

Relevante aankondiging

Nummer aankondiging in PB -
EU S (alleen indien u beschikt
over dit nummer):

Vermeld, wanneer TenderNed-kenmerk: 482658
bekendmaking van een
aankondiging in het
Publicatieblad van de
Europese Unie niet is vereist,
andere gegevens op basis
waarvan ondubbelzinnig kan
worden vastgesteld om
welke
aanbestedingsprocedure het
gaat (bijvoorbeeld verwijzing
naar een bekendmaking op
nationaal niveau):

Procedure

Deze aanbesteding betreft
een procedure: Onder de Europese aanbestedingsdrempel of een speciale-sectorbedrijf

Deel I: Gegevens over aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit (inclusief speciale-sectorbedrijven)

Gegevens

Identiteit van de aanbestedder: Gemeente Zuidplas

Om welke aanbesteding gaat
het? Wat is de titel van de
aanbesteding? Uitvoering Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027

Korte beschrijving van de
aanbesteding: Gemeente Zuidplas wil in lijn met het Nationale Isolatie Programma (NIP) lokale
isolatiemaatregelen uitvoeren die het energieverbruik van de meest kwetsbare groep
inwoners in onze gemeente verlagen. Dit moet ervoor zorgen dat tezamen met andere
maatregelen de energiearmoede bij deze doelgroep afneemt. De inwoners die het binnen
de gemeente het zwaarst hebben worden hiermee aangesproken. De gemeente laat zich bij
deze groep zien. Dit resultaat draagt bij aan de volgende ambities in het
Collegeprogramma: "Stimuleren van energiebesparing, zoals inzetten op isolatie" en "Het
stimuleren van energiebesparing draagt bij aan het terugdringen van de huisvestingslasten,
zodat armoede wordt tegengegaan".

Referentienummer van het
dossier bij de aanbestedende
dienst of aanbestedende
entiteit (indien van
toepassing): -

Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer**Deel II A: Gegevens van de ondernemer****Identificatie**

Naam ondernemer:

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.

BTW-nummer:

NL 8570 85785 B01

KVK-nummer:

6758 9863

Vermeld indien er geen BTW-nummer of KVK-nummer van toepassing is, een ander nationaal

identificatienummer, indien vereist en toepasselijk:

Adres:

Neerlandia 2

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

1841 JK Stompetoren

Land:

Nederland

Telefoonnummer:

+31 [redacted] J

E-mailadres:

Internetadres:

www.duurzaambouwloket.nl

Contactpersoon of -personen:

[redacted] J

Algemene informatie

Is de ondernemer een micro-, kleine of middelgrote onderneming:

☒ Ja
☐ Nee

- i** In de zin van de aanbeveling van de Commissie van 6 mei 2003 betreffende de definitie van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (PB L 124 van 20.5.2003, blz. 36). Deze informatie is uitsluitend vereist voor statistische doeleinden. Micro-ondernemingen: een onderneming met minder dan 10 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 2 miljoen euro. Kleine ondernemingen: een onderneming met minder dan 50 werknemers en met een jaaromzet en/of jaarlijks balanstotaal van niet meer dan 10 miljoen euro; middelgrote ondernemingen, ondernemingen die micro noch klein zijn en met minder dan 250 personen werknemers en een jaaromzet van niet meer dan 50 miljoen euro en/of een jaarlijks balanstotaal van niet meer dan K

Wijze van deelneming

Neemt de ondernemer
samen met anderen deel aan
de aanbestedingsprocedure?

- ☐ Ja
☒ Nee

- i** Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

- ⚠** Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

- ⚠** Zo ja, zorg ervoor dat de overige betrokkenen een afzonderlijk UEA-formulier indienen.

a) Vermeld de rol van de ondernemer binnen de combinatie (leider, verantwoordelijk voor specifieke taken, enz.):

b) Vermeld de identiteit van de andere ondernemers die gezamenlijk aan de aanbestedingsprocedure deelnemen:

c) Indien van toepassing, de naam van de deelnemende combinatie:

Percelen

Vermeld het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven:

Deel II B:

Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

Vermeld, indien van toepassing, naam/namen en adres/adressen van de persoon/personen die gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen.



Alleen nodig indien afgeweken wordt van de vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KVK Handelsregister.

Vertegenwoordiger 1

Volledige naam:

Geboortedatum:

Functie/optredend als:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Vertegenwoordiger 2*Volledige naam:**Geboortedatum:**Functie/optredend als:**Adres:**Adres (vervolg):**Postcode / Plaats:**Land:**Telefoonnummer:**E-mailadres:*

*Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):*

Vertegenwoordiger 3

Volledige naam:

Geboortedatum:

Functie/optredend als:

Adres:

Adres (vervolg):

Postcode / Plaats:

Land:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Vermeld zo nodig
gedetailleerde informatie
over de vertegenwoordiging
(vorm, reikwijdte, doel, enz.):

Deel II C:

Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten

Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Doet de ondernemer beroep
op de draagkracht van
andere entiteiten om te
voldoen aan de
selectiecriteria en de
(eventuele) criteria en regels?

☐ Ja
☒ Nee



Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen

⚠ **Zo ja**, verstrek voor **elk** van de betrokken entiteiten een afzonderlijk UEA-formulier met de informatie die wordt gevraagd in de **afdelingen A en B van dit deel en deel III**. Dit formulier moet door de betrokken entiteiten naar behoren worden ingevuld en ondertekend.

Er zij op gewezen dat het daarbij ook gaat om niet rechtstreeks tot de onderneming van de ondernemer behorende technici of technische organen, in het bijzonder die welke belast zijn met de kwaliteitscontrole en, in het geval van overheidsopdrachten voor werken, de technici of technische organen die de ondernemer ter beschikking zullen staan om de werkzaamheden uit te voeren.

Vermeld, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt, voor elk van de betrokken entiteiten de informatie.

Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten:

Deel II D: Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet

⚠ Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **expliciet** om deze gegevens vraagt.

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven? ☐ Ja ☒ Nee

⚠ Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, vul dan onderstaande veld in

⚠ Vermeld de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van dit deel en deel III voor elk van de (categorieën van) betrokken onderaannemers indien de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit **expliciet** om deze informatie vraagt naast de informatie in dit deel.

Noem, voor zover bekend, de onderaannemers die worden voorgesteld:

Deel III:

Uitsluitingsgronden

Deel III A:

Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

- i** Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens nationale bepalingen waarbij de in artikel 57, lid 1, van de richtlijn vermelde gronden worden omgezet.

- i** Artikel 57, lid 1, van Richtlijn 2014/24/EU vermeldt de volgende uitsluitingsgronden:

1. Deelneming aan een criminele organisatie

In de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van georganiseerde criminaliteit (PB L 300 van 11.11.2008, blz. 42).

