

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: zondag 30 maart 2025 11:28
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: reactie op studie tijdelijke schoollocaties

Dank,

Ik ga dit aan het bureau melden en vragen om deze beperkende factoren te verwerken met verwijzing naar die beperkingen en de bron waar die vandaan komen.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 27 maart 2025 15:28
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: reactie op studie tijdelijke schoollocaties

Hallo [REDACTED] [REDACTED] in cc),

Naar aanleiding van de vraag in de afgelopen projectgroepvergadering:

Ik zou graag de afstandsmaten/ beperkingen die in de eerder uitgevoerd quickscans zijn opgenomen + advies GGD (zie bijlagen) verwerkt zien in het rapport. Deze inzichten zorgen voor beperkingen aan de omvang van de zoekgebieden. Ik neem aan dat SVP dit kan meenemen/ aanscherpen in haar analyse
Waarschijnlijk vallen aan de hand van deze inzichten meer opties af.

Bij de locaties IJsselpark en Margrietpark betekent dit waarschijnlijk dat de ontwikkelruimte meer beperkt zal zijn tot de open ruimte (de delen waar nu vooral bomen staan, vallen af).
Dit lijkt me gunstig, aangezien ik aanneem dat we als gemeente eigenlijk geen bomen willen kappen ten behoeve van een tijdelijke ontwikkeling.

Mvg,

[REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: woensdag 18 december 2024 10:19
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ
Bijlage(n): Participatieplan Scenario's NBWZ fase 2 - 16 dec 2024 - Z24.003064 - LE opm CP.docx, Participatienota scenario's NBWZ - Z24.003088 opm CP.docx

Ha [REDACTED],

Bijgaand de documenten met mijn opmerkingen.

Groet [REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 19:13

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ

Hi allen,

Bijgaande de participatienota voor de participatie voor de scenario's opgesteld conform format.

En bijgaand ook het participatieplan voor de scenario's met twee aanvulling onder Hfst 6 en onder 6.1, zie de tekst gemarkeerd met de kleur blauw (staat nog niet in Corsa met deze wijzigingen).

Graag jullie reactie op de nota en de aanvullingen op het participatieplan, als kan voor 10 uur morgenochtend. Morgen voor 13 uur moeten ze rond/klaar zijn.

Participatienota tijdelijke locaties volgt nog.... Ik koers op morgen voor 11 uur.

Grts [REDACTED]

Participatie-/communicatieplan Nieuwe Schoollocaties Wijk Zuidplas (NBWZ)

Scenario's/ontwerpen nieuwe scholen

December 2024

Z24.003064



1 Inleiding

Dit participatieplan bevat het participatietraject voor fase 2 van het project 'Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas' (NBWZ). Dit project gaat over de vervanging van de schoolgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Dit betreft de gebouwen van de Gideonschool en de Wingerd aan het Kroonkruid en de Prins Willem-Alexanderschool aan het Goudmos.

De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting. Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018. De huidige gebouwen zijn van een leeftijd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen die zij van het rijk ontvangen in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw toegekend.

Participatie scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen)

Fase 1 van het onderhavige project draaide om de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen. Dit onderhavige participatieplan voor fase 2 gaat over de participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). Het beschrijft wat de gemeente met behulp van participatie wil bereiken en op welke wijze welke partijen wanneer worden betrokken in het participatietraject.

Dit participatieplan is niet in beton gegoten. Het proces wordt tussentijds getoetst en indien nodig bijgesteld op basis van voortschrijdend inzicht en de behoefte in de betreffende projectfase(n).

1.1 Voorgeschiedenis

In het project NBWZ is de 1^e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1^e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Afgesproken is dat de resultaten van het doorlopen participatietraject in fase 1 worden meegenomen bij de uitwerking van de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). Daarnaast is het uitgangspunt voor de onderhavige 2^e fase van dit project de sloop en nieuwbouw op de huidige schoollocaties.

1.2 Doel huidige projectfase

Het projectplan voor de 2^e fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerp-opdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, wordt de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen), en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s) ten tijde van de sloop- en bouwwerkzaamheden. Eerder werd afgesproken dat hiervoor twee aparte participatieplannen worden opgezet. Die kennen echter wel dezelfde basis omdat het om hetzelfde project gaat.

1.3 Projectomgeving

Dit participatieplan gaat over de participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). De participatieomgeving is de directe omgeving rond de huidige (tevens toekomstige) schoollocaties. De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd.

Er komen in de nieuwe situatie - net als nu - drie scholen in twee schoolgebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen en de locaties blijft hetzelfde. Het ontwerp van de PWA-school betreft de kavel Goudmos (waar zij nu al gevestigd zijn). En de ontwerp-opgave van de Wingerd en de Gideon betreft het Kroonkruid (waar ook zij nu al gevestigd zijn). De huidige gymzaal op het Kroonkruid wordt nieuw gebouwd op het Goudmos als onderdeel van het nieuwe schoolgebouw van de PWA.

2 Wettelijke en overige kaders voor participatie

Voor de participatie in dit project hebben we te maken met de volgende kaders:

- [Omgevingswet](https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0)
(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0>)
- [Participatieverordening gemeente Zuidplas](https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html)
(<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html>)
- [Raadsbesluit Verplichte Participatie gemeente Zuidplas](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1)
(<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1>)
- [Kader Participatie gemeente Zuidplas](https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx)
(<https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx>)
- [Handreiking participatie voor externe initiatiefnemers](https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx) (ruimtelijke initiatieven).
(<https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx>)

2.1 Verantwoordelijkheid participatie

De Omgevingswet en de participatieverordening van de gemeente Zuidplas geven regels over de partij die verantwoordelijk is voor de participatie. De verantwoordelijkheid voor participatie ligt bij de (interne of externe) initiatiefnemer. De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting en heeft hiervoor een vastgesteld Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Gelet hierop is de gemeente initiatiefnemer in dit project.

In dit onderhavige project NBWZ werken de gemeente en de scholen nauw met elkaar samen. Zodra het bouwheerschap voor de nieuwbouw bij één of meer scholen komt te liggen, is/zijn die vanaf dat moment als bouwheer initiatiefnemer en verantwoordelijk voor het ontwerp en de bouw. Daarnaast zijn zij als (externe) initiatiefnemer gezien de participatieverordening van de gemeente Zuidplas verantwoordelijk voor de participatie.

In dit project is de gemeente Zuidplas bouwheer voor de PWA. Dit betekent dat de gemeente verantwoordelijk is voor de organisatie van de participatie conform het Kader Participatie. Het plan daarvoor staat in dit participatieplan. In dit project zijn de Gideon en de Wingerd bouwheer voor hun gebouw. Dit betekent dat zij de participatie moeten verzorgen conform de Handreiking Participatie Ruimtelijke Initiatieven van de gemeente Zuidplas. De basis daarvoor staat in dit participatieplan.

3 Participatieonderwerp

Dit participatieplan gaat over de participatie voor de scenario's. Dit zijn de ontwerpen voor de twee nieuwe schoolgebouwen inclusief de buitenruimten/speelplaatsen. In de eerste projectfase (locatiekeuze) is onder meer afgesproken dat de resultaten van het in die fase doorlopen participatietraject worden meegenomen bij de uitwerking van de scenario's.

4 Participatiedoel

Het doel van de participatie is de participanten te betrekken bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar participatieproces, waarin alle belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke scenario's (ontwerpen) voor de twee nieuwe schoolgebouwen. Na afloop van het participatietraject wordt een voorstel voor het scenario/ontwerp voor ieder nieuw schoolgebouw opgesteld en voor besluitvorming voorgelegd aan het college.

5 Stakeholdersanalyse

Om inzicht te verkrijgen en om een strategie te bepalen, brengen we eerst de belanghebbenden/stakeholders rond het project in beeld. Daarna maken we een krachtenveldanalyse om de rollen en invloed van de stakeholders in kaart te brengen. Met die informatie bepalen we voorts een strategische visie en participatieaanpak.

5.1 Belanghebbenden/stakeholders

Met een stakeholderanalyse breng je de mogelijke stakeholders/belanghebbenden bij het project in kaart. Daarbij is het belangrijk om onderscheid te maken tussen externe en interne stakeholders.

Belanghebbenden extern (willekeurige volgorde):

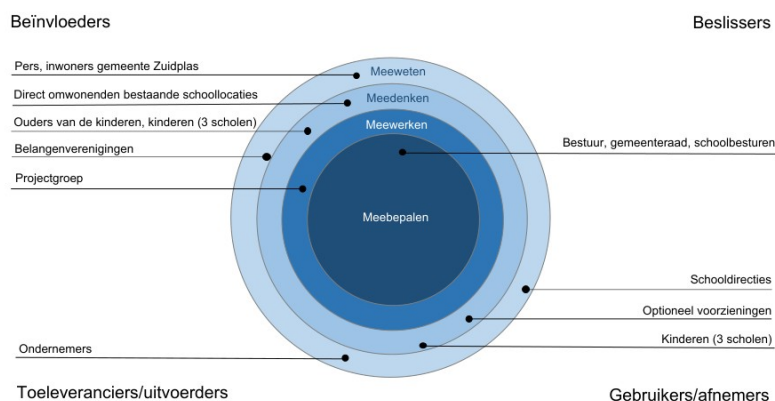
- Schoolbesturen en –directies
- Ouders van de kinderen die de drie scholen bezoeken
- Kinderen die de drie scholen bezoeken
- Direct omwonenden huidige drie scholen
- Belangenverenigingen
- Voorzieningen (huisartsen, tandartsen, fysio, sport, kerkgenootschappen etc.)
- Ondernemers in directe omgeving
- Bewoners van de wijk Zuidplas
- Pers (lokaal en regionaal)

Belanghebbenden intern (gemeente):

- Projectteam van gemeente Zuidplas
- B&W Zuidplas
- Gemeenteraad Zuidplas
- Omgevingsdienst (ODMH)

5.2 Krachtenveldanalyse

De belanghebbenden/stakeholders hebben een bepaald belang of betrokkenheid bij het project/ontwikkeltraject. Met een krachtenveldanalyse breng je in kaart welke invloed welke stakeholder heeft op het proces. Om de rollen en mate van invloed van de verschillende partijen in beeld te brengen, zijn zij verdeeld over vier rolgroepen. Krachtenveldanalyse participatie scenario's:



In de bijlage is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix opgenomen.

5.3 Analyse projectfase 1 (locatiekeuze nieuwbouw)

In de eerste projectfase voor de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen is gebleken dat er weerstand bestaat tegen het IJsselpark als permanente locatie voor een scholenboulevard. Daarnaast is gebleken dat er door derden via diverse media desinformatie is verspreid. Dit heeft geleid negatieve beeldvorming en vertraging in het project.

5.4 Informatie- en verwachtingsmanagement

Pro- en reactieve informatievoorziening en mediamonitoring. Voor de belanghebbenden/stakeholders is het belangrijk om te weten wat het proces is, wat de kaders zijn waarbinnen zij participeren, wat de mate van invloed is en wie de besluiten neemt. Het regelmatig en duidelijk communiceren over het proces voorkomt onnodige onduidelijkheid en wekt dan wel herstelt vertrouwen.

Verder is het van belang om informatieverstrekking door derden te blijven monitoren en actief te reageren op desinformatie met feitelijke en controleerbare gegevens. Zodoende wordt getracht te voorkomen dat er onjuiste beelden ontstaan of zich gaan vastzetten. Dit komt ten goede aan het vertrouwen, de betrokkenheid en de voortgang in het project en de besluitvorming. De projectwebsite, social mediakanalen en het infopunt/vraagbaak [redacted]@zuidplas.nl) worden hiervoor ingezet.

6 Participatieaanpak

In het participatieproces worden de reacties van de participanten op de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) opgehaald. Hierbij wordt ook informatie gegeven over de te koppelen voorziening(en) en de directe openbare ruimte rond de schoolgebouwen. Zoals afgesproken, worden de resultaten uit het participatietraject in fase 1 waar mogelijk meegenomen in de scenario's. En bij de keuze voor de te koppelen voorzieningen en het plan voor de directe openbare ruimte rond de scholen.

Deze reacties/resultaten van het participatietraject worden meegenomen in de weging met diverse andere factoren die van belang zijn voor de verdere uitwerking van en besluitvorming over de scenario's. Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, wensen van de scholen, veiligheid, bereikbaarheid, kosten en dergelijke. Vervolgens wordt naar de omgeving teruggekoppeld welke reacties wel/niet zijn verwerkt in het ontwerp. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

6.1 Participatiedoelgroepen

De huidige schoollocaties waar de nieuwe scholen worden gebouwd, bevinden zich in een woonwijk. De scenario's (ontwerpen voor de nieuwe schoolgebouwen) zijn daarom vooral van belang voor de direct-omwonenden van de schoollocaties. En voor de ouders van de kinderen op de drie scholen en voor deze kinderen zelf. Zij worden waar mogelijk betrokken in de participatie. De participatie met de kinderen is afhankelijk van de wens en op initiatief van de schoolbesturen en -directies.

De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd. De meningen van de scholen worden via de stuurgroep en de externe projectgroepoverleggen kenbaar gemaakt en meegenomen in de belangenafweging en besluitvorming.

6.2 Participatieniveaus

De participatie voor de scenario's wordt ingestoken op de participatieniveaus Informeren en Raadplegen/meedenken. De participanten (direct-omwonenden van de schoollocaties, ouders en kinderen) worden dus betrokken door hen te informeren en te raadplegen/laten meedenken. Een hoger participatieniveau is hier niet zinvol omdat, de scenario's (ontwerpen voor de schoolgebouwen) mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan

Commented [CP1]: Dit is naar mijn mening een te lange zin. Ik zou deze opsplitsen zoals voorgesteld.

factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Zie voor een nadere onderbouwing van deze participatieniveaus ook de ingevulde 'checklist afwegingskader participatie' (bijlage 3) behorend bij het Kader Participatie. De antwoorden op de vragen in het afwegingskader bepalen of participatie zinvol is. En zo ja, welke participatieniveaus en middelen daarbij passen.

6.2.1 Informeren

Voor wat betreft de informatieverstrekking (niveau Informeren) is het van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun meningen en ideeën worden meegewogen/meegenomen in de verdere uitwerking van de scenario's/ontwerpen. Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over de scenario's/ontwerpen zelf en het besluitvormingsproces.

6.2.2 Raadplegen/meedenken

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen/te laten meedenken (niveau Raadplegen/meedenken). Dit houdt in dat hun meningen en ideeën over de scenario's/ontwerpen in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over de aanpassingen die naar aanleiding daarvan wel of niet zijn doorgevoerd.

6.3 Middelen

Tijdens het participatietraject worden verschillende middelen ingezet om de omgeving te betrekken. Bij het participatieniveau 'Informeren' passen middelen zoals bijvoorbeeld: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebsite: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas. Bij het participatieniveau 'Raadplegen/meedenken' past het ophalen van reacties via bijvoorbeeld fysieke bijeenkomsten en/of enquêtes. Voor de participatie door de kinderen zijn in dit plan als voorstel opgenomen: een ideeënatelier (kinderen 6-9 jaar) en een digitaal beeldplatform/dropbox (kinderen 10-12 jaar).

Voor de terugkoppeling over de verwerking van de opgehaalde reacties, zijn middelen in te zetten zoals een terugkoppelbijeenkomst, brief en/of vragen- en antwoordenlijst. Een overzicht van alle middelen staat in de doelgroepen/stakeholdersmiddelen-matrix (bijlage 1).

7 Communicatiesporen

Gelet op partijen in het project en de belanghebbenden in het participatietraject hebben we te maken met projectcommunicatie en externe communicatie.

7.1 Projectcommunicatie

De samenwerking in en informatieverstrekking vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer) over het project met en naar interne partijen en de scholen wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam) overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, project overleggen, stuurgroep overleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

De interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK verzorgt de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling.

7.2 Externe communicatie en participatie

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente, in afstemming met de projectleider-/team, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en –directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

8 Planning

De participatie kan van start nadat de participatienota (oplegger participatieplan) door het college is goedgekeurd. Afgesproken is dat de raad het participatieniveau mag bepalen. Voor het participatieniveau is in dit plan een onderbouwd voorstel gedaan. Zie hiervoor paragraaf 6.2 en bijlage 3: checklist afwegingskader participatie.

In bijlage 2 is een indicatieve voorlopige planning voor de participatie opgenomen die tussentijds wordt bijgesteld. Deze planning is 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan). Op dit moment is het uitgangspunt dat eerst de PWA wordt gesloopt omdat dan de bestaande gymzaal kan blijven staan. Voorts wordt de PWA opnieuw gebouwd inclusief nieuwe gymzaal. Na oplevering van de nieuwe PWA en nieuwe gymzaal volgt de sloop van de Gideon, de Wingerd en de bestaande gymzaal. Daarna gaat de nieuwbouw van de Gideon en Wingerd van start.

Gelet op het voorgaande, gaat naar verwachting het ontwerpproces (en participatieproces) voor de PWA als eerste van start. En volgt daarna het ontwerpproces (en participatieproces) van de Gideon en de Wingerd.

9 Documentatie en verslaglegging

De verslaglegging van de participatie vindt op de volgende manieren plaats:

- Er wordt verslag gemaakt van de bijeenkomsten;
- Er wordt een eindverslag opgesteld.

10 Begroting

De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie (zaalhuur, dagvoorzitter, communicatiemateriaal e.d.) en voor de ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling). De verwachting is dat er gemiddeld ca. 8-12 uur per week nodig is, met name vanaf de start van het participatietraject (na vaststelling van de participatienota). Zodra het project naar de uitvoeringsfase gaat, nemen de uren aanzienlijk af.

Bijlagen

Bijlage 1: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

Bijlage 2: voorlopige indicatieve planning

Bijlage 3: checklist afwegingskader participatie

Bijlage 1

Doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

	Omwonen -den scho- lenlocatie s (wijk Zuidplas)	Ouders, leerling- en/kinde- ren	Belange- nver- eniging n	School- directie / mede- werkers	School- bestu- ren	Voor- ziening n	Onder- nemers	Bewo- ners wijk Zuidplas	Interne organi- satie	Raad	Pers
<i>Uitnodigingen participatie</i>											
Uitnodiging meedoen participatie	X	X	X	X	X						
Uitnodiging Terugkoppeling	X	X	X	X	X						
Stakeholder participatie (geborgd via projectteam)				X	X	X					
<i>Participatie- middelen fysiek en digitaal (MaakZuidplas)</i>											
Fysieke bijeenkomsten	X	X	X	X	X						(X)
Digitaal beeldplatform/ dropbox (10-12 jr)		X									
Ideeënatelier (6 -9 jr)		X									
<i>Digitale informatie</i>											

Website zuidplas.nl (projectwebsite en Zuidplas.nl/nieuws)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Intranet									X		
Vraagbaak (e-mailadres)	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Facebook	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persberichten				X	X						X
<i>Schriftelijke middelen</i>											
Brieven	X	X	X	X	X	X	X	X			
Artikel gemeentepagina Hart van Holland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Posters/beeld		X									

Bijlage 2

Voorlopige indicatieve planning (wordt waar nodig tussentijds aangepast)

Deze planning is zoals gebruikelijk 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan).

	Participatieplanning NBWZ	
1	Vaststellen participatienota (en plan)	Q1 2025
2	Uitnodiging vullen digitaal beeldplatform inrichting school (leerlingen 10-12 jr)	Q2 2025
3	Uitnodiging vullen ideeënatelier invulling schoolplein (kinderen 6-9 jr)	Q2 2025
4	Oplevering VO	
5	Uitnodiging (brief naar omwonenden, ouders via scholen), 2 weken vooraf	Q3 2025 (aug/sept)
6	Participatiebijeenkomst omwonenden en ouders (presentatie VO, reacties ophalen, info vervolgproces), met verzoek aanmelding	
7	Opstellen verslag bijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q3 2025 (sept/okt)
8	Informereren over VO (leerlingen 10-12 jr)	
9	Informereren over VO (kinderen 6-9 jr)	
10	Verwerking opgehaalde reacties in VO (>DO), (indien mogelijk en na weging); architect	
11	Oplevering aangepast ontwerp (VO > DO) / DO (architect)	Q4 2025 (okt)
12	Uitnodiging terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aangepaste ontwerpen / DO), met verzoek aanmelding	Q4 2025 (okt/nov)
13	Terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aanpassing VO > DO)	
14	Informereren over DO (leerlingen 10-12 jr)	
15	Informereren over DO (kinderen 6-9 jr)	

16	Opstellen verslag terugkoppelbijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q4 2025 (nov/dec)
17	Brief (omwonenden, ouders via scholen) informeren vervolgproces/ procesinformatie	
18	Eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	Q4 2025 (nov/dec)
19	Bekendmaken / delen eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	

Bijlage 3

Checklist afwegingskader participatie, incl. toelichting (apart bijgevoegd)



Participatienota voor college van B&W

Z24.003088

Onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

datum

17 december 2024

cluster

Gebiedsontwikkeling & Planeconomie

portefeuillehouder



behandelend ambtenaar



Bijlagen

openbaar of geheim

Openbaar

Participatienota scenario's NBWZ

Inleiding

Volgens artikel 4 Participatieprocedure van de verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 stelt het bestuursorgaan, college van B&W, bij de start van elke participatieprocedure vast op welke manier participatie wordt toegepast en maakt dit besluit bekend op de voor die participatieprocedure geschikte wijze. Het bestuursorgaan neemt over in ieder geval de onderstaande onderwerpen uit voornoemd artikel 4 een besluit en legt dit vast in een participatienota. Hieronder worden die onderwerpen beschreven.

Context

In het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) is voor de periode 2018-2023 een aantal opgaven opgenomen, waaronder de vervangingsopgave van de scholen uit de wijk Zuidplas (Gideonschool, De Wingerd en de Prins Willem Alexanderschool) in Nieuwerkerk aan den IJssel. In het project NBWZ is de 1e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Het projectplan voor de 2e fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Er komen in de nieuwe situatie - net als nu - drie scholen in twee schoolgebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen en de locaties blijft hetzelfde. Gelet op de twee deelopdrachten is de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (ontwerpen schoolgebouwen), en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Hiervoor zijn twee aparte participatieplannen opgezet.

Deze participatienota betreft de participatie voor de scenario's (ontwerpen schoolgebouwen). Hiervoor is een communicatie- en participatieplan opgesteld (Z24.003064), hierna: participatieplan. De punten die hieronder beschreven staan, zijn daarin verwerkt.



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

Uitwerking artikel 4 verordening Participatie van de gemeente Zuidplas

Bestaande uit de volgende punten:

- a. beïnvloedingsruimte van participatie;
- b. kaders voor participatie;
- c. wijze waarop het bestuursorgaan over deze kaders vooraf communiceert;
- d. wijze waarop en tijdvak waarin participanten hun inbreng kunnen leveren;
- e. wijze waarop democratische waarden in de participatieprocedure worden gewaarborgd;
- f. begroting van de kosten.

A. BEÏNVLOEDINGSRUIMTE VAN PARTICIPATIE

Participatiedoel(en)

Het doel van de participatie is de direct omwonenden van de huidige schoollocaties, de ouders van de daar schoolgaande kinderen en kinderen (hierna: participanten) te betrekken bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar participatieproces, waarin alle belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke scenario's (ontwerpen) voor de twee nieuwe schoolgebouwen. Het participatietraject resulteert in een voorstel voor een scenario voor elk nieuw schoolgebouw.

Bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) wordt ook informatie gegeven over de te koppelen voorziening(en) en de directe openbare ruimte rond de schoolgebouwen. Zoals afgesproken, worden de resultaten uit het participatietraject in fase 1 meegenomen in de eerste, voorlopige ontwerpen van de schoolgebouwen, bij het plan voor te koppelen voorzieningen en bij het plan voor de directe openbare ruimte rond de scholen.

Participatieniveaus

Eerder is afgesproken dat de raad de participatieniveaus mag bepalen. In het participatieplan is voor de participatieniveaus een onderbouwd voorstel gedaan. Uit de aard van het project, de participatiedoelen, de stakeholdersanalyse (zie participatieplan), en de Checklist Afwegingskader Participatie (Z24.003065), behorend bij het Kader Participatie van de gemeente Zuidplas (bijlage 3 bij het participatieplan) volgt de keuze voor de participatieniveaus Informeren en Raadplegen. In acht genomen moet worden dat de scenario's mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

1. Informeren:

Het is van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun meningen en ideeën worden meegewogen/meegenomen in de verdere uitwerking van de scenario's. Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over de scenario's zelf en het besluitvormingsproces.

Mogelijke middelen hiervoor zijn: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebpagina: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

2. Raadplegen

De direct omwonenden, ouders en kinderen (participanten) kennen als geen ander de directe omgeving van de scholen en de scholen zelf. Daarnaast kan de nieuwbouw van de scholen impact hebben op de direct omwonenden. Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen/te laten meedenken. Dit houdt in dat hun meningen en ideeën over de scenario's in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over de aanpassingen die naar aanleiding daarvan wel of niet zijn doorgevoerd. Bij het participatieniveau 'Raadplegen' past het ophalen van reacties via bijvoorbeeld fysieke bijeenkomsten en/of enquêtes.

(zie bijlage 1 bij het participatieplan: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix).

B. KADERS VOOR PARTICIPATIE

Dit kunnen zijn inhoudelijke, financiële en procedurele kaders, en omgangsvormen voor de participatie. De meeste staan ook benoemd in het participatieplan. Het projectplan omvat de overige kaders van het project.

Inhoudelijke kaders

Onderwerp van participatie: de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Hierbij moet rekening worden gehouden met de resultaten uit het participatietraject in fase 1 van dit project, de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Financiën en capaciteit

De kosten voor de communicatie en participatie (uren) door de gemeente en de te ontwikkelen middelen door de gemeente worden betaald vanuit het project.

Wettelijke, beleids- en procedurele kaders

Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023.

Wet- en regelgeving en beleid voor participatie, zoals onder meer de participatieverordening van de gemeente Zuidplas en het Kader Participatie inclusief Checklist Afwegingskader Participatie (zie hfst. 2 participatieplan).

Omgangsvormen/spelregels

We hanteren tijdens het participatieproces voor de initiatiefnemer(s), de participanten en andere betrokken belanghebbenden, de volgende omgangsregels: we blijven redelijk, zijn eerlijk, gaan niet lobbyen, sluiten niet buiten, etcetera.

C. WIJZE WAAROP HET BESTUURSORGaan OVER DEZE KADERS VOORAF COMMUNICEERT

Via deze participatienota en de projectwebpagina www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.

D. WIJZE WAAROP EN TIJDVAK WAARIN INGEZETENEN EN BELANGHEBBENDEN HUN INBRENG KUNNEN LEVEREN

Zie hiervoor de doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix en de voorlopige planning bij het participatieplan (hfst.8 en bijlage 1 en 2 bij het participatieplan).



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

E. WIJZE WAAROP DEMOCRATISCHE WAARDEN IN DE PARTICIPATIEPROCEDURE WORDEN GEWAARBORGD

De participatie wordt georganiseerd op een moment dat de verwachting is dat de meeste mensen in de gelegenheid zijn om aan te sluiten, hetzij op een locatie welke zich in de nabijheid van de doelgroep bevindt, hetzij in een goed toegankelijke online-omgeving. Om zodoende alle beoogde participanten zo veel mogelijk in de gelegenheid te stellen om mee te doen.

De verslagen van bijeenkomst(en), de opgehaalde resultaten van participatie en de terugkoppeling over wat er met de inbreng van participanten wel/niet gedaan is in de scenario's, worden openbaar gepubliceerd. Dit geldt ook voor het geanonimiseerde eindverslag.

