen) en om te bepalen welke maatregel daadwerkelijk het meest geschikt is voor de bewoner. Daarnaast is het inkoopvoordeel wat deze partijen kunnen bieden aan bewoner door de schaalgrootte een voordeel voor de bewoner. Ook biedt de uitvoerende partij hulp bij het aanvragen van subsidies en leningen, zoals een ISDE-subsidie of een duurzaamheidslening. Voor al deze taken heeft de gemeente geen capaciteit beschikbaar en de kennis niet in huis. Er wordt een meervoudig onderhandse aanbesteding uitgeschreven bij 3 verschillende partijen om te kijken welke partij deze regeling het beste kan uitvoeren. Hierbij wordt gekeken naar de mate waarin bewoners worden geadviseerd, wij worden ontzorgd in de uitvoering en waarbij de verantwoording zo transparant mogelijk is.

Mate van financiële ondersteuning

De mate van financiële ondersteuning verschilt per doelgroep. De doelgroep in energiearmoede krijgt meer financiële ondersteuning:

Doelgroep 1: Particuliere woningeigenaren met recht op energietoeslag
Maximale financiële ondersteuning van ongeveer ████████ € per woning

Doelgroep 2: Particuliere woningeigenaren zonder recht op energietoeslag
Maximale financiële ondersteuning van ongeveer ████████████████ € per woning

Het aantal te bereiken woningen die op grond van de regeling bereikt moeten worden is minimaal 371. Onduidelijk is nog wel deel van deze woningen onder doelgroep 1 vallen. De exacte hoogte van de subsidiebedragen per woning wordt samen bepaald met de uitvoerende partij. Deze heeft veel ervaring met het behalen van de optimale conversie, waarbij het bedrag hoog genoeg is om bewoners over de streep te trekken en er ook genoeg woningen geïsoleerd worden.

4. Beheersfactoren

4.1 Geld

Gemeente Zuidplas heeft vanuit het Rijk een specifieke uitkering (SPUK) gekregen voor de isolatie aanpak, namelijk ████████ €. De middelen zijn daarmee geoormerkt. Deze middelen komen bovenop de bestaande middelen voor het programma Duurzaamheid. Onderstaande tabel geeft achtergrondinformatie bij dit bedrag. Dit bedrag moet zoveel mogelijk besteed worden om daadwerkelijk klussen bij huishoudens uit te voeren. Personele kosten worden volledig gedekt door de SPUK.

Naam budget	Deadline besteding	Bedrag	Per woning	Status	Doelgroep	Besteden	Cofinanciering met woningbouwcorporaties	Verantwoording	Combineren
SPUK isolatieprogramma	31 december 2026	€	Afhankelijk van de doelgroep wordt een directe subsidie verleend en verrekend	Reeds ontvangen	Koopwoningen met label DEFG en WOZ waarde onder €	Alle projectkosten en personeelskosten mogen uit de subsidie worden gefinancierd.	X ivm koop	SiSa	Stapelen met ISDE en Warmtefonds is mogelijk

Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Kostenberaming

Project	Kosten tot eind 2026
Inkoopactie en begeleiding traject	
Projectleider	
Communicatie kosten incl interventies nav gedragsonderzoek	
BTW compensatiefonds	
Financiële ondersteuning bewoners	
Onvoorzien	
Totaal	€

De kosten worden gedekt binnen de SPUK gelden, die wij van het Rijk hebben ontvangen. Hoogte € Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Verantwoordelijk voor de uitvoering en verantwoording van het project is de projectleider isolatieaanpak. Uiterlijk aan het eind van 2026 wordt het projectresultaat opgeleverd. Per half jaar zal er een overzicht gegeven worden van de stand van zaken en eventuele bijsturing die nodig is om het doel te kunnen bereiken.

4.2 Organisatie

Een eerste opzet van relevante interne en externe stakeholders, en betrokken partijen is hieronder gegeven:

Gemeente:

- Duurzaamheid
- Sociaal domein
- Wonen
- Communicatie
- Inkoop
- Juridische Zaken
- Erfgoed

4.3 Tijd

- Afronding PVA: ntb
- Formeel akkoord en start project: ntb

- Voorbereiden ntb
- Opzetten project : ntb
- Start werkzaamheden marktpartijen ntb
- Bereiken huishoudens ntb
- Uitloop en afronding ntb

4.4 Informatie

De SPUK gelden zijn al door de gemeente ontvangen. Wel is het belangrijk juist te verantwoorden via SiSa systematiek en via verplichte tussentijdse rapportages.

Externe communicatie wordt actief opgepakt. De doelgroep is om verschillende redenen lastig te bereiken met een gemeentelijke brief. De problematiek bij de doelgroep rijkt verder dan alleen energiearmoede. Dit betekent dat bewoners ook op andere manieren benaderd moeten worden wanneer de respons achter blijft. Communicatie zal ook lopen via de sociale stakeholders, zoals de Voedselbank, Stichting Zo! en klussendiensten zelf. Hiermee borgen we dat ook mensen die de gemeente normaal niet weten te vinden of zich schamen wél de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Communicatie wordt ook zo ingestoken dat we de doelgroep wijzen op andere minima regelingen die er zijn.

4.5 Kwaliteit

Een belangrijke kwaliteitseis voor het eindresultaat is dat een grote groep bewoners daadwerkelijk geholpen zijn. Zij moeten zoveel mogelijk ontzorgt worden in het proces en duidelijk inzichtelijk krijgen welk bedrag ze zelf moeten betalen. De subsidie wordt voor facturatie aan de bewoner verrekend zodat deze hier geen omkijken naar heeft. In de aanbesteding wordt uitgevraagd hoe de tussenpartij de kwaliteit van de uitvoerders toetst en waarop.

Gedurende de looptijd van het project zullen we ook tussentijds evalueren.

4.6 Risico's

Er zijn een aantal risico's te noemen gedurende het project:

Risico	Beheersmaatregel
Binnen de organisatie zijn data verspreid aanwezig. En er worden voor dit project ook data van buiten de organisatie gehaald. Dit betekent dat het project afhankelijk is van de betrouwbaarheid van de geleverde data om te weten te komen welke woningen in aanmerking komen en voor wel subsidiebedrag.	De in te huren partij krijgt de taak om ter plekke te bepalen of bewoners daadwerkelijk in aanmerking komen voor de subsidie. (Werkelijk energielabel of 2 slecht geïsoleerde bouwdelen). Voor de doelgroep energiearmoede worden data gebruikt van de aanbesteding energieklussers.
Marktpartijen zijn veel te druk en de komende maanden al volgeboekt. De marktpartijen zijn dan niet in staat om bulk uit te voeren. Dit vertraagt het project. De klussen kunnen pas later uitgevoerd worden	We huren een betrouwbare tussenpersoon in die van tevoren checkt wat de capaciteit is bij de uitvoerders en hierop de werkstromen verdeelt.
De subsidiebedragen zijn niet hoog genoeg om de doelgroep over de streep te trekken	Bewoners goed helpen met ISDE aanvraag en het warmtefonds zodat de uiteindelijke investering minimaal is en hier ook over communiceren.

5. Ondertekening

Ambtelijk opdrachtgever:

Projectleider:

Datum:

Datum:

Van: " [REDACTED] " **Document 108**
Verzonden: dinsdag 10 oktober 2023 15:34
Aan: " [REDACTED] " < [REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Projectplan NIP Zuidplas concept_SK
Bijlage(n): Projectplan NIP Zuidplas concept_SK.docx

Hoi [REDACTED],

Ziet er prima uit. Een paar kleine opmerkingen.

Groet [REDACTED]

Projectplan

Projectcode:	CONCEPT
Projectnaam:	Projectplan Isolatieprogramma
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wybe Zijlstra
Ambtelijk opdrachtgever:	
Projectleider:	
Datum:	November 2023
Versie:	1

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Begin 2022 heeft de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening het Nationaal Isolatieprogramma gepresenteerd. Het doel van dit programma is om 2,5 miljoen woningen te isoleren in de periode tot en met 2030, met de nadruk op de 1,5 miljoen slecht geïsoleerde woningen. Een belangrijke actielijn van dit programma is de isolatie van 750.000 slecht geïsoleerde koopwoningen via gemeenten. Gezien de hogere energieprijzen zal het isoleren van woningen – met name in de wintermaanden - flink helpen bij het verlagen van de energierekening van mensen.

Begin 2023 is hiervoor de regeling lokale aanpak isolatie gepubliceerd. Binnen deze regeling worden in verschillende tranches middelen beschikbaar gesteld om een lokale isolatieaanpak te bekostigen. Specifieke aandacht wordt gevraagd voor huishoudens met een slecht geïsoleerde woning en door armoede problematiek de woning niet kunnen isoleren, omdat zij daar de middelen niet voor hebben. Voor deze regeling heeft de gemeente Zuidplas een aanvraag gedaan en toegekend gekregen. Het totaal aan te vragen bedrag in 2023 op [REDACTED] K. Deze middelen moeten uiterlijk op 31 december 2026 besteed zijn. In 2025 volgt nog een tranche waarin waarschijnlijk een soortgelijk bedrag beschikbaar komt. Deze middelen moeten vóór het einde van 2028 besteed zijn.

Deze middelen stellen de gemeente Zuidplas in staat om een meerjarige isolatie-aanpak te organiseren.

1.2 Beleidskader

Het projectplan is gekoppeld aan spoor 1 en 2 uit het collegeprogramma. In het Collegeprogramma is de volgende passages met betrekking tot dit project opgenomen: *“Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie.”* & *“Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan.”* Deze aanpak draagt bij aan de uitvoer van de motie ‘Klusbus’ (8 november 2022 - Z22.002384).

Commented [REDACTED] J Deze motie is al afgedaan.
Dus ik zou dit weglaten.

2. Projectdefinitie

2.1 Probleemstelling

Dit uitvoeringsplan geeft antwoord op de volgende vragen:

1. Hoe kan de specifieke uitkering benut worden om in een meerjarige aanpak middels isolatiemaatregelen woningen met een D/E/F/G-label te verbeteren naar minimaal label C?
2. Hoe kunnen we middels gedragsbeïnvloeding woningeigenaren met energielabel D/E/F/G stimuleren om isolatiemaatregelen te treffen?
3. Hoe gaan we zorgen dat we huishoudens die net boven de 120%-norm in energiearmoede zitten, vanuit deze aanpak goed helpen?
4. Op welke wijze dient het project georganiseerd te worden en wat vraagt dit aan capaciteit, expertises en verdeling van middelen?
5. Op welke wijze wordt gezorgd dat de aanpak niet in strijd is met de Wet Natuurbescherming?

2.2 Doelstelling

Gemeente Zuidplas bereikt en helpt tot Q4 2026 371 huishoudens die wonen in een grondgebonden koopwoning met energielabel DEFG of twee slecht geïsoleerde woningdelen. Minimaal 80% van deze bewoners bezitten een woning met een WOZ-waarde onder de 429300 euro.

2.3 Maatschappelijke meerwaarde

De maatregelen verlagen het energieverbruik van de meest kwetsbare groep inwoners in onze gemeente. Dit moet ervoor zorgen dat tezamen met andere maatregelen de energiearmoede bij deze doelgroep afneemt. De inwoners die het binnen de gemeente het zwaarst hebben worden hiermee aangesproken. De gemeente laat zich bij deze groep zien.

2.4 Resultaat

De volledige SPUK gelden [REDACTED] zijn ingezet om bewoners te helpen hun huis te isoleren. Bij 371 woningen is tenminste 1 grote isolatiemaatregel genomen.

Dit resultaat draagt bij aan de volgende ambities in het Collegeprogramma:

"Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie." – Ambitie, spoor 2

"Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan" - Koppelkans, spoor 2

2.5 Randvoorwaarden

Er zijn verschillende randvoorwaarden waaraan moet worden voldaan om dit project tot een succes te brengen:

- Om tot uitvoering te komen moet via een aanbesteding een betrouwbare marktpartij gevonden worden die op zijn beurt weer genoeg uitvoerende isolatiepartijen verzamelt.
- De doelgroep moet in het subsidiebedrag van de gemeente hoog genoeg vinden om te converteren. Doelgroepen

We onderscheiden in dit project 3 verschillende doelgroepen:

1. Particuliere woningeigenaren die ook de energietoeslag (hebben) ontvangen en in een grondgebonden woning met energielabel DEFG wonen, waarvan de WOZ-waarde niet boven de [REDACTED] ligt.
2. Particuliere woningeigenaren met een grondgebonden woning met label DEFG en een WOZ-waarde onder de grens van 429.300 euro. Specifieke aandacht zal daarbij uitgaan naar het bereiken en begeleiden van huishoudens die net boven de 120% van de bijstandsnorm zitten.
3. Overige particuliere woningeigenaren die willen isoleren. Deze groep voldoet niet aan de voorwaarden voor besteding van de regeling. Deze groep kan wel gebruik maken van de collectieve inkoopactie met gunstige voorwaarden, die onderdeel van de isolatieaanpak is, maar heeft geen recht op financiële ondersteuning.

Geen appartementen

De doelgroep VVE's laten we buiten beschouwing omdat er te veel onzekerheden zijn over de subsidieverstreking aan deze groep. BZK is aan het kijken hoe wet- en regelgeving kan worden aangepast zodat het verduurzamen van VVE's makkelijker wordt. Wellicht kan deze groep dan meegenomen worden in de volgende subsidietranche.

Doe-Het-Zelf nog nader te bepalen

Doe-Het-Zelf maatregelen komen ook voor subsidie in aanmerking. Hier zitten veel voorwaarden aan, waaronder bewijsvoering dat de maatregel daadwerkelijk door de bewoners is uitgevoerd met de voorgeschreven materialen. Alleen indien de gegunde partij dat kan ontzorgen zullen wij dit aanbieden.

Mogelijke isolatiemaatregelen

Er wordt in eerste instantie gekozen voor het aanbieden van binnenzijde dakisolatie en vloer- of bodemisolatie. Spouwmuurisolatie valt in eerste instantie buiten de scope van het project. Spouwmuurisolatie mag alleen worden uitgevoerd wanneer er ontheffing is verleend voor de Wet Natuurbescherming, vanwege de mogelijke aanwezigheid van beschermde diersoorten. Deze ontheffing kan verkregen worden door ecologisch onderzoek te doen naar de aanwezige soorten en een Soorten Management Plan (SMP) op te stellen. Onze gemeente heeft geen ontheffing en het is onduidelijk wanneer er geld of capaciteit in de markt beschikbaar is om te komen tot een SMP. Op aanraden van Omgevingsdienst Haaglanden wachten we hiermee tot er meer duidelijkheid is vanuit de provincie of tot wij in de gelegenheid zijn een SMP te laten maken. Zodra wij een SMP hebben of er nieuwe regelgeving komt zullen wij spouwmuurisolatie en buitenzijde dakisolatie toevoegen aan de uit te voeren maatregelen.

Commented [REDACTED] J Wat is een grote isolatiemaatregel?

Commented [REDACTED] J Dit resultaat draagt ook bij aan de ambitie om de gemeente in 2050 Energieneutraal en aardgasvrij te maken.

Commented [REDACTED] J Verschillende lettertypen in deze paragraaf.

Commented [REDACTED] J Als de raad akkoord gaat met de begroting in november is er geld gereserveerd voor soorten management plan. De uitdaging is om een ecologisch bureau te vinden

2.6 Relatie met andere projecten

Naast financiële ondersteuning via de energietoeslag helpt dit project huishoudens energiearmoede tegen te gaan via energiebesparing.

Dit project heeft nog geen relatie met andere projecten, maar met het vrijkomen van de NIP lokale aanpak isolatiegelden vanuit het Rijk kan dit project in andere vormen mogelijk opvolging krijgen.

3. Projectaanpak

Huishoudens worden met de isolatieaanpak geholpen met advisering, financiële ondersteuning en ontzorging bij het isoleren van de woning.

Uitvoering bij externe partij

Er is gekozen om voor de uitvoering een externe partij in te huren. Het is voor de gemeente te lastig om per huishouden een huisbezoek af te leggen om zo te controleren of de woning aan de gestelde eisen voldoet. (Minimaal aantal vierkante meters, 2 energetisch slechte delen) en om te bepalen welke maatregel daadwerkelijk het meest geschikt is voor de bewoner. Daarnaast is het inkoopvoordeel wat deze partijen kunnen bieden aan bewoner door de schaalgrootte een voordeel voor de bewoner. Ook biedt de uitvoerende partij hulp bij het aanvragen van subsidies en leningen, zoals een ISDE-subsidie of een duurzaamheidslening. Voor al deze taken heeft de gemeente geen capaciteit beschikbaar en de kennis niet in huis. Er wordt een meervoudig onderhandse aanbesteding uitgeschreven bij 3 verschillende partijen om te kijken welke partij deze regeling het beste kan uitvoeren. Hierbij wordt gekeken naar de mate waarin bewoners worden geadviseerd, wij worden ontzorgd in de uitvoering en waarbij de verantwoording zo transparant mogelijk is.

Mate van financiële ondersteuning

De mate van financiële ondersteuning verschilt per doelgroep. De doelgroep in energiearmoede krijgt meer financiële ondersteuning:

Doelgroep 1: Particuliere woningeigenaren met recht op energietoeslag
Maximale financiële ondersteuning van ongeveer ████████ € per woning

Doelgroep 2: Particuliere woningeigenaren zonder recht op energietoeslag
Maximale financiële ondersteuning van ongeveer ████████ € per woning

Het aantal te bereiken woningen die op grond van de regeling bereikt moeten worden is minimaal 371. Onduidelijk is nog wel deel van deze woningen onder doelgroep 1 vallen. De exacte hoogte van de subsidiebedragen per woning wordt samen bepaald met de uitvoerende partij. Deze heeft veel ervaring met het behalen van de optimale conversie, waarbij het bedrag hoog genoeg is om bewoners over de streep te trekken en er ook genoeg woningen geïsoleerd worden.

4. Beheersfactoren

4.1 Geld

Gemeente Zuidplas heeft vanuit het Rijk een specifieke uitkering (SPUK) gekregen voor de isolatie aanpak, namelijk ████████ €. De middelen zijn daarmee geoormerkt. Deze middelen komen bovenop de bestaande middelen voor het programma Duurzaamheid. Onderstaande tabel geeft achtergrondinformatie bij dit bedrag. Dit bedrag moet zoveel mogelijk besteed worden om daadwerkelijk klussen bij huishoudens uit te voeren. Personele kosten worden volledig gedekt door de SPUK.

Naam budget	Deadline besteding	Bedrag	Per woning	Status	Doelgroep	Besteden	Cofinanciering met woningbouwcorporaties	Verantwoording	Combineren
SPUK isolatieprogramma	31 december 2026	K	Afhankelijk van de doelgroep wordt een directe subsidie verleend en verrekend	Reeds ontvangen	Koopwoningen met label DEFG en WOZ waarde onder 429.300	Alle projectkosten en personeelskosten mogen uit de subsidie worden gefinancierd.	X ivm koop	SiSa	Stapelen met ISDE en Warmtefonds is mogelijk

Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Kostenberaming

Commented J Verschillende lettertype hieronder

Project	Kosten tot eind 2026
Inkoopactie en begeleiding traject	
Projectleider	
Communicatie kosten incl interventies nav gedragsonderzoek	
BTW compensatiefonds	
Financiële ondersteuning bewoners	
Onvoorzien	
Totaal	K

De kosten worden gedekt binnen de SPUK gelden, die wij van het Rijk hebben ontvangen. Hoogt K Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Verantwoordelijk voor de uitvoering en verantwoording van het project is de projectleider isolatieaanpak. Uiterlijk aan het eind van 2026 wordt het projectresultaat opgeleverd. Per half jaar zal er een overzicht gegeven worden van de stand van zaken en eventuele bijsturing die nodig is om het doel te kunnen bereiken.

4.2 Organisatie

Een eerste opzet van relevante interne en externe stakeholders, en betrokken partijen is hieronder gegeven:

Gemeente:

- Duurzaamheid
- Sociaal domein
- Wonen
- Communicatie
- Inkoop
- Juridische Zaken
- Erfgoed

4.3 Tijd

- Afronding PvA: ntb
- Formeel akkoord en start project: ntb

- Voorbereiden ntb
- Opzetten project : ntb
- Start werkzaamheden marktpartijen ntb
- Bereiken huishoudens ntb
- Uitloop en afronding ntb

4.4 Informatie

De SPUK gelden zijn al door de gemeente ontvangen. Wel is het belangrijk juist te verantwoorden via SiSa systematiek en via verplichte tussentijdse rapportages.

Externe communicatie wordt actief opgepakt. De doelgroep is om verschillende redenen lastig te bereiken met een gemeentelijke brief. De problematiek bij de doelgroep rijkt verder dan alleen energiearmoede. Dit betekent dat bewoners ook op andere manieren benaderd moeten worden wanneer de respons achter blijft. Communicatie zal ook lopen via de sociale stakeholders, zoals de Voedselbank, Stichting Zo! en klussendiensten zelf. Hiermee borgen we dat ook mensen die de gemeente normaal niet weten te vinden of zich schamen wél de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Communicatie wordt ook zo ingestoken dat we de doelgroep wijzen op andere minima regelingen die er zijn.

4.5 Kwaliteit

Een belangrijke kwaliteitseis voor het eindresultaat is dat een grote groep bewoners daadwerkelijk geholpen zijn. Zij moeten zoveel mogelijk ontzorgt worden in het proces en duidelijk inzichtelijk krijgen welk bedrag ze zelf moeten betalen. De subsidie wordt voor facturatie aan de bewoner verrekend zodat deze hier geen omkijken naar heeft. In de aanbesteding wordt uitgevraagd hoe de tussenpartij de kwaliteit van de uitvoerders toetst en waarop.

Gedurende de looptijd van het project zullen we ook tussentijds evalueren.

4.6 Risico's

Er zijn een aantal risico's te noemen gedurende het project:

Risico	Beheersmaatregel
Binnen de organisatie zijn data verspreid aanwezig. En er worden voor dit project ook data van buiten de organisatie gehaald. Dit betekent dat het project afhankelijk is van de betrouwbaarheid van de geleverde data om te weten te komen welke woningen in aanmerking komen en voor wel subsidiebedrag.	De in te huren partij krijgt de taak om ter plekke te bepalen of bewoners daadwerkelijk in aanmerking komen voor de subsidie. (Werkelijk energielabel of 2 slecht geïsoleerde bouwdelen). Voor de doelgroep energiearmoede worden data gebruikt van de aanbesteding energiekussers.
Marktpartijen zijn veel te druk en de komende maanden al volgeboekt. De marktpartijen zijn dan niet in staat om bulk uit te voeren. Dit vertraagt het project. De klussen kunnen pas later uitgevoerd worden	We huren een betrouwbare tussenpersoon in die van tevoren checkt wat de capaciteit is bij de uitvoerders en hierop de werkstromen verdeelt.
De subsidiebedragen zijn niet hoog genoeg om de doelgroep over de streep te trekken	Bewoners goed helpen met ISDE aanvraag en het warmtefonds zodat de uiteindelijke investering minimaal is en hier ook over communiceren.

5. Ondertekening

Ambtelijk opdrachtgever:

Projectleider:

Datum:

Datum:



Projectplan

Projectcode:	CONCEPT
Projectnaam:	Projectplan Isolatieprogramma
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wybe Zijlstra
Ambtelijk opdrachtgever:	
Projectleider:	
Datum:	November 2023
Versie:	1

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Begin 2022 heeft de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening het Nationaal Isolatieprogramma gepresenteerd. Het doel van dit programma is om 2,5 miljoen woningen te isoleren in de periode tot en met 2030, met de nadruk op de 1,5 miljoen slecht geïsoleerde woningen. Een belangrijke actielijn van dit programma is de isolatie van 750.000 slecht geïsoleerde koopwoningen via gemeenten. Gezien de hogere energieprijzen zal het isoleren van woningen – met name in de wintermaanden - flink helpen bij het verlagen van de energierekening van mensen.

Begin 2023 is hiervoor de regeling lokale aanpak isolatie gepubliceerd. Binnen deze regeling worden in verschillende tranches middelen beschikbaar gesteld om een lokale isolatieaanpak te bekostigen. Specifieke aandacht wordt gevraagd voor huishoudens met een slecht geïsoleerde woning en door armoede problematiek de woning niet kunnen isoleren, omdat zij daar de middelen niet voor hebben. Voor deze regeling heeft de gemeente Zuidplas een aanvraag gedaan en toegekend gekregen. Het totaal aan te vragen bedrag in 2023 op [REDACTED] Deze middelen moeten uiterlijk op 31 december 2026 besteed zijn. In 2025 volgt nog een tranche waarin waarschijnlijk een soortgelijk bedrag beschikbaar komt. Deze middelen moeten vóór het einde van 2028 besteed zijn.

Deze middelen stellen de gemeente Zuidplas in staat om een meerjarige isolatie-aanpak te organiseren.

1.2 Beleidskader

Het projectplan is gekoppeld aan spoor 1 en 2 uit het collegeprogramma. In het Collegeprogramma is de volgende passages met betrekking tot dit project opgenomen: *“Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie.” & “Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan.”*

2. Projectdefinitie

2.1 Probleemstelling

Dit uitvoeringsplan geeft antwoord op de volgende vragen:

1. Hoe kan de specifieke uitkering benut worden om in een meerjarige aanpak middels isolatiemaatregelen woningen met een D/E/F/G-label te verbeteren naar minimaal label C?
2. Hoe kunnen we middels gedragsbeïnvloeding woningeigenaren met energielabel D/E/F/G stimuleren om isolatiemaatregelen te treffen?
3. Hoe gaan we zorgen dat we huishoudens die net boven de 120%-norm in energiearmoede zitten, vanuit deze aanpak goed helpen?
4. Op welke wijze dient het project georganiseerd te worden en wat vraagt dit aan capaciteit, expertises en verdeling van middelen?
5. Op welke wijze wordt gezorgd dat de aanpak niet in strijd is met de Wet Natuurbescherming?

2.2 Doelstelling

Gemeente Zuidplas bereikt en helpt tot Q4 2026 371 huishoudens die wonen in een grondgebonden koopwoning met energielabel DEFG of twee slecht geïsoleerde woningdelen. Minimaal 80% van deze bewoners bezitten een woning met een WOZ-waarde onder de [REDACTED]

2.3 Maatschappelijke meerwaarde

De maatregelen verlagen het energieverbruik van de meest kwetsbare groep inwoners in onze gemeente. Dit moet ervoor zorgen dat tezamen met andere maatregelen de energiearmoede bij deze doelgroep afneemt. De inwoners die het binnen de gemeente het zwaarst hebben worden hiermee aangesproken. De gemeente laat zich bij deze groep zien.

2.4 Resultaat

De volledige SPUK gelden [REDACTED] zijn ingezet om bewoners te helpen hun huis te isoleren. Bij 371 woningen is tenminste 1 grote isolatiemaatregel genomen (isoleren van binnenzijde dak, vlivering, bodem of vloer, plaatsen van HR++ glas)

Dit resultaat draagt bij aan de volgende ambities in het Collegeprogramma:

“Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie.” – Ambitie, spoor 2

“Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan” - Koppelkans, spoor 2 en draagt bij aan de ambitie om gemeente Zuidplas in 2050 energieneutraal en aardgasvrij te maken

2.5 Randvoorwaarden

Er zijn verschillende randvoorwaarden waaraan moet worden voldaan om dit project tot een succes te brengen:

- Om tot uitvoering te komen moet via een aanbesteding een betrouwbare marktpartij gevonden worden die op zijn beurt weer genoeg uitvoerende isolatiepartijen verzamelt.
- De doelgroep moet in het subsidiebedrag van de gemeente hoog genoeg vinden om te converteren. Doelgroepen

We onderscheiden in dit project 3 verschillende doelgroepen:

1. Particuliere woningeigenaren die ook de energietoeslag (hebben) ontvangen en in een grondgebonden woning met energielabel DEFG wonen, waarvan de WOZ-waarde niet boven de [REDACTED] ligt.
2. Particuliere woningeigenaren met een grondgebonden woning met label DEFG en een WOZ-waarde onder de grens van [REDACTED]. Specifieke aandacht zal daarbij uitgaan naar het bereiken en begeleiden van huishoudens die net boven de 120% van de bijstandsnorm zitten.
3. Overige particuliere woningeigenaren die willen isoleren. Deze groep voldoet niet aan de voorwaarden voor besteding van de regeling. Deze groep kan wel gebruik maken van de collectieve inkoopactie met gunstige voorwaarden, die onderdeel van de isolatieaanpak is, maar heeft geen recht op financiële ondersteuning.

Geen appartementen

De doelgroep VVE's laten we buiten beschouwing omdat er te veel onzekerheden zijn over de subsidieverstrekking aan deze groep. BZK is aan het kijken hoe wet- en regelgeving kan worden aangepast zodat het verduurzamen van VVE's makkelijker wordt. Wellicht kan deze groep dan meegenomen worden in de volgende subsidietranche.

Doe-Het-Zelf nog nader te bepalen

Doe-Het-Zelf maatregelen komen ook voor subsidie in aanmerking. Hier zitten veel voorwaarden aan, waaronder bewijsvoering dat de maatregel daadwerkelijk door de bewoners is uitgevoerd met de voorgeschreven materialen. Alleen indien de gegunde partij dat kan ontzorgen zullen wij dit aanbieden.

Mogelijke isolatiemaatregelen

Er wordt in eerste instantie gekozen voor het aanbieden van binnenzijde dakisolatie en vloer- of bodemisolatie. Spouwmuurisolatie valt in eerste instantie buiten de scope van het project. Spouwmuurisolatie mag alleen worden uitgevoerd wanneer er ontheffing is verleend voor de Wet Natuurbescherming, vanwege de mogelijke aanwezigheid van beschermde diersoorten. Deze ontheffing kan verkregen worden door ecologisch onderzoek te doen naar de aanwezige soorten en een Soorten Management Plan (SMP) op te stellen. Onze gemeente heeft op dit moment nog geen ontheffing. Hier wordt in 2024 een start mee gemaakt. Zodra wij een SMP hebben of er nieuwe regelgeving komt zullen wij spouwmuurisolatie en buitenzijde dakisolatie toevoegen aan de uit te voeren maatregelen.

2.6 Relatie met andere projecten

Naast financiële ondersteuning via de energietoeslag helpt dit project huishoudens energiearmoede tegen te gaan via energiebesparing.

Dit project heeft nog geen relatie met andere projecten, maar met het vrijkomen van de NIP lokale aanpak isolatiegelden vanuit het Rijk kan dit project in andere vormen mogelijk opvolging krijgen.

3. Projectaanpak

Huishoudens worden met de isolatieaanpak geholpen met advisering, financiële ondersteuning en ontzorging bij het isoleren van de woning.

Uitvoering bij externe partij

Er is gekozen om voor de uitvoering een externe partij in te huren. Het is voor de gemeente te lastig om per huishouden een huisbezoek af te leggen om zo te controleren of de woning aan de gestelde eisen voldoet. (Minimaal aantal vierkante meters, 2 energetisch slechte delen) en om te bepalen welke maatregel daadwerkelijk het meest geschikt is voor de bewoner. Daarnaast is het inkoopvoordeel wat deze partijen kunnen bieden aan bewoner door de schaalgrootte een voordeel voor de bewoner. Ook biedt de uitvoerende partij hulp bij het aanvragen van subsidies en leningen, zoals een ISDE-subsidie of een duurzaamheidslening. Voor al deze taken heeft de gemeente geen capaciteit beschikbaar en de kennis niet in huis. Er wordt een meervoudig onderhandse aanbesteding uitgeschreven bij 3 verschillende partijen om te kijken welke partij deze regeling het beste kan uitvoeren. Hierbij wordt gekeken naar de mate waarin bewoners worden geadviseerd, wij worden ontzorgd in de uitvoering en waarbij de verantwoording zo transparant mogelijk is.

Mate van financiële ondersteuning

De mate van financiële ondersteuning verschilt per doelgroep. De doelgroep in energiearmoede krijgt meer financiële ondersteuning:

Doelgroep 1: Particuliere woningeigenaren met recht op energietoeslag

Maximale financiële ondersteuning van ongeveer K per woning

Doelgroep 2: Particuliere woningeigenaren zonder recht op energietoeslag

Maximale financiële ondersteuning van ongeveer K per woning

Het aantal te bereiken woningen die op grond van de regeling bereikt moeten worden is minimaal 371. Onduidelijk is nog welk deel van deze woningen onder doelgroep 1 vallen. De exacte hoogte van de subsidiebedragen per woning wordt samen bepaald met de uitvoerende partij. Deze heeft veel ervaring met het behalen van de optimale conversie, waarbij het bedrag hoog genoeg is om bewoners over de streep te trekken en er ook genoeg woningen geïsoleerd worden.

4. Beheersfactoren

4.1 Geld

Gemeente Zuidplas heeft vanuit het Rijk een specifieke uitkering (SPUK) gekregen voor de isolatie aanpak, namelijk K. De middelen zijn daarmee geormerkt. Deze middelen komen bovenop de bestaande middelen voor het programma Duurzaamheid. Onderstaande tabel geeft achtergrondinformatie bij dit bedrag. Dit bedrag moet zoveel mogelijk besteed worden om daadwerkelijk klussen bij huishoudens uit te voeren. Personele kosten worden volledig gedekt door de SPUK.

Naam budget	Deadline besteding	Bedrag	Per woning	Status	Doelgroep	Besteden	Cofinanciering met woningbouwcorporaties	Verantwoording	Combineren
SPUK isolatieprogramma	31 december 2026	€	Afhankelijk van de doelgroep wordt een directe subsidie verleend en verrekend	Reeds ontvangen	Koopwoningen met label DEFG en WOZ waarde onder €	Alle projectkosten en personeelskosten mogen uit de subsidie worden gefinancierd.	Geen ivm koop	SiSa	Stapelen met ISDE en Warmtefonds is mogelijk

Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Kostenberaming

Project	Kosten tot eind 2026
Inkoopactie en begeleiding traject	
Projectleider	
Communicatie kosten incl interventies nav gedragsonderzoek	
BTW compensatiefonds	
Financiële ondersteuning bewoners	
Onvoorzien	
Totaal	€

De kosten worden gedekt binnen de SPUK gelden, die wij van het Rijk hebben ontvangen. Hoogte € Het budget wordt niet aangevuld vanuit andere gelden, op = op.

Verantwoordelijk voor de uitvoering en verantwoording van het project is de projectleider isolatieaanpak. Uiterlijk aan het eind van 2026 wordt het projectresultaat opgeleverd. Per half jaar zal er een overzicht gegeven worden van de stand van zaken en eventuele bijsturing die nodig is om het doel te kunnen bereiken.

4.2 Organisatie

Een eerste opzet van relevante interne en externe stakeholders, en betrokken partijen is hieronder gegeven:

Gemeente:

- Duurzaamheid
- Sociaal domein
- Wonen
- Communicatie
- Inkoop
- Juridische Zaken
- Erfgoed

4.3 Tijd

- Afronding PVA: ntb
- Formeel akkoord en start project: ntb
- Voorbereiden ntb

- Opzetten project : ntb
- Start werkzaamheden marktpartijen ntb
- Bereiken huishoudens ntb
- Uitloop en afronding ntb

4.4 Informatie

De SPUK gelden zijn al door de gemeente ontvangen. Wel is het belangrijk juist te verantwoorden via SiSa systematiek en via verplichte tussentijdse rapportages.

Externe communicatie wordt actief opgepakt. De doelgroep is om verschillende redenen lastig te bereiken met een gemeentelijke brief. De problematiek bij de doelgroep rijkt verder dan alleen energiearmoede. Dit betekent dat bewoners ook op andere manieren benaderd moeten worden wanneer de respons achter blijft. Communicatie zal ook lopen via de sociale stakeholders, zoals de Voedselbank, Stichting Zo! en klussendiensten zelf. Hiermee borgen we dat ook mensen die de gemeente normaal niet weten te vinden of zich schamen wél de hulp krijgen die ze nodig hebben.

4.5 Kwaliteit

Een belangrijke kwaliteitseis voor het eindresultaat is dat een grote groep bewoners daadwerkelijk geholpen zijn. Zij moeten zoveel mogelijk ontzorgd worden in het proces en duidelijk inzichtelijk krijgen welk bedrag ze zelf moeten betalen. De subsidie wordt voor facturatie aan de bewoner verrekend zodat deze hier geen omkijken naar heeft. In de aanbesteding wordt uitgevraagd hoe de tussenpartij de kwaliteit van de uitvoerders toetst en waarop.

Gedurende de looptijd van het project zullen we ook tussentijds evalueren.

4.6 Risico's

Er zijn een aantal risico's te noemen gedurende het project:

Risico	Beheersmaatregel
Binnen de organisatie zijn data verspreid aanwezig. En er worden voor dit project ook data van buiten de organisatie gehaald. Dit betekent dat het project afhankelijk is van de betrouwbaarheid van de geleverde data om te weten te komen welke woningen in aanmerking komen en voor welk subsidiebedrag.	De in te huren partij krijgt de taak om ter plekke te bepalen of bewoners daadwerkelijk in aanmerking komen voor de subsidie. (Werkelijk energielabel of 2 slecht geïsoleerde bouwdelen). Voor de doelgroep energiearmoede worden indien aanwezig ook data gebruikt van de aanbesteding energiekussers.
Marktpartijen zijn veel te druk en de komende maanden al volgeboekt. De marktpartijen zijn dan niet in staat om bulk uit te voeren. Dit vertraagt het project. De klussen kunnen pas later uitgevoerd worden	We huren een betrouwbare tussenpersoon in die van tevoren checkt wat de capaciteit is bij de uitvoerders en hierop de werkstromen verdeelt.
De subsidiebedragen zijn niet hoog genoeg om de doelgroep over de streep te trekken	Bewoners goed helpen met ISDE-aanvraag en evt. het Warmtefonds zodat de uiteindelijke investering minimaal is en hier ook over communiceren.

5. Ondertekening

Ambtelijk opdrachtgever:

Projectleider:

Datum:

Datum:

Van: "[REDACTED]" Document 110
Verzonden: maandag 26 mei 2025 10:08
Aan: "[REDACTED]@duurzaambouwloket.nl" <[REDACTED]@duurzaambouwloket.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Raamovereenkomst en Verwerkingsovereenkomst
Bijlage(n): Raamovereenkomst NIP 2025-2027 DBP.pdf, Verwerkersovereenkomst NIP 2025-2027 DBP.pdf

Beste [REDACTED]

Normaal gesproken vindt deze communicatie plaats via TenderNed, maar omdat er iets misging met de sluitingstijd van de kluis voor inschrijvingen kan TenderNed niet meer voor deze aanbesteding gebruikt worden. Vandaar dat we via Outlook communiceren!

Bijgaand vindt u de door Zuidplas getekende Raamovereenkomst NIP 2025-2027 en de Verwerkersovereenkomst met het verzoek deze te ondertekenen en paraferen en retour te mailen.

Zodra we deze documenten van u hebben ontvangen zal [REDACTED] contact met u opnemen en nadere afspraken maken.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]
Werkt van maandag t/m donderdag



T 06 [REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel

 Denk aan het milieu: is het echt nodig om dit bericht af te drukken



Raamovereenkomst

Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027

tussen

Gemeente Zuidplas

en

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.

De ondergetekenden:

Paraaf gemeente Zuidplas:



Paraaf Opdrachtnemer:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **gemeente Zuidplas**, gevestigd en kantoorhoudend te (2914 KM) Nieuwerkerk aan den IJssel, aan het Raadhuisplein 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M. Burgmans, in zijn functie als Gemeentesecretaris | Algemeen directeur en als zodanig krachtens de Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024 en het Mandaatregister 2024-1 behorend bij de Mandaatregeling gemeente Zuidplas 2024 bevoegd de gemeente Zuidplas te vertegenwoordigen, hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

2. De besloten vennootschap Duurzaam Bouwloket Projecten, statutair gevestigd te Stompeloren en kantoorhoudende te 1841 JK, Stompeloren, aan Neerlandia 2, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door  in zijn functie als Directeur, hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

gezamenlijk te noemen: **Partijen**

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van de opdracht op het gebied van het Nationale Isolatie Programma (NIP) gedurende een zekere tijd vaste afspraken met een opdrachtnemer wil maken;
- Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee jaar met een verlengingsoptie van drie maal één jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- een Europese openbare aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden;
- Opdrachtgever de offerte van Opdrachtnemer, als economisch meest voordelige inschrijving (BPKV: Beste Prijs Kwaliteit Verhouding) heeft beoordeeld.
- Opdrachtgever daartoe een overeenkomst wil aangaan met een looptijd zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad (hierna te noemen: Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle gedurende die looptijd te sluiten Nadere Overeenkomsten zijn vastgelegd.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 1 Begrippen

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het beschrijvend document voor de Uitvoering van Nationaal Isolatie Programma 2025-2027 Gemeente Zuidplas d.d. 3 maart 2025 en artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsleidraad: Het beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. 3 maart 2025 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de

Paraaf gemeente Zuidplas:



Paraaf Opdrachtnemer:

- uitvoering van het Nationaal Isolatie Programma gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht, inclusief de daarbij behorende bijlagen.
- Diensten:** de door Opdrachtnemer op basis van deze gesloten Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van grafische vormgeving.
- Inkooporder:** Een schriftelijke opdracht die ter uitwerking van de bepalingen uit de Raamovereenkomst, gedurende de looptijd ervan, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten.

Artikel 2 Omvang van de Raamovereenkomst

2.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de volledige Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert een eerdergenoemd document boven een later genoemd document, behalve indien naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtgever in een aanbidding van Opdrachtnemer een hogere kwaliteit wordt geboden dan in de daarboven geplaatste documenten:

1. Deze Raamovereenkomst;
2. Nota('s) van Inlichtingen;
3. Aanbestedingsleidraad van de Europese openbare aanbesteding, inclusief bijlagen;
4. ARVODI 2018
5. Inschrijving van Opdrachtnemer, inclusief bijlagen.

Opdrachtnemer zal de Diensten uitvoeren volgens het bepaalde in deze Raamovereenkomst en de hierboven genoemde documenten.

- 2.2 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van de uitvoering van het Nationaal Isolatie Programma te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 2.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Inkooporders die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van in een uitvraag gespecificeerde Diensten, tenzij in een Inkooporder uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.4 In een Inkooporder wordt vastgelegd voor welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Inkooporder wordt aangegaan.

Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor de duur van twee jaar en gaat in op 9 juni 2025 met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met driemaal een periode van één jaar.
- 3.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet

Paraaf gemeente Zuidplas:



Paraaf Opdrachtnemer:

wordt uitgeoefend, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn/ op dat moment geldende termijn.

Artikel 4 Beëindiging en tussentijdse opzegging

- 4.1 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 4.2 Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de maximale waarde als vermeld in de Aanbestedingsleidraad is bereikt. De maximale waarde, zijnde het plafondbedrag, zoals hier bedoeld bedraagt conform het in de Aanbestedingsleidraad bepaalde  G
- 4.3 In geval van opzegging volgens het in artikel 22.6 van ARVODI-2018 bepaalde, bedraagt de opzegtermijn drie maanden.

Artikel 5 Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 De prijzen en tarieven staan vast gedurende het eerste jaar van de Raamovereenkomst.
- 5.2 De opdrachtnemer mag vanaf 2026 jaarlijks indexeren op basis van CBS-jaarmutatie (Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100). De jaarmutatie is de procentuele verandering ten opzichte van een jaar eerder. Het maximale indexatie percentage is het definitieve jaarmutatie percentage van het voorgaande jaar. Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door opdrachtgever worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.
- 5.3 In Inkooporders wordt overeengekomen of Opdrachtnemer de in de Inkooporder gespecificeerde Diensten tegen een vaste totaalprijs danwel op basis van nacalculatie verricht.
- 5.4 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 5.5 De in artikel 5.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Inkooporder te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW.
- 5.6 Betaling van onbetwiste facturen vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig in een Inkooporder verrichte Diensten.

Artikel 6 Facturatie

- 6.1 Alle facturen dienen conform de wettelijke vereisten te zijn en minimaal voorzien te zijn van:
- Ordernummer van de Opdrachtgever;
 - Factuurnummer Opdrachtnemer,
 - Locatie, uitvoeringsdatum en de volledige omschrijving van de dienstverlening;

Paraaf gemeente Zuidplas  J

Paraaf Opdrachtnemer:

- Naam, adres, postcode, woonplaats/vestigingsplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, btw-nummer, KvK-nummer;
- Het factuuradres van de Opdrachtnemer/leverancier;
- Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw;
- Separate specificatie van de werkzaamheden.

6.2 De door de opdrachtnemer in te dienen facturen dienen in PDF en XML bij voorkeur in UBL2.1 gestuurd te worden naar: facturen@zuidplas.nl

6.3 Bij eventuele creditfacturen dient duidelijk te worden aangegeven op welke debetfactuur de creditfactuur betrekking heeft en wat er gecrediteerd / gecorrigeerd dient te worden.

6.4 Opdrachtgever verricht geen vooruitbetalingen. Betaling van de specifieke inkooporder vindt plaats 30 dagen na ontvangst factuur en na acceptatie van de verlening van de Diensten.

Artikel 7 Geheimhouding

7.1 In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 van Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor Diensten (ARVODI-2018), geldt dat Partijen onder de in dit artikel bedoelde informatie verstaan alle door Opdrachtgever en Opdrachtnemer verschaft informatie (mondelinge, schriftelijke of elektronische gegevens, mededelingen, brieven, correspondentie, adviezen, besprekingen, notities, studies, presentaties en andere bescheiden of gegevens) gerelateerd zijnde aan en/of voortvloeiende uit en/of in enigerlei mate verband houdende met – een en ander in de ruimste zin van het woord – de opdracht en de in het kader van de opdracht door Opdrachtgever geuite intenties en argumenten.

7.2 De in lid 1 gespecificeerde Informatie zal niet omvatten informatie die algemeen toegankelijk of algemeen bekend is en/of informatie die algemeen bekend is geworden op een wijze die niet in strijd is met het bepaalde in deze Overeenkomst.

7.3 Indien Opdrachtnemer een of meerdere van de verplichtingen uit hoofde van de geheimhoudingsbepalingen niet of niet volledig nakomt, verbeurt Opdrachtnemer hierdoor aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 20.000,- (zegge: twintigduizend euro) per overtreding, een en ander onverminderd alle overige rechten van Opdrachtgever waaronder maar niet beperkt tot het recht op aanvullende vergoeding van werkelijk geleden schade.

7.4 Deze geheimhoudingsverplichting geldt voor onbepaalde tijd.

Artikel 8 Integriteitsverklaring

8.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van het sluiten van deze Raamovereenkomst en evenmin ter sluiting van Nadere Overeenkomsten voor het verrichten van Diensten onder personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 9 Verwerkersovereenkomst

9.1 Indien Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt in haar systeem overeenkomstig de definitie

Paraaf gemeente Zuidplas



Paraaf Opdrachtnemer:

van "verwerking" zoals vastgelegd in artikel 4 van de EU Verordening 2016/679 (de Algemene verordening gegevensbescherming), dan dient op grond van deze verordening Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst af te sluiten met Opdrachtnemer. Indien van toepassing zal de ondertekende verwerkersovereenkomst onlosmakelijk deel uitmaken van deze Overeenkomst.

9.2 Pas nadat de separaat door de Opdrachtgever opgestelde verwerkersovereenkomst door beide partijen is ondertekend, worden persoonsgegevens door Opdrachtgever overgedragen aan Opdrachtnemer.

Artikel 10 Rapportage

10.1 Opdrachtnemer zal uiterlijk in de derde week na afloop van ieder kwartaal een volledige rapportage aanleveren bij de Opdrachtgever, volgens het in dit artikel bepaalde.

10.2 De periodieke rapportage zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel zal minimaal de volgende gegevens bevatten:

- Algemene informatie over de opdrachten, zoals:
 - Aantal bezochte woningen per maand;
 - Aantal verstrekte subsidies, per maand en totaal;
 - Hoogte verstrekte subsidie per huishouden en totaal;
 - Nog te verstrekken subsidiebedrag;
 - Aantal begrote en benutte uren per maand en totaal;
- Totale gefactureerde bedragen, gespecificeerd, per maand;
- Totaal aantal facturen, waarvan openstaand;
- Aantal disputen;
- Maximale waarde contract;
- Resterende looptijd contract;
- Eventuele knelpunten, aandachtspunten of wijzigingen;

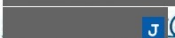
Artikel 11 Contactpersonen

Voor contractuele en operationele zaken kunnen de volgende contactpersonen benaderd worden:

Opdrachtgever:

Naam:  J

Functie:  J

Email:  J @zuidplas.nl

Opdrachtnemer:

Naam:  J

Functie:  J

Email:  J @duurzaambouwloket.nl

Paraaf gemeente Zuidplas:  J

Paraaf Opdrachtnemer:

Artikel 12 Evaluatie/monitoring

12.1 Elk kwartaal vindt een gesprek plaats waarbij de vaste contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever de volgende punten bespreken:

- Periodieke rapportage, stand van zaken en verbeteracties;
- Planning en tijdigheid
- Tevredenheid:
 - met de advisering over isolerende maatregelen
 - naleving van contractuele afspraken
 - over de manier waarop de opdrachten zijn uitgevoerd
 - over de manier waarop de opdrachten volgens planning is uitgevoerd
 - over de communicatie
- Verbetervoorstellen
- Overig

Artikel 13 Geschillen en forumkeuze

13.1 Op deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschilpunten bij de uitvoering en/of interpretatie van de Overeenkomst worden door Partijen gezamenlijk in overleg tot een oplossing gebracht.

13.3 Alle geschillen die mochten ontstaan terzake de Overeenkomst dan wel de uitvoering daarvan, en welke niet in der minne kunnen worden beslecht, worden in eerste aanleg beslecht door de Rechtbank Den Haag.

Artikel 14 Slotbepaling

14.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Inkooporder zijn slechts bindend indien uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door geautoriseerde personen schriftelijk overeengekomen.

14.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Nationale Isolatie Programma, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

14.3 Opdrachtnemer zal alle door hem te vervaardigen documenten in de Nederlandse taal opstellen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Paraaf gemeente Zuidplas:



Paraaf Opdrachtnemer:

[redacted]
Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

[redacted]
Nieuwerkerk aan den IJssel, d.d. 26 mei 2025

Stompetoren, d.d. 2025

[redacted]
Gemeente Zuidplas
namens het college van B&W,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.

[redacted]
de heer M. Burgmans
functie: Gemeentesecretaris | Algemeen directeur

[redacted]
functie: Directeur

Bijlagen:

- Bijlage 1 Nota's van Inlichtingen
- Bijlage 2 Aanbestedingsleidraad van de Europese openbare aanbesteding, inclusief bijlagen
- Bijlage 3 ARVODI 2018
- Bijlage 4 Inschrijving van de Opdrachtnemer

Paraaf gemeente Zuidplas:

Paraaf Opdrachtnemer:

VERWERKERSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon **DE GEMEENTE ZUIDPLAS**, gevestigd te 2914KM te Nieuwerkerk aan den IJssel, aan het Raadhuisplein nr. 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M. Burgmans, in zijn functie als Gemeentesecretaris | Algemeen directeur, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders, hierna verder aangeduid als: **de Gemeente Zuidplas**;

en,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V. gevestigd aan 1841 JK, Neerlandia 2 te Stompvoren, rechtsgeldig vertegenwoordigd door  in zijn functie als Directeur, hierna verder aangeduid als: **"Verwerker"**,

hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**.

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente Zuidplas verwerkingsverantwoordelijke is als bedoeld in artikel 4 onder 7 van de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: "AVG");
- Verwerker is de verwerker als bedoeld in artikel 4 onder 8 van de AVG;
- De Gemeente Zuidplas en Verwerker voor het uitvoeren van een opdracht op het gebied van het Nationale Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 een overeenkomst zijn aangegaan voor het verrichten van de deze diensten. Deze overeenkomst leidt ertoe dat Verwerker in opdracht van Gemeente Zuidplas persoonsgegevens verwerkt.
- De Gemeente Zuidplas en Verwerker in deze overeenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen voor de verwerking van persoonsgegevens door Verwerker wensen vast te leggen overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.



ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

- 1.1. De in deze overeenkomst gebruikte woorden of formuleringen hebben de volgende betekenis:
- a. AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming);
 - b. Betrokkene: de levende natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
 - c. Inbreuk: een situatie betrekking hebbende op de persoonsgegevens die in strijd is met deze overeenkomst, de AVG en/of andere regelgeving waarin eisen aan het verwerken van persoonsgegevens worden gesteld, daaronder begrepen, maar niet uitsluitend, de situatie waarin sprake is van een datalek of op andere wijze sprake is van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens;
 - d. Overeenkomst: de overeenkomst met de titel Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 d.d. 9 juni 2025, waarbij Gemeente Zuidplas aan Verwerker opdracht heeft gegeven om bepaalde diensten te verlenen in het kader waarvan Verwerker de Verwerkingen zal verrichten;
 - e. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Verwerker op grond van de Overeenkomst Verwerkt of dient te Verwerken, waarvan het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen nader zijn gespecificeerd in de **bijlage 1** behorende bij deze Verwerkersovereenkomst;
 - f. Privacywetgeving: alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de AVG en de Uitvoeringswet AVG;
 - g. Subverwerker: een derde die door Verwerker is ingeschakeld om Verwerker te ondersteunen bij het uitvoeren van de verwerking;
 - h. Uitvoeringswet AVG: Regels ter uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (PbEU 2016, L 119) (Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming);



- i. Verwerken/verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van persoonsgegevens;
- j. Verwerkersovereenkomst: deze verwerkersovereenkomst inclusief bijlagen daarbij.

Artikel 2. Reikwijdte Verwerkersovereenkomst

- 2.1. Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst van toepassing op iedere verwerking door verwerker op grond van de Overeenkomst.
- 2.2. Verwerker verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van Gemeente Zuidplas, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en onder diens verantwoordelijkheid en op de wijze vastgelegd in de Overeenkomst.
- 2.3. Verwerker verwerkt de persoonsgegevens slechts in opdracht van Gemeente Zuidplas, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

Artikel 3. Algemene verplichtingen Verwerker

- 3.1. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens en neemt geen zelfstandige beslissingen over het gebruik van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van persoonsgegevens.
- 3.2. Verwerker stelt Gemeente Zuidplas onmiddellijk schriftelijk in kennis indien een instructie naar het redelijk oordeel van Verwerker inbreuk oplevert op de toepasselijke privacywetgeving.
- 3.3. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van in deze Verwerkersovereenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen.
- 3.4. Verwerker dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de toepasselijke privacywetgeving worden gesteld aan het Verwerken van persoonsgegevens.
- 3.5. Verwerker verschaft enkel toegang tot de persoonsgegevens aan haar werknemers voor zover dit nodig is voor het verrichten van de diensten op grond van de Overeenkomst.

Artikel 4. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden

- 4.1. Verwerker zal geen persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij:
 - (i) dit expliciet is toegestaan in de Overeenkomst,

- (ii) op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas, of
 - (iii) op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Verwerker in dat geval Gemeente Zuidplas binnen 24 uur na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Gemeente Zuidplas zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- 4.2. Indien Verwerker van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij daartoe niet overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van Gemeente Zuidplas. Zij zal Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.

Artikel 5. Verzoeken van Betrokkenen

- 5.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van betrokkenen zijn ontvangen met betrekking tot de rechten van betrokkenen op grond van de toepasselijke privacywetgeving, waaronder maar niet beperkt tot verzoeken tot inzage, rectificatie, wissing, beperking van de verwerking of overdracht van de persoonsgegevens. Verwerker geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Gemeente Zuidplas Verwerker daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven. Verwerker zal Gemeente Zuidplas door middel van passende technische en organisatorische maatregelen op haar eerste verzoek alle medewerking verlenen bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de vastgestelde rechten van de betrokkenen te beantwoorden.
- 5.2 Verwerker handelt alle verzoeken om inlichtingen van Gemeente Zuidplas met betrekking tot de Verwerking van de persoonsgegevens vlot en behoorlijk af. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de verplichtingen van Gemeente Zuidplas als neergelegd in deze Verwerkersovereenkomst en artikel 28 van de AVG aan te tonen.
- 5.3 Verwerker zal Gemeente Zuidplas op verzoek medewerking verlenen aan het uitvoeren van risicoanalyses in het kader van gegevensverwerking, met inbegrip van de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA), gegevensdoorgifte (DTIA), ICT-beveiligingsassessments en een eventuele voorafgaande raadpleging op grond van toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 6. Inschakelen derden door Verwerker bij uitvoering Verwerkersovereenkomst

- 6.1 Verwerker mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas een derde inschakelen bij de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, onder de voorwaarden die Gemeente Zuidplas daarbij stelt en zoals opgenomen in het overzicht in **Bijlage 2**. Indien een derde na schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas wordt ingeschakeld om ten behoeve van Gemeente Zuidplas specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten (als subverwerker), zal Verwerker aan deze andere derde bij overeenkomst minstens dezelfde verplichtingen inzake de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst.
- 6.2 Verwerker is in alle opzichten verantwoordelijk en aansprakelijk voor het doen en laten van derden die zij in het kader van deze Verwerkersovereenkomst inschakelt, en zal Gemeente Zuidplas vrijwaren voor alle schade en kosten veroorzaakt door deze derden.

Artikel 7. Internationale doorgiften

- 7.1. Doorgifte van gegevens aan een derde land of een internationale organisatie door de Verwerker geschiedt uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke of om te voldoen aan een specifieke eis uit hoofde van het Unierecht of het lidstatelijke recht waaraan de Verwerker is onderworpen, en vindt plaats in overeenstemming met hoofdstuk V van de AVG.
- 7.2 De Verwerkingsverantwoordelijke stemt ermee in dat wanneer de Verwerker overeenkomstig Artikel 7 een Subverwerker in dienst neemt voor het uitvoeren van specifieke verwerkingen (namens de Verwerkingsverantwoordelijke) en die verwerkingen een doorgifte van Persoonsgegevens in de zin van hoofdstuk V van de AVG inhouden, de Verwerker en de Subverwerker de naleving van hoofdstuk V van de AVG kunnen waarborgen door o.a. gebruik te maken van standaardcontractbepalingen die door de Europese Commissie zijn vastgesteld overeenkomstig artikel 46, lid 2 van de AVG, mits aan de voorwaarden voor het gebruik van die standaardcontractbepalingen is voldaan en het treffen van aanvullende maatregelen en waarborgen rondom internationale gegevensdoorgifte.

Artikel 8. Geheimhouding

- 8.1 Verwerker, daaronder tevens begrepen werknemers en door Verwerker ingehuurd personeel, zal de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas strikt geheimhouden, waarbij zij minstens eenzelfde mate van zorg zal betrachten als die, die zij ten aanzien van de bescherming van haar eigen informatie van zeer vertrouwelijke aard in acht neemt.



- 8.2 Verwerker zal de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas niet openbaar maken, distribueren, verstrekken, of op andere wijze bekend maken aan andere personen dan haar werknemers, daaronder tevens begrepen door Verwerker ingehuurd personeel, die van de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas kennis moeten kunnen nemen voor hun werkzaamheden voor de Verwerker en zal deze werknemers pas toegang geven tot de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas, nadat zij zijn geïnformeerd over het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas. Verwerker legt het in deze Verwerkersovereenkomst bepaalde ook aan haar werknemers op.

Artikel 9. Meldplicht datalekken

- 9.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas onverwijld, inhoudende in ieder geval uiterlijk binnen 24 uur, nadat Verwerker ervan kennis heeft gekregen, in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de verwerking van persoonsgegevens.
- 9.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende:
- (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen in kwestie;
 - (ii) de (mogelijk) getroffen persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen persoonsgegevens in kwestie;
 - (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en
 - (iv) de maatregelen die Verwerker heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk.
- 9.3 De kennisgeving als bedoeld in artikel 8.1 zal door Verwerker worden gericht aan de contactpersoon zoals opgenomen in de lijst van contactpersonen in **Bijlage 3**. Na ontvangst van de kennisgeving zal Gemeente Zuidplas Verwerker informeren over de wijze waarop Gemeente Zuidplas, indien noodzakelijk, een eventuele inbreuk in verband met persoonsgegevens (ook wel bekend als datalek) zal melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 9.4 Verwerker erkent dat Gemeente Zuidplas onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die Verwerker verwerkt, aan betrokkenen en/of autoriteiten te melden. Een dergelijke melding door Gemeente Zuidplas zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Verwerkersovereenkomst of Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling worden beschouwd. Verwerker zal alle maatregelen treffen die nodig



zijn om de (mogelijke) schade van een inbreuk op de beveiliging te beperken en zal Gemeente Zuidplas ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.

- 9.5 Verwerker zal ervoor zorgdragen dat (mogelijk) bewijs met betrekking tot de inbreuk bedoeld in artikel 8.1, met inbegrip maar niet beperkt tot logfiles, analyses van netwerkverkeer en access control data, zo veel als mogelijk bewaard blijft en desgevraagd aan Gemeente Zuidplas ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 10. Bewaartermijn Persoonsgegevens

- 10.1 Indien bepaalde persoonsgegevens naar het oordeel van Gemeente Zuidplas niet langer bewaard mogen of behoeven worden, zal Verwerker, op schriftelijke verzoek van Gemeente Zuidplas, onverwijld de betreffende door Gemeente Zuidplas gespecificeerde persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd door middel van een Verklaring van Vernietiging. In de verklaring wordt vastgelegd wanneer, op welke wijze en op welke grond informatieobjecten zijn vernietigd.
- 10.2 De kosten voor de op te vragen en vervolgens te verstrekken Verklaring van Vernietiging zoals in het eerste lid van dit artikel bedoeld, komen voor rekening van de Gemeente Zuidplas. Verwerker kan deze kosten na voorafgaande schriftelijke goedkeuring en door middel van een gespecificeerde factuur bij de Gemeente Zuidplas in rekening brengen.

Artikel 11. Beveiligingsmaatregelen en audit(s)

- 11.1 Verwerker treft ten minste de in **Bijlage 4** gespecificeerde technische en organisatorische maatregelen om de beveiliging van de persoonsgegevens te waarborgen. Dit houdt onder meer in dat de gegevens worden beschermd tegen een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van de ongeoorloofde toegang tot de gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig (inbreuk in verband met persoonsgegevens). Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houden de partijen naar behoren rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de reikwijdte, context en verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's die verwerking van de persoonsgegevens die de Verwerker verwerkt met zich meebrengen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen.
- 11.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas te informeren indien een van de beveiligingsmaatregelen wijzigt.



- 11.3 Verwerker staat toe dat Gemeente Zuidplas de naleving van de beveiligingsmaatregelen door Verwerker inspecteert of dat op verzoek van Gemeente Zuidplas de gegevensverwerkings-faciliteiten van Verwerker door een door Gemeente Zuidplas aan te wijzen onderzoeksinstantie worden geïnspecteerd in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Verwerkersovereenkomst vallen ('de audit'). De audit wordt uitgevoerd door een onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas neutraal en deskundig is. Gemeente Zuidplas draagt zorg dat de onderzoeksinstantie verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
- 11.4 Gemeente Zuidplas zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de audit betalen, met inbegrip van redelijke door Verwerker gemaakte interne kosten.
- 11.5 Gemeente Zuidplas zal Verwerker een exemplaar van het rapport van de audit verstrekken.

Artikel 12. Verplichtingen Gemeente Zuidplas

- 12.1 Gemeente Zuidplas is ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens krachtens deze Verwerkersovereenkomst de 'Gemeente Zuidplas' zoals omschreven in artikel 4 aanhef en onder 7 van de AVG.
- 12.2 Gemeente Zuidplas gaat ermee akkoord en staat er voor in dat de verwerking van de persoonsgegevens overeenkomstig deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming is met de toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Verwerker is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit of verband houdend met het niet-nakomen van deze Verwerkersovereenkomst dan wel handelen in strijd met de toepasselijke privacywetgeving.
- 13.2 Verwerker vrijwaart Gemeente Zuidplas tegen aanspraken van derden, waaronder betrokkenen en toezichthouders, in verband met het toerekenbaar tekortschieten van Verwerker in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst of overtreding door Verwerker van de toepasselijke privacywetgeving en zal alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van Gemeente Zuidplas vergoeden.
- 13.3 Indien Verwerker een verplichting uit deze Verwerkersovereenkomst niet, dan wel niet tijdig nakomt, is Verwerker een boete verschuldigd, groot € 1.000,-- (zegge: duizend per dag, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling of een voorafgaande verklaring nodig is. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening en opschorting en laat het recht van de Gemeente Zuidplas op nakoming en schadevergoeding onverlet



Artikel 14. Beëindiging

- 14.1 De Verwerkersovereenkomst eindigt op het tijdstip dat de Overeenkomst eindigt.
- 14.2 Onverminderd andersluidende schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas zal Verwerker in geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, alle verwerkingen staken en gestaakt houden en bewerkstelligen dat eventuele Subverwerkers hetzelfde doen alsook kosteloos en conform de door de Gemeente Zuidplas te geven instructies onverwijld alle aan haar ter beschikking gestelde persoonsgegevens aan Gemeente Zuidplas retourneren en alle digitale kopieën van persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd.
- 14.3 Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt zal zij Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. Indien naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas de wettelijke verplichting (gedeeltelijke) vernietiging van de persoonsgegevens door Verwerker toelaat zal Verwerker daartoe op verzoek van Gemeente Zuidplas onverwijld overgaan. Is Gemeente Zuidplas van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Verwerker daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Verwerker garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens jegens Gemeente Zuidplas en zal de persoonsgegevens niet verwerken behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas.
- 14.4 Totdat de gegevens volledig zijn gewist of teruggegeven, zoals bedoeld in de voorgaande artikelleden, blijven de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst onverkort van toepassing.
- 14.5 Verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging voort te duren, blijven na beëindiging onverkort van kracht.

Artikel 15. Overdracht rechten en plichten

- 15.1 Deze Verwerkersovereenkomst en de rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst kunnen door Verwerker niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas.



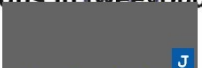
Artikel 16. Deelbaarheid

- 16.1 Indien één of meer bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn, zal de Verwerkersovereenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.

Artikel 17. Slotbepalingen

- 17.1. Deze Verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de Overeenkomst en de bepalingen daarin zijn onverkort van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in deze Verwerkersovereenkomst en een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling in deze Verwerkersovereenkomst boven de bepaling in de Overeenkomst.
- 17.2. Algemene voorwaarden van Verwerker zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst prevaleren boven de bepalingen in de van toepassing zijnde algemene voorwaarden in de Overeenkomst en andere overeenkomsten.
- 17.3. Ten aanzien van de verplichtingen opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst komt Partijen geen beroep op opschortingsrechten toe.
- 17.4. Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.5. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag.


Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op 26 mei 2025


De Gemeente Zuidplas,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.,


De heer M. Burgmans

Gemeentesecretaris | Algemeen directeur


Directeur

Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	
Het soort Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Betrokkenen	
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	
Doorgifte naar derde landen (Zo ja, specificeer naar welke landen en de waarborgen voor gegevensdoorgifte)	

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de AVG dient aan te houden.



Bijlage 2 Subverwerker

Deze bijlage moet worden aangevuld in geval van specifieke toestemming voor uitbesteding aan Subverwerkers, zoals bepaald in artikel 6 van deze Verwerkersovereenkomst.

De verwerkingsverantwoordelijke heeft toestemming gegeven voor uitbesteding aan de volgende Subverwerkers:

Naam en contactgegevens Subverwerker	Beschrijving van de verwerking*

* Beschrijving van de verwerking met inbegrip van een duidelijke afbakening van de verantwoordelijkheden ingeval er toestemming is voor uitbesteding aan meerdere Subverwerkers.

Bijlage 3 Contactpersonen

Deze bijlage bepaald de contactperso(o)n(en) van deze Verwerkersovereenkomst.

Verwerker	Gemeente Zuidplas
Naam:	Naam: J
Contactgegevens:	Contactgegevens: 0180 – 33 03 00 E-mail: Privacy@zuidplas.nl



Bijlage 4 Technische en organisatorische maatregelen

TOELICHTING:

De technische en organisatorische maatregelen moeten concreet en niet in algemene termen worden beschreven.

Beschrijving van de door de verwerker(s) genomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen (met inbegrip van eventuele relevante certificeringen) om een passend beveiligingsniveau te waarborgen, rekening houdend met de aard, de reikwijdte, de context en het doel van de verwerking, alsmede met de risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Voorbeelden van mogelijke maatregelen:

- maatregelen inzake pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens;
- maatregelen die op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en -diensten garanderen;
- maatregelen die het vermogen garanderen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
- processen voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking;
- maatregelen voor de identificatie en autorisatie van gebruikers;
- maatregelen ter bescherming van gegevens tijdens de doorgifte;
- maatregelen voor de bescherming van gegevens tijdens de opslag;
- maatregelen ter waarborging van de fysieke beveiliging van de locaties waar persoonsgegevens worden verwerkt;
- maatregelen om ervoor te zorgen dat incidenten worden geregistreerd;
- maatregelen om de systeemconfiguratie, met inbegrip van de standaardinstelling, te waarborgen;
- maatregelen voor interne governance en beheer op het gebied van IT en IT-beveiliging;
- maatregelen voor certificering/waarborging van processen en producten;
- maatregelen om gegevensminimalisering te waarborgen;
- maatregelen om de kwaliteit van de gegevens te waarborgen;
- maatregelen om te zorgen voor beperkte bewaring van gegevens;



- maatregelen ter waarborging van de verantwoordingsplicht;
- maatregelen om gegevensoverdraagbaarheid mogelijk te maken en voor wissing te zorgen.

Beschrijf voor overdrachten aan (sub)verwerkers ook de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de (sub)verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Beschrijving van de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Van: " [redacted] | Pels Rijcken" < [redacted]@pelsrijcken.nl> Document 111
Verzonden: maandag 2 december 2024 14:31
Aan: " [redacted] " < [redacted]@zuidplas.nl>
Cc: " [redacted] | Pels Rijcken" [redacted]@pelsrijcken.nl>
Onderwerp: RE: Overleg Uitvoering Nationaal Isolatie Programma [PRDF-11023136]

Beste [redacted],

Zoals vorige week besproken hierna onze reactie op de onderstaande twee punten:

1. Subsidievaststelling:

In de uitvraag staat expliciet vermeld dat onderdeel van de dienstverlening door de intermediair is 'het verlenen, beheren en verrekenen van de isolatiesubsidie t.b.v. de woningeigenaren namens de gemeente'. Deze passage spoort dus kennelijk niet met de uitvoeringspraktijk, nu je hieronder schrijft dat het de gemeente is die bepaalt wie er subsidie krijgt en hoeveel. Als dat inderdaad zo is, dan zit de subsidievaststelling etc. kennelijk toch niet in de scope van de opdracht van de gemeente aan de intermediair. Dan is er bij de intermediair in dit opzicht dan ook geen belangenvermenging.

2. Kick-back fees:

We verschillen van inzicht over de vraag wat goedkoper/doelmatiger is: eventuele extra ontzorgingsactiviteiten onder concurrentie laten bekrijzen in de aanbesteding resp. in de vergoeding die de gemeente aan de intermediair moet betalen of dit overlaten aan de intermediair in een-op-een onderhandelingen achteraf. Wij denken dat het eerste scenario uiteindelijk per saldo goedkoper (doelmatiger) zal uitpakken nu beide vergoedingen (vergoeding gemeente aan intermediair en vergoeding aannemers aan intermediair) uit dezelfde subsidiepot komen. Wij vermoeden dat je in het eerste scenario uiteindelijk (per saldo) goedkoper/doelmatiger uit bent, en wel om de navolgende redenen:

a. Er zijn signalen dat er soms disproportionele vergoedingen worden gerekend voor de zogenaamde ontzorging, wij nemen aan dat aannemers zich dan genoodzaakt zullen zien in elk geval een deel van die 'overcharge' door te leggen aan de bewoners in de aanneemsommen, bovenop het (marktconforme) deel van de vergoeding waar wel reële werkzaamheden tegenover staan.

b. Voor zover er wel sprake is van een marktconforme aannemersvergoeding, zal ook deze (doorgaans geheel) worden doorgelegd in de aanneemsom voor de bewoners, mogelijk ook nog met een opslag van de aannemer (zoals vrijwel iedere hoofdaannemer pleegt te doen bij inschakeling van onderaannemers).

c. Een deel van de zogenaamde ontzorging zit al in de scope van de gemeenteopdracht (bewonersbezoek, begeleiden uitvoering etc.), dus daar wordt dan dubbel voor betaald, zowel door de gemeente als door de aannemer

d. Als er toch reële ontzorgende werkzaamheden zijn die nu nog niet (expliciet) in de scope van de gemeenteopdracht zitten, dan zouden deze daar alsnog onder kunnen worden gebracht. De vergoedingen aan de intermediair zullen dan inderdaad wat hoger worden dan nu het geval is, maar het lijkt ons niet realistisch dat je dan per saldo duurder uit zou zijn. Immers: het onder concurrentie in de aanbesteding moeten bekrijzen van die ontzorging zal tot lagere vergoedingen leiden dan achteraf zonder concurrentie een-op-een richting aannemers.

Wij verwachten om de hiervoor uiteengezette redenen dat je door ieder financieel belang van de intermediair in de uitvoering te verbieden per saldo goedkoper uit bent, zodat e.e.a. niet ten koste zal hoeven te gaan van het subsidiebedrag voor de bewoners. Integendeel zelfs: door de doelmatiger besteding van de gehele subsidiepot blijft er per saldo aannemelijk juist meer subsidie over voor de bewoners.

Tot zover onze inschatting.

Ik stel voor dat we deze e-mailwisseling delen met de gemeente.

Groet,

[redacted]

[redacted] | [redacted] | Pels Rijcken & Droogleevers Fortuijn N.V. | Bezuidenhoutseweg 57 | Postbus 11756, 2502 AT Den Haag |
+31 70 515 3 [redacted] | +31 6 [redacted] | [redacted]@pelsrijcken.nl | www.pelsrijcken.nl | **Printen, echt nodig?**

Van: [redacted] < [redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: zaterdag 30 november 2024 13:27

Aan: [redacted] | Pels Rijcken <[redacted]@pelsrijcken.nl>; [redacted] | Pels Rijcken <[redacted]@pelsrijcken.nl>
<[redacted]@pelsrijcken.nl>; [redacted] | Pels Rijcken <[redacted]@pelsrijcken.nl>
Onderwerp: Re: Overleg Uitvoering Nationaal Isolatie Programma [PRDF-11023136]

Beste allen,

Deze hadden jullie nog van mij tegood:

Hierbij mijn uitleg bij de 2 besproken punten:

1. De gemeente is degene die bepaalt wie er subsidie krijgt en hoeveel.
Bewoners krijgen subsidie als zij voldoen aan de door de overheid gestelde voorwaarden. Woninglabel c of lager, waarde onder de 429.300 en 2 slecht geïsoleerde bouwdelen). De gemeente levert de postcodes en huisnummers aan de intermediair en verstuurt zelf de communicatie naar de bewoners.
De gemeente mag zelf bepalen welke bewoners hoeveel subsidie krijgen. Meestal ontvangt de groep die energietoeslag ontvangt meer subsidie dan andere bewoners. Mocht er een bewoner menen in aanmerking te komen voor subsidie die geen communicatie van de gemeente heeft ontvangen, dan vraagt de intermediair aan de gemeente of zij subsidie mogen verstrekken.

2. Mijn zienswijze op de kick-back fee:

We hebben een bedrag aan subsidie ontvangen van de overheid. Uit dit geld moeten wij de overheadkosten en de subsidie aan bewoners betalen. Hoe hoger de overhead, hoe minder er overblijft aan subsidie voor de bewoner. Hier zit meteen een risico in voor de gemeente, want hoe minder subsidie wij betalen aan bewoners hoe lager de conversie van brief naar uitvoering zal zijn en als het door de overheid bepaalde aantal huizen niet wordt bereikt moet subsidie worden terugbetaald.

PR gelooft dat de uitvoerder alle kosten die aan kick-back fee aan de intermediair moeten worden betaald uiteindelijk zullen worden neergelegd bij de bewoner, maar ik geloof nooit dat dit deel evenredig is aan wat wij als meerprijs moeten betalen aan de intermediair.

De kosten die de intermediair ons gaat berekenen moeten worden afgetrokken van de beschikbare subsidie en het risico op het niet behalen van door de overheid verplichte aantal geholpen huishoudens wordt groter.

Doordat de uitvoerder minder werk en risico loopt zullen niet (alle) kosten doorberekend worden aan de bewoner. En is dit aan het eind van de rit ws goedkoper dan dat ik het van de direct uit te keren subsidie moet aftrekken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
 gemeente
Zuidplas
M 06- [redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted]@pelsrijcken.nl

Wanneer: 15:30 - 16:00 28 november 2024

Onderwerp: Overleg Uitvoering Nationaal Isolatie Programma [PRDF-11023136]

Locatie: Microsoft Teams-vergadering

Beste allen,

Hierbij de uitnodiging voor een kort half uur overleg, zonder uitloop. Mocht het nodig zijn, dan kan er een aanvullend overleg op dinsdag 3 december a.s. tussen 10.00 en 12.00 uur plaatsvinden.

Wij kwamen overeen dat [redacted] deze uitnodiging zal doorsturen aan haar collega's.

Met vriendelijke groet,

Microsoft Teams [Heeft u hulp nodig?](#)

Nu deelnemen aan de vergadering

Vergadering-id: 372 328 324 218

Wachtwoordcode: JG7xq2dq

Voor organisatoren: [Vergaderopties](#)

Dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Het bericht kan vertrouwelijke informatie bevatten waarvoor het beroepsgeheim van advocaat geldt. Als u dit bericht per abuis hebt ontvangen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender te informeren. Alle werkzaamheden worden verricht op grond van een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 van het Burgerlijk Wetboek met de naamloze vennootschap Pels Rijcken & Droogleevers Fortuijn N.V., gevestigd te Den Haag en ingeschreven in het Handelsregister onder nr. 27283716. Op de overeenkomst zijn de algemene voorwaarden van toepassing, die zijn gedeponseed ter griffie rechtbank Den Haag onder nr. 2022-16. Daarin is een aansprakelijkheidsbeperking opgenomen. De algemene voorwaarden zijn te raadplegen op www.pelsrijcken.nl/algemene-voorwaarden en worden op verzoek langs elektronische weg of op andere wijze kosteloos aan u toegezonden.

This message is solely intended for the addressee and may contain information that is confidential and legally privileged. If you are not the intended recipient please notify the sender immediately and delete this message. All our services are performed by virtue of an agreement for the supply of services as referred to in Section 7:400 of the Dutch Civil Code between Pels Rijcken & Droogleevers Fortuijn N.V. and the client. Pels Rijcken & Droogleevers Fortuijn N.V. is a public limited company that is based in The Hague and registered with the Chamber of Commerce Haaglanden under number 27283716. All services provided are subject to our general terms and conditions which include a limitation of liability clause and are deposited with the District Court of The Hague under number 2022-16. Our general terms and conditions can be found on our website www.pelsrijcken.nl/en/algemene-voorwaarden and upon request we will provide you with a copy, free of charge.

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 12 augustus 2024 13:33
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie
Bijlage(n): Aanvraagformulier SPUK LAI.docx

Document 112

Hoi [REDACTED],

Bij deze!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]



T 06-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 12 augustus 2024 10:30
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hi [REDACTED],

Wellicht heb je het aanvraagformulier daarvan ook al naar mij verstuurd, maar ik kan het nergens meer vinden.
Als je mij het aanvraagformulier (nogmaals?) zou willen sturen, kijk ik of ik al benodigde gegevens bij elkaar kan zoeken voor onze meeting.

Bedankt alvast!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]



M 06-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Datum: maandag, 12 augustus 2024 om 10:17
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Goedemorgen [REDACTED],

We hebben hier eerder mailcontact over gehad en hebben op donderdag 22 augustus om 11 uur een overleg gepland staan ter voorbereiding van het indienen van de aanvraag. We zouden tijdens dat overleg ook kijken naar de regeling 'Alternatieve verblijfplaatsen vleermuizen 2024'. De SPUK LAI kan al aangevraagd worden. Als je hier eerder over bij elkaar wilt komen dan volgende week donderdag, dan kan dat uiteraard. Ik heb voldoende ruimte in mijn agenda.

Ik hoor het wel!

Met vriendelijke groet,



T 06- [redacted] J

E [redacted] J @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: [redacted] J <[redacted] J @zuidplas.nl>

Verzonden: vrijdag 9 augustus 2024 15:51

Aan: [redacted] J <[redacted] J @zuidplas.nl>

Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi [redacted] J,

Kunnen we ook de SPUK LAI aanvraag gaan doen?

Met vriendelijke groet,

[redacted] J
[redacted] J



M 06- [redacted] J

E [redacted] J @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] J <[redacted] J @zuidplas.nl>

Datum: donderdag, 18 juli 2024 om 17:03

Aan: [redacted] J <[redacted] J @zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi [redacted] J,

Op dit moment kan ik de voortgangsrapportage nog niet indienen, omdat deze optie nog niet beschikbaar is in mijn RVO. Ik heb eind augustus/begin september vakantie. Als ik het formulier voor die tijd ik kan vullen (ik vermoed dat dat wel kan), dan doe ik dat uiteraard. Mocht dat niet kunnen, dan laat ik het jullie even weten, zodat één van jullie de rapportage in kan dienen.

Ik heb, om de voortgangsrapportage t.z.t. in te dienen, iets meer informatie nodig over de samenwerking met interne en externe partijen, de knelpunten, de externe ontwikkeling en de algemene voortgang (zie blz. 2 van de vorige voortgangsrapportage). Bij wie kan ik deze info ophalen?

Ik hoor het wel!

Met vriendelijke groet,

[redacted] J
[redacted] J



T 06- [redacted] J

E [redacted] J @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 18 juli 2024 15:41
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi [redacted],

Wil jij onderstaande voor mij invullen op het voortgangsformulier ?

Als je nog vragen hebt, laat maar weten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 18 juli 2024 15:27
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Jazeker,

We hebben nog geen huizen bereikt. Dus overal kan 0 ingevuld worden.
De omschrijving is: na de zomer schrijven wij een aanbesteding uit.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: donderdag, 18 juli 2024 om 13:19
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>, [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>, [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>, [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Beste [redacted],

[redacted] is projectleider voor de SPUK LAI. Ik zal als programmasecretaris hierbij ondersteunen.

[redacted] Kan jij al een en ander zeggen over voortgang en een rapportage van de SPUK?

Vriendelijke groet,

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 18 juli 2024 13:12

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hallo allemaal,

Omdat veel van ons binnenkort op vakantie gaan, mail ik jullie voor de zekerheid over het volgende. Voor 15 september moet er een voortgangsrapportage ingediend worden t.b.v. SPUK Lokale Aanpak Isolatie. Wie van jullie zal deze voortgangsrapportage op zich nemen?

Mocht ik hierin kunnen ondersteunen, laat het dan even weten! J

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



T 06-[redacted]

E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Gevraagde specifieke uitkering

U vult hier in welk bedrag u wilt aanvragen voor uw gemeente. Maximaal mag dit het bedrag zijn zoals voor uw gemeente is vastgelegd in bijlage A, behorende bij artikel 1, onderdeel 1 (kolom 3 en 4) van de regeling (nr. 2024-0000076771). Indien het aantal woningen waarvoor u een aanvraag doet lager is, berekent u het bedrag in kolom 3 als volgt: (totaalbedrag kolom 3 gedeeld door het totaal aantal woningen kolom 2) x het aantal woningen waar u een aanvraag voor doet. Het bedrag in kolom 4 neemt u volledig over. Vervolgens telt u de bedragen van kolom 3 en 4 bij elkaar op en vult u het totale bedrag hier onder in. Klik [hier](#) voor de verdeelsleutel.

Wat is de gevraagde specifieke uitkering exclusief het aanvullende budget voor doe-het-zelf? *

€ 0,00

Wilt u ook in aanmerking komen voor het aanvullende budget voor de doe-het-zelf-aanpak? Zo ja, neem dan het volledige bedrag over uit de publicatie voor deze tranche (nr: 2024-0000076771), dit is opgenomen in de bijlage onder kolom 5. *

☐ Ja

☐ Nee

Tel de bedragen onder kolom 3, kolom 4 en (indien van toepassing) kolom 5 uit de bijlage van de regeling bij elkaar op en vul het totaalbedrag hier onder in.

Aangevraagde uitkering (begroot)	
Gevraagde specifieke uitkering inclusief het aanvullende budget voor doe-het-zelf	€ Gevraagde specifieke uitkering inclusief het aanvullende budget voor doe-het-zelf *

Het aantal woningen dat u aan wilt vragen, is maximaal het aantal zoals opgenomen in bijlage A, behorende bij artikel 1, onderdeel 1 (kolom 2) van de regeling (nr. 2024-0000076771).

Wat is het totaal aantal woningen waarvoor u een aanvraag doet? *

De gemiddelde WOZ-waarde van de koopwoningen van gemeente bedraagt: *

Neem de gemiddelde WOZ-waarde van uw gemeente over uit bijlage 1 (kolom: 'Gemiddelde WOZ-waarde koopwoningen 2022 (x € 1.000)') van de regeling. Ga naar <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0047844&bijlage=1&z=2024-06-28&g=2024-06-28> voor de WOZ-waarden.

€

Btw-compensatiefonds

Het kan zijn dat u voor uw isolatieprogramma kosten maakt waar u btw over moet betalen. Een deel van deze btw komt mogelijk in aanmerking voor compensatie via het Btw-compensatiefonds (BCF). U wordt gevraagd aan te geven voor welk bedrag u aanspraak wil maken op het BCF.

Let op. Het door u opgegeven bedrag in uw aanvraag wordt niet aan u uitgekeerd, maar dit wordt ingehouden op de te verstrekken uitkering en wordt door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties afgedragen aan het BCF. Het is dus van belang dat u een goede inschatting maakt van het bedrag waarvoor u aanspraak wilt maken op het BCF. Houd bij het inschatten van dit bedrag rekening met de regelgeving van het fonds. Deze regels vindt u op de website van het Ministerie van Financiën (<https://www.rijksfinancien.nl/memorietoeelichting/2023/OWB/IX/onderdeel/1484310>). Bijvoorbeeld, de btw die u terugvraagt, moet betaald zijn over een niet-ondernemerstaak en er is geen sprake van verstrekking aan een individuele derde. Het gaat dus om taken die u als gemeente zelf zou kunnen uitvoeren, als niet-ondernemer, maar in plaats daarvan heeft gekozen voor uitbesteding.

Wanneer de gemeente kosten vergoedt die burgers of bedrijven maken om de isolatiemaatregelen uit te voeren, maakt u geen aanspraak op het fonds. De gemeente is dan namelijk niet de afnemer van de uitgevoerde maatregel. In btw-termen wordt dit de ‘prestatie’ genoemd. Ook bij het verstrekken van bijvoorbeeld isolatiemateriaal of het aanbieden van de diensten van een energiecoach die de burger advies geeft, kan de btw niet terug worden ontvangen uit het BCF. Deze goederen en diensten worden namelijk direct verstrekt aan een individuele derde.

Stem de opgave voor het bedrag waarvoor u aanspraak wil maken op het BCF ook af met uw financiële afdeling.

Specifieke uitkering niet voor aftrekbaar btw op grond van de Wet op de omzetbelasting

Wanneer de gemeente optreedt als ondernemer dan is het denkbaar dat een gemeente maatregelen verricht waarbij de kosten aftrekbaar zijn op grond van de Wet op de omzetbelasting 1968. Kosten die kunnen worden gecompenseerd, zoals via de Wet op de omzetbelasting 1968, worden niet uit de specifieke uitkering betaald. De specifieke uitkering wordt niet verstrekt voor deze kosten. De specifieke uitkering dient dus besteed te worden aan kosten die niet compensabel zijn via de Wet op de omzetbelasting.

Welk bedrag aan verschuldigde BTW komt in aanmerking voor vergoeding uit het BTW compensatiefonds? *

€

Wanneer uw gemeente optreedt als ondernemer en daarbij maatregelen verricht waarbij de kosten aftrekbaar zijn op grond van de Wet op de omzetbelasting 1968, dient u er rekening mee te houden dat de specifieke uitkering niet mag worden besteed aan deze kosten. De specifieke uitkering dient besteed te worden aan kosten die niet compensabel zijn via de Wet op de omzetbelasting. Kosten die compensabel zijn moet u anders financieren, bijvoorbeeld uit eigen middelen, dit kan niet uit de specifiek uitkering.

Treedt de gemeente op als ondernemer? *

☐ Ja

☐ Nee

Looptijd

Projectnaam *

Startdatum (van) *

De middelen uit de regeling kunnen worden ingezet voor maatregelen die getroffen zijn vanaf 1 januari 2023.

 dd-mm-jjjj

Einddatum (t/m) *

Activiteiten waar de specifieke uitkering voor is verstrekt moeten uiterlijk op 31 december 2027 zijn afgerond.

 dd-mm-jjjj

Selecteer voor welke gemeente u de uitkering aanvraagt: *



Werkt u samen met andere gemeenten? *

Gemeenten kunnen er bij het organiseren van die samenwerking voor kiezen om onderling samen te werken, bijvoorbeeld om zo de uitvoeringskracht te vergroten. De gemeente die de specifieke uitkering ontvangt, verantwoordt zelf over de besteding van die middelen bij de minister.

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Isolatieprogramma

Isolatieprogramma met daarin o.a. opgenomen:

- Een omschrijving en een plan van aanpak van de activiteiten, als bedoeld in artikel 2, tweede en derde lid van de regeling.

- Een omschrijving van hoe de ingediende isolatie aanpak aansluit bij de transitievisie warmte binnen de gemeente.

- Wanneer er binnen uw gemeente in het kader van het Nationaal Programma Leefbaarheid en Veiligheid focusgebieden zijn aangewezen; een omschrijving van hoe de isolatie aanpak aansluit bij de (bestaande) aanpak in deze gebieden in het kader van het Nationaal Programma Leefbaarheid en Veiligheid.

Plan van aanpak Isolatieprogramma

Welke aanpak is voorzien om de juiste eigenaar-bewoners te benaderen met woningen met een lage energetische staat en een lage WOZ-waarde? (max: ½ A4) *

Om ervoor te zorgen dat de middelen vooral terecht komen bij de mensen die de middelen het hardst nodig hebben, worden gemeenten gevraagd in hun aanvraag hun aanpak toe te lichten hoe zij met de regeling bewoners met (risico op) energiearmoede gaan bereiken. In ieder geval moet ten minste 80% van de geïsoleerde woningen een WOZ-waarde (d.d. 1 januari 2022) hebben lager dan de gemiddelde WOZ-waarde van alle koopwoningen in de betreffende gemeente of een WOZ-waarde lager dan € 429.300. Daarbij is aangesloten bij de NHG-grens voor 2023.

Door wie en op welke wijze worden de bovengenoemde eigenaar-bewoners benaderd en geïnformeerd? *

Om ervoor te zorgen dat de middelen vooral terecht komen bij de mensen die de middelen het hardst nodig hebben, worden gemeenten gevraagd in hun aanvraag hun aanpak toe te lichten hoe zij met de regeling bewoners met (risico op) energiearmoede gaan bereiken

- ☐ Door een interne organisatie
- ☐ Door een externe organisatie
- ☐ Anderszins

Nadere toelichting op de wijze waarop eigenaar-bewoners worden benaderd en geïnformeerd (max: ½ A4) *

Door wie en op welke wijze worden de energiebesparende isolatie- en de eventuele energiezuinige ventilatiemaatregelen georganiseerd? *

- ☐ Door een interne organisatie
- ☐ Door een externe organisatie
- ☐ Anderszins, in nauwe samenwerking tussen de interne (gemeente) en externe uitvoeringsorganisatie

Nadere toelichting (max: ½ A4) *

Door wie en op welke wijze worden de energiebesparende isolatie- en de eventuele energiezuinige ventilatiemaatregelen uitgevoerd? (max: ½ A4) *

Heeft uw gemeente al ervaring met doe-het-zelf? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Op welke wijze krijgt een eventuele doe-het-zelf-uitvoering vorm binnen uw aanpak? *

De reguliere lokale aanpak kan ook worden ingezet om doe-het-zelf-maatregelen te ondersteunen. Doe-het-zelvers kunnen een belangrijke bijdrage leveren in de gewenste versnelling van het isoleren van de koopwoningen. Gemeenten kunnen, naast het aanvullende doe-het-zelf-budget, dan ook doe-het-zelf-maatregelen onderdeel uit laten maken van de lokale aanpak. Om mee te tellen voor het te halen aantal geïsoleerde woningen mag bij 10 % van de aangevraagde woningen afgeweken worden van de minimaal te isoleren oppervlakte, dat kan o.a. voor hele kleine woningen of voor een doe-het-zelf-aanpak waarbij wel voldaan wordt aan de isolatie-eisen, maar niet aan de oppervlakte-eisen. In dat geval mogen de woningen meetellen in het aantal gerealiseerde woningen.

- ☐ Vouchers
- ☐ Een gemeentelijke verordening
- ☐ De gemeente maakt ondersteuning van Doe Het Zelfers niet mogelijk
- ☐ Anderszins

Nadere toelichting (max: ½ A4) *

Wordt er gerichte ondersteuning aangeboden voor eigenaar-bewoners of een gemengde VvE op de onderstaande punten? (meerdere antwoorden mogelijk)

- ☐ Het adviseren over de energiebesparende maatregelen
- ☐ Het financiële advies m.b.t. energiebesparende maatregelen
- ☐ Het ondersteunen bij het aanvragen van subsidies voor energiebesparende maatregelen
- ☐ Het organiseren van straatgerichte of wijkgerichte of andere collectieve verduurzamingsaanpakken
- ☐ n.v.t. (als u deze selecteert, dan ook n.v.t. invullen in het invulveld hieronder)

Beschrijf hoe de gemeente de (combinatie van) bovenstaande punten zal vormgeven in de aanpak (max: ½ A4) *

Hoe wordt de gemeentelijke projectleiding georganiseerd? (max: ½ A4) *

Op welke wijze draagt uw aanpak bij aan het versnellen van de transitievisie warmte binnen uw gemeente? (max: ½ A4) *

De lokale aanpak kan worden ingezet om de wijkgerichte verduurzaming van de gebouwde omgeving te versnellen, zoals die in de transitievisies warmte en uitvoeringsplannen wordt vormgegeven. In wijken waar de gemeente aan de slag gaat met de wijkgerichte verduurzaming zullen de woningen veelal ook moeten worden geïsoleerd, waarna ze kunnen worden aangesloten op een duurzaam alternatief voor aardgas.

Wat is de relatie tussen uw aanpak in het kader van deze lokale aanpak isolatie en de focusgebieden in het kader van het Nationaal Programma Leefbaarheid en Veiligheid ?

- ☐ Er zijn geen focusgebieden aangewezen in de gemeente
- ☐ Er zijn wel focusgebieden aangewezen in de gemeente

In deze gebieden wonen relatief veel kwetsbare mensen. Vaak is een nog niet duurzaam huis met hoge energierekening slechts één van de problemen van de bewoners. Vanuit de burgemeesters, die de voorzitters zijn van de brede gebiedsallianties, is aan het rijk gevraagd om onder meer financiële middelen voor de integrale aanpak van deze stedelijke focusgebieden. Dit is één van de geldstromen vanuit het rijk die hiervoor kan worden ingezet met in achtneming van de overige vereisten van de lokale aanpak. U kunt de focusgebieden [hier](#) vinden.

Nadere toelichting (max: ½ A4): *

Overige Documenten

Eventueel kunt u nog documenten toevoegen aan uw aanvraag (bijvoorbeeld het projectplan).

Bijlagen:



Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestanden toevoegen...

Toegestane extensies zijn: doc, docx, pdf, xls,xlsx, ppt, pptx

Maximale bestandsgrootte is: 100 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Monitoren van activiteiten

Houdt op adresniveau bij hoeveel woningeigenaren zijn benaderd voor de lokale aanpak, welke woningen zijn ondersteund en welke energiebesparende isolatiemaatregelen of eventuele energiezuinige ventilatiemaatregelen in de loop der jaren bij die woningen zijn uitgevoerd. Dit bestand moet u volledig invullen en tussentijds tweemaal per jaar (per 15 maart en per 15 september) en t.b.v. de vaststelling als bijlage aanleveren. RVO zal hier een format voor aanbieden op [de website](#). De gemeente dient er zorg voor te dragen dat er een goede administratie bijgehouden wordt van alle activiteiten die de gemeente of een eventuele uitvoerende partij in dit kader heeft uitgevoerd.

Verklaringen

De gemeente verklaart dat de gemeente zal voldoen aan het doel zoals gesteld in artikel 2 lid 1 van de regeling, de activiteiten zal uitvoeren zoals gesteld in artikel 2 lid 2 en 3 van de regeling en zal voldoen aan de specifieke verplichtingen zoals gesteld in artikel 6 van de regeling. *

☐ Ja

☐ Nee

De gemeente verklaart dat de gemeente zal voldoen aan de monitoringsverplichtingen die voortvloeien uit deze regeling. *

☐ Ja

☐ Nee

Wordt de aanvraag voor de specifieke uitkering gedaan door of namens het college (B&W)? *

Het is aan uw gemeente om de werkwijze hiertoe te bepalen en om te beoordelen of een Wethouder dit namens het college kan doen, of eventueel ook kan laten doen door een ambtenaar. Een en ander is afhankelijk van de verleende mandaten binnen de gemeenten en hoe breed de gemandateerde bevoegdheden zijn.

☐ Ja

☐ Nee

De gemeente verklaart dat de gemeente jaarlijks verantwoording af zal leggen over de besteding van deze specifieke uitkering op de wijze bedoeld in artikel 17a van de Financiële-verhoudingswet (SISa-systematiek). *

☐ Ja

☐ Nee

De gemeente verklaart dat de gemeente de staatssteunkaders voor de huurwoningen in gemengde VvE's in het kader van deze aanvraag in acht zal nemen. *

☐ Ja

☐ Nee

De gemeente is zich ervan bewust dat RVO voor wat betreft het delen en/of openbaar maken van de met haar gedeelde gegevens te maken heeft met naleving van de Algemene wet bestuursrecht, de Wet open overheid en de Algemene Verordening Gegevensbescherming. *

☐ Ja

☐ Nee

Aanvrager

Naam organisatie

Gemeente Zuidplas

KVK-nummer

50595644

Rechtsvorm

Anders

Rekening

IBAN *

Contactpersoon aanvrager

Aanhef *

☐ heer ☐ mevrouw

Voorletter(s) *

Tussenvoegsel(s)

Achternaam *

Telefoonnummer *

Mobiel nummer

E-mailadres *

U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

Welke functie vervult u binnen de gemeente? *

Tweede contactpersoon aanvrager

Wilt u een tweede contactpersoon opgeven? *

- ☐ Ja
- ☐ Nee

Verklaring

- ☐ Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen. *
- ☐ Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld. *

Gegevens ondertekenaar

Naam organisatie

Gemeente Zuidplas

Van: " " **Document 113**
Verzonden: maandag 12 augustus 2024 08:21
Aan: " " <" "@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi ,

Mijn voorstel is om deze subsidie niet aan te vragen. Dus wel de SMP maar niet de alternatieve verblijfplaatsen. Ik ga dat zo nog even overleggen met collega's maar mijn advies zal negatief zijn.

Met vriendelijke groet,



M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: " " <" "@zuidplas.nl>
Datum: maandag, 12 augustus 2024 om 10:17
Aan: " " <" "@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Goedemorgen ,

We hebben hier eerder mailcontact over gehad en hebben op donderdag 22 augustus om 11 uur een overleg gepland staan ter voorbereiding van het indienen van de aanvraag. We zouden tijdens dat overleg ook kijken naar de regeling 'Alternatieve verblijfplaatsen vleermuizen 2024'. De SPUK LAI kan al aangevraagd worden. Als je hier eerder over bij elkaar wilt komen dan volgende week donderdag, dan kan dat uiteraard. Ik heb voldoende ruimte in mijn agenda.

Ik hoor het wel!

Met vriendelijke groet,



T 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: " " <" "@zuidplas.nl>
Verzonden: vrijdag 9 augustus 2024 15:51
Aan: " " <" "@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi ,

Kunnen we ook de SPUK LAI aanvraag gaan doen?

Met vriendelijke groet,

M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: <@zuidplas.nl>

Datum: donderdag, 18 juli 2024 om 17:03

Aan: <@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi ,

Op dit moment kan ik de voortgangsrapportage nog niet indienen, omdat deze optie nog niet beschikbaar is in mijn RVO. Ik heb eind augustus/begin september vakantie. Als ik het formulier voor die tijd ik kan vullen (ik vermoed dat dat wel kan), dan doe ik dat uiteraard. Mocht dat niet kunnen, dan laat ik het jullie even weten, zodat één van jullie de rapportage in kan dienen.

Ik heb, om de voortgangsrapportage t.z.t. in te dienen, iets meer informatie nodig over de samenwerking met interne en externe partijen, de knelpunten, de externe ontwikkeling en de algemene voortgang (zie blz. 2 van de vorige voortgangsrapportage). Bij wie kan ik deze info ophalen?

Ik hoor het wel!

Met vriendelijke groet,

T 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: <@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 18 juli 2024 15:41

Aan: <@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hoi ,

Wil jij onderstaande voor mij invullen op het voortgangsformulier ?

Als je nog vragen hebt, laat maar weten.

Met vriendelijke groet,

M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: <@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 18 juli 2024 15:27

Aan: <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>

CC: <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>;

<@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>

Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Jazeker,

We hebben nog geen huizen bereikt. Dus overal kan 0 ingevuld worden.
De omschrijving is: na de zomer schrijven wij een aanbesteding uit.

Met vriendelijke groet,

J
J



M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: <@zuidplas.nl>

Datum: donderdag, 18 juli 2024 om 13:19

Aan: <@zuidplas.nl>, <@zuidplas.nl>

CC: <@zuidplas.nl>, <@zuidplas.nl>, <@zuidplas.nl>

Onderwerp: Re: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Beste J,

J is projectleider voor de SPUK LAI. Ik zal als programmasecretaris hierbij ondersteunen.

J Kan jij al een en ander zeggen over voortgang en een rapportage van de SPUK?

Vriendelijke groet,

J

Van: <@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 18 juli 2024 13:12

Aan: <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>;
<@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>;
<@zuidplas.nl>

Onderwerp: 15 sept. voortgangsrapportage Lokale Aanpak Isolatie

Hallo allemaal,

Omdat veel van ons binnenkort op vakantie gaan, mail ik jullie voor de zekerheid over het volgende. Voor 15 september moet er een voortgangsrapportage ingediend worden t.b.v. SPUK Lokale Aanpak Isolatie. Wie van jullie zal deze voortgangsrapportage op zich nemen?

Mocht ik hierin kunnen ondersteunen, laat het dan even weten! J

Met vriendelijke groet,

J
J



T 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