2. Omkoping

In de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PB C 195 van 25.6.1997, blz. 1) en artikel 2, lid 1, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PB L 192 van 31.7.2003, blz. 54). Deze uitsluitingsgrond omvat ook corruptie in de zin van de nationale wetgeving van de aanbestedende dienst (aanbestedende entiteit) of de ondernemer.

3. Fraude

In de zin van artikel 1 van de Overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen (PB C 316 van 27.11.1995, blz. 48).

4. Witwassen van geld of financiering van terrorisme

In de zin van artikel 1 van Richtlijn 2005/60/EG van het Europees Parlement en de Raad van 26 oktober 2005 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme (PB L 309 van 25.11.2005, blz. 15).

5. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten

In de zin van de artikelen 1 en 3 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2002 inzake terrorismebestrijding (PB L 164 van 22.6.2002, blz. 3). Deze uitsluitingsgrond omvat ook uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een strafbaar feit als bedoeld in artikel 4 van genoemd kaderbesluit.

6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

In de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ van de Raad (PB L 101 van 15.4.2011, blz. 1).

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door
aanbestedende dienst,
aanbestedende entiteit
indien het een procedure
onder de Europese
aanbestedingsdrempel of
een procedure van een
speciale-sectorbedrijf betreft.

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☐ | Geen |
| ☒ | 1. Deelneming aan een criminele organisatie |
| ☒ | 2. Omkoping |
| ☒ | 3. Fraude |
| ☒ | 4. Witwassen van geld of financiering van terrorisme |
| ☒ | 5. Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten |
| ☒ | 6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel |

Deelneming aan criminele organisatie

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 2a Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om deelneming aan een criminele organisatie veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgeevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

A Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Omkoping

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2b Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Fraude

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 2c Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om fraude veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

A Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Witwassen van geld of financiering van terrorisme

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2d Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om witwassen van geld of financiering van terrorisme veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 2e Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Wanneer er sprake van veroordelingen is, heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

- ☐ Ja
☐ Nee

i Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

! Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 2f Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

a) Vermeld datum vonnis, om welke van de punten 1 tot en met 6 het gaat en wat de grond(en) voor de veroordeling is/zijn:

Grond(en):

b) Geef de identiteit van degene die is veroordeeld:

c) Voor zover expliciet in het vonnis vastgesteld, duur van de uitsluitingsperiode:

 Vermeld, indien de relevante stukken elektronisch beschikbaar zijn:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Wanneer er sprake van
veroordelingen is, heeft de
ondernemer maatregelen
genomen om aan te tonen
dat hij ondanks de
toepasselijke
uitsluitingsgrond
betrouwbaar is ("Self-
Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

 Overeenkomstig nationale bepalingen ter omzetting van artikel 57, lid 6, van Richtlijn 2014/24/EU.

 Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen
maatregelen:

Deel III B:

Gronden met betrekking tot betalingen van belastingen en sociale premies

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door
aanbestedende dienst,
aanbestedende entiteit
indien het een procedure
onder de Europese
aanbestedingsdrempel of
een procedure van een
speciale-sectorbedrijf betreft.

- ☐ Geen
☒ 1. Betaling van belastingen
☒ 2. Betalingen van sociale premies

Betaling van belastingen

Wetsverwijzing(en):

Artikel 2.86, lid 4 Aanbestedingswet 2012
Artikel 2.87, lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving:

De ondernemer heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

- ☒ Ja
☐ Nee

! Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

a) Betrokken land of lidstaat:

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze
verplichtingen niet zijn
nagekomen:

1. Door middel van een
rechterlijke of
administratieve beslissing

- ☐ Ja
☐ Nee

- Is deze beslissing
onherroepelijk en bindend?

- ☐ Ja
☐ Nee

- Vermeld de datum van het
vonnis of de beslissing:

- In geval van een vonnis:
vermeld de duur van de
uitsluiting voor zover die
daarin expliciet is vastgesteld:

2. Met andere middelen?
Vermeld:

d) Is de ondernemer zijn
verplichtingen nagekomen
door de verschuldigde
belastingen, met inbegrip
van lopende rente of boetes
indien toepasselijk, te
betalen of een bindende
regeling tot betaling daarvan
aan te gaan?

☐ Ja
☐ Nee

Beschrijf wijze nakoming of
bindende regeling:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers
van de stukken:

Betaling van sociale premies

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.86, lid 4 en 5 Aanbestedingswet 2012
Artikel 2.87, lid 1 sub j Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: De ondernemer heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies, zowel in het land waar hij is gevestigd als in de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit indien dit een ander land is dan het land van vestiging.

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

⚠ Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u onderstaande velden verplicht invullen.

a) Betrokken land of lidstaat:

b) Om welk bedrag gaat het?

c) Hoe is vastgesteld dat deze verplichtingen niet zijn nagekomen:

1. Door middel van een rechterlijke of administratieve beslissing

☐ Ja
☐ Nee

- Is deze beslissing onherroepelijk en bindend?

☐ Ja
☐ Nee

- Vermeld de datum van het vonnis of de beslissing:

- In geval van een vonnis: vermeld de duur van de uitsluiting voor zover die daarin expliciet is vastgesteld:

2. Met andere middelen?
Vermeld:

d) Is de ondernemer zijn verplichtingen nagekomen door de verschuldigde belastingen, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, te betalen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan?

- ☐ Ja
☐ Nee

Beschrijf wijze nakoming of bindende regeling:

Internetadres:

Afgevende entiteit:

Precieze referentienummers van de stukken:

Deel III C:

Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten

Bij deze aanbestedingsprocedure zijn de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Aan te kruisen door aanbestedende dienst, aanbestedende entiteit. Deze gronden zijn facultatief zowel boven als onder de Europese aanbestedingsdrempel.

- ☐ Geen
☒ 1. Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht
☐ 2. Faillissement, insolventie of gelijksoortig
☐ 3. Ernstige beroepsfout
☐ 4. Vervalsing van de mededinging
☐ 5. Belangenconflict
☐ 6. Betrokken bij de voorbereiding
☐ 7. Prestaties uit het verleden
☐ 8. Valse verklaring
☐ 9. Onrechtmatige beïnvloeding

i Er zij op gewezen dat in het kader van deze aanbesteding sommige van de volgende uitsluitingsgronden preciezer omschreven kunnen zijn in de nationale wetgeving, de betreffende aankondiging of de aanbestedingsstukken. De nationale wetgeving kan bijvoorbeeld bepalen dat het begrip "ernstige beroepsfout" verschillende gedragingen kan omvatten.

Schending verplichtingen o.b.v. milieu-, sociaal of arbeidsrecht

Wetsverwijzing(en): Artikel 2.87, lid 1a Aanbestedingswet 2012

Juridische beschrijving: Heeft de ondernemer, voor zover hij weet, zijn verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal of arbeidsrecht geschonden?

Door te antwoorden met 'Ja' geeft u aan dat deze uitsluitingsgrond niet op u van toepassing is en u voldoet aan deze eis.

Voldoet u aan deze eis?