F. BEGROTING VAN DE KOSTEN

Inzet en middelen	Kosten (euro's)
Communicatieadviseur gebiedsontwikkeling € 57,16 intern uurtarief x gemiddeld 8-12 uur p/wk per 1-1-2025 tot voorlopig geplande afronding participatietraject eind Q4 2025. (uren fase 2 in 2024 en reguliere inzet voor project-communicatie na afronding participatietraject; hier niet meegenomen)	
Twee bijeenkomsten (incl catering, filmpjes, wanden, zaalhuur)	
Overig (o.m. beeldmateriaal, inrichting digitale middelen)	
Totaal	

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

G Art. 5.1 lid 2 sub b

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: [REDACTED]
Verzonden: vrijdag 9 mei 2025 12:00
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@scholengroep holland.nl>; [REDACTED]
 [REDACTED] <[REDACTED]@pcponwk.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@pcponwk.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@pcponwk.nl>;
 [REDACTED] <[REDACTED]@rvko.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@rvko.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@nul25.nl>; [REDACTED]
 [REDACTED] <[REDACTED]@rvko.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@obspwa.nl>; [REDACTED]
 [REDACTED] <[REDACTED]@reigerbos.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@pcponwk.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@pcponwk.nl>
 [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED]
 [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Verzoek om uiterlijk 13-5 te reageren! Project NBWZ: vergadering stuurgroep 27 mei en externe
 projectgroep 15 mei

Naar aanleiding van de raadsvergadering van 15 april jl., betreft het vaststellen van de participatieniveaus voor de tijdelijke locatie en het ontwerp, is op verzoek van de schoolbesturen een stuurgroepvergadering gepland op dinsdag 27 mei aanstaande. Om deze stuurgroepvergadering voor te bereiden is er voor volgende week donderdag een overleg gepland voor de externe projectgroep.

Willen jullie de agendapunten uiterlijk aanstaande dinsdag 13 mei, 12.00 uur aan mij doorgeven?

Journal of Management Inquiry 25(1)



T 0180 – 330494 M
E @zuidpras.nl | www.zuidpras.nl

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

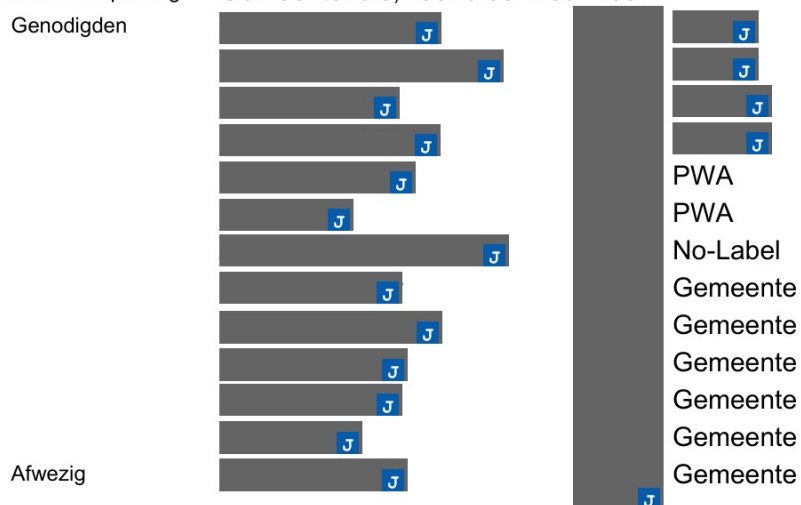
J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Project	Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum	20-06-2024



Genodigden



1. Opening
2. Nieuwe projectleiding scholen, aftrap vervolgtraject
3. Verslag 30-05-2024
 - a. Doornemen actiepunten
4. Uitkomst locatiekeuze college en raad
5. Wie gaat waar zitten
6. Voorbereiding Stuurgroep 12 juli 2024
7. Rondvraag
8. Volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Verslag Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-06-2024



Plaats bespreking Gemeentehuis; zaal 0.03 Trouwzaal

Genodigden

Afwezig

		Gideon
		Gideon
		Wingerd
		Wingerd
		PWA
		Gemeente
		Gemeente
		Gemeente
		Gemeente
		Gemeente
		Gemeente
		Gemeente
		Wingerd
		No-Label
		PWA

1. Opening

NK opent de vergadering en heet iedereen welkom. [J] wordt voorgesteld. [J] is [J]. Het project is in een nieuwe fase gekomen wat een mooi vertrekpunt is voor [J]. [J] laat weten dat hij dit keer ook voor de laatste keer aanwezig is. Voor [J] is het ook de laatste keer dat zij deelneemt aan dit overleg. Ook zij krijgt een opvolger. De namen van de opvolgers worden op een later tijdstip doorgegeven en nemen deel aan dit overleg na de zomervakantie.

2. Nieuwe projectleiding scholen, aftrap vervolgtraject

Nieuwe projectleiding scholen

Is behandeld bij agendapunt 1.

Aftrap vervolgtraject

Er worden een tweetal participatienota's voorbereid voor vaststelling in de raad. Eén nota voor de locatie van de tijdelijke huisvesting. Eén nota voor de keuze welke school op welke locatie. De participatienota's worden separaat bij de raad ingediend. (Actiepunt nr. 2006-1/LE).

3. Verslag 30-05-2024

a. Doornemen actiepunten

De actiepunten zijn doorgenomen en bijgewerkt.

Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld met dank aan de notulist.

4. Uitkomst locatiekeuze college en raad

De raad heeft dinsdag 18 juni 2024 de wensen en bedenkingen aangeleverd door middel van amendementen. Een principebesluit was al genomen door het college. Het principebesluit van het college met betrekking tot de locatiekeuze (sloop en nieuwbouw op huidige locaties) moet worden omgezet naar een definitief besluit van het college (actiepunt nr. 2006-2/RD).

5. Wie gaat waar zitten

Door de Stuurgroep is nog geen besluit genomen over welke school wanneer verhuisd naar de tijdelijke locatie. Er is door de Stuurgroep ook nog geen besluit genomen over wie zich op welke locatie definitief gaat vestigen. De leden van de Projectgroep hebben hun besturen geadviseerd om de PWA school (Scholengroep Holland) de volledige tijd van de sloop en nieuwbouw te huisvesten op de tijdelijke locatie. Scholengroep Holland heeft aangegeven het moeilijk te vinden om aan de ouders van de kinderen te verkopen dat zij 3 of 4 jaar gehuisvest worden in een tijdelijke locatie. De twijfel van Scholengroep Holland wordt door de leden van de projectgroep niet goed begrepen. De leden geven aan dat er een massastudie heeft plaatsgevonden en er liggen meerdere en langdurende discussies ten grondslag aan het advies. Met de twijfel van Scholengroep Holland hebben zij het gevoel 6 jaar verloren tijd te hebben.  geeft aan dat er vanuit de directie richting de besturen geadviseerd is om de PWA op de locatie van voorkeur te gaan vestigen. Bovendien zou het volgens hem helpen als er een besluit genomen wordt over de tijdelijke locatie, zodat PWA weet waar ze een aantal jaren gehuisvest worden.  laat weten dat er vorig jaar in een stuurgroepvergadering een besluit genomen is over de locatieverdeling, echter deze is nooit in het verslag opgenomen.

NK vraagt de leden van deze projectgroep hoe ervoor gezorgd kan worden dat de stuurgroep een besluit neemt conform de wens zoals deze eerder dit jaar geuit is. NK vraagt de leden om hun besturen het advies mee te geven.  vult aan dat bij het bekrachtigen van de wensen voor de keuze van locaties voor de scholen de voorwaarde is dat er een goede tijdelijke locatie voorhanden is.

WA laat weten dat wethouder Klovert in het OGO of DOS overleg aangegeven heeft dat de nieuwbouw niet meer dan 2 bouwlagen heeft en dat het geen IKC wordt.

WH geeft aan dat het verplaatsen van de kerk een voorwaarde is en invloed heeft op de keuze van de verdeling van de locaties en de bouw van een gymzaal. NK antwoordt door te zeggen dat het nog niet definitief is dat de kerk verplaatst wordt, omdat hiervoor een traject gevolgd moet worden. Er is een intentieovereenkomst gesloten met het kerkbestuur in mei 2022. De overeenkomst is echter alleen ondertekend door het kerkbestuur. Het kerkbestuur staat open voor een nieuwe intentieovereenkomst. Er moet nog wel onderzocht worden wat de kosten zijn voor het verplaatsen van de kerk. Het verplaatsen is randvoorwaardelijk opgenomen in het Raadsvoorstel voor de locatiekeuze.

6. Voorbereiding Stuurgroep 12 juli 2024

Principebesluit over de verdeling van de scholen op de locaties.  gaat het eerder gegeven advies door de directie vanuit PWA nogmaals bekrachtigen richting het bestuur. Het nemen van een principebesluit wordt opgenomen als agendapunt voor de Stuurgroep van 12 juli 2024 (actiepunt nr. 2006-3).

7. Rondvraag

 vraagt wat een IKC nu aan ruimte nodig heeft? Hoeveel meer ruimte is daarvoor nodig? Antwoord; meer ruimte; meer spreekruimte. En ten opzichte van het aantal m2? Antwoord: daar is al rekening mee gehouden. Let op! Gemeente heeft de voorkeur voor de ontwikkeling van een Kindcentrum. ~~De scholen zien bij voorkeur deze ontwikkeling niet.~~

Verslag Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-06-2024

8. Volgend overleg

Er wordt een nieuwe planning vastgelegd vanaf september (na de schoolvakanties)(actiepunt nr. 2006-4). Wordt vervolgd.

Actiepunten:

Nr.	d.d. gereed	Wie	Wat
2902-1	Jan.2024		Actualiseren cijfers PvE. 20-6 Afgehandeld is onderdeel van de nieuwe fase.
2902-3	Mrt 2024		Selectie aanbieders kinderopvang. 20-6 voor volgende fase; is bestuurlijk niveau (stuurgroep).
2902-4	Mrt 2024		Uitzoeken waar het voorbereidingskrediet exact voor bedoeld is. Dit is belangrijk om te weten ten behoeve van het bouwheerschap. Het is wel noodzakelijk om hiervoor een overeenkomst voor op te stellen. Update 20-6: blijft staan.
2902-7	Mrt 2024		Uitzoeken of er een architectenselectie moet plaatsvinden en of het mogelijk is om door te gaan met de huidige architect (No-Label). Update 20-6: blijft staan.
2006-1	Q3/4-2024		Opstellen participatienota voor locatie tijdelijke huisvesting en opstellen participatienota voor de keuze welke school welke locatie. De nota's laten vaststellen door de raad.
2006-2	Q3-2024		Zorgen voor een definitief besluit van het college betreft de locatiekeuze.
2006-3	12-7-2024		Agenderen voor de stuurgroep vergadering van 12-7-2024: het nemen van een besluit betreft de verdeling van de locaties.
2006-4	Juli 2024		Vergaderingen plannen van september '24 tot en met juli '25.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Verslag Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 05-09-2024



Plaats bespreking Digitaal via MS Teams

Genodigden

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

Afwezig

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

Gideon (PCPO NWK)

Gideon (PCPO NWK)

Wingerd (RVKO)

PWA (Scholengroep Holland)

Gemeente

Gemeente

Gemeente

Gemeente

Gemeente

Wingerd (RVKO)

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda

Opening

[Redacted] J opent de vergadering en heet iedereen welkom.

Mededelingen

[Redacted] J is verhinderd. [Redacted] J ([Redacted] J) is aanwezig bij de vergadering, omdat [Redacted] J niet meer voor de Gideon werkt. Er is wel een nieuwe directeur voor de Gideon, maar deze is nog te druk. Vandaar dat [Redacted] J aansluit. [Redacted] J ([Redacted] J) is namens Scholengroep Holland werkzaam als directeur van de PWA. Hij stelt zichzelf voor aan de andere deelnemers.

Vaststellen agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Verslag 20-06-2024

[Redacted] J pagina 2, agendapunt 7, laatste zin; svp verwijderen.

a. Doornemen actiepunten

De actiepunten worden doorgenomen en bijgewerkt.

3. Stand van zaken

[Redacted] J geeft aan dat het belangrijk is dat deze projectgroep beter de besluiten moet voorbereiden voor de Stuurgroep.

a. Definitieve besluitvorming locatiekeuze

Het college gaat de locatiekeuze definitief vastleggen. Dit gaat om de locaties en niet om de invulling van welke school op welke locatie.

b. Participatietraject tijdelijke locatie

[Redacted] J is nu op vakantie. Zodra zij terug is gaat zij werken aan deze nota. Er zijn 3 mogelijkheden; IJsselpark, Margrietpark (het park rond de scholen) en Langs de Ringvaart. Gemeente heeft de voorkeur voor Langs de Ringvaart. In de buurt van de Ringvaartkerk. Het circulaire gebouw (8 lokalen) wat nu gebruikt wordt in Moerkapelle verhuisd dan naar de tijdelijke locatie. Het gebruik van het gebouw hangt af van wie in de tijdelijke huisvesting wil. PWA heeft laten weten niet alleen de pijn van de tijdelijke locatie te willen voelen. Zij willen graag dat deze pijn verdeeld wordt. [Redacted] J geeft aan dat



het gebouw waarschijnlijk ook voor andere (toekomstige) projecten gebruikt zal worden. Hierdoor wil hij gaan voor kwaliteit. [J] licht verder toe dat er uiteindelijk een vergunning aangevraagd moet worden voor de tijdelijke huisvesting.

Voor de tijdelijke locatie moet nog een schuifpuzzel gemaakt worden. De stuurgroep neemt hierover een besluit. De voorkeurslocatie Langs de Ringvaart moet verder nog onderzocht worden. [J] geeft aan dat er weinig andere keuze is voor een tijdelijke locatie.

c. Participatietraject scenariokeuze

Zie punt 3b. Over wie komt waar?

[J] licht in het kort toe dat de participatieverordening bestaat uit een 5-tal treden. [J] benadrukt dat participatie niet betekent: 'je zin krijgen'.

[J] Terugkoppeling werksessie van 29-08-2024

[J] geeft aan dat er vorige week een goede werksessie plaatsgevonden heeft. De werksessie heeft in het teken gestaan van de invulling van de twee kavels (wie wil waar zitten) en over het schuifplan tijdens de nieuwbouw.

Er zijn 2 studies opgesteld door No-Label. Er dateert er 1 van 2021 en 1 van 2024. Die van 2021 vertelt dat de scholen op huidige locaties zitten. Die van 2024 vertelt dat er een andere keuze gemaakt wordt vanwege de betere invulling van de kavel.

Tijdens de werksessie heeft PWA aangegeven liever te blijven zitten op de huidige locatie. RD benadrukt dat het aan de stuurgroep is om een besluit te nemen over de invulling van de locaties dus over wie waar gaat zitten.

[J] raagt [J] of de PWA er bezwaar tegen hebben om na de nieuwbouw te verhuizen van Kroonkruis naar Goudmos. Het antwoord is ja. [J] vraagt of dit toegelicht kan worden. [J] kan geen toelichting geven, omdat hij niet voldoende op de hoogte is van de situatie. Hij verwijst hiervoor naar bestuurder [J].

[J] raagt naar de stand van zaken met betrekking tot de kerk, omdat in alle studies en uitgangspunten ervan uitgegaan wordt dat de kerk verhuist. Zij vraagt dit, omdat tijdens de laatste vergadering duidelijk geworden is dat er geen besluit genomen is over verhuizing van de kerk. [J] licht toe dat het niet bekend is of de kerk kan verhuizen. Dit is niet aan de gemeente, maar aan de kerk. Het gebouw is in eigendom van de kerk en niet van de gemeente. Als de kavel van de kerk niet beschikbaar is kan er nog steeds gebouwd worden.

[J] vraagt [J] wanneer is toegezegd dat de kerk verhuist. [J] geeft aan dat zij uit de projectgroep begrepen heeft dat de gesprekken met de kerk zover zijn dat de kerk definitief verhuist.

[J] geeft aan dat de laatste studie dan waarschijnlijk voor niets is geweest. Zij concludeert hiermee dat er geen project kan zijn als de kerk niet de mogelijkheid heeft om te verhuizen.

[J] gaat No-Label opdracht geven om zo snel mogelijk een studie te maken waarbij de kerk blijft staan. (Actiepunt 0509-1/RD).

[J] licht toe dat hij met het kerkbestuur afgesproken heeft dat zij tot september 2025 de tijd hebben om te zoeken naar een andere locatie. Hierbij is afgesproken dat zowel het kerkbestuur als de gemeente kijken naar mogelijkheden waar naartoe de kerk kan verhuizen.

Verslag Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 05-09-2024



Er worden daarbij 4 varianten voor onderzocht. De gemeente zal er alles aan doen om een verhuizing van de kerk te realiseren.

■ twijfelt of de stuurgroep een besluit kan nemen als er twee varianten zijn (variant kavel met kerk en variant kavel zonder kerk). ■ geeft aan dat dat aan de stuurgroep is. De ■ bereidt alleen besluiten voor en daarvoor wordt alle informatie die verzameld is gedeeld.

5. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

6. Volgend overleg

Het volgende overleg staat gepland voor donderdag 3 oktober 2024. Tijdens dit overleg wordt de stuurgroepvergadering van vrijdag 18 oktober 2024 voorbereid.

Nr.	d.d. gereed	Wie	Wat
2902-1	Jan.2024	■	Actualiseren cijfers PvE. 20-6 Afgehandeld is onderdeel van de nieuwe fase.
2902-4	Mrt 2024	■	Uitzoeken waar het voorbereidingskrediet exact voor bedoeld is. Dit is belangrijk om te weten ten behoeve van het bouwheerschap. Het is wel noodzakelijk om hiervoor een overeenkomst voor op te stellen. Update 20-6: blijft staan. Update 05-9: beslispoint voor de stuurgroep
2902-7	Mrt 2024	■	Uitzoeken of er een architectenselectie moet plaatsvinden en of het mogelijk is om door te gaan met de huidige architect (No-Label). Update 20-6: blijft staan. Update 05-9: CR neemt dit op met de inkoopadviseurs.
2006-1	Q3/4-2024	■	Opstellen participatienota voor locatie tijdelijke huisvesting en opstellen participatienota voor de keuze welke school welke locatie. De nota's laten vaststellen door de raad. Update 05-9: blijft staan.
2006-2	Q3-2024	■	Zorgen voor een definitief besluit van het college betreft de locatiekeuze. Update 05-9: PFO van 16-9, College van 17-9.
2006-4	Juli 2024	■	Vergaderingen plannen van september '24 tot en met juli '25. Update 05-9: blijft staan. Geldt alleen voor het 1 ^e halfjaar van 2025.
0509-1	Zsm,	■	Opdracht geven aan No Label voor het maken van een studie voor een scenario waarbij de kerk blijft staan.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 24-10-2024



gemeente
Zuidplas

Plaats bespreking Digitaal via MS Teams

Genodigden



Gideon (PCPO NWK)
Wingerd (RVKO)
Wingerd (RVKO)
PWA Scholengroep Holland
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente

Afwezig

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda
2. Verslag 5 september 2024 (bijlage volgt)
 - a. Doornemen actiepunten
3. Naar aanleiding van de stuurgroepvergadering dd 18-10-2024
 - a. Bevestiging locatiekeuze door college (eventuele acties nav mededeling)
 - b. Situatie evangelisch centrum Het Kruispunt (eventuele acties nav mededeling)
 - c. Verdeling locaties over de scholen (acties nav eventueel genomen besluit)
 - d. Bouwheerschap (acties nav eventueel genomen besluit)
 - e. Ontwerp (acties nav eventueel genomen besluit)
 - f. Participatie ontwerp (acties nav eventueel genomen besluit)
 - g. Zoektocht naar tijdelijke huisvesting inclusief schema wie, wanneer in de tijdelijke huisvesting gaat (eventuele acties nav bespreking)
 - h. Participatie tijdelijke huisvesting (eventuele acties nav mededeling)
4. Communicatie algemeen
5. Rondvraag
6. Sluiting en volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda interne Projectgroep

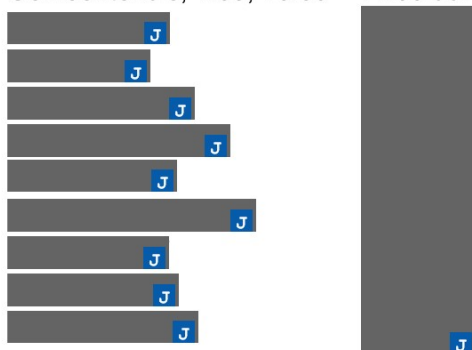
Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 04-11-2024



gemeente
Zuidplas

Plaats bespreking Gemeentehuis; 1.09, 10.00 – 11.00 uur

Genodigden



Afwezig

1. Opening en mededelingen
2. Nader kennismaken
3. Concept projectplan (volgt later)
4. Tijdelijke huisvesting
5. Rondvraag en volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda interne Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 14-11-2024



gemeente
Zuidplas

Plaats bespreking Digitaal, 13.00 – 14.00 uur

Genodigden



Afwezig

1. Opening en mededelingen
2. Verslag interne Projectgroep 04-11-2024
3. Vaststellen projectplan
4. Update Tijdelijke huisvesting
 - a. Vaststellen afwegingskader/criteria
5. Rondvraag en volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

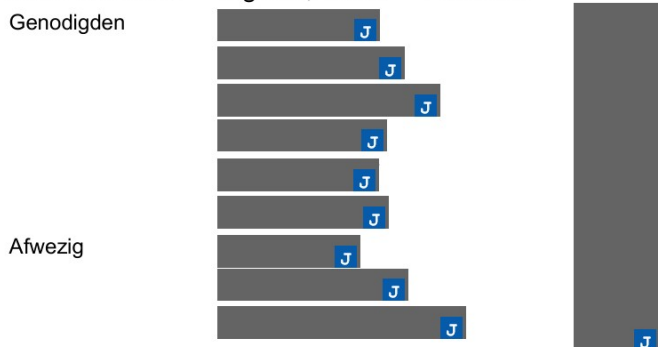
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Verslag interne Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 14-11-2024



Plaats bespreking Digitaal, 13.00 – 14.00 uur



1. Opening en mededelingen

J opent de vergadering en heet iedereen welkom. Er zijn geen mededelingen.

2. Verslag interne Projectgroep 04-11-2024

Het verslag is niet vastgesteld.

Actiepunten;

De actiepunten worden doorgenomen en bijgewerkt.

3. Vaststellen projectplan

Het projectplan zal door de leden van deze interne projectgroep per mail worden vastgesteld, nadat hierna genoemde hoofdstukken aangevuld zijn.

Vanuit financiën zal door J een aanvulling geschreven worden na overleg met J (actiepunt 1411-1).

Voor het hoofdstuk Klimaatadaptatie wordt door J in afstemming met J, ook nog een tekst geschreven (actiepunt 1411-2).

De inschatting van de uren per discipline wordt ook opgenomen in het projectplan (actiepunt 1411-3 voor allen).

J merkt op dat hij de ruimtelijke procedures mist. De onderlegger voor deze procedures zou een (detail)planning moeten zijn. J laat weten dat hij een grove planning opstelt (actiepunt 1411-4).

4. Update Tijdelijke huisvesting

a. Vaststellen afwegingskader/criteria

De criteria/randvoorwaarde zoals opgenomen in het verslag van 4 november 2024 en zoals hieronder benoemd worden vastgesteld met aanvulling van 'Eigendomssituatie en zakelijke rechten' (actiepunt 1411-5 voor J). En het checken van deze criteria door Stedenbouw en Financiën. Eventuele aanvullingen vanuit deze disciplines verwerken (actiepunt 1411-6 voor J).

Verslag interne Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 14-11-2024



Criteria/randvoorwaarde zijn:

- Binnen wijk Zuidplas/afstand
- Niet aan een drukke verkeersader
- Er moet voldoende ruimte zijn voor de omvang
- Bodemgesteldheid
- Toegankelijkheid bouwverkeer (tbv het eventueel verplaatsen van de circulaire modules Moerkapelle).
- Financiën
- Technische mogelijkheden (stroomvoorziening, riolering, water)
- Verkeer (fietsers en auto's) tijdens bouw en tijdens gebruik. Het is belangrijk te zorgen voor een veilige verkeersroute. Het is ook belangrijk dat er voldoende parkeergelegenheid is.
- Omgevingsaspecten (geluid, archeologie, externe veiligheid etc.)
- Participatie?
- Ruimtelijke inpasbaarheid (beeld)

5. Rondvraag en volgend overleg

J is bezig met het opstellen van een communicatie- en participatieplan. Het concept van dit plan wordt met de leden van de interne projectgroep besproken in de week van 2 december aanstaande (actiepunt 1411-7 voor J).

Om het communicatie- en participatieplan te laten vaststellen door de raad, wordt dit onderwerp door J (via J, ambtelijke opdrachtgever) bij het presidium aangemeld voor de raadsvergadering van maart 2025 (actiepunt 1411-8 voor J).

Het volgende overleg staat gepland voor dinsdag 3 december 2024 (digitaal), van 16.00 – 17.00 uur.

Actiepunt	Omschrijving	Wie?	Deadline
1709-1	Naar aanleiding van Flora en Fauna onderzoek wat uitgevoerd is in 2023, ontheffing aanvragen in verband met beschermde diersoorten.	J	Zsm
1709-2	Offerte aanvragen voor begeleiding vervolgtraject ihkv Flora en Fauna onderzoek van 2023.		Zsm
1709-3	Reflectie vragen ODMH betreft geluid en bestaande locaties.		Zsm
1709-4	Onderzoeken of huidige noodlokalen bij PWA gebruikt kunnen worden als onderdeel van de tijdelijke locatie.		Zsm
0411-2	Bij vaststelling door de interne projectgroep van de criteria/randvoorwaarden voor het wegingskader voor de locatie van de tijdelijke huisvesting opnemen in het projectplan.		20-11
1411-1	Projectplan: tekst schrijven, afstemmen (met J en opnemen tbv financiën.		16-12
1411-2	Projectplan: tekst schrijven, afstemmen (met J en opnemen tbv klimaatadaptatie.		16-12

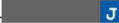
Verslag interne Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas

Vergaderdatum 14-11-2024



gemeente
Zuidplas

1411-3	Projectplan: input leveren van inschatting uren (per discipline).		16-12
1411-4	Opstellen planning.		01-12
1411-5	Criteria/randvoorwaarden tijdelijke huisvesting: opnemen Eigendomssituatie en zakelijke rechten.		16-12
1411-6	De criteria/randvoorwaarden laten checken door disciplines Stedenbouw en Financiën.		16-12
1411-7	Overleg plannen voor de week van 2 december voor het bespreken van Communicatie- en participatieplan.		zsm
1411-8	Voor het laten vaststellen door de raad van het communicatie- en participatieplan dit onderwerp via   J aanmelden bij Presidium.		16-12
1411-9	Input van  J bv capaciteit die nodig is voor tijdelijke huisvesting (maximale aantal m2 – aantal lokalen incl buitenruimte en maatschappelijke voorzieningen/kinderopvang) opnemen in een memo.	 J	16-12

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[redacted] J

Van: [redacted] J
Verzonden: dinsdag 26 november 2024 16:55
Aan: [redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J
[redacted] J [redacted] J [redacted] J
CC: [redacted] J
Onderwerp: Project NBWZ: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas
Bijlagen: Advies (extern) rom tijdelijke schoollocatie IJsselpark Nieuwerkerk ad IJssel.pdf;
Oppervlakteberekening tijdelijke huisvesting.pdf

Beste allen,

Zie bijgaand bericht van [redacted] J In de bijlage vinden jullie de documenten waar naar verwezen wordt. Willen jullie zo snel mogelijk reageren op het verzoek?

Dank en fijne avond!

Groet [redacted] J

[redacted] J [redacted] J <[redacted] J@ [redacted] J>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 15:27
Aan: [redacted] J <[redacted] J@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] J@ [redacted] J

Hoi,

Kun jij dit naar de interne mensen doorsturen en vragen of zij op basis van deze meting ook de meting zijn toegedaan dat het IJsselpark de enige optie is? Je kunt in 2 bouwlagen bouwen, maar wij moeten ook installaties kwijt dus een 2e bouwlaag kun je nooit optimaal benutten.

