

Van: " " J **Document 189**
Verzonden: vrijdag 6 september 2024 09:11
Aan: " " J < " J @zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad
Bijlage(n): Bijlage 2. Programma van Eisen Lokale aanpak isolatie Zuidpla concept 2023-2026 - PMSK.docx,
Aanbestedingsleidraad Isolatieprogramma 5 sept 2024SK.docx

Hierbij mijn antwoorden.

Met vriendelijke groet,

" J " J



M 06- " J
E " J @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: " " J < " J @zuidplas.nl>
Datum: donderdag, 5 september 2024 om 13:47
Aan: " " J < " J @zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Hi " J ,

Hehe, eindelijk...ik heb beide versies (van 27 en 22 aug) bekeken en samengevat in deze leidraad. Er staan nog een paar vragen voor jou in (zoals vragen van " J , zou je willen kijken aub?

Ik kan me voorstellen dat het veel is om het allemaal vandaag door te nemen. Als het vandaag niet lukt, dan publiceer ik morgen, geen probleem!

Ik heb vanmiddag twee afspraken staan, maar na 16 uur ben ik weer bereikbaar.

We zijn er bijna! ☐

Groetjes,

" J

" J " J

Verzonden: donderdag 5 september 2024 10:30
Aan: " " J < " J @zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Goedemorgen " J ,

Gisteren was ik vrij (had ook privé verplichtingen), dus ben nu met documenten aan de slag, om vandaag te kunnen publiceren.

Ik ben achter gekomen dat we niet in dezelfde versies hebben gewerkt (in je laatste mail heb je niet mijn laatste versie gebruikt (van 27-8 maar van 22-8)), dus moet nu het e.e.a. goed controleren. Als ik klaar ben dan stuur ik het aan je om een laatste check te doen.

Zou jij het Programma van Eisen definitief willen maken? Ik zie dat daar nog opmerkingen van andere gemeentes staan.

Bijgesloten ook de conceptversies van de Raamovereenkomst en Verwerkersovereenkomst (standaard), zou je die vast willen lezen?

Dank alvast!

Groet,
 " J

Van: " " J < " J @zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 4 september 2024 09:22

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Ja jij hebt de laatste versie

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: Wednesday, September 4, 2024 7:50:06 AM
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Goedemorgen [redacted],

Gisteren stervensdruk gehad, kon niet eerder reageren.

Ik heb het gehoord inderdaad, er is voor morgen ook een kennismaking met [redacted] ingepland.

Voordat we dingen dubbel doen. Jij zou nog naar de opmerkingen van [redacted] kijken, is dat nog gelukt? Dat is de laatste versie toch?

Ik ga aan de slag met prijzenblad.

Werk ze!

Groet,
[redacted]

[redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 3 september 2024 09:28
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Hi [redacted],

Zoals je wel gehoord zult hebben van [redacted] gaat [redacted] het van haar overnemen. Ik praat hem over 5 minuten bij over de aanbesteding.

Verder heb je nog tegoed van mij wat ik wil met de energiearmoede gelden. Wil je deze voor [redacted] opnemen in de aanbesteding ipv [redacted]

En mijn laatste opmerking betreft (volgens mij had ik die al aangegeven in een opmerking bij het plan van aanpak): bwoners moeten ook subsidie kunnen aanvragen als zij zelf al een partij hebben gevonden. Hoe gaat de intermediair daarmee om in het proces.

Verder heb ik geen opmerkingen en kan de aanbesteding met het door jou gekozen prijzenblad er wat mij betreft uit.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: woensdag, 28 augustus 2024 om 14:58
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Fijn dat je in meegaat. Ik zal morgen of overmorgen ernaar kijken!

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: Wednesday, August 28, 2024 2:46:06 PM
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Ik wil het prijzenblad graag zou houden als t was. Als jij iets anders wil dan is dat zo en ga ik akkoord.
Het gaat max om 371 woningen dus dat zou ik dan aanhouden.
Maar stel je voor dat er een partij is die in zijn plan van aanpak fantastische acties heeft bedacht, en dus is de overhead wat hoger
maar de kans van slagen veel groter, dan zie ik dat toch graag terug op het prijzenblad in de omschrijving van de werkzaamheden.
Anyway, ik volg jou met het prijzenblad die je graag wil.

Met vriendelijke groet,

[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: woensdag, 28 augustus 2024 om 14:42
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Top!
En het prijzenblad definitief maken toch? We moeten nog (fictieve) aantallen opnemen zodat we de
aanbiedingen objectief met elkaar kunnen vergelijken.

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: Wednesday, August 28, 2024 2:37:05 PM
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Hoi [redacted],
Ik heb naar de opmerkingen van [redacted] gekeken en haar antwoord gegeven op de vragen in het Programma van Eisen.
Verder heb ik zelf nog een opmerking toegevoegd bij de aanbesteding. We zijn er idd echt bijna.
Ik laat je morgen weten wat we doen met het opgenomen bedrag van energiearmoede in de aanbesteding.
Wat mij betreft zijn we daarna good to go!

Met vriendelijke groet,

[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: dinsdag, 27 augustus 2024 om 17:07
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Hi [J],

Vandaag met [J] gezeten, je hebt inmiddels haar opmerkingen ontvangen. Ik heb een kleine verwijzing gemaakt bij de Herzieningsclausule (zie bijlage) - naar het artikel 2.163c van Aanbestedingswet 2012 - als verduidelijking.

Voor het Prijzenblad heb ik op TenderNed gekeken hoe dit andere gemeenten hebben uitgevraagd en heb een aantal prijsbladen als voorbeeld in het bijgesloten Excel bestand opgenomen. We moeten ook iets van aantallen opnemen. Kunnen we hiervoor de minimale aantallen woningen (371 en 497) gebruiken misschien? Anders moeten we iets van fictieve aantallen opnemen.

Zelf vind ik het prijzenblad van de gemeente Sittard-Geleen duidelijk. Kan zo'n opzet ook bij ons toegepast worden? Zou je willen kijken aub?

Heb nog even gecheckt, we moeten voor deze opdracht alle bedragen bij elkaar optellen, dus ook de bedragen van de evt. 2^e tranche. Het maakt niet uit dat we het misschien niet gaan gebruiken – het gaat erom dat we het **kunnen** gebruiken, als we aan de eisen van de 1^e tranche voldoen. Het plafondbedrag van [K] dekt het volledige subsidiebedrag toch?

Ben zelf nog bezig met een concept van Raamovereenkomst en Verwerkersovereenkomst, dat komt ook een deze dagen jouw kant op.

Langzaamaan wordt het dossier steeds completer. ☐

Fijne avond voor nu en tot snel!

Groet,

[J]

Van: [J] <[J]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 27 augustus 2024 11:32

Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Programma van eisen & aanbestedingsleidraad

Met vriendelijke groet,

[J]
[J]



T 06-[J]

E [J]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Bijlage 2
Programma van Eisen
Uitvoering lokale aanpak isolatie 2023-2026
ten behoeve van
Gemeente Zuidplaas

Programma van Eisen

Projectmanagement

Onder uitvoering vallen alle ondersteunende activiteiten en werkzaamheden binnen de actie 'Lokale aanpak isolatie Zuidplas 2024-2026. Deze moeten **minimaal** de volgende onderdelen omvatten:

#	Eis	Omschrijving
1	Vormgeven (kaders) regeling	Het (nader) inrichten en afstemmen van de spelregels van de regeling voor het realiseren van isolatie in ieder geval 371 slecht geïsoleerde koopwoningen in <u>Zuidplas Leiderdorp</u> op basis van de voorwaarden van Subsidieverstrekker (<u>RVO i.o.v.</u> Min. BZK) en wensen van gemeente Zuidplas.
2	Opzetten systeem subsidieverstrekingen	Het (nader) inrichten en afstemmen van het systeem voor subsidieverstreking. Er moet te allen tijde een methode zijn voor deelname waarbij huishoudens niet hoeven voor te schieten. <u>De subsidieverstreking mag dus niet beperkt worden tot een cashbackoptie. (geen cashback-optie alleen).</u> Hoe meer huishoudens ontzorgd worden, des te hoger de beoordeling op dit element. Ook moet het mogelijk zijn voor huishoudens om deel te nemen wanneer zij niet (voldoende) digitaal vaardig zijn.
3	Opzetten en aanbieden collectieve inkoopactie	Het voorbereiden van een collectieve inkoopactie die bij start van de uitvoering instapklaar is, <u>zodat inwoners direct kunnen deelnemen, voor inwoners om aan deel te nemen.</u> De ondernemers die meedoen aan de actie zijn <u>bijmet</u> voorkeur lokaal gevestigd. Er is mogelijkheid om ondernemers toe te voegen die willen meedoen aan de collectieve inkoopactie, zo lang zij voldoen aan de <u>juiste</u> voorwaarden voor het leveren van degelijk werk. Voorbeelden hiervan zijn IKOB, Venin en/of Insula-certificering. De aangeboden prijzen zijn lager dan wanneer een individuele woningeigenaar een offerte zou opvragen: er moet sprake zijn van een economisch voordeel voor inwoners om deel te nemen aan de collectieve actie.
4	Frontoffice	De frontoffice bestaat minimaal uit het verstrekken van informatie aan inwoners en het beantwoorden van vragen, met een reactietermijn van 2 werkdagen. Klachten en bezwaren worden binnen 14 dagen inhoudelijk behandeld en opgelost. De frontoffice is ten minste tijdens werkdagen zowel digitaal als telefonisch toegankelijk van 9.00 tot 17.00 uur. Het moet mogelijk zijn om telefonisch een afspraak te plannen voor een adviesgesprek/huisbezoek
5	Verwerken en beschikbaar stellen van gegevens	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de monitoring van de voortgang van kwaliteit en effectiviteit van het programma. Hiervoor stelt Opdrachtnemer een (live) dashboard beschikbaar voor het gehele programma, met daarin ten minste: • <u>dDe</u> getroffen energiebesparende maatregelen per huishouden;₁ • <u>dDe</u> CO₂-besparing die behaald is met de getroffen maatregelen;₁

		• aAantal bewoners per klantreisfase per doelgroep; • aAantal aangeschafte maatregelen per type maatregel per doelgroep; • tTotaal aan verstrekte lokale subsidies per doelgroep; • rResterende subsidiebedrag in de verschillende potten; • hHet aantal verstrekte adviezen op maat en/of bewoner wel/geen mondelinge toelichting wenste; • kKwartaal- en eindrapportage ten behoeve van de SiSa-verantwoording volgens de SiSa specificaties; • Bij afronding van de opdracht worden deze gegevens eigendom van de gemeente Zuidplas. • Het wekelijks aantal binnenkomende klachten wordt per kwartaal gerapporteerd t.o.v. het aantal aanvragen.
	Advies en uitvoering van de isolerende maatregelen	■ De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor onafhankelijk advies aan bewoners, tenzij de bewoner aangeeft dit niet te willen of al een advies heeft ontvangen dat aan de eisen uit dit Programma van Eisen voldoet. ! 'Onafhankelijk' betekent dat in het advies(gesprek) de energetische prestatie en effecten per verduurzamingsmaatregel (kosten, comfort, etc.) voor de bewoner objectief uiteengezet worden, zodat de bewoner een afgewogen keuze kan maken voor een of meerdere maatregelen op basis van wat redelijkerwijs en technisch haalbaar is, zonder dat dit beïnvloed wordt door (commerciële) bedrijfsbelangen. ■ Opdrachtnemer is verplicht om adviesgesprekken aan huis te laten plaatsvinden, tenzij de bewoner dit nadrukkelijk anders wenst. Deze reden moet vastgelegd worden. ■ Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de geadviseerde isolerende maatregelen. ■ Opdrachtnemer verzorgt voor alle deelnemende huishoudens die voor een ontzorgingstraject kiezen een advies dat tenminste bestaat uit de maatregelen en minimale technische vereisten zoals opgenomen in de SpUK Lokale Aanpak Isolatie (https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/spuk-lokale-aanpak-isolatie), die daarmee aansluiten bij de vereisten uit de ISDE (https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/ISDE/woningeigenaren). ■ Daarnaast dient het advies tenminste de volgende inzichten te bieden: 1. (r)Richtprijzen per maatregel; 2. (r)Richtbesparingen per maatregel of voor het geheel of een selectie van maatregelen; 3. mMaterialen van maatregelen en, waar technisch verantwoord, een aanvullend advies over biobased materialen waarin de bewoner de vrijheid heeft om te kiezen; 4. informatie over ISDE gekoppeld aan de maatregelen in het advies en hulp bij aanvragen ervan; 5. informatie over financieringsmogelijkheden, zoals het Warmtefonds. ■ De adviseurs zijn EP-W gecertificeerd. ■ De geselecteerde isolatiebedrijven beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering ter dekking van eventuele gemaakte fouten in de uitvoering.

Commented  De reden opgeven van wat? Waarom een bewoner geen advies wil? Reden waarom hij al advies heeft ontvangen? Ik weet niet zo goed wat het doel van dit zinnetje is omdat de Opdrachtnemer dat moet opgeven.

Commented  En eventueel de gemeentelijke duurzaamheidsleningen ook noemen? Najaar 2024.

Commented  Dat klinkt goed. Is dat een wezenlijk verschil met de energiecoaches?

Commented  ja, is wel een hoger niveau. Dus maakt een goed onderscheid.

6	Projectcoördinatie	De projectcoördinatie gedurende de voorbereidings-, implementatie en nazorg-/afwikkelingsfase van het -traject door één centraal aanspreekpunt vanuit de Opdrachtnemer en omvat minimaal de coördinatie van de dagelijkse werkzaamheden, afstemming met stakeholders, bewaken van de planning, signaleren en inspelen op knelpunten en borgen behalen doelstelling (of bijsturen indien nodig, in afstemming met de Opdrachtgever).
7	Transparantie	Opdrachtnemer geeft transparant uitleg waar het verdienmodel in de aanpak zit. Er wordt getoetst op het transparant delen van het verdienmodel met de Opdrachtgever, niet op de wijze waarop het verdienmodel gebaseerd is. Ook geeft Opdrachtgever transparantie in hoe/welke ondernemers geselecteerd worden om deel te nemen aan de collectieve inkoopactie.
8	Samenwerking en afstemming met en/of verwijzing naar betrokken stakeholders	Samenwerking en afstemming met onder het gemeentelijk energieloket, Energiecoaches en bedrijven die (willen) deelnemen aan de collectieve inkoopactie. Van de Opdrachtnemer wordt hierbij een proactieve houding verwacht.
9	Communicatiemateriaal	Communicatie zowel digitaal als fysiek wordt gedaan uit naam van de gemeente Zuidplas en altijd afgestemd op wensen van gemeente. Het moet duidelijk zijn voor inwoners dat dit een samenwerking betreft tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Hetgeen binnen deze opdracht geproduceerd wordt (communicatiemateriaal) is en blijft eigendom van de gemeente Zuidplas. Communicatiemateriaal wordt samen met Opdrachtgever ontwikkeld en blijft eigendom van gemeente Zuidplas. Opdrachtnemer zorgt voor een online aanmeldpagina voor bewoners.

Financiën:

Opdrachtgever heeft 1 totaalbudget ontvangen voor subsidie-uitkering aan **371** koopwoningen, maar met de optie om hier schotten tussen te plaatsen. Inwoners met een lager besteedbaar inkomen mogen meer subsidiebudget ontvangen.

Doelgroep 1 (energietoeslag groep) ontvangt bij voorkeur een gratis maatregel of in ieder geval een hogere subsidie dan doelgroep 2.

Doelgroep 2 (label **CDEFG** WOZ onder 429.300) ontvangt een nog nntb bedrag.

Doelgroep 3 (overige inwoners die hun woning willen isoleren) wordt bediend door de collectieve inkoopactie, maar ontvangt geen subsidiebedrag.

Commented J C + 2 slecht geïsoleerde woondelen

Commented J Klopt

Het streven is om bovengenoemde bedragen zo volledig mogelijk in te zetten binnen deze opdracht, echter zijn de genoemde bedragen geen resultaatsverplichting. Bij onderbesteding stemmen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk af hoe er bijgestuurd gaat worden. In geen geval is het mogelijk dat Opdrachtnemer het overgebleven subsidiebedrag mag houden.

Let op: de hieronder genoemde eisen vallen inhoudelijk onder deel B, subsidiebudget. Echter, de kosten die inschrijver rekent voor beheer en advisering aan Opdrachtgever vallen in het prijzenblad onder projectmanagement.

#	Eis	Omschrijving
1	Advisering schotten in budget	Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer een analyse te maken en te adviseren hoe deze budgetten het best verdeeld kunnen worden; hoe de schotten het best geplaatst kunnen worden. Dit wordt bij akkoord van beide partijen schriftelijk vastgelegd.
2	Financieel management	■ Bestaat minimaal uit budgetbewaking, subsidietoekenningen, een controlemechanisme op foutieve/frauduleuze aanvragen (minimaal op dubbele aanvragen, binnen de regeling vallende werkzaamheden, voorwaarden SpUk LAI), input t.b.v. verantwoording (SiSa) en financiële (tussen)rapportages ■ Opdrachtnemer organiseert de verwerking en uitvoering van lokale subsidies naar bewoners, dat betekent: 1. hHet organiseren van een aanvraagpagina en -formulier; 2. hHet controleren van subsidieaanvragen aan de hand van door Opdrachtgever aangeleverde adressenlijst; 3. eEen Stichting Derdengeldenrekening goedgekeurd door Opdrachtgever die de Opdrachtnemer beheert; 4. hHet beschikken op de subsidieaanvraag op basis van de subsidieregeling; 5. hHet verwerken van de subsidie als korting op het offertebedrag (de bewoner hoeft niet voor te schieten); 6. hHet verstrekken van subsidie aan bewoners die zelf een uitvoerende partij hebben gekozen maar wel voldoen aan de subsidievoorwaarden (hiervoor wordt een werkwijze ingeregeld die het bewoners zo makkelijk mogelijk maakt.) Indien een bewoner kiest voor een andere uitvoerende partij en geen gebruik wenst te maken van de intermediair wordt de subsidie na bewijsvoering achteraf gestort op rekening van de bewoner. 7. hHet uitbetalen van de subsidie aan de betreffende uitvoeringspartner; 8. hHet monitoren van de voortgang van aanvragen, beschikkingen en uitvoeringen van het door de gemeente beschikbaar gestelde subsidiebudget ■ hHet actuele budget moet op zijn minst wekelijks, liever dagelijks of live inzichtelijk zijn, zodat er tijdig gehandeld kan worden als er overschrijdingen dreigen plaats te vinden. Dit moet ten minste inzichtelijk zijn bij Opdrachtnemer, de voorkeur heeft dat ook Opdrachtgever direct inzicht krijgt.

Commented  Hoe doen zij dat? Moeten we ook nog iets melden over de derdengeldrekening?

Commented  dat is in de gunningscriteria opgenomen

Commented  Is niet hoe wij het vormgeven, toch?

Commented  Ja zeker wel

Commented  Deze zin begrijp ik niet. Van in plaats van om?

Commented  Die hebben we toch niet?

Commented  Ja zeker wel, deze kan pas geschreven worden als de uitvoerende partij bekend is

Commented  Ligt aan hoe we de doelgroepen gaan uitwerken

		Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inrichting van lokale subsidies, zodat de Opdrachtnemer de subsidieaanvragen van bewoners kan verwerken, beschikken en uitvoeren aan bewoners. Hieronder valt in ieder geval een vastgestelde subsidieverordening (die zal worden vastgesteld na gunning van de opdracht en in overleg met Opdrachtnemer), informatie op de gemeentelijke website en een adressenlijst aan de hand waarvan Opdrachtnemer subsidieaanvragen kan controleren.
	Subsidie tussenrekening	De subsidie wordt overgemaakt naar een Stichting Derdengeldrekening welke wordt beheerd door de opdrachtnemer.
	Verantwoording	Opdrachtnemer verzorgt op tijd (minimaal 1 week voor indiening door Opdrachtgever) kant en klare cijfers en verslagen voor de tussentijdse Activiteiten Rapportage en de SISA verantwoordingen. Opdrachtgever dient deze in.
	Gegevensbescherming	- Opdrachtnemer heeft beleid opgesteld ten aanzien van de naleving van de AVG (waarin in elk geval taken en verantwoordelijkheden ten aanzien privacy zijn vastgelegd (inclusief rapportagelijnen). - Opdrachtnemer heeft een proces en de benodigde kennis om voorkomende datalekken goed af te kunnen handelen. - Opdrachtnemer heeft maatregelen genomen om te borgen dat personeel op zorgvuldige wijze met de persoonsgegevens om gaat (bijvoorbeeld: training van personeel, screenen van personeel, maken van afspraken met personeel). - Zie ook de verwerkersovereenkomst.



gemeente
Zuidplas

Aanbestedingsleidraad

Uitvoering van het Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027

Gemeente Zuidplas

Europese aanbestedingsprocedure

Gemeente Zuidplas

Datum : 5 september 2024

Versie : V0.4 (concept)



Inhoudsopgave

Definities 4

1.	Inleiding en opdracht.....	6
1.1	Achtergrond van de aanbesteding.....	6
1.2	De aanbestedende dienst (Gemeente Zuidplas)	6
1.3	Coördinatie aanbesteding	6
1.4	Planning	8
1.5	Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie	8
1.6	Doel en visie	8
1.7	Omvang van de opdracht.....	9
1.8	Looptijd overeenkomst.....	12
1.9	Percelen	12
2.	Procedure	13
2.1	Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen	13
2.2	Informatieverstrekking	14
2.3	Overige voorwaarden	14
2.4	Indienen van inschrijvingen.....	15
2.5	Beoordelingsprocedure inschrijving	16
3.	Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen	18
3.1	Uitsluitingsgronden	18
3.1.1	Inschrijving in nationale handelsregister	18
3.1.2	Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)	18
3.1.3	Verklaring van de Belastingdienst	18
3.2	Geschiktheidseisen t.b.v. technische en beroepsbekwaamheid	18
3.2.1	Inschrijven als combinant of met een beroep op onderaannemers.....	19
3.3	(Minimum)eisen.....	19
3.3.1	Overeenkomst	19
3.3.3	Social Return on Investment (SROI)	19
4.	Gunningcriteria	20
4.1	Gunningcriteria en weging.....	20
4.2	Gunningcriterium G1 Projectmanagement (x punten)	21
4.3	Gunningcriterium G2 Planning (x punten)	22
4.4	Gunningcriterium G3 Prijs (x punten).....	23
4.7	Vaststellen economisch meest voordelige inschrijving	25
5.	Bijlagen	26
Bijlage B	: UEA Uniform Europees Aanbestedingsdocument	26
Bijlage B	: Prijzenblad.....	26
Bijlage B	: ARVODI 2018.....	26



gemeente

Aanbestedingsleidraad Uitvoeren van Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027

Bijlage B	: Raamovereenkomst (conceptversie)	26
Bijlage	: Verwerkersovereenkomst (conceptversie)	23



Definities

Aanbestedende dienst: De Vragers, Gemeente Zuidplas.