☒ Ja
☐ Nee

⚠ Indien u de vorige vraag met 'Nee' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Heeft de ondernemer maatregelen genomen om aan te tonen dat hij ondanks de toepasselijkheid van deze uitsluitingsgrond betrouwbaar is ("Self-Cleaning")?

☐ Ja
☐ Nee

⚠ Indien u de vorige vraag met 'Ja' hebt beantwoord, dan moet u het onderstaande veld verplicht invullen.

Beschrijf de genomen maatregelen:

Deel IV:**Selectiecriteria****Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria**

Bedoeld worden geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

- A** *De ondernemer hoeft uitsluitend informatie te verstrekken wanneer de betreffende selectiecriteria door de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit in de betreffende aankondiging of in de in die aankondiging bedoelde aanbestedingsstukken zijn voorgeschreven.*

De ondernemer verklaart met betrekking tot de selectiecriteria dat, hij voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria.

- ☒ Ja
☐ Nee

Deel VI:**Slotopmerkingen**

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor in de delen II-V verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde certificaten en andere vormen van bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij:

- a. de aanbestedende dienst of instantie de betrokken ondersteunende documenten rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging in een lidstaat van een gratis toegankelijke nationale databank of

- i** *Op voorwaarde dat de ondernemer de noodzakelijke informatie heeft verstrekt (internetadres, afgeven van entiteit, precieze referentienummers van de stukken) waardoor de aanbestedende dienst of aanbestedende instantie daartoe in staat wordt gesteld. Indien voorgeschreven, moet dit vergezeld gaan van de betreffende instemming met een dergelijke raadpleging.*

- b. de aanbestedende dienst of instantie met ingang van uiterlijk 18 oktober 2018 reeds over de betrokken informatie beschikt.

- i** *Afhankelijk van de nationale uitvoering van artikel 59, lid 5, tweede alinea van Richtlijn 2014/24 /EU.*

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit bedoeld in deel I, afdeling A toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument met het oog op de onderhavige aanbestedingsprocedure.

⚠

Datum, plaats en, indien vereist of noodzakelijk, handtekening(en):
(Ondertekenen kan alleen schriftelijk na printen.)

Ondergetekende 1

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Ondergetekende 2

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:



Ondergetekende 3

Naam:	
Functie:	
Plaats:	
Datum:	
Handtekening:	



VERWERKERSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon **DE GEMEENTE ZUIDPLAS**, gevestigd te 2914KM te Nieuwerkerk aan den IJssel, aan het Raadhuisplein nr. 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door J J in zijn functie als J handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders, hierna verder aangeduid als: **de Gemeente Zuidplas**;

en,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V. gevestigd aan 1841 JK, Neerlandia 2 te Stompvoren, rechtsgeldig vertegenwoordigd door J in zijn functie als J, hierna verder aangeduid als: **“Verwerker”**,

hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**.

OVERWEGENDE DAT:

- ⌘ de Gemeente Zuidplas verwerkingsverantwoordelijke is als bedoeld in artikel 4 onder 7 van de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: “AVG”);
- ⌘ Verwerker is de verwerker als bedoeld in artikel 4 onder 8 van de AVG;
- ⌘ De Gemeente Zuidplas en Verwerker voor het uitvoeren van een opdracht op het gebied van het Nationale Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 een overeenkomst zijn aangegaan voor het verrichten van de deze diensten. Deze overeenkomst leidt ertoe dat Verwerker in opdracht van Gemeente Zuidplas persoonsgegevens verwerkt.
- ⌘ De Gemeente Zuidplas en Verwerker in deze overeenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen voor de verwerking van persoonsgegevens door Verwerker wensen vast te leggen overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.



ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Definities

- 1.1. De in deze overeenkomst gebruikte woorden of formuleringen hebben de volgende betekenis:
- a. AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming);
 - b. Betrokkene: de levende natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
 - c. Inbreuk: een situatie betrekking hebbende op de persoonsgegevens die in strijd is met deze overeenkomst, de AVG en/of andere regelgeving waarin eisen aan het verwerken van persoonsgegevens worden gesteld, daaronder begrepen, maar niet uitsluitend, de situatie waarin sprake is van een datalek of op andere wijze sprake is van de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens;
 - d. Overeenkomst: de overeenkomst met de titel Nationaal Isolatie Programma (NIP) 2025-2027 d.d. 9 juni 2025, waarbij Gemeente Zuidplas aan Verwerker opdracht heeft gegeven om bepaalde diensten te verlenen in het kader waarvan Verwerker de Verwerkingen zal verrichten;
 - e. Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Verwerker op grond van de Overeenkomst Verwerkt of dient te Verwerken, waarvan het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen nader zijn gespecificeerd in de **bijlage 1** behorende bij deze Verwerkersovereenkomst;
 - f. Privacywetgeving: alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot de AVG en de Uitvoeringswet AVG;
 - g. Subverwerker: een derde die door Verwerker is ingeschakeld om Verwerker te ondersteunen bij het uitvoeren van de verwerking;
 - h. Uitvoeringswet AVG: Regels ter uitvoering van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (PbEU 2016, L 119) (Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming);



- i. Verwerken/verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van persoonsgegevens;
- j. Verwerkersovereenkomst: deze verwerkersovereenkomst inclusief bijlagen daarbij.

Artikel 2. Reikwijdte Verwerkersovereenkomst

- 2.1. Tenzij Partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen, zijn de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst van toepassing op iedere verwerking door verwerker op grond van de Overeenkomst.
- 2.2. Verwerker verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van Gemeente Zuidplas, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en onder diens verantwoordelijkheid en op de wijze vastgelegd in de Overeenkomst.
- 2.3. Verwerker verwerkt de persoonsgegevens slechts in opdracht van Gemeente Zuidplas, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

Artikel 3. Algemene verplichtingen Verwerker

- 3.1. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens en neemt geen zelfstandige beslissingen over het gebruik van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van persoonsgegevens.
- 3.2. Verwerker stelt Gemeente Zuidplas onmiddellijk schriftelijk in kennis indien een instructie naar het redelijk oordeel van Verwerker inbreuk oplevert op de toepasselijke privacywetgeving.
- 3.3. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van in deze Verwerkersovereenkomst neergelegde verplichtingen aan te tonen.
- 3.4. Verwerker dient zorg te dragen voor de naleving van de voorwaarden die op grond van de toepasselijke privacywetgeving worden gesteld aan het Verwerken van persoonsgegevens.
- 3.5. Verwerker verschaft enkel toegang tot de persoonsgegevens aan haar werknemers voor zover dit nodig is voor het verrichten van de diensten op grond van de Overeenkomst.