Vraag nu wordt wat er nodig is om de locatie IJsselpark verder uit te werken. Hoe krijgen wij daar nuts, hoe gaat het met verkeer/externe veiligheid, etc. De quickscan van de ODMH geeft daar al handvatten voor.

Groetjes,

[redacted] J
[redacted] J [redacted] J <[redacted] J@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 14:28
Aan: [redacted] J <[redacted] J@zuidplas.nl>; [redacted] J <[redacted] J@ [redacted] J>
CC: [redacted] J <[redacted] J@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Omdat ik een map aangemaakt heb voor de tijdelijke huisvesting, heb ik de map met bestand verplaatst. Jullie kunnen het hier vinden:

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 13:35
Aan: [redacted] <[redacted]@[redacted]>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Hoi [redacted],

Zie bijlage voor oppervlakteberekening tijdelijke huisvesting.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



0180 - 330 300 | 06 [redacted]

[redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, Nieuwerkerk aan den IJssel

Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Werkzaam op ma, di, do, vrij

Van: [redacted] <[redacted]@dorst-interim.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 09:58
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@[redacted]>

Hallo [redacted],

Heb jij al kunnen kijken naar de omvang van de tijdelijke huisvesting in de wijk Zuidplas?

Wij hebben drie locaties en de vraag is of de benodigde tijdelijke huisvesting past op die locaties of dat er op voorhand al een of meerdere locaties afvallen omdat zij te klein zijn.

De locatie zou de Gideon en Wingerd in omvang kunnen huisvesten.

Als het goed is heb jij de benodigde m2 eerder al ontvangen. Naast het gebouw staat daar als het goed is ook de speelruimte in.

Laat even weten of jij alles hebt om die toets uit te voeren. Als er maar 1 locatie over blijft, dan is een verdere toets niet nodig. Voldoende omvang is de eerste toets.

Groetjes,

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

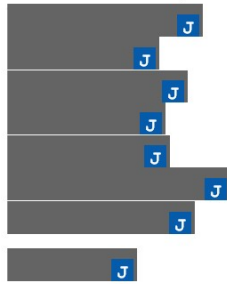
[illegible]

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

Plaats bespreking Gemeentehuis, ruimte 1.09. 14.00 – 15.15 uur

Genodigden



Scholengroep Holland, college van bestuur
PCPO NWK, Directeur-bestuurder
RVKO
Ambtelijk opdrachtgever onderwijshuisvesting
Gemeente, projectleider onderwijshuisvesting
Gemeente, beleidsmedewerker onderwijs
Gemeente, projectondersteuner
Gemeente, clustermanager beleid, samenleving en
bestuursadvies

Afwezig

Kopie aan

Projectgroep

1. Vaststellen agenda

J opent de vergadering en heet iedereen welkom. Het onderwerp van agendapunt 6 wordt gewijzigd in 'massastudie'. De agenda wordt met wijziging, en met toevoeging van het onderwerp IHP 2018 J, vastgesteld. Dit onderwerp wordt besproken tijdens agendapunt 2 (mededelingen).

2. Mededelingen

J laat weten dat j er nog een stuk zou worden toegestuurd waarin de scenario's die op dit moment van toepassing zijn, staan uitgewerkt. J verwijst hiervoor naar agendapunt 6.

J geeft aan dat er in het IHP 2018-2022 afspraken zijn gemaakt over de vervangingstermijnen. Zij vraagt hiermee rekening te houden in het volledige traject en volgorde van de nieuwbouw. J geeft aan dat in het J inderdaad vermeld staat dat er een verschil is in de vervangingstermijnen van de scholen. Er is echter wel gekozen om een plan uit te werken voor de drie scholen en er staan ook verschillende scenario's benoemd. Bovendien is opgenomen dat een vervolgstudie dient aan te geven wat het gewenste scenario is en of dit scenario realiseerbaar is.

NB: Voor de bouwvolgorde zijn ook zaken als tijdelijke huisvesting en het gebruik van de gymfaciliteiten van belang. De bouwvolgorde vraagt dus een afweging die meer argumenten omvat dan alleen de genoemde vermelding in het J 2018-2022

3. Vaststellen verslag van 18 oktober 2024

Verslag

- Algemene opmerking ten aanzien van het verslag; het woord principebesluit wijziging in voorgenomen besluit.
- Pagina 1, agendapunt 3, 3^e alinea; 22 oktober 2023 wijzigen naar 22 oktober 2024.
- Naar aanleiding van agendapunt 5, intentieovereenkomst die gesloten wordt met Het Evangelisch Centrum; de intentieovereenkomst delen met de bestuurders. Voorafgaand toestemming voor delen vragen aan het bestuur van Het Evangelisch Centrum (actiepunt 1012-1 voor J).
- Pagina 2, agendapunt 6, 5^e alinea, 1^e zin; het woord 'kan' verwijderen.

Actiepunten

- Nummers 1 en 2 zijn geagendeerd en zijn hiermee afgehandeld.
- Nummer 3 blijft staan. Datum gereed wordt Q3-2025.
- Nummer 4 blijft staan. J moet J worden. Datum gereed wordt Q1-2025. Het woord participatietraject wijzigen in 'gesprek'.
- Nummer 5 blijft staan. Datum gereed wordt Q3-2025.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

- Nummer 6; afgehandeld, maar voor het inzichtelijk maken van de onderhoudskosten moet een nieuw MJOP opgesteld worden. De gebouwen van de scholen hebben echter wel op een redelijke termijn onderhoud nodig. De bestuurders zijn bereid om een deel van de onderhoudskosten op zich te nemen, maar verwachten dan meer zekerheid over een verhuizing naar de tijdelijke huisvesting. Verder waarschuwen de bestuurders voor de gevolgen van bijvoorbeeld de veiligheid als er geen onderhoud uitgevoerd wordt aan de gebouwen. Actiepunt 1012-2 voor [J] onderzoeken of de kosten voor het opstellen van een nieuw MJOP voor rekening van de gemeente kan komen.
- Nummer 1810-1 afgehandeld.
- Nummer 1810-2 afgehandeld.
- Nummer 1810-3 afgehandeld.

4. Voorstel rond gesprek met portefeuillehouder

Voorstel van [J] is om wethouder Wybe Zijlstra in januari of februari uit te nodigen bij dit gezelschap. Actiepunt 1012-3 voor [J] overleg met wethouder en stuurgroep organiseren.

5. Bouwheerschap

Annotatie: de RVKO en PCPO stellen voor om de RVKO bouwheer te laten zijn van het nieuwe gebouw waar zij samen in gehuisvest worden.

Besluit: De RVKO wordt bouwheer van het gebouw van de Wingerd en de Gideon.

Besluit: ten einde het bouwheerschap goed te laten verlopen sluiten de RVKO en de gemeente een bouwheerovereenkomst af.

Annotatie: Scholengroep Holland geeft er de voorkeur aan om het bouwheerschap van de PWA onder te brengen bij de gemeente.

Besluit: de gemeente wordt bouwheer van de PWA (+ gymzaal/gymzalen).

6. Massastudie

[J] heeft opdracht gekregen om een nieuwe massastudie te maken. Zodra deze studie door de gemeente ontvangen is, wordt deze intern beoordeeld door [J] op de stedenbouwkundige randvoorwaarden. Daarna kan de studie vastgesteld worden door de Stuurgroep in een volgend overleg (actiepunt 1012-4 voor [J] – onderwerp agenderen).

7. Participatie Ontwerp

Annotatie: de raad hecht belang aan participatie van de omgeving bij de totstandkoming van de ontwerpen. De gemeente schrijft een participatienota waarin de raad de mate van participatie vaststelt. Het is de taak van de bouwheer om de omgeving te betrekken bij het ontwerp.

Voorgesteld besluit: de bouwheer conformeert zich aan de Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 (<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR693788/1>).

Het besluit voor dit onderwerp wordt genomen na een besluit van de raad.

De participatienota is geschreven en wordt doorgeleid naar de raad om het niveau van participatie vast te stellen. Actiepunt 1012-5 concept nota delen met het bestuur van RVKO.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

8. Participatie tijdelijke huisvesting

Annotatie: mededeling: De gemeente schrijft een participatienota met betrekking tot de tijdelijke huisvesting en zal deze uitvoeren in haar taak om te voorzien in tijdelijke huisvesting.

De participatienota is geschreven en wordt doorgeleid naar de raad om het niveau van participatie vast te stellen.

Stand van zaken tijdelijke huisvesting

Wethouder Wybe Zijlstra heeft gevraagd om alle locaties die geschikt kunnen zijn voor tijdelijke huisvesting en alle varianten te onderzoeken, met en zonder tijdelijke gymzaal.. Dit om in de participatie het gesprek "breed" in te kunnen steken en niet te snel toe te spitsen op één of enkele locaties. En

Er wordt verwacht dat het onderzoek eind Q1 begin Q2 afgerond is. Parallel hieraan brengt [J] een B&W Advies en een raadsvoorstel in procedure voor het vaststellen van de Participatienota. Hierom had de raad immers gevraagd. Als de participatienota is vastgesteld kan de feitelijke participatie starten en kunnen we toewerken naar een besluit over de tijdelijke huisvesting. [J] vraagt hoe de raad dan om gaat met besluiten die genomen zijn bij het vaststellen van het IHP 2018-2022? Antwoord: [J] De besluiten in het [J] hebben geen betrekking op de tijdelijke huisvesting. In het [J] zijn de opgaven en de scenario's benoemd waar in de voorliggende periode aan gewerkt wordt. Daarnaast biedt het [J] een meerjarenperspectief waarop het investeringsbeleid wordt afgestemd.

In een eerdere studie van SVP die is opgesteld voor het onderzoek naar permanente huisvesting zijn al locaties onderzocht. Het idee is om dit onderzoek te gebruiken voor het onderzoek naar tijdelijke huisvesting.

9 Voorbereidingskrediet RVKO

Besluit: het voorbereidingskrediet voor het ontwerp en realisatie van de Wingerd en de Gideon wordt aangevraagd op hetzelfde moment dat het definitieve kredietvoorstel voor de realisatie van de PWA aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

10 Besluit volgorde nieuwbouw

Annotatie: om bewegingsonderwijs te borgen in de wijk Zuidplas wordt gestart met de sloop en nieuwbouw van de PWA. Daarna wordt de PWA inclusief gymzaal gebouwd. Daarna worden de Gideon en de Wingerd inclusief gymzaal gesloopt en krijgen die nieuwbouw zonder gymzaal.

Werkhypothese van de bouwvolgorde is 1. Goudmos en 2. Kroonkruid.(de bouwvolgorde is afhankelijk van het besluit van de raad over de tijdelijke huisvesting. Ambtelijk wordt deze variant als voorkeur aangegeven, omdat hierbij de minste kosten worden gemaakt.

11 Integrale planning

[J] heeft een integrale planning opgesteld. Deze planning is als bijlage gedeeld met de deelnemers van dit overleg. Dit betreft een dynamisch document.

12 Communicatie algemeen

Dit agendapunt is niet besproken.

13 Rondvraag

Er zijn geen vragen.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

14 Sluiting en volgend overleg

Er wordt afgesproken om de bestuurders van de scholen op de hoogte te houden van alle stappen in het proces. Actiepunt 1012-6 voor [J] volgend overleg plannen eind januari/begin februari in combinatie met gesprek wethouder Wybe Zijlstra.

ACTIEPUNTEN

nr	datum	d.d. gereed	Wie	Wat
1.	12-7-24	Q2-2025		Vorbereiden raadsbesluit participatieniveau voor participatietraject maatschappelijk gerelateerde functies.
2.	12-7-24	Q1-2025		Opstarten gesprek over maatschappelijk gerelateerde functies (
3.	12-7-24	Q3-2025		Besluit nemen over definitieve huisvesting (na besluit over invulling tijdelijke huisvesting). En besluit bekrachtigen in Stuurgroep.
1012-1	10-12-24	Jan. 2025		Intentieovereenkomst met Het Evangelisch Centrum delen met bestuurders na toestemming van het centrum voor het delen van deze overeenkomst.
1012-2	10-12-24	Jan. 2025		Onderzoeken of de kosten voor een nieuw MJOP voor de huidige gebouwen van de scholen voor rekening van de gemeente kan komen.
1012-3	10-12-24	Jan. 2025		Overleg plannen voor bestuurders met wethouder W. Zijlstra.
1012-4	10-12-24	Jan. 2025		Nieuwe massastudie van [J] agenderen voor volgende stuurgroepvergadering.
1012-5	10-12-24	Zsm		Concept participatienota ontwerp delen met RVKO.
1012-6	10-12-24	Zsm		Volgende stuurgroepvergadering plannen voor eind januari/begin februari '25 met de voorkeur voor een combinatie met het overleg met wethouder W. Zijlstra.

BESLUITEN

nr	Besluit	d.d.
1	Overnemen conclusie dat alleen de bestaande schoollocaties geschikt zijn voor nieuwbouw. Stuurgroep is akkoord met deze conclusie.	14-10-2021
2	De stuurgroep stelt de notitie van 14-09-2021 en daarmee de procedure en de uit te werken varianten vast met de vermelding van gemaakte opmerkingen inzake extra criteria, tijdelijke huisvesting en begroting.	14-10-2021
3	De stuurgroep stelt het ruimtelijk Programma van Eisen 14-09-2021 vast.	14-10-2021
4	Stuurgroep is akkoord met het verstrekken van de opdracht aan [J]	14-10-2021
5	Stuurgroep is akkoord met het uitwerken van de schetsontwerpen onder regie van RVKO.	14-10-2021
6	Stuurgroep is akkoord met het besluit om het IJsselpark nader te onderzoeken als tijdelijke locatie.	27-1-2023
7	Stuurgroep is akkoord met het procesvoorstel.	29-09-2023
8	Stuurgroep is akkoord met het vooraf afstemmen van de demarcatielijst.	29-09-2023

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

9	Stuurgroep besluit dat De Wingerd en De Gideon samen in 1 gebouw gehuisvest blijven. Besluit vastgesteld. Let op dit is een uitgangspunt.	18-10-2024
10	Principebesluit: Als het evangelisch centrum niet verworven kan worden blijven de scholen op hun huidige locaties, maar de gymzaal wisselt wel (gaat dus naar Goudmos).	18-10-2024
11	Principebesluit: Als de kerk verworven wordt kan de discussie opengesteld worden over de verdeling van de scholen op de locaties. Uitgangspunt daarbij blijft: Gideon/Wingerd betrekken één locatie; PWA en de gymzaal komen op de andere.	18-10-2024
12	Principebesluit: in elk scenario voor nieuwbouw gaat de school of scholen waarvoor nieuwbouw gepleegd wordt in tijdelijke huisvesting.	18-10-2024
13	Besluit: De RVKO wordt bouwheer van het gebouw van de Wingerd en de Gideon.	10-12-2024
14	Besluit: ten einde het bouwheerschap goed te laten verlopen sluiten de RVKO en de gemeente een bouwheerovereenkomst af.	10-12-2024
15	Besluit: de gemeente wordt bouwheer van de PWA (+ gymzaal/gymzalen).	10-12-2024
16	Besluit: het voorbereidingskrediet voor het ontwerp en realisatie van de Wingerd en de Gideon wordt aangevraagd op hetzelfde moment dat het definitieve kredietvoorstel voor de realisatie van de PWA aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.	10-12-2024
17	Voorgesteld besluit: de bouwheer conformeert zich aan de Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 (https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR693788/1). Het besluit voor dit onderwerp wordt genomen na een besluit van de raad.	10-12-2024
18	Werkhypothese van de bouwvolgorde is 1. Goudmos en 2. Kroonkruid. (de bouwvolgorde is afhankelijk van het besluit van de raad over de tijdelijke huisvesting. Ambtelijk wordt deze variant als voorkeur aangegeven, omdat hierbij de minste kosten worden gemaakt.	10-12-2024

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

Plaats bespreking Gemeentehuis, ruimte 1.09. 14.00 – 15.15 uur

Genodigden



Scholengroep Holland, college van bestuur
PCPO NWK, Directeur-bestuurder
RVKO
Ambtelijk opdrachtgever onderwijshuisvesting
Gemeente, projectleider onderwijshuisvesting
Gemeente, beleidsmedewerker onderwijs
Gemeente, projectondersteuner

Afwezig

Kopie aan

Projectgroep

1. Vaststellen agenda
2. Mededelingen
3. Vaststellen verslag van 18 oktober 2024 (bijlage)
4. Voorstel rond gesprek met portefeuillehouder
Er wordt een voorstel opgesteld door RV.

5. Bouwheerschap

Annotatie: de RVKO en PCPO stellen voor om de RVKO bouwheer te laten zijn van het nieuwe gebouw waar zij samen in gehuisvest worden.

Voorgesteld besluit: De RVKO wordt bouwheer van het gebouw van de Wingerd en de Gideon.

Voorgesteld besluit: ten einde het bouwheerschap goed te laten verlopen sluiten de RVKO en de gemeente een bouwheerovereenkomst af.

Annotatie: Scholengroep Holland geeft er de voorkeur aan om het bouwheerschap van de PWA onder te brengen bij de gemeente.

Voorgesteld besluit: de gemeente wordt bouwheer van de PWA.

6. Ontwerp

Een bijlage wordt nagestuurd, zodra deze ontvangen is.

7. Participatie Ontwerp

Annotatie: de raad hecht belang aan participatie van de omgeving bij de totstandkoming van de ontwerpen. De gemeente schrijft een participatienota waarin de raad de mate van participatie vaststelt. Het is de taak van de bouwheer om de omgeving te betrekken bij het ontwerp.

Voorgesteld besluit: de bouwheer conformeert zich aan de Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 (<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR693788/1>).

Agenda Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 10-12-2024, 14.00 u

8. Participatie tijdelijke huisvesting

Annotatie: mededeling: De gemeente schrijft een participatienota met betrekking tot de tijdelijke huisvesting en zal deze uitvoeren in haar taak om te voorzien in tijdelijke huisvesting

9 Voorbereidingskrediet RVKO

Voorgesteld besluit: het voorbereidingskrediet voor het ontwerp en realisatie van de Wingerd en de Gideon wordt aangevraagd op hetzelfde moment dat het definitieve kredietvoorstel voor de realisatie van de PWA aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

10 Besluit volgorde nieuwbouw

Annotatie: om bewegingsonderwijs te borgen in de wijk Zuidplas wordt gestart met de sloop en nieuwbouw van de PWA. Daarna wordt de PWA inclusief gymzaal gebouwd. Daarna worden de Gideon en de Wingerd inclusief gymzaal gesloopt en krijgen die nieuwbouw zonder gymzaal.

Voorgesteld besluit: De bouwvolgorde is 1. Goudmos en 2. Kroonkruid.

11 Integrale planning (bijlage)

12 Communicatie algemeen

13 Rondvraag

14 Sluiting en volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda Projectgroep

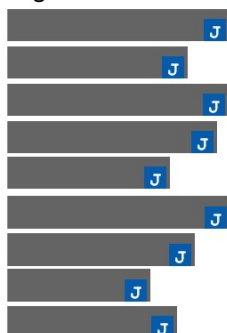
Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 06-02-2025, 11.00 – 12.00 uur



gemeente
Zuidplas

Plaats bespreking Digitaal via MS Teams

Genodigden



Gideon (PCPO NWK)
Wingerd (RVKO)
Wingerd (RVKO)
PWA Scholengroep Holland
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente

Afwezig

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda
2. Verslag 28 november 2024 (bijlage)
 - a. Doornemen actiepunten
3. Opnieuw vaststellen verslag 20 juni 2024 (bijlage)
4. Ontwerp: (nieuwe) massastudie dient vastgesteld te worden door de stuurgroep (bijlage)
5. Stand van zaken
 - a. Participatie
 - b. Gymzaal
 - c. Architectenselectie PWA
6. Rondvraag
7. Sluiting en volgend overleg

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 06-02-2025, 11.00 – 12.00 uur



Plaats bespreking Digitaal via MS Teams

Genodigden



Gideon (PCPO NWK)
Wingerd (RVKO)
Wingerd (RVKO)
PWA Scholengroep Holland
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente
Gemeente

Afwezig

1. Opening, mededelingen en vaststellen agenda

 opent de vergadering en heet iedereen welkom. De agenda wordt vastgesteld. Er zijn geen mededelingen.

2. Verslag 28 november 2024

De reacties op het verslag kunnen per email doorgegeven worden aan  Actiepunt 0602-1

a. Doornemen actiepunten

Dit agendapunt is niet behandeld.

De deelnemers vragen of het verslag eerder gedeeld kan worden. Antwoord; er zal getracht worden om het verslag zo snel mogelijk klaar te hebben en te delen.

3. Opnieuw vaststellen verslag 20 juni 2024

De reacties op dit verslag kunnen per email doorgegeven worden aan  Actiepunt 0602-2 voor allen.

4. Ontwerp: (nieuwe) massastudie dient vastgesteld te worden door de stuurgroep

SVP heeft een nieuwe massastudie gemaakt. Deze studie is de basis voor verder onderzoek binnen de gemeente. De studie wordt getoetst aan de hand van de verschillende beleidsregels.

 gaat ervan uit dat er voor deze studie gerekend is met de noodzakelijke aantal vierkante meters en vraagt of het mogelijk is om meer vierkante meters te realiseren. Hij vraagt dit omdat er in Moerkapelle en Zevenhuizen na een aantal jaar ruimte tekort is bij de scholen.  laat weten dat zowel Moerkapelle als Zevenhuizen zogenaamde groeigemeenten zijn. Nieuwerkerk aan den IJssel is dat niet. Uiteindelijk is het aan het cluster samenleving om een akkoord te geven op het te realiseren aantal vierkante meters.

Verder geeft  aan dat de PWA graag een kindcentrum wordt.  laat weten dat er voor de invulling een separaat overleg gevoerd wordt met de betreffende bestuurders.

 vraagt de deelnemers van dit overleg om vragen en opmerkingen met betrekking tot de massastudie vooral te stellen via email. De antwoorden worden met alle deelnemers gedeeld.

Agenda Projectgroep

Project Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas

Vergaderdatum [redacted], 11.00 – 12.00 uur



[redacted] vraagt of er een (fase)planning opgesteld is. Zij legt uit dat dit belangrijk is om haar bestuurder te kunnen voorzien van een goed advies. Deze vraag heeft een relatie met de onderhoudskosten. [redacted] laat weten dat de vragen over onderhoudskosten niet door hem beantwoord kunnen worden. Verder laat hij weten dat de faseplanning niet gedeeld kan worden in verband met de komende participatieronde.

Actiepunt 0602-3 voor [redacted] globale planning aanpassen.

[redacted] vraagt of de raad volledig op de hoogte is van de situatie. Antwoord: dat is niet bekend.

5. Stand van zaken

a. Participatie

[redacted] laat weten dat dit onderwerp onder een vergrootglas ligt bij de politiek. De locaties die voor de tijdelijke huisvesting onderzocht worden zijn; IJsselpark, Langs de Ringvaart (naast de Ringvaartkerk) en het Margrietpark.

De documenten voor het laten vaststellen van de participatieniveaus voor de tijdelijke huisvesting en het ontwerp worden gedeeld met de leden van deze vergadering zodra dat mogelijk is.

Vooralsnog is er een eerste participatieavond gepland voor de participatie van de tijdelijke huisvesting. Deze staat gepland voor donderdagavond 15 mei 2025.

b. Gymzaal

Dit onderwerp is niet behandeld.

c. Architectenselectie PWA

Dit onderwerp is niet behandeld.

6. Rondvraag

[redacted] vraagt naar de stand van zaken met betrekking tot de tijdelijke huisvesting. Antwoord: Op dit moment kan er niets gedeeld worden over dit onderwerp in verband met de komende participatieronde.

[redacted] vraagt of de fasering bekend gemaakt kan worden. Antwoord: Op dit moment kan er niets gedeeld worden over dit onderwerp in verband met de komende participatieronde.

[redacted] vraagt of de planning nog klopt ten aanzien van de tijdelijke huisvesting? Antwoord: De gemeente verwacht dat de participatie in juni afgerond is. Daarna wordt een raadsvoorstel opgesteld en ingediend. De planning voor de oplevering van de tijdelijke huisvesting blijft vooralsnog gehandhaafd.

7. Sluiting en volgend overleg

De vergadering wordt om 12.00 uur gesloten. De deelnemers worden bedankt voor hun inbreng. Er staat geen volgend overleg gepland. Een overleg van de externe projectgroep vindt altijd plaats minimaal twee weken voorafgaand aan de stuurgroepvergadering.

Agenda Projectgroep

Project

Nieuwe scholen nieuwerkerk, wijk Zuidplas

Vergaderdatum

06-02-2025, 11.00 – 12.00 uur



gemeente
Zuidplas

ACTIEPUNTEN

Nr.	d.d. gereed	Wie	Wat
2902-1	Jan.2025		Actualiseren cijfers PvE. 20-6 Afgehandeld is onderdeel van de nieuwe fase. 24-10 Er heeft een sessie met bestuurders plaatsgevonden. Er volgen meer sessies met bestuurders. Update 28-11: blijft staan en de datum wordt gewijzigd.
2902-7	Mrt 2025		Uitzoeken of er een architectenselectie moet plaatsvinden en of het mogelijk is om door te gaan met de huidige architect [J] Update 20-6: blijft staan. Update 05-9: [J] neemt dit op met de inkoopadviseurs. Update 24-10: blijft staan [J] geeft aan dat er een besluit aan vast hangt betreft het bouwheerschap. Update 28-11: blijft staan. Datum wordt gewijzigd naar maart 2025.
2006-1	Q3/4-2024		Opstellen participatienota voor locatie tijdelijke huisvesting en opstellen participatienota voor de keuze welke school welke locatie. De nota's laten vaststellen door de raad. Update 05-9: blijft staan. Update 24-10: blijft staan. Update 28-11: blijft staan. Concepten zijn gereed.
2006-4	Januari 2025		Vergaderingen plannen van september '24 tot en met juli '25. Update 05-9: blijft staan. Geldt alleen voor het 1 ^e halfjaar van 2025. Update 24-10: blijft staan. Update 28-11: blijft staan.
2410-2	Januari 2025		Planning uit projectplan delen met deelnemers van dit overleg. Update 28-11: blijft staan.
0602-1	Zsm		Reageren op verslag van 28 november 2024 en aangepast verslag van 20 juni 2024 per email doorgeven aan [J]
0602-2	Zsm		Reageren op aangepast verslag van 20 juni 2024 per email doorgeven aan [J]
0602-3	Zsm	[J]	Aanpassen globale planning.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

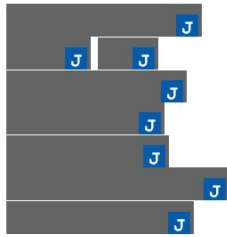
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Agenda Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

Plaats bespreking Gemeentehuis, ruimte 1.11. 11.00 – 12.30 uur

Genodigden



Afwezig



Kopie aan

Projectgroep

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen
3. Vaststellen verslag van 10 december 2024 (bijlage)
4. Vaststellen uitgangspunt massastudie (bijlage)
Annotatie: De gepresenteerde massastudie is een vertaling van de nu bekende vierkante meters op de verschillende kavels. Het geeft globaal het ruimtebeslag weer en geeft zo een idee van de buitenruimte die over blijft. Dit is nadrukkelijk geen ontwerp. De massastudie past binnen de stedenbouwkundige kaders van bouwvlak en bouwhoogte.
5. Stand van zaken participatie
6. Stand van zaken onderzoek tijdelijke huisvesting
7. Globale planning

Annotatie:

- Na de eerste participatiebijeenkomst (net na de meivakantie) volgt een stuurgroep om de opgehaalde informatie te bespreken;
- Na de tweede participatiebijeenkomst (juni 2025) wordt er, ook met de input van de eerder gehouden stuurgroep een ambtelijk advies geschreven voor het college;
- Vervolgens wordt de raad gevraagd een besluit te nemen in de varianten tijdelijke huisvesting. Dit zal na het zomerreces zijn (sept/okt 2025);
- Dit is het startsein voor de aanbestedingsprocedure van de tijdelijke huisvesting. De gekozen locatie(s) worden gereed gemaakt en er wordt krediet gevraagd bij de raad voor de tijdelijke huisvesting in de omvang en voor de duur die de raad heeft vastgesteld;
- De keuze van de raad over tijdelijke huisvesting bepaald ook of er gefaseerd wordt gebouwd en dus ontwikkeld. Dit betekent dat de aanbesteding van architect(en) ook pas plaats kan vinden nadat de raad een keuze voor de tijdelijke huisvesting heeft gemaakt.