Aanbestedingsleidraad: Dit document, inclusief de opgenomen bijlagen, van de Gemeente Zuidplas op basis waarvan de Aanbidders worden uitgenodigd om een inschrijving in te dienen.

Aanbestedingsprocedure: De onderhavige aanbestedingsprocedure waarmee het sluiten van de Raamovereenkomst wordt aanbesteed.

Aanbestedingswet: Aanbestedingswet 2012, zijnde de Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stbl. 2012 542, per 1 juli 2016 gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, ook wel afgekort als "Aanbestedingswet" of "AW".

Aannemerscombinatie: Een samenwerkingsverband van afzonderlijke ondernemingen (Combinanten) die als 1 Inschrijver optreedt bij een aanbesteding. Combinanten zijn in de contractfase te allen tijde jegens de Aanbestedende Dienst afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de volledige Raamovereenkomst die het voorwerp is van de aanbesteding.

Aanbestedingsplatform: Het platform van TenderNed waarop de aanbestedingsstukken worden geplaatst en de communicatie tussen de Gemeente Zuidplas en Aanbieder plaatsvindt en welke als medium dient voor het indienen van een inschrijving.

Aanbestedingsstukken: Alle documenten (in schriftelijke of elektronische vorm) die door de Gemeente Zuidplas gedurende de aanbesteding worden ingebracht, onder andere de Aanbestedingsleidraad, overeenkomst, het programma van eisen en de nota's van inlichtingen, etc.

Aanbieder: De natuurlijke of rechtspersoon of de combinatie van natuurlijke en/of rechtspersonen die een offerte doet op basis van dit beschrijvend document.

Bijlage(n): Een addendum bij de Aanbestedingsstukken. Bijlage(n) maken integraal deel uit van de aanbestedingsstukken.

Derde: een ondernemer die door Aanbieder wordt ingezet teneinde te voldoen aan de geschiktheidscriteria met betrekking tot de financieel economische draagkracht en de geschiktheidscriteria met betrekking tot de technische bekwaamheid.

Dienst(en)/dienstverlening: De door Aanbieder te verlenen diensten of werkzaamheden zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad en programma van eisen.

Geschiktheidseisen: Eisen ten aanzien van draagkracht en bekwaamheden waaraan Aanbieder moet voldoen, zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad.

Gunningcriteria: Criteria op basis waarvan de inschrijvingen worden beoordeeld om te bepalen welke inschrijving de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV) heeft.

Inschrijving: Het aanbod dat Aanbieder volgens de aanbestedingsstukken doet aan Gemeente Zuidplas en dat strekt tot het uitvoeren van de opdracht.

Nota van Inlichtingen: Document met de antwoorden op vragen van de Aanbieder op de Aanbestedingsleidraad en/of andere Aanbestedingsstukken. De nota van inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven de Aanbestedingsstukken.



Offerte: De aanbieding van de dienstverlening van Aanbieder op basis van de Aanbestedingsleidraad.

Opdracht: De opdracht van Gemeente Zuidplas aan Aanbieder tot het leveren van de diensten die zijn overeengekomen in de Raamovereenkomst of nader zijn overeengekomen.

Opdrachtgever: De Opdrachtgever is Gemeente Zuidplas, vertegenwoordigd door de gemeenteraad. In dit document verder te benoemen met "Gemeente Zuidplas", "Opdrachtgever" of "Vrager".

Opdrachtnemer: De Inschrijver aan wie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding wordt gegund. In dit document verder te benoemen met "Opdrachtnemer" of "Aanbieder".

Raamovereenkomst: De overeenkomst behorende bij de opdracht tussen Gemeente Zuidplas en Aanbieder voor het uitvoeren van de opdracht.

Standaardformulier(en): Een verplicht door een Aanbieder te gebruiken formulier bij het opstellen c.q. indienen van zijn inschrijving, zoals opgenomen bij de Aanbestedingsleidraad.

Subsidieverstrekker: Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse zaken en overheidsrelaties.

Uitsluitingsgronden: Omstandigheden die, indien Aanbieder daarin verkeert, kunnen leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbesteding.

Vrager: De Opdrachtgever is Gemeente Zuidplas, vertegenwoordigd door het college van B&W.



1. Inleiding en opdracht

In dit hoofdstuk wordt onder andere ingegaan op de achtergrond van deze aanbesteding en de opdracht.

1.1 Achtergrond van de aanbesteding

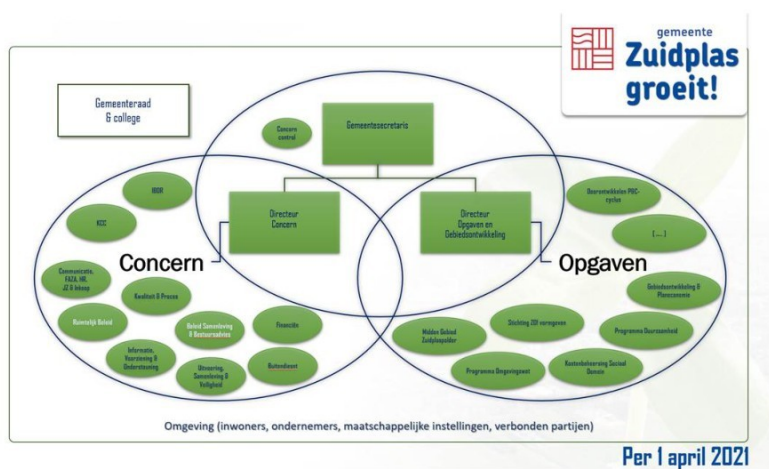
Voor u ligt de Aanbestedingsleidraad behorende bij de aanbesteding voor het uitvoeren van het Nationaal Isolatie Programma (NIP) van Gemeente Zuidplas. Gemeente Zuidplas doorloopt, gelet op de aard en de omvang van de opdracht, een Europese aanbestedingsprocedure, conform de Aanbestedingswet 2012 en het inkoopbeleid van Gemeente Zuidplas.

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een Raamovereenkomst met één Aanbieder voor het uitvoeren van het Nationaal Isolatie Programma ten behoeve van Gemeente Zuidplas. De Raamovereenkomst heeft een looptijd van 24 maanden met een optie tot verlenging met maximaal 3 x 12 maanden. De opdracht wordt aan de Aanbieder gegund die de beste aanbieding op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) heeft gedaan.

1.2 De aanbestedende dienst (Gemeente Zuidplas)

De Gemeente Zuidplas bestaat uit vier dorpen: Moerkapelle, Moordrecht, Nieuwerkerk aan den IJssel en Zevenhuizen. Op dit moment telt de gemeente ruim 46.000 inwoners.

Binnen de organisatie zijn in totaal ca. 390 goed opgeleide en gemotiveerde interne en externe medewerkers aan de slag, binnen de enerzijds "Opgaven en Gebiedsontwikkeling" en anderzijds "concern", in schema:



Meer informatie over Gemeente Zuidplas is te vinden op onze website www.zuidplas.nl.

1.3 Coördinatie aanbesteding

De aanbesteding wordt in opdracht van het college van burgemeester en wethouders van Gemeente Zuidplas uitgevoerd door een multidisciplinair projectteam onder leiding van de afdeling Inkoop van Gemeente Zuidplas. Het contractbeheer ten aanzien van deze Opdracht wordt verzorgd door de afdeling Duurzaamheid.



De communicatie met betrekking tot deze aanbesteding loopt via TenderNed. Contactpersoon voor de aanbesteding is  J

Gemeente Zuidplas	Bezoekadres
Postbus 100	Raadhuisplein 1
2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel	2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Gedurende de looptijd van deze aanbesteding is het niet toegestaan contact te hebben met (andere) medewerkers werkzaam bij Gemeente Zuidplas of bij deze aanbesteding betrokken organisaties teneinde informatie te vergaren met betrekking tot deze aanbesteding, op een andere manier dan de toegestane procedures in de Aanbestedingsleidraad is vastgelegd. Let op! Handelen in strijd met deze bepaling is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan deze aanbesteding.



1.4 Planning

Publicatie	5 september
Uiterste datum stellen vragen, ronde 1	26 september / 30 september
Uiterste datum beantwoording vragen, ronde 1	2 oktober
Indienen inschrijvingen	23 oktober
Presentaties Offertes	4-8 november
Voorlopige gunningsbeslissing	13 november
Standstillperiode tot	24 november
Ondertekening raamcontract	10 december
Start werkzaamheden	1 januari 2025

Aan de vermelde data en aanduidingen kunnen geen rechten worden ontleend. Gemeente Zuidplas is te allen tijde gerechtigd de planning te wijzigen. Uiteraard doet Gemeente Zuidplas haar uiterste best om zoveel mogelijk de hier opgenomen planning aan te houden. Mocht dit onverhoopt toch niet mogelijk zijn, dan wordt dit gecommuniceerd via TenderNed.

1.5 Toepasselijke wet- en regelgeving en publicatie

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 en de Nederlandse wet van toepassing. Deze aanbesteding is gepubliceerd op www.TenderNed.nl. De aanbesteding zal geheel digitaal en online plaatsvinden waarbij gebruik gemaakt wordt van het TenderNed platform (www.tenderned.nl). Een instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden en inschrijven treft u aan op het TenderNed platform. Aanbieder kan zijn inschrijving uitsluitend via het aanbestedingsplatform indienen.

Gemeente Zuidplas is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor het gebruik van het aanbestedingsplatform door Aanbieder. Gemeente Zuidplas wijst iedere vorm van aansprakelijkheid uitdrukkelijk van de hand. Indien omschrijvingen op het aanbestedingsplatform en de Aanbestedingsleidraad met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de Aanbestedingsleidraad boven de omschrijvingen op het aanbestedingsplatform.

1.6 Doel en visie

Gemeente Zuidplas bereikt en helpt tot Q4 2026 minimaal 371 huishoudens die wonen in een grondgebonden koopwoning of VVE met energielabel CDEFG of twee slecht geïsoleerde woningdelen. Minimaal 80% van deze bewoners bezitten een woning met een WOZ-waarde onder de [K]. De isolatiemaatregelen verlagen het energieverbruik van de meest kwetsbare groep inwoners in onze gemeente. Dit moet ervoor zorgen dat tezamen met andere maatregelen de energiearmoede bij deze doelgroep afneemt. De inwoners die het binnen de gemeente het zwaarst hebben worden hiermee aangesproken. De gemeente laat zich bij deze groep zien. Het doel van de aanbesteding is uiterlijk 1 januari 2025 een Raamovereenkomst te hebben voor het uitvoeren van het Nationaal Isolatie Programma met een looptijd van de Raamovereenkomst zoals beschreven in paragraaf 1.8. Het beoogde resultaat van deze aanbesteding is dat de volledige SPUK gelden van de 1^e tranche [K] worden ingezet om bewoners te helpen hun huis te isoleren. Dat houdt in dat er per eind 2026 bij minimaal 371 woningen tenminste 1 grote isolatiemaatregel genomen is (isoleren van binnenzijde dak, vlkering, bodem of vloer, plaatsen van HR++ glas). Daarnaast is er een bedrag van [K] beschikbaar voor de doelgroep 1 energiearmoede. Dit bedrag moet ingezet zijn voor eind 2025.



Dit resultaat draagt bij aan de volgende ambities in het Collegeprogramma: "Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie" en "Het stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten, zodat armoede wordt tegengegaan".

Als alle woningen zijn bereikt in **tranche 1, volgt tranche 2. Voor de 2e tranche moet de subsidie nog worden aangevraagd.**

1.7 Omvang van de opdracht

Voor het goede begrip van de omvang van de dienstverlening en de eisen en wensen, geeft dit hoofdstuk de begrippen en kaders die van toepassing zijn bij het uitvoeren van het Nationaal Isolatie Programma voor de gemeente Zuidplas. Bovendien wordt de omvang van de door Gemeente Zuidplas aan Aanbieder verlangde dienstverlening aangegeven. Daarna volgen de specifieke eisen en wensen waaraan de dienstverlening door de Aanbieder dient te voldoen. Deze eisen zijn onder andere te onderscheiden naar de te verrichten dienstverlening zelf, maar ook naar procesafspraken, de wijze van communicatie en de beschikbaarheid van personele capaciteit.

Het plafondbedrag voor de kosten van de inschrijvende partij bedraagt [K] inclusief optie jaren. Bij het bereiken van de maximale geraamde waarde mag er door de Aanbieder niet meer worden ingekocht onder de Raamovereenkomst.

De waarde van het totale subsidiebedrag waar deze opdracht over gaat is [K]. Dit is het budget voor de uitvoering van de 1e tranche en zal dus worden ingezet voor eind 2026, voor de 2e tranche moet de subsidie nog worden aangevraagd. De hoogte van het subsidiebedrag van 2e tranche is €xxxxx. De tweede tranche wordt alleen maar toegewezen als alle 371 woningen uit de eerste tranche zijn uitgevoerd. De looptijd kan korter zijn wanneer het eindresultaat eerder dan 31 december 2026 behaald is.

Opgeteld ontvangt de Opdrachtgever naar schatting maximaal €xxxxx [K] + €xxxxxx voor het isoleren van 868 woningen (1e tranche 371 woningen + 2e tranche 497 woningen).

Daarnaast is er een bedrag van [K] beschikbaar voor de doelgroep 1 energiearmoede. Dit bedrag moet ingezet zijn voor eind 2025.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- het bezoeken van woningeigenaren in woningen met label CDEFG en 2 slecht geïsoleerde bouwdelen (<https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/spuk-lokale-aanpak-isolatie#slecht-geïsoleerde-woningen>) en een WOZ-waarde onder de [K]
- het uitvoeren van woningopnames en het opstellen van individueel advies voor het treffen van isolatiemaatregelen, resulterend in een offerte voor gebouw-eigenaren voor de uitvoering van één of meerdere isolatiemaatregelen;
- begeleiden van de uitvoering van de gekozen isolatiemaatregel: Verzamelen van deelnemende lokale/regionale aannemers en isolatiepartijen en uitonderhandelen van scherpe tarieven voor het uitvoeren van isolatiemaatregelen;
- het aansturen van deelnemende lokale/regionale aannemers en isolatiepartijen voor het uitvoeren van isolatiemaatregelen;
- het verlenen, beheren en verrekenen van de isolatiesubsidie t.b.v. de woningeigenaren namens de gemeente Zuidplas;
- het begeleiden van aanvragen ISDE en informeren over lening Warmtefonds;
- voorbereiden van de documentatie t.b.v. de SiSa-verantwoording en het verzorgen van tussentijdse rapportages;
- als centraal contactpersoon (coördinator) optreden voor bewoners richting de uitvoerende partijen.

Randvoorwaarden:

Er zijn verschillende randvoorwaarden waaraan moet worden voldaan om dit project tot een succes te brengen:

Commented [J] Vond dit een betere plek, eens?

Commented [J] eens

Commented [J] Geld de aanbesteding ook voor tranche 2?

Commented [J] Als min 371 woningen bereikt worden, het e.e.a. nu opgenomen in de Herzieningsclausule

Commented [J] Deze opdracht kan ook gaan over tranche 2, dus ik zou het per tranche opgeven, met vermelding dat 2e tranche alleen ingezet kan worden als het minimum aantal woningen bereikt wordt. Akkoord?

Commented [J] oke, maar zonder bedragen

Commented [J] [J], zou je hier de bedragen van de 2e tranche willen vermelden?

Commented [J] Deze zijn nog niet bekend. Althans niet het deel wat we tegen die tijd gaan gebruiken als subsidiegeld. De kosten voor de intermediair heb ik opgegeven

Commented [J] Woonlabel DEFG en woonlabel C, waarbij 2 bouwdelen van de woning slecht geïsoleerd zijn

Commented [J] [J], moet dit anders omschreven worden - zie suggestie van [J] hierboven.

Commented [J] Label CDEFG met 2 slecht geïsoleerde bouwdelen



- om tot uitvoering te komen moet via een aanbesteding een betrouwbare marktpartij gevonden worden die op zijn beurt weer genoeg uitvoerende isolatiepartijen verzamelt;
- de doelgroep moet in het subsidiebedrag van de gemeente hoog genoeg vinden om te converteren.

Doelgroepen:

We onderscheiden in dit project 3 verschillende doelgroepen:

Doelgroep 1. Particuliere woningeigenaren die ook de energietoeslag (hebben) ontvangen en in een grondgebonden woning, met energielabel CDEFG wonen en 2 slecht geïsoleerde bouwdelen, waarvan de WOZ-waarde niet boven de [REDACTED] K ligt. Omvang doelgroep is ongeveer 80 woningen.

Doelgroep 2. Particuliere woningeigenaren, met label CDEFG en 2 slecht geïsoleerde bouwdelen en een WOZ-waarde onder de grens van [REDACTED] K. Specifieke aandacht zal daarbij uitgaan naar het bereiken en begeleiden van huishoudens die net boven de 120% van de bijstandsnorm zitten.

Doelgroep 3. Overige particuliere woningeigenaren die willen isoleren. Deze groep voldoet niet aan de voorwaarden voor besteding van de regeling. Deze groep kan wel gebruikmaken van de collectieve inkoopactie met gunstige voorwaarden, die onderdeel van de isolatieaanpak is, maar heeft geen recht op financiële ondersteuning.

VVE's

We zien graag dat de inschrijvende partij een plan opneemt hoe VVE's te bereiken.

Doe-Het-Zelf

Bewoners mogen ook zelf aan de slag met isoleren. We zien graag dat de inschrijvende partij een plan opneemt hoe deze opdracht uit te voeren inclusief bewijsvoering.

Mogelijke isolatiemaatregelen

Er wordt in eerste instantie gekozen voor het aanbieden van binnenzijde dakisolatie en vloer- of bodemisolatie. Spouwmuurisolatie valt in eerste instantie buiten de scope van het project. Spouwmuurisolatie mag alleen worden uitgevoerd wanneer er ontheffing is verleend voor de Omgevingswet, vanwege de mogelijke aanwezigheid van beschermde diersoorten. Deze ontheffing kan verkregen worden door ecologisch onderzoek te doen naar de aanwezige soorten en een Soorten Management Plan (SMP) op te stellen. Onze gemeente heeft op dit moment nog geen ontheffing. Hier wordt in 2024 een start mee gemaakt. Zodra wij een SMP hebben of er nieuwe regelgeving komt zullen wij spouwmuurisolatie en buitenzijde dakisolatie toevoegen aan de uit te voeren maatregelen.

Relatie met andere projecten:

Naast financiële ondersteuning via de energietoeslag helpt dit project huishoudens energiearmoede tegen te gaan via energiebesparing. Dit project heeft nog geen relatie met andere projecten, maar met het vrijkomen van de NIP lokale aanpak isolatiegelden vanuit het Rijk kan dit project in andere vormen mogelijk opvolging krijgen.

Herzieningsclausule

Indien de Subsidieverstrekker de voorwaarden van de lopende subsidie verandert, kan het zo zijn dat Gemeente Zuidplas de opdracht tussentijds moet herzien, e.e.a conform art. 2.163c Aanbestedingswet 2012. In soortgelijke trajecten in het verleden betrof dit de optie tot een langere doorlooptijd en/of extra budget (en daarmee meer huishoudens die mogen deelnemen). Als Subsidieverstrekker extra mogelijkheden biedt tijdens de looptijd van de regeling, kan de opdracht tussen Gemeente Zuidplas en Opdrachtnemer verlengd of vergroot worden met wederzijdse schriftelijke instemming door de bevoegde personen. Deze opdracht betreft het budget voor de uitvoering van de 1e tranche en zal dus worden ingezet voor 2025 en 2026. Voor de 2e tranche moet de subsidie nog worden aangevraagd. De regeling stelt als verplichting dat er bij het aantal woningen waarvoor de gemeente geld aanvraagt, na vier jaar ook daadwerkelijk minstens één isolatiemaatregel getroffen is. Dit betekent dat er in de 1e tranche (2024-2026) in minimaal 371 woningen in de Gemeente Zuidplas een isolerende maatregel

Commented J Ik lees in de regeling niet terug dat deze doelgroepen onderscheiden moeten worden (maar wellicht zie ik iets over het hoofd). De verdeling van deze doelgroepen kan ervoor zorgen dat het uitgeven van de SPUK-gelden complexer wordt.

Commented J Dit laten we zo



getroffen moet worden. In de tweede tranche gaat het om minimaal 497 woningen. Deze woningen moeten zijn bereikt voor eind 2027. De tweede tranche wordt alleen maar toegewezen als alle 371 woningen uit de eerste tranche zijn uitgevoerd. De looptijd kan korter zijn wanneer het eindresultaat eerder dan 31 december 2026 behaald is. **Opgeteld ontvangt de Opdrachtgever naar schatting maximaal € xxxxx K + €xxxxxx) voor het isoleren van 868 woningen (1^e tranche 371 woningen +2^e tranche 497 woningen).**

Commented [NB14]: J, zou je hier de bedragen van de 2^e tranche willen vermelden?

Commented J Deze zijn nog niet bekend. Althans niet het deel wat we tegen die tijd gaan gebruiken als subsidiegeld. De kosten voor de intermediair heb ik opgegeven

Projectaanpak:

Huishoudens worden met de isolatieaanpak geholpen met advisering, financiële ondersteuning en ontzorging bij het isoleren van de woning.

Uitvoering bij externe partij:

Het doel van het project is om grote isolerende maatregelen uit te voeren bij woningeigenaren. De Opdrachtnemer verzorgt richting de uitvoerende partijen een uitvraag en contracteert deze partij. De Opdrachtnemer zal dus de isolatiebedrijven en/of glaszetter selecteren. De Opdrachtnemer coördineert in samenwerking met de Opdrachtgever de uitvoering van het NIP-project. De verschillende acties en instrumenten staan in verbinding met elkaar.

Er is gekozen om voor de uitvoering een externe partij in te huren omdat het voor de Gemeente Zuidplas te lastig is om per huishouden een huisbezoek af te leggen om zo te controleren of de woning aan de gestelde eisen voldoet, zoals bijv. minimaal aantal vierkante meters, 2 energetisch slechte delen; en om te bepalen welke maatregel daadwerkelijk het meest geschikt is voor de bewoner.

Daarnaast is het inkoopvoordeel wat externe partijen kunnen bieden aan bewoner door de schaalgrootte een voordeel voor de bewoner. Ook biedt de uitvoerende partij hulp bij het aanvragen van subsidies en leningen, zoals een ISDE-subsidie of een duurzaamheidslening.

Om die reden heeft Gemeente Zuidplas besloten om een Europese aanbestedingsprocedure te doorlopen. Hierbij wordt gekeken naar de mate waarin bewoners worden geadviseerd, de Gemeente Zuidplas wordt ontzorgd in de uitvoering en waarbij de verantwoording zo transparant mogelijk is.

Externe communicatie wordt actief opgepakt. De doelgroep is om verschillende redenen lastig te bereiken met een gemeentelijke brief. De problematiek bij de doelgroep rijkt verder dan alleen energiearmoede. Dit betekent dat bewoners ook op andere manieren benaderd moeten worden wanneer de respons achter blijft. Communicatie zal ook lopen via de sociale stakeholders, zoals de Voedselbank, Stichting Zo! en klussendiensten zelf. Hiermee borgen we dat ook mensen die de gemeente normaal niet weten te vinden of zich schamen wél de hulp krijgen die ze nodig hebben. De externe partijen in de markt hebben vaak al veel ervaring met het op de juiste wijze benaderen hiervan.

Mate van financiële ondersteuning

De mate van financiële ondersteuning verschilt per doelgroep. De doelgroep in energiearmoede krijgt meer financiële ondersteuning.

Doelgroep 1: Particuliere woningeigenaren met recht op energietoeslag

Doelgroep 2: Particuliere woningeigenaren zonder recht op energietoeslag

Het aantal te bereiken woningen die op grond van de regeling bereikt moeten worden is minimaal 371 in de 1^e tranche en eventueel in de tweede tranche 497. Er vallen in totaal ongeveer 80 woningen onder doelgroep 1. De verwachting is dat de intermediair veel ervaring heeft met het behalen van de optimale conversie, waarbij het bedrag hoog genoeg is om bewoners over de streep te trekken en er ook genoeg woningen geïsoleerd worden.



Bewoners worden uitgenodigd om een afspraak te maken voor een adviesgesprek. Tijdens dit bezoek wordt er een concreet advies opgesteld voor de te nemen isolatiemaatregel. Indien nodig koppelt de adviseur het advies terug aan de installateur die de maatregelen direct kan uitvoeren.

Verantwoording en rapportage

De Opdrachtnemer monitort de voortgang en levert de gegevens aan die Gemeente Zuidplas nodig heeft om de uitkering te verantwoorden aan het Rijk.

1.8 Looptijd overeenkomst

De Raamovereenkomst heeft een looptijd van 24 maanden met een optie tot verlenging met maximaal 3 x 12 maanden.

De verlengingsoptie is eenzijdig, dat wil zeggen dat alleen de Aanbestedende Dienst de verlengingsoptie kan invoeren. De verlenging dient schriftelijk aan Aanbieder kenbaar worden gemaakt. Gemeente Zuidplas geeft tenminste drie (3) maanden voor het aflopen van de vaste termijn of van de mogelijkheid tot verlenging van de Raamovereenkomst schriftelijk aan of de Raamovereenkomst wordt verlengd. Verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden, zoals geldend op het moment van verlenging. Er is géén sprake van een stilzwijgende verlenging. De maximale looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt vijf jaar, dus inclusief de 3x12 maanden verlenging.

1.9 Percelen

De Gemeente Zuidplas heeft besloten de gevraagde dienstverlening niet onder te verdelen in percelen. De aanbesteding betreft derhalve één perceel en het is niet mogelijk, om op losse onderdelen in te schrijven. Dit om de volgende redenen:

- Verdeling in percelen kan leiden dat de Gemeente Zuidplas niet ontzorgd wordt.
- Verdeling in percelen leidt tot hogere kosten. Het schaalvoordeel van één Aanbieder levert voor Gemeente Zuidplas voordeel op.



2. Procedure

In dit hoofdstuk wordt de gehanteerde aanbestedingsprocedure behandeld. De Aanbestedende dienst hanteert de Europese aanbestedingsprocedure. De Aanbestedende dienst heeft voor deze procedure gekozen, omdat de geraamde waarde van de opdracht conform het beleid van de Aanbestedende dienst die keuze rechtvaardigt. Op de procedure is de Aanbestedingswet 2012 en de Nederlandse wet van toepassing. Deze aanbesteding dient op TenderNed te worden doorlopen. Alle communicatie bij de aanbesteding verloopt via dat platform, tenzij dit uitdrukkelijk anders wordt vermeld, zoals het bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing. Bij inschrijving dient Aanbieder alle vragenlijsten in te vullen en de inschrijving in te dienen waarbij de uiterlijke inschrijfdatum in acht dient te worden genomen (zie paragraaf 1.4 planning).

2.1 Voorwaarden aan de inhoud van de inschrijvingen

- a) Op deze aanbestedingsprocedure en de daaruit voortkomende Raamovereenkomst zijn uitsluitend de geldende ARVODI 2018 van toepassing (Bijlage E). Aanbieder dient hier mee akkoord te gaan door het ondertekenen van bijlage A. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Aanbieder wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- b) De Inschrijver doet zijn Inschrijving 90 dagen gestand, gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijvingen. In het geval er rechtsmiddelen worden gehanteerd tegen de gunningsbeslissing wordt deze termijn verlengd tot en met vijf (5) weken na de uitspraak in kort geding door de voorzieningenrechter.
- c) Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient rechtsgeldig te worden ondertekend. De ondertekeningbevoegdheid moet aangetoond worden op basis van een actueel uittreksel uit het Handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van Aanbieder (in Nederland: Kamer van Koophandel). Aanbieder dient daarom een actueel, op het tijdstip van indienen niet ouder dan 6 maanden, van een in de vorige zin bedoeld uittreksel bij de inschrijving te voegen waaruit de bevoegdheid van rechtsgeldige ondertekening blijkt. Berust de ondertekeningbevoegdheid op een machtiging, dan dient Aanbieder een recente toereikende schriftelijke machtiging/volmacht of attest onder ede hiervoor te verstrekken ondertekend door een daartoe bevoegde persoon/personen.
- d) Inschrijving door combinanten is toegestaan. Een combinant meldt zich aan als één Aanbieder. Door Gemeente Zuidplas worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm van de combinant. De inschrijving in combinatie geschiedt door van elke van de deelnemers van de combinant een volledig ingevuld exemplaar van het UEA in te dienen, conform het in sub d. van dit artikel bepaalde. Alle aan een combinatie deelnemende combinanten dienen de in deze aanbesteding voor de toetsing van de geschiktheid gevraagde informatie te overleggen en (conform de Aanbestedingsleidraad) aan de gestelde eisen te voldoen. Een combinatie dient in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

In een gezamenlijke – bij inschrijving te overleggen – verklaring dienen de deelnemers van de combinant te verklaren dat zij gezamenlijk en elk hoofdelijk aansprakelijk zijn voor nakoming van de verplichtingen uit de sluiten overeenkomst. Tevens dient in deze verklaring te worden omschreven hoe de verdeling van de werkzaamheden is geregeld tussen de combinanten. Tot slot dient in de verklaring aangegeven te worden wie als gevolmachtigde van de combinant zal optreden en als zodanig bevoegd is de combinatie ter zake van de te gunnen Raamovereenkomst te vertegenwoordigen. Het vormen of wijzigen van een combinatie na inschrijving is niet toegestaan.

- e) De Aanbieder kan zich beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid en/of bedrijfscertificatie(s) van Derden. In dat geval dient de Inschrijver in deel IIC van het UEA in te vullen:
 - Voor welke Geschiktheidseisen hij een beroep doet op (een) Derde(n), en,
 - Op welke Derde(n) hij een beroep doet ten aanzien van die betreffende Geschiktheidseisen. Inschrijver dient binnen zeven kalenderdagen na verzoek daartoe van de Aanbestedende Dienst, de volgende bewijsvoering in te dienen:
 - Een rechtsgeldig ondertekende en naar waarheid opgestelde verklaring van de Derde(n) waaruit blijkt dat de Inschrijver daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van de Derde(n) waarop hij zich beroept.



- Indien en voor zover de Inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht van de Derde(n), de stukken van de Derde(n) ter zake van de financiële en economische draagkracht van die Derde, die in de plaats komen van hetgeen de Inschrijver moet indienen ten bewijze dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen ter zake van financiële en economische draagkracht.

- f) De in te vullen standaardformulieren worden digitaal ter beschikking gesteld. De tekst op de standaardformulieren mag niet inhoudelijk worden gewijzigd.
- g) Gemeente Zuidplas behoudt zich het recht voor alle gegevens op juistheid te controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan kan Gemeente Zuidplas geheel onverplicht besluiten om die informatie alsnog op te vragen, voor zover de Aanbieder hiermee niet wordt bevoordeeld ten opzichte van (eventuele) andere Aanbidders en die andere Aanbidders hierdoor niet worden geschaad. Dit is een discretionaire bevoegdheid van Gemeente Zuidplas.
- h) Tevens behoudt Gemeente Zuidplas zich het recht voor om verduidelijking van een inschrijving te vragen, voor zover de Aanbieder hiermee niet wordt bevoordeeld ten opzichte van (eventuele) andere Aanbidders en die andere Aanbidders hierdoor niet worden geschaad. Dit is een discretionaire bevoegdheid van Gemeente Zuidplas.
- i) Het doen van een inschrijving houdt in dat de Aanbieder met de procedure en de inhoud van de aanbestedingsstukken instemt.

2.2 Informatieverstrekking

Eventuele vragen naar aanleiding van de Aanbestedingsleidraad dienen door de Aanbieder via de optie "Vragen en antwoorden" op het dashboard van TenderNed ingediend te worden. Aanbieder dient per vraag duidelijk aan te geven op welk document, welke bladzijde en welk artikelnummer de vraag betrekking heeft. De vragen kunnen worden gesteld tot uiterlijk het tijdstip zoals vermeld in de planning (paragraaf 1.4). Vragen en opmerkingen dienen geanonimiseerd te zijn en dus niet herleidbaar tot een Aanbieder.

Alle vragen en antwoorden worden uiterlijk 10 kalenderdagen voor sluitingsdatum van deze aanbestedingsprocedure gepubliceerd op TenderNed. De gestelde vragen en de antwoorden worden geanonimiseerd gepubliceerd. Alle vragen en antwoorden vormen samen de Nota van Inlichtingen.

2.3 Overige voorwaarden

- a) Gemeente Zuidplas behoudt zich het recht voor om Aanbidders die een inschrijving aanbieden die niet voldoen aan de voorgeschreven procedure, dan wel niet volledig of onjuist is, uit te sluiten van verdere deelname.
- b) Gemeente Zuidplas behoudt zich te allen tijde het recht voor om de Opdracht niet te gunnen en de aanbesteding te staken, bijvoorbeeld (doch niet uitsluitend) in geval het gunningadvies door het bevoegde bestuursorgaan niet wordt overgenomen. Ook de situatie dat er naar het oordeel van Gemeente Zuidplas te weinig inschrijvingen zijn ontvangen, kan leiden tot het staken van de aanbesteding.
- c) Aanbieder heeft in geen enkel geval recht op vergoeding van de gemaakte kosten en/of ontstane schade die verband houdt met deze aanbestedingsprocedure. Dit geldt ook in geval Gemeente Zuidplas de aanbesteding staakt en/of intrekt.
- d) Gemeente Zuidplas behandelt de door de Aanbieder verstrekte informatie als vertrouwelijk behoudens eventuele wettelijke openbaarmakingsverplichtingen.
- e) Gemeente Zuidplas is niet verplicht interne (aanbestedings)stukken, zoals resultaten van evaluaties, inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen aangaande de kwalificatie en gunning aan de Aanbieder bekend te maken.
- f) Deze Aanbestedingsstukken zijn met zorg vastgesteld. In geval van kennelijke fouten of omissies in de Aanbestedingsstukken, tegenstrijdigheden daaronder begrepen, is een Aanbieder gehouden de Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de uiterste datum voor het vragen van inlichtingen, via de vraag & antwoordmodule van TenderNed, ter zake te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen. Indien Aanbieder verzuimt de Gemeente Zuidplas voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsstukken van Gemeente Zuidplas dan wel om opheldering te vragen, zijn de gevolgen voor rekening en risico van de Aanbieder.



Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan de Aanbieder (dus) geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbestedingsstukken, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die Gemeente Zuidplas in dat kader heeft gemaakt (vgl. het Grossmann-arrest).

Derhalve verwerkt Aanbieder hun recht c.q. vervalt het recht van de Aanbieder om na de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsstukken, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de door Gemeente Zuidplas in dat kader gemaakte keuze(s), en wordt Aanbieder geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die stukken, de gevolgde procedure en die keuze(s) te hebben ingestemd. Door het doen van een inschrijving stemt de betreffende Aanbieder uitdrukkelijk in met alle aspecten van deze aanbesteding.

- g) Indien een Aanbieder aan wie de opdracht niet is gegund het niet eens is met de gunningsbeslissing, dient deze Aanbieder binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kortgedingprocedure aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage en onverwijld (afschrift van) de concept-kort gedingdagvaarding met datumbevestiging door de rechtbank aan Gemeente Zuidplas te verstrekken. Dit houdt in dat indien niet binnen voornoemde termijn de hiervoor genoemde (proces)stukken door Gemeente Zuidplas zijn ontvangen, de Aanbieder uitdrukkelijk berust in de afwijzing. De (concept) kort gedingdagvaarding met datumbevestiging door de rechtbank dient onverwijld per e-mail te worden verzonden naar j@zuidplas.nl én j@zuidplas.nl. Er kan na het verlopen van deze termijn geen bezwaar meer gemaakt worden naar aanleiding van de beslissing en de Aanbieder heeft haar rechten ter zake verwerkt. Gemeente Zuidplas is in dat geval vrij om gevolg te geven aan de eerder geuite beslissing. De gepasseerde Aanbieder heeft in genoemd geval evenzeer zijn recht verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.
- h) De voertaal tijdens deze aanbestedingsprocedure en tijdens de uitvoering van de Opdracht is de Nederlandse taal. De inschrijving moet tevens in de Nederlandse taal zijn gesteld. Gedurende de uitvoering van de Opdracht dienen alle werknemers en vertegenwoordigers van Aanbieder welke zorgdragen voor de uitvoering van de Opdracht in de (formele) contacten met Gemeente Zuidplas, de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen en te gebruiken.
- i) De eventueel door Inschrijvers gemaakte kosten voor het opstellen en het indienen van de Inschrijving worden niet vergoed, ook niet als de Aanbestedende Dienst besluit niet te gunnen en/of de Aanbestedingsprocedure om haar moverende reden in te trekken.

2.4 Indienen van inschrijvingen

- a) Sluitingsdatum en -tijd:
Aanbieder dient zijn inschrijving uiterlijk 23 oktober 2024 online te hebben ingediend via TenderNed. Aanbieder is zelf verantwoordelijk voor het juist en volledig indienen van zijn of haar inschrijving. In geval van twijfel over het juist indienen van de inschrijving dient kan Aanbieder contact op nemen met de servicedesk van TenderNed.
 - Website: www.tenderned.nl/contact
 - Telefoon: 0800-TenderNed (0800-8363376)
- b) Aanbieder dient bij zijn inschrijving op TenderNed onderstaande documenten te verstrekken:



Nr.	Omschrijving	Bij inschrijving	Op verzoek
Algemeen			
	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	
Bijlage A	Standaardformulier akkoordverklaring	X	
Uitsluitingsgronden			
	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	X	
	Gedragsverklaring aanbesteden		X
	Verklaring van de Belastingdienst		X
Geschiktheidseisen			
	Afdekking beroepsrisico's: verzekeringspolissen		X
Bijlage I	Ervaring van Aanbieder (1 x referentie)	X	
Optie Bijlage K	Beroep op derden: Beroep financiële draagkracht	X	
Optie Bijlage L	Beroep op derden: Beroep technische bekwaamheid	X	
Gunningscriteria			
G1 – G2	Plan van Aanpak (eigen format)	X	
G3	Prijs (bijlage)	X	
G4	Presentatie van de offerte		
Bijlage X	Prijzenblad	X	

Let op: Alle **kwalitatieve documenten** moeten **geanonimiseerd** worden ingediend!

Ten overvloede wijst Gemeente Zuidplas erop dat alle aanbestedingsstukken bevoegd moeten zijn ondertekend. De tekenbevoegdheid moet blijken uit het uittreksel uit het handelsregister (in Nederland: van de Kamer van Koophandel).

- c) De opening van de kluis met inschrijvingen vindt plaats op de dag van aanbesteding, conform de planning zoals opgenomen in artikel 1.5 Aanbieder is niet bij de opening van de kluis aanwezig.
- d) Inschrijvingen die binnenkomen na deadline indienen inschrijvingen worden niet in behandeling genomen. Het risico van vertraging, te laat indienen, etc. berust te allen tijde bij de Aanbieder.

2.5 Beoordelingsprocedure inschrijving

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in vier stappen, te weten:

Stap I Toetsing of aan de formele eisen voor het in behandeling nemen van de inschrijving is voldaan.

Stap II Toetsing van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Stap III Toetsing aan de gestelde voorwaarden en (minimum)eisen.

Stap IV Beoordeling van de inschrijving op basis van de gunningscriteria.

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats door twee onafhankelijk van elkaar functionerende commissies:

- De **aanbestedingscommissie**: deze commissie is samengesteld uit de aanbestedingsspecialisten van/namens Gemeente Zuidplas.
- De **beoordelingscommissie**: deze commissie is samengesteld uit:
 - o Projectleider
 - o Onafhankelijk teamlid
 - o Onafhankelijk teamlid

**Stap I, II en III Toets op volledigheid en geldigheid**

De aanbestedingscommissie toetst namens de Gemeente Zuidplas de inschrijvingen op volledigheid en geldigheid (stappen I, II en III). Volledigheid betekent dat alle vereiste bescheiden ook daadwerkelijk bijgesloten zijn. Geldigheid betekent dat alle bescheiden (voor zover vereist) rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld. Indien aan alle eisen is voldaan wordt de inschrijving inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de uitsluitingsgronden, geschiktheidscriteria, voorwaarden en (minimum)eisen. Indien niet aan alle eisen voor wat betreft volledigheid en geldigheid is voldaan, wordt de inschrijving terzijde gelegd en de Aanbieder van verdere deelneming uitgesloten, tenzij in de gegeven omstandigheden naar het uitsluitend oordeel van Gemeente Zuidplas een herstelkans dient te worden geboden, mits het bieden van de mogelijkheid tot herstel in overeenstemming is met de geldende jurisprudentie ter zake.

Stap IV Beoordeling van de gunningscriteria

Inschrijvingen die de toets in de stappen I, II en III hebben doorstaan, worden door de beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van kwalitatieve criteria (zie uitwerking gunningscriteria in hoofdstuk 4). De beoordelingscommissie ontvangt alleen de kwalitatieve documenten van de inschrijving. De leden van de beoordelingscommissie kennen eerst individueel aan de inschrijvingen per criterium een cijfer toe. De individuele scores worden vervolgens besproken in de voltallige beoordelingscommissie van het betreffende criterium. De beoordelingscommissie stelt in consensus per Aanbieder de definitieve scores en motiveringen vast per gunningscriterium. Dit wordt nader uitgelegd in de gunningscriteria in hoofdstuk 4.



3. Uitsluitingsgronden, geschiktheids- en (minimum)eisen

In dit hoofdstuk worden de omstandigheden en minimumeisen beschreven waaraan Aanbieder moet voldoen om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure. In de tekst wordt een aantal malen verwezen naar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Gemeente Zuidplas heeft het recht om in de periode na gunning maar voor het sluiten van de overeenkomst, de Aanbieder die de inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend, te verzoeken nadere bewijsstukken (zoals hierna in paragraaf 3.1 en 3.2 omschreven) te overleggen. Ten aanzien van het UEA geldt dat de Aanbieder zowel gedurende de gehele aanbestedingsprocedure als gedurende de uitvoering van de opdracht aan het UEA dient te voldoen. Aanbieder dient op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas binnen zeven kalenderdagen na het verzoek de in het verzoek gevraagde bewijsstukken/verklaringen ter controle van de juistheid van het overige hetgeen verklaard is in de UEA te verstrekken.

3.1 Uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden staan vermeld in het UEA. Gemeente Zuidplas sluit Aanbieder, die zich bevinden in één of meer van de omstandigheden als genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en staan aangevinkt in de UEA, uit van deelname aan deze aanbesteding, behoudens indien de Gemeente Zuidplas van oordeel is dat een van de situaties genoemd in artikel 2.86a, 2.87a of 2.88 Aanbestedingswet van toepassing is.

Op het moment van inschrijving kan Aanbieder volstaan met het invullen en ondertekenen van het UEA. Met het ondertekenen van het UEA verklaart Aanbieder dat de daarin genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. De bewijsstukken worden door Gemeente Zuidplas op een later moment opgevraagd.

3.1.1 Inschrijving in nationale handelsregister

Een uittreksel uit het handelsregister mag niet ouder is dan 6 maanden, te rekenen vanaf de datum van indiening. Aanbieder dient ingeschreven te zijn in het handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het vestigingsland van Aanbieder (in Nederland: Kamer van Koophandel (KvK)). In het geval van inschrijving door een combinatie dienen alle deelnemers afzonderlijk een hiervoor genoemd uittreksel in te dienen bij inschrijving, conform het hiervoor bepaalde.

3.1.2 Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), mag op het tijdstip van indienen niet ouder zijn dan twee jaar. De Gemeente Zuidplas raadt Aanbieder aan om vroegtijdig een GVA aan te vragen. Het aanvragen van een GVA kan geruime tijd in beslag nemen. Het tijdig aanvragen van de GVA is voor rekening en risico van de Aanbieder. Voor meer informatie zie <https://www.justis.nl/producten/gva/>

3.1.3 Verklaring van de Belastingdienst

Een verklaring van de Belastingdienst van Nederland waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond bedoeld in artikel 2.87 lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet niet van toepassing is en mag op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelname niet ouder zijn dan zes maanden. Op grond van artikel 2.89 lid 4 van de Aanbestedingswet accepteert Gemeente Zuidplas ook gegevens en officiële bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de Aanbieder of het land waar de Aanbieder is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

3.2 Geschiktheidseisen t.b.v. technische en beroepsbekwaamheid

De Gemeente Zuidplas hanteert de in de volgende paragrafen opgenomen geschiktheidseisen met betrekking tot technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid. Gemeente Zuidplas bepaalt aan de hand hiervan of Aanbieder geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Zie ook deel IV van het UEA, waarbij met de term 'selectiecriteria' de geschiktheidseisen worden bedoeld. Gemeente Zuidplas legt een inschrijving terzijde indien Aanbieder niet voldoet aan de gestelde eisen.



3.2.1 Inschrijven als combinant of met een beroep op onderaannemers

"In geval een Aanbieder zich als combinant inschrijft of als een Aanbieder een beroep op (een) onderaannemer(s) doet, dienen de leden van het combinant en of hoofd- en onderaannemers aan te tonen dat zij gezamenlijk aan bovenstaande geschiktheidseisen voldoen, waarbij eveneens geldt dat door de Aanbieder als combinant één referentie mag worden ingediend."

3.3 (Minimum)eisen

In deze paragraaf worden de (minimum)eisen toegelicht.

3.3.1 Overeenkomst

De Inschrijver dient de formats te gebruiken zoals bij deze Aanbestedingsleidraad opgenomen in de Bijlagen. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om wijzigingen in deze formats aan te brengen, tenzij de Aanbestedende Dienst dat uitdrukkelijk anders heeft vermeld. Een voorbeeld Raamovereenkomst is bijgevoegd in bijlage B.

3.3.3 Social Return on Investment (SROI)

Gemeente Zuidplas vindt maatschappelijk verantwoord ondernemen belangrijk en wil werkgevers in zijn algemeenheid stimuleren om mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt aan werk te helpen. De Aanbieder wordt een social return verplichting opgelegd om de kansen op (duurzaam) werk van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te vergroten.

Voor de opdracht, moet ten minste 5% van de opslagen exclusief btw, en inclusief meer- of minderwerk ingezet worden voor social return. Het genoemde percentage wordt aan de hand van de inschrijving uitgedrukt in een geldbedrag (percentage social return x opdrachtwaarde), hierna te noemen de "social return verplichting". De social return verplichting kan uitsluitend worden ingevuld door middel van de hieronder genoemde mogelijkheden. Alle afspraken in het kader van social return worden in overleg met Gemeente Zuidplas schriftelijk vastgelegd en maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst. De invulling van de social return verplichting moet op enigerlei wijze verband houden met de inhoud van de opdracht.

De Aanbieder is verantwoordelijk voor de invulling en realisatie van de social return verplichting. Hij wordt hierbij zoveel mogelijk geholpen door het regionale werkgeversservicepunt en/of Gemeente Zuidplas. Een medewerker kan alleen als invulling van de social return verplichting worden opgevoerd als hij/zij behoort tot één van de doelgroepen social return. Is dat niet het geval dan telt de medewerker niet mee voor de invulling van de social return verplichting. De opgevoerde uren worden dan afgekeurd (zie ook de alinea 'registratiesysteem' in het hoofdstuk 'registratie van de social return verplichting'). De social return verplichting moet binnen de vastgelegde contractperiode worden uitgevoerd.

Boete

De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return verplichting en het (tijdig) aanleveren van gevraagde gegevens in het registratiesysteem, ligt volledig bij de Aanbieder. Niet voldoen aan de verplichting heeft een boete tot gevolg. De boete is 125%, van de niet gerealiseerde social return verplichting. Gemeente Zuidplas neemt contact op met Aanbieder om te bespreken of er alsnog invulling gegeven kan worden aan de openstaande verplichting.

Uitvoering met Combinanten (s) en/of onderaannemer(s)

Als de Aanbieder de Opdracht samen met deelnemer van een Combinant en/of onderaannemer(s) uitvoert, kan in overleg met Gemeente Zuidplas de feitelijke uitvoering van de social return verplichting (deels) uitgevoerd worden door deelnemers van Combinant en/of onderaannemer(-s). De Aanbieder blijft verantwoordelijk en aanspreekbaar voor de invulling van de social return verplichting, ook als die door partner(-s) en/of onderaannemer(-s) wordt ingevuld.

Commented J blijft dit staan? Ik wil nog toegevoegd hebben: Beschrijf hoe je omgaat met bewoners die zelf al een partij hebben gevonden. /Hoe gaan we om met bewoners die net zelf een maatregel hebben aangebracht?

Commented J Toegevoegd onder dienstverlening, SROI schrap ik uit de aanbesteding. We toetsen daar niet op, dus zijn we dan ook niet rechtmatig bezig.

Commented J Niet alleen net zelf hebben aangebracht maar ook bewoners die zelf een uitvoerende partij hebben gevonden of een andere partij willen inhuren



4. Gunningscriteria

Gemeente Zuidplas kiest de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). Om te beoordelen welke Aanbieder de BPKV heeft, worden de inschrijvingen beoordeeld overeenkomstig de beoordelingsprocedure opgenomen in paragraaf 2.5. De Aanbieder die de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van BPKV komt voor gunning van de opdracht in aanmerking. Gemeente Zuidplas is op zoek naar de Aanbieder die voor deze tarieven de beste kwaliteit kan leveren.

4.1 Gunningscriteria en weging

Het gunningcriterium is op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Naast het gunningcriterium prijs zijn er, boven op de eisen uit het programma van eisen, drie kwalitatieve criteria met de daarbij onderliggende criteria, zoals omschreven in deze inschrijvingsleidraad. Deze zijn:

G1 + G2 - Plan van Aanpak

G3 – Prijs

G4 – Presentatie van de offerte

Welke Aanbieder de inschrijving met de BPKV heeft gedaan, wordt aan de hand van de volgende criteria bepaald:

Nr.	Gunningcriterium	Punten (max.)	
G1+G2	Plan van Aanpak	60	
G1	Projectmanagement		40
G2	Planning		20
G3	Prijs	25	
G4	Presentatie van de offerte	15	
	Totaal	100	



Beoordelingsmatrix.

Cijfer	Toelichting
10	Uitmuntend; veel meerwaarde; Alle onderdelen van het gevraagde zijn op uitstekende wijze beschreven/benoemd.
8	Goed; meerwaarde; Op belangrijke onderdelen van het gevraagde is op goede wijze beschreven/benoemd.
6	Voldoende; beperkte meerwaarde; Op onderdelen van het gevraagde is op beperkte wijze beschreven/benoemd.
4	Matig; ontbrekende belangrijke elementen; Belangrijke onderdelen van het gevraagde missen en zijn op beperkte wijze beschreven/benoemd.
2	Onvoldoende; Belangrijke onderdelen van het gevraagde missen en zijn op zeer beperkte wijze beschreven/ benoemd.
0	Niet aanwezig/niet ingediend

<Uitleggen puntensysteem>

4.2 Gunningcriterium G1 Projectmanagement (40 punten)

Inschrijver toont in een Plan van Aanpak dat er een (collectieve) actie voor de inkoop van isolatiemaatregelen georganiseerd kan worden voor de beoogde doelgroep in Zuidplas. Het Plan van Aanpak bestaat maximaal uit max.5 pagina's A4, lettertype Arial grootte 10 (inclusief afbeeldingen). Afbeeldingen dienen ter ondersteuning van hetgeen in het Plan van Aanpak is beschreven.

Inschrijver toont aan dat er goede dienstverlening is voor de bewoners en goede coördinatie op het project. Inschrijver stelt een Plan van Aanpak op waar onderstaande aspecten uitgewerkt in terugkomen:

Inschrijver gaat minimaal in op:

Dienstverlening

- Hoe ga je de bewoners bereiken?
- Hoe de bezoeken van woningeigenaren in woningen met label CDEFG en een WOZ-waarde onder de € 429.300 plaats gaan vinden?
- Ontzorging: de wijze waarop Inschrijver de Opdrachtgever ontzorgt bij de administratieve, operationele en financiële afhandeling.
- Kwaliteit van dienstverlening (klanttevredenheid): borging van adequate opvolging van aanvragen, vragen en bezwaren/klachten, meting van de klanttevredenheid.
- Goede toegankelijkheid aanvraagstelsel (gebruiksvriendelijkheid) voor inwoners: hoe wordt dit geborgd voor zowel goed als minder digitaal vaardige inwoners?
- Hoe ziet de customer journey voor de bewoner er uit? Wat doen jullie wanneer en wat is de rol van de uitvoerder?
- Beschrijf de Doe-het-zelf-aanpak en hoe je borgt dat de maatregelen door de bewoners zelf zijn uitgevoerd?
- Beschrijf hoe je de VVE's bedient en hoe je borgt dat de maatregelen worden uitgevoerd, de subsidie aan de rechtmatige woningen toekomt en hoe je de juiste verantwoording hierover aflegt.
- Hoe de woningopnames en het opstellen van individueel advies voor het treffen van isolatiemaatregelen gaan plaatsvinden, resulterend in een offerte voor gebouw-eigenaren voor de uitvoering van één of meerdere isolatiemaatregelen.
- Hoe treed je op als centrale contactpersoon (coördinator) voor bewoners richting de uitvoerende partijen?
- Beschrijf hoe je omgaat met bewoners die zelf al een partij hebben gevonden?
- Hoe ga je om met bewoners die net zelf een maatregel hebben aangebracht?

Vraag en aanbod

- Hoe de Inschrijver lokale marktpartijen bereikt en betreft bij de (collectieve) inkoopactie(s) aangeboden aan de inwoners van Zuidplas? Onder lokaal verstaan wij in de eerste instantie bedrijven gevestigd in Gemeente Zuidplas of wanneer niet beschikbaar de regio Midden Holland.



- De mate waarin Inschrijver bijdraagt aan keuzevrijheid voor deelnemende huishoudens met betrekking tot het kiezen van een isolatiebedrijf binnen de inkoopactie.
- Hoe de uitvoering van de gekozen isolatiemaatregel wordt begeleid? Hoe worden er scherpe tarieven voor het uitvoeren van isolatiemaatregelen uit onderhandeld en de marktconformiteit aangetoond.
- Hoe wordt zeker gesteld dat de te gebruiken materialen van de goede kwaliteit en duurzaam zijn?

Financieel

- Financieel beheer: hoe wordt veilig financieel beheer geborgd en hoe voorkomt de Inschrijver dat de beschikbare deelbudgetten worden overschreden?
- Transparantie: Inschrijver laat zijn/haar verdienmodel zien en legt duidelijk aan Opdrachtgever uit waar de winst uit wordt behaald met deze opdracht en wat voor dienstverlening hier tegenover staat.
- Hoe verleen, beheer en verreken je de isolatiesubsidie t.b.v. de woningeigenaren namens de gemeente Zuidplas?
- Hoe worden aanvragen ISDE en informatie over lening Warmtefonds begeleid?
- Hoe wordt de SISA-verantwoording voorbereid en geleverd aan Gemeente Zuidplas?
- Hoe wordt de activiteiten-rapportage voorbereid en geleverd aan Gemeente Zuidplas?

Monitoring

- Controlemechanisme: Hoe voorkomt Inschrijver dat een woning niet dubbel gebruik maakt van de regeling?
- De wijze waarop administratie en verantwoording plaatsvindt en inzichtelijk wordt gemaakt aan Opdrachtgever met betrekking tot de door Subsidieverstrekker gevraagde indicatoren (waaronder bespaarde CO₂-uitstoot, aantal deelgenomen huishoudens, aantal getroffen isolatiemaatregelen en uitkering van de subsidiegelden).
- De wijze waarop de Inschrijver adressen registreert (zowel adressen geschikt voor deelname als adressen die hebben deelgenomen) met onderscheid in subdoelgroepen.
- Mate van accurate monitoring van aantal bereikte (lees: deelgenomen) woningen/adressen.
- Mate van accurate monitoring van het subsidiegeld, zowel uitgekeerd aan inwoners als nog uit te keren (resterend budget) als per woning.
- Mate van accurate monitoring van moment dat een huishouden deelneemt (klientreis).
- Mate waarin Opdrachtgever toegang heeft tot deze gegevens.
- Risicodossier (beschrijving risico en beheersmaatregelen (uitvoeringscapaciteit, fraudepreventie))

De score 2-4-6-8-10 waarbij 2 voor laagste en 10 voor hoogste voor dit gunningscriterium weegt voor 40% mee in de gewogen eindscore van een inschrijving.

4.3 Gunningcriterium G2 Planning (20 punten)

Inschrijver toont in dit onderdeel aan hoe snel de actie georganiseerd kan worden. Hierbij wordt ook duidelijk aangetoond wat er nodig is van Opdrachtgever en wanneer. Inschrijver houdt met de planning ook rekening met de momenten waarop Opdrachtgever moet rapporteren aan Subsidieverstrekker over de (tussentijdse) Resultaten middels de voortgangsrapportage en de SISA-verantwoording, zie bijlage x.

Inschrijver gaat minimaal in op:

- het projectverloop, inclusief de benodigde opstart- /voorbereidingstermijn;
- welke concrete zaken worden verwacht van Opdrachtgever en wanneer;
- wanneer er gemonitord wordt;
- de tijd die nodig is om tussentijds te kunnen bijsturen in het geval van mee- of tegenvallers gedurende het traject;
- hoe de rapportage plaatsvindt en op welke momenten wat gerapporteerd wordt.



De score 2-4-6-8-10 waarbij 2 voor laagste en 10 voor hoogste voor dit gunningscriterium weegt voor 20% mee in de gewogen eindscore van een inschrijving.

4.4 Gunningcriterium G3 Prijs (25 punten)

Inschrijver biedt een prijs voor de uitvoering van de lokale aanpak isolatie Zuidplas op basis van hetgeen Inschrijver heeft opgenomen in zijn Plan van Aanpak. Hierin zijn alle kosten meegenomen van de opstartfase, uitvoering, monitoring tot en met afhandeling van het traject.

Inschrijver specificeert de kosten per opdrachtonderdeel binnen de gestelde kaders van de Subsidieverstrekker.

Inschrijver vult het volledige Prijzenblad in. Het Prijzenblad bestaat uit **twee tabbladen**, waarvan alle gele cellen dienen te worden ingevuld.

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's, exclusief BTW.

De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 1.

De opgegeven prijzen dienen 'All-in tarieven' te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten, coördinatie en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.

Op het inschrijfbiljet worden per activiteit 1 totale prijs opgegeven. Daarnaast zal inschrijver per activiteit in een aparte bijlage een toelichting geven waaruit de totale prijs is opgebouwd.

Verder is van belang om te melden dat de Aanbieders geen bijdrage mogen vragen van inwoners om te kunnen deelnemen (geen 'instapbedrag') en de aanbieders mogen niet de prijzen van de collectieve inkoopactie verhogen om vervolgens 'korting' te geven.

De offertes van materialen en werkzaamheden moeten aantoonbaar voordeliger door de collectieve inkoopactie zijn dan wanneer de inwoner het zelf opvraagt bij de desbetreffende partij. Prijzen van materialen en werkzaamheden dienen daarbij aantoonbaar marktconform te zijn.

Plafondprijs

Aanbestedende dienst vraagt Inschrijver om onderscheid te maken tussen het subsidiebedrag en projectmanagementkosten voor Inschrijver. De totaalsom van deze twee posten mag niet boven de **€ 1.000.000,-** (voor de 1^e tranche) bedragen n.a.v. beschikbare subsidie -/- kosten gemeente. Daarnaast is er een bedrag van **€ 500.000,-** beschikbaar voor de doelgroep 1 energiearmoede. Dit bedrag moet ingezet zijn voor eind 2025.

De inspanning vraagt om zoveel mogelijk van het subsidiebudget uit te keren voor het isoleren van woningen. Daarom wordt voor prijs beoordeeld op onderdeel A: Plan van Aanpak (projectmanagement en beheer subsidiebudget). Hoe lager Inschrijver inschrijft op onderdeel A, des te hoger het subsidiebedrag in onderdeel B.

Daarnaast is het van belang dat het subsidiegeld op een stichting derdengeldrekening gestort wordt.

Invulinstructie Prijzenblad:

- Prijzen dienen uitgedrukt worden in Euro's (exclusief btw);
- Prijs afronden op maximaal twee decimalen achter de komma;
- De prijzen zijn 'All-in tarieven';
- Het wijzigen van de voorgeschreven tekst in de prijs bijlage is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting.
- Specificeer op max. 1 A4 de kosten inclusief uurtarieven hoe de kosten verdeeld zijn over de werkzaamheden, zoals genoemd op Prijzenblad.



- De beoogde kosten voor beheer van het subsidiebudget, voorkomen van dubbele deelname en advisering van de deelbudgetten worden allemaal opgeteld bij de kosten voor het Plan van Aanpak en ingevuld bij de cel 'projectmanagement'.

PUNTENVERDELING

Voor de beoordeling op Prijs dient het Prijzenblad (Bijlage X) volledig ingevuld te worden. Alle vermelde prijzen en tarieven dienen gesteld te zijn in euro's en exclusief BTW. De aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief eventuele reis- en verblijfkosten en overige belastingen en/of heffingen te zijn. De prijzen worden aangeboden in twee decimalen achter de komma. Het indienen van een irreële of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting:

- Inschrijvers mogen (per item/eenheid) geen prijzen indienen die de gunningssystematiek manipuleren.
- Inschrijvers dienen per item/eenheid een op zichzelf beschouwd realistische prijs aan te bieden. Ten aanzien van de volgende prijzen bestaat het vermoeden dat deze onrealistisch zijn:
 - Negatieve prijzen;
 - Prijzen van 0 euro;
 - Abnormaal lage prijzen.

Inschrijvers dienen de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende prijzenblad (Bijlage X) in als .xls(x)- en .pdf-bestand via TenderNed. Het .pdf-bestand van de ingediende inschrijving is leidend voor de beoordeling van de offerte.

De prijzen en tarieven voor de dienstverlening van de Opdrachtnemer staan vast gedurende de looptijd inclusief de opties van de Raamovereenkomst.

De scores worden aan de hand van de volgende formule berekend en afgerond op 2 cijfers achter de komma:

(laagste totaalprijs / te beoordelen totaalprijs) x maximaal aantal punten = score. De inschrijving met de laagste totaalprijs scoort het maximaal aantal te behalen punten (25).

Voorbeeld: Aanbieder A heeft een prijs van € 15,71 en Aanbieder B een prijs van € 25,00. De scores zijn dan als volgt:

- Aanbieder A: € 15,71 x 25 = 15,71* punten
- Aanbieder B: € 25,00 x 25 = 25,00* punten

*Afgerond op 2 decimalen

4.5 Gunningscriterium G4 Presentatie van de offerte



Alle Aanbieders worden uitgenodigd om een presentatie te geven voor de beoordelingscommissie waarin zij een nadere toelichting kunnen geven op hun inschrijving en ter verduidelijking van het Plan van Aanpak. Daarnaast wordt gevraagd om een casus te behandelen.

De presentatie wordt gegeven door de persoon die ook daadwerkelijk wordt ingezet voor opdrachten van de gemeente Zuidplas.

Casus

Hoe zorgen jullie ervoor dat in Q4 2026 minimaal 371 woningen daadwerkelijk zijn verduurzaamd?

De exacte datum, tijdstip en locatie voor de presentatie zal te zijner tijd worden medegedeeld. U wordt dan vriendelijk verzocht deze dag vrij te maken in uw agenda. Namens uw bedrijf zijn maximaal twee (2) personen aanwezig, in ieder geval uw beoogd contactpersoon en **een persoon die bewoners gaat bezoeken**. De presentatie duurt maximaal 45 minuten.

De beoordelingscommissie zal bestaan uit projectleider en medewerker(s) van de afdeling Duurzaamheid aangevuld met een medewerker van de afdeling Financiën. De beoordelingscommissie zal onder andere op de volgende onderdelen beoordelen:

1. Kan Inschrijver goed onder woorden brengen waarom zij tegenover andere partijen een meerwaarde brengen? Waar onderscheidt de Inschrijver zich van de andere gegadigden?
2. Inschrijver laat de creatieve keuzes (risico- en kansendossier) zien die kunnen worden gemaakt tijdens de uitvoering van de opdracht.
3. Inschrijver laat zien hoe zij ervoor zorgen dat de kosten van werkzaamheden en materialen laag blijven zodat er meer geld overblijft voor de inwoners.
4. Inschrijver toont aan goede communicatieve vaardigheden te hebben.
5. Inschrijver toont aan hoe er wordt geborgd dat geen andere partijen aanspraak kunnen maken op het geld dat op derdenrekening is gestort.

De score 2-4-6-8-10 waarbij 2 voor laagste en 10 voor hoogste voor dit gunningscriterium weegt voor 20% mee in de gewogen eindscore van een inschrijving.

4.7 Vaststellen economisch meest voordelige inschrijving

De beoordelingscommissie legt per Aanbieder de beoordeling vast. De Aanbieder met de hoogste eindscore heeft de inschrijving met de BPKV gedaan.

4.8 Vervolg-procedure

Gemeente Zuidplas maakt schriftelijk bekend aan alle Aanbieders wie de Aanbieder is aan wie gegund wordt. De afgewezen Aanbieders krijgen de gelegenheid tegen de afwijzing bezwaar in te dienen overeenkomstig het gestelde in paragraaf 2.3 onder f en g.

Vóór bekendmaking van de gunning (voornemen tot gunnen), kan Gemeente Zuidplas, indien zij dat wenselijk acht, gebruik maken van de mogelijkheid om bijvoorbeeld verifieerbare uitvoeringsinformatie te toetsen en bewijsstukken zoals aangegeven in Hoofdstuk 2 en 3 op te vragen.

Mocht er uit de verificatie blijken dat de aanbieder die de opdracht gegund heeft gekregen niet voldoet aan hetgeen gesteld is in de aanbestedingsstukken, wordt die Aanbieder alsnog uitgesloten voor verdere deelname aan de aanbesteding. Gemeente Zuidplas zal de gunning intrekken en is dan gerechtigd te besluiten een nieuwe gunning bekend te maken, inhoudende dat Gemeente Zuidplas de opdracht zal gunnen aan de Aanbieder die op de tweede plaats in ranking is geëindigd. Alle Aanbieders zullen daarvan gelijktijdig op de hoogte worden gesteld onder mededeling van de bezwaartermijn conform paragraaf 2.3 onder f en g. Gemeente Zuidplas zal eventueel opnieuw de verificatie uitvoeren.



5. Bijlagen

Bijlage B : UEA Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage B : Programma van Eisen
Bijlage B : Prijzenblad
Bijlage B : ARVODI 2018
Bijlage B : Raamovereenkomst (conceptversie)
Bijlage B : Verwerkersovereenkomst

Van: " " 
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2025 16:18
Aan: " " < @zuidplas.nl>
Cc: " " < @zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

Hai ,

Hieronder had ik het eigenlijk over het publiceren van de beleidsregels via Daadkracht.

Er is altijd een mogelijkheid om hem te bellen om te vragen waar hij precies naar op zoek is. Echter staat het iedereen vrij om een Woo-verzoek in te dienen, dus als hij zijn verzoek niet wil intrekken, zullen we er toch mee aan de slag moeten gaan.

Ik zal dit morgenochtend ook met  bespreken en dan kom ik weer bij jou op de lijn.

Hartelijke groeten,

 
Cluster Communicatie, HR & JZ & Inkoop
Team Juridische Zaken & Inkoop

Bereikbaar ma-di-woe-do
T: 06- 

Van:  < @zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2025 16:12
Aan:  < @zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

Ja of kunnen we hem niet uitnodigen voor een gesprek met een soort mediator ouzo? Want het hele verzoek gaan helemaal nergens over. Hier zit gewoon een boze bewoner, en inhoudelijk is er niets mis.

Met vriendelijke groet,



M 06- 
E  @zuidplas.nl"> @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van:  < @zuidplas.nl>
Datum: dinsdag, 28 oktober 2025 om 16:03
Aan:  < @zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

Hai ,

Ik vraag het ook even na bij , misschien kan zij hiermee helpen.

Ik kom nog bij terug J

Groet 

Van:  < @zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 17:30
Aan:  < @zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

,

Ik heb de tekst voor de mandaatverklaring toegestuurd gekregen van Duurzaam Bouwloket en  heeft ernaar gekeken, Ik weet niet naar welk artikel deze dan wel moet verwijzen.

Het college heeft de subsidieregeling en de mandaatverklaring goedgekeurd op 14 oktober (gestempeld collegebesluit) dat is de datum van vaststelling en ondertekening.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]
[Redacted]



M 06- [Redacted]
E [Redacted] @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>

Datum: maandag, 27 oktober 2025 om 15:17

Aan: [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

Hai [Redacted]

Wil jij de opmerkingen van Daadkracht bekijken?

Laat maar weten als ik nog iets voor je kan doen.

Hartelijke groeten,

[Redacted]
[Redacted]
Cluster Communicatie, HR & JZ & Inkoop
Team Juridische Zaken & Inkoop

Bereikbaar ma-di-woe-do

T: 06- [Redacted]

Van: Daadkracht Bekendmaken <[Redacted]@daadkracht.nl>

Verzonden: maandag 27 oktober 2025 12:36

Aan: [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>

CC: [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>; [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>; [Redacted] - [Redacted] <[Redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Re: Publiceren Lokale Isolatie Zuidplas

Goedemiddag [Redacted],

Tijdens het verwerken van de regeling en het besluit zijn ons de onderstaande punten opgevallen:

Beleidsregels Lokale Aanpak Isolatie Zuidplas 2025

- De datum van vaststelling lijkt te missen in de regeling.

Mandaatbesluit Duurzaam Bouwloket

- In de ondertekening lijkt de datum niet opgenomen te zijn. Nu staat er Datum:
- In de aanhef staat de volgende grondslag opgenomen **Artikel 10.1 van de Algemene wet bestuursrecht**, deze staat niet in de [Wettenbank](#).

Wij horen graag van je hoe het bovenstaande verwerkt mag worden.

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

[REDACTED]

T. 024 3446288

A. Postbus 6635, 6503 GC Nijmegen

E. [REDACTED]@daadkracht.nl

W. www.daadkracht.nl

Li. [LinkedIn](#)

Daadkracht Bekendmaken BV

KVK. 27183460 BTW. NL815690472B01

AANWEZIG. ma - di - wo - do

Aan Do, 23 Okt om 9:31 AM , [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl> schreef:
Beste lezer,

Kunnen jullie bijgevoegde beleidsregels en mandaatbesluit zo spoedig mogelijk publiceren?

Dank!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

[REDACTED] JZ & Inkoop

T: 0180 - 330300

E: [REDACTED]@zuidplas.nl

Werkdagen: ma-di-wo-do

Postadres Postbus 100
2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel
Bezoekadres Raadhuisplein 1
2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 13:50
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Raadsinformatienota
Bijlage(n): informeren raad voortgang isolatieprogramma - JCC_SK_PK.docx

Document 191

Hoi [REDACTED],

Zie bijlage en ik plan een kennismaking in.

Groet,

[REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 14:32
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Raadsinformatienota

Ik zou het niet opslaan in Corsa, dat doe ik straks met de goede versie. Ik heb hem ook niet gemaakt in Corsa nog.
Plan jij op korte termijn dan een Teams meeting met mij in?

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]



M 06- [REDACTED]
E [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Datum: dinsdag, 10 juni 2025 om 15:27
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Raadsinformatienota

Hoi [REDACTED],

Dank je wel voor het delen. Ik plan snel een kennismaking met je in.

Als 'new kid on the block', ik krijg de opmerking of ik het bestand wil opslaan in Corsa....
geen idee! Zal ik het apart opslaan en naar je mailen of gewoon wel opslaan in Corsa?

Dank en groet,

[REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 10 juni 2025 12:13
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Raadsinformatienota

Hoi [REDACTED],

Hierbij de goede raadsinformatienota om naar te kijken, zonder de oude bijlage ☐

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: <@zuidplas.nl>
Datum: donderdag, 5 juni 2025 om 13:51
Aan: <@zuidplas.nl>
CC: <@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Raadsinformatienota

Hoi ,

Je hebt nu het oude document bekeken. Deze is al door de raad een tijd geleden.
Deze had ik alleen meegestuurd als achtergrond voor de vervolg raadsinformatienota.

Met vriendelijke groet,

M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: <@zuidplas.nl>
Datum: donderdag, 5 juni 2025 om 13:00
Aan: <@zuidplas.nl>, <@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Raadsinformatienota

Hallo ,

Dank je voor het delen. Ik heb een tekstvoorstel in de kernboodschap gedaan en een suggestie bij *vervolg* geplaatst.

Dank en groet,

Van: <@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 5 juni 2025 10:18
Aan: <@zuidplas.nl>; <@zuidplas.nl>
Onderwerp: Raadsinformatienota

Hoi en ,

Bijgaand de aangepaste raadsinformatienota.
 lees jij ook nog even mee?
Het gaat om een vervolg nota (de eerste heb ik ook toegevoegd ter info)

Met vriendelijke groet,



Informatienota aan de raad

onderwerp		nummer raadsstuk
Project Isolatieprogramma		
datum		
afzender	portefeuillehouder	behandelend ambtenaar
College van burgemeester en wethouders	W. Zijlstra	
registratienummer	Bijlagen	openbaar of geheim
	Z23.003177	Openbaar

Aan de raad van de gemeente Zuidplas

Kernboodschap

Begin 2022 heeft de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening het Nationaal Isolatieprogramma gepresenteerd. Het doel van dit programma is om 2,5 miljoen woningen te isoleren in de periode tot en met 2030, met de nadruk op de 1,5 miljoen slecht geïsoleerde woningen. Een belangrijke actielijn van dit programma is de regeling isolatie (NIP) waarbij van 750.000 slecht geïsoleerde koopwoningen via gemeenten worden geïsoleerd. Gezien de hogere energieprijzen zal het isoleren van woningen – met name in de wintermaanden - flink helpen bij het verlagen van de energierekening van mensen. Eerder informeerde ik over dit isolatieprogramma (verwijzing XX)
In deze raadsinformatienota informeer ik over de voortgang en de aanpassingen in de regeling

Inleiding

Al in 2023 informeerde ik over het isolatieprogramma. De uitvoering van het programma heeft om verschillende redenen vertraging opgelopen en de voorwaarden vanuit de overheid zijn veranderd. Via deze informatienota informeer ik u over de voortgang en status van het projectprogramma. isolatie (NIP) waarbij 750.000 slecht geïsoleerde koopwoningen via gemeenten worden geïsoleerd. Gezien de hogere energieprijzen zal het isoleren van woningen – met name in de wintermaanden - flink helpen bij het verlagen van de energierekening van mensen. Voor deze regeling heeft de gemeente Zuidplas in 2023 een aanvraag gedaan (de zogenaamde eerste tranche) en toegekend gekregen. Het totaal aan te vragen bedrag in 2023 was . Ook zijn er nieuwe middelen aangevraagd (tweede tranche) en toegewezen namelijk van . Verder zijn is er ook een derde tranche aangevraagd voor een bedrag van . Deze middelen zijn nog niet toegewezen. In tegenstelling tot eerdere voorwaarden moeten nu alle tranches uiterlijk op 31 december 2028 besteed zijn.

Toelichting

Voor deze regeling heeft de gemeente Zuidplas in 2023 een aanvraag gedaan (de zogenaamde eerste tranche) en toegekend gekregen. Het totaal aan te vragen bedrag in 2023 was . Ook zijn er nieuwe middelen aangevraagd (tweede tranche) en toegewezen van . zijn is er ook een derde tranche aangevraagd voor een bedrag van . Deze middelen zijn nog niet toegewezen. In tegenstelling tot eerdere voorwaarden moeten nu alle tranches uiterlijk op 31 december 2028 besteed zijn.

Commented  Verwijzen naar eerdere raadsstuk XX

Commented  Welke update wil je geven?

Commented  Boodschap wel in kernboodschap graag herhalen hieronder

Commented  Welke update wil je geven?

Commented  Regeling of actielijn?
In kernboodschap staat het laatste

Commented  Is dit inleiding of toelichting?

Commented  Regeling of actielijn?
In kernboodschap staat het laatste

Commented  Wanneer worden de inmiddels goedgekeurde bedragen ontvangen? Relevant, gezien de opmerking dat de middelen vóór eind 2028 moeten zijn uitgenut. Ook: is er mogelijk sprake van voorfinanciering voor de gemeente? oftewel: worden er al werkzaamheden door de gemeente verricht voordat de middelen zijn overgemaakt?

Commented  Wat is de kans dat deze derde tranche wordt goedgekeurd? Wat is de impact voor het programma als deze derde tranche niet wordt goedgekeurd?

Commented  Is dit inleiding of toelichting?



De uitvoering van de regeling kent strikte eisen waaraan **moet worden voldaan** de gemeente moet voldoen. Door een-uitbreiding van de gelden en aanpassingen in de voorwaarden van de regels moet Gemeente Zuidplas tot Q4 2028 1244 huishoudens helpen met het nemen van een isolatiemaatregel. **Het Een van de eisen is dat het** gaat om bewoners die wonen in een grondgebonden koopwoning met energielabel C **met 2 slecht geïsoleerde geïsoleerde bouwdelen of DEFG en twee slecht geïsoleerde woningdelen**. Minimaal 80% van deze bewoners bezitten een woning met een WOZ-waarde onder de **K**.

Projectaanpak

De projectaanpak is nagenoeg gelijk gebleven. Er is **inmiddels** via een openbare aanbesteding een intermediair aangewezen om deze opdracht te gaan uitvoeren; Het Duurzaam Bouwloket (DBL). Zij zullen bewoners begeleiden in het gehele proces van aanvragen, laten uitvoeren en betalen. Samen met DBL **bepalen we op basis van bekende conversiecijfers** de ideale hoogte van de financiële ondersteuning per doelgroep, zodat wij zoveel mogelijk bewoners kunnen helpen met een bedrag waarvoor ze inderdaad gaan isoleren.

Mate van participatie

Gezien de aard van het project en de eisen die gesteld zijn aan de specifieke uitkeringsregeling worden woningeigenaren geïnformeerd over dit project. Communicatie wordt aangepast aan de doelgroep en wordt via diverse kanalen beschikbaar gesteld. **Binnenkort** wordt er samen met DBL een communicatieplan opgesteld. Zij hebben heel veel ervaring met het uitvoeren van deze projecten en kunnen ons ondersteunen in het vinden van de beste manieren om onze bewoners te informeren over dit project.

Vervolg

Deze aanpak is bedoeld als allereerste stap in de beweging naar het verder isoleren en verduurzamen van woningen binnen de gemeente Zuidplas.

Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas,

J.F. Weber
Burgemeester

M. Burgmans
Gemeentesecretaris

Commented **J** Zo veel mogelijk actief taalgebruik

Commented **J** Waar komt dit bedrag vandaan?

Commented **J** Om doelstelling te behalen van aantal woningen, op basis ervaring van ervaring/ kengetallen oid

Commented **J** Nagenoeg betekent dat er toch iets is veranderd: toelichten, of anders misschien deze zin weglaten?

Commented **J** OP basis waarvan? Dat is waar de raad in geïnteresseerd is

Commented **J** Mogelijk een specifieke termijn aangeven? 'Binnenkort' is niet specifiek genoeg, gezien de voortgang die het programma wil maken.

Commented **J** Kunnen we hier niet een schematische plaatje aan toevoegen waarin we welke actie, in welke maand gaat worden uitgevoerd?

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 2 juni 2025 10:31
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@duurzaambouwloket.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Raamovereenkomst en Verwerkingsovereenkomst
Bijlage(n): Verwerkersovereenkomst NIP 2025-2027 definitief.docx

Document 192

Goedemorgen [REDACTED],

Bijgaand de Verwerkersovereenkomst in Word, maar nu niet via Zivver om nadere aanvulling te doen.

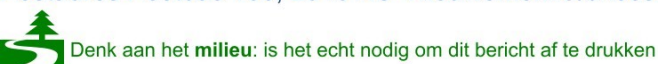
Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]
Werkt van maandag t/m donderdag



T 06 [REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel



Van: [REDACTED] <[REDACTED]@duurzaambouwloket.nl>
Verzonden: donderdag 29 mei 2025 18:49
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Raamovereenkomst en Verwerkingsovereenkomst

Goedemiddag [REDACTED],

Dank voor de stukken.
Kun je de verwerkersovereenkomst in een Word-bestand toesturen? Dan kunnen wij hem aanvullen.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]

M 06 - [REDACTED]
T 072 - [REDACTED]
W www.duurzaambouwloket.nl



De inhoud van deze e-mail, inclusief bijlagen, is persoonlijk en vertrouwelijk. Mocht dit bericht niet voor jou bedoeld zijn, informeer dan per omgaande de afzender en verwijder dit bericht. Gelieve deze e-mail, inclusief eventuele bijlagen, niet te gebruiken, kopiëren of door te sturen aan derden.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 26 mei 2025 11:08
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@duurzaambouwloket.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Raamovereenkomst en Verwerkingsovereenkomst

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted]@zuidplas.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Beste [redacted]

Normaal gesproken vindt deze communicatie plaats via TenderNed, maar omdat er iets misging met de sluitingstijd van de kluis voor inschrijvingen kan TenderNed niet meer voor deze aanbesteding gebruikt worden. Vandaar dat we via Outlook communiceren!

Bijgaand vindt u de door Zuidplas getekende Raamovereenkomst NIP 2025-2027 en de Verwerkersovereenkomst met het verzoek deze te ondertekenen en paraferen en retour te mailen.

Zodra we deze documenten van u hebben ontvangen zal [redacted] contact met u opnemen en nadere afspraken maken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
Werkt van maandag t/m donderdag



T 06 [redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel

 Denk aan het milieu: is het echt nodig om dit bericht af te drukken



VERWERKERSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon **DE GEMEENTE ZUIDPLAS**, gevestigd te 2914KM te Nieuwerkerk aan den IJssel, aan het Raadhuisplein nr. 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M. Burgmans, in zijn functie als Gemeentesecretaris | Algemeen directeur, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders, hierna verder aangeduid als: **de Gemeente Zuidplas**;

en,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V. gevestigd aan 1841 JK, Neerlandia 2 te Stompvoren, rechtsgeldig vertegenwoordigd door  , in zijn functie als Directeur, hierna verder aangeduid als: **“Verwerker”**,

hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**.

OVERWEGENDE DAT:

- ⌘ de Gemeente Zuidplas verwerkingsverantwoordelijke is als bedoeld in artikel 4 onder 7 van de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: “AVG”);
- ⌘ Verwerker is de verwerker als bedoeld in artikel 4 onder 8 van de AVG;
- ⌘ De Gemeente Zuidplas en Verwerker voor het uitvoeren van een opdracht op het gebied van het Nationale Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 een overeenkomst zijn aangegaan voor het verrichten van de deze diensten. Deze overeenkomst leidt ertoe dat Verwerker in opdracht van Gemeente Zuidplas persoonsgegevens verwerkt.
- ⌘ De Gemeente Zuidplas en Verwerker in deze overeenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen voor de verwerking van persoonsgegevens door Verwerker wensen vast te leggen overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.



ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

- 1.1. De in deze overeenkomst gebruikte woorden of formuleringen hebben de volgende betekenis:
- a. AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming);
 - b. Betrokkene: de levende natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
 - c. Inbreuk: een situatie betrekking hebbende op de persoonsgegevens die in strijd is met deze overeenkomst, de AVG en/of andere regelgeving waarin eisen aan het verwerken van persoonsgegevens worden gesteld, daaronder begrepen, maar niet uitsluitend, de situatie waarin sprake is van een datalek of op andere wijze sprake is van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens;
 - d. Overeenkomst: de overeenkomst met de titel Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 d.d. 9 juni 2025, waarbij Gemeente Zuidplas aan Verwerker opdracht heeft gegeven om bepaalde diensten te verlenen in het kader waarvan Verwerker de Verwerkingen zal verrichten;
 - e. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Verwerker op grond van de Overeenkomst Verwerkt of dient te Verwerken, waarvan het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen nader zijn gespecificeerd in de **bijlage 1** behorende bij deze Verwerkersovereenkomst;
 - f. Privacywetgeving: alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de AVG en de Uitvoeringswet AVG;
 - g. Subverwerker: een derde die door Verwerker is ingeschakeld om Verwerker te ondersteunen bij het uitvoeren van de verwerking;
 - h. Uitvoeringswet AVG: Regels ter uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (PbEU 2016, L 119) (Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming);



- i. Verwerken/verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van persoonsgegevens;
- j. Verwerkersovereenkomst: deze verwerkersovereenkomst inclusief bijlagen daarbij.

Artikel 2. Reikwijdte Verwerkersovereenkomst

- 2.1. Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst van toepassing op iedere verwerking door verwerker op grond van de Overeenkomst.
- 2.2. Verwerker verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van Gemeente Zuidplas, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en onder diens verantwoordelijkheid en op de wijze vastgelegd in de Overeenkomst.
- 2.3. Verwerker verwerkt de persoonsgegevens slechts in opdracht van Gemeente Zuidplas, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

Artikel 3. Algemene verplichtingen Verwerker

- 3.1. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens en neemt geen zelfstandige beslissingen over het gebruik van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van persoonsgegevens.
- 3.2. Verwerker stelt Gemeente Zuidplas onmiddellijk schriftelijk in kennis indien een instructie naar het redelijk oordeel van Verwerker inbreuk oplevert op de toepasselijke privacywetgeving.
- 3.3. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van in deze Verwerkersovereenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen.
- 3.4. Verwerker dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de toepasselijke privacywetgeving worden gesteld aan het Verwerken van persoonsgegevens.
- 3.5. Verwerker verschaft enkel toegang tot de persoonsgegevens aan haar werknemers voor zover dit nodig is voor het verrichten van de diensten op grond van de Overeenkomst.

Artikel 4. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden

- 4.1. Verwerker zal geen persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij:
 - (i) dit expliciet is toegestaan in de Overeenkomst,



- (ii) op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas, of
 - (iii) op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Verwerker in dat geval Gemeente Zuidplas binnen 24 uur na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Gemeente Zuidplas zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- 4.2. Indien Verwerker van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij daartoe niet overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van Gemeente Zuidplas. Zij zal Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.

Artikel 5. Verzoeken van Betrokkenen

- 5.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van betrokkenen zijn ontvangen met betrekking tot de rechten van betrokkenen op grond van de toepasselijke privacywetgeving, waaronder maar niet beperkt tot verzoeken tot inzage, rectificatie, wissing, beperking van de verwerking of overdracht van de persoonsgegevens. Verwerker geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Gemeente Zuidplas Verwerker daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven. Verwerker zal Gemeente Zuidplas door middel van passende technische en organisatorische maatregelen op haar eerste verzoek alle medewerking verlenen bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de vastgestelde rechten van de betrokkenen te beantwoorden.
- 5.2 Verwerker handelt alle verzoeken om inlichtingen van Gemeente Zuidplas met betrekking tot de Verwerking van de persoonsgegevens vlot en behoorlijk af. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de verplichtingen van Gemeente Zuidplas als neergelegd in deze Verwerkersovereenkomst en artikel 28 van de AVG aan te tonen.
- 5.3 Verwerker zal Gemeente Zuidplas op verzoek medewerking verlenen aan het uitvoeren van risicoanalyses in het kader van gegevensverwerking, met inbegrip van de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA), gegevensdoorgifte (DTIA), ICT-beveiligingsassessments en een eventuele voorafgaande raadpleging op grond van toepasselijke privacywetgeving.



Artikel 6. Inschakelen derden door Verwerker bij uitvoering Verwerkersovereenkomst

- 6.1 Verwerker mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas een derde inschakelen bij de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, onder de voorwaarden die Gemeente Zuidplas daarbij stelt en zoals opgenomen in het overzicht in **Bijlage 2**. Indien een derde na schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas wordt ingeschakeld om ten behoeve van Gemeente Zuidplas specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten (als subverwerker), zal Verwerker aan deze andere derde bij overeenkomst minstens dezelfde verplichtingen inzake de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst.
- 6.2 Verwerker is in alle opzichten verantwoordelijk en aansprakelijk voor het doen en laten van derden die zij in het kader van deze Verwerkersovereenkomst inschakelt, en zal Gemeente Zuidplas vrijwaren voor alle schade en kosten veroorzaakt door deze derden.

Artikel 7. Internationale doorgiften

- 7.1. Doorgifte van gegevens aan een derde land of een internationale organisatie door de Verwerker geschiedt uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke of om te voldoen aan een specifieke eis uit hoofde van het Unierecht of het lidstatelijke recht waaraan de Verwerker is onderworpen, en vindt plaats in overeenstemming met hoofdstuk V van de AVG.
- 7.2 De Verwerkingsverantwoordelijke stemt ermee in dat wanneer de Verwerker overeenkomstig Artikel 7 een Subverwerker in dienst neemt voor het uitvoeren van specifieke verwerkingen (namens de Verwerkingsverantwoordelijke) en die verwerkingen een doorgifte van Persoonsgegevens in de zin van hoofdstuk V van de AVG inhouden, de Verwerker en de Subverwerker de naleving van hoofdstuk V van de AVG kunnen waarborgen door o.a. gebruik te maken van standaardcontractbepalingen die door de Europese Commissie zijn vastgesteld overeenkomstig artikel 46, lid 2 van de AVG, mits aan de voorwaarden voor het gebruik van die standaardcontractbepalingen is voldaan en het treffen van aanvullende maatregelen en waarborgen rondom internationale gegevensdoorgifte.

Artikel 8. Geheimhouding

- 8.1 Verwerker, daaronder tevens begrepen werknemers en door Verwerker ingehuurd personeel, zal de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas strikt geheimhouden, waarbij zij minstens eenzelfde mate van zorg zal betrachten als die, die zij ten aanzien van de bescherming van haar eigen informatie van zeer vertrouwelijke aard in acht neemt.



- 8.2 Verwerker zal de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas niet openbaar maken, distribueren, verstrekken, of op andere wijze bekend maken aan andere personen dan haar werknemers, daaronder tevens begrepen door Verwerker ingehuurd personeel, die van de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas kennis moeten kunnen nemen voor hun werkzaamheden voor de Verwerker en zal deze werknemers pas toegang geven tot de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas, nadat zij zijn geïnformeerd over het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas. Verwerker legt het in deze Verwerkersovereenkomst bepaalde ook aan haar werknemers op.

Artikel 9. Meldplicht datalekken

- 9.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas onverwijld, inhoudende in ieder geval uiterlijk binnen 24 uur, nadat Verwerker ervan kennis heeft gekregen, in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de verwerking van persoonsgegevens.
- 9.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende:
- (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen in kwestie;
 - (ii) de (mogelijk) getroffen persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen persoonsgegevens in kwestie;
 - (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en
 - (iv) de maatregelen die Verwerker heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk.
- 9.3 De kennisgeving als bedoeld in artikel 8.1 zal door Verwerker worden gericht aan de contactpersoon zoals opgenomen in de lijst van contactpersonen in **Bijlage 3**. Na ontvangst van de kennisgeving zal Gemeente Zuidplas Verwerker informeren over de wijze waarop Gemeente Zuidplas, indien noodzakelijk, een eventuele inbreuk in verband met persoonsgegevens (ook wel bekend als datalek) zal melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 9.4 Verwerker erkent dat Gemeente Zuidplas onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die Verwerker verwerkt, aan betrokkenen en/of autoriteiten te melden. Een dergelijke melding door Gemeente Zuidplas zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Verwerkersovereenkomst of Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling worden beschouwd. Verwerker zal alle maatregelen treffen die nodig



zijn om de (mogelijke) schade van een inbreuk op de beveiliging te beperken en zal Gemeente Zuidplas ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.

- 9.5 Verwerker zal ervoor zorgdragen dat (mogelijk) bewijs met betrekking tot de inbreuk bedoeld in artikel 8.1, met inbegrip maar niet beperkt tot logfiles, analyses van netwerkverkeer en access control data, zo veel als mogelijk bewaard blijft en desgevraagd aan Gemeente Zuidplas ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 10. Bewaartermijn Persoonsgegevens

- 10.1 Indien bepaalde persoonsgegevens naar het oordeel van Gemeente Zuidplas niet langer bewaard mogen of behoeven worden, zal Verwerker, op schriftelijke verzoek van Gemeente Zuidplas, onverwijld de betreffende door Gemeente Zuidplas gespecificeerde persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd door middel van een Verklaring van Vernietiging. In de verklaring wordt vastgelegd wanneer, op welke wijze en op welke grond informatieobjecten zijn vernietigd.
- 10.2 De kosten voor de op te vragen en vervolgens te verstrekken Verklaring van Vernietiging zoals in het eerste lid van dit artikel bedoeld, komen voor rekening van de Gemeente Zuidplas. Verwerker kan deze kosten na voorafgaande schriftelijke goedkeuring en door middel van een gespecificeerde factuur bij de Gemeente Zuidplas in rekening brengen.

Artikel 11. Beveiligingsmaatregelen en audit(s)

- 11.1 Verwerker treft ten minste de in **Bijlage 4** gespecificeerde technische en organisatorische maatregelen om de beveiliging van de persoonsgegevens te waarborgen. Dit houdt onder meer in dat de gegevens worden beschermd tegen een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van de ongeoorloofde toegang tot de gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig (inbreuk in verband met persoonsgegevens). Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houden de partijen naar behoren rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de reikwijdte, context en verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's die verwerking van de persoonsgegevens die de Verwerker verwerkt met zich meebrengen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen.
- 11.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas te informeren indien een van de beveiligingsmaatregelen wijzigt.



- 11.3 Verwerker staat toe dat Gemeente Zuidplas de naleving van de beveiligingsmaatregelen door Verwerker inspecteert of dat op verzoek van Gemeente Zuidplas de gegevensverwerkingsfaciliteiten van Verwerker door een door Gemeente Zuidplas aan te wijzen onderzoeksinstantie worden geïnspecteerd in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Verwerkersovereenkomst vallen ('de audit'). De audit wordt uitgevoerd door een onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas neutraal en deskundig is. Gemeente Zuidplas draagt zorg dat de onderzoeksinstantie verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
- 11.4 Gemeente Zuidplas zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de audit betalen, met inbegrip van redelijke door Verwerker gemaakte interne kosten.
- 11.5 Gemeente Zuidplas zal Verwerker een exemplaar van het rapport van de audit verstrekken.

Artikel 12. Verplichtingen Gemeente Zuidplas

- 12.1 Gemeente Zuidplas is ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens krachtens deze Verwerkersovereenkomst de 'Gemeente Zuidplas' zoals omschreven in artikel 4 aanhef en onder 7 van de AVG.
- 12.2 Gemeente Zuidplas gaat ermee akkoord en staat er voor in dat de verwerking van de persoonsgegevens overeenkomstig deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming is met de toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Verwerker is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit of verband houdend met het niet-nakomen van deze Verwerkersovereenkomst dan wel handelen in strijd met de toepasselijke privacywetgeving.
- 13.2 Verwerker vrijwaart Gemeente Zuidplas tegen aanspraken van derden, waaronder betrokkenen en toezichthouders, in verband met het toerekenbaar tekortschieten van Verwerker in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst of overtreding door Verwerker van de toepasselijke privacywetgeving en zal alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van Gemeente Zuidplas vergoeden.
- 13.3 Indien Verwerker een verplichting uit deze Verwerkersovereenkomst niet, dan wel niet tijdig nakomt, is Verwerker een boete verschuldigd, groot € 1.000,-- (zegge: duizend per dag, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling of een voorafgaande verklaring nodig is. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening en opschorting en laat het recht van de Gemeente Zuidplas op nakoming en schadevergoeding onverlet



Artikel 14. Beëindiging

- 14.1 De Verwerkersovereenkomst eindigt op het tijdstip dat de Overeenkomst eindigt.
- 14.2 Onverminderd andersluidende schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas zal Verwerker in geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, alle verwerkingen staken en gestaakt houden en bewerkstelligen dat eventuele Subverwerkers hetzelfde doen alsook kosteloos en conform de door de Gemeente Zuidplas te geven instructies onverwijld alle aan haar ter beschikking gestelde persoonsgegevens aan Gemeente Zuidplas retourneren en alle digitale kopieën van persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd.
- 14.3 Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt zal zij Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. Indien naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas de wettelijke verplichting (gedeeltelijke) vernietiging van de persoonsgegevens door Verwerker toelaat zal Verwerker daartoe op verzoek van Gemeente Zuidplas onverwijld overgaan. Is Gemeente Zuidplas van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Verwerker daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Verwerker garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens jegens Gemeente Zuidplas en zal de persoonsgegevens niet verwerken behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas.
- 14.4 Totdat de gegevens volledig zijn gewist of teruggegeven, zoals bedoeld in de voorgaande artikelliden, blijven de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst onverkort van toepassing.
- 14.5 Verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging voort te duren, blijven na beëindiging onverkort van kracht.

Artikel 15. Overdracht rechten en plichten

- 15.1 Deze Verwerkersovereenkomst en de rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst kunnen door Verwerker niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas.



Artikel 16. Deelbaarheid

- 16.1 Indien één of meer bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn, zal de Verwerkersovereenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.

Artikel 17. Slotbepalingen

- 17.1. Deze Verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de Overeenkomst en de bepalingen daarin zijn onverkort van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in deze Verwerkersovereenkomst en een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling in deze Verwerkersovereenkomst boven de bepaling in de Overeenkomst.
- 17.2. Algemene voorwaarden van Verwerker zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst prevaleren boven de bepalingen in de van toepassing zijnde algemene voorwaarden in de Overeenkomst en andere overeenkomsten.
- 17.3. Ten aanzien van de verplichtingen opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst komt Partijen geen beroep op opschortingsrechten toe.
- 17.4. Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.5. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op 26 mei 2025

De Gemeente Zuidplas,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.,

De heer M. Burgmans
Gemeentesecretaris | Algemeen directeur


Directeur



Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	
Het soort Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Betrokkenen	
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	
Doorgifte naar derde landen (Zo ja, specificeer naar welke landen en de waarborgen voor gegevensdoorgifte)	

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de AVG dient aan te houden.



Bijlage 2 Subverwerker

Deze bijlage moet worden aangevuld in geval van specifieke toestemming voor uitbesteding aan Subverwerkers, zoals bepaald in artikel 6 van deze Verwerkersovereenkomst.

De verwerkingsverantwoordelijke heeft toestemming gegeven voor uitbesteding aan de volgende Subverwerkers:

Naam en contactgegevens Subverwerker	Beschrijving van de verwerking*

* Beschrijving van de verwerking met inbegrip van een duidelijke afbakening van de verantwoordelijkheden ingeval er toestemming is voor uitbesteding aan meerdere Subverwerkers.



Bijlage 3 Contactpersonen

Deze bijlage bepaald de contactperso(o)n(en) van deze Verwerkersovereenkomst.

Verwerker	Gemeente Zuidplas
Naam:	Naam: J J , Privacy Officer.
Contactgegevens:	Contactgegevens: 0180 – 33 03 00 E-mail: Privacy@zuidplas.nl



Bijlage 4 Technische en organisatorische maatregelen

TOELICHTING:

De technische en organisatorische maatregelen moeten concreet en niet in algemene termen worden beschreven.

Beschrijving van de door de verwerker(s) genomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen (met inbegrip van eventuele relevante certificeringen) om een passend beveiligingsniveau te waarborgen, rekening houdend met de aard, de reikwijdte, de context en het doel van de verwerking, alsmede met de risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Voorbeelden van mogelijke maatregelen:

- maatregelen inzake pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens;
- maatregelen die op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en -diensten garanderen;
- maatregelen die het vermogen garanderen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
- processen voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking;
- maatregelen voor de identificatie en autorisatie van gebruikers;
- maatregelen ter bescherming van gegevens tijdens de doorgifte;
- maatregelen voor de bescherming van gegevens tijdens de opslag;
- maatregelen ter waarborging van de fysieke beveiliging van de locaties waar persoonsgegevens worden verwerkt;
- maatregelen om ervoor te zorgen dat incidenten worden geregistreerd;
- maatregelen om de systeemconfiguratie, met inbegrip van de standaardinstelling, te waarborgen;
- maatregelen voor interne governance en beheer op het gebied van IT en IT-beveiliging;
- maatregelen voor certificering/waarborging van processen en producten;
- maatregelen om gegevensminimalisering te waarborgen;
- maatregelen om de kwaliteit van de gegevens te waarborgen;
- maatregelen om te zorgen voor beperkte bewaring van gegevens;
- maatregelen ter waarborging van de verantwoordingsplicht;



 maatregelen om gegevensoverdraagbaarheid mogelijk te maken en voor wissing te zorgen.

Beschrijf voor overdrachten aan (sub)verwerkers ook de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de (sub)verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Beschrijving van de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 11 november 2024 11:57
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Document 193

Ah oke, dan ga ik dat doen. Het gaat mij er vooral om dat ik niet boven de aanbestedingsgrens kom en dus idd de opdracht zo kan gunnen.

Dank je wel!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]



M 06-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Datum: maandag, 11 november 2024 om 11:48
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>
Onderwerp: RE: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Hallo [REDACTED],

Oeh over het contract en budget kan ik niets zeggen. Aanbesteding technisch mag je deze opdracht in ieder geval een-op een gunnen dus hoeven we dit niet aan te besteden.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Werkzaam op maandag, dinsdag en woensdag



T 0180-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 11 november 2024 11:42
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Hoi [REDACTED],

Mij is niet helemaal duidelijk hoeveel geld ik nu nog kan besteden bij REL.
Ik wil graag een actie inkopen voor het waterzijdig inregelen bij woningcorporaties, een andere opdracht dus dan dat zij eerst deden binnen de raamovk. Daar is wel wat geld over wat wij ook willen gaan inzetten voor de woco actie.

Het gaat in totaal om ongeveer [REDACTED] K

Kan ik dit besteden bij REL?

Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] J [REDACTED] J



M 06-[REDACTED] J
E [REDACTED] J @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [REDACTED] J <[REDACTED] J @odmh.nl>

Datum: maandag, 28 oktober 2024 om 11:00

Aan: [REDACTED] J <[REDACTED] J @zuidplas.nl>

CC: [REDACTED] J <[REDACTED] J @zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Hoi [REDACTED] J,

Graag zou ik je advies willen of we het contract in de bijlage iets aan kunnen passen en verlengen met dezelfde partij. Het gaat nu om het uitvoeren van middelgrote maatregelen bij bewoners ter besteding van het restbudget SPUK energiearmoede. Onze eigen [REDACTED] J [REDACTED] J was positief als het onder de [REDACTED] G blijft.

Kan ik je hier vandaag of morgen even over bellen?

Dank je.

Groet, [REDACTED] J

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] J [REDACTED] J

Afdeling Expertise



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - [REDACTED] J | [REDACTED] J @odmh.nl | www.odmh.nl | @ODMIDDENHOLLAND

Openingstijden Midden-Hollandhuis: ma - do 08:30 -17:00, vr 08:30 - 13:00
Werkdagen oneven: ma, di, wo, do, vr
Werkdagen even : ma, di, wo, do

Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: [REDACTED] J <[REDACTED] J @regionaalenergieloket.nl>

Verzonden: donderdag 21 maart 2024 17:31

Aan: [REDACTED] J <[REDACTED] J @odmh.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@regionaalenergieloket.nl>
Onderwerp: Re: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Nu met bijlage,

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

+31 (0)88 - 525 41 10

+31 (0)6 - [redacted]

gemeente.regionaalenergieloket.nl



Samen gaan we sneller!

Werken aan een duurzaam thuis voor iedereen? [Bekijk hier onze vacatures](#).

On Thu, Mar 21, 2024 at 5:30 PM [redacted] <[redacted]@regionaalenergieloket.nl> wrote:

Hi [redacted],

OK dan heb ik hetzelfde gedaan voor de volledigheid in de bijlage; dank!

Mooi dat we optie tot verlenging hebben in deze opdracht; binnenkort bijpraten om te kijken wat daarvoor de wensen zijn? Wanneer zou jou schikken?

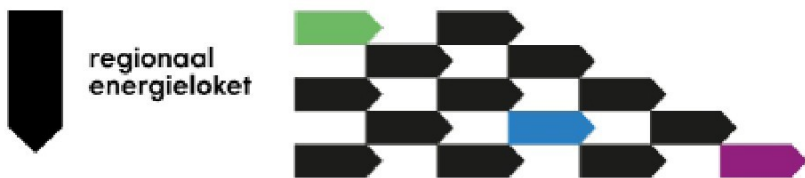
Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

+31 (0)88 - 525 41 10

+31 (0)6 - [redacted]

gemeente.regionaalenergieloket.nl



Samen gaan we sneller!

Werken aan een duurzaam thuis voor iedereen? [Bekijk hier onze vacatures](#).

On Thu, Mar 21, 2024 at 4:18 PM [redacted] <[redacted]@odmh.nl> wrote:

Hoi [redacted],

Zie bijlage. Ik heb het even met pen aangepast omdat we anders zo weer flinke tijd verder zijn.

Facturen mogen worden gericht aan [redacted] Onderwerp: energiefixers

Groet, [redacted]

Met vriendelijke groet,



Afdeling Expertise



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - [redacted] | [redacted]@odmh.nl | www.odmh.nl | [@ODMIDDENHOLLAND](https://twitter.com/ODMIDDENHOLLAND)

Werkdagen oneven: ma, di, wo, do, vr
Werkdagen even : ma, di, wo, do

Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: [redacted] <[redacted]@regionaalenergieloket.nl>

Verzonden: donderdag 21 maart 2024 12:08

Aan: [redacted] <[redacted]@odmh.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@regionaalenergieloket.nl>

Onderwerp: Re: Raamovereenkomst REL - gemeente Zuidplas

Hoi [redacted],

Dank daarvoor. Zou jij de BV willen (laten) aanpassen naar REL backoffice BV, kvk: 76548848

Daarbij in artikel 2, 2.1 graag de eerste zin laten aanpassen naar 'met een optie, **na gezamenlijke goedkeuring** (ipv eenzijdig) tot verlenging'.

En heb jij voor ons de facturatie specificaties waar de administratie rekening mee kan houden? Dank alvast! Ik hoor graag,

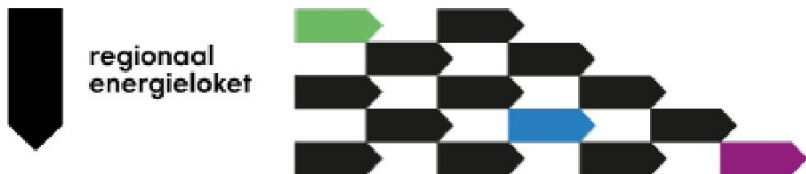
Met vriendelijke groet,



+31 (0)88 - 525 41 10

+31 (0)6 - [redacted]

gemeente.regionaalenergieloket.nl



Samen gaan we sneller!

Werken aan een duurzaam thuis voor iedereen? [Bekijk hier onze vacatures.](#)

On Wed, Mar 6, 2024 at 1:32 PM [redacted] <[redacted]@odmh.nl> wrote:

Hoi [redacted],

In december hebben wij contact gehad over de overeenkomst voor de opdracht van de energiefixers. Het heeft even geduurd...
Zie bijlage. Als er vragen zijn hoor ik het graag.

Wij ontvangen graag een ondertekende versie retour.

Groet, 

Met vriendelijke groet,

Afdeling Expertise



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
[088 - !\[\]\(c694a3ff3b077d76910920a6a1593ab4_img.jpg\)](tel:088-123456789) | @odmh.nl">@odmh.nl | www.odmh.nl | [@ODMIDDENHOLLAND](https://twitter.com/ODMIDDENHOLLAND)

Werkdagen oneven: ma, di, wo, do, vr
Werkdagen even : ma, di, wo, do

Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: "TenderNed" <noreply@tenderned.nl>
Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 17:18
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: RE: RE: Vergissing datum NvI 1

Document 194

U ontvangt niet vaak e-mail van noreply@tenderned.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

TenderNed logo

Geachte [REDACTED],

U heeft een bericht ontvangen in TenderNed voor Gemeente Zuidplas, dat hoort bij de aanbesteding: 'Uitvoering Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027'. Klik [hier](#) om het bericht in TenderNed te bekijken.

Beste [REDACTED],

Dank voor u coulance en flexibiliteit. We hebben onze vragen ingestuurd.

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Regionaal Energieloket Projecten B.V.

woensdag 2 okt. 2024, 17:43

Beste [REDACTED],

De module is opengezet tot vanavond 23.59 uur.

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Gemeente Zuidplas

woensdag 2 okt. 2024, 17:24

Beste [REDACTED],

Dank voor uw reactie. Helaas lijkt de vraag&antwoord module van TenderNed gesloten dus ik kan geen vragen meer aanleveren. Kunt u die module openzetten?

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Regionaal Energieloket Projecten B.V.

woensdag 2 okt. 2024, 16:17

Goedemiddag,

Wij zijn best bereid om uw vragen mee te nemen. Wilt u ze aub opvoeren in vragen en antwoorden module van TenderNed?

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet



Gemeente Zuidplas

dinsdag 1 okt. 2024, 10:51

Geachte lezer,

Per abuis hebben wij de verkeerde deadline voor het aanleveren van vragen voor de eerste Nvl overgenomen in onze planning. Wij vragen om uw coulance om onze vragen toch mee te nemen. Zie de vragen bijgevoegd.

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet



Regionaal Energieloket Projecten B.V.

Op basis van uw instellingen worden berichten uit TenderNed doorgestuurd naar uw e-mailadres. Het oorspronkelijke bericht vindt u in TenderNed. Als u wilt reageren op dit bericht, dan kunt u dat in TenderNed doen. Daar kunt u ook [uw voorkeuren](#) wijzigen, voor het doorsturen van berichten.

Dit is een door TenderNed automatisch verstuurd bericht

[Disclaimer](#) | [Privacyverklaring](#) | [Gebruiksvoorwaarden](#)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is gezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen.

De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message.

The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Document 195

Heb met TenderNed opgelost, de vraag- en antwoordmodule is nu weer opengezet.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 17 oktober 2024 13:01
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: RE: Tweede vragenronde

Zoek in website



Hulp

[🏠](#) > [Contact](#) > [Mailen servicedesk](#)

Uw vraag is ontvangen. U ontvangt een bevestiging per e-mail. We streven ernaar uw vraag binnen 2 werkdagen te beantwoorden.

Zie hieronder, gaat dit wel goed?

Met vriendelijke groet,



Van: TenderNed <noreply@tenderned.nl>
Datum: donderdag, 17 oktober 2024 om 13:04
Aan: [REDACTED] <[\[REDACTED\]@zuidplas.nl](mailto:[REDACTED]@zuidplas.nl)>
Onderwerp: RE: RE: Tweede vragenronde

Geachte  J.

U heeft een bericht ontvangen in TenderNed voor Gemeente Zuidplas, dat hoort bij de aanbesteding: 'Uitvoering Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027'. Klik [hier](#) om het bericht in TenderNed te bekijken.

Beste [REDACTED],

De vragenmodule is nog steeds gesloten (zie screenshot in bijlage).

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Winst uit je woning: Samen inkopen BV

donderdag 17 okt. 2024, 11:41

Beste [REDACTED],

TenderNed staat weer open. Zou u de vragen via de vragenmodule willen stellen aub?

Alvast dank.

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Gemeente Zuidplas

dinsdag 15 okt. 2024, 10:57

Beste,

Dank voor de uitgebreide en duidelijke antwoorden in de nota van inlichtingen. Wij hebben nog een paar vervolgvragen. De vragenmodule op tenderned staat momenteel niet open. Wij hebben nog een aantal vervolgvragen. Ik stel ze alvast via deze route. Indien gewenst, stellen wij de vragen opnieuw via de vragenmodule als deze open gaat.

- De kosten van energieadviseurs en van onze medewerkers stijgen mee met de markt. Zeker bij een looptijd van 5 jaar is het gebruikelijk om de projectkosten te indexeren. We vragen u om dit punt te heroverwegen.*
- VVE aanpak: om hoeveel woningen gaat het? (grootte van de doelgroep), zijn ze allemaal in de NIP doelgroep of ook in de doelgroep energiearmoede en/of gemeentebreed?*
- VVE aanpak: staat u ervoor open dat Inschrijvers starten met de grondgebonden koopwoningen en daarna met de VVE aanpak?*
- VVE aanpak: gaat dit enkel om boven/beneden woningen of ook om grote (en eventueel gemengde) VVE? Voor de grotere en gemengde VVE zijn de kosten van het begeleidingstraject veel hoger dan voor grondgebonden koopwoningen. Wij kunnen in het huidige prijzenblad geen onderscheid maken in de kosten voor het begeleiden van VVE en de kosten voor het begeleiden van particuliere grondgebonden*

koopwoningen. Het is daarom belangrijk voor ons om te weten wat u precies vraagt om te berekenen of de business case haalbaar is binnen het plafondbedrag.

Met vriendelijke groet



Winst uit je woning: Samen inkopen BV

Op basis van uw instellingen worden berichten uit TenderNed doorgestuurd naar uw e-mailadres. Het oorspronkelijke bericht vindt u in TenderNed. Als u wilt reageren op dit bericht, dan kunt u dat in TenderNed doen. Daar kunt u ook [uw voorkeuren](#) wijzigen, voor het doorsturen van berichten.

Dit is een door TenderNed automatisch verstuurd bericht
[Disclaimer](#) | [Privacyverklaring](#) | [Gebruiksvoorwaarden](#)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is gezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen.
De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message.
The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: "TenderNed" <noreply@tenderned.nl>
Verzonden: woensdag 2 oktober 2024 16:25
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: RE: Vergissing datum NvI 1

Document 196

U ontvangt niet vaak e-mail van noreply@tenderned.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

TenderNed

Geachte [REDACTED],

U heeft een bericht ontvangen in TenderNed voor Gemeente Zuidplas, dat hoort bij de aanbesteding: 'Uitvoering Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027'. Klik [hier](#) om het bericht in TenderNed te bekijken.

[REDACTED],

Dank voor uw reactie. Helaas lijkt de vraag&antwoord module van TenderNed gesloten dus ik kan geen vragen meer aanleveren. Kunt u die module openzetten?

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Regionaal Energieloket Projecten B.V.

woensdag 2 okt. 2024, 16:17

Goedemiddag,

Wij zijn best bereid om uw vragen mee te nemen. Wilt u ze aub opvoeren in vragen en antwoorden module van TenderNed?

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet

[REDACTED]

Gemeente Zuidplas

dinsdag 1 okt. 2024, 10:51

Geachte lezer,

Per abuis hebben wij de verkeerde deadline voor het aanleveren van vragen voor de eerste NvI overgenomen in onze planning. Wij vragen om uw coulance om onze vragen toch mee te nemen. Zie de vragen bijgevoegd.

Alvast bedankt.

Met vriendelijke groet



Regionaal Energieloket Projecten B.V.

Op basis van uw instellingen worden berichten uit TenderNed doorgestuurd naar uw e-mailadres. Het oorspronkelijke bericht vindt u in TenderNed. Als u wilt reageren op dit bericht, dan kunt u dat in TenderNed doen. Daar kunt u ook [uw voorkeuren](#) wijzigen, voor het doorsturen van berichten.

Dit is een door TenderNed automatisch verstuurd bericht

[Disclaimer](#) | [Privacyverklaring](#) | [Gebruiksvoorwaarden](#)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is gezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen.

De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message.

The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: "[redacted]"
Verzonden: donderdag 11 december 2025 16:27
Aan: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Reactie op uw mail inzake vraag spouwmuurisolatie

Document 197

Dank je wel, ik ben ermee bezig. We moeten dan ws iets aanpassen in de subsidieverordening, dus dat moet dan eerst weer naar college. Ook moeten we eerst kijken aan welke voorwaarden het vleermuisonderzoek moet voldoen om te kunnen voldoen aan de voorwaarden van de omgevingswet.

Misschien kunnen we [redacted] laten weten dat we kijken op welke manier we hem subsidie kunnen verstrekken omdat het nu niet binnen ons subsidiebeleid past. Superfijn dat er bewoners zijn die isoleren zo serieus nemen en niet zomaar de spouw gaan isoleren zonder onderzoek naar vleermuizen etc.

[redacted] moet ons wel wat tijd geven. Als [redacted] goed het vleermuisonderzoek en de facturen (ook van het uiteindelijke isoleren) goed bewaard en als hij aan de andere voorwaarden voldoet :

1. woz waarde onder de [redacted] (peiljaar 2022) en
2. een woning met een label D, E, F of G / een woning met een C of zonder label, maar dan wel met 2 slecht geïsoleerde bouwdelen

kijken we wat we kunnen doen. Dat zal niet meer dit jaar worden omdat als gezegd een eventuele aanpassing van het subsidiebeleid door het college moet worden goedgekeurd.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06- [redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: donderdag, 11 december 2025 om 11:52
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Reactie op uw mail inzake vraag spouwmuurisolatie

Van: [redacted]@ziggo.nl <[redacted]@ziggo.nl>
Verzonden: donderdag 11 december 2025 11:36
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Reactie op uw mail inzake vraag spouwmuurisolatie

Beste [redacted],

Bedankt voor de toelichting. Wij hebben het vleermuisenonderzoek uitgevoerd. Zie bijlage. Het zou fijn zijn als u de zaak nogmaals kunt bekijken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: Donderdag, 11 December, 2025 10:47
Aan: [redacted]@ziggo.nl <[redacted]@ziggo.nl>
Onderwerp: Reactie op uw mail inzake vraag spouwmuurisolatie

Geachte [redacted],

Wat vervelend dat u tot deze ontdekking bent gekomen. Helaas is het inderdaad zo dat spouwmuurisolatie niet meedoet in de actie.

Op de site van het Duurzaam Bouwloket, op de pagina van Zuidplas kunt u dat terugvinden. Daarnaast hebben wij een gepubliceerde subsidieregeling waarin spouwmuurisolatie is uitgesloten.

Zie de pagina van DBL: <https://nip.duurzaambouwloket.nl/zuidplas>. De subsidieregeling vindt u hier: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR746284>

De reden dat spouwmuurisolatie niet meedoet in de actie is omdat bewoners verplicht zijn eerst onderzoek te doen naar de aanwezigheid van vleermuizen, zwaluwen en huismussen in de spouw.

https://www.raadvanstate.nl/actueel/nieuws/augustus/ecologisch-onderzoek-isoleren-spouwmuren/?utm_source=chatgpt.com

“Als een eigenaar van een bestaande woning de spouwmuren wil isoleren, moet hij eerst voldoende ecologisch onderzoek laten doen om vast te stellen of vleermuizen in deze muren kunnen zitten.”

Dit onderzoek is redelijk duur en dus niet interessant voor veel bewoners. Wel zijn wij bezig om hiervoor als gemeente een ontheffing aan te vragen via een SoortenManagementPlan, maar deze hebben wij het komende jaar nog niet in bezit. U bent als bewoner dus verantwoordelijk om dit onderzoek te laten uitvoeren voordat u uw spouw gaat isoleren, anders bent u in overtreding volgens de Wet Natuurbescherming.

Heeft u als bewoner dit onderzoek uitgevoerd en kunt u dit bewijzen, dan kunnen wij uw zaak nogmaals bekijken.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]

[Redacted signature]

M 06-[Redacted]

E [Redacted] [@zuidplas.nl](mailto:[Redacted]@zuidplas.nl) | www.zuidplas.nl



Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: woensdag 10 september 2025 09:12
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@odmh.nl>
Onderwerp: Re: Regionale versterking om de isolatieaanpak te versnellen

Document 198

Hoi [REDACTED],

Bedankt voor je uitgebreide mail.

Waar het volgens mij in het kort op neerkomt is dat wij als gemeenten door een heel diverse populatie niet 'one size fits all' oplossing hebben om bewoners te kunnen bereiken.

Het is dus belangrijk dat gemeenten individueel geld krijgen om voor elkaar te krijgen dat bewoners gaan isoleren.

Het laaghangend fruit hebben we inmiddels wel gehad en het wordt per tranche lastiger om de doelgroep te bereiken en te motiveren. Dat betekent dat waar we eerst nog toekonden met brieven, een huisbezoek oid, we nu veel meer zullen moeten doen om bewoners te bereiken.

Hiervoor zullen we de doelgroepen verder moeten segmenteren (denk bijvoorbeeld aan persona's) om bewoners over de streep te trekken.

Per doelgroep wordt er dan een communicatie/actieplan gemaakt.

Dit kan zijn inspelen op life events als verhuizen/geboorte etc., maar ook op het niveau van gedragsinterventie om weerstanden bij bepaalde groepen weg te nemen.

Je kunt ook denken aan het nog meer ontzorgen van bewoners door ze bijvoorbeeld te helpen de zolder op te ruimen (er is bewezen dat dat een grote showstopper is voor dakisolatie bij bewoners).

Kortom er is steeds meer inzet nodig om bewoners te bereiken. De overhead die nu hiervoor nu gebruikt kan binnen de NIP gelden is lang niet toereikend. Deze is hard nodig voor het aanstellen van een projectleider, het inhuren van een intermediair, het opstellen en versturen van basis communicatiemiddelen. Meer middelen naar de individuele gemeente zal ons helpen de doelen te bereiken.

Als je hierover nog wilt sparren of je wil dat ik nog iets anders toelicht of op papier zet dan hoor ik het graag.

Het verhaal hierboven heb ik geregeld gehouden voor BZK met veel bijval van andere gemeenten in overleg sessies, maar er is tot op heden niets mee gedaan. Ofwel ze vragen wat je nodig hebt, maar daar blijft het dan ook bij. Ik hoop dat jij meer kunt bereiken.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]



M 06-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>

Datum: dinsdag, 9 september 2025 om 17:11

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@gouda.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@krimpenerwaard.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@krimpenaandenijssel.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@alphenaandenrijn.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@waddinxveen.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@bodegraven-reeuwijk.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>, [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>

Onderwerp: FW: Regionale versterking om de isolatieaanpak te versnellen

U ontvangt niet vaak e-mail van [REDACTED]@odmh.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Beste mensen,

Zie onderstaande mail en bijgaande vragen die ik vanuit het NPLW heb ontvangen m.b.t. de inzet/ontwikkeling van een extra SPUK voor isolatie. Ik heb vanochtend onderstaande meegeschreven: dit is m.i. antwoord op vraag 1.b Waar loop je in de uitvoering tegenaan? Welke knelpunten ervaar je in de praktijk?

SMP

- SMP beoordeling bij de ODH loopt helemaal niet goed.
- ODH gaat bovendien in de uitvoering té ver: voorbeeld dat bij het plaatsen van dubbel glas een stijger niet te lang voor de gevel mag staan.
- door aanpassing van de regels (tijdens het spel) moeten daarnaast quick scans en vleermuisonderzoek opnieuw gedaan worden. Dit kost erg veel geld voor Zuidplas. Zuidplas gaat er nu mogelijk mee stoppen. De SMP wordt gewoon te duur. Er gaat inmiddels meer geld naar de SMP dan er aan geld in de eerste tranche NIP zit (bij Bodegraven-Reeuwijk)
- Het zenderen van dieren zou door de provincie gedaan moeten worden, maar lijkt niet te gebeuren. Is weer een geld vraag. Er zijn bovendien amper mensen die dit uit kunnen/mogen voeren.
- ODH reageert niet meer op ingediende SMP Waddinxveen. Het duurt nu al meer dan 6 maanden.

Uitvoering/ resultaten

- zeer agressieve verkooppraktijken door aannemers aan de deur (na publicatie subsidie); maar de gemeente zet ook partijen in die aan de deur komen. Lastig om inwoners te beschermen tegen 'kwaadwillende partijen' (ze zijn niet allemaal verkeerd).
- energieprijzen hebben veel invloed op het resultaat
- communicatie aan laten sluiten op de 'natuurlijke momenten' waarop mensen in actie komen gaat nog niet goed genoeg.
- September/oktober volgens de natuurkalender (ihkv SMP) is het goede moment om uit te voeren. Dat is wel een erg korte periode. (geldt voor spouw, andere maatregelen kunnen wel weer in andere periodes)
- Veel tijd gaat zitten in toetsen of NIP subsidie verstrekt kan worden aan inwoner. Vraag is of je dat iets meer los moet laten en het risico op misbruik kunt accepteren.—

Capaciteit

1. Geld nodig voor inzet op life events, acties. Laaghangend fruit is wel bereikt. Kost veel inzet van overhead zonder dat er direct een resultaat is. Het is heel specifiek per gemeente. Elke gemeente is anders. Je zou daar de gemeente wat meer vrijheid willen geven. Meer ruimte nodig om bijvoorbeeld het gesprek aan de keukentafel te kunnen voeren. Mensen gaan meestal pas investeren op natuurlijke momenten (bijvoorbeeld een nieuwe keuken of aankoop van een huis).
2. Kleine gemeente hebben relatief veel overhead kosten irt de te verstrekken subsidies

Kunnen jullie uiterlijk aanstaande donderdag een reactie sturen? Dan neem ik die mee in het antwoord naar het NPLW.

Alvast bedankt!!

Hartelijke groet,

06- [redacted] J

Met vriendelijke groet,

[redacted] J
[redacted] J

Afdeling Expertise



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - [redacted] J [redacted] J @odmh.nl | www.odmh.nl | @ODMIDDENHOLLAND

Openingstijden Midden-Hollandhuis: ma - do 08:30 -17:00, vr 08:30 - 13:00

Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: [redacted] J <[redacted] J @nplw.nl>

Verzonden: maandag 25 augustus 2025 10:44

Aan: [redacted] J <[redacted] J @odmh.nl>

Onderwerp: FW: Regionale versterking om de isolatieaanpak te versnellen

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] J @nplw.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Beste [redacted] J,

Ik heb begrepen dat je de nieuwe tijdelijke regiocoördinator warmte in Midden-Holland bent, welkom!!

Ik stuur je een aantal uitnodigen en brieven door. Hierbij de mail, zie onder, die ik afgelopen vrijdag heb verstuurd.

Ik of [redacted] J van het NPLW, praten je graag een keer bij.

Zie onder mijn gegevens.

Met vriendelijke groet,

[redacted] J
[redacted] J

Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie (NPLW)

NPLW

Koningskade 40 \ 2596 AA \ Den Haag

M 06

E J@nplw.nl

W www.nplw.nl

Van: [redacted]

Verzonden: vrijdag 22 augustus 2025 17:04

Onderwerp: Regionale versterking om de isolatieaanpak te versnellen

Beste regiocoördinator warmte en budgethouder van de warmte SpUk,

Onlangs hebben alle gemeenten één of meerdere aanvragen ingediend voor de verschillende tranches Specifieke Uitkering Lokale Aanpak Isolatie (SpUk LAI). Hiermee kunnen gemeenten een isolatieprogramma opzetten voor eigenaar-bewoners en vve's die extra ondersteuning nodig hebben bij het isoleren van hun woning(en).

Uit de voortgangsrapportages van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) en de input van gemeenten op de Impulsdag Isoleren op 13 mei 2025 blijkt dat de uitvoering van de plannen minder snel verloopt dan gehoopt. Gemeenten geven aan dat ze tegen praktische vraagstukken aan lopen rond het bereiken van de doelgroep, monitoring van de voortgang, het opstellen van soortenmanagementplannen (SMP's) en de beperkte capaciteit voor het uitvoeren van de isolatieaanpak.

Goed nieuws: extra SpUk voor behalen isolatiedoelstellingen

Er is aanvullende steun beschikbaar voor het realiseren van de isolatiedoelstellingen. Het Ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening (VRO) stelt dit jaar tenminste [redacted] beschikbaar om gemeenten extra te ondersteunen om daarmee de versnelling van de isolatieaanpak mogelijk te maken. Hiervoor zal dit najaar een aanvullende SpUk worden opengesteld die specifiek gericht is op de ondersteuning van gemeenten via de regio's, zodat gemeenten samen kunnen werken aan het behalen van de isolatiedoelstellingen. Deze nieuwe SpUk zal vergelijkbaar zijn met de huidige SpUk regionale structuur Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie, maar met een focus op de isolatieopgave.

NPLW ondersteunt gemeenten al bij de isolatieopgave. Het is de bedoeling dat zij ook de regio's in hun rol rond de isolatieopgave zal ondersteunen met aanvullende activiteiten, zoals netwerkbijeenkomsten, aanvullend onderzoek, het delen van goede voorbeelden en aanpakken, en ondersteuning op maat.

Meedenken over SpUk

Het Ministerie van VRO en het NPLW willen graag van jullie weten wat jullie nodig hebben om gemeenten in de regio de komende jaren bij de isolatieopgave te ondersteunen. Welke ondersteuning jullie van het NPLW hierbij nodig hebben. En welke activiteiten in jouw regio bijdragen aan het versnellen van de isolatieaanpak. Dit kan natuurlijk per regio verschillen.

Tijdens de netwerkbijeenkomst van de regiocoördinatoren warmte op donderdag 18 september lichten we de extra SpUk voor regionale versterking voor de isolatieopgave verder toe. Ook delen we dan meer informatie over bijvoorbeeld de aanvraagprocedure, planning, voorwaarden en beschikbare bedragen in de SpUk.

Verzoek ter voorbereiding op 18 september

Ter voorbereiding op de netwerkbijeenkomst ontvangen we graag jullie input. Wil je de vragen in de bijlage bespreken met de gemeenten in jouw regio en de antwoorden uiterlijk 12 september opsturen naar:

J@nplw.nl

Met jullie input kunnen we op 18 september gericht inspelen op de kansen en uitdagingen in de regio's en gemeenten.

Alvast hartelijk dank voor jullie inzet en waardevolle bijdrage.

NB Budgethouders van een aantal regio's heeft in de Specifieke Uitkering regionale structuur Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie aanvraag, de naam van de Regiocoördinator Warmte als contactpersoon opgegeven. Daarom kan het voorkomen dat je deze mail twee keer ontvangt. Verzoek aan de Regiocoördinatoren Warmte is om deze mail voor de zekerheid ook door te sturen naar de budgethouder; gemeente, provincie of omgevingsdienst, de instantie die de huidige SpUk regionale structuur Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie heeft aangevraagd. En wil je de 3e vraag uit de bijlage aan de budgethouder (provincie, gemeente of omgevingsdienst) voorleggen? Zo weten we of de budgethouder het voornemen omarmt en een aanvraag gaat doen.

Met vriendelijke groet,

J

J



Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie (NPLW)

NPLW

Koningskade 40 \ 2596 AA \ Den Haag

M 06

J

E

J

@nplw.nl

W

www.nplw.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: " " <@duurzaambouwloket.nl> **Document 199**
Verzonden: vrijdag 14 november 2025 12:43
Aan: " " <@zuidplas.nl>; " " <@duurzaambouwloket.nl>
Onderwerp: RE: rol van ECZ in NIP-campagne

Goedemiddag ,

Dit neem ik op mij. heeft mij bijgepraat over het informeren van de energiecoaches over de NIP, bijbehorende regeling en ons systeem.

Begin volgende week neem ik hierover contact op met

Met vriendelijke groet,



M 06 –
T 072 – 743 39 56

W www.duurzaambouwloket.nl

Afwezig op woensdag



De inhoud van deze e-mail, inclusief bijlagen, is persoonlijk en vertrouwelijk. Mocht dit bericht niet voor jou bedoeld zijn, informeer dan per omgaande de afzender en verwijder dit bericht. Gelieve deze e-mail, inclusief eventuele bijlagen, niet te gebruiken, kopiëren of door te sturen aan derden.

Van: " " <@zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 12 november 2025 14:46
Aan: " " <@duurzaambouwloket.nl>; " " <@duurzaambouwloket.nl>
Onderwerp: FW: rol van ECZ in NIP-campagne

Hoi en ,

Zie hieronder,
Laten we iedereen maar gewoon bellen en degene die zich hebben aangemeld voor een adviesgesprek toen de tekst van de coaches nog op de site stond, moeten we dan even vragen of zij inmiddels een afspraak hebben gemaakt met een energiecoach. Verder had beloofd om op de avond van de energiecoaches (online) toelichting te geven op de regeling en het aanmeldproces. Daar hebben de coaches wel behoefte aan. Ik weet niet wie van jullie dit over wil nemen, maar willen jullie daarover contact opnemen met

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,



M 06-
E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: Voorzitter Energiecoaches Zuidplas <voorzitter@eczuidplas.nl>
Datum: woensdag, 12 november 2025 om 16:41
Aan: " " <@zuidplas.nl>, " " <@duurzaambouwloket.nl>
CC: coordinator <coordinator@eczuidplas.nl>, penningmeester <penningmeester@eczuidplas.nl>, secretaris

<secretaris@eczuidplas.nl>, [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Re: rol van ECZ in NIP-campagne

Dag [redacted],

In verband met de privacywetgeving mogen wij geen persoons- of adresgegevens verstrekken.

Wij hebben de energiecoaches wel extra geïnformeerd. Zij wijzen de bewoners op de NIP-subsidie, de mogelijkheid om via DBL isolatie te verzorgen en de procedure. Het aanbod is immers heel aantrekkelijk. De coaches vragen bij het maken van de afspraak of de gemeentelijk campagne de aanleiding was voor een energiescan. Dat koppelen we anoniem terug naar jullie. Andere eventueel opvallende dingen die te maken hebben met de campagne hoor je ook.

Verder wil ik graag contact opnemen met [redacted] over zijn aanwezigheid bij de coaches bijeenkomst dinsdagavond 9 december. Wij sturen de coaches ruim van tevoren de aankondiging en agenda van de bijeenkomst.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
[redacted]@eczuidplas.nl
www.eczuidplas.nl
06 [redacted]



Op 11-11-2025 13:35 CET schreef [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>:

Beste [redacted],

Zou je ons een adressenlijst kunnen aanleveren van bewoners die zich nu al bij jullie hebben aangemeld voor een huisbezoek? Dan weten we dat het DBL deze niet hoeft te bellen. De overige bewoners worden eerst gebeld alvorens zij een afspraak kunnen inplannen omdat uit ervaring blijkt dat sommige bewoners ook met een telefoongesprek al best geholpen zijn.

Wij willen bewoners die al bij jullie geland zijn natuurlijk niet meer bellen, dus vandaar.

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06- [redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: Voorzitter Energiecoaches Zuidplas <voorzitter@eczuidplas.nl>

Datum: donderdag, 6 november 2025 om 18:01

Aan: [redacted] <[redacted]@duurzaambouwloket.nl>, [redacted]

<[redacted]@zuidplas.nl>

CC: coordinator <coordinator@eczuidplas.nl>, penningmeester

<penningmeester@eczuidplas.nl>, secretaris <secretaris@eczuidplas.nl
<J@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: rol van ECZ in NIP-campagne

Dag [J](#),

De campagne is op veel plekken goed zichtbaar. Hopelijk levert het een hoge respons op.

In antwoord op jouw vraag:

In de periode dat de link naar de ECZ aanmeldpagina op de DBL-site stond ontvingen wij ca. 20 aanmeldingen. Waarschijnlijk is een groot deel naar aanleiding van de NIP-campagne; een paar inwoners gaven dat ook aan in de opmerkingen. Wij pakken al deze aanmeldingen op als reguliere energiescan. Daarbij maken we de inwoners duidelijk dat de scan los staan van de subsidieregeling en los van de gezamenlijke inkoopactie. Vanzelfsprekend verwijzen we de inwoners wel naar de subsidieregeling en inkoopactie.

De ca. 20 scans kunnen in principe deze maand en december uitgevoerd worden. Het hangt af hoe snel een afspraak in te plannen is. De Kerstperiode is voor onze vrijwilligers ook de Kerstperiode. Vanaf januari kunnen we weer een gelijk aantal scans uitvoeren. Vanzelfsprekend hangt dat ook af van aanmeldingen die wij op de reguliere manier binnenkrijgen en de doorlopende activiteiten rondom energie-armoede.

We zijn benieuwd wat voor veel aanmeldingen en vragen voor persoonlijke adviezen aan huis binnen zijn gekomen [J](#) noemde vorige week 51 stuks). Op basis daarvan komen we wel tot een goede verdeling tussen DBL en ons.

Met vriendelijke groet,

[J](#)
[J](#)

J@eczuidplas.nl

www.eczuidplas.nl

06 [J](#)



Zuidplas

Op 30-10-2025 15:46 CET schreef Voorzitter Energiecoaches Zuidplas

<J@eczuidplas.nl>:

Dag [J](#)

dank voor de terugkoppeling. De campagne staat mooi groot in HvH. Laten we vooral hopen dat veel mensen ook daadwerkelijk in actie komen en gaan isoleren.

Groeten [J](#)

Op 30-10-2025 09:46 CET schreef [J](#)

<J@duurzaambouwloket.nl>:

Hoi allen,

Om te beginnen hebben we zojuist de verwijzing naar de energiecoaches van de landingspagina verwijderd.

Met vriendelijke groet,

[J](#)
[J](#)

M 06 – [J](#)
T 072 – 743 39 56

De inhoud van deze e-mail, inclusief bijlagen, is persoonlijk en vertrouwelijk. Mocht dit bericht niet voor jou bedoeld zijn, informeer dan per omgaande de afzender en verwijder dit bericht. Gelieve deze e-mail, inclusief eventuele bijlagen, niet te gebruiken, kopiëren of door te sturen aan derden.

-

-

Van: Voorzitter Energiecoaches Zuidplas <voorzitter@eczuidplas.nl>

Verzonden: woensdag 29 oktober 2025 23:07

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

CC: coordinator <coordinator@eczuidplas.nl>; penningmeester

<penningmeester@eczuidplas.nl>; secretaris <secretaris@eczuidplas.nl>; [redacted]

[redacted] <[redacted]@duurzaambouwloket.nl>; [redacted]

<[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: rol van ECZ in NIP-campagne

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@eczuidplas.nl>. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Dag [redacted],

Na overleg binnen ons bestuur komen we tot het volgende:

-

- De link naar de Energiecoaches Zuidplas op <https://nip.duurzaambouwloket.nl/zuidplas> kan ASAP weg.
- De ECZ voert energiescans uit bij de inwoners op die zich tot nu toe hebben aangemeld via DBL of de gemeente voor een volledige energiescan (de 51 die [redacted] dinsdag noemde). ECZ kan geen onderscheid maken tussen bewoners die in 2023 wel of niet energietoeslag ontvingen.
- Deze inwoners vermelden bij aanmelding bij ECZ in het veld opmerkingen "NIP-subsidie".
- De energiescans (huisbezoek en energie-advies) vinden gespreid plaats tussen 1 november 2025 en juni 2026.
- Aanvragen die ECZ krijgt na verwijdering van de link én betrekking op de NIP-campagne stuurt ECZ door naar DPL (info@duurzaambouwloket.nl)

ECZ voert de energiescans uit naast reguliere aanmeldingen en inwoners die binnenkomen in het kader van energie-armoede bestrijding. Zoals afgesproken is iemand vanuit DPL en/of gemeente dinsdagavond 9 december aanwezig bij een bijeenkomst van de Energiecoaches. Hierbij krijgen de coaches toelichting over de NIP-regeling en de procedure.

We gaan ervan uit dat [redacted] als [redacted] van de Energiecoaches op de hoogte blijft van de afspraken.

Met vriendelijke groet,

[redacted] namens bestuur Energiecoaches Zuidplas
www.eczuidplas.nl

-

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
[redacted] <[\[redacted\]@eczuidplas.nl](mailto:[redacted]@eczuidplas.nl)>
www.eczuidplas.nl
06 [redacted]



Met vriendelijke groet,

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]@eczuidplas.nl
www.eczuidplas.nl
06 [Redacted]



-
-

Van: " "
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 17:20
Aan: " " < @zuidplas.nl>
Cc: " " < @zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Sisa tussenverantwoording 2023 SpUk LAI

Hi ,

Dank voor je mail! Ik sla het even op in de map van deze Sisa. In de verantwoording kunnen we dit dan als correctiepost opvoeren.

Met vriendelijke groet,



T 06 – E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Locatie Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: < @zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 12:38
Aan: < @zuidplas.nl>
CC: < @zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Sisa tussenverantwoording 2023 SpUk LAI

Hoi ,

 ontving mail van RVO waarin zij aangeven dat de SISA-verantwoording van 2023 niet klopt (zie indicator 02 & 08). We moeten er in de verantwoording van 2024 even op letten dat we het weer kloppend maken.

Verstrekker	Uitkeringcode	Verantwoordingsplichtige I	Verantwoordingsplichtige I	Verantwoordingsontvange	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
BZK	C94	Specifieke uitkering: Regeling houdende specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en Ontvanger:			Beschikingsnummer	Besteding (jaar T)	Het aantal slecht geïsoleerde woningen [...] , eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen zijn genomen [...]	Het aantal slecht geïsoleerde woningen [...] , eventueel in samenhang [...] met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2022) of een WOZ- waarde van 1429.300	Het aantal woningen waarbij een hogere bijdrage dan 14.000 is toegekend, het aantal woningen dat daarvan niet voldoet aan de betreffende uitzonderingsgevallen [...]	Het totaalbedrag van de overschrijding boven de 1 4.000 van die laatsbedoelde woningen	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld	Besteding van middelen ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)
					Aard controle: n.v.t. Indicator: C94/01	Aard controle: R Indicator: C94/02	Aard controle: n.v.t. Indicator: C94/03	Aard controle: R Indicator: C94/04	Aard controle: R Indicator: C94/05	Aard controle: R Indicator: C94/06	Aard controle: R Indicator: C94/07	Aard controle: R Indicator: C94/08	Aard controle: R Indicator: C94/09	Aard controle: n.v.t. Indicator: C94/10
BZK	C94	061892	Gemeente Zuidplas	010014 RVO	LAI23-03590224	10	0	0	0	0	10	10	118.851	10 Nee

- Artikel 2
3. Het college kan de specifieke uitkering tevens besteden aan:
- b.de inzet van ambtelijke capaciteit of de inhuur van externe capaciteit ten behoeve van de uitvoering van het isolatieprogramma.

Met vriendelijke groet,



T 06-

E J@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl
Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: J <J@zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 12:29
Aan: J <J@zuidplas.nl>; J J@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Sisa tussenverantwoording 2023 SpUk LAI

Hallo allebei,

Ik zie al wat er mis is gegaan. Er zijn personeelskosten toegerekend aan de SPUK G, indicator 08), maar deze zijn vervolgens niet opgenomen in de algehele besteding (€0, indicator 02). We kunnen dit in de volgende verantwoording herstellen. Ik zal het met J oppakken.

Met vriendelijke groet,



T 06-J
E J@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl
Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: J <J@zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 8 januari 2025 12:15
Aan: J <J@zuidplas.nl>; J <J@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Sisa tussenverantwoording 2023 SpUk LAI

Hoi J,

Zie onderstaand bericht van RVO. Kan jij hiermee rekening houden?

Hartelijke groet, J

Van: RVO SpUk Lokale Aanpak Isolatie <NIPlokaleaanpak@rvo.nl>
Verzonden: donderdag 19 december 2024 09:10
Aan: J <J@zuidplas.nl>
Onderwerp: Sisa tussenverantwoording 2023 SpUk LAI

U ontvangt niet vaak e-mail van niplokaleaanpak@rvo.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Geachte heer, mevrouw,

Bij de Sisa tussenverantwoording van de SpUk LAI 2023 constateren we dat de opgegeven besteding in het jaar 2023 (indicator C94/02) niet overeenstemt met de som van de diverse besteding categorieën (indicatoren C94 07/08/09).

Wij vragen hiervoor uw aandacht bij de eerstkomende (tussen)verantwoording van de SpUk LAI.

Met vriendelijke groet,

J
Team Woonregelingen

.....
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Prinses Beatrixlaan 2 | 2595 AL | Den Haag



.....

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2025 09:50
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: social berichten voor eind deze week

Document 201

Oke ik dacht daar misschien ook nog iets aan toegevoegd moest worden maar fijn dan geef ik daar groen licht voor

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2025 09:49
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: social berichten voor eind deze week

De brief naar de energiearmoede doelgroep kan sowieso toch? Zij hebben recht op adviesgesprek via DBL en daar is ook een nieuwe URL voor aangemaakt met nieuwe QR code ?

Verzonden vanuit [Outlook voor iOS](#)

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: Tuesday, October 28, 2025 9:47:25 AM
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: social berichten voor eind deze week

Hoi [REDACTED],

Even over de communicatie. Social post en brief versturen hou ik nu nog even tegen tot na ons gesprek van vanmiddag besluiten we wat ermee te doen oke?

Alles ligt klaar bij de drukker lijst en de twee brieven, ik was daar natuurlijk al op aan het schakelen. Gemeentebericht was al in routing.

Gr [REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 18:30
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: social berichten voor eind deze week

Dus de social media post is verder akkoord?

met vriendelijke groet,

[REDACTED] | [REDACTED]
Cluster Bestuur en Communicatie
Team Communicatie
Bereikbaar: ma t/m do / vrij tot 12:30 uur
T 06-[REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 17:51
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: social berichten voor eind deze week

Hoi,

1 ding wat aangepast moet worden in het social bericht.

Peildatum is 2022 ipv 2024
En onze zin uit het gemeentebericht

Gr [REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 13:46

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: social berichten voor eind deze week

De peildatum is 2022 ipv 2024

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Datum: maandag, 27 oktober 2025 om 13:44
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: social berichten voor eind deze week

En dit is dan het social bericht ook de energiecoaches toegevoegd.
Moet er nog iets met de WOZ?

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 13:38
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: social berichten voor eind deze week

Is uw huis slecht geïsoleerd? Dan hebben we goed nieuws! ☐

De gemeente Zuidplas geeft een isolatievergoeding aan inwoners met een slecht geïsoleerd woning.
Waarom juist nu isoleren?

- ☐ Met deze vergoeding is isolatie in veel gevallen gratis of bijna gratis
- ☐ Meer wooncomfort: warm in de winter en koel in de zomer
- ☐ Minder stookkosten

Wie krijgt deze vergoeding?

De vergoeding is beschikbaar voor inwoners met een woning die slecht geïsoleerd is (energielabel D, E, F of G of minimaal twee slecht geïsoleerde bouwdelen). De woning heeft een WOZ-waarde van maximaal [redacted] (peildatum 1 januari 2024). Bekijk of u in aanmerking komt door u aan te melden bij ons energieloket. Duurzaam Bouwloket ☐ nip.duurzaambouwloket.nl/zuidplas

Heeft u hulp nodig? Wij bieden u een gratis adviesgesprek aan met een energiecoach. U kunt zich aanmelden via ☐ www.duurzaamheidsplatform-zuidplas.nl/Doe-mee/Aanmelden-voor-Energiescan/

Wacht niet te lang! De regeling geldt zolang het budget beschikbaar is.

#isolatievergoeding #energiebesparen #isoleren #subsidieregeling #GemeenteZuidplas

met vriendelijke groet,

[redacted] | [redacted]

Cluster Bestuur en Communicatie

Team Communicatie

Bereikbaar: ma t/m do / vrij tot 12:30 uur

T 06-[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 27 oktober 2025 12:45
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: social berichten voor eind deze week

Sorry nagekomen bericht kan daar nog iets bij?

Schakel een energiecoach in!
Heeft u hulp nodig? In samenwerking met de gemeente Zuidplas en de energiecoaches van de gemeente Zuidplas bieden wij u een gratis adviesgesprek aan.

U kunt zich aanmelden voor dit adviesgesprek via de website:

<https://www.duurzaamheidsplatform-zuidplas.nl/Doe-mee/Aanmelden-voor-Energiescan/>

hopelijk lukt dit nog....

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: maandag 27 oktober 2025 12:29

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: social berichten voor eind deze week

Staat vanmiddag online.

met vriendelijke groet,

[redacted] | [redacted]

Cluster Bestuur en Communicatie

Team Communicatie

Bereikbaar: ma t/m do / vrij tot 12:30 uur

T 06-[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: maandag 20 oktober 2025 09:20

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: social berichten voor eind deze week

Hallo [redacted]

Ik heb een bericht en foto voor de socials voor volgende week voor de isolatiecampagne in de map gezet 

<https://gemeentezuidplas.sharepoint.com/:f:/r/sites/org-Communicatie/Gedeelde%20documenten/General/Communicatiemiddelen/Social%20Media/Content%20socials/2025/Week%2044%20-%202027-10-2025%20-%202002-11-2025?csf=1&web=1&e=DUTPD9>

Mag ook al dit weekend maar ivm vakantie denk ik beter begin volgende week? Wat denk jij?

En ik denk insta en facebook? Geen linkedin.

De tekst voor gemeentebericht heb je die kan dan mooi volgende week!

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



T 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk a/d IJssel