Artikel 4. Verstrekking Persoonsgegevens aan derden

- 4.1. Verwerker zal geen persoonsgegevens aan een derde verstrekken of ter beschikking stellen tenzij:
 - (i) dit expliciet is toegestaan in de Overeenkomst,



- (ii) op grond van een uitdrukkelijke schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas, of
 - (iii) op bevel van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, op voorwaarde dat Verwerker in dat geval Gemeente Zuidplas binnen 24 uur na ontvangst van een dergelijk bevel daarvan in kennis stelt om Gemeente Zuidplas zodoende in staat te stellen daartegen een haar ter beschikking staand rechtsmiddel in te stellen.
- 4.2. Indien Verwerker van oordeel is dat zij op grond van een wettelijke verplichting persoonsgegevens ter beschikking dient te stellen aan een daartoe bevoegde instantie zal zij daartoe niet overgaan, dan na overleg met en goedkeuring van Gemeente Zuidplas. Zij zal Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om de benodigde maatregelen te treffen om te bepalen of verstrekking kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden.

Artikel 5. Verzoeken van Betrokkenen

- 5.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in kennis te stellen van alle verzoeken die rechtstreeks van betrokkenen zijn ontvangen met betrekking tot de rechten van betrokkenen op grond van de toepasselijke privacywetgeving, waaronder maar niet beperkt tot verzoeken tot inzage, rectificatie, wissing, beperking van de verwerking of overdracht van de persoonsgegevens. Verwerker geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Gemeente Zuidplas Verwerker daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven. Verwerker zal Gemeente Zuidplas door middel van passende technische en organisatorische maatregelen op haar eerste verzoek alle medewerking verlenen bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de vastgestelde rechten van de betrokkenen te beantwoorden.
- 5.2 Verwerker handelt alle verzoeken om inlichtingen van Gemeente Zuidplas met betrekking tot de Verwerking van de persoonsgegevens vlot en behoorlijk af. Verwerker stelt op eerste verzoek van Gemeente Zuidplas alle informatie ter beschikking die nodig is om de nakoming van de verplichtingen van Gemeente Zuidplas als neergelegd in deze Verwerkersovereenkomst en artikel 28 van de AVG aan te tonen.
- 5.3 Verwerker zal Gemeente Zuidplas op verzoek medewerking verlenen aan het uitvoeren van risicoanalyses in het kader van gegevensverwerking, met inbegrip van de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA), gegevensdoorgifte (DTIA), ICT-beveiligingsassessments en een eventuele voorafgaande raadpleging op grond van toepasselijke privacywetgeving.



Artikel 6. Inschakelen derden door Verwerker bij uitvoering Verwerkersovereenkomst

- 6.1 Verwerker mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas een derde inschakelen bij de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst, onder de voorwaarden die Gemeente Zuidplas daarbij stelt en zoals opgenomen in het overzicht in **Bijlage 2**. Indien een derde na schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas wordt ingeschakeld om ten behoeve van Gemeente Zuidplas specifieke verwerkingsactiviteiten te verrichten (als subverwerker), zal Verwerker aan deze andere derde bij overeenkomst minstens dezelfde verplichtingen inzake de Verwerking en bescherming van persoonsgegevens opleggen als de verplichtingen die zijn opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst.
- 6.2 Verwerker is in alle opzichten verantwoordelijk en aansprakelijk voor het doen en laten van derden die zij in het kader van deze Verwerkersovereenkomst inschakelt, en zal Gemeente Zuidplas vrijwaren voor alle schade en kosten veroorzaakt door deze derden.

Artikel 7. Internationale doorgiften

- 7.1. Doorgifte van gegevens aan een derde land of een internationale organisatie door de Verwerker geschiedt uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke of om te voldoen aan een specifieke eis uit hoofde van het Unierecht of het lidstatelijke recht waaraan de Verwerker is onderworpen, en vindt plaats in overeenstemming met hoofdstuk V van de AVG.
- 7.2 De Verwerkingsverantwoordelijke stemt ermee in dat wanneer de Verwerker overeenkomstig Artikel 7 een Subverwerker in dienst neemt voor het uitvoeren van specifieke verwerkingen (namens de Verwerkingsverantwoordelijke) en die verwerkingen een doorgifte van Persoonsgegevens in de zin van hoofdstuk V van de AVG inhouden, de Verwerker en de Subverwerker de naleving van hoofdstuk V van de AVG kunnen waarborgen door o.a. gebruik te maken van standaardcontractbepalingen die door de Europese Commissie zijn vastgesteld overeenkomstig artikel 46, lid 2 van de AVG, mits aan de voorwaarden voor het gebruik van die standaardcontractbepalingen is voldaan en het treffen van aanvullende maatregelen en waarborgen rondom internationale gegevensdoorgifte.

Artikel 8. Geheimhouding

- 8.1 Verwerker, daaronder tevens begrepen werknemers en door Verwerker ingehuurd personeel, zal de Persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas strikt geheimhouden, waarbij zij minstens eenzelfde mate van zorg zal betrachten als die, die zij ten aanzien van de bescherming van haar eigen informatie van zeer vertrouwelijke aard in acht neemt.



- 8.2 Verwerker zal de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas niet openbaar maken, distribueren, verstrekken, of op andere wijze bekend maken aan andere personen dan haar werknemers, daaronder tevens begrepen door Verwerker ingehuurd personeel, die van de persoonsgegevens of andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas kennis moeten kunnen nemen voor hun werkzaamheden voor de Verwerker en zal deze werknemers pas toegang geven tot de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas, nadat zij zijn geïnformeerd over het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens en andere informatie verkregen van Gemeente Zuidplas. Verwerker legt het in deze Verwerkersovereenkomst bepaalde ook aan haar werknemers op.

Artikel 9. Meldplicht datalekken

- 9.1 Verwerker dient Gemeente Zuidplas onverwijld, inhoudende in ieder geval uiterlijk binnen 24 uur, nadat Verwerker ervan kennis heeft gekregen, in kennis te stellen van iedere inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de verwerking van persoonsgegevens.
- 9.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas in ieder geval informatie te verstrekken over het volgende:
- (i) de aard van de inbreuk, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen in kwestie;
 - (ii) de (mogelijk) getroffen persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal getroffen persoonsgegevens in kwestie;
 - (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van de inbreuk voor de Verwerking van de persoonsgegevens en de daarbij betrokken personen; en
 - (iv) de maatregelen die Verwerker heeft getroffen en zal treffen om de inbreuk aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele negatieve gevolgen van de inbreuk.
- 9.3 De kennisgeving als bedoeld in artikel 8.1 zal door Verwerker worden gericht aan de contactpersoon zoals opgenomen in de lijst van contactpersonen in **Bijlage 3**. Na ontvangst van de kennisgeving zal Gemeente Zuidplas Verwerker informeren over de wijze waarop Gemeente Zuidplas, indien noodzakelijk, een eventuele inbreuk in verband met persoonsgegevens (ook wel bekend als datalek) zal melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 9.4 Verwerker erkent dat Gemeente Zuidplas onder omstandigheden wettelijk verplicht is om een inbreuk op de beveiliging (van welke aard dan ook) die (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Persoonsgegevens die Verwerker verwerkt, aan betrokkenen en/of autoriteiten te melden. Een dergelijke melding door Gemeente Zuidplas zal nimmer als tekortkoming in de nakoming van deze Verwerkersovereenkomst of Overeenkomst of anderszins als onrechtmatige handeling worden beschouwd. Verwerker zal alle maatregelen treffen die nodig



zijn om de (mogelijke) schade van een inbreuk op de beveiliging te beperken en zal Gemeente Zuidplas ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.