8. Concept planning volgens de werkhypothese (bijlage)
9. Rondvraag
10. Sluiting en volgend overleg

Agenda Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

OVERZICHT VAN DE GENOMEN BESLUITEN

nr	Besluit	d.d.
1	Overnemen conclusie dat alleen de bestaande schoollocaties geschikt zijn voor nieuwbouw. Stuurgroep is akkoord met deze conclusie.	14-10-2021
2	De stuurgroep stelt de notitie van 14-09-2021 en daarmee de procedure en de uit te werken varianten vast met de vermelding van gemaakte opmerkingen inzake extra criteria, tijdelijke huisvesting en begroting.	14-10-2021
3	De stuurgroep stelt het ruimtelijk Programma van Eisen 14-09-2021 vast.	14-10-2021
4	Stuurgroep is akkoord met het verstrekken van de opdracht aan 	14-10-2021
5	Stuurgroep is akkoord met het uitwerken van de schetsontwerpen onder regie van RVKO.	14-10-2021
6	Stuurgroep is akkoord met het besluit om het IJsselpark nader te onderzoeken als tijdelijke locatie.	27-1-2023
7	Stuurgroep is akkoord met het procesvoorstel.	29-09-2023
8	Stuurgroep is akkoord met het vooraf afstemmen van de demarcatielijst.	29-09-2023
9	Stuurgroep besluit dat De Wingerd en De Gideon samen in 1 gebouw gehuisvest blijven. Besluit vastgesteld. Let op dit is een uitgangspunt.	18-10-2024
10	Principebesluit: Als het evangelisch centrum niet verworven kan worden blijven de scholen op hun huidige locaties, maar de gymzaal wisselt wel (gaat dus naar Goudmos).	18-10-2024
11	Principebesluit: Als de kerk verworven wordt kan de discussie opengesteld worden over de verdeling van de scholen op de locaties. Uitgangspunt daarbij blijft: Gideon/Wingerd betrekken één locatie; PWA en de gymzaal komen op de andere.	18-10-2024
12	Principebesluit: in elk scenario voor nieuwbouw gaat de school of scholen waarvoor nieuwbouw gepleegd wordt in tijdelijke huisvesting.	18-10-2024
13	Besluit: De RVKO wordt bouwheer van het gebouw van de Wingerd en de Gideon.	10-12-2024
14	Besluit: ten einde het bouwheerschap goed te laten verlopen sluiten de RVKO en de gemeente een bouwheerovereenkomst af.	10-12-2024
15	Besluit: de gemeente wordt bouwheer van de PWA (+ gymzaal/gymzalen).	10-12-2024
16	Besluit: het voorbereidingskrediet voor het ontwerp en realisatie van de Wingerd en de Gideon wordt aangevraagd op hetzelfde moment dat het definitieve kredietvoorstel voor de realisatie van de PWA aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.	10-12-2024
17	Voorgesteld besluit: de bouwheer conformeert zich aan de Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 (https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR693788/1). Het besluit voor dit onderwerp wordt genomen na een besluit van de raad.	10-12-2024
18	Werkhypothese van de bouwvolgorde is 1. Goudmos en 2. Kroonkruid. (de bouwvolgorde is afhankelijk van het besluit van de raad over de tijdelijke huisvesting. Ambtelijk wordt deze variant als voorkeur aangegeven, omdat hierbij de minste kosten worden gemaakt.	10-12-2024

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

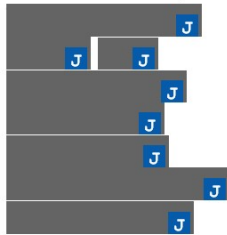
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

Plaats bespreking Gemeentehuis, ruimte 1.11. 11.00 – 12.30 uur

Genodigden



Afwezig



Kopie aan

Projectgroep



1. Opening en vaststellen agenda

 opent de vergadering en heet iedereen welkom. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Mededelingen

Voor deze vergadering heeft een gesprek plaatsgevonden tussen wethouder Wybe Zijlstra en de deelnemers aan dit overleg. De deelnemers vonden dit gesprek waardevol en vragen of een dergelijk gesprek regelmatig herhaald kan worden. Actiepunt 2002-1 voor 

3. Vaststellen verslag van 10 december 2024

De deelnemers vragen of het concept verslag eerder verstuurd kan worden.

 ten aanzien van agendapunt 4 is bijgaand een nieuwe versie van de massastudie meegestuurd met de agenda van dit overleg. Deze nieuwe versie laat echter niet zien hoe het volume er uit ziet zonder de kerk, terwijl zij hier duidelijk om gevraagd heeft. Zie verder bij agendapunt 4.

 ten aanzien van agendapunt 7. Het is akkoord om het voorgestelde besluit te verwijderen uit het verslag.

Het verslag van 10 december 2024 wordt gewijzigd vastgesteld door het voorgestelde besluit bij agendapunt 7 te verwijderen. Een gewijzigde versie van het verslag wordt voor akkoord voorgelegd aan de deelnemers.

4. Vaststellen uitgangspunt massastudie

Annotatie: De gepresenteerde massastudie is een vertaling van de nu bekende vierkante meters op de verschillende kavels. Het geeft globaal het ruimtebeslag weer en geeft zo een idee van de buitenruimte die over blijft. Dit is nadrukkelijk geen ontwerp. De massastudie past binnen de stedenbouwkundige kaders van bouwvlak en bouwhoogte.

De massastudie is samengesteld op basis van het aantal m2 die bekend zijn en op basis van de vastgestelde werkhypothese, die stelt dat het uitgangspunt tot nader order is dat de locatie waar nu de kerk staat géén onderdeel is van de ontwikkeling op Goudmos.  benadrukt dat deze massastudie geen ontwerp is. De studie is getoetst aan de stedenbouwkundige randvoorwaarden. En blijft binnen het omgevingsplan (voorheen bestemmingsplan). Dit betekent dat omwonenden op het punt van afwijken van omgevingsplan geen bezwaar meer kunnen maken.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

Prognoses voor leerlingenaantallen worden ook gebaseerd op het aantal nieuw te bouwen huizen. Actiepunt 2002-2 voor [redacted] zorgen voor bijgewerkte prognoses.

De studie wordt het 'praatplaatje' van de participatie en is het startpunt voor het vervolgproces zoals programma van eisen en ontwerp. De massastudie is ter kennisgeving gedeeld.

BH vraagt om een studie zonder en met kerk om haar achterban goed te kunnen informeren en voor de volledigheid. [redacted] vraagt om dit niet te doen, omdat er geen besluit genomen is over het scenario waarbij de kerk-locatie toegevoegd wordt aan de schoolontwikkeling. [redacted] en [redacted] geven ook aan dit niet te doen, omdat deze studie tot stand gekomen is op basis van de werkhypothese. Zolang deze in stand blijft focussen we op uitwerking van Goudmos zonder de kerklocatie hierbij te betrekken. Komt verwerving van de kerk alsnog in beeld dan passen we die locatie op dat moment in.

Ter informatie: de intentieovereenkomst met de kerk is niet ondertekend, omdat de grote kans bestaat dat de kerk niet verplaatst kan worden. De gesprekken met het kerkbestuur blijven bestaan. Met betrekking tot de intentieverklaring worden er wel acties uitgevoerd in de geest van die verklaring. De gemeente heeft locaties geïnventariseerd binnen haar eigen gebouwenbestand en heeft een specifieke locatie voorgesteld aan het kerkbestuur. Deze locatie is door het kerkbestuur als niet geschikt beoordeeld. Er zijn geen andere locaties in gemeentelijk bezit waar het evangelisch centrum in gehuisvest kan worden. Met het evangelisch centrum is nog steeds contact over het samenstellen van hun programma van eisen. Dit is een actie die ligt bij het Evangelisch centrum maar de gemeente kan hierbij desgewenst ondersteunen.

5. Stand van zaken participatie

De participatienota's en participatieplannen voor zowel tijdelijke huisvesting als de definitieve locaties zijn door B&W vastgesteld. Het raadsvoorstel met de participatienota's zijn ingediend bij de raad voor de Programmacommissie Samenleving op 1 april 2025 en de raadsvergadering van 15 april 2025. De eerste participatiebijeenkomst voor de tijdelijke huisvesting staat gepland voor 15 mei 2025. Vooralsnog staat de tweede participatiebijeenkomst voor de tijdelijke huisvesting gepland voor 19 juni 2025. Van beide bijeenkomsten wordt een verslag opgesteld. Vanuit de projectorganisatie wordt met de scholen overlegd hoe zij kunnen bijdragen aan de bijeenkomsten. Het is belangrijk uit te stralen dat gemeente en scholen samen optrekken.

Voor tijdelijke huisvesting worden 3 locaties gepresenteerd. De participanten mogen binnen bepaalde voorwaarden alternatieve locaties aandragen.

Na de eerste participatiebijeenkomst vindt een stuurgroepvergadering plaats, zodat de deelnemers aan deze vergadering hun input kunnen geven voor de tijdelijke huisvesting. Actiepunt 2002-3 voor [redacted] plannen van een stuurgroepvergadering.

Na de tweede participatiebijeenkomst wordt een raadsvoorstel opgesteld waarin de input van de bijeenkomsten verwerkt wordt evenals de input van de deelnemers aan dit overleg.

6. Stand van zaken onderzoek tijdelijke huisvesting

Het onderzoek voor tijdelijke huisvesting is uitgevoerd door het bureau SVP. Dit onderzoek wordt verder verrijkt en loopt tegelijkertijd op met de participatie. [redacted] laat weten dat hij niets kan delen over de inhoud van het onderzoek. Het onderzoek is afgerond wanneer de participatie ook afgerond is.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

De 3 locaties zijn; Langs de Ringvaart (naast de Ringvaartkerk), Margrietpark en IJsselpark. Tijdens de participatiebijeenkomst is er de mogelijkheid om locaties toe te voegen aan het onderzoek. Deze locaties moeten dan wel voldoen aan voorwaarden. De voorwaarden zullen tijdens de bijeenkomst duidelijk gecommuniceerd worden.

7. Globale planning

Annotatie:

- Na de eerste participatiebijeenkomst (net na de meivakantie) volgt een stuurgroep om de opgehaalde informatie te bespreken;
- Na de tweede participatiebijeenkomst (juni 2025) wordt er, ook met de input van de eerder gehouden stuurgroep een ambtelijk advies geschreven voor het college. In dit advies wegen we technisch-inhoudelijke argumenten, financiën, de uitkomst uit de participatie én het standpunt van de scholen mee.
- Vervolgens wordt de raad gevraagd een besluit te nemen in de varianten tijdelijke huisvesting. Dit zal na het zomerreces zijn (sept/okt 2025);
- Dit is het startsein voor de aanbestedingsprocedure van de tijdelijke huisvesting. De gekozen locatie(s) worden gereed gemaakt en er wordt krediet gevraagd bij de raad voor de tijdelijke huisvesting in de omvang en voor de duur die de raad heeft vastgesteld;
- De keuze van de raad over tijdelijke huisvesting bepaald ook of er gefaseerd wordt gebouwd en dus ontwikkeld. Dit betekent dat de aanbesteding van architect(en) ook pas plaats kan vinden nadat de raad een keuze voor de tijdelijke huisvesting heeft gemaakt.

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen op deze annotatie.

8. Concept planning volgens de werkhypothese (bijlage)

De werkhypothese, de massastudie en de concept planning passen op elkaar. Als de raad een ander besluit neemt dan de werkhypothese heeft dit invloed op de – concept – planning.

9. Rondvraag

 we hebben met elkaar afgestemd hoeveel m2 we kunnen gebruiken voor bijv. kinderdagverblijf.
 laat weten dat dit afhangt van de gesprekken die hiervoor gevoerd worden.

10. Sluiting en volgend overleg

De vergadering wordt om 12.10 uur gesloten. De voorzitter dankt de deelnemers voor hun inbreng.

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas
Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

ACTIEPUNTEN

nr	datum	d.d. gereed	Wie	Wat
1.	12-7-24	Q2-2025		Vorbereiden raadsbesluit participatieniveau voor participatietraject maatschappelijk gerelateerde functies.
2.	12-7-24	Q1-2025		Met de schoolbesturen komen tot een plan voor het toevoegen van maatschappelijk gerelateerde functies.
3.	12-7-24	Q3-2025		Besluit nemen over definitieve huisvesting (na besluit over invulling tijdelijke huisvesting). En besluit bekrachtigen in Stuurgroep.
1012-2	10-12-24	Jan. 2025		Onderzoeken of de kosten voor een nieuw MJOP voor de huidige gebouwen van de scholen voor rekening van de gemeente kan komen.
2002-1	20-02-25	Mrt. 2025		Doorplannen overleggen stuurgroep met wethouder Wybe Zijlstra.
2002-2	20-02-25	Mrt. 2025		Prognoses leerlingenaantallen bijwerken.
2002-3	20-02-25	Mrt. 2025		Stuurgroepvergadering plannen na de 1e participatiebijeenkomst voor tijdelijke huisvesting.

BESLUITEN

nr	Besluit	d.d.
1	Overnemen conclusie dat alleen de bestaande schoollocaties geschikt zijn voor nieuwbouw. Stuurgroep is akkoord met deze conclusie.	14-10-2021
2	De stuurgroep stelt de notitie van 14-09-2021 en daarmee de procedure en de uit te werken varianten vast met de vermelding van gemaakte opmerkingen inzake extra criteria, tijdelijke huisvesting en begroting.	14-10-2021
3	De stuurgroep stelt het ruimtelijk Programma van Eisen 14-09-2021 vast.	14-10-2021
4	Stuurgroep is akkoord met het verstrekken van de opdracht aan [REDACTED]	14-10-2021
5	Stuurgroep is akkoord met het uitwerken van de schetsontwerpen onder regie van RVKO.	14-10-2021
6	Stuurgroep is akkoord met het besluit om het IJsselpark nader te onderzoeken als tijdelijke locatie.	27-1-2023
7	Stuurgroep is akkoord met het procesvoorstel.	29-09-2023
8	Stuurgroep is akkoord met het vooraf afstemmen van de demarcatielijst.	29-09-2023
9	Stuurgroep besluit dat De Wingerd en De Gideon samen in 1 gebouw gehuisvest blijven. Besluit vastgesteld. Let op dit is een uitgangspunt.	18-10-2024
10	Principebesluit: Als het evangelisch centrum niet verworven kan worden blijven de scholen op hun huidige locaties, maar de gymzaal wisselt wel (gaat dus naar Goudmos).	18-10-2024
11	Principebesluit: Als de kerk verworven wordt kan de discussie opengesteld worden over de verdeling van de scholen op de locaties. Uitgangspunt daarbij blijft: Gideon/Wingerd betrekken één locatie; PWA en de gymzaal komen op de andere.	18-10-2024
12	Principebesluit: in elk scenario voor nieuwbouw gaat de school of scholen	18-10-2024

Verslag Stuurgroep

Project Nieuwe scholen Nieuwerkerk, wijk Zuidplas

Vergaderdatum 20-02-2025, 11.00 u

	waarvoor nieuwbouw gepleegd wordt in tijdelijke huisvesting.	
13	Besluit: De RVKO wordt bouwheer van het gebouw van de Wingerd en de Gideon.	10-12-2024
14	Besluit: ten einde het bouwheerschap goed te laten verlopen sluiten de RVKO en de gemeente een bouwheerovereenkomst af.	10-12-2024
15	Besluit: de gemeente wordt bouwheer van de PWA (+ gymzaal/gymzalen).	10-12-2024
16	Besluit: het voorbereidingskrediet voor het ontwerp en realisatie van de Wingerd en de Gideon wordt aangevraagd op hetzelfde moment dat het definitieve kredietvoorstel voor de realisatie van de PWA aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.	10-12-2024
17	 A large rectangular area of the document has been redacted with a solid grey fill. A small blue square icon with a white letter 'J' is visible in the bottom right corner of this redacted area.	
18	Werkhypothese van de bouwvolgorde is 1. Goudmos en 2. Kroonkruid.(de bouwvolgorde is afhankelijk van het besluit van de raad over de tijdelijke huisvesting. Ambtelijk wordt deze variant als voorkeur aangegeven, omdat hierbij de minste kosten worden gemaakt.	10-12-2024

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Projectplan

Projectcode:	P-NW-7
Projectnaam:	Nieuwbouw Basisscholen wijk Zuidplas
Bestuurlijk opdrachtgever:	Wybe Zijlstra
Ambtelijk opdrachtgever:	
Projectleider:	
Datum:	12-11-2024
Versie:	2.2

Dit is op dit moment een indicatie, omdat er bijvoorbeeld nog geen definitieve invulling is gegeven aan de opgenomen ruimte voor de huisvesting van maatschappelijke functies zoals kinderopvang en andere kind gerelateerde voorzieningen. Hierover vinden gesprekken plaats die eind 2024 moeten leiden tot een duidelijk beeld in het totaal te realiseren bouwvolume. De investering voor de te realiseren meters voor kinderopvang moeten worden gedekt door een intentie van de kinderopvangorganisatie(s) om een meerjarig (10) huurcontract aan te willen gaan. De constructie van eigendom van die ruimtes en wie daarmee de juridische grondslag heeft om een huurcontract met de kinderopvang aan te gaan is nog niet bepaald. Omdat de totale ruimtebehoefte nu nog niet definitief vaststaat is ook nog niet definitief wat de verdeling tussen begane grond en verdieping zal zijn. Wel is duidelijk dat er bij het ontwerp van de nieuwbouw voor beide gebouwen compacter gebouwd kan worden. Beide gebouwen bestaan nu uit 1 bouwlaag terwijl het bestemmingsplan de mogelijkheid geeft voor 2 bouwlagen. Dit geeft de mogelijkheid om stedenbouwkundig zichtlijnen te herstellen die met het ontwerp van de huidige gebouwen verloren zijn gegaan. Compacter bouwen betekend minder gevel en dak, daarmee mogelijk lagere bouwkosten en exploitatielasten. Bovendien ontstaat door compacter te bouwen ruimte op de kavel om beter aan te sluiten bij de omgeving van de scholen.

2.2 Doelstelling

Nu de gemeente heeft besloten om de onderwijslocaties te slopen en terug te bouwen op de huidige locaties kan gestart worden met de voorbereidingen om dit te realiseren. Daarmee valt de opdracht in twee deelopdrachten uiteen:

- Een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen
- Een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting.

2.2.1 Ontwerpopdracht

Er komen, net als nu, drie scholen in twee gebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen blijft hetzelfde. Er is daarom geen aanleiding om aan te nemen dat scholen van gebouw wisselen. Het ontwerp van de PWA school heeft betrekking op de kavel Goudmos (waar zij nu al gevestigd zijn) en de ontwerpogave van de Wingerd en de Gideon heeft betrekking op het Kroonkruid (waar ook zij nu al gevestigd zijn).

Er zijn gesprekken met evangelisch centrum Het Kruispunt, naast de PWA school. Het Kruispunt wil graag verhuizen naar een andere locatie. Dit zou een vergroting van het projectgebied kunnen betekenen en de verdeling van de scholen over de twee locaties ter discussie kunnen stellen. De locatie Goudmos wordt dan een stuk groter. Het is dan wellicht verstandiger is om de twee scholen te huisvesten op de locatie Goudmos. Met Het Kruispunt is afgesproken dat wij tot 1 september 2025 onderzoeken of verplaatsing mogelijk is. Hiervoor is een intentieovereenkomst gesloten. Tot die tijd gaan wij ervan uit dat de locatie van de kerk niet betrokken kan worden bij het ontwerp.

2.2.2 Tijdelijke huisvesting

De belangrijkste vragen zijn hierbij welke school/scholen voor welke termijn in tijdelijke huisvesting gehuisvest worden en waar die tijdelijke huisvesting moet komen te staan. Het ligt vooralsnog in de verwachting dat de gebouwen niet gelijktijdig gesloopt en herbouwd worden, omdat dit te veel capaciteit aan tijdelijke huisvesting zou vragen. Op dit moment wordt onderzocht of een deel van de tijdelijke huisvesting gevonden kan worden op één van de onderwijslocaties, zodat de druk op een externe locatie minder hoog wordt.

De ambtelijke organisatie is inmiddels gestart met de oriëntatie op drie mogelijke gebieden waar tijdelijke huisvesting kan plaatsvinden: Het IJsselpark, Het Margrietpark en de ruimte achter de Ringvaartkerk. Deze drie locaties worden onderzocht op geschiktheid en kosten. Daarna zijn deze locaties onderwerp van een participatietraject. Dit participatietraject wordt door het college meegewogen in haar afweging om tot een locatie te komen voor tijdelijke huisvesting. Het college legt haar keuze voor aan de raad voor wensen en bedenkingen. Hierna kan het college een definitief besluit nemen over de locatie voor tijdelijke huisvesting. Het onderzoek naar locaties voor tijdelijke huisvesting wordt naar verwachting in Q1 2025 afgerond. Daarna kan het resultaat gedeeld worden met belanghebbenden voor het participatietraject. In de stuurgroep van 19 oktober 2024 is besloten dat alle scholen tijdens de bouw van hun gebouw in tijdelijke huisvesting gehuisvest zullen worden.

2.3 Maatschappelijke meerwaarde

Bij de ontwikkeling van de scholen kan worden bekeken of er andere maatschappelijke activiteiten een plek kunnen krijgen in de schoolgebouwen. Op die manier kunnen bouwvolumes wellicht beter worden benut. Dit onderzoek ligt buiten de scope van dit project. De uitkomst van een onderzoek naar de IKC-mogelijkheden worden als input meegenomen bij de ontwerpopgaven. Die input wordt voor het einde van 2024 verwacht.

2.4 Resultaat

Om te onderzoeken of de locatie van het Evangelisch Centrum “Het Kruispunt” kan worden toegevoegd is overleg opgestart. Als resultaat van de overleggen tot nu toe is er een intentieovereenkomst opgesteld en ondertekend waarin de onderzoeksopdracht staat. De taken van onderzoek zijn verdeeld over Het Kruispunt en de gemeente. Dit onderzoek kan leiden tot een overeenstemming op de aankoop van Het Kruispunt door de gemeente. De aankoop en alle handelingen die hiermee samenhangen (waardebepaling, onderhandeling, etc.) maken geen deel uit van deze opdracht en zullen separaat door het cluster Beleid, Samenleving en Bestuursadvies, sector Maatschappelijk Vastgoed en grondbedrijf worden opgepakt.

Er zijn een aantal producten die moeten worden opgeleverd:

- Er dient een participatieplan met betrekking tot het ontwerp van de scholen te worden opgesteld;
- Het participatieplan wordt via het college in de raad vastgesteld;
- Er dient te worden vastgesteld wie, van welk gebouw, de bouwheer wordt;
- Als één van de schoolbesturen bouwheer wordt, dan moet er een bouwheerovereenkomst worden opgesteld;
- Er moeten Programma's van Eisen (PvE) voor beide gebouwen worden opgesteld (taak bouwheer); Gemeente en bouwheer moeten consensus bereiken over de scope en inhoud van het PvE;
- De gemeente (medewerker onderwijshuisvesting) moet aangeven welke aanvullende functies zij in de gebouwen wenst te realiseren. Deze functies zijn aanvullend aan het PvE van de scholen;
- Met behulp van input van de participatie ronde(n) worden de ontwerpfasen doorlopen met de bijbehorende fasedocumenten: schetsontwerp, voorlopig ontwerp, definitief ontwerp, technisch ontwerp en het klaar maken voor de aanbesteding van de stukken.

Voor de tijdelijke huisvesting moeten de volgende producten worden opgeleverd:

- Een onderzoek naar de geschiktheid van alle beschikbare locaties in de wijk Zuidplas;
- Er dient een participatieplan met betrekking tot de tijdelijke huisvesting tijdens de bouwwerkzaamheden te worden opgesteld;
- Het participatieplan wordt via het college in de raad vastgesteld;
- Met behulp van input uit de participatie ronde(n) stelt het college een definitieve tijdelijke locatiekeuze voor aan de raad;
- Met de scholen wordt een roulatieschema opgesteld wie, hoe lang, in tijdelijke huisvesting verblijft.

De twee ontwerpopdrachten:

1. Nieuwbouw Gideon en Wingerd

Voor de nieuwbouw van de Gideon en de Wingerd (die in één gebouw worden gehuisvest) heeft het Rooms Katholiek schoolbestuur van de Wingerd (RVKO) aangegeven om in principe bouwheer te willen zijn. Dat betekent dat de Gemeente, behalve een faciliterende rol als het gaat om intermediair zijn bij vergunningsaanvragen, een toetsende rol krijgt in het proces van ontwerp tot en met realisatie. Die toetsende rol ziet, behalve op het te realiseren bouwvolume, ook toe op de mate waarin het ontwerp voldoet aan de kaders die de gemeente vooraf meegeeft aan de ontwerper. Om dit proces goed voor te bereiden moet er een bouwheerovereenkomst worden opgesteld. Dit is een overeenkomst tussen gemeente (als financierende partij) en de bouwheer (RVKO) waarin de wederzijdse rechten en plichten staan. In principe verplicht de bouwheer zich tot het realiseren van een omschreven bouwwerk en verplicht de Gemeente zich tot vergoeden van vooraf vastgestelde bedragen ten behoeve van de realisatie van dat bouwwerk. Omdat er sprake is van een te doorlopen participatietraject, stelt de gemeente voor om het bouwheerschap na het doorlopen van dit

traject over te dragen. Dit is nog onderwerp van besluitvorming binnen de stuurgroep. Het is belangrijk om te beseffen dat het participatietraject onder de verantwoordelijkheid valt van de vigerende bouwheer.

2. Nieuwbouw PWA

Voor de nieuwbouw van de PWA heeft het schoolbestuur aangegeven dat zij er de voorkeur aan geeft om het bouwheerschap bij de Gemeente onder te brengen. Hoewel wettelijk het schoolbestuur bouwheer is, kan zij de Gemeente verzoeken om dit bouwheerschap over te nemen. In de praktijk kan een Gemeente dit niet weigeren.

Dit betekent dat de gemeente het gehele bouwproces zal organiseren en daartoe een bouwprocesmanager zal moeten aanstellen. Onder leiding van deze bouwprojectmanager worden alle reguliere fasen van het ontwerp- en bouwproces doorlopen van schetsontwerp naar voorlopig ontwerp, definitief ontwerp, bestek fase, en in een vervolgetraject de aanbesteding van aannemer(s), bouwvoorbereiding, bouw en oplevering en nazorg.

Het uiteindelijke resultaat is een goedgekeurd ontwerp voor de huisvesting van drie scholen op twee plekken in de wijk Zuidplas.

2.5 Randvoorwaarden

Voorwaardelijk aan de ontwikkeling zijn twee zaken:

1. Het vinden van acceptabele tijdelijke huisvesting voor de scholen inclusief het doorlopen van een participatietraject;
2. Het beschikbaar stellen van voldoende financiële middelen door de gemeenteraad.

2.6 Scope

Het project Nieuwbouw Basisscholen wijk Zuidplas beperkt zich tot de sloop van de bestaande scholen en realisatie van twee nieuwe onderwijsgebouwen die onderdak zullen bieden aan de drie huidige scholen. Er zijn gesprekken gevoerd met het bestuur van het evangelisch centrum Het Kruispunt. Deze staat nu naast de PWA school en het toevoegen van Het Kruispunt aan de onderwijskavel zou een kans betekenen om ruimtelijk een beter plan te maken. Het bestuur van Het Kruispunt is bereid om te verhuizen, maar alleen als zij een andere geschikte locatie in eigendom kunnen verwerven. Tussen het bestuur van Het Kruispunt en de gemeente zijn afspraken gemaakt om inspanningen te verrichten om een alternatieve locatie voor Het Kruispunt te zoeken. Die zoektocht loopt tot 1 september 2025 of zoveel korter als een geschikte locatie gevonden is. Als er voor 1 september 2025 geen geschikte alternatieve locatie is gevonden, dan zal het plan doorgaan zonder de ruimtelijke mogelijkheden van Het Kruispunt. De zoektocht valt binnen de scope van het project, de activiteiten voor de eventuele verwerving van Het Kruispunt niet. De eventuele input vanuit het sociaal domein voor het toevoegen van functies valt ook buiten de scope van deze opdracht. Eventuele aanvullende functies in het kader van de vorming van kind centra kunnen, inclusief financiële dekking, als input worden meegenomen.

2.7 Relatie met andere projecten

Er zijn geen relaties met lopende andere projecten. Wel kan bij het ontwerp gezocht worden naar een goede aansluiting bij de openbare ruimte. Daarbij is samenwerking met IBOR van belang.

3. Projectaanpak

Binnen het project is sprake van een externe projectgroep/stuurgroep constructie. En een interne werkgroep. De externe projectgroep komt regelmatig samen en behandelt de operationele kant van de ontwikkeling van het project. De externe projectgroep heeft de taak om de besluiten van de stuurgroep voor te bereiden. De stuurgroep komt minder vaak bijeen en stemt bestuurlijk af. De stuurgroep heeft mandaat om binnen de scope van de het project, besluiten te nemen. De interne werkgroep bewaakt het belang van de gemeente in het ontwerp- en bouwproces en zal faciliterend optreden naar de bouwheer.

4. Beheersfactoren

4.1 Geld

Hier vermelden

- wat de financiële kaders voor het project zijn volgens IHP
- wat er tot dusverre verbrast is
- welke kostenraming je verwacht (of wat je taakstellend beschikbaar hebt voor ontwerp en realisatie)

De interne werkgroep wordt gevraagd om een inschatting te maken van de te verwachte kosten van inzet.

onderdeel	benodigd budget
totaal	

4.2 Organisatie

Er zijn drie gremia binnen dit project:

De interne werkgroep, de externe projectgroep en de stuurgroep.

Interne werkgroep

Dit is de groep vakcollega's binnen de gemeente en waar nodig van buiten aangetrokken, die de besluitvorming binnen de gemeente voorbereiden. Zij vormen mede het standpunt van de gemeente tijdens de stuurgroep bijeenkomsten. Het is ook de groep professionals die randvoorwaarden aangeeft voor de ontwikkeling van de gebouwen en hun inpassing in de wijk.

Actief betrokken clusters/vakdisciplines:

Functie	Naam
	 J
	 J
	 J
	 J
	 J
	 J
	 J
	 J
	 J

Passief betrokken:

- Beleid Samenleving: Kinderopvang
- Samenleving: Beleid maatschappelijke voorzieningen
- IBOR/IDZ
- Vastgoed/grondbedrijf

Actief betrokken clusters/specialisaties maken onderdeel uit van de interne projectgroep. Passief betrokken clusters/specialisaties worden geïnformeerd en ad hoc betrokken.

Externe projectgroep

Dit is de groep mensen die is afgevaardigd vanuit de organisaties die direct betrokken zijn bij de ontwikkeling van de bouw. Dit zijn in ieder geval het schoolbestuur en kinderopvang. Vanuit de

gemeente zijn dit de projectleider, de beleidsmedewerker Onderwijshuisvesting en de project assistent. Indien nodig zal een vakdiscipline ook aansluiten. Zij komen regelmatig samen en behandelen de operationele kant van de ontwikkeling van het project. De externe projectgroep heeft de taak om de besluiten van de stuurgroep voor te bereiden. In de externe projectgroep hebben de volgende mensen zitting:

- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]



Scholengroep Holland (openbaar onderwijs)
RVKO (katholiek onderwijs)

Stuurgroep

De stuurgroep komt minder vaak bijeen en stemt bestuurlijk af. Hierin hebben de bestuurders van de participanten en de gemeente zitting. De stuurgroep heeft mandaat om binnen de scope van de het project besluiten te nemen. In de stuurgroep hebben de volgende mensen zitting:

- [Redacted] of [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]

Voorzitter vanuit de gemeente



Scholengroep Holland (openbaar onderwijs)
RVKO (katholiek onderwijs)
PCPO (protestantschristelijk onderwijs)

4.3 Tijd

Onderzoek naar locaties tijdelijke huisvesting
Participatie tijdelijke huisvesting
Besluitvorming tijdelijke huisvesting
Realisatie tijdelijke huisvesting

gereed Q1 2025
gereed Q1 en Q2 2025
gereed Q2 2025
gereed Q3 2025

Voorbespreking No Label/gemeente
Start ontwerp (architectenselectie?)
Participatie op ontwerp
Aanbieden businesscases aan de raad
Aanbesteding/prijsvorming
Start bouw 1^e gebouw
Gebouw 1 gereed
Start bouw 2^e gebouw
Gebouw 2 gereed

gereed Q4 2024
Q1 2025
Q3 2025
Q4 2025
Q4 2025
Q1 2026
zomervakantie 2027
Q3 2027
kerst 2028

4.4 Informatie

- Locatiestudie en PVE 3 scholen en gymzaal wijk Zuidplas, No Label, 29-02-2024
- De projectleider en ambtelijk opdrachtgever bespreken iedere maand de voortgangsrapportages.

4.5 Communicatie

We onderscheiden twee sporen:

- Samenwerking en informatieverstrekking, intern en met de scholen
- Communicatie en participatie (bewoners/belanghebbenden)

Samenwerking en informatieverstrekking, intern en met de scholen

De samenwerking en informatieverstrekking over het project met en naar interne partijen en de scholen vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer), wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam) overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, project overleggen, stuurgroep overleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

Communicatie en participatie (bewoners/belanghebbenden)

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente in overeenstemming met de projectleider, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en – directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats met de scholen over de plannen en communicatie richting de verschillende doelgroepen. Dit wordt uitgewerkt in het participatie- en communicatieplan. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

Voor deze projectfase worden door de gemeente (initiatiefnemer) een nieuw participatietraject uitgerold. Dit kent twee sporen: die van de tijdelijke huisvesting en die van de ontwerpen voor de schoollocaties. Daarom worden er twee participatieplannen opgesteld door de communicatieadviseur Gebiedsontwikkeling. Een plan voor de locatie van de tijdelijke huisvesting en een plan voor het ontwerp van de scholen en buitenruimte. Hierin staat de externe communicatie en participatie met bewoners/belanghebbenden beschreven. Daarnaast verzorgt de communicatieadviseur de interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK.

Er is weerstand vanuit de belangengroep “behoud IJsselpark” ten aanzien van de locatie IJsselpark als permanente onderwijslocatie. Hoewel nu gekozen is om te herbouwen op de huidige locaties, is het IJsselpark mogelijk wel geschikt als locatie voor tijdelijke huisvesting. De belanghebbenden die zich verzet hebben tegen de permanente onderwijslocatie in het IJsselpark, verzetten zich mogelijk ook tegen mogelijke tijdelijke huisvesting in het IJsselpark.

4.6 Kwaliteit

Ongeacht wie bouwheer is van de schoolgebouwen moeten deze voldoen aan het Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (vroeger het Bouwbesluit). Er wordt met name kwaliteit verwacht in het kader van participatie en communicatie bij de voorbereiding en uitvoering van het project. In overleg met de bouwheer worden vooraf kaders vastgesteld waaraan de gebouwen in ruimtelijke kwaliteit moeten voldoen.

4.7 Risico's

Risico	Kans	Mitigeren
De scholen bereiken geen consensus over wie, hoe lang, in tijdelijke huisvesting moet verblijven	Hoog	De gemeente maakt de keuze dat alle scholen in een roulatieschema in tijdelijke huisvesting verblijven.
De kerk kan niet worden aangekocht	Hoog	De scholen worden ontwikkeld op de huidige locaties. Gymzaal wordt toegevoegd aan de plot van de W.Alexanderschool.

Alle locaties tijdelijke huisvesting stuiten op weerstand	Hoog	Het college maakt, met in acht name van de participatieronde en de wensen/bedenkingen van de raad, een keuze.
---	------	---

4.8 Klimaatadaptatie

- *Klimaat adaptieve maatregelen hebben betrekking tot de volgende thema's: Wateroverlast, Overstromingen, Droogte, Hittestress, Bodemdaling en Biodiversiteit. Bij gebiedsontwikkeling worden per thema drie stappen doorlopen:*
 1. **Inventariseren:** Maak een analyse van de huidige situatie. Welke thema's vormen een probleem op deze locatie? Wat zijn de kwetsbare plekken of knelpunten en hoe kan je deze aanpakken? Gebruikt hiervoor de klimaateffectatlas en de gemeentelijke stresstesten.
 2. **Formuleren:** Leg per thema de eisen vast welke je wil toepassen in de ontwikkeling. Maak hiervoor gebruik van de doelen en eisen van het convenant klimaat adaptief bouwen. Beschrijf op welke wijze deze eisen geborgd kunnen worden in de ontwikkeling.
 3. (Indien mogelijk) **Beoordelen:** Neem de gekozen doelen en eisen mee in het ontwerp en beoordeel of dit ontwerp of plan voldoet aan de gekozen doelen en eisen.

Voor een uitgebreid stappenplan per thema of een uitgebreid stappenplan per fase in de ontwikkeling, kijk dan in de Leidraad Klimaat adaptief bouwen, te downloaden op <https://bouwadaptief.nl/leidraad/>.

**Hyperlinks zijn alleen te gebruiken in de PDF-versie (=archiefbestand Corsa) van het document.*

5. Ondertekening

Ambtelijk opdrachtgever: 

Projectleider: 

Datum:

Datum:

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Actielijst PFO Han Weber 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
HW.1	Bijpraten	Besproken	J J J	Vanaf nu

Actielijst PFO Jan Willem Schuurman 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
JWS.1	Normenkader rechtmatigheidsverantwoording	Graag in normenkader zelf even markeren welke teksten gewijzigd zijn t.o.v. vorig jaar. Daarna mogen stukken door naar college van B&W.	J J J J J	Vanaf nu

Actielijst PFO Daan de Haas 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
DH.1	BAG HHSK over Schielandse Hoogezeedijk	Besproken. Gesprek is as donderdag. Insteek is een kennismaking, maar ook om te horen welke rol de gemeente Zuidplas speelt rondom bijv. Participatie. Daan probeert voorafgaand aan donderdag collega uit Krimpenerwaard te spreken om ervaring met soortgelijk project te vragen. O.a. naar de omvang ambtelijke inzet.	J J	Vanaf nu
DH.2	Gezamenlijke brief middelen Restveengebied	Eerder was er ambtelijk vanuit de Provincie het signaal dat men Restveengebied niet kansrijk acht voor provinciale middelen. Echter, laatste contact met gedeputeerde J was positief. "Soep wordt niet zo heet gegeten". Afwegingskader is nu vastgesteld in GS. HSK wil gezamenlijke brief sturen met Zuidplas aan Provincie. Daan wil vooralsnog geen formele brief. Eerst ambtelijk	J J J	Vanaf nu

		onderzoeken welk besluit in GS is genomen. Afhankelijk daarvan kijken of er nog een gesprek nodig is of dat er toch een brief moet komen. Onderwerp wordt woensdag ook meegenomen in gesprek met J over EVZ.		
--	--	---	--	--

Actielijst PFO J 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
WZ.1	Project Nieuwbouw Scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieplannen	Besproken - Ringvaartkerk/ringvaartl aan - Spelregels voor participatie: benoemen in communicatie & wat zijn gevolgen? Spelregel is geen opname? - wat is scenario & wat is ontwerp? - Inhoudelijke kaders: duidelijker maken. - Financiële kaders zijn de financiële kaders van het project, niet de participatie. - Vervolgafpraak plannen, met bestuur, opdrachtgever & nemer. - J loopt nog door het stuk & geeft feedback mee.	 J J , J en J J	Vanaf nu

Actielijst PFO Frans Klovert 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
FK.1	Regionaal Cultuurconvenant	Besproken - Volmacht aanpassen, is geen convenant namens Zuidplas en het ministerie - Aanpassen naar 2025 - 3 bijlages - Vervolgproces benoemd in convenant.	 J J , J J J , J J	Vanaf nu

Fk.2	Voorbespreking programmacommissie - startnotitie cultuurvisie	Besproken - Wanneer wordt raad verder geïnformeerd over traject? - [redacted] zal morgen aanwezig zijn namens	[redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J	Vanaf nu
FK.3	Voorbespreking collegesessie gebiedspaspoort Nieuwerkerk	Niet besproken	[redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J [redacted] J en [redacted] J J [redacted] J [redacted] J	Vanaf nu

Actielijst combi PFO 6 januari 2025

Actienr.	Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
Combi.1	JWS/DH/WZ Principebesluit Nely Gambonplein [redacted] ZVH - realisatie krachthonk Willem Alexander roeibaan	Besproken - B&Wadvies mailen naar portefeuillehouders - JWS meldt zich, wanneer er punten spelen.	[redacted] J [redacted] J [redacted] J	Vanaf nu
Combi.2	JWS/WZ Verlegregeling Zuidplas 2025	Besproken - Akkoord met doorgeleiding naar B&W.	[redacted] J [redacted] J en [redacted] J [redacted] J a	Vanaf nu
Combi.3	JWS/WZ Zienwijze NRD - planMER Windmolens Lansingerland	Besproken - Er volgt een toevoeging rondom eigen inwoners. - Recreatieve karakter Rottemeren: iets meer vragend stellen. - Blz. 2: meenemen uitbreiding herenweg tuinders.	[redacted] J [redacted] J en [redacted] J [redacted] J	Vanaf nu
Combi.4	JWS/DH Deelovereenkomst EVZ	- Belangrijk om in de informatienota goed te duiden wat er voor de normbedragen van de provincie gerealiseerd kan worden. - Artikel 1, lid g: meerwaarde is onduidelijk	[redacted] J [redacted] J en [redacted] J [redacted] J [redacted] J	Vanaf nu

		geformuleerd. Kan hier een bedrag aan toegevoegd worden? - Agenda voor gesprek met gedep. Potjer? - Wethouder De Haan en wethouder Schuurman lichten de overeenkomst morgen mondeling toe in het college, in aanloop naar schriftelijke ronde eind deze week.		
Combi.5	JWS/DH Boardletter gemeente Zuidplas 2024	- 'Memo' weghalen bij reactie van college. - Een budgetwaarschuwing bij IT-zaken toevoegen. - Horizontaal toezicht (punt 7) verduidelijken. - 1e zin van 4e alinea onder inleiding. Kan deze zin anders geformuleerd worden? Afscheid nemen weglaten. - Goed om stuk over belasting te actualiseren. Aangepaste stukken graag even per mail.	J J J en J J J J	Vanaf nu

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED] J"
Verzonden: dinsdag 8 april 2025 12:21
Aan: "[REDACTED] J" <[REDACTED] J@zuidplas.nl>; "[REDACTED] J" <[REDACTED] J@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED] J" <[REDACTED] J@zuidplas.nl>
Onderwerp: Aangepast conceptmemo NBWZ
Bijlage(n): Corsa samengevoegd document (met Z25.001075) PFO 3.docx, Participatieplanning NBWZ met adviesraad.docx, Participatieplanning NBWZ met kbg.docx

Hi [REDACTED] J, [REDACTED] J,

Willen biigaaende aangepaste memo svp reviewen? [REDACTED] R
[REDACTED] R

Dank alvast!

Grts [REDACTED] J

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] J
[REDACTED] J
E [REDACTED] J@zuidplas.nl | Bereikbaar: [REDACTED] J



Memo

Z25.001075

onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk
Zuidplas

datum

04/04/2025

kenmerk

Z25.001075

ter attentie van**kopie aan****bijlage****afzender**

telefoon

0180-330300

e-mail

projectbureau@zuidplas.nl

cluster

Projectmanagement Bureau

Aanleiding

Tijdens de PC samenleving van 1 april 2025 zijn er aan de raad de volgende toezeggingen gedaan, het toesturen van:

1. Het projectplan voor de tijdelijke en permanente huisvesting
2. Een memo betreffende de (verschillen tussen de) participatieniveaus: wat wordt nu voorgesteld en hoe verschillen de andere tredes Adviseren en Co-procuderen in dat voorstel, in relatie tot de bestaande kaders voor dit participatietraject (bv. IHP, onderwijsvisie, etc).

Deze memo beschrijft de (verschillen tussen de) participatieniveaus voor de participatie voor de tijdelijke schoollocaties. Hierbij is het doel om inzichtelijk te maken wat de participatie zou inhouden als er voor andere participatieniveaus zou worden gekozen, dan de thans voorgestelde niveaus in het participatieplan en de -nota. Daarin zijn de participatieniveaus Informeren en Raadplegen voorgesteld als resultaat van de toepassing van het Afwegingskader Participatie.

Om op voorhand meer inzicht te geven in de diverse participatieniveaus is een toelichting bijgevoegd genaamd 'Participatieladder en -niveaus – april 2025'. Verder is bekend dat voor het bepalen van de participatieniveaus de Checklist Afwegingskader Participatie wordt gebruikt. In het Afwegingskader worden een aantal vragen gesteld. De antwoorden daarop bepalen of participatie zinvol is. En zo ja, welke participatieniveaus en middelen daarbij passen. In de vragen wordt onder andere gepeild wat de fysieke en maatschappelijk/politieke impact van een plan is, of er voldoende ruimte is voor keuzes en alternatieven is, en of er aan randvoorwaarden is voldaan zoals tijd en geld.

Hieronder volgt de beschrijving van de andere participatieniveaus.

Participatieniveau 3 Adviseren

Inwoners krijgen informatie over een onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan raad of college over dat onderwerp. Denk bijvoorbeeld aan adviesraden, klankbordgroepen en jury's. Deelname vergt een redelijke tijdsinvestering. Inwoners nemen een duidelijke verantwoordelijkheid: ze zijn aanspreekbaar op hun advies. College en raad kunnen (een deel van) het advies naast zich neerleggen, maar ze zullen richting inwoners wel uitvoerig moeten beargumenteren waarom ze dat doen.



Het verschil met het participatieniveau Raadplegen is dat bij Adviseren een adviesraad of klankbordgroep met participanten wordt opgezet, en dat het college of de raad wanneer zij afwijken van het advies of de wensen van participanten dat moeten motiveren. In het huidige participatieplan is naast 'Raadplegen' opgenomen dat participanten terugkoppeling ontvangen over de resultaten van de participatie. Dit houdt in dat wordt gemotiveerd wat er met de resultaten is gedaan.

Gelet op bovenstaande omschrijving van Adviseren betekent de keuze voor het participatieniveau Adviseren dat er een langdurig traject volgt. Dit nog afgezien van de tijd die gemoeid is met het opstellen van een nieuw participatieplan en -nota en de vaststelling daarvan. Daarna moet er een klankbordgroep opgezet worden. Dit betekent dat er kandidaten geworven moeten worden, waarna een selectie volgt om een klankbordgroep samen te stellen die de overige participanten vertegenwoordigt. Vervolgens moeten de leden van de klankbordgroep samen binnen een bepaalde tijd een advies (voorkeur tijdelijke locatie) uitbrengen. Het is belangrijk dat zij tot één advies komen waar zij allen achter staan. Eventuele meningsverschillen moeten zij zelf coördineren.

Geschatte tijdslijn vanaf 15 april 2025

Nieuw participatieplan en -nota	week 19, 6 mei
Aanleveren tbv PFO	
PFO	week 21, 20 mei
Aanleveren tbv BenW	
BenW	week 23, 3 juni
PC Samenleving	week ? inplanning door presidium
Raad	week ? inplanning door presidium
	➤ wel / niet voor de zomer vaststellen van participatienota

Igv voor de zomer vastgesteld

Als de nota voor de zomer wordt vastgesteld, kan in september begonnen worden met het samenstellen van een klankbordgroep (6 weken).

Aanvang begin september, medio oktober klankbordgroep rond > week 42, 13 oktober 2025.

Aanvang participatietraject op zijn vroegst > eind oktober 2025 > week 44, 27 oktober 2025.

Igv na de zomer vastgesteld

Als de nota na de zomer in september of oktober wordt vastgesteld, dan kan op zijn vroegst in oktober begonnen worden met de samenstelling van een klankbordgroep (6 weken), hierna: kbg.

Aanvang begin oktober, medio november klankbordgroep rond > week 47, 17 november 2025.

Aanvang participatie op zijn vroegst > eind november 2025 > week 48, 24 november 2025.

De verwachting is derhalve minimaal een half jaar vertraging in start participatie.

Verwachte extra kosten

Er zijn extra kosten gemoeid vanwege het opnieuw opstellen van een participatieplan en -nota, en de keuze voor een langduriger participatietraject. Dit vraagt extra inzet van de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling. Dit nog afgezien van de inzet van de overige projectteamleden, mogelijk stijgende bouwkosten door vertraging in het project, etcetera.

Extra inzet (±16 wkn) vanwege langduriger (participatie)traject:



Participatieniveau 4. Co-produceren

Inwoners nemen deel aan de beleids- of planvorming. Samen met beleidsambtenaren en eventueel externe deskundigen werken inwoners voorstellen uit. Ze investeren relatief veel tijd en nemen ook verantwoordelijkheid: ze zijn (mede-) aanspreekbaar op de geleverde voorstellen/plannen. College en raad moeten het resultaat zwaar mee laten wegen in de besluitvorming en veel aandacht geven aan terugkoppeling naar de deelnemers. Het college neemt wel het uiteindelijke besluit.

Een participatietraject op basis van het niveau Co-produceren zal een langdurig traject zijn. Er moet een vorm van adviesraad bestaande uit bewoners opgezet worden. Er moeten multi-disciplinaire werkgroepen georganiseerd worden voor het bespreken van de voor- en nadelen van de mogelijke locaties. Samen met ambtenaren werken zij vervolgens een voorstel/advies uit binnen de beperkte ruimte voor planvorming vanwege wet- en regelgeving.

Het project voor de tijdelijke huisvesting bevindt zich niet in de beleids- of planvormingsfase waarin nog voorstellen voor planvorming gedaan kunnen worden. Al zou dat wel zo zijn, dan nog biedt het onderwerp van participatie, de keuze van de tijdelijke schoollocatie, daar zeer beperkte ruimte voor omdat onderwijshuisvesting gebonden is aan wet- en regelgeving (IHP, Wet Primair Onderwijs (WPO) en Verordening voorzieningen huisvesting scholen Zuidplas 2015). Verder moet er o.a. gekeken worden naar zaken als bereikbaarheid, verkeersveiligheid, etcetera. Dit maakt dat er beperkte ruimte is voor gezamenlijke planvorming over het maken van een locatiekeuze. Ook betekent dit dat er slechts een gering aantal locaties voldoen aan de eisen en dus geschikt (te maken) zijn als tijdelijke schoollocatie.

Ook bij dit participatieniveau is nog afgezien van de duur van dit traject, daaraan voorafgaand nog tijd gemoeid met het opstellen van een nieuw participatieplan en -nota en de vaststelling daarvan. Daarnaast is vanwege capaciteitstekort inhuren nodig van een procesbegeleider om het proces van co-produceren te begeleiden.

Geschatte tijdlijn en verwachte extra kosten

De geschatte tijdlijn is vergelijkbaar met die zoals hierboven geschetst voor het participatieniveau Adviseren. De verwachte extra kosten voor de extra inzet van de communicatieadviseur zijn ook vergelijkbaar. Daarnaast zijn hier echter extra kosten gemoeid met de inhuren van een procesbegeleider voor het proces van co-produceren (+6 wkn adviesraad-vorming, 5x bijeenkomsten/workshop +10 wkn > totaal +16 wkn) > 16 wkn x 4 uur = 64 uur.

Slot

Met bovenstaande beschrijving is inzicht gegeven in de andere participatieniveaus Adviseren en Co-produceren. Het college heeft besloten voor het participatietraject voor de locatiekeuze van de tijdelijke school, de participatieniveaus Informeren en Raadplegen via een participatienota voor te leggen aan de raad.

	Participatie met adviesraad tbv Co-produceren, stappenplan NBWZ	
	Opstellen participatieplan en nota	
	Vaststellen participatienota (en -plan) mogelijke tijdelijke schoollocaties (MTL's)	
	Opzet adviesraad, werving leden, verzenden brief met oproep	
	Selectie bewoners tbv adviesraad, afspraken maken	
	1 ^e bijeenkomst adviesraad tbv verkenning, informatie delen	
	1 ^e multidisciplinaire bijeenkomst, afspraken maken over samenwerking	
	Uitnodiging via brief naar omwonenden MTL's, ouders via scholen (2 weken vooraf)	
	Bijeenkomst voor omwonenden MTL's en ouders: presentatie MTL's	
	Opstellen verslag bijeenkomst en evt. QA-lijst (binnen 2 weken na bijeenkomst)	
	Bewonersbrief met verwijzing naar verslag bijeenkomst en informatie vervolgproces	
	2 ^e multidisciplinaire workshop voor- nadelen locaties, evalueren reacties bewoners	
	3 ^e multidisciplinaire workshop in kaart mogelijkheid gezamenlijk voorstel	
	4 ^e multidisciplinaire workshop opstellen gezamenlijk voorstel	
	Uitbrengen gezamenlijk voorstel	
	Opstellen eindverslag participatie (= bijlage bij collegevoorstel locatiekeuze)	
	Bekendmaken/delen eindverslag participatie	
	Eindverslag participatie en gezamenlijk voorstel > voorstel voor besluitvorming	
	Besluitvorming	
	Bekendmaken/delen besluit keuze tijdelijke schoollocatie(s)	

	Participatie met kbg tbv Adviseren, stappenplan NBWZ	
	Opstellen plan en nota	
	Vaststellen participatienota (en -plan) mogelijke tijdelijke schoollocaties (MTL's)	
	Opzet klankbordgroep, werving leden, verzenden brief met oproep	
	Selectie bewoners tbv kbg, afspraken maken	
	1 ^e bijeenkomst kbg tbv verkenning, informatie delen	
	2 ^e bijeenkomst kbg afspraken maken over afwegingskader	
	Uitnodiging via brief naar omwonenden MTL's, ouders via scholen (2 weken vooraf)	
	Bijeenkomst voor omwonenden MTL's en ouders: presentatie MTL's	
	Opstellen verslag bijeenkomst en evt. QA-lijst (binnen 2 weken na bijeenkomst)	
	Bewonersbrief met verwijzing naar verslag bijeenkomst en informatie vervolgproces	
	3 ^e bijeenkomst kbg evalueren reacties bewoners	
	4 ^e bijeenkomst kbg adviesvorming, opstellen advies	
	5 ^e bijeenkomst kbg definitief maken advies	
	Uitbrengen advies door kbg	
	Opstellen eindverslag participatie (= bijlage bij collegevoorstel locatiekeuze)	
	Bekendmaken/delen eindverslag participatie	
	Eindverslag participatie en advies kbg > voorstel voor besluitvorming	
	Besluitvorming	
	Bekendmaken/delen besluit keuze tijdelijke schoollocatie(s)	

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

G Art. 5.1 lid 2 sub b

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

R Art. 5.2 lid 1

De informatie uit documenten betreft persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter

Van: "[redacted]"
Verzonden: dinsdag 29 april 2025 15:19
Aan: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Cc: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>; "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Aangepaste participatienota en aangepast participatieplan project NBWZ
Bijlage(n): AANGEPAST Participatieplan Tijd loc NBWZ F2-Adviseren kaders-250429 Z.docx, AANGEPASTE Participatienota Tijd loc NBWZ F2-Adviseren kaders-250429 Z.docx

Hi [redacted],

Bijgaand vind je voor het project Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ) het aangepaste participatieplan en de aangepaste participatienota. Helaas wat later dan gepland.