- 9.5 Verwerker zal ervoor zorgdragen dat (mogelijk) bewijs met betrekking tot de inbreuk bedoeld in artikel 8.1, met inbegrip maar niet beperkt tot logfiles, analyses van netwerkverkeer en access control data, zo veel als mogelijk bewaard blijft en desgevraagd aan Gemeente Zuidplas ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 10. Bewaartermijn Persoonsgegevens

- 10.1 Indien bepaalde persoonsgegevens naar het oordeel van Gemeente Zuidplas niet langer bewaard mogen of behoeven worden, zal Verwerker, op schriftelijke verzoek van Gemeente Zuidplas, onverwijld de betreffende door Gemeente Zuidplas gespecificeerde persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd door middel van een Verklaring van Vernietiging. In de verklaring wordt vastgelegd wanneer, op welke wijze en op welke grond informatieobjecten zijn vernietigd.
- 10.2 De kosten voor de op te vragen en vervolgens te verstrekken Verklaring van Vernietiging zoals in het eerste lid van dit artikel bedoeld, komen voor rekening van de Gemeente Zuidplas. Verwerker kan deze kosten na voorafgaande schriftelijke goedkeuring en door middel van een gespecificeerde factuur bij de Gemeente Zuidplas in rekening brengen.

Artikel 11. Beveiligingsmaatregelen en audit(s)

- 11.1 Verwerker treft ten minste de in **Bijlage 4** gespecificeerde technische en organisatorische maatregelen om de beveiliging van de persoonsgegevens te waarborgen. Dit houdt onder meer in dat de gegevens worden beschermd tegen een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van de ongeoorloofde toegang tot de gegevens, hetzij per ongeluk hetzij onrechtmatig (inbreuk in verband met persoonsgegevens). Bij de beoordeling van het passende beveiligingsniveau houden de partijen naar behoren rekening met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de reikwijdte, context en verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's die verwerking van de persoonsgegevens die de Verwerker verwerkt met zich meebrengen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen.
- 11.2 Verwerker dient Gemeente Zuidplas te informeren indien een van de beveiligingsmaatregelen wijzigt.



- 11.3 Verwerker staat toe dat Gemeente Zuidplas de naleving van de beveiligingsmaatregelen door Verwerker inspecteert of dat op verzoek van Gemeente Zuidplas de gegevensverwerkingsfaciliteiten van Verwerker door een door Gemeente Zuidplas aan te wijzen onderzoeksinstantie worden geïnspecteerd in verband met de verwerkingsactiviteiten die onder deze Verwerkersovereenkomst vallen ('de audit'). De audit wordt uitgevoerd door een onderzoeksinstantie, die naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas neutraal en deskundig is. Gemeente Zuidplas draagt zorg dat de onderzoeksinstantie verplicht is tot geheimhouding van haar bevindingen tegenover derden.
- 11.4 Gemeente Zuidplas zal alle kosten, vergoedingen en onkosten in verband met de audit betalen, met inbegrip van redelijke door Verwerker gemaakte interne kosten.
- 11.5 Gemeente Zuidplas zal Verwerker een exemplaar van het rapport van de audit verstrekken.

Artikel 12. Verplichtingen Gemeente Zuidplas

- 12.1 Gemeente Zuidplas is ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens krachtens deze Verwerkersovereenkomst de 'Gemeente Zuidplas' zoals omschreven in artikel 4 aanhef en onder 7 van de AVG.
- 12.2 Gemeente Zuidplas gaat ermee akkoord en staat er voor in dat de verwerking van de persoonsgegevens overeenkomstig deze Verwerkersovereenkomst in overeenstemming is met de toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Verwerker is aansprakelijk voor alle schade voortvloeiende uit of verband houdend met het niet-nakomen van deze Verwerkersovereenkomst dan wel handelen in strijd met de toepasselijke privacywetgeving.
- 13.2 Verwerker vrijwaart Gemeente Zuidplas tegen aanspraken van derden, waaronder betrokkenen en toezichthouders, in verband met het toerekenbaar tekortschieten van Verwerker in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst of overtreding door Verwerker van de toepasselijke privacywetgeving en zal alle daarmee verband houdende en daaruit voortvloeiende kosten (waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand) en schade van Gemeente Zuidplas vergoeden.
- 13.3 Indien Verwerker een verplichting uit deze Verwerkersovereenkomst niet, dan wel niet tijdig nakomt, is Verwerker een boete verschuldigd, groot per dag, zonder dat hiervoor een ingebrekestelling of een voorafgaande verklaring nodig is. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening en opschorting en laat het recht van de Gemeente Zuidplas op nakoming en schadevergoeding onverlet



Artikel 14. Beëindiging

- 14.1 De Verwerkersovereenkomst eindigt op het tijdstip dat de Overeenkomst eindigt.
- 14.2 Onverminderd andersluidende schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas zal Verwerker in geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, alle verwerkingen staken en gestaakt houden en bewerkstelligen dat eventuele Subverwerkers hetzelfde doen alsook kosteloos en conform de door de Gemeente Zuidplas te geven instructies onverwijld alle aan haar ter beschikking gestelde persoonsgegevens aan Gemeente Zuidplas retourneren en alle digitale kopieën van persoonsgegevens vernietigen en aan Gemeente Zuidplas verklaren dat zij dit heeft uitgevoerd.
- 14.3 Indien naar het redelijk oordeel van Verwerker een zelfstandige wettelijke verplichting van Verwerker het geheel of gedeeltelijk retourneren of vernietigen van de persoonsgegevens door Verwerker verbiedt of beperkt zal zij Gemeente Zuidplas zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis stellen van de wettelijke verplichting en daarbij alle relevante informatie verstrekken die Gemeente Zuidplas redelijkerwijs nodig heeft om te bepalen of vernietiging kan plaatsvinden en, zo ja, onder welke voorwaarden. Indien naar het redelijk oordeel van Gemeente Zuidplas de wettelijke verplichting (gedeeltelijke) vernietiging van de persoonsgegevens door Verwerker toelaat zal Verwerker daartoe op verzoek van Gemeente Zuidplas onverwijld overgaan. Is Gemeente Zuidplas van oordeel dat vernietiging niet mag plaatsvinden, dan zal zij Verwerker daarvan schriftelijk op de hoogte stellen. Verwerker garandeert in dat geval de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens jegens Gemeente Zuidplas en zal de persoonsgegevens niet verwerken behalve ter voldoening aan haar bovenbedoelde wettelijke verplichting of na schriftelijke opdracht van Gemeente Zuidplas.
- 14.4 Totdat de gegevens volledig zijn gewist of teruggegeven, zoals bedoeld in de voorgaande artikelliden, blijven de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst onverkort van toepassing.
- 14.5 Verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging voort te duren, blijven na beëindiging onverkort van kracht.