Deze stukken willen we graag volgende week aanmelden voor het PFO van 12 mei aanstaande, zoals afgesproken met Wybe.

Mocht je tijd hebben, zou je deze dan alvast willen doornemen en eventuele opmerkingen/aanvullingen willen doorgeven?

Dankjewel alvast!

Grts [redacted]

[redacted]
Communicatieadviseur Gebiedsontwikkeling

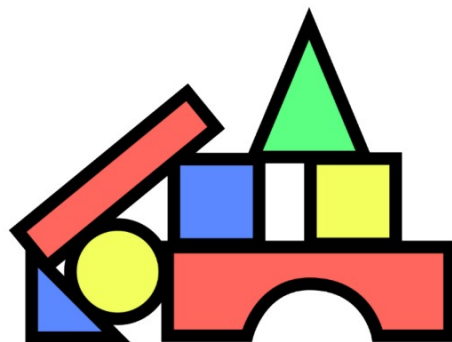
T 0180 – 330300 M 06 – [redacted]

E [redacted]@zuidplas.nl | Bereikbaar: [redacted]

Participatie-/communicatieplan Nieuwe Schoollocaties Wijk Zuidplas (NBWZ)

Tijdelijke schoollocaties

Aangepast 29 april 2025



1. Inleiding

Dit participatieplan bevat het participatietraject voor fase 2 van het project 'Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas' (NBWZ). Dit project gaat over de vervanging van de schoolgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Dit betreft de gebouwen van de Gideonschool en de Wingerd aan het Kroonkruid en de Prins Willem-Alexanderschool aan het Goudmos.

De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting. Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. De huidige gebouwen zijn zo verouderd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen van het rijk in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw toegekend.

Participatie tijdelijke schoollocatie(s)

Fase 1 van het project draaide om de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen. Fase 2 gaat over de scenario's voor de nieuwe scholen (permanente invulling locaties) en over de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) tijdens de sloop en de nieuwbouw. Dit participatieplan gaat alleen over de participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Dit plan beschrijft wat de gemeente met behulp van participatie wil bereiken en op welke wijze welke partijen wanneer worden betrokken in het participatietraject.

Dit participatieplan is niet in beton gegoten. Het proces wordt tussentijds getoetst en als het nodig is bijgesteld op basis van nieuwe inzichten en de behoefte in de projectfase(n).

1.1 Afgeronde fase 1

In het project NBWZ is de 1e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Deze fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid. Het uitgangspunt voor de 2e (vervolg)fase van dit project is de sloop en nieuwbouw op de huidige schoollocaties. Tijdens de sloop en de bouw is er tijdelijke huisvesting nodig.

1.2 Aanvang fase 2

Fase 2 voor de participatie van de tijdelijke schoollocatie(s) zou van start gaan na het vaststellen van de participatieniveaus door (in dit project) de raad. Deze niveaus worden conform gebruik uitgewerkt in een participatieplan en voorts opgenomen een participatienota, de oplegger van een participatieplan. Er werd een participatieplan (Z24.003063) en -nota (Z24.003090) voor de tijdelijke schoollocatie opgesteld, met daarin de participatieniveaus die gekozen werden op basis van de Checklist Afwegingskader Participatie, behorend bij het Kader Participatie.

De participatienota is behandeld op de PC Samenleving van 1 april 2025. Daar werd verzocht een memo op te stellen waarin in kaart wordt gebracht wat de participatieniveaus Adviseren en Co-produceren betekenen voor de keuze van de tijdelijke huisvesting. Dit memo (Z25.001075) is uitgebracht. In de daarop volgende raadsvergadering van 15 april 2025 heeft de raad bij aangenomen amendement (2025 A17) op de participatienota (Z24.003090), onder meer het participatieniveau Raadplegen gewijzigd naar Adviseren. Vervolgens zijn het participatieplan en de -nota (oplegger van het plan) aangepast conform het amendement. Na vaststelling van de aangepaste participatienota door het college kan de participatie van start.

1.2.1 Amendement

Uit de tekst van het amendement volgen de volgende wijzigingen voor dit participatieplan:

- Het participatieniveau wijzigt van Informeren en Raadplegen naar Informeren en Adviseren.

- Het participatieonderwerp wijzigt van het 'ophalen van voorkeuren voor de mogelijke tijdelijke locatie(s)', naar 'input leveren op kaders waaraan de tijdelijke locatie(s) moet voldoen'.
- De participatiedoelgroep wijzigt van 'omwonenden van de mogelijke tijdelijke locaties en ouders' van de schoolgaande kinderen op de betreffende scholen naar de 'inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen'.
- Het gebied van de mogelijke tijdelijke locatie(s) wordt uitgebreid van de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk a/d IJssel, naar heel Nieuwerkerk a/d IJssel.
- De participatie-output wijzigt van 'de voorkeurslocatie van omwonenden van de mogelijke tijdelijke locaties en van de ouders', naar 'input op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen, en – na onderzoek – de mogelijke tijdelijke locaties die aan deze kaders voldoen'.
- Het collegevoorstel houdt in de presentatie van de opties, t.w. de mogelijke tijdelijke locaties in Nieuwerkerk a/d IJssel die passen binnen de nieuwe (en reeds geldende) kaders. En voorstel voor locatiekeuze tijdelijke locatie.

Deze nieuwe kaders bestaan dan *naast en voorzover zij niet strijdig zijn met* de al geldende wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke locaties moeten voldoen. Dit zijn dezelfde kaders als al vermeld in de voorgaande participatienota (Z24.003090). Ook voor de uitbreiding van het gebied geldt dat dit slechts mogelijk is voorzover dat niet strijdig is met deze geldende kaders.

Vanwege de wijziging van het participatieonderwerp naar 'de kaders' worden de wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke locatie moet voldoen, opgenomen in dit participatieplan.

1.3 Doel huidige projectfase

Het projectplan voor de 2^e (vervolg)fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpoperdacht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, wordt de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (permanente invulling locaties) en 2. participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s). Hiervoor worden twee aparte participatieplannen opgezet, die echter wel dezelfde basis kennen nu het om hetzelfde project gaat.

1.4 Mogelijke tijdelijke schoollocaties

Alle scholen moeten tijdens de sloop en bouw van hun schoolgebouw op de tijdelijke schoollocatie(s) worden gehuisvest. Het is een grote uitdaging om binnen een verstedelijkt gebied dergelijke locatie(s) te vinden. Daarom wordt ook gekeken naar combinaties van twee of meer mogelijke tijdelijke locaties. Er zijn in de wijk Zuidplas reeds drie mogelijke tijdelijke schoollocaties gevonden: de Ringvaartlaan, in het Margrietpark en in het IJsselpark.

1.5 Projectomgeving

Op basis van het amendement wordt de projectomgeving v.w.b. de locatie waar de mogelijke tijdelijke schoollocatie(s) zich mag bevinden uitgebreid van de wijk Zuidplas naar heel Nieuwerkerk a/d IJssel.

2 Wettelijke en beleidskaders voor participatie

Voor de participatie in dit project hebben we te maken met de volgende kaders:

- [Omgevingswet](https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0)
(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0>)
- [Participatieverordening gemeente Zuidplas](https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html)
(<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html>)
- [Raadsbesluit Verplichte Participatie gemeente Zuidplas](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1)
(<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1>)

- [Kader Participatie gemeente Zuidplas](https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx)
(<https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx>)
- [Handreiking participatie voor externe initiatiefnemers](https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx) (ruimtelijke initiatieven).
(<https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx>)
- [Wettelijke en beleidskaders voor tijdelijke schoollocatie\(s\)](#)
[Integraal Huisvestingsplan Onderwijs \(IHP\) 2018 en 2023, Bouwbesluit.](#)

Verantwoordelijkheid participatie

De Omgevingswet en de participatieverordening van de gemeente Zuidplas geven regels over de partij die verantwoordelijk is voor de participatie. De verantwoordelijkheid voor participatie ligt bij de (interne of externe) initiatiefnemer. De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting en heeft hiervoor een vastgesteld Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Gelet hierop is de gemeente initiatiefnemer in dit project. Aan de hand van het Kader Participatie ([m.u.v. de Checklist Afwegingskader Participatie vanwege het amendement](#)) en de participatieverordening wordt door de gemeente Zuidplas een participatieplan opgesteld. Verder worden er verslagen van de bijeenkomst(en) en een eindverslag gemaakt.

3 Participatieonderwerp

Het doel van de participatie is om de schoolbesturen en de inwoners van de wijk Zuidplas, input te laten leveren op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel. Zij worden in deze projectfase onderzocht op (te maken) geschiktheid en kosten. In het onderzoek wordt gekeken naar omgevingsfactoren zoals bodemgesteldheid, verkeer, afstand etcetera. Ook wordt gekeken welke aanpassingen en financiële middelen nodig zijn om de locaties geschikt te maken voor de tijdelijke huisvesting.

4 Participatiedoel

Het doel van de participatie is de [inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen](#) te betrekken bij de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s). Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar proces waarin belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. [Het college presenteert de opties die volgen uit het participatietraject \(input leveren op kaders, onderzoek nieuwe mogelijke locaties\)](#) aan de raad, zodat de raad een keuze kan maken waar de tijdelijke huisvesting voor de [scholen plaats gaat vinden](#). Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s).

Na het participatietraject wordt een collegevoorstel voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) opgesteld. [Het advies van de adviesgroep wordt meegenomen in de weging voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie die wordt opgenomen in dit voorstel.](#) Dit voorstel wordt voor besluitvorming voorgelegd aan het college. De raad neemt besluit over de locatie voor de tijdelijke huisvesting.

5 Stakeholdersanalyse

Om inzicht te verkrijgen en om een strategie te bepalen, brengen we eerst de belanghebbenden/ stakeholders rond het project in beeld. Daarna maken we een krachtenveldanalyse om de rollen en invloed van de stakeholders in kaart te brengen. Met die informatie bepalen we een strategische visie en participatieaanpak.

Commented [LE1]: Dit is overgenomen uit het amendement. > check [J](#), is dit echt zo? Of weer een wensen-en-bedenkingen-sessie, of anders? Dit ivm tijd (aanlevertijd) relevant verschil in de planning

Belanghebbenden/stakeholders

Met een stakeholderanalyse breng je de mogelijke stakeholders/belanghebbenden bij het project in kaart. Daarbij is het belangrijk om onderscheid te maken tussen externe en interne stakeholders.

Belanghebbenden extern (willekeurige volgorde):

- Schoolbesturen en –directies
- Ouders van de kinderen die de huidige scholen bezoeken
- Direct-omwonenden van de mogelijke tijdelijke schoollocaties
- Bewoners van de wijk en gemeente Zuidplas
- Belangenverenigingen
- Ondernemers in directe omgeving
- Pers (lokaal en regionaal)

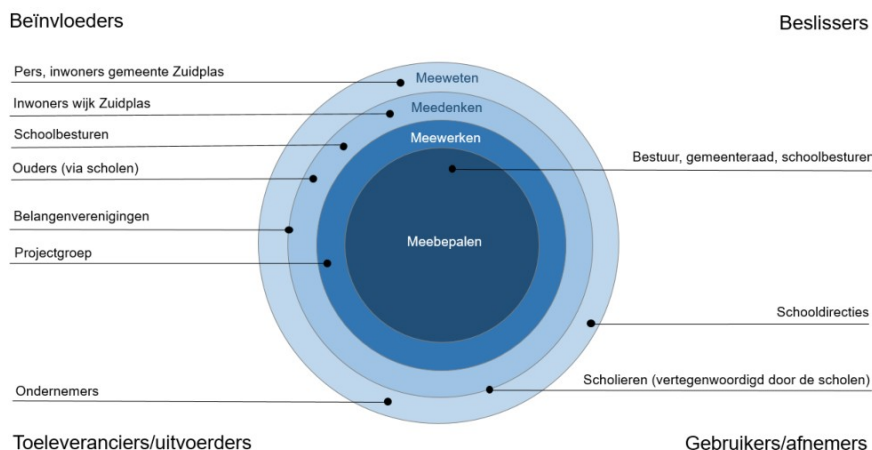
Belanghebbenden intern (gemeente):

- Projectteam van gemeente Zuidplas
- B&W Zuidplas
- Gemeenteraad Zuidplas
- Omgevingsdienst (ODMH)

Krachtenveldanalyse

De belanghebbenden/stakeholders hebben een bepaald belang of betrokkenheid bij het project/ontwikkeltraject. Met een krachtenveldanalyse breng je in kaart welke invloed welke stakeholder heeft op het proces. Om de rollen en mate van invloed van de verschillende partijen in beeld te brengen, zijn zij verdeeld over vier rolgroepen.

Krachtenveldanalyse participatie tijdelijke schoollocaties



In de bijlage is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix opgenomen, waarin te zien is wie op welke manier wordt betrokken.

Analyse projectfase 1 (locatiekeuze nieuwbouw)

In de eerste projectfase voor de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen is gebleken dat er weerstand bestaat tegen het IJsselpark als permanente locatie voor een scholenboulevard. Daarnaast is gebleken dat er door derden via diverse media desinformatie is verspreid. Dit heeft geleid tot negatieve beeldvorming en vertraging in het project.

Informatie- en verwachtingsmanagement

Voor de participanten (direct omwonenden mogelijke tijdelijke schoollocaties en ouders) is het belangrijk om te weten wat het proces is, wat de kaders zijn waarbinnen zij participeren, wat de mate van invloed is en wie de besluiten neemt. Het regelmatig en duidelijk communiceren over het proces voorkomt onnodige onduidelijkheid en wekt dan wel herstelt vertrouwen.

Verder is het van belang om informatieverstrekking door derden te blijven monitoren en actief te reageren op desinformatie. Zodoende wordt getracht te voorkomen dat er onjuiste beelden ontstaan of zich gaan vastzetten. Dit komt ten goede aan het vertrouwen, de betrokkenheid en de voortgang in het project en de besluitvorming. De projectwebsite, social mediakanalen en het info-/vraagpunt (projectbureau@zuidplas.nl) waar eenieder altijd terecht kan met vragen, worden hiervoor ingezet.

6 Participatieaanpak

Participatie vindt plaats met de gekozen participatiedoelgroep en conform het gekozen participatieniveau(s). De resultaten van de participatie worden meegenomen in de weging met diverse andere factoren die van belang zijn voor de besluitvorming. Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, verkeer, kosten, veiligheid, bereikbaarheid etcetera. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

6.1 Participatiedoelgroepen

Vanwege het amendement is er niet langer sprake van een participatietraject met omwonenden van de drie mogelijke tijdelijke locaties en ouders, die uiteindelijk leidt tot een voorkeurslocatie van bewoners. Welke voorkeur vervolgens meegaat in de weging met andere factoren voor de besluitvorming, zoals onder meer de mening van de schoolbesturen. Het amendement heeft de doelgroep voor de participatie gewijzigd naar de inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen van de betreffende scholen. In het amendement is men ervan uitgegaan dat de meeste ouders in de wijk Zuidplas wonen.

De keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) is met name van belang voor de omwonenden van deze locaties, de ouders van de schoolgaande kinderen op de betreffende scholen en de kinderen zelf die de tijdelijke schoollocatie(s) gaan bezoeken. Verder is het uitgangspunt dat de belangen van de kinderen worden vertegenwoordigd door hun ouders en door de scholen. De kinderen worden daarom niet apart betrokken in het participatietraject.

6.2 Participatieniveaus

De participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) wordt op basis van het amendement ingestoken op de participatieniveaus Informeren en Adviseren. De inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen (participanten) worden dus betrokken door hen te informeren en hen de mogelijkheid te bieden advies uit te brengen. Dit advies gaat mee in de weging met andere factoren die van belang zijn voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie zoals onder meer: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

6.2.1 Informeren

Voor wat betreft de informatieverstrekking (niveau Informeren) is het van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt, over de reeds geldende wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen, en over hoe hun inbreng tijdens het participatietraject wordt meegewogen/meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast is van belang informatie te verschaffen over de resultaten van het onderzoek naar deze locaties.

6.2.2 Adviseren

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen advies uit te laten brengen. Dit houdt in dat er een vorm van een adviesgroep wordt gevormd die bestaat uit vertegenwoordigers van de schoolbesturen en vertegenwoordigers van de inwoners van de wijk Zuidplas. Zij brengen een advies uit dat bestaat uit de nieuwe kaders, eventueel nieuwe locaties en hun voorkeurslocatie. Na het uitbrengen van hun advies wordt er een collegevoorstel gevormd met een voorstel voor een tijdelijke schoollocatie(s). Daarna ontvangt de adviesgroep gemotiveerde terugkoppeling over het resultaat van de weging van hun advies met de andere factoren, die hebben geleid tot het collegevoorstel.

6.2.2.1 Randvoorwaarden deelname adviesgroep

Het is van belang dat leden van de adviesgroep voorafgaand duidelijk worden geïnformeerd over de regels en kaders. Alle leden zijn welwillend en bereid om de dialoog met elkaar aan te gaan. Ook zijn zij bereid diverse opties met open vizier, zonder vooringenomenheid, te bespreken. Deelnemers zijn constructief en denken vanuit het algemeen belang. Hierbij wordt naar elkaars argumenten geluisterd. Alle leden moeten de ruimte krijgen en zich vrij voelen hun mening te uiten, zonder dat dit te koste gaat van de ruimte van een ander. Een sterke mening hebben mag, maar racisme, intimidatie en/of bedreigingen worden niet getolereerd.

Inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen ontvangen een brief met een oproep om zich in te schrijven voor de adviesgroep. Deelname wordt getoetst op bovenstaande punten in een gesprek/uitvraag waarin inwoners hun motivatie voor deelname kunnen geven.

6.2.2.2 Kaders voor selectie leden adviesgroep

Het is belangrijk om kaders te stellen aan de deelname aan de adviesgroep zodat er, naast de deelnemers namens de schoolbesturen, een afspiegeling ontstaat van de inwoners van de wijk Zuidplas.

- Aantal deelnemers dat past bij de omvang wijk Zuidplas en werkbaarheid;
- Geografische afspiegeling van de wijk Zuidplas ;
- Direct-aanwonenden van de reeds bekende drie mogelijke tijdelijke locaties;
- Evenwicht man – vrouw;
- Ouders en niet-ouders.

6.2.2.3 Bijeenkomsten adviesgroep

Er zijn drie bijeenkomsten/sessies gepland voor de adviesgroep. Indien nodig volgen er meer. De bijeenkomsten zijn zoveel mogelijk op het gemeentehuis en vinden plaats onder begeleiding van een procesbegeleider. Daarnaast bestaat de adviesgroep uit een vertegenwoordiger van de gemeentelijke projectgroep en een notulist.

De gemeente regelt een notulist en een procesbegeleider van extern bureau. Dit bureau verzorgt de uitvoering van de participatie (waaronder procesbegeleiding adviesgroep, verslaglegging, eindverslag). De procesbegeleider, de notulist en de vertegenwoordiger van de gemeentelijke projectgroep maken formeel geen deel uit van de adviesgroep.

Commented [LE2]: Hier kan evt niveau Raadplegen (enquête of bijeenkomst voor aandragen van nieuwe kaders; alle inwoners) ingevoegd worden. De resultaten hiervan neemt de adviesgroep dan mee in haar adviesvorming. Te bespreken in PFO.

De adviesgroep levert input op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van de kaders die hieruit volgen, wordt gekeken welke locaties in Nieuwerkerk a/d IJssel daaraan voldoen. En voldoen aan de reeds geldende kaders. De nieuwe locaties die hieruit volgen worden onderzocht op geschiktheid. Het advies omvat de nieuwe kaders en presentatie van de (nieuwe en bestaande) mogelijke tijdelijke locaties, en een voorkeurslocatie.

Middelen

Tijdens het participatietraject worden verschillende middelen ingezet om de participanten en overige belanghebbenden/stakeholders te bereiken.

Informatie

- De participatiedoelgroep (schoolbesturen en inwoners wijk Zuidplas) wordt geïnformeerd via brieven, bijeenkomst(en), evt. vragen- en antwoordenlijst(en) en online- en offlinekanalen, waaronder de projectwebsite www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.
- De overige bewoners van de gemeente Zuidplas en anderen worden geïnformeerd via onlinekanalen, waaronder de projectwebsite (hierop zijn alle relevante stukken te vinden).

Adviseren

- In de adviesgroep formuleren de leden nieuwe kaders waar de tijdelijke locatie aan moet voldoen, en evt. nieuwe mogelijke tijdelijke locaties in Nieuwerkerk a/d IJssel tijdens enkele bijeenkomsten. Tot slot vormen ze een advies **dat bestaat uit de nieuwe kaders, (nieuwe en bestaande) mogelijke tijdelijke locaties en een voorkeurslocatie.**

Commented [LE3]: Hier kan evt niveau Raadplegen (enquête of bijeenkomst voor aandragen van nieuwe kaders; alle inwoners) ingevoegd worden. De resultaten hiervan neemt de adviesgroep dan mee in haar adviesvorming. Te bespreken in PFO.

7 Communicatiesporen

Gelet op betrokken partijen, de participanten en overige belanghebbenden bij het project, hebben we te maken met projectcommunicatie en externe communicatie.

Projectcommunicatie

De samenwerking in en informatieverstrekking vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer) over het project met en naar interne partijen en de scholen wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam)overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, projectoverleggen, stuurgroepoverleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

De interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK verzorgt de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente.

Externe communicatie en participatie

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling, in afstemming met de projectleider/team, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en –directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

8 Planning

De participatie kan van start nadat de participatienota (oplegger participatieplan) door het college is goedgekeurd. Afgesproken was dat de raad het participatieniveau mag bepalen. Dit niveau heeft de raad tijdens de raadsvergadering van 15 april 2025 middels amendement (2025 A17) op de participatienota (Z24.003090), gewijzigd naar Adviseren. De aangepaste nota, op basis van de wijzigingen door het amendement, wordt niet ter vaststelling aan de raad voorgelegd. De aangepaste nota wordt voorgelegd aan het college.

Het amendement bevat meerdere wijzigingen naast de wijziging van het participatieniveau. Daarom wijzigt het participatieplan op meerdere punten en daarmee ook de planning. In bijlage 2 is een indicatieve voorlopige planning opgenomen die tussentijds wordt bijgesteld.

9 Documentatie en verslaglegging

Wij leggen op de volgende manieren verslag van de participatie:

- Er wordt verslag gemaakt van de bijeenkomsten;
- Er wordt een eindverslag opgesteld.

10 Begroting

De wijzigingen die volgen uit het amendement leiden tot een andere participatieaanpak, langer participatietraject en daarmee tot andere kosten. De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie. Denk hierbij onder meer aan zaalhuur, communicatiemateriaal, inhuur van een extern bureau (voor uitvoering van de participatie waaronder procesbegeleiding adviesgroep, verslaglegging, eindverslag), ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling). De verwachting is dat de ambtelijke inzet gemiddeld ca. 8 uur per week is in 2025. Zodra de participatie voor de tijdelijke schoollocatiekeuze is afgerond, gaat dat richting gemiddeld 1 uur per week.

Inzet en middelen	Kosten (euro's)
Communicatieadviseur gebiedsontwikkeling [redacted] extern uurtarief x gemiddeld 8 uur p/wk per 1-1-2025 tot afronding participatietraject. Aanvankelijk berekend t/m juli 2025 (31 weken).	[redacted]
Augustus t/m november 2025 [redacted]	
(uren fase 2 in 2024 en reguliere inzet voor project-communicatie na afronding participatietraject fase 1; hier niet meegenomen)	
Fysieke bijeenkomsten (incl. catering, filmpjes, wanden, zaalhuur)	
Inhuur extern bureau voor uitvoering participatie.	
Overig (o.m. beeldmateriaal, inrichting digitale middelen)	
Totaal	[redacted]

Bijlagen

Bijlage 1: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

Bijlage 2: voorlopige indicatieve planning

Bijlage 1

Doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

	Adviesgroep	Inwoners wijk Zuidplas	Schoolbesturen	Schooldirecties (> ouders)	Belangenverenigingen	Ondernemers	Bewoners gem. Zuidplas	Interne organisatie	Raad	Pers
Uitnodigingen participatie										
<i>Uitnodiging bijeenkomsten adviesgroep (optie 1)</i>	X									
<i>Uitnodiging enquête (optie 2) / bijeenkomst (optie 3)</i>		X	X	X						
Stakeholderparticipatie (geborgd via projectteam)			X	X						
Participatiemiddelen fysiek en/of digitaal (MaakZuidplas)										
<i>Bijeenk. adviesgroep (optie 1)</i>	X									(X)
<i>Enquête/uitvraag (optie 2)</i>		X	X	X						
<i>Bijeenkomst (optie 3)</i>		X	X	X						
Digitale informatie										
Projectwebsite zuidplas.nl en zuidplas.nl/nieuws	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Intranet								X		
Vraagbaak (e-mailadres)	X	X	X	X	X	X	X		X	X
X, Facebook	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persberichten			X	X						X
Schriftelijke middelen										
Brieven (uitnodiging / info)	X	X	X	X						
Artikel gemeentepagina Hart van Holland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Bijlage 2

Voorlopige indicatieve planning participatie op kaders ten behoeve van tijdelijke schoollocatiekeuze (wordt waar nodig tussentijds aangepast)

Optie 1 (van 3)

Alleen adviesgroep (met vertegenwoordigers schoolbesturen en inwoners), geen combinatie met enquête/bijeenkomst voor alle inwoners

Planning NBWZ	Wat	Wie	Tijd
Nieuw participatieplan en -nota		Comm./projectteam	week 19, 6 mei > PFO week 20, 12 mei
BenW	Collegevoorstel, vaststelling participatienota.	Projectl./-team	week 23, 3 juni
Raadsinfornota		Projectl./-team	
Vorbereiding uitvraag voor benaderen externe bureaus	Proces en uitvraag formuleren voor externe bureaus	Comm./Projectteam	Week 21-23
Benaderen en selecteren extern bureau	Enkelvoudig onderhandse aanbesteding is mogelijk tot 	Comm./Projectteam	Week 24-28
Vorbereiden brief t.b.v. oproep inschrijven adviesgroep	Opstellen en inregelen online aanmeldformulier Opstellen brief met oproep inschrijven voor adviesgroep (aanmeldtermijn), Met verwijzing naar MaakZuidplas (online inschrijfformulier met verzoek opgave gegevens o.b.v. gestelde kaders in participatieplan), Met verwijzing naar projectwebsite (procesinfo). Opstellen procesinfo, webcontent, evt QA.	Comm./projectteam	Week 23-24
Versturen brief t.b.v. inschrijven	Inschrijf-/aanmeldduur adviesgroep 10 dgn-2 wkn	Comm./projectteam	Week 25-27

Analyse inschrijving, selectie deelnemers maken	Selectie maken uit inschrijvingen t.b.v. adviesgroep o.b.v. gevraagde gegevens op inschrijfformulier (i.v.m. gestelde kaders in participatieplan) Hieruit selectie deelnemers kiezen voor adviesgroep d.m.v. objectieve selectiemethode.	Comm./projectteam (of extern bureau)	Week 28
Benaderen/vormen adviesgroep	Benaderen geselecteerde leden adviesgroep, gesprek (geschiktheid beoordelen gezien kaders), bevestigen deelname en melden start na de zomer.	Extern bureau	Week 28-29
<i>Schoolvakantie</i>			<i>Eind wk 29-35</i>
Uitnodiging adviesgroep	Uitnodiging opstellen en versturen	Extern bureau	Week 36, 1 sept
1 ^e sessie adviesgroep Nieuwe kaders ophalen	Kennismaken, procesinfo, info geven over reeds geldende kaders, nieuwe kaders laten formuleren	Extern bureau	Week 38
2 ^e sessie adviesgroep Inventariseren nieuwe locaties a.d.h.v. nieuwe kaders	Inventariseren welke locaties in Nwk. voldoen aan reeds geldende kaders en de nieuwe kaders vanuit de adviesgroep > formuleren nieuwe mogelijke tijdelijke locaties	Extern bureau	Week 40
Locatieonderzoek naar nieuwe locaties	Locatieonderzoek naar door adviesgroep aangedragen nieuwe mogelijke tijdelijke locaties (Quickscan ODMH 3 wkn. en ambtelijke afweging o.b.v. quickscans, overweging nadere disciplines, totaal 8-10 weken)	Projectl./-team	Week 40-50
3 ^e sessie adviesgroep	Bespreken van de nieuwe mogelijke tijdelijke locaties o.b.v. resultaten locatieonderzoek. En bespreken van de reeds bekende 3 mogelijke tijdelijke locaties, > ranking aanbrengen in mogelijke tijdelijke locaties	Extern bureau	Week 51

4 ^e sessie adviesgroep	Advies vormen over nieuwe kaders, opties mogelijke tijdelijke locaties > advies uitbrengen met voorkeurslocatie	Extern bureau	Week 2, 2026
Eindverslag participatie (na tussentijdse verslaglegging bijeenkomsten)		Extern bureau	Week 3-5
Collegevoorstel rond	Presentatie nieuwe kaders, bestaande en nieuwe mogelijke tijdelijke locaties, en een voorstel voor tijdelijke locatie o.b.v. weging van diverse factoren, waaronder het advies van de adviesgroep.	Projectl./-team	Week 3-5, 2026
Besluitvormingsproces			Indicatie ? 

Commented [LE4]: Overleg met , gaat raad conform amendement zelf beslissen over de locatie? Of via wensen en bedenkingen, of? Wat wordt dan indicatie duur besluitvorming?

Optie 2 (van 3)

Adviesgroep (met vertegenwoordigers schoolbesturen en inwoners) en enquête / bijeenkomst voor alle inwoners en schoolbesturen

Planning NBWZ	Wat	Wie	Tijd
Nieuw participatieplan en -nota		Comm./projectteam	week 19, 6 mei > PFO week 20, 12 mei
BenW	Collegevoorstel, vaststelling participatienota.	Projectl./-team	week 23, 3 juni
Raadsinfonota		Projectl./-team	
Vorbereiding uitvraag voor benaderen externe bureaus	Proces en uitvraag formuleren voor externe bureaus	Comm./Projectl./-team	Week 21-23

Benaderen en selecteren extern bureau	Enkelvoudig onderhandse aanbesteding is mogelijk tot € 50.000 incl BTW.	Comm./Projectl./-team	Week 24-28
Vorbereiden brief t.b.v. invullen enquête en t.b.v. inschrijven adviesgroep (Enquête onder inwoners wijk Zuidplas, ouders via scholen, en schoolbesturen t.b.v. input leveren nieuwe kaders en stemmen op 3 reeds bestaande mogelijke tijdelijke locaties)	Opstellen en inregelen online enquête, Opstellen en inregelen online aanmeldformulier, Opstellen brief met oproep inschrijven voor adviesgroep (aanmeldtermijn), met verwijzing naar MaakZuidplas (online inschrijfformulier met verzoek om gegevens o.b.v. gestelde kaders in participatieplan) en met verwijzing naar projectwebsite (procesinfo). Opstellen procesinfo, webcontent, evt QA.	Comm./projectteam	Week 23-24
Versturen brief t.b.v. enquête en t.b.v. inschrijven	Enquêteduur en inschrijf-/aanmeldduur adviesgroep > 10 dgn – 2 wkn	Comm./projectteam	Week 25-27
Analyse inschrijving, selectie deelnemers maken	Selectie maken uit inschrijvingen t.b.v. adviesgroep o.b.v. gevraagde gegevens op inschrijfformulier (i.v.m. gestelde kaders in participatieplan).	Comm./projectteam	Week 28
Benaderen/vormen adviesgroep	Benaderen geselecteerde leden adviesgroep, gesprek (geschiktheid beoordelen gezien kaders), bevestigen deelname en melden start na de zomer.	Extern bureau	Week 28-29
Analyse enquêteresultaten	Input nieuwe kaders inventariseren en analyseren welke nieuwe kaders wel/niet binnen reeds geldende kaders vallen > formuleren nieuwe kaders uit enquête, en formuleren voorkeurstemmen op 3 bestaande mogelijke tijdelijke locaties.	Comm./projectteam	Week 29-35
<i>Schoolvakantie</i>			<i>Eind wk 29-35</i>

Uitnodiging adviesgroep	Uitnodiging opstellen en versturen	Extern bureau	Week 36, 1 sept
1 ^e sessie adviesgroep Nieuwe kaders ophalen	Kennismaken, procesinfo, info resultaten enquête en info over reeds geldende kaders geven, nieuwe kaders laten formuleren	Extern bureau	Week 38
2 ^e sessie adviesgroep Inventariseren nieuwe locaties a.d.h.v. nieuwe kaders	Inventariseren welke locaties in Nwk. voldoen aan reeds geldende kaders, de nieuwe kaders uit de enquête en de nieuwe kaders vanuit de adviesgroep > formuleren nieuwe mogelijke tijdelijke locaties binnen deze kaders	Extern bureau	Week 40
Locatieonderzoek naar nieuwe locaties	Locatieonderzoek naar de aangedragen nieuwe mogelijke tijdelijke locaties door de adviesgroep. (Quickscan ODMH 3 wkn. en ambtelijke afweging o.b.v. quickscans, overweging nadere disciplines, totaal 8-10 weken)	Projectl./-team	Week 40-50
3 ^e sessie adviesgroep	Bespreken van de nieuwe mogelijke tijdelijke locaties o.b.v. resultaten locatieonderzoek. En bespreken van de reeds bekende 3 mogelijke tijdelijke locaties en voorkeuren uit de enquête > ranking aanbrenge in mogelijke tijdelijke locaties	Extern bureau	Week 51
4 ^e sessie adviesgroep	Advies vormen over nieuwe kaders, opties mogelijke tijdelijke locaties > advies uitbrengen met voorkeurslocatie	Extern bureau	Week 2, 2026
Eindverslag participatie (na tussentijdse verslaglegging bijeenkomsten)		Extern bureau	Week 3-5

Collegevoorstel rond	Presentatie nieuwe kaders, bestaande en nieuwe mogelijke tijdelijke locaties, en een voorstel voor tijdelijke locatie o.b.v. weging van diverse factoren, waaronder het advies van de adviesgroep.	Projectl./-team	Week 3-5, 2026
Besluitvormingsproces			Indicatie ? 

Commented [LE5]: Overleg met , gaat raad conform amendement zelf beslissen over de locatie? Of via wensen en bedenkingen, of? Wat wordt dan indicatie duur besluitvorming?

Optie 3 (van 3)

Betreft optie 2 waarbij er in plaats van een enquête een fysieke bijeenkomst plaatsvindt waar dezelfde informatie wordt opgehaald. Opzet bijeenkomt met plenair deel (procesinfo en toelichting al geldende kaders). En niet-plenair deel voor het 'plakken' van nieuwe kaders op daarvoor bestemde borden, en het uitbrengen van stemmen op de 3 reeds bestaande mogelijke tijdelijke locatie(s). Aanmeldverplichting.

Dit geeft zichtbaardere participatie maar is lastiger i.v.m. grootte van de doelgroep.

Participatienota tijdelijke schoollocaties NBWZ

29-04-2025

Inleiding

Volgens artikel 4 Participatieprocedure van de verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 stelt het bestuursorgaan, college van B&W, bij de start van elke participatieprocedure vast op welke manier participatie wordt toegepast en maakt dit besluit bekend op de voor die participatieprocedure geschikte wijze. Het bestuursorgaan neemt over in ieder geval de onderwerpen uit voornoemd artikel 4 een besluit en legt dit vast in een participatienota. Verderop worden die onderwerpen beschreven.

Context

In het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) is voor de periode 2018-2023 een aantal opgaven opgenomen, waaronder de vervangingsopgave van de scholen uit de wijk Zuidplas (Gideonschool, De Wingerd en de Prins Willem Alexanderschool) in Nieuwerkerk aan den IJssel. In het project NBWZ is de 1e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Het projectplan voor de 2e fase van project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten is de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (massastudies incl. functies, gevolgd door ontwerpen schoolgebouwen) hierna: permanente invulling locaties, en 2. participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s).

Tijdens de sloop en bouw van de scholen is er tijdelijke huisvesting nodig. Er zijn reeds drie locaties in beeld als mogelijke tijdelijke schoollocatie: de Ringvaartlaan, in het Margrietpark en in het IJsselpark. Er wordt ook gekeken naar combinaties van twee of meer mogelijke tijdelijke locaties.

Inhoud

Deze participatienota betreft de participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Hiervoor werd eerder een participatienota opgesteld (Z24.003090), met daarin participatieniveaus die gekozen werden op basis van de Checklist Afwegingskader Participatie, behorend bij het Kader Participatie. Deze nota is behandeld op de PC Samenleving van 1 april 2025. Daar werd verzocht een memo op te stellen waarin in kaart wordt gebracht wat de participatieniveaus Adviseren en Co-produceren betekenen voor de keuze van de tijdelijke huisvesting. Dit memo (Z25.001075) is uitgebracht. In de daarop volgende raadsvergadering van 15 april 2025 is een amendement (2025 A17) op de participatienota (Z24.003090) ingediend en aangenomen. Dit houdt onder meer een wijziging in van het participatieniveau. Ook werd er een amendement aangenomen om het woord 'lobby' te verwijderen.

Amendement

Uit de tekst van het amendement volgen de volgende wijzigingen:

- Het participatieniveau wijzigt van Informeren en Raadplegen naar Informeren en Adviseren.
- Het participatieonderwerp wijzigt van het 'ophalen van voorkeuren voor de mogelijke tijdelijke locatie(s)', naar 'input leveren op kaders waaraan de tijdelijke locatie(s) moet voldoen'.
- De participatiedoelgroep wijzigt van 'omwonenden van de mogelijke tijdelijke locaties en ouders' van de schoolgaande kinderen op de betreffende scholen, naar de 'inwoners van de wijk Zuidplas en de schoolbesturen'.
- Het gebied voor mogelijke tijdelijke locatie(s) wordt uitgebreid van de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk a/d IJssel, naar heel Nieuwerkerk a/d IJssel.
- De participatie-output wijzigt van 'de voorkeurslocatie van omwonenden van de mogelijke tijdelijke locaties en van de ouders', naar een advies met 'input op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen, en – na locatieonderzoek – de nieuwe (en bestaande) mogelijke tijdelijke locaties die aan deze kaders voldoen'.
- Het collegevoorstel houdt een voorstel voor een keuze van de tijdelijke schoollocatie, welke keuze is gemaakt op basis van een weging van diverse factoren waar het advies er een van is. Bij dit collegevoorstel wordt het advies gevoegd met de presentatie van de opties, t.w. de mogelijke tijdelijke locaties in Nieuwerkerk a/d IJssel.

De eventuele nieuwe kaders die volgen uit de participatie conform dit amendement, zullen bestaan *naast en voorzover zij niet strijdig zijn met* de wet en bestaand beleid waaraan de tijdelijke locaties moeten voldoen. Ook voor de uitbreiding van het gebied geldt, dat dit slechts mogelijk is voorzover dat niet strijdig is met de reeds geldende kaders. Dit zijn dezelfde kaders als al vermeld in de voorgaande participatienota (Z24.003090) en onder B in deze nota.

Uitwerking artikel 4 verordening Participatie van de gemeente Zuidplas

Bestaande uit de volgende punten:

- A. beïnvloedingsruimte van participatie;
- B. kaders voor participatie;
- C. wijze waarop het bestuursorgaan over deze kaders vooraf communiceert;
- D. wijze waarop en tijdvak waarin participanten hun inbreng kunnen leveren;
- E. wijze waarop democratische waarden in de participatieprocedure worden gewaarborgd;
- F. begroting van de kosten.

A. BEÏNVLOEDINGSRUIMTE VAN PARTICIPATIE

Participatiedoel(en)

Op basis van het amendement is het doel van de participatie om de schoolbesturen en de inwoners van de wijk Zuidplas, input te laten leveren op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel. Het college presenteert de opties vervolgens aan de raad, zodat de raad een keuze kan maken waar de tijdelijke huisvesting voor de scholen plaats gaat vinden. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s).

Commented [LE1]: Dit is letterlijk overgenomen uit het amendement, check of dit kan; dat de raad de keuze gaat maken..

Participatieniveaus

Eerder is afgesproken dat de raad de participatieniveaus mag bepalen. Op basis van het amendement zijn de participatieniveaus nu Informeren en Adviseren. Schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas krijgen informatie over het onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan het college over de kaders waaraan tijdelijke huisvesting moet voldoen. Het college kan (een deel van) het advies naast zich neerleggen, maar moet richting de schoolbesturen en direct omwonenden uitvoerig beargumenteren waarom ze dat doen.

Hieronder volgt een toelichting op de participatieniveaus Informeren en Adviseren.

1. Informeren

Het is van belang dat participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun input wordt meegewogen/meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast is het van belang informatie te verschaffen over de reeds geldende wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke schoollocatie(s) moet voldoen. Ook moet duidelijk zijn dat het aantal mogelijke tijdelijke locaties dat voldoet aan de reeds geldende kaders, veelal verder wordt ingeperkt door de nieuwe kaders die volgen uit de participatie.

Mogelijke middelen hiervoor zijn bijvoorbeeld: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebpagina: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.

2. Adviseren

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen de mogelijkheid te geven advies uit te brengen (niveau Adviseren). Bij het participatieniveau 'Adviseren' passen bijvoorbeeld de middelen zoals het instellen van een vorm van een klankbord-, advies- of werkgroep, om dialoog en adviesvorming mogelijk te maken.

B. KADERS VOOR PARTICIPATIE

Dit kunnen zijn inhoudelijke, financiële en procedurele kaders, en omgangsvormen voor de participatie. Het projectplan omvat de overige kaders van het project.

Inhoudelijke kaders

Onderwerp van participatie: input leveren op kaders waaraan de tijdelijke locatie(s) moet voldoen. Hierbij moet rekening worden gehouden met factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Financiën en capaciteit

De kosten voor de communicatie en participatie (uren) door de gemeente en de te ontwikkelen middelen door de gemeente worden betaald vanuit het project.

Wettelijke, beleids- en procedurele kaders

Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Wet- en regelgeving en beleid voor participatie, zoals onder meer de participatieverordening van de gemeente Zuidplas en het Kader Participatie.

Omgangsvormen/spelregels

We hanteren tijdens het participatieproces voor de initiatiefnemer(s), de participanten en andere betrokken belanghebbenden, de volgende omgangsregels: we blijven redelijk, zijn eerlijk, sluiten niet buiten, etcetera. Personen die zich niet houden aan deze omgangsregels worden door de gemeente uitgesloten van deelname aan het participatieproces.

C. WIJZE WAAROP HET BESTUURSORGAAN OVER DEZE KADERS VOORAF COMMUNICEERT

Via deze participatienota en de projectwebpagina www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.

D. WIJZE WAAROP EN TIJDVAK WAARIN INGEZETENEN EN BELANGHEBBENDEN HUN INBRENG KUNNEN LEVEREN

Hiervoor is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix en een voorlopige planning opgesteld in het [participatieplan](#). Aanpassing van de participatienota op basis van het amendement leidt tot de inzet van deels andere middelen en tot een latere aanvang van en een langduriger participatietraject.

Commented [LE2]: Mag deze verwijzing naar het participatieplan wel blijven?

E. WIJZE WAAROP DEMOCRATISCHE WAARDEN IN DE PARTICIPATIEPROCEDURE WORDEN GEWAARBORGD

De participatie wordt georganiseerd op een moment dat de verwachting is dat de meeste mensen in de gelegenheid zijn om aan te sluiten, hetzij op een locatie welke zich in de nabijheid van de doelgroep bevindt, hetzij in een goed toegankelijke online-omgeving. Om zodoende alle beoogde participanten zo veel mogelijk in de gelegenheid te stellen om mee te doen.

De verslagen van bijeenkomst(en), de opgehaalde resultaten van participatie en terugkoppeling daarover richting participanten worden openbaar gepubliceerd. Dit geldt ook voor het geanonimiseerde eindverslag.

F. BEGROTING VAN DE KOSTEN

De wijzigingen die volgen uit het amendement leiden tot een andere participatieaanpak, langer participatietraject en daarmee tot andere kosten. De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie. Denk hierbij onder meer aan zaalhuur, communicatiemateriaal, ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling) en inhuur van een extern bureau voor uitvoering van de participatie waaronder procesbegeleiding adviesgroep, verslaglegging, eindverslag. Op basis van de voorlopige indicatieve planning is de verwachting dat gemiddeld ca. 8 uur per week aan inzet nodig is in 2025. Zodra de participatie voor de tijdelijke schoollocatiekeuze is afgerond, gaan de uren richting gemiddeld 1 uur per week (projectcommunicatie m.b.t. tijdelijke locaties).

Inzet en middelen	Kosten (euro's)
Ambtelijke inzet communicatieadviseur gebiedsontwikkeling G intern uurtarief x gemiddeld 8 uur p/wk per 1-1-2025 tot afronding participatietraject. Aanvankelijk berekend t/m juli 2025 (31 weken).	
Augustus t/m november 2025 (17 wkn x 8 uur p/wk x G (uren fase 2 in 2024 en reguliere inzet voor project-communicatie na afronding participatietraject fase 1; hier niet meegenomen)	
Fysieke bijeenkomsten (incl. catering, filmpjes, wanden, zaalhuur).	
Inhuur extern bureau voor uitvoering participatie.	
Overig (o.m. beeldmateriaal, inrichting digitale middelen).	
Totaal	G

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

G Art. 5.1 lid 2 sub b

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Gemeente Zuidplas
T.a.v. [redacted]
Postbus 100
2910 AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

Besluitdatum
Verzenddatum 17-10-2024
Ons kenmerk 2024-00019500
Uw kenmerk

Bijlagen 1

Onderwerp
ROM quickscan tijdelijke schoollocatie IJsselpark Nieuwerkerk aan den IJssel

Beste [redacted]

Op 23 september 2024 heeft u ons gevraagd om voor een tijdelijke schoollocatie in het IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel een quickscan ruimtelijke ordening en milieu op te stellen. Doel van de quickscan is om te beoordelen of het beoogde project kansrijk is op deze locatie en welke milieukundige onderzoeken noodzakelijk zijn in het kader van deze ontwikkeling. Ons advies leest u in deze brief.

Situatie

De gemeente is voornemens om op onderstaande locatie tijdelijk (voor nog niet exact bekende duur) een school te plaatsen.



Figuur 1: Ligging planlocatie

Afkadering

De Omgevingsdienst Midden-Holland (ODMH) adviseert gemeenten op de omgevingsaspecten geluid (weg, spoor, industrie), trillingen, luchtkwaliteit, licht, activiteiten & milieuzonering, externe veiligheid, bodem en ondergrond (verontreiniging, archeologie, ontplofbare oorlogsresten en overige ondergrond), natuur (gebieds- en soortenbescherming, natuurinclusief bouwen en biodiversiteit), klimaatadaptatie en duurzaamheid (circulariteit, mobiliteit, energietransitie). Daarnaast gaat de Omgevingsdienst bij elke ontwikkeling na of er sprake is van m.e.r.-plicht en/of een provinciaal milieubelang in het geding is. Ook heeft de ODMH in overleg met u deze voorgenomen ontwikkeling voor advies bij de GGD Hollands Midden neergelegd.

Advies

De ontwikkeling past mogelijk binnen de actuele kwaliteiten van het gebied (voor zover beschreven of beschikbaar). Als belangrijkste voor de haalbaarheid van het plan is een onderzoek naar wegverkeerslawaai noodzakelijk. We adviseren om dat als eerste uit te laten voeren als de keuze op deze locatie valt.

De onderstaande tabel vat de quickscan samen. Bijlage 1 bevat een uitgebreidere bespreking van de diverse omgevingsaspecten.

Thema	Aspect	Bespreking	Vervolgactie
Werken in de bodem	Bodemverontreiniging	Bodem- en grondwatergevoelig gebouw	Vooronderzoek
	Archeologie	Geen archeologische waarden	-
	Ontplofbare oorlogsresten	Onverdacht	-
Omgevingsveiligheid	Externe veiligheid	Ligging in aandachtsgebieden weg en spoor	Verantwoording groepsrisico
Gezondheid in relatie tot milieu	Geluid van weg, spoor en/of industrieterrein	Ligging binnen aandachtgebied wegverkeer	Akoestisch onderzoek wegverkeerslawaai
	Trillingen	Geen belemmering	-
	Activiteiten en milieuzonering	Richtafstand 30 meter tussen school(plein) en woningen	Inpassing van het plan zodat wordt voldaan aan de richtafstand
	Geurhinder	Geen belemmering	-
	Luchtkwaliteit	Mogelijke toename wegverkeer	Onderbouwen
	Lichthinder	Geen belemmering	-
Ecologie	Gebiedsbescherming	Geen effecten verwacht	-
	Soortenbescherming	Kans op beschermde soorten	Quickscan flora en fauna
	*Natuurinclusief bouwen	Kan voor problemen zorgen bij ontmanteling	Advies: juist niet natuurinclusief bouwen
Water en Bodem Sturend	Klimaatadaptatie	Aandacht voor bodemdaling en in mindere mate voor hittestress	Beknopte risicobeoordeling en uitwerken evt. maatregelen
Procedurele aspecten	Milieueffectrapportage (m.e.r.)	Niet van toepassing	-
	Provinciale milieubelangen	Niet van toepassing	-

*Aspecten waar een * voor staat kennen geen wettelijke eisen.

Heeft u vragen?

Neem dan contact op met [redacted] J. Dat kan via 088 - 5 [redacted] J of per e-mail via [redacted] J@odmh.nl.
Vermeld dan het kenmerk [redacted] J. Zo kunnen wij u sneller helpen.

Met vriendelijke groet,

[redacted] J
[redacted] J

Dit document is digitaal vastgesteld.

Bijlage 1: Beoordeling en conclusie per aspect

Bijlage 1 Beoordeling en conclusie per aspect

Bodem

Voorafgaand aan de bouw van een bodemgevoelig c.q. grondwatergevoelig gebouw moet vooronderzoek uitwijzen of verder onderzoek van bodem en/of grondwater nodig is om vast te kunnen stellen of de toelaatbare kwaliteit van de bodem niet wordt overschreden en/of dat er sprake is van een significante verontreiniging van grondwater. In dit geval is een sprake van een bodem- en grondwatergevoelig gebouw¹. Onderzoek is daarom noodzakelijk.

Er zijn van het plangebied bij de Omgevingsdienst Midden-Holland geen bodemkwaliteitsgegevens bekend.

Het vooronderzoek moet worden uitgevoerd volgens de norm NEN 5725. Het onderzoek is noodzakelijk voor de omgevingsvergunning activiteit Bouwen; er is geen onderzoek noodzakelijk in het kader van de ruimtelijke procedure. Als een locatie verdacht is op het voorkomen van een bodemverontreiniging en onvoldoende informatie bekend is over de daadwerkelijke kwaliteit van de bodem of het grondwater, dan is vervolgonderzoek conform de norm NEN 5740 noodzakelijk.

Lood in de bodem

Verhogingen aan lood in de bodem kunnen vooral voor jonge kinderen (0-7 jaar) een gezondheidsrisico vormen. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat de huidige interventiewaarde voor lood in de bodem onvoldoende bescherming biedt voor de gezondheid van jonge kinderen. Door de GGD zijn voor lood in de bodem gezondheidkundige risicowaarden opgesteld ([Toelichting Lood in bodem en gezondheid v3 - 2 november 2020.pdf \(ggdhm.nl\)](#)). Deze risicowaarden zijn voornamelijk van toepassing op moestuinen en locaties waar kinderen veel in contact komen met de grond, zoals woningen met tuin, scholen of speelplaatsen. Een overzicht van de GGD-risicowaarden en handelingsperspectieven is weergegeven in onderstaande tabel. We adviseren om bij uitvoering van bodemonderzoek aan deze normwaarden te toetsen.

	Gezondheidskundig voldoende bodemkwaliteit voor lood	Gezondheidskundig matige bodemkwaliteit voor lood	Gezondheidskundig onvoldoende bodemkwaliteit voor lood
Grote moestuin (> circa 200 m ²)	< 60 mg/kg	60 - 260 mg/kg	> 260 mg/kg
Wonen met tuin (kleine moestuin)	< 90 mg/kg	90 - 370 mg/kg	> 370 mg/kg
Plaatsen waar kinderen spelen	< 100 mg/kg	100 - 390 mg/kg	> 390 mg/kg
IQ-puntenverlies door bodemlood	minder dan 1 IQ-puntverlies	1-3 IQ-puntenverlies	meer dan 3 IQ-puntenverlies
<i>Handelingsperspectieven voor plaatsen waar jonge kinderen (0-7 jaar) veel in contact komen met grond</i> <i>Gevoelige locaties: wonen met tuin, speelplekken, kinderdagverblijven e.d.</i>	Goede ruimtelijke ordening: realiseer gevoelige bestemmingen zoveel mogelijk op grond met een voldoende bodemkwaliteit voor lood	- Algemene communicatie over gebruikadviezen (via folder, posters, website e.d.) * - Sanering bij herstructurering e.d.	- Sanering - Zolang sanering niet haalbaar is: <i>specifieke</i> risicocommunicatie met bewoners en andere gebruikers van verontreinigde grond (via brieven, informatie-bijeenkomsten e.d.) * - Borging van deze communicatie op de lange termijn

¹ Zie voor definities Provinciaal blad 2023, 15013 | Overheid.nl > Officiële bekendmakingen ([officielebekendmakingen.nl](#))

Archeologie

Op grond van de archeologische verwachtingenkaart van de gemeente geldt voor het plangebied geen archeologische waarde. Voor de realisatie van de tijdelijke school is geen archeologisch (voor)onderzoek noodzakelijk.

Ontploffbare oorlogsresten

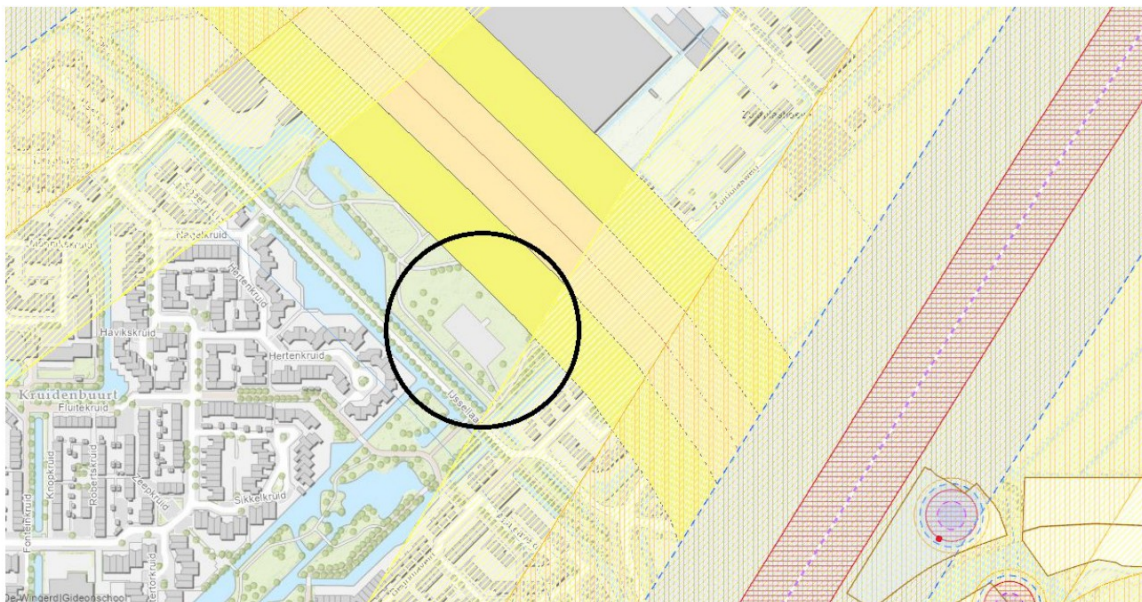
Uit ervaring blijkt dat circa 10 à 15% van de tijdens de Tweede Wereldoorlog gebruikte munitie niet tot de gewenste uitwerking kwam en als blindganger in de bodem is achtergebleven. Op grond van Arboretgeving moet in alle gevallen waarin gevaar voor de veiligheid of gezondheid van werknemers kan bestaan door de mogelijke aanwezigheid van ontplofbare oorlogsresten een oriënterend onderzoek worden gedaan voordat werkzaamheden kunnen starten. Indien nodig gevolgd door een nader onderzoek, indien nodig gevolgd door opsporing van ontplofbare oorlogsresten of andere passende maatregelen.