Artikel 15. Overdracht rechten en plichten

- 15.1 Deze Verwerkersovereenkomst en de rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst kunnen door Verwerker niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zuidplas.



Artikel 16. Deelbaarheid

- 16.1 Indien één of meer bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn, zal de Verwerkersovereenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling.

Artikel 17. Slotbepalingen

- 17.1. Deze Verwerkersovereenkomst maakt integraal deel uit van de Overeenkomst en de bepalingen daarin zijn onverkort van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in deze Verwerkersovereenkomst en een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling in deze Verwerkersovereenkomst boven de bepaling in de Overeenkomst.
- 17.2. Algemene voorwaarden van Verwerker zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst prevaleren boven de bepalingen in de van toepassing zijnde algemene voorwaarden in de Overeenkomst en andere overeenkomsten.
- 17.3. Ten aanzien van de verplichtingen opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst komt Partijen geen beroep op opschortingsrechten toe.
- 17.4. Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.5. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met deze Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op 26 mei 2025

De Gemeente Zuidplas,

Duurzaam Bouwloket Projecten B.V.,

 J
 J

 J
 J



Bijlage 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	
Het soort Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Betrokkenen	
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	
Doorgifte naar derde landen (Zo ja, specificeer naar welke landen en de waarborgen voor gegevensdoorgifte)	

Voor de inhoud van deze bijlage kan onder meer gebruik worden gemaakt van de registratie die de Verwerkingsverantwoordelijke op grond van artikel 30 van de AVG dient aan te houden.



Bijlage 2 Subverwerker

Deze bijlage moet worden aangevuld in geval van specifieke toestemming voor uitbesteding aan Subverwerkers, zoals bepaald in artikel 6 van deze Verwerkersovereenkomst.

De verwerkingsverantwoordelijke heeft toestemming gegeven voor uitbesteding aan de volgende Subverwerkers:

Naam en contactgegevens Subverwerker	Beschrijving van de verwerking*

* Beschrijving van de verwerking met inbegrip van een duidelijke afbakening van de verantwoordelijkheden ingeval er toestemming is voor uitbesteding aan meerdere Subverwerkers.



Bijlage 3 Contactpersonen

Deze bijlage bepaald de contactperso(o)n(en) zoals bedoeld in artikel 8.3 van deze Verwerkersovereenkomst.

Verwerker	Gemeente Zuidplas
Naam:	Naam: t.a.v. [REDACTED] 
Contactgegevens:	Contactgegevens: 0180 – [REDACTED]  E-mail: Privacy@zuidplas.nl



Bijlage 4 Technische en organisatorische maatregelen

TOELICHTING:

De technische en organisatorische maatregelen moeten concreet en niet in algemene termen worden beschreven.

Beschrijving van de door de verwerker(s) genomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen (met inbegrip van eventuele relevante certificeringen) om een passend beveiligingsniveau te waarborgen, rekening houdend met de aard, de reikwijdte, de context en het doel van de verwerking, alsmede met de risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Voorbeelden van mogelijke maatregelen:

-  maatregelen inzake pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens;
-  maatregelen die op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en -diensten garanderen;
-  maatregelen die het vermogen garanderen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
-  processen voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking;
-  maatregelen voor de identificatie en autorisatie van gebruikers;
-  maatregelen ter bescherming van gegevens tijdens de doorgifte;
-  maatregelen voor de bescherming van gegevens tijdens de opslag;
-  maatregelen ter waarborging van de fysieke beveiliging van de locaties waar persoonsgegevens worden verwerkt;
-  maatregelen om ervoor te zorgen dat incidenten worden geregistreerd;
-  maatregelen om de systeemconfiguratie, met inbegrip van de standaardinstelling, te waarborgen;
-  maatregelen voor interne governance en beheer op het gebied van IT en IT-beveiliging;
-  maatregelen voor certificering/waarborging van processen en producten;
-  maatregelen om gegevensminimalisering te waarborgen;
-  maatregelen om de kwaliteit van de gegevens te waarborgen;
-  maatregelen om te zorgen voor beperkte bewaring van gegevens;
-  maatregelen ter waarborging van de verantwoordingsplicht;



 maatregelen om gegevensoverdraagbaarheid mogelijk te maken en voor wissing te zorgen.

Beschrijf voor overdrachten aan (sub)verwerkers ook de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de (sub)verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Beschrijving van de specifieke technische en organisatorische maatregelen die de verwerker moet nemen om de verwerkingsverantwoordelijke bijstand te kunnen verlenen.

Van: " [redacted] " <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 20 april 2021 15:30
Aan: " [redacted] " <[redacted]@zuidplas.nl>; " [redacted] " <[redacted]@zuidplas.nl>
Cc: " [redacted] " <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Vrijwilligers bijdrage en vrijwilligersverzekering
Bijlage(n): vrijwilligersverzekering polis m.i.v. 2020.pdf

Dag [redacted],

Onze energiecoaches en warmtefotografen zijn natuurlijk vrijwilligers en ik heb uitgezocht hoe dit werkt bij de gemeente Zuidplas!

Over de verzekering

Iedereen die vrijwilligheidswerkzaamheden verricht in naam van de gemeente Zuidplas is verzekerd, zie de polis in de bijlage. Dus ook onze energiecoaches en warmtefotografen. Als er iets gebeurd dan kunnen zij contact opnemen met Centraal Beheer Achmea (gewoon het algemene nummer bellen) en onder vermelding van het polisnummer schade melden. Mochten er ooit vragen zijn wat betreft de verzekering en het e.e.a. blijkt niet uit de polis, dan kun je terecht bij [redacted].

Over de vergoeding

Elke vrijwilliger heeft op grond van de WMO recht op een waarderingsactiviteit. Dat kan zijn een financiële vergoeding dan wel een activiteit (bijvoorbeeld een keer uit eten met de groep). Dus op grond van de wet zijn wij hier toe verplicht. Wij hebben dat nu betaald vanuit het Programma en dat is prima. Echter op het moment dat het Programma over gaat in de lijn organisatie is het volgende belangrijk om te weten.

In principe is het **VIP (Vrijwilligers Informatie punt)** het punt waar vrijwilligers terecht kunnen als er vragen zijn of als vrijwilligers zich melden omdat zij werk willen doen voor de gemeente. Het VIP valt onder **Welzijn Zuidplas** en gaat over in **Stichting zo**. Contactpersoon van het **VIP** is [redacted]. Nogmaals volgens de wet heeft een vrijwilliger recht op een vergoeding (in welke vorm dan ook). Dit wordt normaal gesproken beheert vanuit het VIP.

En hier wordt het voor ons interessant als het Programma Duurzaamheid overgaat in de lijnorganisatie want dan zal ook de vraag gaan spelen wie verantwoordelijkheid gaat dragen over de energiecoaches. Dat kan uitbesteed worden aan het VIP. Als dat het geval is dan zullen er wel extra gelden vrij moeten komen bij het VIP. Want extra werkzaamheden en waarderingsactiviteiten vragen om meer geld. Dat zal dan te zijner tijd geregeld moeten worden. Ik heb het idee dat wij van plan zijn alles in eigen beheer te houden, maar zeker wanneer de samenwerking wordt gezocht met de sociaalwijkteams ten tijden van de wijkuitvoeringsplannen is het wel handig om te weten hoe dit allemaal werkt. Voor nu zeg ik: lekker bij onszelf houden want dat gaat hartstikke goed zo en we krijgen ontzettend positieve reacties terug van onze ambassadeurs! Maar wel goed om hetgeen hiervoor te weten J.

That's all J.

Met hartelijke groet,

[redacted]



**Duurzaam
Zuidplas**

T 0180- [redacted] M 06 [redacted]
 E [redacted]@zuidplas.nl
 W www.zuidplas.nl | www.duurzaamzuidplas.nl

Locatie: Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Behandeld door [redacted] Non-Profit
Telefoon (055) [redacted]
Kenmerk 2709191
Datum 22 november 2019
Blad 1



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Gemeente Zuidplas
t.a.v. [redacted]
Postbus 100
2910 AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

Beste [redacted]

U heeft bij ons een Vrijwilligerspolis.

Alstublieft! Uw nieuwe verzekeringsdocumenten
Wij hebben uw Vrijwilligerspolis met contractnummer 2709191 verlengd.

Wilt u uw nieuwe verzekeringsovereenkomst controleren?
U vindt uw nieuwe verzekeringsovereenkomst bij deze brief. Deze overeenkomst vervangt eerdere verzekeringsovereenkomsten. Ziet u gegevens die niet kloppen? U kunt de juiste gegevens aan ons doorgeven via bovenstaand telefoonnummer.

Wanneer mag u uw verzekering opzeggen?
U kunt uw verzekering dagelijks schriftelijk opzeggen. U heeft een opzegtermijn van 30 dagen. De dagelijkse opzegging geldt niet als de clause "stopzetten verzekering" op uw polisblad staat.

Voorwaarden kunt u nalezen op onze site
Op uw polisblad staat bij de voorwaarden een omschrijving met 3 tot 5 letters en 2 cijfers. Deze vormen het kenmerk van de voorwaarden van de verzekering(en). Met dat kenmerk kunt u de voorwaarden nalezen op onze site. U voert het kenmerk in op www.centraalbeheer.nl/zakelijk/voorwaarden.

Bel bij schade (055) 579 7777
U kunt schade 24 uur per dag, 7 dagen per week bij ons melden.

Bel gerust 'Even Apeldoorn' als u vragen heeft (055) 579 8164
U bereikt ons op maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 17.30 uur. We helpen u graag.

Met vriendelijke groet.

[redacted signature block]

[redacted]
[redacted]

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 1



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Verzekeringsovereenkomst Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas
t.a.v. [redacted]
Postbus 100
2910 AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

Verzekeringnemer : Gemeente Zuidplas
Contractvervaldatum : 31-12-2020 met automatische verlenging voor telkens 12 maanden
Premievervaldatum : 31 december jaarlijks
Betalingstermijn : jaarlijks
Datum laatste wijziging : 1 januari 2020

Jaarpremie

Verkeersaansprakelijkheid Rechtspersonen
Aansprakelijkheidsverzekering Vrijwilligers
Aansprakelijkheidsverzekering Rechtspersonen
Bestuurdersaanspr.verzekering Vrijwilligers
Ongevallenverzekering Vrijwilligers

Totaal

Totaalpremie exclusief assurantiebelasting

Met vriendelijke groet,

[redacted signature]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 2



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Verkeersaansprakelijkheid Rechtspersonen

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 270919101 per 1 januari 2020

Voorwaarden : Algemene voorwaarden ZAV18
Voorwaarden LVV19
Rubriek 1 Algemeen
Rubriek 6

Polis [redacted] Verkeersaanspr. Rechtspersonen

Ingangsdatum : 1 januari 2017

Verzekerde hoedanigheid : niet van toepassing

Verzekerd bedrag : [redacted] per aanspraak met een maximum van
[redacted] per verzekeringsjaar

Clausule(s) : Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Premie indexatie CLPRM

Premiegrondslag

Tarief

Jaarpremie

- Werknemers



Telefoon (055) [REDACTED]
Datum 22 november 2019
Blad 3



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Verkeersaansprakelijkheid Rechtspersonen vervolg

Clausule(s)

Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Wij berekenen per jaar een voorlopige premie.
Deze premie baseren wij op de voorlopige gegevens die u ons stuurt.

Na het jaar berekenen wij de definitieve premie.
Deze premie baseren wij op de definitieve gegevens die u ons stuurt.
- Stuur u ons de definitieve gegevens niet dan bepalen wij die zelf.
Wij baseren ons op de gegevens die dan bekend zijn.

Na het jaar betaalt u premie bij of krijgt u premie terug.
Zo verrekenen we de voorlopige premie met de definitieve premie.
Zo is ook de premie van het lopende jaar aangepast.
U krijgt een berekening.

Welke gegevens vragen wij?
Dit staat in ons verzoek voor opgave, die u van ons krijgt.

Premie indexatie CLPRM
Per jaar wordt de premie per premieervaldatum aangepast.
Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI).
Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 4



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Aansprakelijkheidsverzekering Vrijwilligers

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 270919102 per 1 januari 2020

Voorwaarden : Algemene voorwaarden ZAV18
Voorwaarden LVV19
Rubriek 1
Rubriek 3

Polis [redacted] Aansprakelijkheid Vrijwilligers

Ingangsdatum : 1 januari 2017

Mutatiedatum : 1 januari 2020

Verzekerde hoedanigheid : vrijwilliger

Verzekerd bedrag : Dekking personen- en zaakschade (voor de rubrieken
tezamen)

[redacted] per aanspraak, gelimiteerd tot
[redacted] per verzekeringsjaar

Clausule(s) : Premie indexatie CLPRM
Persoonlijke eigendommen LQU10

Premiegrondslag

Tarief

Jaarpremie

Verzekerden : 40771



Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 5



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Aansprakelijkheidsverzekering Vrijwilligers vervolg

Clausule(s)

Premie indexatie CLPRM

Per jaar wordt de premie per premieervaldatum aangepast.

Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI).

Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Persoonlijke eigendommen LQU10

Verzekerd bedrag

Het verzekerd bedrag is maximaal EUR 5.000,00 per gebeurtenis.

Voor de genoemde kostbaarheden is het verzekerd bedrag maximaal per gebeurtenis:

- beeld -en geluidsapparatuur EUR 500,00;
- computerapparatuur EUR 1.500,00;
- sieraden EUR 500,00;
- horloges EUR 250,00;
- (zonne)bril/set contactlenzen EUR 500,00;
- kunstmatige gebitselementen EUR 500,00;
- fiets EUR 750,00.

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 6



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Aansprakelijkheidsverzekering Rechtspersonen

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 270919103 per 1 januari 2020

Voorwaarden : Algemene voorwaarden ZAV18
Voorwaarden LVV19
Rubriek 1
Rubriek 4

Polis [redacted] Aansprakelijkheid Rechtspersonen

Ingangsdatum : 1 januari 2017
Mutatiedatum : 1 januari 2020
Verzekerde hoedanigheid : vrijwilligersorganisatie
Geleverde producten : Niet verzekerd, behoudens het zogenaamde kantinerisico (geleverde dranken en spijzen)
Verzekerd bedrag : Dekking personen- en zaakschade (voor de rubrieken tezamen)
[redacted],00 per aanspraak, gelimiteerd tot
[redacted],00 per verzekeringsjaar
Clause(s) : Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Premie indexatie CLPRM
Rechtsbijstand LAQ22 LAQ22

Premiegrondslag

Tarief

Jaarpremie

Personen- en zaakschade
inwoners : 40771

€

[redacted] K

Subtotaal

Totaal

[redacted] K

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 7



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Aansprakelijkheidsverzekering Rechtspersonen vervolg

Clausule(s)

Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Wij berekenen per jaar een voorlopige premie.
Deze premie baseren wij op de voorlopige gegevens die u ons stuurt.

Na het jaar berekenen wij de definitieve premie.
Deze premie baseren wij op de definitieve gegevens die u ons stuurt.
- Stuurt u ons de definitieve gegevens niet dan bepalen wij die zelf.
Wij baseren ons op de gegevens die dan bekend zijn.

Na het jaar betaalt u premie bij of krijgt u premie terug.
Zo verrekenen we de voorlopige premie met de definitieve premie.
Zo is ook de premie van het lopende jaar aangepast.
U krijgt een berekening.

Welke gegevens vragen wij?
Dit staat in ons verzoek voor opgave, die u van ons krijgt.

Premie indexatie CLPRM
Per jaar wordt de premie per premieervaldatum aangepast.
Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI).
Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Rechtsbijstand LAQ22 LAQ22
Rubriek Rechtsbijstand is verzekerd.

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 8



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Bestuurdersaanspr.verzekering Vrijwilligers

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 270919104 per 1 januari 2020

Voorwaarden : Algemene voorwaarden ZAV18
Voorwaarden LVV19
Rubriek 1 Algemeen
Rubriek 5

Polis [redacted] Bestuurdersaanspr. Vrijwilligers
Ingangsdatum : 1 januari 2017
Mutatiedatum : 1 januari 2020
Verzekerden : Bestuurder respectievelijk commissaris/toezichthouder
Verzekerd bedrag : [redacted] als maximum per aanspraak en per
verzekeringsjaar voor alle verzekerden tezamen
Clausule(s) : Premie indexatie CLPRM
Eigen risico : N.v.t.
Jaarpremie : [redacted]

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 9



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Bestuurdersaanspr.verzekering Vrijwilligers vervolg

Clausule(s)

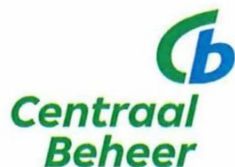
Premie indexatie CLPRM

Per jaar wordt de premie per premieervaldatum aangepast.

Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI).

Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 10



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Ongevallenverzekering Vrijwilligers

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 270919105 per 1 januari 2020

Voorwaarden : Algemene voorwaarden ZAV18
Voorwaarden LVV19
Rubriek 1
Rubriek 2a en 2b

Polis [redacted] Ongevallen Vrijwilligers

Ingangsdatum : 1 januari 2017
Mutatiedatum : 1 januari 2020
Reden mutatie : wijzigen contractduur naar 12 maanden
Verzekering op basis van : vast kapitaal
Aantal verzekerden : 40.771
Verzekerden : vrijwilligers
Dekkingsomvang : Functie
Verzekerd bedrag :
Bij overlijden (rubriek 2) : [redacted]
Bij invaliditeit (rubriek 4) : [redacted]
Geneeskundige kosten (rubriek 5) : [redacted]
Clausule(s) : Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Premie indexatie CLPRM
Huishoudelijke hulp LOQ33
Psychische hulpverlening LOU13
Maximale kapitaalsuitkering LOW12

Premiegrondslag

Tarief

Premie per
persoon

Jaarpremie

Bij overlijden

[redacted]

0,0009%

Bij invaliditeit

[redacted]

0,0010%

Geneeskundige kosten

[redacted]

0,0038%

Telefoon (055) [redacted]
Datum 22 november 2019
Blad 11



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Vrijwilligerspolis

Relatienummer : 378542
Contractnummer: 2709191

Gemeente Zuidplas

Polisblad Ongevallenverzekering Vrijwilligers vervolg

Clausule(s)

Hoe verloopt de premieberekening over een jaar? AG400
Wij berekenen per jaar een voorlopige premie.
Deze premie baseren wij op de voorlopige gegevens die u ons stuurt.

Na het jaar berekenen wij de definitieve premie.
Deze premie baseren wij op de definitieve gegevens die u ons stuurt.
- Stuurt u ons de definitieve gegevens niet dan bepalen wij die zelf.
Wij baseren ons op de gegevens die dan bekend zijn.

Na het jaar betaalt u premie bij of krijgt u premie terug.
Zo verrekenen we de voorlopige premie met de definitieve premie.
Zo is ook de premie van het lopende jaar aangepast.
U krijgt een berekening.

Welke gegevens vragen wij?
Dit staat in ons verzoek voor opgave, die u van ons krijgt.

Premie indexatie CLPRM
Per jaar wordt de premie per premieervaldatum aangepast.
Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI).
Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Huishoudelijke hulp LOQ33
Verzekerd is dringende huishoudelijke hulp na ongeval.
Maximum aantal uren is 20.

Psychische hulpverlening LOU13
Verzekerd is psychische hulp voor vrijwilliger/mantelverzorger na traumatische ervaring als gevolg van werkzaamheden als vrijwilliger/mantelverzorger.
Verzekerd is maximaal EUR [redacted] per gebeurtenis.

Maximale kapitaalsuitkering LOW12
Het maximaal uit te keren bedrag bedraagt EUR [redacted]
per ongevalsgebeurtenis en voor alle verzekerden samen.