Uit eerder uitgevoerd grootschalig vooronderzoek blijkt dat het plangebied onverdacht is op ontplofbare oorlogsresten. Verder onderzoek naar ontplofbare oorlogsresten is naar onze mening niet noodzakelijk.

Externe veiligheid

Het plangebied ligt gedeeltelijk in het invloedsgebied/aandachtsgebied van twee risicobronnen: het gifwolkaandachtsgebied van het spoor en de 80-meter zone van de Schielandweg. Er moet een verantwoording van het groepsrisico worden opgesteld.

Het plangebied ligt niet in het aandachtsgebied van een hoogspanningsleiding of Rotterdam The Hague Airport.



Figuur 2: Ligging planlocatie ten opzichte van gifwolkaandachtsgebied van het spoor (transparant geel) en de 80-meter zone van de Schielandweg (ondoorzichtig geel)

Geluid van weg, spoor en/of industrieterrein

Er wordt een geluidsgevoelige bestemming gerealiseerd. Op grond van het Besluit kwaliteit leefomgeving geldt er een onderzoekspllicht, ook voor tijdelijke gebouwen.

Wegverkeer:

Als de ontwikkeling plaats vindt langs een weg met een intensiteit van meer dan 1.000 motorvoertuigen per etmaal, dan moet in het kader van het 'evenwichtig toedelen van functies aan locaties' (ETFAL) een akoestisch onderzoek worden uitgevoerd.

De locatie ligt binnen het aandachtsgebied van de Schielandweg, akoestisch onderzoek is noodzakelijk. De geluidsbelasting op deze locatie is vrij hoog.



Figuur 4: Uitsnede Milieukwaliteitsmaat

Spoor:

De locatie ligt buiten het aandachtsgebied van het spoor (200 m), akoestisch onderzoek is hiervoor niet noodzakelijk.

Overige bronnen:

De locatie/ontwikkeling ligt niet binnen een aandachtsgebied van een gezoneerd industrieterrein of vliegroute, akoestisch onderzoek is hiervoor niet noodzakelijk.

Trillingen

De locatie ligt niet in de nabijheid van een spoorweg, zeer drukke weg of andere bron van trillingen. Voor een tijdelijk gebouw hoeft geen rekening te worden gehouden met trillingen door activiteiten.

Activiteiten en milieuzonering

De ontwikkeling betreft, vanuit Activiteiten en milieuzonering bezien, een (tijdelijke) milieubelastende activiteit. Voor een school geldt een richtafstand van 30 meter tot (andere) geluidsgevoelige gebouwen. In de directe nabijheid liggen diverse gevoelige bestemmingen: de woningen van Orchideeveld en Hertenkruid. Er kan aan de richtafstand van 30 meter worden voldaan. We adviseren daarom om, als er voor deze locatie wordt gekozen, om de school inclusief schoolplein op minimaal 30 meter afstand van de woningen te realiseren.

Voor een tijdelijk geluidsgevoelig gebouw hoeft conform het Omgevingsplan van de gemeente geen rekening te worden gehouden met geluidshinder door activiteiten. Er zijn bovendien geen milieubelastende activiteiten in de omgeving.

De richtafstanden uit de VNG-publicatie 'Activiteiten en milieuzonering' zijn een hulpmiddel om in te schatten of een activiteit voor wat betreft de benodigde gebruikruimte voor geluid en geur (van omliggende milieubelastende activiteiten) in een bepaald gebied inpasbaar is. De richtafstanden

hebben geen juridische status; om effecten daadwerkelijk vast te stellen is nader onderzoek noodzakelijk.

Geurhinder

De geplande ontwikkeling ligt niet in de nabijheid van een agrarisch bedrijf of andere bron van geurhinder. Voor een tijdelijk geurgevoelig gebouw hoeft conform het Omgevingsplan van de gemeente geen rekening te worden gehouden met geurhinder door activiteiten.

Luchtkwaliteit

Het toetsen aan de omgevingswaarden voor luchtkwaliteit is alleen nodig als een project binnen één van de aandachtsgebieden valt, er sprake is van een aanvraag van een omgevingsvergunning voor een milieubelastende activiteit óf als de ontwikkeling veel bijdraagt aan luchtverontreiniging (overschrijding NIBM). Aandachtsgebieden zijn locaties met hogere concentraties stikstofdioxide (NO₂) en/of fijnstof (PM₁₀).

Het plangebied bevindt zich in een aandachtsgebied. De ontwikkeling betreft geen milieubelastende activiteit.

De ontwikkeling is niet te onderbouwen door middel van een verwijzing naar de regeling NIBM. De verkeersaantrekkende werking van het plan moet worden bepaald en hiermee kan worden doorgerekend of deze ontwikkeling al dan niet in betekenende mate bijdraagt aan de verslechtering van de luchtkwaliteit.

De ontwikkeling betreft de realisatie van een voorziening voor kwetsbare groepen (in dit geval een school). De GGD heeft hiervoor richtlijnen opgesteld². Houdt in het ontwerp zo mogelijk rekening met de richtafstanden uit deze richtlijn. De GGD kan desgewenst adviseren over deze ontwikkeling.

Uit de monitoringtool van het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK) blijkt dat de luchtkwaliteit ter plaatse voldoende is voor de gewenste ontwikkeling. Er wordt voldaan aan de wettelijke omgevingswaarden van 40 µg/m³ voor stikstofdioxide en fijnstof PM₁₀, en 25 µg/m³ voor fijnstof PM_{2,5}.

De gemeente is aangesloten bij het Schone Luchtakkoord, met als doel het permanent verbeteren van de luchtkwaliteit in Nederland. Hiervoor gelden bovenwettelijke doelen. De luchtkwaliteit voldoet niet aan deze doelwaarden.

Lichthinder

De geplande ontwikkeling betreft geen voor lichthinder gevoelige bestemming. Een onderzoek naar lichthinder is niet noodzakelijk.

Ecologie

Gebiedsbescherming:

Als een ontwikkeling in of in de buurt van een beschermd gebied plaatsvindt, kunnen mogelijk negatieve effecten ontstaan. Gezien de beperkte omvang van de ontwikkeling, zeer beperkte emissie tijdens de bouwfase van prefab, en de grote afstand tot daarvoor gevoelige Natura2000-gebieden is een AERIUS-berekening niet nodig.

² Zie: [Beleidsadvisering ruimtelijke planvorming | RIVM](#)

De ontwikkeling ligt niet binnen Natuurnetwerk Nederland. Het plangebied ligt niet in een zone met aanduiding als belangrijk weidevogelgebied (Omgevingsverordening Provincie Zuid-Holland).

Soortenbescherming:

Ten behoeve van de gewenste ontwikkeling is een ecologische quickscan noodzakelijk. De omgeving heeft relatief hoge natuurwaarden, wat betekent dat beschermde soorten aanwezig kunnen zijn. Uit de resultaten van deze quickscan kan volgen dat nader onderzoek nodig is.

Natuur-inclusief bouwen

Gezien de tijdelijke aard van het initiatief adviseren we om niet natuur-inclusief te bouwen, omdat dit bij ontmanteling van het gebouw tot problemen kan leiden. Bijvoorbeeld als er vleermuizen wonen in tijdelijke vleermuiskasten.

Water en Bodem Sturend

Bij ruimtelijke ontwikkelingen wil het rijk dat Water en Bodem Sturend (WBS) zijn. Dit staat in de kamerbrief van 25-11-2024. Het rijk heeft daarom het ruimtelijk afwegingskader klimaatadaptieve gebouwde omgeving³ uitgebracht. In deze kaart staat waar ruimtelijke ontwikkelingen mogelijk zijn en welke inspanning aan maatregelen deze locatie vereist. Daarbij hoort ook de nationale Maatlat groene klimaatadaptieve gebouwde omgeving die richting geeft aan mogelijk te nemen maatregelen en een landelijk gelijk speelveld beoogt. Provincie Zuid-Holland hanteert WBS ook als randvoorwaarde voor veilige toekomstbestendige ontwikkelingen in haar omgevingsbeleid en haar ruimtelijk voorstel "Ruimtelijke koers voor Zuid-Holland".

De beoogde ontwikkeling ligt in risicoklasse "ja, mits, grote opgave"/"nee, tenzij". De risicoklasse 'ja, mits' geeft in verschillende gradaties aan dat er risico's zijn vanuit het water- en bodemsysteem en dus een noodzaak tot het nemen van klimaatadaptieve maatregelen.

Klimaatadaptatie

Risico's door klimaatverandering

Conform de Omgevingsverordening art 7.41b "Risico's van klimaatverandering" van Provincie Zuid-Holland moeten in elk omgevingsplan de volgende aspecten in beschouwing worden genomen:

- Wateroverlast door overvloedige neerslag;
- Overstroming;
- Hitte;
- Droogte;
- Bodemdaling.

Voor dit plan moeten formeel de risico's door de initiatiefnemer nader worden beoordeeld. Indien blijkt dat er risico's voor (een van) bovengenoemde aspecten aanwezig is/zijn dan dienen maatregelen of voorzieningen te worden genomen en geborgd in het omgevingsplan. We adviseren dit gezien de tijdelijke aard van het gebouw beknopt te houden.

ODMH voorziet voor deze ontwikkeling vooral mogelijke bodemdaling als aandachtspunt. De risicoklasse uit het 'ruimtelijk afwegingskader' volgt uit de verwachte vrij sterke bodemdaling (ca 40 cm tot 2050). We adviseren daarom om na te gaan of de draagkracht van de bodem voldoende is voor de beoogde tijdelijke constructie.

³ Ruimtelijk afwegingskader klimaatadaptieve gebouwde omgeving (arcgis.com)

Hittestress is daarnaast ook relevant. De locatie ligt in de invloedssfeer van het stedelijk hitte-eiland, maar op een relatief groene en dus koele locatie. We adviseren om te zorgen voor een goed geïsoleerd dak en/of een dak met een hoog albedo, een gedegen klimaatinstallatie. Schaduwplekken zijn door de ligging in het park voldoende aanwezig..

Klimaatadaptatie

Herontwikkeling is een natuurlijk moment om ook klimaatadaptieve maatregelen te nemen. We adviseren in dit geval om alleen maatregelen te nemen die passen bij de gebruiksduur van het pand.

M.e.r.

Het initiatief betreft een ontwikkeling die niet wordt genoemd in Bijlage V van het Omgevingsbesluit en geen aanzienlijke milieueffecten heeft. Een (plan) m.e.r. of m.e.r. beoordeling is niet noodzakelijk.

Provinciale milieubelangen

De provincie Zuid-Holland benoemt in haar Omgevingsverordening een aantal provinciale milieubelangen. Namens de provincie toetst ODMH initiatieven op vier van deze belangen⁴:

- *Bescherming van stiltegebieden (Omgevingsverordening artikel 3.14)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de buurt van) een stiltegebied.
- *Windenergie stimuleren (Omgevingsverordening artikel 7.76)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de buurt van) een plaatsingsgebied voor windmolens.
- *Beschermen van (watergebonden) bedrijventerreinen (Omgevingsverordening artikel 7.52)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de nabijheid van) een (watergebonden) bedrijventerrein. Afname van of beperkingen aan (watergebonden) bedrijventerreinen is derhalve niet aan de orde.
- *Beschermen van grote groepen mensen (Omgevingsverordening artikel 7.18)*
De voorgenomen ontwikkeling ligt niet in een invloedsg gebied Groepsrisico van een EV-relevante risicobron.

De voorgenomen ontwikkeling is niet in strijd met deze provinciale milieubelangen.

⁴ Toetsingskader: Zuid-Hollandse Omgevingsverordening 1 januari 2024, i.c.m. kaarten in bijlage II. Het gaat om in de Omgevingsverordening aangewezen locaties.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: " " 
Verzonden: donderdag 24 april 2025 16:09
Aan: " " < @zuidplas.nl>; " " < @zuidplas.nl>; " " < @zuidplas.nl>; " " < @zuidplas.nl>; " " < @zuidplas.nl>; " " < @zuidplas.nl>
Onderwerp: Amendement
Bijlage(n): AANGEPAST 2025A17 Amendement NBWZ p-niveaus - Adviseren_15.4.2025.docx

Met vriendelijke groet,

" 
 " 
T 0180 – 330300 M " 
E " @zuidplas.nl " 



Amendement – Participatienota tijdelijk huisvesting

Raadsvergadering: 15 april 2025

Agendapunt: 9. RV Project nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus

Amendement van de fractie van VVD Zuidplas

Ondergetekenden stellen de volgende amendementen voor:

- Het **1^e beslispunt van het raadsvoorstel** 'project nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus' 'Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Raadplegen voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas' **te vervangen door:** *Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Adviseren voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas.* En deze wijziging consequent door te voeren in het raadsvoorstel.
- De **participatiedoelen**, zoals beschreven op pagina 2 van de bijlage 1 'Participatienota tijdelijke schoollocatie(s) Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)', **te vervangen door:** *Het doel van de participatie is schoolbesturen en de inwoners van de wijk Zuidplas input te laten leveren op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel. Het college presenteert de opties vervolgens aan de raad, zodat de raad een keuze kan maken waar de tijdelijke huisvesting voor de scholen plaats gaat vinden. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s).* En deze wijziging consequent door te voeren in bijlage 1.
- De participatieniveaus, zoals beschreven op pagina 2 van de bijlage 1 'Participatienota tijdelijke schoollocatie(s) Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)', **te vervangen door:** *Het niveau raadplegen te vervangen door het participatieniveau adviseren. Schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas krijgen informatie over het onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan het college over de kaders waaraan tijdelijke huisvesting moet voldoen? Het college kan (een deel van) het advies naast zich neerleggen, maar ze zullen richting de schoolbesturen en direct omwonenden wel uitvoerig moeten beargumenteren waarom ze dat doen.* En deze wijziging consequent door te voeren in bijlage 1.
- **Het volgende beslispunt toe te voegen:** Besluit dat de aangepaste participatienota, op basis van de wijzigingen door het amendement, niet ter vaststelling aan de raad wordt voorgelegd, zodat het participatietraject direct van start kan gaan.

Toelichting:

De VVD-fractie Zuidplas heeft in reactie op haar schriftelijke vragen in mei 2024 van het college begrepen dat de raad de kaders voor de tijdelijke huisvesting vast gaat stellen, met als doel deze kaders mee te nemen in het participatietraject voor de tijdelijke schoollocaties.

In de voorliggende participatienota ontbreken deze kaders. Als er geen heldere kaders zijn, is tevens onduidelijk waarover geparticipeerd gaat worden en wat de meerwaarde van dit participatietraject is in relatie tot de definitieve keuze. Door schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas te laten participeren op de kaders, wordt het college in staat gesteld eventuele geschikte locaties af te wegen tegen onder andere deze kaders, naast de



wettelijke kaders en bestaande beleidskaders. Hierdoor kan de raad een betere keuze maken in de meest geschikte locatie(s) voor tijdelijke huisvesting.

Namens de fracties van:

VVD Zuidplas,	CU-SGP	CDA	GroenLinks-PvdA	SP
Patrick Molenaar	Johan Snoei	Harmen van Norel	Martin Damen	Serena
Baas				

NEZ	Groep Van
Paul van Drenth	Wilko Van

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: donderdag 17 april 2025 20:18
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Betreft scholen wijk zuidplas - verwerking amendementen
Bijlage(n): Raadsvoorstel project nieuwbouw scholen wijk zuidplas_R24.000150 incl amendement.docx, 2025A18
Amendement Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas participatieniveaus - Lobby verwijderen_15.4.2025.docx, AANGEPAST
2025A17 Amendement Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas participatieniveaus - Vervangen door adviseren_15.4.2025.docx

Hoi [REDACTED],

Hierbij de formele berichtgeving vanuit de raad.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 17 april 2025 15:02
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Betreft scholen wijk zuidplas - verwerking amendementen

Hoi [REDACTED],

In de raadsvergadering van 15 april zijn natuurlijk twee amendementen aangenomen betreft de scholen wijk zuidplas.

In de bijlage plaats ik de amendementen en het geamendeerde voorstel zoals ondertekend. (ook in Corsa te vinden)
Zou jij de amendementen ook willen verwerken in de participatienota waar de amendementen zich op richten?

Zou je mij een seintje willen geven wanneer deze verwerkt is? Dan kan ik het met de raad delen.

Bedankt alvast.

Hartelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]



T 0180 – 330 314

M 06 [REDACTED]

E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres [REDACTED], 2910 AC [REDACTED] aan den IJssel

Raadsvoorstel***R24.000150*****onderwerp**

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus

registratienummer

R24.000150

raadsvergadering

15 april 2025

portefeuillehouder**behandelend ambtenaar****datum**

18 december 2024

bijlagen

11

Openbaar, besloten of geheim

Openbaar

Aan de raad van de gemeente Zuidplas

Toelichting op de beslispunten

In de vergadering van 18 juni 2024 heeft uw gemeenteraad besloten de participatieniveaus voor de participatie voor de tijdelijke locaties van deze scholen, en voor het ontwerp van de definitieve scholen te willen vaststellen. In dit raadsvoorstel worden de participatieniveaus voorgesteld.

Beslispunten

1. Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Raadplegen voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas;
2. Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Raadplegen voor het vervolgtraject scenario's (massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door de ontwerpen voor invulling van de locaties) voor de permanente invulling van de locaties Goudmos en Kroonkruid.

Inhoud van het voorstel**Aanleiding**

Op 1 oktober 2024 heeft het college de locatie voor permanente huisvesting van de basisscholen, Gideon, Wingerd en PWA, vastgesteld op de huidige locaties: Goudmos en Kroonkruid. Tijdens de behandeling van het voorgenomen besluit (18 juni 2024) heeft uw raad een amendement ingediend met betrekking tot de participatie.

Amendement 3 (2024A37 Am3): *"De raad de participatie-trede te laten bepalen voor het vervolgtraject, evenals voor het participatie traject tijdelijke schoollocatie."*

Het projectplan voor de vervolgfase van dit project kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, is de participatie opgedeeld in twee sporen:

1. participatie voor de scenario's (massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door de ontwerpen voor invulling van de locaties), hierna: permanente invulling locaties;
2. participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s).

Vanwege deze twee sporen zijn er twee aparte participatietrajecten en -nota's. Voor elk van deze participatietrajecten wordt een voorstel voor de participatieniveaus gedaan, t.w.:



1. Participatie permanente invulling locaties: participatieniveaus Informeren en Raadplegen.
2. Participatie tijdelijke schoollocaties: participatieniveaus Informeren en Raadplegen.

Argumenten

1.1 Met deze besluiten stelt de raad de participatieniveaus vast, zoals bedoeld in artikel 4.1 van de verordening participatie

De participatieniveaus vormen het kader voor de participatietrajecten die beschreven worden in de participatienota's. Volgens het Kader Participatie 2021 en volgens artikel 4 van de participatieverordening (Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023) kan een bestuursorgaan (de raad in dit geval) over een aantal onderwerpen, waaronder de beïnvloedingsruimte van participatie, een besluit nemen en legt dit vast in een participatienota. De raad heeft besloten dat dit van toepassing is in dit project.

1.2 De voorgestelde participatieniveaus borgen dat de inbreng van participanten wordt meegenomen in de weging met andere factoren die medebepalend zijn voor de besluitvorming.

In de participatietrajecten worden de reacties van de participanten opgehaald door hen te informeren over de mogelijke permanente invulling van de locaties en over de mogelijke tijdelijke locaties. En door vervolgens hun meningen en ideeën daarover op te halen. Deze reacties/resultaten van het participatietraject worden meegenomen in de weging met bovenvermelde andere factoren die van belang zijn voor de verdere uitwerking van en besluitvorming in beide trajecten. Vervolgens wordt naar de participanten gemotiveerd teruggekoppeld welke reacties wel/niet zijn verwerkt. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Beoogd effect

Met dit besluit sluit uw raad het traject van het door uw raad ingediende amendement af.

Na dit besluit kan de participatie officieel van start zodat er straks tijdelijke huisvesting en uiteindelijk twee nieuwe schoolgebouwen komen.

Wettelijk kader

Artikel 147b van de Gemeentewet.

Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023

Beleidskader

Kader Participatie 2021.

Financiën

Voor deze participatietrajecten is de interne communicatieadviseur gebiedsontwikkeling ingezet.

Daarnaast zijn er kosten voor beeldmateriaal en de inrichting van bijeenkomsten. De totale kosten voor beide participatietrajecten samen zijn begroot op € 90.040,- - € 112.920,- (zie participatienota's). Deze kosten worden betaald vanuit het project Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas.

Communicatie / participatie

Dit volgt via fysieke en digitale middelen na vaststelling van de participatieniveaus.



onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus

registratienummer

R24.000150

Aanpak

Na vaststelling van de participatieniveaus door uw raad wordt gestart met het participatieproces. Dit gebeurt conform de participatienota's.

Inclusie

De participanten worden via diverse fysieke en digitale middelen benaderd om er zoveel mogelijk te bereiken en te betrekken bij het participatieproces.

Bijlagen

1. Participatienota tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003090)
2. Participatienota ontwerp/scenario's scholen wijk Zuidplas (Z24.003088)
3. Participatieplan Tijdelijke Schoollocaties NBWZ fase 2 (Z24.00363)
4. Participatieplan Scenario's NBWZ fase 2 (Z24.003064)
5. Checklist Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas (Z24.003065)
6. Checklist Tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003066)
7. Projectplan Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas v2.6 Geanonimiseerd (Z25.001110)
8. Projectplan nieuwbouw scholen Zuidplas V2.4 anoniem (Z24.002464)
9. Memo Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas participatie (Z25.001075)
10. Bijlage 1 Memo Stappenplan NBWZ niveau Adviseren met planning 2025-2026 (A25.001121)
11. Bijlage 2 Memo Toelichting participatieladder en -niveaus - april 2025 (A25.001086)

Met vriendelijke groet,

Het college van burgemeester en wethouders,

J.F. Weber,
Burgemeester

M. Burgmans
gemeentesecretaris



onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus

registratienummer

R24.000150

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Zuidplas;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van **21 januari 2025**;

gelet op artikelen ;

- 147B van de gemeentewet
- Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023

besluit:

1. Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Adviseren voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas. En deze wijziging consequent door te voeren in het raadsvoorstel.
2. Vaststellen van de participatienota en participatieniveaus Informeren en Raadplegen voor het vervolgtraject scenario's (massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door de ontwerpen voor invulling van de locaties) voor de permanente invulling van de locaties Goudmos en Kroonkruid.
3. Dat de aangepaste participatienota, op basis van de wijzigingen door het amendement, niet ter vaststelling aan de raad wordt voorgelegd, zodat het participatietraject direct van start kan gaan.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 15 april 2025.

De raad voornoemd,

De griffier,

De voorzitter,

M.L. Engelsman

J.F. Weber



Amendement

Agendapunt 9, Participatienota tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003090)

Amendement van de fractie van de SP

Amendement ingediend door de fractie van de SP op 15-04-2025

Ondergetekenden stellen het volgende amendement voor:

B. Kaders voor participatie: omgangsvormen/spelregels

Omgangsvormen/spelregels

We hanteren tijdens het participatieproces voor de initiatiefnemer(s), de participanten en andere betrokken belanghebbenden, de volgende omgangsregels: we blijven redelijk, zijn eerlijk, gaan niet lobbyen, sluiten niet buiten, etcetera. Personen die zich niet houden aan deze omgangsregels worden door de gemeente uitgesloten van deelname aan het participatieproces.

Te wijzigen in:

Omgangsvormen/spelregels

We hanteren tijdens het participatieproces voor de initiatiefnemer(s), de participanten en andere betrokken belanghebbenden, de volgende omgangsregels: we blijven redelijk, zijn eerlijk, sluiten niet buiten, etcetera. Personen die zich niet houden aan deze omgangsregels worden door de gemeente uitgesloten van deelname aan het participatieproces.

Toelichting:

Er is in het kader participatie nergens een regel opgenomen over lobbyen. De toevoeging in dit document zal inwoners eerder beperken dan beschermen.

Namens de fracties

van de SP

GroenLinks-PvdA

 – 





Amendement – Participatienota tijdelijk huisvesting

Raadsvergadering: 15 april 2025

Agendapunt: 9. RV Project nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus

Amendement van de fractie van VVD Zuidplas

Ondergetekenden stellen de volgende amendementen voor:

- Het 1^e beslispunt van het raadsvoorstel 'project nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveaus' 'Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Raadplegen voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas' te **vervangen door:** *Vaststellen van de participatienota en de participatieniveaus Informeren en Adviseren voor de locatie van de tijdelijke huisvesting van de basisscholen Gideon, Wingerd en PWA in de wijk Zuidplas.* En deze wijziging consequent door te voeren in het raadsvoorstel.
- De participatiedoelen, zoals beschreven op pagina 2 van de bijlage 1 'Participatienota tijdelijke schoollocatie(s) Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)', te **vervangen door:** *Het doel van de participatie is schoolbesturen en de inwoners van de wijk Zuidplas input te laten leveren op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel. Het college presenteert de opties vervolgens aan de raad, zodat de raad een keuze kan maken waar de tijdelijke huisvesting voor de scholen plaats gaat vinden. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s).* En deze wijziging consequent door te voeren in bijlage 1.
- De participatieniveaus, zoals beschreven op pagina 2 van de bijlage 1 'Participatienota tijdelijke schoollocatie(s) Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)', te **vervangen door:** *Het niveau raadplegen te vervangen door het participatieniveau adviseren. Schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas krijgen informatie over het onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan het college over de kaders waaraan tijdelijke huisvesting moet voldoen? Het college kan (een deel van) het advies naast zich neerleggen, maar ze zullen richting de schoolbesturen en direct omwonenden wel uitvoerig moeten beargumenteren waarom ze dat doen.* En deze wijziging consequent door te voeren in bijlage 1.
- Het volgende beslispunt toe te voegen: *Besluit dat de aangepaste participatienota, op basis van de wijzigingen door het amendement, niet ter vaststelling aan de raad wordt voorgelegd, zodat het participatietraject direct van start kan gaan.*

Toelichting:

De VVD-fractie Zuidplas heeft in reactie op haar schriftelijke vragen in mei 2024 van het college begrepen dat de raad de kaders voor de tijdelijke huisvesting vast gaat stellen, met als doel deze kaders mee te nemen in het participatietraject voor de tijdelijke schoollocaties.

In de voorliggende participatienota ontbreken deze kaders. Als er geen heldere kaders zijn, is tevens onduidelijk waarover geparticipeerd gaat worden en wat de meerwaarde van dit participatietraject is in relatie tot de definitieve keuze. Door schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas te laten participeren op de kaders, wordt het college in staat gesteld eventuele geschikte locaties af te wegen tegen onder andere deze kaders, naast de



wettelijke kaders en bestaande beleidskaders. Hierdoor kan de raad een betere keuze maken in de meest geschikte locatie(s) voor tijdelijke huisvesting.

Namens de fracties van:

VVD Zuidplas,



Baas

CU-SGP



CDA



GroenLinks-PvdA



SP



NEZ



Groep Van



Van

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen