

telefoon 088 – 308 33 81
datum 15-18-10-2024
onze ref 167389
betreft Quickscan Nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuid
e-mail j@ggdhm.nl
contactpersoon j@odmh.nl



Omgevingsdienst Midden Holland

T.a.v. j@odmh.nl

Per mail: j@odmh.nl

Geachte [j](mailto:j@odmh.nl) [j](mailto:j@odmh.nl) beste [j](mailto:j@odmh.nl),

GGD Hollands Midden maakt graag gebruik van de mogelijkheid om advies mee te geven voor de Quickscan nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuid. Gemeente Zuidplas wil op basis van deze quickscan(s) uitgangspunten formuleren die de ontwikkelende partij mee moet nemen in de verdere planontwikkeling.

Hieronder wordt eerst het GGD-advies in perspectief geplaatst: hoe verhouden zich de GGD-adviezen tot de wettelijke normen. Het Kwaliteitskader huisvesting onderwijsvoorzieningen, opgesteld voor VO en PO (door RuimteOK) kan dienen als richtsnoer voor het opstellen van uitgangspunten (programma van eisen) voor de projectontwikkelaar. De uitleg daarover wordt gegeven in de erop volgende paragraaf. In het kader wordt ingegaan op de verschillende (milieu)factoren die van belang zijn bij het realiseren van schoolgebouwen, te weten lucht en geluid, binnenmilieu, bodem en het schoolplein. Tot slot wordt voor de verschillende keuzelocaties aangegeven in hoeverre er gezondheidskundige aandachtspunten zijn voor het realiseren van een schoolgebouw op die specifieke locatie.

Informatie vooraf: het GGD-advies in perspectief

Vanuit de bouw- en regelgeving gelden bepaalde minimale eisen die zijn opgenomen voornamelijk in het Bouwbesluit, maar ook in milieuwetgeving (Omgevingswet). Afhankelijk van het ambitieniveau voor gezondheid of comfort kan een opdrachtgever strengere eisen afspreken met de opdrachtnemer. Bij het maken van deze afspraken is het van belang te weten dat:

- effecten op gezondheid ook onder de norm plaatsvinden (bv luchtkwaliteit, geluid)
- niet voor alles een norm is (bv zoönosen, roet, EMV)
- niet iedereen voldoende beschermd wordt door normen. Gevoelige groepen zoals kinderen of mensen met luchtwegklachten hebben soms extra bescherming nodig.
- gezondheidsbevordering niet in normering is meegenomen. Denk aan de leefomgeving als ontmoetingsplek, een leefomgeving die beweging bevordert, het tegengaan van hittestress door de aanleg van schaduw etc.
- ambities voor binnenmilieu niet altijd in een norm gevat zijn. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om de bruikbaarheid van (ventilatie)voorzieningen of de aanwezigheid van zonwering. Voor deze ambities is het zinvol om prestatie-eisen mee te geven aan een initiatiefnemer of projectontwikkelaar.

Uitgangspunten voor de projectontwikkelaar

Voor scholen heeft RuimteOK een [Kwaliteitskader huisvesting \(update 2024\)](#) opgesteld, met daarin kwaliteitscriteria voor onderwijsvoorzieningen. Het document biedt schoolbesturen en gemeenten een integraal inzicht en houvast om ambities voor nieuwbouw in samenhang te bezien en daarover duidelijke afspraken te maken in prestatiecontracten. Daarin is ook een financiële paragraaf opgenomen die op basis van objectieve maatstaven inzicht geeft in de standaard kostenkengetallen voor de bouwkosten van de kwaliteitscriteria, vergeleken met de wettelijke minimumnormen. Gemeente Zuidplas kan overwegen om de basisvereisten voor PO&VO te hanteren als uitgangspunten voor de projectontwikkelaar. Deze basisvereisten zijn weergegeven in bijlage E. Daarbij wordt verwezen naar de kwaliteitsklassen (C, B of A) uit het door de RVO opgestelde [programma van eisen voor Frisse Scholen](#).

Schoolgebouwen – GGD-adviezen voor de verschillende (milieu)factoren

Gezonde schoolgebouwen

Kinderen zijn extra kwetsbaar voor invloeden vanuit de leefomgeving, omdat zij nog volop in ontwikkeling zijn. Zowel het binnenklimaat als de directe fysieke omgeving van een school verdienen daarom (extra) aandacht. Denk hierbij aan de kwaliteit van de lucht, het geluid buiten en binnen de school, de bodemkwaliteit en het schoolplein. Het is daarom goed dat gemeente Zuidplas kritisch nadenkt over de mee te geven uitgangspunten voor het nieuw te bouwen schoolgebouw.

Luchtkwaliteit

Vanuit het oogpunt van gezondheid is een locatie geschikt voor een scholencomplex wanneer voldoende afstand tot drukke wegen (>10.000 motorvoertuigen per etmaal) wordt gehouden. De volgende minimale afstanden gelden hierbij:

- Snelweg: ten minste 150 meter (bij voorkeur ten minste 300 meter)
- Drukke weg buiten de bebouwde kom: ten minste 50 meter
- Drukke weg binnen de bebouwde kom: ten minste 25 meter (bij voorkeur ten minste 50 meter)

Aanvullende maatregelen die geadviseerd worden:

- Door de toevoer van verse lucht aan de verkeersluwe zijde te realiseren, is de toevoerlucht zo schoon mogelijk. Neem bij het ontwerp ook de warmte van de toevoerlocatie mee, de noordkant heeft de voorkeur boven een zuidkant of op het dak in de volle zon (zonder schaduwvoorziening).

Geluid

Uit studies blijkt dat langdurige blootstelling aan wegverkeerslawaaï rondom scholen kan leiden tot een verminderde concentratie, meer fouten bij cognitieve taken, en lagere prestaties bij bijvoorbeeld lees- en rekentests. Net als bij geluid van vliegverkeer kan dit de leerprestaties beïnvloeden doordat het storend werkt op het concentratievermogen en de aandacht van kinderen.

Daarom adviseert de GGD richtwaardes van 50 dB(A) Lden op de gevel en 40 dB(A) Lnight op de gevel. Voor binnen hanteert de GGD een richtwaarde van maximaal 33 dB(A) Lden. Hierbij geldt dat de GGD uitgaat van de situatie zonder aftrek. Ook moet het cumulatieve effect van 30km wegen en bedrijven worden meegenomen.

- Zorg bij schoolcomplexen met slaapvertrekken voor jonge kinderen voor minimaal één stille zijde (geluidbelasting < 50 dB Lden en 40 dB Lnight). Wanneer dit niet mogelijk is adviseert de GGD om een geluidsluwe zijde te realiseren: het verschil tussen de belaste in rustige zijde is minimaal 10 dB.
- Houd voor eventuele warmtepompen een geluidsgrenswaarde aan van 30 dB(A) op de gevel (zie toelichting van de [Nederlandse Stichting Geluidshinder](#)). Zorg voor voldoende afstand tussen de warmtepomp en de lokalen zodat leerlingen geen hinder ervaren tijdens schooltijden. Dit kan negatieve effecten hebben op de concentratie van de leerlingen.

Bodem

Het plan betreft mogelijk speelpleinen en publieke ruimten met groen. Ga na of er verontreinigingen in de bodem aanwezig zijn die een nadelig effect kunnen hebben op de gezondheid. Let specifiek op verontreiniging met lood; lood kan ook onder de interventiewaarde gezondheidseffecten veroorzaken.

- Houd voor een speeltuin < 100 mg/kg aan en voor een eventuele moestuin < 60 mg/kg. Zie voor toelichting het GGD-document [Lood in bodem en gezondheid](#).

Beweegvriendelijke en groene schoolpleinen

Als de school en de directe omgeving uitdagen tot bewegen, dan zullen leerlingen dat eerder gaan doen. Creëer een schoolplein dat aansluit bij de beleavingswereld van de leerlingen en veel keuzemogelijkheden heeft, bijvoorbeeld met speeltoestellen, doelen, speciale belijningen en veel groene speelplekken. De invulling van het plein moet aansluiten op de doelgroep die er gebruik van zal maken. Denk daarbij aan verschillende behoeften bij verschillende leeftijden. Leerlingen kunnen meedenken over de inrichting van het schoolplein en helpen bij het beheren van sport- en spelmateriaal. Denk daarnaast aan:

- Het toegankelijk maken van speelplekken en schoolpleinen buiten schooltijd (en schoon, heel en veilig), eventueel met toezicht.
- Kies (ook) voor een natuurlijke inrichting van schoolpleinen met groen en blauw zodat kinderen ontdekkend kunnen spelen.

Inspiratiebronnen voor groene schoolpleinen: [Groene Schoolpleinen\(klimaatadaptatienederland.nl\)](#) of [Groene schoolpleinen \(IVN.nl\)](#).

Binnenmilieu

Het advies is om afhankelijk van het ambitieniveau duidelijke afspraken te maken met de opdrachtnemer over het binnenmilieu. Denk daarbij aan permanent bruikbare, goed regelbare, eenvoudig te bedienen ventilatievoorzieningen voor iedere verblijfsruimte, installaties die geen geluidhinder veroorzaken, lokalen die koel te houden zijn bij voorkeur zonder gebruik te maken van actieve koelsystemen die veel energie gebruiken en warmte aan de omgeving afgeven (zonwering) en aan spuisvoorzieningen. Gebruik hiervoor het eerder genoemde [Kwaliteitskader Huisvesting](#) (juni 2024) van RuimteOK voor een goed binnenmilieu en de eisen uit het voorbeeld Programma van Eisen – Frisse scholen van de RVO ([RVO Frisse Scholen](#)).

Aandachtspunten potentiële schoollocaties

Kroonkruid 107 Nieuwerkerk aan den IJssel (permanent)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een school.

Goudmos 67 Nieuwerkerk aan den IJssel (permanent)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een school.

Margrietpark Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie. Houd wel rekening met de hoeveelheid groen en de recreatie mogelijkheden die weggehaald worden wanneer voor deze tijdelijke locatie wordt gekozen.

Nabij Ringvaartkerk Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie.

IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Op deze locatie is de geluidbelasting hoger dan gewenst, namelijk ongeveer 60 dB op de gevel aan de kant van de Schielandweg (N219) (bron: [Atlas Leefomgeving](#)). Rekening houdende met de geluidbelasting is deze locatie iets minder geschikt voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie. Houd ook rekening met de hoeveelheid groen en de recreatie mogelijkheden die weggehaald zullen worden wanneer voor deze tijdelijke locatie wordt gekozen.

Referenties

Bovenstaande adviezen zijn gebaseerd op:

1. De landelijke [GGD-richtlijnen Medische Milieukunde](#)
2. De website [“Kernwaarden voor een gezonde leefomgeving”](#), met daarin tien gezondheidskundige kernwaarden waarmee idealiter in elk ruimtelijke plan rekening wordt gehouden.

Ik hoop dat de gemeente met dit advies verdere stappen kan nemen. Mocht jij, of de gemeente Zuidplas hierover vragen hebben, neem gerust contact op met het team Medische Milieukunde via 088 – 308 3381 of  @ggdhm.nl.

Met vriendelijke groet,



Beleidsmedewerker Medische Milieukunde
Gezondheidsbescherming, Toezicht en GHOR
GGD Hollands

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen



Memo



onderwerp
Project NBWZ - onderzoek tijdelijke
huisvesting
ter attentie van

datum
02/12/2024
kopie aan

kenmerk
Z24.002912
bijlage

afzender


telefoon
0180-330300

e-mail
@zuidplas.nl

cluster
Gebiedsontwikkeling en Planeconomie

Voor het onderzoek naar tijdelijke huisvesting tijdens de sloop- en nieuwbouwfase van de drie scholen (Gideon, Wingerd en PWA) in de wijk Zuidplas van Nieuwerkerk aan den IJssel, hebben de leden van de interne projectgroep een zogenaamd afwegingskader vastgesteld. Dit afwegingskader bestaat uit een aantal criteria/randvoorwaarden, namelijk;

- Binnen wijk Zuidplas/afstand.
- Niet aan een drukke verkeersader.
- Er moet voldoende ruimte zijn voor de omvang.
- Bodemgesteldheid.
- Toegankelijkheid bouwverkeer (tbv het eventueel verplaatsen van de circulaire modules Moerkapelle).
- Financiën.
- Technische mogelijkheden (stroomvoorziening, riolering, water).
- Verkeer (fietsers en auto's) tijdens bouw en tijdens gebruik. Het is belangrijk te zorgen voor een veilige verkeersroute. Het is ook belangrijk dat er voldoende parkeergelegenheid is.
- Omgevingsaspecten (geluid, archeologie, externe veiligheid etc.).
- Participatie?
- Ruimtelijke inpasbaarheid (beeld) privacy, bezonning, afstanden tot bestaande bouw, hoogte.
- Eigendomssituatie en zakelijke rechten.
- Reversibele ingrepen of herstel, bijvoorbeeld bomenkap.
- Positieve bijdrage aan de buurt.

Benodigde aantal m² – opgave vanuit cluster Beleid, Samenleving en Bestuursadvies:

Voor PWA geldt: 174 leerlingen x 5,03 m² + 200 m²= 1076 m².

Daarnaast 1 lokaal voor peuteropvang en 1 (of 2 lokalen) voor overloop uit PWA Donge , 2 lokalen die de Wingerd nu in gebruik heeft en nog 1 (of 2 lokalen) ivm groei Terp.

Dat betekent 5 tot 7 lokalen erbij. Dat is 500 m² tot 700 m².

Vanaf 200 leerlingen geldt 600 m² buitenruimte. Dat geeft een totaal van 2176 m² tot 2376 m².



NB: De twee lokalen voor BSO (van Human Kind) laat ik buiten beschouwing, afspraken over dubbelgebruik moeten dan wel nog gemaakt worden.

Voor Wingerd geldt: $223 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 = 1.122 \text{ m}^2$. Met 600 m² (maximaal) buitenruimte gaat het om **1722 m²**.

Voor Gideon geldt: $171 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 + 200 \text{ m}^2 = 1.060 \text{ m}^2$. Met 513 m² buitenruimte (3 m² per leerling) gaat het om **1573 m²**

NB: De BSO (van To be kind) laat ik buiten beschouwing

NB: Ik ben bij alle scholen uitgegaan van de leerlingenaantallen uit de prognose voor 2025. Zie onderstaande mail. Leerlingenaantallen dalen iets dus we zitten dan aan de bovenkant.

NB: Wingerd wil in de nieuwbouw de vaste voet tussen de twee scholen verdelen, dus dan komt er 100 m² vaste voet bij.

Als het gaat om het aantal lokalen dan zou ik zeggen:

PWA: 8 lokalen + 5 of 7 lokalen. **Totaal: 13 tot 15 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Wingerd: **11 lokalen** (ervan uitgaande dat de twee lokalen van de Wingerd die eerst in de PWA zitten, dan weer terugkomen in de Wingerd) **+ een speellokaal en een teamkamer**

Gideon: **8 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: " " 
Verzonden: dinsdag 17 december 2024 12:12
Aan: " @svp-svp.nl" <@svp-svp.nl>
Cc: "  " <@zuidplas.nl>
Onderwerp: onderzoek tijdelijke locaties
Categories: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

Beste 

Hierbij de eerste mail met informatie.
Het college heeft besloten dat de scholen terugkomen op hun huidige locaties. Dan blijven er binnen het voedingsgebied 3 locaties over voor de tijdelijke huisvesting.
Ik stuur nog een mail met daarin de (volgens mij limitatieve) opties.

Met vriendelijke groet,


06-

Van:  <@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 21:38
Aan:  <@zuidplas.nl>;  <@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi  en ,

Jullie vragen naar het benodigde aantal m2 voor de drie scholen. Eerder had  al gevraagd naar de huidige invulling van de PWA. Die vraag had ik hieronder al beantwoord.

Nu dan de opgave voor alle drie de scholen en nog iets concreter dan mijn vorige mail:

Voor PWA geldt: 174 leerlingen x 5,03 m2 + 200 m2 = 1076 m2.

Daarnaast 1 lokaal voor peuteropvang en 1 (of 2 lokalen) voor overloop uit , 2 lokalen die de Wingerd nu in gebruik heeft en nog 1 (of 2 lokalen) ivm groei Terp.

Dat betekent 5 tot 7 lokalen erbij. Dat is 500 m2 tot 700 m2.

Vanaf 200 leerlingen geldt 600 m2 buitenruimte. Dat geeft een totaal van **2176 m2 tot 2376 m2**.

NB: De twee lokalen voor BSO (van Human Kind) laat ik buiten beschouwing, afspraken over dubbelgebruik moeten dan wel nog gemaakt worden.

Voor Wingerd geldt: 223 leerlingen x 5,03 m2 = 1.122 m2. Met 600 m2 (maximaal) buitenruimte gaat het om **1722 m2**.

Voor Gideon geldt: 171 leerlingen x 5,03 m2 + 200 m2 = 1.060 m2. Met 513 m2 buitenruimte (3 m2 per leerling) gaat het om **1573 m2**

NB: De BSO (van To be kind) laat ik buiten beschouwing

NB: Ik ben bij alle scholen uitgegaan van de leerlingenaantallen uit de prognose voor 2025. Zie onderstaande mail.

Leerlingenaantallen dalen iets dus we zitten dan aan de bovenkant.

NB: Wingerd wil in de nieuwbouw de vaste voet tussen de twee scholen verdelen, dus dan komt er 100 m2 vaste voet bij.

Als het gaat om het aantal lokalen dan zou ik zeggen:

PWA: 8 lokalen + 5 of 7 lokalen. **Totaal: 13 tot 15 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Wingerd: **11 lokalen** (ervan uitgaande dat de twee lokalen van de Wingerd die eerst in de PWA zitten, dan weer terugkomen in de Wingerd) **+ een speellokaal en een teamkamer**

Gideon: **8 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Hebben jullie hier voldoende aan?

Groet,




Van:  <@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 1 oktober 2024 12:09
Aan:  <@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi ,

PWA heeft 16 lokalen. Naar mijn weten is de verdeling van de lokalen als volgt (misschien even checken bij 

- 2 zijn in gebruik door de Wingerd
- 2 voor BSO Human Kind
- 1 voor peuteropvang van Quadrant
- 1 lokaal voor groep 8 van de PWA uit wijk Esse
- 8 lokalen groep 1 t/m 8 PWA Goudmos

Dan zijn er dus nog 2 lokalen over. Deze hebben we aangeboden aan De Terp (ook een school van de Scholenegroep Holland), omdat daar ruimtetekort is. Alleen heeft De Terp dus gekozen om het ruimtegebrek binnen de eigen school op te lossen (door de huurovereenkomst met Quadrant op te zeggen).

De 1 oktobertelling voor 2024 heb ik nog niet ontvangen. Volgens de prognoses gaat het aantal leerlingen de komende jaren wel iets dalen. Totaal aantal m2 in PWA Goudmos is 2132 m2. Daarvan bezet de PWA zelf dus ongeveer de helft (zie onderstaand) Zie schema hieronder:

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel		Aantal leerlingen																
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042
ABBS Montessori		215	217	221	219	217	216	214	212	208	205	202	203	206	207	206	204	203	203	202
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		262	267	263	257	251	249	250	249	245	240	236	240	244	245	242	238	236	235	234
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		232	223	215	207	199	198	191	186	183	180	178	176	177	178	180	183	185	186	187
CBS de Loofboom		125	125	127	125	124	120	116	113	108	105	101	100	100	98	97	97	97	96	95
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		179	171	162	157	152	152	146	142	140	138	136	135	135	136	138	140	141	142	142
CBS Gideon, loc. Esse		253	256	261	261	255	257	262	265	264	261	260	267	275	278	275	268	264	264	263
DBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		174	174	173	169	167	167	160	156	154	151	150	148	149	149	151	154	155	156	157
DBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		261	274	286	292	295	297	303	307	306	302	300	308	318	321	318	310	306	305	304
CBS Elim		185	184	181	180	175	176	170	167	165	160	157	153	154	153	150	148	148	148	146
DBS de Terp		197	198	195	191	189	186	179	174	169	165	162	160	160	159	160	161	162	161	161
Totaal leerlingen		2.083	2.089	2.084	2.058	2.024	2.018	1.991	1.971	1.942	1.907	1.882	1.890	1.918	1.924	1.917	1.903	1.897	1.896	1.891
Basisgeneratie		2.256	2.255	2.256	2.225	2.190	2.178	2.157	2.137	2.102	2.065	2.034	2.049	2.082	2.090	2.080	2.060	2.051	2.046	2.042
Deelname		92,3%	92,7%	92,4%	92,5%	92,4%	92,6%	92,3%	92,2%	92,4%	92,3%	92,5%	92,2%	92,1%	92,1%	92,1%	92,4%	92,5%	92,7%	92,6%

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel		Ruimtebehoefte in m²																
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042
ABBS Montessori		1.281	1.292	1.312	1.302	1.292	1.286	1.276	1.266	1.246	1.231	1.216	1.221	1.236	1.241	1.236	1.226	1.221	1.221	1.216
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		1.518	1.543	1.523	1.493	1.463	1.452	1.458	1.452	1.432	1.407	1.387	1.407	1.427	1.432	1.417	1.397	1.387	1.382	1.377
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		1.167	1.122	1.081	1.041	1.001	996	961	936	920	905	895	885	890	895	905	920	931	936	941
CBS de Loofboom		829	829	839	829	824	804	783	768	743	728	708	703	703	693	688	688	688	683	678
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		1.100	1.060	1.015	990	965	965	934	914	904	894	884	879	879	884	894	904	909	914	914
CBS Gideon, loc. Esse		1.273	1.288	1.313	1.313	1.283	1.293	1.318	1.333	1.328	1.313	1.308	1.343	1.383	1.398	1.383	1.348	1.328	1.328	1.323
DBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		1.076	1.076	1.071	1.051	1.041	1.041	1.006	986	976	961	956	945	950	950	961	976	981	986	991
DBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		1.313	1.378	1.439	1.469	1.484	1.494	1.524	1.544	1.539	1.519	1.509	1.549	1.600	1.615	1.600	1.559	1.539	1.534	1.529
CBS Elim		1.142	1.137	1.121	1.116	1.091	1.096	1.066	1.051	1.041	1.015	1.000	980	985	980	965	954	954	954	944
DBS de Terp		1.199	1.204	1.189	1.169	1.159	1.144	1.108	1.083	1.057	1.037	1.022	1.012	1.012	1.007	1.012	1.017	1.022	1.017	1.017
Totaal BVO in m²		11.898	11.929	11.903	11.773	11.603	11.571	11.434	11.333	11.186	11.010	10.885	10.924	11.065	11.095	11.061	10.989	10.960	10.955	10.930

Goed om de vraag neer te leggen of de buitenruimte kan worden benut voor noodlokalen. Er is behoorlijk wat ruimte, alleen het zit helemaal om de school heen, dus het zal wel lastig worden, lijkt me:

- Opstal: 2.132,41 m² BVO (16 leslokalen)
- Kavel: 6.781 m²

Groet 

Van:  <@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 26 september 2024 16:50

Aan:  <@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi ,

Heb jij de aantallen lokalen die wij nodig hebben en misschien ook ruimte die nog beschikbaar is in de PWA?

Mogelijk treintje:

Wingerd en Gideon gebouw wordt als eerste gesloopt. Gebouw PWA wordt optimaal ingezet als tijdelijke locatie. Dus huisvesten PWA + deel Gideon of Wingerd (ook eventueel lokalen op plein, tijdelijk minder buitenruimte).

Aanvullende tijdelijke huisvesting op een van de drie locaties. De hoeveelheid is afhankelijk van wat wij in de PWA kwijt kunnen. De PWA gaat als laatste in de tijdelijke huisvesting. De Gideon en Wingerd zitten dan al in hun nieuwe gebouw.

Of heb jij een ander idee?

Met vriendelijke groet,

J

Van: J <J@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 26 september 2024 13:21

Aan: J <J@zuidplas.nl>

CC: J <J@zuidplas.nl>

Onderwerp: onderzoek tijdelijke locaties

Beste J

Om de verschillende locaties goed te kunnen onderzoeken naar wat er kan is het wel van belang waar we van uit moeten gaan.

De units zoals die nu in Moerkapelle staan worden hergebruikt.

Er zijn daar vast tekeningen van waarmee we inzicht krijgen in het e.e.a.

Graag aanleveren zodat we van het juiste uit gaan.

Waar denk ik verder aan.

De beoogde locaties die we tot onze beschikking hebben.

Cijfers/kentallen waarmee het ruimtegebruik wordt bepaald, zoals vierkante meters schoolplein, aantal leerlingen i.r.t. de units, parkeerbehoefte auto's en fiets ed.

Ik wil dit bespreken met J

Met vriendelijke groet,

ir. J

J



T 0180-639832 M 06-J

E J@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres: Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?

Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: woensdag 18 december 2024 12:25
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Overzicht Corsanummers participatienota's, -plannen en checklists afwegingskader participatie NBWZ

Hi allen,

Hierbij een overzicht van de documenten en bijbehorende Corsanummers.

Z24.003088 participatienota scenario's NBWZ
Z24.003090 participatienota tijdelijke schoollocaties NBWZ

Z24.003063 communicatie- en participatieplan voor de tijdelijke huisvesting NBWZ
Z24.003064 communicatie- en participatieplan voor de scenario's/ontwerpen NBWZ

Z24.003065 afwegingskader participatie voor de scenario's/ontwerpen NBWZ
Z24.003066 afwegingskader participatie voor de tijdelijke huisvesting NBWZ

Grts [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | Bereikbaar: ma.-do.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 16 december 2024 16:19
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Participatieplannen en checklists NBWZ

Ha [REDACTED],

De documenten zijn opgeslagen in Corsa en gekoppeld.

Z24.003063 communicatie- en participatieplan voor de tijdelijke huisvesting
Z24.003064 communicatie- en participatieplan voor de scenario's/ontwerpen
Z24.003065 afwegingskader voor de scenario's/ontwerpen
Z24.003066 afwegingskader voor de tijdelijke huisvesting

Je moet maar kijken waar in de documenten je het Corsa nummer wil verwerken. Ik zou dat wel sowieso doen.

Als je de oplegnota's klaar hebt, zal ik die ook in Corsa zetten en koppelen met de juiste documenten. Wil jij mij deze dan wel toesturen?

Het kan kloppen dat het af en toe niet lukt om een word document te openen. Dat komt, omdat het dan een te lange bestandsnaam heeft voor het opslaan op de P-schijf.

Fijne avond, bedankt en groetjes,

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 16 december 2024 15:27
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Participatieplannen en checklists NBWZ

Hi [REDACTED],

Zoals afgesproken hierbij de bijlagen tbv opslaan in Corsa. Kijk jij een sof je beide word-bestanden kan openen. Ik krijg af en toe melding dat ik in de mappen niet kan opslaan of niets daarvan kan uploaden, heel raar. Dank alvast!

Grts [REDACTED]

Met vriendelijke groet,



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: dinsdag 17 december 2024 20:13
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ
Bijlage(n): Participatienota scenario's NBWZ - Z24.003088.docx, Participatieplan Scenario's NBWZ fase 2 - 16 dec 2024 - Z24.003064 - LE.docx

Hi allen,

Bijgaande de participatienota voor de participatie voor de scenario's opgesteld conform format.
En bijgaand ook het participatieplan voor de scenario's met twee aanvulling onder Hfst 6 en onder 6.1, zie de tekst gemarkeerd met de kleur blauw (staat nog niet in Corsa met deze wijzigingen).

Graag jullie reactie op de nota en de aanvullingen op het participatieplan, als kan voor 10 uur morgenochtend. Morgen voor 13 uur moeten ze rond/klaar zijn.

Participatienota tijdelijke locaties volgt nog.... Ik koers op morgen voor 11 uur.

Grts [REDACTED]



Participatienota voor college van B&W

Z24.003088

Onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

datum

17 december 2024

cluster

Gebiedsontwikkeling & Planeconomie

portefeuillehouder



Bijlagen

behandelend ambtenaar



openbaar of geheim

Participatienota scenario's NBWZ

Inleiding

Volgens artikel 4 Participatieprocedure van de verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023 stelt het bestuursorgaan, college van B&W, bij de start van elke participatieprocedure vast op welke manier participatie wordt toegepast en maakt dit besluit bekend op de voor die participatieprocedure geschikte wijze. Het bestuursorgaan neemt over in ieder geval de onderstaande onderwerpen uit voornoemd artikel 4 een besluit en legt dit vast in een participatienota. Hieronder worden die onderwerpen beschreven.

Context

In het Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) is voor de periode 2018-2023 een aantal opgaven opgenomen, waaronder de vervangingsopgave van de scholen uit de wijk Zuidplas (Gideonschool, De Wingerd en de Prins Willem Alexanderschool) in Nieuwerkerk aan den IJssel. In het project NBWZ is de 1e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Het projectplan voor de 2e fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Er komen in de nieuwe situatie - net als nu - drie scholen in twee schoolgebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen en de locaties blijft hetzelfde. Gelet op de twee deelopdrachten is de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (ontwerpen schoolgebouwen), en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Hiervoor zijn twee aparte participatieplannen opgezet.

Deze participatienota betreft de participatie voor de scenario's (ontwerpen schoolgebouwen). Hiervoor is een communicatie- en participatieplan opgesteld (Z24.003064), hierna: participatieplan. De punten die hieronder beschreven staan, zijn daarin verwerkt.



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

Uitwerking artikel 4 verordening Participatie van de gemeente Zuidplas

Bestaande uit de volgende punten:

- a. beïnvloedingsruimte van participatie;
- b. kaders voor participatie;
- c. wijze waarop het bestuursorgaan over deze kaders vooraf communiceert;
- d. wijze waarop en tijdvak waarin participanten hun inbreng kunnen leveren;
- e. wijze waarop democratische waarden in de participatieprocedure worden gewaarborgd;
- f. begroting van de kosten.

A. BEÏNVLOEDINGSRUIMTE VAN PARTICIPATIE

Participatiedoel(en)

Het doel van de participatie is de direct omwonenden van de huidige schoollocaties, de ouders van de daar schoolgaande kinderen en kinderen (hierna: participanten) te betrekken bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar participatieproces, waarin alle belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke scenario's (ontwerpen) voor de twee nieuwe schoolgebouwen. Het participatietraject resulteert in een voorstel voor een scenario voor elk nieuw schoolgebouw.

Bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) wordt ook informatie gegeven over de te koppelen voorziening(en) en de directe openbare ruimte rond de schoolgebouwen. Zoals afgesproken, worden de resultaten uit het participatietraject in fase 1 meegenomen in de eerste, voorlopige ontwerpen van de schoolgebouwen, bij het plan voor te koppelen voorzieningen en bij het plan voor de directe openbare ruimte rond de scholen.

Participatieniveaus

Eerder is afgesproken dat de raad de participatieniveaus mag bepalen. In het participatieplan is voor de participatieniveaus een onderbouwd voorstel gedaan. Uit de aard van het project, de participatiedoelen, de stakeholdersanalyse (zie participatieplan), en de Checklist Afwegingskader Participatie (Z24.003065), behorend bij het Kader Participatie van de gemeente Zuidplas (bijlage 3 bij het participatieplan) volgt de keuze voor de participatieniveaus Informeren en Raadplegen. In acht genomen moet worden dat de scenario's mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

1. Informeren:

Het is van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun meningen en ideeën worden meegewogen/meegenomen in de verdere uitwerking van de scenario's. Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over de scenario's zelf en het besluitvormingsproces.

Mogelijke middelen hiervoor zijn: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebpagina: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

2. Raadplegen

De direct omwonenden, ouders en kinderen (participanten) kennen als geen ander de directe omgeving van de scholen en de scholen zelf. Daarnaast kan de nieuwbouw van de scholen impact hebben op de direct omwonenden. Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen/te laten meedenken. Dit houdt in dat hun meningen en ideeën over de scenario's in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over de aanpassingen die naar aanleiding daarvan wel of niet zijn doorgevoerd. Bij het participatieniveau 'Raadplegen' past het ophalen van reacties via bijvoorbeeld fysieke bijeenkomsten en/of enquêtes.

(zie bijlage 1 bij het participatieplan: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix).

B. KADERS VOOR PARTICIPATIE

Dit kunnen zijn inhoudelijke, financiële en procedurele kaders, en omgangsvormen voor de participatie. De meeste staan ook benoemd in het participatieplan. Het projectplan omvat de overige kaders van het project.

Inhoudelijke kaders

Onderwerp van participatie: de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Hierbij moet rekening worden gehouden met de resultaten uit het participatietraject in fase 1 van dit project, de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Financiën en capaciteit

De kosten voor de communicatie en participatie (uren) door de gemeente en de te ontwikkelen middelen door de gemeente worden betaald vanuit het project.

Wettelijke, beleids- en procedurele kaders

Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023.

Wet- en regelgeving en beleid voor participatie, zoals onder meer de participatieverordening van de gemeente Zuidplas en het Kader Participatie inclusief Checklist Afwegingskader Participatie (zie hfst. 2 participatieplan).

Omgangsvormen/spelregels

We hanteren tijdens het participatieproces voor de initiatiefnemer(s), de participanten en andere betrokken belanghebbenden, de volgende omgangsregels: we blijven redelijk, zijn eerlijk, gaan niet lobbyen, sluiten niet buiten, etcetera.

C. WIJZE WAAROP HET BESTUURSORGaan OVER DEZE KADERS VOORAF COMMUNICEERT

Via deze participatienota en de projectwebpagina www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.

D. WIJZE WAAROP EN TIJDVAK WAARIN INGEZETENEN EN BELANGHEBBENDEN HUN INBRENG KUNNEN LEVEREN

Zie hiervoor de doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix en de voorlopige planning bij het participatieplan (hfst.8 en bijlage 1 en 2 bij het participatieplan).



onderwerp

Participatienota scenario's Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)

registratienummer

Z24.003088

**E. WIJZE WAAROP DEMOCRATISCHE WAARDEN IN DE PARTICIPATIEPROCEDURE
WORDEN GEWAARBORGD**

De participatie wordt georganiseerd op een moment dat de verwachting is dat de meeste mensen in de gelegenheid zijn om aan te sluiten, hetzij op een locatie welke zich in de nabijheid van de doelgroep bevindt, hetzij in een goed toegankelijke online-omgeving. Om zodoende alle beoogde participanten zo veel mogelijk in de gelegenheid te stellen om mee te doen.

De verslagen van bijeenkomst(en), de opgehaalde resultaten van participatie en de terugkoppeling over wat er met de inbreng van participanten wel/niet gedaan is in de scenario's, worden openbaar gepubliceerd. Dit geldt ook voor het geanonimiseerde eindverslag.

F. BEGROTING VAN DE KOSTEN

Inzet en middelen

G

G

Participatie-/communicatieplan Nieuwe Schoollocaties Wijk Zuidplas (NBWZ)

Scenario's/ontwerpen nieuwe scholen

December 2024

Z24.003064



1 Inleiding

Dit participatieplan bevat het participatietraject voor fase 2 van het project 'Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas' (NBWZ). Dit project gaat over de vervanging van de schoolgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Dit betreft de gebouwen van de Gideonschool en de Wingerd aan het Kroonkruid en de Prins Willem-Alexanderschool aan het Goudmos.

De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting. Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018. De huidige gebouwen zijn van een leeftijd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen die zij van het rijk ontvangen in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw toegekend.

Participatie scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen)

Fase 1 van het onderhavige project draaide om de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen. Dit onderhavige participatieplan voor fase 2 gaat over de participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). Het beschrijft wat de gemeente met behulp van participatie wil bereiken en op welke wijze welke partijen wanneer worden betrokken in het participatietraject.

Dit participatieplan is niet in beton gegoten. Het proces wordt tussentijds getoetst en indien nodig bijgesteld op basis van voortschrijdend inzicht en de behoefte in de betreffende projectfase(n).

1.1 Voorgeschiedenis

In het project NBWZ is de 1^e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1^e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Afgesproken is dat de resultaten van het doorlopen participatietraject in fase 1 worden meegenomen bij de uitwerking van de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). Daarnaast is het uitgangspunt voor de onderhavige 2^e fase van dit project de sloop en nieuwbouw op de huidige schoollocaties.

1.2 Doel huidige projectfase

Het projectplan voor de 2^e fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, wordt de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen), en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s) ten tijde van de sloop- en bouwwerkzaamheden. Eerder werd afgesproken dat hiervoor twee aparte participatieplannen worden opgezet. Die kennen echter wel dezelfde basis omdat het om hetzelfde project gaat.

1.3 Projectomgeving

Dit participatieplan gaat over de participatie voor de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen). De participatieomgeving is de directe omgeving rond de huidige (tevens toekomstige) schoollocaties. De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd.

Er komen in de nieuwe situatie - net als nu - drie scholen in twee schoolgebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen en de locaties blijft hetzelfde. Het ontwerp van de PWA-school betreft de kavel Goudmos (waar zij nu al gevestigd zijn). En de ontwerpopgave van de Wingerd en de Gideon betreft het Kroonkruid (waar ook zij nu al gevestigd zijn). De huidige gymzaal op het Kroonkruid wordt nieuw gebouwd op het Goudmos als onderdeel van het nieuwe schoolgebouw van de PWA.

2 Wettelijke en overige kaders voor participatie

Voor de participatie in dit project hebben we te maken met de volgende kaders:

- [Omgevingswet](https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0)
(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0>)
- [Participatieverordening gemeente Zuidplas](https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html)
(<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html>)
- [Raadsbesluit Verplichte Participatie gemeente Zuidplas](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1)
(<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1>)
- [Kader Participatie gemeente Zuidplas](https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx)
(<https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx>)
- [Handreiking participatie voor externe initiatiefnemers](https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx) (ruimtelijke initiatieven).
(<https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx>)

2.1 Verantwoordelijkheid participatie

De Omgevingswet en de participatieverordening van de gemeente Zuidplas geven regels over de partij die verantwoordelijk is voor de participatie. De verantwoordelijkheid voor participatie ligt bij de (interne of externe) initiatiefnemer. De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting en heeft hiervoor een vastgesteld Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Gelet hierop is de gemeente initiatiefnemer in dit project.

In dit onderhavige project NBWZ werken de gemeente en de scholen nauw met elkaar samen. Zodra het bouwheerschap voor de nieuwbouw bij één of meer scholen komt te liggen, is/zijn die vanaf dat moment als bouwheer initiatiefnemer en verantwoordelijk voor het ontwerp en de bouw. Daarnaast zijn zij als (externe) initiatiefnemer gezien de participatieverordening van de gemeente Zuidplas verantwoordelijk voor de participatie.

In dit project is de gemeente Zuidplas bouwheer voor de PWA. Dit betekent dat de gemeente verantwoordelijk is voor de organisatie van de participatie conform het Kader Participatie. Het plan daarvoor staat in dit participatieplan. In dit project zijn de Gideon en de Wingerd bouwheer voor hun gebouw. Dit betekent dat zij de participatie moeten verzorgen conform de Handreiking Participatie Ruimtelijke Initiatieven van de gemeente Zuidplas. De basis daarvoor staat in dit participatieplan.

3 Participatieonderwerp

Dit participatieplan gaat over de participatie voor de scenario's. Dit zijn de ontwerpen voor de twee nieuwe schoolgebouwen inclusief de buitenruimten/speelplaatsen. In de eerste projectfase (locatiekeuze) is onder meer afgesproken dat de resultaten van het in die fase doorlopen participatietraject worden meegenomen bij de uitwerking van de scenario's.

4 Participatiedoel

Het doel van de participatie is de participanten te betrekken bij de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) en de verdere uitwerking daarvan. Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar participatieproces, waarin alle belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke scenario's (ontwerpen) voor de twee nieuwe schoolgebouwen. Na afloop van het participatietraject wordt een voorstel voor het scenario/ontwerp voor ieder nieuw schoolgebouw opgesteld en voor besluitvorming voorgelegd aan het college.

5 Stakeholdersanalyse

Om inzicht te verkrijgen en om een strategie te bepalen, brengen we eerst de belanghebbenden/stakeholders rond het project in beeld. Daarna maken we een krachtenveldanalyse om de rollen en invloed van de stakeholders in kaart te brengen. Met die informatie bepalen we voorts een strategische visie en participatieaanpak.

5.1 Belanghebbenden/stakeholders

Met een stakeholderanalyse breng je de mogelijke stakeholders/belanghebbenden bij het project in kaart. Daarbij is het belangrijk om onderscheid te maken tussen externe en interne stakeholders.

Belanghebbenden extern (willekeurige volgorde):

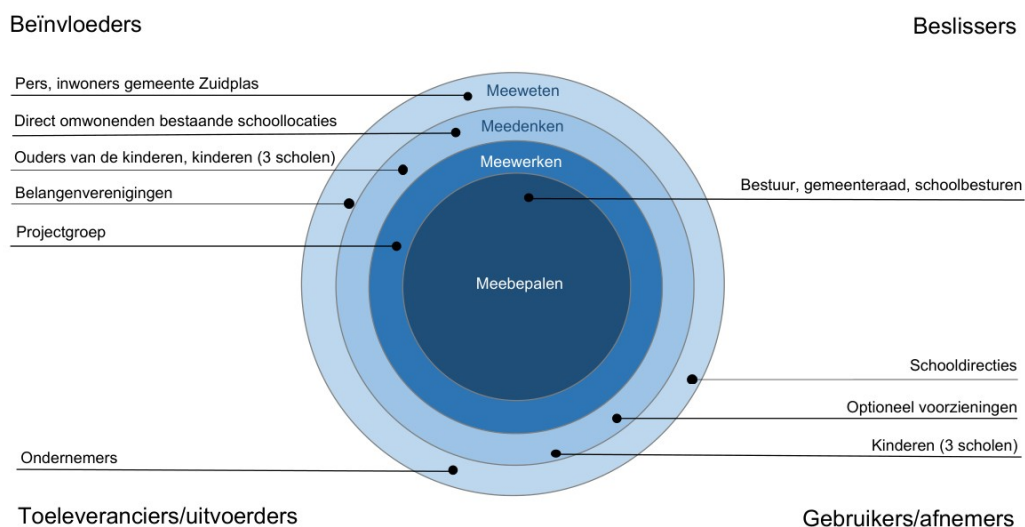
- Schoolbesturen en –directies
- Ouders van de kinderen die de drie scholen bezoeken
- Kinderen die de drie scholen bezoeken
- Direct omwonenden huidige drie scholen
- Belangenverenigingen
- Voorzieningen (huisartsen, tandartsen, fysio, sport, kerkgenootschappen etc.)
- Ondernemers in directe omgeving
- Bewoners van de wijk Zuidplas
- Pers (lokaal en regionaal)

Belanghebbenden intern (gemeente):

- Projectteam van gemeente Zuidplas
- B&W Zuidplas
- Gemeenteraad Zuidplas
- Omgevingsdienst (ODMH)

5.2 Krachtenveldanalyse

De belanghebbenden/stakeholders hebben een bepaald belang of betrokkenheid bij het project/ontwikkeltraject. Met een krachtenveldanalyse breng je in kaart welke invloed welke stakeholder heeft op het proces. Om de rollen en mate van invloed van de verschillende partijen in beeld te brengen, zijn zij verdeeld over vier rolgroepen. Krachtenveldanalyse participatie scenario's:



In de bijlage is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix opgenomen.

5.3 Analyse projectfase 1 (locatiekeuze nieuwbouw)

In de eerste projectfase voor de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen is gebleken dat er weerstand bestaat tegen het IJsselpark als permanente locatie voor een scholenboulevard. Daarnaast is gebleken dat er door derden via diverse media desinformatie is verspreid. Dit heeft geleid tot negatieve beeldvorming en vertraging in het project.

5.4 Informatie- en verwachtingsmanagement

Pro- en reactieve informatievoorziening en mediamonitoring. Voor de belanghebbenden/stakeholders is het belangrijk om te weten wat het proces is, wat de kaders zijn waarbinnen zij participeren, wat de mate van invloed is en wie de besluiten neemt. Het regelmatig en duidelijk communiceren over het proces voorkomt onnodige onduidelijkheid en wekt dan wel herstelt vertrouwen.

Verder is het van belang om informatieverstrekking door derden te blijven monitoren en actief te reageren op desinformatie met feitelijke en controleerbare gegevens. Zodoende wordt getracht te voorkomen dat er onjuiste beelden ontstaan of zich gaan vastzetten. Dit komt ten goede aan het vertrouwen, de betrokkenheid en de voortgang in het project en de besluitvorming. De projectwebsite, social mediakanalen en het infopunt/vraagbaak (projectbureau@zuidplas.nl) worden hiervoor ingezet.

6 Participatieaanpak

In het participatieproces worden de reacties van de participanten op de scenario's (ontwerpen nieuwe schoolgebouwen) opgehaald. [Hierbij wordt ook informatie gegeven over de te koppelen voorziening\(en\) en de directe openbare ruimte rond de schoolgebouwen. Zoals afgesproken, worden de resultaten uit het participatietraject in fase 1 waar mogelijk meegenomen in de scenario's, en bij keuze voor de te koppelen voorzieningen en het plan voor de directe openbare ruimte rond de scholen.](#)

Deze reacties/resultaten van het participatietraject worden meegenomen in de weging met diverse andere factoren die van belang zijn voor de verdere uitwerking van en besluitvorming over de scenario's. Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, wensen van de scholen, veiligheid, bereikbaarheid, kosten en dergelijke. Vervolgens wordt naar de omgeving teruggekoppeld welke reacties wel/niet zijn verwerkt in het ontwerp. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

6.1 Participatiedoelgroepen

De huidige schoollocaties waar de nieuwe scholen worden gebouwd, bevinden zich in een woonwijk. De scenario's (ontwerpen voor de nieuwe schoolgebouwen) zijn daarom vooral van belang voor de direct-omwonenden van de schoollocaties. En voor de ouders van de kinderen op de drie scholen en voor deze kinderen zelf. Zij worden waar mogelijk betrokken in de participatie. [De participatie met de kinderen is afhankelijk van de wens en op initiatief van de schoolbesturen en -directies.](#)

De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd. De meningen van de scholen worden via de stuurgroep en de externe projectgroepoverleggen kenbaar gemaakt en meegenomen in de belangenafweging en besluitvorming.

6.2 Participatieniveaus

De participatie voor de scenario's wordt ingestoken op de participatieniveaus Informeren en Raadplegen/meedenken. De participanten (direct-omwonenden van de schoollocaties, ouders en kinderen) worden dus betrokken door hen te informeren en te raadplegen/laten meedenken. Een hoger participatieniveau is hier niet zinvol omdat, de scenario's (ontwerpen voor de schoolgebouwen) mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan

factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Zie voor een nadere onderbouwing van deze participatieniveaus ook de ingevulde 'checklist afwegingskader participatie' (bijlage 3) behorend bij het Kader Participatie. De antwoorden op de vragen in het afwegingskader bepalen of participatie zinvol is. En zo ja, welke participatieniveaus en middelen daarbij passen.

6.2.1 Informeren

Voor wat betreft de informatieverstrekking (niveau Informeren) is het van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun meningen en ideeën worden meegewogen/meegenomen in de verdere uitwerking van de scenario's/ontwerpen. Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over de scenario's/ontwerpen zelf en het besluitvormingsproces.

6.2.2 Raadplegen/meedenken

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen/te laten meedenken (niveau Raadplegen/meedenken). Dit houdt in dat hun meningen en ideeën over de scenario's/ontwerpen in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over de aanpassingen die naar aanleiding daarvan wel of niet zijn doorgevoerd.

6.3 Middelen

Tijdens het participatietraject worden verschillende middelen ingezet om de omgeving te betrekken. Bij het participatieniveau 'Informeren' passen middelen zoals bijvoorbeeld: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebsite: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas. Bij het participatieniveau 'Raadplegen/meedenken' past het ophalen van reacties via bijvoorbeeld fysieke bijeenkomsten en/of enquêtes. Voor de participatie door de kinderen zijn in dit plan als voorstel opgenomen: een ideeënatelier (kinderen 6-9 jaar) en een digitaal beeldplatform/dropbox (kinderen 10-12 jaar).

Voor de terugkoppeling over de verwerking van de opgehaalde reacties, zijn middelen in te zetten zoals een terugkoppelbijeenkomst, brief en/of vragen- en antwoordenlijst. Een overzicht van alle middelen staat in de doelgroepen/stakeholdersmiddelen-matrix (bijlage 1).

7 Communicatiesporen

Gelet op partijen in het project en de belanghebbenden in het participatietraject hebben we te maken met projectcommunicatie en externe communicatie.

7.1 Projectcommunicatie

De samenwerking in en informatieverstrekking vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer) over het project met en naar interne partijen en de scholen wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam) overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, project overleggen, stuurgroep overleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

De interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK verzorgt de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling.

7.2 Externe communicatie en participatie

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente, in afstemming met de projectleider-/team, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en –directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

8 Planning

De participatie kan van start nadat de participatienota (oplegger participatieplan) door het college is goedgekeurd. Afsproken is dat de raad het participatieniveau mag bepalen. Voor het participatieniveau is in dit plan een onderbouwd voorstel gedaan. Zie hiervoor paragraaf 6.2 en bijlage 3: checklist afwegingskader participatie.

In bijlage 2 is een indicatieve voorlopige planning voor de participatie opgenomen die tussentijds wordt bijgesteld. Deze planning is 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan). Op dit moment is het uitgangspunt dat eerst de PWA wordt gesloopt omdat dan de bestaande gymzaal kan blijven staan. Voorts wordt de PWA opnieuw gebouwd inclusief nieuwe gymzaal. Na oplevering van de nieuwe PWA en nieuwe gymzaal volgt de sloop van de Gideon, de Wingerd en de bestaande gymzaal. Daarna gaat de nieuwbouw van de Gideon en Wingerd van start.

Gelet op het voorgaande, gaat naar verwachting het ontwerpproces (en participatieproces) voor de PWA als eerste van start. En volgt daarna het ontwerpproces (en participatieproces) van de Gideon en de Wingerd.

9 Documentatie en verslaglegging

De verslaglegging van de participatie vindt op de volgende manieren plaats:

- Er wordt verslag gemaakt van de bijeenkomsten;
- Er wordt een eindverslag opgesteld.

10 Begroting

De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie (zaalhuur, dagvoorzitter, communicatiemateriaal e.d.) en voor de ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling). De verwachting is dat er gemiddeld ca. 8-12 uur per week nodig is, met name vanaf de start van het participatietraject (na vaststelling van de participatienota). Zodra het project naar de uitvoeringsfase gaat, nemen de uren aanzienlijk af.

Bijlagen

Bijlage 1: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

Bijlage 2: voorlopige indicatieve planning

Bijlage 3: checklist afwegingskader participatie

Bijlage 1

Doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

	Omwonen -den scho- lenlocatie s (wijk Zuidplas)	Ouders, leerling- en/kinde- ren	Belange nver- eniginge n	School- directie / mede- werkers	School- bestu- ren	Voor- zieninge n	Onder- nemers	Bewo- ners wijk Zuidplas	Interne organi- satie	Raad	Pers
<i>Uitnodigingen participatie</i>											
Uitnodiging meedoen participatie	X	X	X	X	X						
Uitnodiging Terugkoppeling	X	X	X	X	X						
Stakeholder participatie (geborgd via projectteam)					X	X					
<i>Participatie- middelen fysiek en digitaal (MaakZuidplas)</i>											
Fysieke bijeenkomsten	X	X	X	X	X						(X)
Digitaal beeldplatform/ dropbox (10-12 jr)											
Ideeënatelier (6 -9 jr)		X									
<i>Digitale informatie</i>											

Website zuidplas.nl (projectwebsite en Zuidplas.nl/nieuws)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Intranet									X		
Vraagbaak (e-mailadres)	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Facebook	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persberichten				X	X						X
<i>Schriftelijke middelen</i>											
Brieven	X	X	X	X	X	X	X	X			
Artikel gemeentepagina Hart van Holland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Posters/beeld		X									

Bijlage 2

Voorlopige indicatieve planning (wordt waar nodig tussentijds aangepast)

Deze planning is zoals gebruikelijk 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan).

	Participatieplanning NBWZ	
1	Vaststellen participatienota (en plan)	Q1 2025
2	Uitnodiging vullen digitaal beeldplatform inrichting school (leerlingen 10-12 jr)	Q2 2025
3	Uitnodiging vullen ideeënatelier invulling schoolplein (kinderen 6-9 jr)	Q2 2025
4	Oplevering VO	
5	Uitnodiging (brief naar omwonenden, ouders via scholen), 2 weken vooraf	Q3 2025 (aug/sept)
6	Participatiebijeenkomst omwonenden en ouders (presentatie VO, reacties ophalen, info vervolgproces), met verzoek aanmelding	
7	Opstellen verslag bijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q3 2025 (sept/okt)
8	Informeren over VO (leerlingen 10-12 jr)	
9	Informeren over VO (kinderen 6-9 jr)	
10	Verwerking opgehaalde reacties in VO (>DO), (indien mogelijk en na weging); architect	
11	Oplevering aangepast ontwerp (VO > DO) / DO (architect)	Q4 2025 (okt)
12	Uitnodiging terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aangepaste ontwerpen / DO), met verzoek aanmelding	Q4 2025 (okt/nov)
13	Terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aanpassing VO > DO)	
14	Informeren over DO (leerlingen 10-12 jr)	
15	Informeren over DO (kinderen 6-9 jr)	

16	Opstellen verslag terugkoppelbijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q4 2025 (nov/dec)
17	Brief (omwonenden, ouders via scholen) informeren vervolgproces/ procesinformatie	
18	Eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	Q4 2025 (nov/dec)
19	Bekendmaken / delen eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	

Bijlage 3

Checklist afwegingskader participatie, incl. toelichting (apart bijgevoegd)

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

G Art. 5.1 lid 2 sub b

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Zuidplas Tijdelijke huisvesting	Jan-25	Feb-25	Mar-25	Apr-25	#####	Jun-25	Jul-25	#####	Sep-25	Oct-25	Nov-25	Dec-25	Jan-26	Feb-26	Mar-26	Jun-26	Jul-26	#####
College/raad participatieplan																		
Participatie																		
Locatiekeuze Raad																		
Ruimtelijke procedure																		
Bezwaartemijn																		
Voorbereiding plaatsing (nuts ed)																		
Aanbesteding units																		
Start uitvoering en realisatie																		
Oplevering																		

Bouwtijd scholen 15 maanden incl
sloop/bouwrijpmaken
PWA + gymzaal
Gideon + Wingerd

Sep-26 Nov-26

Dec-26 Feb-28

Zuidplas Tijdelijke huisvesting	jan-25	feb-25	mrt-25	apr-25	mei-25	jun-25	jul-25	aug-25	sep-25	okt-25	nov-25	dec-25	jan-26	feb-26	mrt-26	jun-26	jul-26	aug-26
College/raad participatieplan																		
Participatie																		
Locatiekeuze Raad																		
Ruimtelijke procedure																		
Bezwaartemijn																		
Voorbereiding plaatsing (nuts ed)																		
Aanbesteding units																		
Start uitvoering en realisatie																		
Oplevering																		

Bouwtijd scholen 15 maanden incl

sloop/bouwrijpmaken

PWA + gymzaal

Gideon + Wingerd

sep-26 nov-27

dec-27 feb-29

Beste allen,

Zie bijgaand bericht van  In de bijlage vinden jullie de documenten waar naar verwezen wordt. Willen jullie zo snel mogelijk reageren op het verzoek?

Dank en fijne avond!

Groet 

U ontvangt niet vaak e-mail van  @  Ontdek waarom dit belangrijk is

Verzonden: donderdag 21 november 2024 14:28
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED]
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 13:35
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@dorst-interim.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Met vriendelijke groet,

Van: [redacted] <[redacted]@[redacted]>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 09:58
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Hallo [redacted],

Heb jij al kunnen kijken naar de omvang van de tijdelijke huisvesting in de wijk Zuidplas?

Wij hebben drie locaties en de vraag is of de benodigde tijdelijke huisvesting past op die locaties of dat er op voorhand al een of meerdere locaties afvallen omdat zij te klein zijn.

De locatie zou de Gideon en Wingerd in omvang kunnen huisvesten.

Als het goed is heb jij de benodigde m2 eerder al ontvangen. Naast het gebouw staat daar als het goed is ook de speelruimte in.

Laat even weten of jij alles hebt om die toets uit te voeren. Als er maar 1 locatie over blijft, dan is een verdere toets niet nodig. Voldoende omvang is de eerste toets.

Groetjes,

[redacted]

Postbus 45
2800 AA Gouda
088 - 54 50 000
www.odmh.nl

Gemeente Zuidplas

T.a.v. J

Postbus 100

2910 AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

Besluitdatum

Verzenddatum 17-10-2024

Ons kenmerk 2024-00019500

Uw kenmerk

Bijlagen 1

Onderwerp

ROM quickscan tijdelijke schoollocatie IJsselpark Nieuwerkerk aan den IJssel

Beste J

Op 23 september 2024 heeft u ons gevraagd om voor een tijdelijke schoollocatie in het IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel een quickscan ruimtelijke ordening en milieu op te stellen. Doel van de quickscan is om te beoordelen of het beoogde project kansrijk is op deze locatie en welke milieukundige onderzoeken noodzakelijk zijn in het kader van deze ontwikkeling. Ons advies leest u in deze brief.

Situatie

De gemeente is voornemens om op onderstaande locatie tijdelijk (voor nog niet exact bekende duur) een school te plaatsen.



Figuur 1: Ligging planlocatie

Afkadering

De Omgevingsdienst Midden-Holland (ODMH) adviseert gemeenten op de omgevingsaspecten geluid (weg, spoor, industrie), trillingen, luchtkwaliteit, licht, activiteiten & milieuzonering, externe veiligheid, bodem en ondergrond (verontreiniging, archeologie, ontplofbare oorlogsresten en overige ondergrond), natuur (gebieds- en soortenbescherming, natuurinclusief bouwen en biodiversiteit), klimaatadaptatie en duurzaamheid (circulariteit, mobiliteit, energietransitie). Daarnaast gaat de Omgevingsdienst bij elke ontwikkeling na of er sprake is van m.e.r.-plicht en/of een provinciaal milieubelang in het geding is. Ook heeft de ODMH in overleg met u deze voorgenomen ontwikkeling voor advies bij de GGD Hollands Midden neergelegd.

Advies

De ontwikkeling past mogelijk binnen de actuele kwaliteiten van het gebied (voor zover beschreven of beschikbaar). Als belangrijkste voor de haalbaarheid van het plan is een onderzoek naar wegverkeerslawaai noodzakelijk. We adviseren om dat als eerste uit te laten voeren als de keuze op deze locatie valt.

De onderstaande tabel vat de quickscan samen. Bijlage 1 bevat een uitgebreidere bespreking van de diverse omgevingsaspecten.

Thema	Aspect	Bespreking	Vervolgactie
Werken in de bodem	Bodemverontreiniging	Bodem- en grondwatergevoelig gebouw	Vooronderzoek
	Archeologie	Geen archeologische waarden	-
	Ontplofbare oorlogsresten	Onverdacht	-
Omgevingsveiligheid	Externe veiligheid	Ligging in aandachtsgebieden weg en spoor	Verantwoording groepsrisico
Gezondheid in relatie tot milieu	Geluid van weg, spoor en/of industrieterrein	Ligging binnen aandachtgebied wegverkeer	Akoestisch onderzoek wegverkeerslawaai
	Trillingen	Geen belemmering	-
	Activiteiten en milieuzonering	Richtafstand 30 meter tussen school(plein) en woningen	Inpassing van het plan zodat wordt voldaan aan de richtafstand
	Geurhinder	Geen belemmering	-
	Luchtkwaliteit	Mogelijke toename wegverkeer	Onderbouwen
	Lichthinder	Geen belemmering	-
Ecologie	Gebiedsbescherming	Geen effecten verwacht	-
	Soortenbescherming	Kans op beschermde soorten	Quickscan flora en fauna
	*Natuurinclusief bouwen	Kan voor problemen zorgen bij ontmanteling	Advies: juist niet natuurinclusief bouwen
Water en Bodem Sturend	Klimaatadaptatie	Aandacht voor bodemdaling en in mindere mate voor hittestress	Beknopte risicobeoordeling en uitwerken evt. maatregelen
Procedurele aspecten	Milieueffectrapportage (m.e.r.)	Niet van toepassing	-
	Provinciale milieubelangen	Niet van toepassing	-

*Aspecten waar een * voor staat kennen geen wettelijke eisen.

Heeft u vragen?

Neem dan contact op met   Dat kan via 088 - 54 50 164 of per e-mail via  @odmh.nl.
Vermeld dan het kenmerk 2024-00019500. Zo kunnen wij u sneller helpen.

Met vriendelijke groet,

Dit document is digitaal vastgesteld.

Bijlage 1: Beoordeling en conclusie per aspect

Bijlage 1 Beoordeling en conclusie per aspect

Bodem

Voorafgaand aan de bouw van een bodemgevoelig c.q. grondwatergevoelig gebouw moet vooronderzoek uitwijzen of verder onderzoek van bodem en/of grondwater nodig is om vast te kunnen stellen of de toelaatbare kwaliteit van de bodem niet wordt overschreden en/of dat er sprake is van een significante verontreiniging van grondwater. In dit geval is een sprake van een bodem- en grondwatergevoelig gebouw¹. Onderzoek is daarom noodzakelijk.

Er zijn van het plangebied bij de Omgevingsdienst Midden-Holland geen bodemkwaliteitsgegevens bekend.

Het vooronderzoek moet worden uitgevoerd volgens de norm NEN 5725. Het onderzoek is noodzakelijk voor de omgevingsvergunning activiteit Bouwen; er is geen onderzoek noodzakelijk in het kader van de ruimtelijke procedure. Als een locatie verdacht is op het voorkomen van een bodemverontreiniging en onvoldoende informatie bekend is over de daadwerkelijke kwaliteit van de bodem of het grondwater, dan is vervolgonderzoek conform de norm NEN 5740 noodzakelijk.

Lood in de bodem

Verhogingen aan lood in de bodem kunnen vooral voor jonge kinderen (0-7 jaar) een gezondheidsrisico vormen. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat de huidige interventiewaarde voor lood in de bodem onvoldoende bescherming biedt voor de gezondheid van jonge kinderen. Door de GGD zijn voor lood in de bodem gezondheidkundige risicowaarden opgesteld ([Toelichting Lood in bodem en gezondheid v3 - 2 november 2020.pdf \(ggdhm.nl\)](#)). Deze risicowaarden zijn voornamelijk van toepassing op moestuinen en locaties waar kinderen veel in contact komen met de grond, zoals woningen met tuin, scholen of speelplaatsen. Een overzicht van de GGD-risicowaarden en handelingsperspectieven is weergegeven in onderstaande tabel. We adviseren om bij uitvoering van bodemonderzoek aan deze normwaarden te toetsen.

	Gezondheidskundig voldoende bodemkwaliteit voor lood	Gezondheidskundig matige bodemkwaliteit voor lood	Gezondheidskundig onvoldoende bodemkwaliteit voor lood
Grote moestuin (> circa 200 m ²)	< 60 mg/kg	60 - 260 mg/kg	> 260 mg/kg
Wonen met tuin (kleine moestuin)	< 90 mg/kg	90 - 370 mg/kg	> 370 mg/kg
Plaatsen waar kinderen spelen	< 100 mg/kg	100 - 390 mg/kg	> 390 mg/kg
IQ-puntenverlies door bodemlood	minder dan 1 IQ-puntverlies	1-3 IQ-puntenverlies	meer dan 3 IQ-puntenverlies
<i>Handelingsperspectieven voor plaatsen waar jonge kinderen (0-7 jaar) veel in contact komen met grond</i> <i>Gevoelige locaties: wonen met tuin, speelplekken, kinderdagverblijven e.d.</i>	Goede ruimtelijke ordening: realiseer gevoelige bestemmingen zoveel mogelijk op grond met een voldoende bodemkwaliteit voor lood	- Algemene communicatie over gebruikadviezen (via folder, posters, website e.d.) * - Sanering bij herstructurering e.d.	- Sanering - Zolang sanering niet haalbaar is: specifieke risicocommunicatie met bewoners en andere gebruikers van verontreinigde grond (via brieven, informatiebijeenkomsten e.d.) * - Borging van deze communicatie op de lange termijn

¹ Zie voor definities Provinciaal blad 2023, 15013 | Overheid.nl > Officiële bekendmakingen ([officielebekendmakingen.nl](#))

Archeologie

Op grond van de archeologische verwachtingenkaart van de gemeente geldt voor het plangebied geen archeologische waarde. Voor de realisatie van de tijdelijke school is geen archeologisch (voor)onderzoek noodzakelijk.

Ontploffbare oorlogsresten

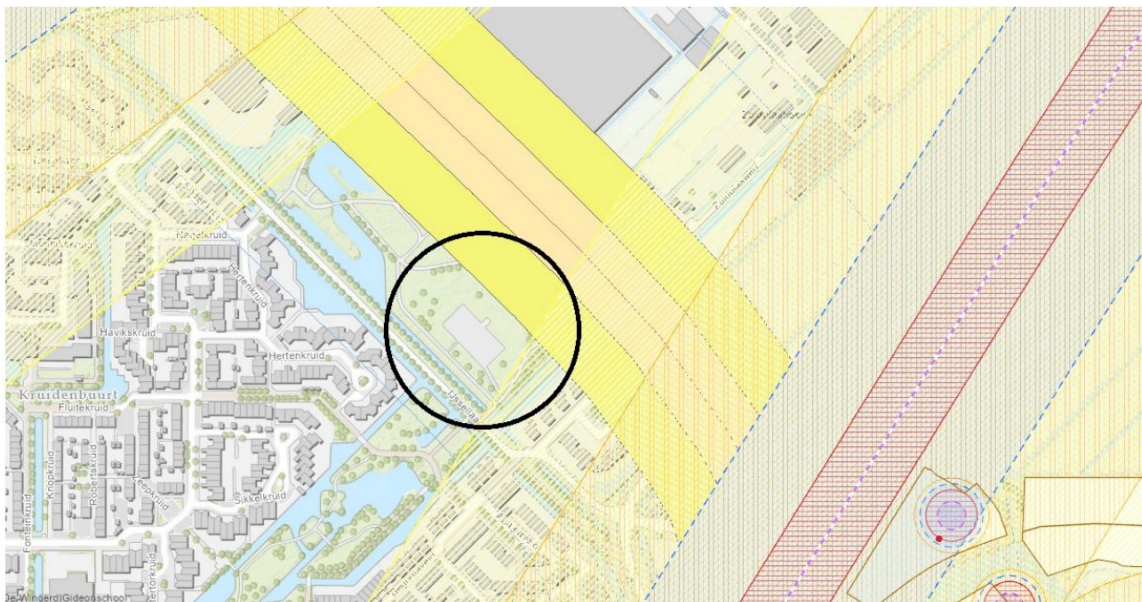
Uit ervaring blijkt dat circa 10 à 15% van de tijdens de Tweede Wereldoorlog gebruikte munitie niet tot de gewenste uitwerking kwam en als blindganger in de bodem is achtergebleven. Op grond van Arboretgeving moet in alle gevallen waarin gevaar voor de veiligheid of gezondheid van werknemers kan bestaan door de mogelijke aanwezigheid van ontplofbare oorlogsresten een oriënterend onderzoek worden gedaan voordat werkzaamheden kunnen starten. Indien nodig gevolgd door een nader onderzoek, indien nodig gevolgd door opsporing van ontplofbare oorlogsresten of andere passende maatregelen.

Uit eerder uitgevoerd grootschalig vooronderzoek blijkt dat het plangebied onverdacht is op ontplofbare oorlogsresten. Verder onderzoek naar ontplofbare oorlogsresten is naar onze mening niet noodzakelijk.

Externe veiligheid

Het plangebied ligt gedeeltelijk in het invloedsgebied/aandachtsgebied van twee risicobronnen: het gifwolkaandachtsgebied van het spoor en de 80-meter zone van de Schielandweg. Er moet een verantwoording van het groepsrisico worden opgesteld.

Het plangebied ligt niet in het aandachtsgebied van een hoogspanningsleiding of Rotterdam The Hague Airport.



Figuur 2: Ligging planlocatie ten opzichte van gifwolkaandachtsgebied van het spoor (transparant geel) en de 80-meter zone van de Schielandweg (ondoorzichtig geel)

Geluid van weg, spoor en/of industrieterrein

Er wordt een geluidsgevoelige bestemming gerealiseerd. Op grond van het Besluit kwaliteit leefomgeving geldt er een onderzoekspllicht, ook voor tijdelijke gebouwen.

Wegverkeer:

Als de ontwikkeling plaats vindt langs een weg met een intensiteit van meer dan 1.000 motorvoertuigen per etmaal, dan moet in het kader van het 'evenwichtig toedelen van functies aan locaties' (ETFAL) een akoestisch onderzoek worden uitgevoerd.

De locatie ligt binnen het aandachtsgebied van de Schielandweg, akoestisch onderzoek is noodzakelijk. De geluidsbelasting op deze locatie is vrij hoog.



Figuur 4: Uitsnede Milieukwaliteitsmaat

Spoor:

De locatie ligt buiten het aandachtsgebied van het spoor (200 m), akoestisch onderzoek is hiervoor niet noodzakelijk.

Overige bronnen:

De locatie/ontwikkeling ligt niet binnen een aandachtsgebied van een gezoneerd industrieterrein of vliegroute, akoestisch onderzoek is hiervoor niet noodzakelijk.

Trillingen

De locatie ligt niet in de nabijheid van een spoorweg, zeer drukke weg of andere bron van trillingen. Voor een tijdelijk gebouw hoeft geen rekening te worden gehouden met trillingen door activiteiten.

Activiteiten en milieuzonering

De ontwikkeling betreft, vanuit Activiteiten en milieuzonering bezien, een (tijdelijke) milieubelastende activiteit. Voor een school geldt een richtafstand van 30 meter tot (andere) geluidsgevoelige gebouwen. In de directe nabijheid liggen diverse gevoelige bestemmingen: de woningen van Orchideeveld en Hertenkruid. Er kan aan de richtafstand van 30 meter worden voldaan. We adviseren daarom om, als er voor deze locatie wordt gekozen, om de school inclusief schoolplein op minimaal 30 meter afstand van de woningen te realiseren.

Voor een tijdelijk geluidsgevoelig gebouw hoeft conform het Omgevingsplan van de gemeente geen rekening te worden gehouden met geluidshinder door activiteiten. Er zijn bovendien geen milieubelastende activiteiten in de omgeving.

De richtafstanden uit de VNG-publicatie 'Activiteiten en milieuzonering' zijn een hulpmiddel om in te schatten of een activiteit voor wat betreft de benodigde gebruikruimte voor geluid en geur (van omliggende milieubelastende activiteiten) in een bepaald gebied inpasbaar is. De richtafstanden

hebben geen juridische status; om effecten daadwerkelijk vast te stellen is nader onderzoek noodzakelijk.

Geurhinder

De geplande ontwikkeling ligt niet in de nabijheid van een agrarisch bedrijf of andere bron van geurhinder. Voor een tijdelijk geurgevoelig gebouw hoeft conform het Omgevingsplan van de gemeente geen rekening te worden gehouden met geurhinder door activiteiten.

Luchtkwaliteit

Het toetsen aan de omgevingswaarden voor luchtkwaliteit is alleen nodig als een project binnen één van de aandachtsgebieden valt, er sprake is van een aanvraag van een omgevingsvergunning voor een milieubelastende activiteit óf als de ontwikkeling veel bijdraagt aan luchtverontreiniging (overschrijding NIBM). Aandachtsgebieden zijn locaties met hogere concentraties stikstofdioxide (NO₂) en/of fijnstof (PM₁₀).

Het plangebied bevindt zich in een aandachtsgebied. De ontwikkeling betreft geen milieubelastende activiteit.

De ontwikkeling is niet te onderbouwen door middel van een verwijzing naar de regeling NIBM. De verkeersaantrekkende werking van het plan moet worden bepaald en hiermee kan worden doorgerekend of deze ontwikkeling al dan niet in betekenende mate bijdraagt aan de verslechtering van de luchtkwaliteit.

De ontwikkeling betreft de realisatie van een voorziening voor kwetsbare groepen (in dit geval een school). De GGD heeft hiervoor richtlijnen opgesteld². Houdt in het ontwerp zo mogelijk rekening met de richtafstanden uit deze richtlijn. De GGD kan desgewenst adviseren over deze ontwikkeling.

Uit de monitoringtool van het Centraal Instrument Monitoring Luchtkwaliteit (CIMLK) blijkt dat de luchtkwaliteit ter plaatse voldoende is voor de gewenste ontwikkeling. Er wordt voldaan aan de wettelijke omgevingswaarden van 40 µg/m³ voor stikstofdioxide en fijnstof PM₁₀, en 25 µg/m³ voor fijnstof PM_{2,5}.

De gemeente is aangesloten bij het Schone Luchtakkoord, met als doel het permanent verbeteren van de luchtkwaliteit in Nederland. Hiervoor gelden bovenwettelijke doelen. De luchtkwaliteit voldoet niet aan deze doelwaarden.

Lichthinder

De geplande ontwikkeling betreft geen voor lichthinder gevoelige bestemming. Een onderzoek naar lichthinder is niet noodzakelijk.

Ecologie

Gebiedsbescherming:

Als een ontwikkeling in of in de buurt van een beschermd gebied plaatsvindt, kunnen mogelijk negatieve effecten ontstaan. Gezien de beperkte omvang van de ontwikkeling, zeer beperkte emissie tijdens de bouwfase van prefab, en de grote afstand tot daarvoor gevoelige Natura2000-gebieden is een AERIUS-berekening niet nodig.

² Zie: [Beleidsadvisering ruimtelijke planvorming | RIVM](#)

De ontwikkeling ligt niet binnen Natuurnetwerk Nederland. Het plangebied ligt niet in een zone met aanduiding als belangrijk weidevogelgebied (Omgevingsverordening Provincie Zuid-Holland).

Soortenbescherming:

Ten behoeve van de gewenste ontwikkeling is een ecologische quickscan noodzakelijk. De omgeving heeft relatief hoge natuurwaarden, wat betekent dat beschermde soorten aanwezig kunnen zijn. Uit de resultaten van deze quickscan kan volgen dat nader onderzoek nodig is.

Natuur-inclusief bouwen

Gezien de tijdelijke aard van het initiatief adviseren we om niet natuur-inclusief te bouwen, omdat dit bij ontmanteling van het gebouw tot problemen kan leiden. Bijvoorbeeld als er vleermuizen wonen in tijdelijke vleermuiskasten.

Water en Bodem Sturend

Bij ruimtelijke ontwikkelingen wil het rijk dat Water en Bodem Sturend (WBS) zijn. Dit staat in de kamerbrief van 25-11-2024. Het rijk heeft daarom het ruimtelijk afwegingskader klimaatadaptieve gebouwde omgeving³ uitgebracht. In deze kaart staat waar ruimtelijke ontwikkelingen mogelijk zijn en welke inspanning aan maatregelen deze locatie vereist. Daarbij hoort ook de nationale Maatlat groene klimaatadaptieve gebouwde omgeving die richting geeft aan mogelijk te nemen maatregelen en een landelijk gelijk speelveld beoogt. Provincie Zuid-Holland hanteert WBS ook als randvoorwaarde voor veilige toekomstbestendige ontwikkelingen in haar omgevingsbeleid en haar ruimtelijk voorstel "Ruimtelijke koers voor Zuid-Holland".

De beoogde ontwikkeling ligt in risicoklasse "ja, mits, grote opgave"/"nee, tenzij". De risicoklasse 'ja, mits' geeft in verschillende gradaties aan dat er risico's zijn vanuit het water- en bodemsysteem en dus een noodzaak tot het nemen van klimaatadaptieve maatregelen.

Klimaatadaptatie

Risico's door klimaatverandering

Conform de Omgevingsverordening art 7.41b "Risico's van klimaatverandering" van Provincie Zuid-Holland moeten in elk omgevingsplan de volgende aspecten in beschouwing worden genomen:

- Wateroverlast door overvloedige neerslag;
- Overstroming;
- Hitte;
- Droogte;
- Bodemdaling.

Voor dit plan moeten formeel de risico's door de initiatiefnemer nader worden beoordeeld. Indien blijkt dat er risico's voor (een van) bovengenoemde aspecten aanwezig is/zijn dan dienen maatregelen of voorzieningen te worden genomen en geborgd in het omgevingsplan. We adviseren dit gezien de tijdelijke aard van het gebouw beknopt te houden.

ODMH voorziet voor deze ontwikkeling vooral mogelijke bodemdaling als aandachtspunt. De risicoklasse uit het 'ruimtelijk afwegingskader' volgt uit de verwachte vrij sterke bodemdaling (ca 40 cm tot 2050). We adviseren daarom om na te gaan of de draagkracht van de bodem voldoende is voor de beoogde tijdelijke constructie.

³ Ruimtelijk afwegingskader klimaatadaptieve gebouwde omgeving (arcgis.com)

Hittestress is daarnaast ook relevant. De locatie ligt in de invloedssfeer van het stedelijk hitte-eiland, maar op een relatief groene en dus koele locatie. We adviseren om te zorgen voor een goed geïsoleerd dak en/of een dak met een hoog albedo, een gedegen klimaatinstallatie. Schaduwplekken zijn door de ligging in het park voldoende aanwezig..

Klimaatadaptatie

Herontwikkeling is een natuurlijk moment om ook klimaatadaptieve maatregelen te nemen. We adviseren in dit geval om alleen maatregelen te nemen die passen bij de gebruiksduur van het pand.

M.e.r.

Het initiatief betreft een ontwikkeling die niet wordt genoemd in Bijlage V van het Omgevingsbesluit en geen aanzienlijke milieueffecten heeft. Een (plan) m.e.r. of m.e.r. beoordeling is niet noodzakelijk.

Provinciale milieubelangen

De provincie Zuid-Holland benoemt in haar Omgevingsverordening een aantal provinciale milieubelangen. Namens de provincie toetst ODMH initiatieven op vier van deze belangen⁴:

- *Bescherming van stiltegebieden (Omgevingsverordening artikel 3.14)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de buurt van) een stiltegebied.
- *Windenergie stimuleren (Omgevingsverordening artikel 7.76)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de buurt van) een plaatsingsgebied voor windmolens.
- *Beschermen van (watergebonden) bedrijventerreinen (Omgevingsverordening artikel 7.52)*
De voorgenomen ontwikkeling vindt niet plaats in (de nabijheid van) een (watergebonden) bedrijventerrein. Afname van of beperkingen aan (watergebonden) bedrijventerreinen is derhalve niet aan de orde.
- *Beschermen van grote groepen mensen (Omgevingsverordening artikel 7.18)*
De voorgenomen ontwikkeling ligt niet in een invloedsg gebied Groepsrisico van een EV-relevante risicobron.

De voorgenomen ontwikkeling is niet in strijd met deze provinciale milieubelangen.

⁴ Toetsingskader: Zuid-Hollandse Omgevingsverordening 1 januari 2024, i.c.m. kaarten in bijlage II. Het gaat om in de Omgevingsverordening aangewezen locaties.

Oppervlakteberekening

TIJDELIJKE HUISVESTING SCHOLEN WIJK ZUIDPLAS

Uitgangspunten

Wingerd + Gideon wordt als eerste gesloopt

PWA optimaal inzetten voor tijdelijke huisvesting + zoeken naar tijdelijke locatie

Nodig :

Wingerd, 11 lokalen + speellokaal en teamkamer

Oftewel 1112 m² aan onderwijsoppervlak + 600 m² aan buitenruimte = **1722 m²**

Gideon, 8 lokalen + speelkamer en teamkamer

Oftewel 1060 m² aan onderwijsoppervlak + 513 m² aan buitenruimte = **1573 m²**

Totaal benodigd oppervlak voor tijdelijke huisvesting: **3295 m²**

Locatie 1: Margrietpark

Beschikbaar oppervlak: ca. 1500 m²

Conclusie: TE KLEIN



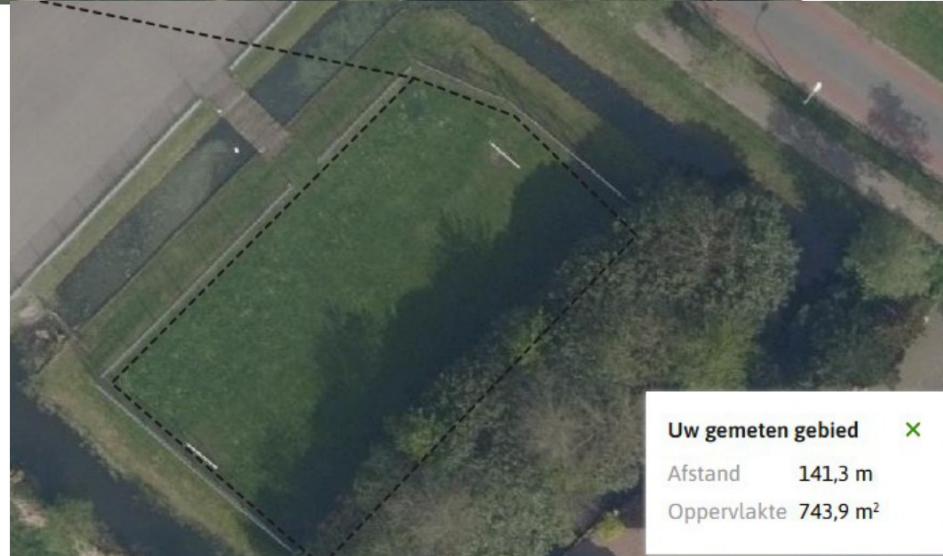
Locatie 2: Terrein naast Ringvaartpark

Beschikbaar oppervlak:

Verhard terrein = ca. 750 m²

Grasveld = ca. 750 m²

Conclusie: TE KLEIN



Locatie 3: Ijselpark

Beschikbaar oppervlak ca 3500 – 4000
m²

Conclusie: GESCHIKT



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: donderdag 6 maart 2025 13:08
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Project NBWZ; aanrijdroutes/verkeerssituaties mogelijke tijdelijke locaties
Categories: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

Hi [REDACTED] en [REDACTED],

[REDACTED] en ik hebben voor de participatiebijeenkomst voor de tijdelijke locaties, de kring van direct-omwonden met zicht op de 3 mogelijke tijdelijke locaties vastgesteld. Zij moeten sowieso uitgenodigd worden.

Tijdens de bijeenkomst tonen we de massastudies van de tijdelijke scholen op deze locaties, maar – mijn vraag – tonen we ook de aanrijdroutes en wel/niet gewijzigde verkeerssituatie rond deze tijdelijke locaties? Het lijkt me van wel want dat heeft impact voor de omwonenden.

Zijn de aanrijdroutes en verkeerssituatie voor deze tijdelijke locaties al bekend? Zo ja, dan wil ik die graag weten zodat [REDACTED] en ik aan de hand daarvan kunnen kijken welke omwonenden we nog meer moeten uitnodigen.

Hoor graag, dank alvast!

Grts [REDACTED]



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: vrijdag 18 oktober 2024 11:52
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Quickscans scholen wijk Zuidplas
Bijlage(n): Quickscan_nieuwbouw scholen Nieuwerkerkwijk zuid_Zuidplas_GGD_167389.pdf

Hallo [REDACTED],

Bij deze tevens advies vanuit de GGD over de 5 voorliggende locaties in de wijk Zuidplas.

Met vriendelijke groet,



Van: [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>
Verzonden: vrijdag 18 oktober 2024 11:46
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Quickscans scholen wijk Zuidplas

Hallo [REDACTED],

Het advies van de GGD.

Met vriendelijke groet,



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - 54 50 322 | [REDACTED]@odmh.nl | www.odmh.nl | [@ODMIDDENHOLLAND](https://twitter.com/ODMIDDENHOLLAND)



Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@ggdhm.nl>
Verzonden: vrijdag 18 oktober 2024 11:11
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@odmh.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@ggdhm.nl>
Onderwerp: RE: Quickscans scholen wijk Zuidplas

U ontvangt niet vaak e-mail van [REDACTED] <[REDACTED]@ggdhm.nl>. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Dag [REDACTED],

Bij deze het advies met als het goed is wel werkende linkjes.
Kan je het laten weten of ze nu wel goed te openen zijn?

Excuus, geen idee waarom ze in eerste instantie niet werkte.

Met vriendelijke groet,

Hecht | GGD Hollands Midden*

T 08 | E | @ggdhm.nl

T 08 / 06- | F | @ggdhm.nl



Hecht bestaat uit GGD Hollands Midden, RAV Hollands Midden, GHOR Hollands Midden en het Zorg- en Veiligheidshuis Hollands Midden.

Vragen over je woonomgeving en je gezondheid? Kijk op www.GGDleefomgeving.nl

* De GGD Hollands Midden verwerkt bij het uitvoeren van haar (wettelijke) taken uw persoonsgegevens. Meer informatie hierover en over uw rechten als betrokkene vindt u op de website: www.wijzijnhecht.nl/wij-zijn-hecht/privacy/. U kunt ook contact opnemen met de afzender van deze e-mail.

Van: <@odmh.nl>

Verzonden: vrijdag 18 oktober 2024 10:17

Aan: <@ggdhm.nl>; <@ggdhm.nl>

Onderwerp: RE: Quickscans scholen wijk Zuidplas

Dag en ,

Ook bij mij doen de linkjes het niet. Ik wacht even het juiste advies af.

Met vriendelijke groet,

ROM-adviseur
Afdeling Expertise



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - 54 50 322 | @odmh.nl | www.odmh.nl | @ODMIDDENHOLLAND

Openingstijden Midden-Hollandhuis: ma - do 08:30 - 17:00, vr 08:30 - 13:00
Werkdagen:

Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: <@ggdhm.nl>

Verzonden: donderdag 17 oktober 2024 16:42

Aan: <@odmh.nl>

CC: <@ggdhm.nl>

Onderwerp: RE: Quickscans scholen wijk Zuidplas

U ontvangt niet vaak e-mail van <@ggdhm.nl>. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Dag ,

Leuk je zojuist even online gezien te hebben.

Zou jij voor mij willen controleren of de linkjes in het door [redacted] gestuurde advies werken? Als ik het bestand open dan doen de links het niet. Als ze bij jou ook niet openen dan hoor ik dat graag van je, dan stuur ik een ander bestand op waarin ze hopelijk wel werken.

Alvast bedankt!
Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]
Hecht | GGD Hollands Midden*

T 08 [redacted] | E [redacted] @ggdhm.nl

T 08 [redacted] / 06- [redacted] | E [redacted] @ggdhm.nl

Maandag (elk even weeknummer), dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.



Hecht bestaat uit GGD Hollands Midden, RAV Hollands Midden, GHOR Hollands Midden en het Zorg- en Veiligheidshuis Hollands Midden.

Vragen over je woonomgeving en je gezondheid? Kijk op www.GGDleefomgeving.nl

* De GGD Hollands Midden verwerkt bij het uitvoeren van haar (wettelijke) taken uw persoonsgegevens. Meer informatie hierover en over uw rechten als betrokkene vindt u op de website: www.wijzijnhecht.nl/wij-zijn-hecht/privacy/. U kunt ook contact opnemen met de afzender van deze e-mail.

Van: [redacted] <[redacted]@ggdhm.nl>

Verzonden: dinsdag 15 oktober 2024 14:09

Aan: [redacted] <[redacted]@odmh.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@ggdhm.nl>

Onderwerp: RE: Quickscans scholen wijk Zuidplas

Beste [redacted]

Zie bijlage de aandachtspunten voor de verschillende schoollocaties in Zuidplas.

Daarin ook enkele referenties die van belang kunnen zijn voor prestatie-eisen voor het binnenmilieu en voor een groen en beweegvriendelijk schoolplein.

[redacted] was al best ver met dit advies, maar wegens omstandigheden kon ze het niet afmaken, vandaar dat je het van mij ontvangt met cc aan [redacted]

Laat je weten of dit is waar jij/gemeente Zuidplas verder mee kan?

Mocht je specifieke vragen hebben laat het alsjeblieft weten!

Vriendelijke groeten,

[redacted]

[redacted], Beleidsmedewerker Medische Milieukunde

Hecht | GGD Hollands Midden*

T 08 [redacted] | E [redacted] @aadhm.nl

T 08 [redacted] / 06- [redacted] | E [redacted] @ggdhm.nl

Werkdagen: [redacted]

Vragen over je woonomgeving en je gezondheid? Kijk op www.GGDleefomgeving.nl

Van: [redacted] <[redacted]@odmh.nl>
Verzonden: donderdag 26 september 2024 10:31
Aan: Medische Milieukunde <[redacted]@ggdhm.nl>
Onderwerp: FW: Quickscans scholen wijk Zuidplas

Hallo,

De gemeente Zuidplas gaat in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel 2 schoolgebouwen slopen en herontwikkelen. Daarnaast willen ze de scholen op een tijdelijke locatie onderbrengen. Zoals onder is te lezen zijn ze nu bezig met het opstellen van randvoorwaarden. De locaties liggen niet op korte afstand van rijkswegen, maar het lijkt mij wel nuttig dat de GGD met aanbevelingen komt. Laat mij even weten of dit binnen drie/vier weken lukt.

Met vriendelijke groet,



Omgevingsdienst Midden-Holland | Postbus 45, 2800 AA Gouda | Thorbeckelaan 5, 2805 CA Gouda
088 - 54 50 322 | [redacted]@odmh.nl | www.odmh.nl | [@ODMIDDENHOLLAND](https://twitter.com/ODMIDDENHOLLAND)

Openingstijden Midden-Hollandhuis: ma - do 08:30 - 17:00, vr 08:30 - 13:00
Werkdage [redacted]

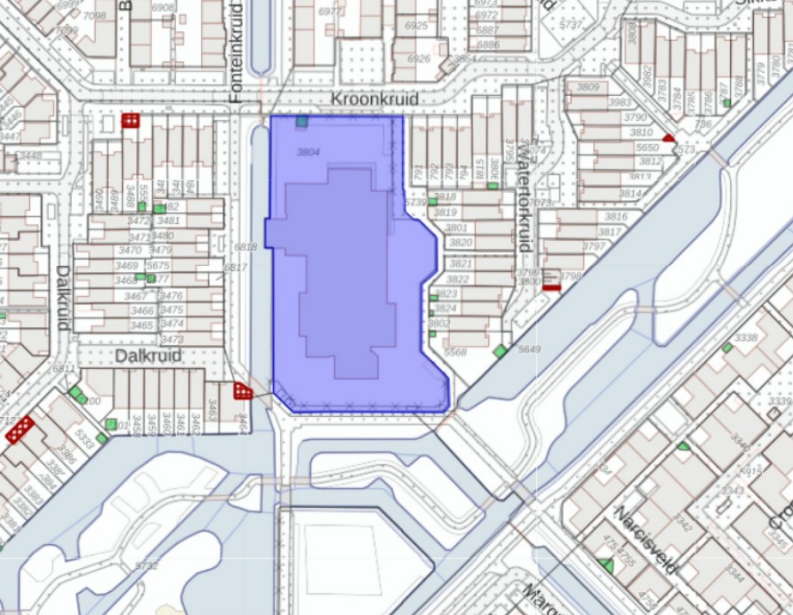
Omgevingsdienst Midden-Holland draagt bij aan een veilige, duurzame en gezonde leefomgeving.

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 23 september 2024 09:50
Aan: [redacted] <[redacted]@odmh.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Quickscans scholen wijk Zuidplas

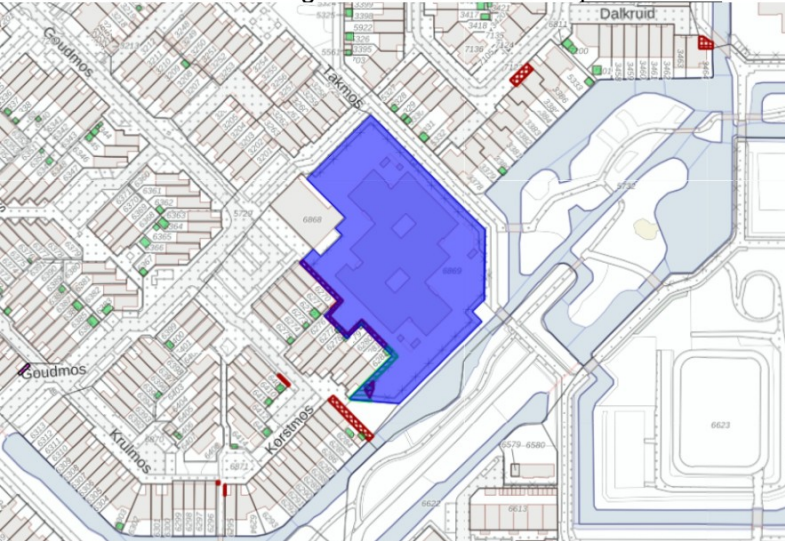
Hallo [redacted] (projectleider [redacted] in cc),

Zou je 5 quickscans Omgevingsaspecten willen opstellen ten dienste van het (gemeentelijke) project "Nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuidplas"?
Het betreft de locaties:

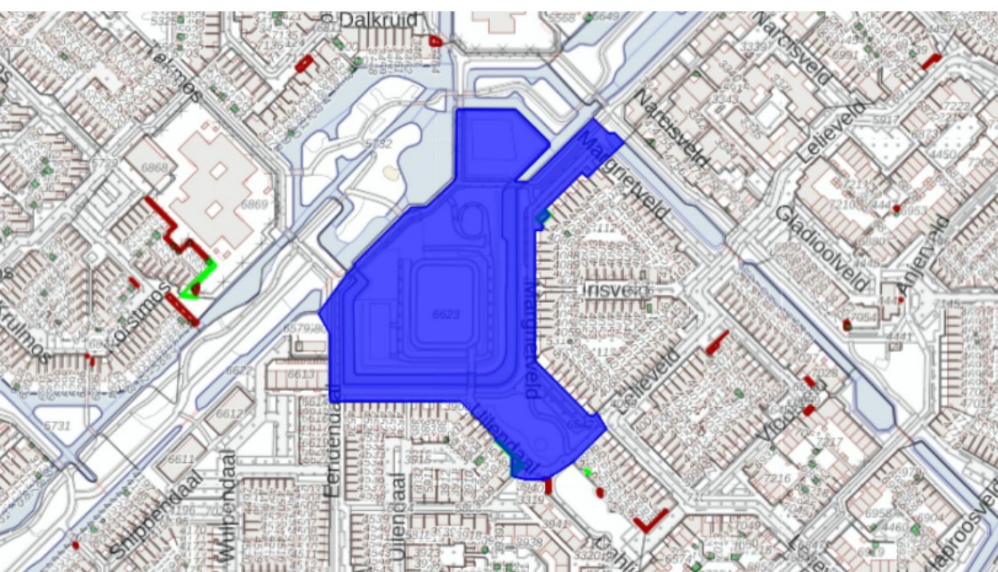
Kroonkruid 107 Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B3804.
Het betreft herontwikkeling ten behoeve van een permanente school.



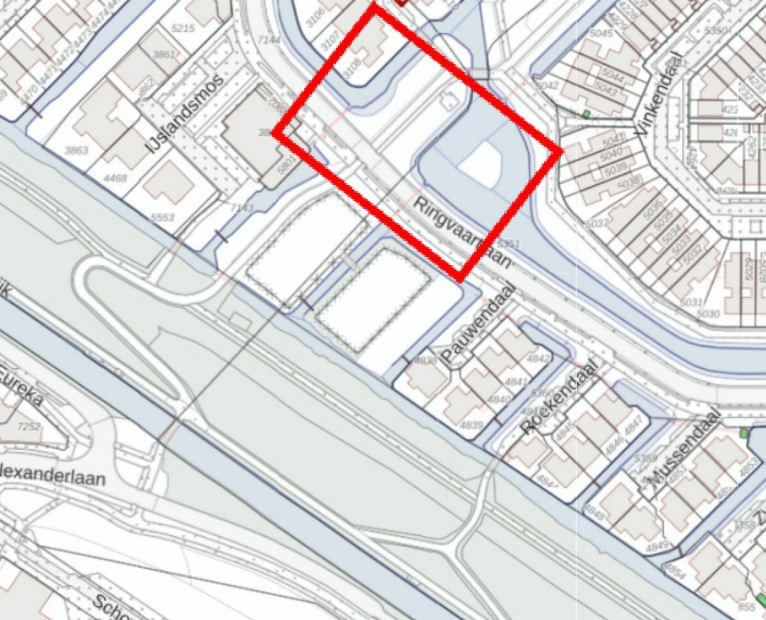
Goudmos 67 Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6869.
Het betreft herontwikkeling ten behoeve van een permanente school.



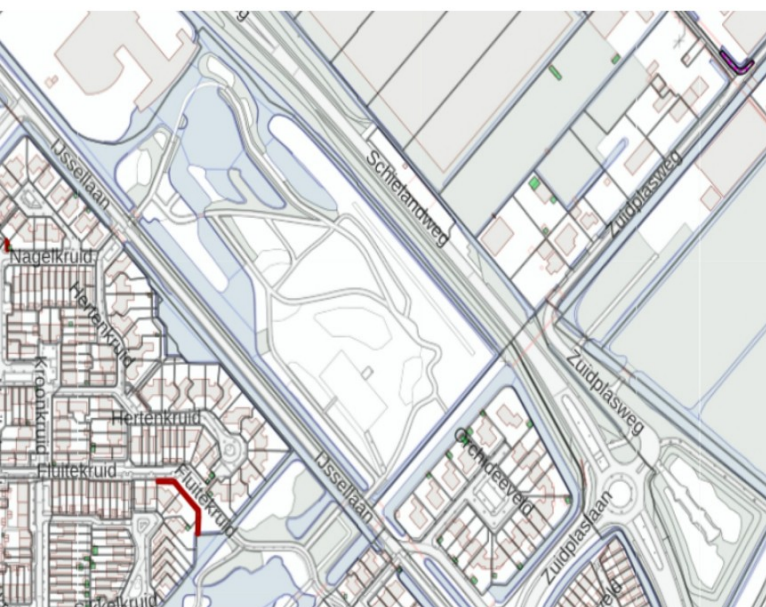
Margrietpark Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6623.
Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



Nabij Ringvaartkerk Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft de percelen op onderstaande kaart: B7144 (deels) en B5351 (deels).
Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6845 (deels). Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



Het programma en de ruimtelijke inrichting van het project dienen nader bepaald te worden. Als resultaat zien we graag randvoorwaarden/ uitgangspunten/aanbevelingen die de gemeente danwel de ontwikkelende partij dient te beschouwen bij de verdere planontwikkeling. De planontwikkeling zal geschieden op basis van de Omgevingswet.

Het betreft een gemeentelijk project. Mochten de uren/kosten voor deze quickscan niet vallen onder de reguliere uren van de ODMH, ontvangen we graag een aparte prijsopgave voor deze quickscan. We zouden de quickscans graag na 3 weken ontvangen. Mocht het opstellen van de quickscan langer duren, vernemen wij dit ook graag.

Mochten er nog vragen/ opmerkingen zijn, hoor ik het uiteraard ook graag.



LET OP: Deze mail is afkomstig van buiten Hecht. Wees alert bij het openen van bijlagen, klikken op links en scannen van QR-codes.



telefoon 088 – 308 33 81
datum 15-18-10-2024
onze ref 167389
betreft Quickscan Nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuid
e-mail j@ggdhm.nl
contactpersoon j@odmh.nl



Omgevingsdienst Midden Holland

T.a.v. j@odmh.nl

Per mail: j@odmh.nl

Geachte [j](mailto:j@odmh.nl) [j](mailto:j@odmh.nl) beste [j](mailto:j@odmh.nl),

GGD Hollands Midden maakt graag gebruik van de mogelijkheid om advies mee te geven voor de Quickscan nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuid. Gemeente Zuidplas wil op basis van deze quickscan(s) uitgangspunten formuleren die de ontwikkelende partij mee moet nemen in de verdere planontwikkeling.

Hieronder wordt eerst het GGD-advies in perspectief geplaatst: hoe verhouden zich de GGD-adviezen tot de wettelijke normen. Het Kwaliteitskader huisvesting onderwijsvoorzieningen, opgesteld voor VO en PO (door RuimteOK) kan dienen als richtsnoer voor het opstellen van uitgangspunten (programma van eisen) voor de projectontwikkelaar. De uitleg daarover wordt gegeven in de erop volgende paragraaf. In het kader wordt ingegaan op de verschillende (milieu)factoren die van belang zijn bij het realiseren van schoolgebouwen, te weten lucht en geluid, binnenmilieu, bodem en het schoolplein. Tot slot wordt voor de verschillende keuzelocaties aangegeven in hoeverre er gezondheidskundige aandachtspunten zijn voor het realiseren van een schoolgebouw op die specifieke locatie.

Informatie vooraf: het GGD-advies in perspectief

Vanuit de bouw- en regelgeving gelden bepaalde minimale eisen die zijn opgenomen voornamelijk in het Bouwbesluit, maar ook in milieuwetgeving (Omgevingswet). Afhankelijk van het ambitieniveau voor gezondheid of comfort kan een opdrachtgever strengere eisen afspreken met de opdrachtnemer. Bij het maken van deze afspraken is het van belang te weten dat:

- effecten op gezondheid ook onder de norm plaatsvinden (bv luchtkwaliteit, geluid)
- niet voor alles een norm is (bv zoönosen, roet, EMV)
- niet iedereen voldoende beschermd wordt door normen. Gevoelige groepen zoals kinderen of mensen met luchtwegklachten hebben soms extra bescherming nodig.
- gezondheidsbevordering niet in normering is meegenomen. Denk aan de leefomgeving als ontmoetingsplek, een leefomgeving die beweging bevordert, het tegengaan van hittestress door de aanleg van schaduw etc.
- ambities voor binnenmilieu niet altijd in een norm gevat zijn. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om de bruikbaarheid van (ventilatie)voorzieningen of de aanwezigheid van zonwering. Voor deze ambities is het zinvol om prestatie-eisen mee te geven aan een initiatiefnemer of projectontwikkelaar.

Uitgangspunten voor de projectontwikkelaar

Voor scholen heeft RuimteOK een [Kwaliteitskader huisvesting \(update 2024\)](#) opgesteld, met daarin kwaliteitscriteria voor onderwijsvoorzieningen. Het document biedt schoolbesturen en gemeenten een integraal inzicht en houvast om ambities voor nieuwbouw in samenhang te bezien en daarover duidelijke afspraken te maken in prestatiecontracten. Daarin is ook een financiële paragraaf opgenomen die op basis van objectieve maatstaven inzicht geeft in de standaard kostenkengetallen voor de bouwkosten van de kwaliteitscriteria, vergeleken met de wettelijke minimumnormen. Gemeente Zuidplas kan overwegen om de basisvereisten voor PO&VO te hanteren als uitgangspunten voor de projectontwikkelaar. Deze basisvereisten zijn weergegeven in bijlage E. Daarbij wordt verwezen naar de kwaliteitsklassen (C, B of A) uit het door de RVO opgestelde [programma van eisen voor Frisse Scholen](#).

Schoolgebouwen – GGD-adviezen voor de verschillende (milieu)factoren

Gezonde schoolgebouwen

Kinderen zijn extra kwetsbaar voor invloeden vanuit de leefomgeving, omdat zij nog volop in ontwikkeling zijn. Zowel het binnenklimaat als de directe fysieke omgeving van een school verdienen daarom (extra) aandacht. Denk hierbij aan de kwaliteit van de lucht, het geluid buiten en binnen de school, de bodemkwaliteit en het schoolplein. Het is daarom goed dat gemeente Zuidplas kritisch nadenkt over de mee te geven uitgangspunten voor het nieuw te bouwen schoolgebouw.

Luchtkwaliteit

Vanuit het oogpunt van gezondheid is een locatie geschikt voor een scholencomplex wanneer voldoende afstand tot drukke wegen (>10.000 motorvoertuigen per etmaal) wordt gehouden. De volgende minimale afstanden gelden hierbij:

- Snelweg: ten minste 150 meter (bij voorkeur ten minste 300 meter)
- Drukke weg buiten de bebouwde kom: ten minste 50 meter
- Drukke weg binnen de bebouwde kom: ten minste 25 meter (bij voorkeur ten minste 50 meter)

Aanvullende maatregelen die geadviseerd worden:

- Door de toevoer van verse lucht aan de verkeersluwe zijde te realiseren, is de toevoerlucht zo schoon mogelijk. Neem bij het ontwerp ook de warmte van de toevoerlocatie mee, de noordkant heeft de voorkeur boven een zuidkant of op het dak in de volle zon (zonder schaduwvoorziening).

Geluid

Uit studies blijkt dat langdurige blootstelling aan wegverkeerslawaaï rondom scholen kan leiden tot een verminderde concentratie, meer fouten bij cognitieve taken, en lagere prestaties bij bijvoorbeeld lees- en rekentests. Net als bij geluid van vliegverkeer kan dit de leerprestaties beïnvloeden doordat het storend werkt op het concentratievermogen en de aandacht van kinderen.

Daarom adviseert de GGD richtwaardes van 50 dB(A) Lden op de gevel en 40 dB(A) Lnight op de gevel. Voor binnen hanteert de GGD een richtwaarde van maximaal 33 dB(A) Lden. Hierbij geldt dat de GGD uitgaat van de situatie zonder aftrek. Ook moet het cumulatieve effect van 30km wegen en bedrijven worden meegenomen.

- Zorg bij schoolcomplexen met slaapvertrekken voor jonge kinderen voor minimaal één stille zijde (geluidbelasting < 50 dB Lden en 40 dB Lnight). Wanneer dit niet mogelijk is adviseert de GGD om een geluidsluwe zijde te realiseren: het verschil tussen de belaste in rustige zijde is minimaal 10 dB.
- Houd voor eventuele warmtepompen een geluidsgrenswaarde aan van 30 dB(A) op de gevel (zie toelichting van de [Nederlandse Stichting Geluidshinder](#)). Zorg voor voldoende afstand tussen de warmtepomp en de lokalen zodat leerlingen geen hinder ervaren tijdens schooltijden. Dit kan negatieve effecten hebben op de concentratie van de leerlingen.

Bodem

Het plan betreft mogelijk speelpleinen en publieke ruimten met groen. Ga na of er verontreinigingen in de bodem aanwezig zijn die een nadelig effect kunnen hebben op de gezondheid. Let specifiek op verontreiniging met lood; lood kan ook onder de interventiewaarde gezondheidseffecten veroorzaken.

- Houd voor een speeltuin < 100 mg/kg aan en voor een eventuele moestuin < 60 mg/kg. Zie voor toelichting het GGD-document [Lood in bodem en gezondheid](#).

Beweegvriendelijke en groene schoolpleinen

Als de school en de directe omgeving uitdagen tot bewegen, dan zullen leerlingen dat eerder gaan doen. Creëer een schoolplein dat aansluit bij de beleavingswereld van de leerlingen en veel keuzemogelijkheden heeft, bijvoorbeeld met speeltoestellen, doelen, speciale belijningen en veel groene speelplekken. De invulling van het plein moet aansluiten op de doelgroep die er gebruik van zal maken. Denk daarbij aan verschillende behoeften bij verschillende leeftijden. Leerlingen kunnen meedenken over de inrichting van het schoolplein en helpen bij het beheren van sport- en spelmateriaal. Denk daarnaast aan:

- Het toegankelijk maken van speelplekken en schoolpleinen buiten schooltijd (en schoon, heel en veilig), eventueel met toezicht.
- Kies (ook) voor een natuurlijke inrichting van schoolpleinen met groen en blauw zodat kinderen ontdekkend kunnen spelen.

Inspiratiebronnen voor groene schoolpleinen: [Groene Schoolpleinen\(klimaatadaptatienederland.nl\)](#) of [Groene schoolpleinen \(IVN.nl\)](#).

Binnenmilieu

Het advies is om afhankelijk van het ambitieniveau duidelijke afspraken te maken met de opdrachtnemer over het binnenmilieu. Denk daarbij aan permanent bruikbare, goed regelbare, eenvoudig te bedienen ventilatievoorzieningen voor iedere verblijfsruimte, installaties die geen geluidhinder veroorzaken, lokalen die koel te houden zijn bij voorkeur zonder gebruik te maken van actieve koelsystemen die veel energie gebruiken en warmte aan de omgeving afgeven (zonwering) en aan spuisvoorzieningen. Gebruik hiervoor het eerder genoemde [Kwaliteitskader Huisvesting](#) (juni 2024) van RuimteOK voor een goed binnenmilieu en de eisen uit het voorbeeld Programma van Eisen – Frisse scholen van de RVO ([RVO Frisse Scholen](#)).

Aandachtspunten potentiële schoollocaties

Kroonkruid 107 Nieuwerkerk aan den IJssel (permanent)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een school.

Goudmos 67 Nieuwerkerk aan den IJssel (permanent)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een school.

Margrietpark Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie. Houd wel rekening met de hoeveelheid groen en de recreatie mogelijkheden die weggehaald worden wanneer voor deze tijdelijke locatie wordt gekozen.

Nabij Ringvaartkerk Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Voor deze locatie zijn er voor wat betreft een gezonde leefomgeving geen specifieke aandachtspunten voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie.

IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel (tijdelijk)

Op deze locatie is de geluidbelasting hoger dan gewenst, namelijk ongeveer 60 dB op de gevel aan de kant van de Schielandweg (N219) (bron: [Atlas Leefomgeving](#)). Rekening houdende met de geluidbelasting is deze locatie iets minder geschikt voor de bouw van een tijdelijke schoollocatie. Houd ook rekening met de hoeveelheid groen en de recreatie mogelijkheden die weggehaald zullen worden wanneer voor deze tijdelijke locatie wordt gekozen.

Referenties

Bovenstaande adviezen zijn gebaseerd op:

1. De landelijke [GGD-richtlijnen Medische Milieukunde](#)
2. De website "[Kernwaarden voor een gezonde leefomgeving](#)", met daarin tien gezondheidkundige kernwaarden waarmee idealiter in elk ruimtelijke plan rekening wordt gehouden.

Ik hoop dat de gemeente met dit advies verdere stappen kan nemen. Mocht jij, of de gemeente Zuidplas hierover vragen hebben, neem gerust contact op met het team Medische Milieukunde via 088 – 308 3381 of  @ggdhm.nl.

Met vriendelijke groet,

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

[@zuidplas.nl](https://www.zuidplas.nl) | Bereikbaar: ma.-do.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Ik heb toegang tot notubox, maar de link van  lijkt nergens toe te leiden. Heeft een van jullie dat document voor mij?

Met vriendelijke groet,

J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[redacted]"
Verzonden: dinsdag 8 april 2025 12:48
Aan: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Cc: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>; "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Let op!!!! RE: Aangepast conceptmemo NBWZ

Deze aangepaste memo daar moeten eerst [redacted] en [redacted] op reageren, evt aangepast, en daarna nog naar [redacted] en [redacted] en daarna wrs nog aangepast, dus wacht daar dan even mee tot ons seintje!

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 8 april 2025 12:44
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Let op!!!! RE: Aangepast conceptmemo NBWZ
Urgentie: Hoog

Beste [redacted],

Willen jullie ervoor zorgen dat de versies die naar de raad gaan bij mij terecht komen. Die versies moeten namelijk in Corsa gezet worden (ook van het projectplan wat naar de raad gaat) inclusief de bijlage(n). Aan de griffie moeten namelijk alleen de corsanummers doorgegeven. Die halen de documenten uit corsa om ze vervolgens te uploaden in Notubiz.

Ik wil benadrukken dat het hierdoor belangrijk is ervoor te zorgen dat de juiste versies en documenten in Corsa hangen. Mijn voorstel is dat ik de corsanummers doorgeef aan de griffie tbv de raad. Akkoord?

Groet [redacted]

[redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 8 april 2025 12:22
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Aangepast conceptmemo NBWZ

Hi [redacted], [redacted],

Willen bijgaande aangepaste memo svp reviewen? Ben beetje gaar dus ik kan er niet fris meer naar kijken.
Ik twijfel nog over het bijvoegen van het overzicht met de participatiestappen igv klankbordgroep en adviesraad.

Dank alvast!

Grts [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[redacted]"
Verzonden: dinsdag 26 november 2024 15:19
Aan: "[redacted]" <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Omvang IJsselpark

Hoi [redacted],

Lastig te zeggen. Het vlakke, open gedeelte van het park zal zo rond de 4000 m2 zijn (o.b.v. onderstaande afbeelding).

Maar misschien is het goed om een keer op locatie te kijken. Kunnen we een betere inschatting maken van het oppervlakte wat we kunnen gebruiken.



Met vriendelijke groet,

[redacted signature]



0180 - 330 300 | 0 [redacted]
[redacted]@zuidplas.nl | [redacted]@zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, Nieuwerkerk aan den IJssel
Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel
Werkzaam op ma, di, do, vrij

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 26 november 2024 13:55
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Omvang IJsselpark

Hoi [redacted],

Weet jij hoe groot het IJsselpark is?
Wij zullen de participatie in moeten gaan en het verhaal is altijd beter als je vertelt dat je niet het hele gebied inneemt.

Groetjes,

[redacted signature]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: " " **Verzonden:** donderdag 7 november 2024 14:44
Aan: " " <"@zuidplas.nl>; " " <"@zuidplas.nl>; " "
" <"@zuidplas.nl>; " " <"@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties-

Hoi,

Als we dus uitgaan van het treintje van " dan hebben we 23 lokalen (incl. team/speelkamer) nodig voor tijdelijke huisvesting van Gideon en Wingerd.
In het circulaire gebouw kunnen echt max 8 lokalen dus dan zijn we er bij lange na nog niet.

Dus of we moeten;

- Combinatie van circulaire school (8 lokalen) en aanvullen met noodunits (15 lokalen) op terrein PWA en/of één van de drie andere locaties
- Volledig overgaan op huur van units en circulaire school bijv. uitstaan aan Middengebied.

" wil je de optie van gebruik circulaire gebouw nog openhouden of kunnen we concluderen dat we volledig moeten overgaan op huur van tijdelijke units.

" als mijn optelsom niet klopt hoor ik het graag van je ;)

Met vriendelijke groet,

"



"

Van: " <"@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 7 november 2024 09:42
Aan: " <"@zuidplas.nl>
CC: " <"@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Ter info.

Van: " <"@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 21:38
Aan: " <"@zuidplas.nl>; " <"@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi " en ",

Jullie vragen naar het benodigde aantal m2 voor de drie scholen. Eerder had " al gevraagd naar de huidige invulling van de PWA. Die vraag had ik hieronder al beantwoord.

Nu dan de opgave voor alle drie de scholen en nog iets concreter dan mijn vorige mail:

Voor PWA geldt: $174 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 + 200 \text{ m}^2 = 1076 \text{ m}^2$.

Daarnaast 1 lokaal voor peuteropvang en 1 (of 2 lokalen) voor overloop uit PWA Donge, 2 lokalen die de Wingerd nu in gebruik heeft en nog 1 (of 2 lokalen) ivm groei Terp.

Dat betekent 5 tot 7 lokalen erbij. Dat is 500 m2 tot 700 m2.

Vanaf 200 leerlingen geldt 600 m2 buitenruimte. Dat geeft een totaal van 2176 m2 tot 2376 m2.

NB: De twee lokalen voor BSO (van Human Kind) laat ik buiten beschouwing, afspraken over dubbelgebruik moeten dan wel nog gemaakt worden.

Voor Wingerd geldt: $223 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 = 1.122 \text{ m}^2$. Met 600 m2 (maximaal) buitenruimte gaat het om 1722 m2.

Voor Gideon geldt: $171 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 + 200 \text{ m}^2 = 1.060 \text{ m}^2$. Met 513 m^2 buitenruimte (3 m^2 per leerling) gaat het om **1573 m²**

NB: De BSO (van To be kind) laat ik buiten beschouwing

NB: Ik ben bij alle scholen uitgegaan van de leerlingenaantallen uit de prognose voor 2025. Zie onderstaande mail.

Leerlingenaantallen dalen iets dus we zitten dan aan de bovenkant.

NB: Wingerd wil in de nieuwbouw de vaste voet tussen de twee scholen verdelen, dus dan komt er 100 m^2 vaste voet bij.

Als het gaat om het aantal lokalen dan zou ik zeggen:

PWA: 8 lokalen + 5 of 7 lokalen. **Totaal: 13 tot 15 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Wingerd: **11 lokalen** (ervan uitgaande dat de twee lokalen van de Wingerd die eerst in de PWA zitten, dan weer terugkomen in de Wingerd) **+ een speellokaal en een teamkamer**

Gideon: **8 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Hebben jullie hier voldoende aan?

Groet,



Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 1 oktober 2024 12:09

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [redacted],

PWA heeft 16 lokalen. Naar mijn weten is de verdeling van de lokalen als volgt (misschien even checken bij [redacted])

- 2 zijn in gebruik door de Wingerd
- 2 voor BSO Human Kind
- 1 voor peuteropvang van Quadrant
- 1 lokaal voor groep 8 van de PWA uit wijk Esse
- 8 lokalen groep 1 t/m 8 PWA Goudmos

Dan zijn er dus nog 2 lokalen over. Deze hebben we aangeboden aan De Terp (ook een school van de Scholenegroep Holland), omdat daar ruimte tekort is. Alleen heeft De Terp dus gekozen om het ruimtegebrek binnen de eigen school op te lossen (door de huurovereenkomst met Quadrant op te zeggen).

De 1 oktobertelling voor 2024 heb ik nog niet ontvangen. Volgens de prognoses gaat het aantal leerlingen de komende jaren wel iets dalen. Totaal aantal m² in PWA Goudmos is 2132 m^2 . Daarvan bezet de PWA zelf dus ongeveer de helft (zie onderstaand)

Zie schema hieronder:

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel					Aantal leerlingen														
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	
ABBS Montessori		215	217	221	219	217	216	214	212	208	205	202	203	206	207	206	204	203	203	202	
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		262	267	263	257	251	249	250	249	245	240	236	240	244	245	242	238	236	235	234	
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		232	223	215	207	199	198	191	186	183	180	178	176	177	178	180	183	185	186	187	
CBS de Loofboom		125	125	127	125	124	120	116	113	108	105	101	100	100	98	97	97	97	96	95	
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		179	171	162	157	152	152	146	142	140	138	136	135	135	136	138	140	141	142	142	
CBS Gideon, loc. Esse		253	256	261	261	255	257	262	265	264	261	260	267	275	278	275	268	264	264	263	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		174	174	173	169	167	167	160	156	154	151	150	148	149	149	151	154	155	156	157	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		261	274	286	292	295	297	303	307	306	302	300	308	318	321	318	310	306	305	304	
CBS Elim		185	184	181	180	175	176	170	167	165	160	157	153	154	153	150	148	148	148	146	
OBS de Terp		197	198	195	191	189	186	179	174	169	165	162	160	160	159	160	161	162	161	161	
Totaal leerlingen		2.083	2.089	2.084	2.058	2.024	2.018	1.991	1.971	1.942	1.907	1.882	1.890	1.918	1.924	1.917	1.903	1.897	1.896	1.891	
Basisgeneratie		2.256	2.255	2.256	2.225	2.190	2.178	2.157	2.137	2.102	2.065	2.034	2.049	2.082	2.090	2.080	2.060	2.051	2.046	2.042	
Deelname		92,3%	92,7%	92,4%	92,5%	92,4%	92,6%	92,3%	92,2%	92,4%	92,3%	92,5%	92,2%	92,1%	92,1%	92,1%	92,4%	92,5%	92,7%	92,6%	

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel					Ruimtebehoefte in m²														
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	
ABBS Montessori		1.281	1.292	1.312	1.302	1.292	1.286	1.276	1.266	1.246	1.231	1.216	1.221	1.236	1.241	1.236	1.226	1.221	1.221	1.216	
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		1.518	1.543	1.523	1.493	1.463	1.452	1.458	1.452	1.432	1.407	1.387	1.407	1.427	1.432	1.417	1.397	1.387	1.382	1.377	
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		1.167	1.122	1.081	1.041	1.001	996	961	936	920	905	895	885	890	895	905	920	931	936	941	
CBS de Loofboom		829	829	839	829	824	804	783	768	743	728	708	703	703	693	688	688	688	683	678	
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		1.100	1.060	1.015	990	965	965	934	914	904	894	884	879	879	884	894	904	909	914	914	
CBS Gideon, loc. Esse		1.273	1.288	1.313	1.313	1.283	1.293	1.318	1.333	1.328	1.313	1.308	1.343	1.383	1.398	1.383	1.348	1.328	1.328	1.323	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		1.076	1.076	1.071	1.051	1.041	1.041	1.006	986	976	961	956	945	950	950	961	976	981	986	991	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		1.313	1.378	1.439	1.469	1.484	1.494	1.524	1.544	1.539	1.519	1.509	1.549	1.600	1.615	1.600	1.559	1.539	1.534	1.529	
CBS Elim		1.142	1.137	1.121	1.116	1.091	1.096	1.066	1.051	1.041	1.015	1.000	980	985	980	965	954	954	954	944	
OBS de Terp		1.199	1.204	1.189	1.169	1.159	1.144	1.108	1.083	1.057	1.037	1.022	1.012	1.012	1.007	1.012	1.017	1.022	1.017	1.017	
Totaal BVO in m²		11.898	11.929	11.903	11.773	11.603	11.571	11.434	11.333	11.186	11.010	10.885	10.924	11.065	11.095	11.061	10.989	10.960	10.955	10.930	

Goed om de vraag neer te leggen of de buitenruimte kan worden benut voor noodlokalen. Er is behoorlijk wat ruimte, alleen het zit helemaal om de school heen, dus het zal wel lastig worden, lijkt me:

- Opstal: 2.132,41 m² BVO (16 leslokalen)
- Kavel: 6.781 m²

Groet [J]

Van: [J] <[J]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 26 september 2024 16:50
Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [J],

Heb jij de aantallen lokalen die wij nodig hebben en misschien ook ruimte die nog beschikbaar is in de PWA?

Mogelijk treintje:

Wingerd en Gideon gebouw wordt als eerste gesloopt. Gebouw PWA wordt optimaal ingezet als tijdelijke locatie. Dus huisvesten PWA + deel Gideon of Wingerd (ook eventueel lokalen op plein, tijdelijk minder buitenruimte).

Aanvullende tijdelijke huisvesting op een van de drie locaties. De hoeveelheid is afhankelijk van wat wij in de PWA kwijt kunnen. De PWA gaat als laatste in de tijdelijke huisvesting. De Gideon en Wingerd zitten dan al in hun nieuwe gebouw.

Of heb jij een ander idee?

Met vriendelijke groet,

[J]

[J] [J] <[J]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 26 september 2024 13:21
Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>
CC: [J] <[J]@zuidplas.nl>
Onderwerp: onderzoek tijdelijke locaties

Beste [J]

Om de verschillende locaties goed te kunnen onderzoeken naar wat er kan is het wel van belang waar we van uit moeten gaan.
De units zoals die nu in Moerkapelle staan worden hergebruikt.
Er zijn daar vast tekeningen van waarmee we inzicht krijgen in het e.e.a.
Graag aanleveren zodat we van het juiste uit gaan.
Waar denk ik verder aan.
De beoogde locaties die we tot onze beschikking hebben.
Cijfers/kentallen waarmee het ruimtegebruik wordt bepaald, zoals vierkante meters schoolplein, aantal leerlingen i.r.t. de units, parkeerbehoefte auto's en fiets ed.

Ik wil dit bespreken met [redacted]

Met vriendelijke groet,

ir. [redacted]



T 0180-639832 M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres: Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel
Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?
Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: woensdag 18 december 2024 10:32
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ

Dank, ik ga nu met andere participatienota aan de slag

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 18 december 2024 09:24
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ

Hoi [REDACTED],

Hard gewerkt. Ik heb verder geen opmerkingen meer. Ik zal denk ik nog iets moeten met de kosten in het college/raadsvoorstel maar dat merk ik volgend jaar wel.

Groetjes,

[REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: woensdag 18 december 2024 09:19

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED]

<[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ

Ha [REDACTED],

Bijgaand de documenten met mijn opmerkingen.

Groet [REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 19:13

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: Participatienota scenario's NBWZ en kleine aanvulling op participatieplan NBWZ

Hi allen,

Bijgaande de participatienota voor de participatie voor de scenario's opgesteld conform format.

En bijgaand ook het participatieplan voor de scenario's met twee aanvulling onder Hfst 6 en onder 6.1, zie de tekst gemarkeerd met de kleur blauw (staat nog niet in Corsa met deze wijzigingen).

Graag jullie reactie op de nota en de aanvullingen op het participatieplan, als kan voor 10 uur morgenochtend. Morgen voor 13 uur moeten ze rond/klaar zijn.

Participatienota tijdelijke locaties volgt nog.... Ik koers op morgen voor 11 uur.

Grts [REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 6 januari 2025 17:03
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: participatienota's etc nav vanochtend

Hi [REDACTED],

Ik ben het helemaal met jullie eens dat het woord scenario's vermeden moet worden, het is een gedrocht. In het participatieplan en andere documenten staat op zich duidelijk beschreven dat scenario's ontwerpen voor schoolgebouwen zijn en dat er per schoolgebouw 1 ontwerp komt. Maar zoals vanochtend in het PFO met elkaar afgesproken, wordt het woord scenario's vervangen door de woorden 'massastudies en ontwerpen'. En dat heb ik vanochtend in alle corsa-documenten al aangepast. Namelijk het woord scenario's in de documenten 1x vermelden en toelichten (omdat we dat in de eerdere stukken hebben gedaan) en in de verdere tekst eronder overal vervangen. Dat lijkt me voldoende want de door jou aangehaalde punten staan al in het participatieplan.

Zie hieronder de corsa-nummers waarin ik de aanpassingen (nu nog) in blauw heb weergegeven.

Z24.003088 participatienota scenario's NBWZ
Z24.003090 participatienota tijdelijke schoollocaties NBWZ

Z24.003063 communicatie- en participatieplan voor de tijdelijke huisvesting NBWZ
Z24.003064 communicatie- en participatieplan voor de scenario's/ontwerpen NBWZ

Z24.003065 afwegingskader participatie voor de scenario's/ontwerpen NBWZ
Z24.003066 afwegingskader participatie voor de tijdelijke huisvesting NBWZ

Grts [REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | Bereikbaar: ma.-do.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: maandag 6 januari 2025 15:03
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: participatienota's etc nav vanochtend

Ha [REDACTED] en [REDACTED],

Ik blijf er bij dat het verstandiger is om, zoals [REDACTED] vanochtend inbracht, niet te spreken van scenario's als het gaat om de definitieve scholen.

Zeker als dit zo in de participatienota staat dan ontstaat de suggestie dat we in het participatietraject verschillende scenario's inbrengen waar we bewoners over gaan raadplegen.

En dan zijn we "los".

Ik voel het meest voor de suggestie van [REDACTED] om "scenario's" ergens in het stukje "context" in de nota op te nemen. Ongeveer langs deze lijn?:

- Uitgangspunt in de participatie is de inventarisatie voor de nieuwe schoolgebouwen die is opgehaald in de participatie rond de locatiekeuze in 2023/2024
- Op basis van deze inventarisatie en een groot aantal andere eisen en wensen is een verkennende massastudie gemaakt die laat zien hoe de gebouwen en de omgeving ervan eruit kunnen zien.
Daarmee wordt het gesprek gestart
- In de uiteindelijke besluitvorming wordt de afweging gemaakt obv o.a. passendheid binnen de eisen vanuit wet- en regelgeving, financiën, wensen vanuit de Onderwijsvisie, en inbreng vanuit participatie. Eventueel kunnen in die besluitvorming verschillende scenario's worden afgewogen

Zo iets?

Verder:

Ik zou in de tekst goed duidelijk maken dat het bij de definitieve gebouwen in feite om twee participatietrajecten gaat: één voor Goudmos (SGMH) en één voor Kroonkruid (RVKO+PCPO).

Daarbij is het denkbaar dat de participatie bij de laatste onder regie van RVKO plaatsvindt, die mogelijk als bouwheer optreedt. De bouwheer conformeert zich aan onze participatienota.

Lukt het om dit allemaal aan te passen?

Ik ben morgen niet bij het overleg.
Het is zo gepland dat ik iets anders heb.

Succes



gemeente
Zuidplas

T 0180 – 330 300

E @zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel

Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Onderwerp: Project NBWZ: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Groet 

Onderwerp: Re: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Groetjes,

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 14:28
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@dorst-interim.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Omdat ik een map aangemaakt heb voor de tijdelijke huisvesting, heb ik de map met bestand verplaatst. Jullie kunnen het hier vinden:

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 13:35
Aan: [redacted] <[redacted]@dorst-interim.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Hoi [redacted],

Zie bijlage voor oppervlakteberekening tijdelijke huisvesting.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



0180 - 330 30 [redacted]

[redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

[redacted], Raadhuisplein 1, Nieuwerkerk aan den IJssel

Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Werkzaam op ma, di, do, vrij

Van: [redacted] <[redacted]@dorst-interim.nl>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 09:58
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

[redacted]
[redacted]
Hallo [redacted],

Heb jij al kunnen kijken naar de omvang van de tijdelijke huisvesting in de wijk Zuidplas?

Wij hebben drie locaties en de vraag is of de benodigde tijdelijke huisvesting past op die locaties of dat er op voorhand al een of meerdere locaties afvallen omdat zij te klein zijn.

De locatie zou de Gideon en Wingerd in omvang kunnen huisvesten.

Als het goed is heb jij de benodigde m2 eerder al ontvangen. Naast het gebouw staat daar als het goed is ook de speelruimte in.

Laat even weten of jij alles hebt om die toets uit te voeren. Als er maar 1 locatie over blijft, dan is een verdere toets niet nodig. Voldoende omvang is de eerste toets.

Groetjes,

[redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 10 maart 2025 17:53
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Project NBWZ; aanrijdroutes/verkeerssituaties mogelijke tijdelijke locaties
Categorie: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

Die staan in de massastudie.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 6 maart 2025 12:09
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Project NBWZ; aanrijdroutes/verkeerssituaties mogelijke tijdelijke locaties

Hi [REDACTED] en [REDACTED],

[REDACTED] en ik hebben voor de participatiebijeenkomst voor de tijdelijke locaties, de kring van direct-omwonden met zicht op de 3 mogelijke tijdelijke locaties vastgesteld. Zij moeten sowieso uitgenodigd worden.

Tijdens de bijeenkomst tonen we de massastudies van de tijdelijke scholen op deze locaties, maar – mijn vraag – tonen we ook de aanrijdroutes en wel/niet gewijzigde verkeerssituatie rond deze tijdelijke locaties? Het lijkt me van wel want dat heeft impact voor de omwonenden.

Zijn de aanrijdroutes en verkeerssituatie voor deze tijdelijke locaties al bekend? Zo ja, dan wil ik die graag weten zodat [REDACTED] en ik aan de hand daarvan kunnen kijken welke omwonenden we nog meer moeten uitnodigen.

Hoor graag, dank alvast!

Grts [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]" <[REDACTED]@[REDACTED]>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 16:27
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Re: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas
Categories: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

Hoi,

Kun jij dit naar de interne mensen doorsturen en vragen of zij op basis van deze meting ook de meting zijn toegedaan dat het IJsselpark de enige optie is? Je kunt in 2 bouwlagen bouwen, maar wij moeten ook installaties kwijt dus een 2e bouwlaag kun je nooit optimaal benutten.

Vraag nu wordt wat er nodig is om de locatie IJsselpark verder uit te werken. Hoe krijgen wij daar nuts, hoe gaat het met verkeer/externe veiligheid, etc. De quickscan van de ODMH geeft daar al handvatten voor.

Groetjes,

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 14:28

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@[REDACTED]>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Omdat ik een map aangemaakt heb voor de tijdelijke huisvesting, heb ik de map met bestand verplaatst. Jullie kunnen het hier vinden:

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 14:23

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@dorst-interim.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Zat een tekstuele fout in, bijgaand juiste versie.

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 21 november 2024 13:35

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@[REDACTED]>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

Hoi [REDACTED],

Zie bijlage voor oppervlakteberekening tijdelijke huisvesting.

Ook hier te vinden:

Met vriendelijke groet,



[REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]>
Verzonden: donderdag 21 november 2024 09:58
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Toetsing tijdelijke huisvesting Zuidplas

[REDACTED]

Heb jij al kunnen kijken naar de omvang van de tijdelijke huisvesting in de wijk Zuidplas?
Wij hebben drie locaties en de vraag is of de benodigde tijdelijke huisvesting past op die locaties of dat er op voorhand al een of meerdere locaties afvallen omdat zij te klein zijn.
De locatie zou de Gideon en Wingerd in omvang kunnen huisvesten.

Als het goed is heb jij de benodigde m2 eerder al ontvangen. Naast het gebouw staat daar als het goed is ook de speelruimte in.

Laat even weten of jij alles hebt om die toets uit te voeren. Als er maar 1 locatie over blijft, dan is een verdere toets niet nodig. Voldoende omvang is de eerste toets.

Groetjes,

[REDACTED]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: vrijdag 17 januari 2025 13:56
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Beste mensen,

Wat is er precies uitgevraagd?
Zoals in de inleiding staat?

Kan je op deze manier vierkante meters wel bij elkaar optellen?

Klopt de parkeerberekening wel?

Het is in mijn optiek onacceptabel bomen te kappen voor een tijdelijke inrichting.
Men rekent zich hier rijk als het om bruikbaar oppervlak gaat.

We hebben het eerder gehad over de bruikbaarheid van de locaties.
Daarbij kan [REDACTED] niet erg goed uit de bus.
Waarom toch meenemen in deze studie?

Locaties voor tijdelijk gebruik blijken veel kleiner en één daarvan is m.i. onbruikbaar.
Het lijkt erop dat er ook ruimte voor de tijdelijke scholen gevonden moet worden op de schoollocaties of buiten de wijk toch echt een optie is.

Met vriendelijke groet,

ir. [REDACTED]



T 0180-639832 M 06-[REDACTED]
E [REDACTED]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres: Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel
Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?
Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 16 januari 2025 07:37
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hallo beide,

In de download het concept van de studie naar de tijdelijke huisvesting.

Met vriendelijke groet,

[J] [J] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V. <[J]@svp-svp.nl>

Verzonden: woensdag 15 januari 2025 18:06

Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>; [J] <[J]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [J], [J],

Ik heb de concept studie bijgevoegd. Ik hoop dat het er min of meer is, maar er moeten sowieso her en der nog wat puntjes op de i gezet worden (en een check op fouten gedaan worden). Het lijkt me goed om het document nu eerst te bespreken in een teamoverleg. Dan kunnen we er samen doorheen lopen, de aannames nog een keer doornemen en ook de opties bekijken. Her en der zijn er nog verschillende varianten mogelijk en zo kom je als je niet oppast toch op 20 ipv 10 opties!

Ik stel voor om zsm iets in te plannen. Ik wil de studie graag volgende week afronden. Ik zou evt. vrijdag na 11:30 kunnen, maandag tussen 11:00 en 12:30 of 14:30 en 15:30, dinsdag tussen 11:30 en 12:30 of na 14:30 of woensdag tot 12:30. Vanaf vrijdag volgende week ben ik een week weg en ik wil dit niet laten liggen tenzij het echt niet anders kan.

Pdf via link: [J]

Met vriendelijke groet,

[J]
[J]

From: [J] <[J]@zuidplas.nl>

Sent: dinsdag 14 januari 2025 14:25

To: [J] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V. <[J]@svp-svp.nl>; [J] <[J]@zuidplas.nl>

Subject: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [J] (en [J],

Er is een verschil tussen het aantal groepen kinderopvang dat er nu is en het aantal dat er (mogelijk) in de nieuwbouw gaat komen. In de uitraag voor tijdelijke huisvesting houden we rekening met 1 peutergroep bij PWA (want die is er nu), maar in het PvE voor de nieuwbouw houden we rekening met IKC-vorming en daarom gaan we daarin (voorlopig) uit van 6 lokalen. We zijn met schoolbesturen en kinderopvangorganisaties in gesprek over deze omvang (samenwerking moet geconcretiseerd worden en kinderopvang moet bereid zijn op langdurig huurcontract aan te gaan). Het kan dus ook nog zo zijn dat die 6 lokalen minder worden.

Voor de tijdelijke huisvesting gaan we in ieder geval nog geen extra kinderopvang toevoegen. BSO kan gebruik maken van de lokalen van de school.

Als je toch nog wilt bellen, dan hoor ik het wel. Tussen 15.30 uur en 16.30 uur ben ik in overleg.

Groet [J]

[J] [J] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V. <[J]@svp-svp.nl>

Verzonden: dinsdag 14 januari 2025 13:59

Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>; [J] <[J]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

U ontvangt niet vaak e-mail van [J]@svp-svp.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Hallo [J],

Ik ben hier nu mee doorgegaan. Ik heb je eerder geprobeerd te bellen met nog een vraag.

Het is voor mij namelijk onduidelijk hoeveel kinderopvang er nodig is. In PWA wordt er gesproken over 1 lokaal, ik zie zo niets staan over de kinderopvang voor de andere twee scholen. In het originele PVE wordt er gesproken over 6 lokalen (hoewel ik elders ook 4-5 gelezen heb). Waar moet ik van uitgaan?

Daarnaast begrijp ik niet helemaal waarom er in het originele PVE over 1200m2 buitenruimte voor de kinderopvang gesproken wordt (200m2 per lokaal). Ik zal dus uitgaan van de 3m2 norm, maar dat is dus aanzienlijk minder dan wat eerder in het PVE stond (wat ook heel hoog is).

[redacted] in reactie op jouw antwoord in mijn andere email over PWA in fase 2: ik moet hier nog op inzoomen, maar de m2 voor de PWA zijn aanzienlijk groter dan De Wingerd (1776 tegen 1122), maar ik zal kijken wat de opties zijn.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

From: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Sent: vrijdag 10 januari 2025 15:51

To: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V.
<[redacted]@svp-svp.nl>

Subject: RE: onderzoek tijdelijke locaties

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted]@zuidplas.nl. [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Beste [redacted]

Bedankt voor de vragen. Het is een goed punt dat er ook buitenruimte voor kinderopvang moet zijn; dit is ten onrechte niet meegenomen in de e-mail die ik eerder heb verstuurd.

- Voor 16 kinderen (1 groep peuteropvang) betekent dat 48 m2 (3 m2 per kind). De buitenspeelruimte moet voor kinderen tot 2 jaar direct aan de kinderopvang liggen.
Voor BSO gelden dezelfde normen maar zij kunnen na schooltijd op het schoolplein spelen.
(Wat ik wel lees: Een buitenruimte van een kinderopvang vraagt op sommige vlakken om een andere insteek dan een plein dat alleen voor een basisschool bestemd is. Waarom? BSO-kinderen zijn soms wel 1,5 tot 2 uur buiten aan het spelen. Het plein moet geschikt zijn voor naschoolse activiteiten).
- Ja, graag voor PWA uitgaan van maximale aantal m2.
- Voor de tijdelijke huisvesting komt er geen extra vaste voet voor de Wingerd bij. (Dus die 100 m2 niet toevoegen)

Tot zover mijn reactie.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]
Beleidsadviseur Onderwijs en Cultuur



T 0180 - 330 455

E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Locatie Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, Nieuwerkerk aan den IJssel

Postadres Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 9 januari 2025 11:18

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [redacted],

Wat doen wij met de tijdelijke huisvesting met kinderopvang?
Kun jij kijken naar de eerste drie punten?

Groetjes,

[redacted]

[redacted] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V. <[redacted]@svp-svp.nl>

Verzonden: woensdag 8 januari 2025 09:51

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@svp-svp.nl> [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Hallo [redacted],

Hoewel jij natuurlijk de offerte nog niet bevestigd hebt, heb ik al wel een start gemaakt. Ik heb een aantal vragen:

- Begrijp ik het goed dat er bij geen van de scholen rekening gehouden hoeft te worden met een apart speelterrein voor de kinderopvang? Dus 600m2 maximaal per school. Of komt dit nog bovenop de aantallen in onderstaande email? Voor de eerdere studie was hier wel rekening mee gehouden, maar tenzij ik iets mis lees ik er hier niets over in de e-mails.
- Voor de PWA kan ik neem ik aan het beste uitgaan van de maximale m2 toch?
- Wat moet ik met die extra vaste voet voor De Wingerd doen, komt deze nog bovenop de 1722m2?
- Voor sommige opties zijn er meerdere mogelijkheden gegeven in de tweede fase voor de locatie van de PWA. Kan ik daar gewoon een keuze in maken wat ik denk dat het beste werkt?
- Ik neem aan dat de sporthal altijd zo centraal mogelijk zal moeten liggen, dus neem aan dat ik altijd uitga van Margrietpark als locatie.
- Kan ik altijd uitgaan van 2 lagen? Of is er een voorkeur voor één laag als het past?

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 17 december 2024 11:13

Aan: [redacted] | SVP Architectuur en Stedenbouw B.V. <[redacted]@svp-svp.nl>

CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: onderzoek tijdelijke locaties

U ontvangt niet vaak e-mail van [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl> [Ontdek waarom dit belangrijk is](#)

Beste [redacted],

Hierbij de eerste mail met informatie.

Het college heeft besloten dat de scholen terugkomen op hun huidige locaties. Dan blijven er binnen het voedingsgebied 3 locaties over voor de tijdelijke huisvesting.

Ik stuur nog een mail met daarin de (volgens mij limitatieve) opties.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
06-[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 5 november 2024 21:38

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [redacted] en [redacted],

Julie vragen naar het benodigde aantal m2 voor de drie scholen. Eerder had [redacted] al gevraagd naar de huidige invulling van de PWA. Die vraag had ik hieronder al beantwoord.

Nu dan de opgave voor alle drie de scholen en nog iets concreter dan mijn vorige mail:

Voor PWA geldt: 174 leerlingen x 5,03 m2 + 200 m2 = 1076 m2.

Daarnaast 1 lokaal voor peuteropvang en 1 (of 2 lokalen) voor overloop uit PWA Donge, 2 lokalen die de Wingerd nu in gebruik heeft en nog 1 (of 2 lokalen) ivm groei Terp.

Dat betekent 5 tot 7 lokalen erbij. Dat is 500 m2 tot 700 m2.

Vanaf 200 leerlingen geldt 600 m2 buitenruimte. Dat geeft een totaal van **2176 m2 tot 2376 m2**.

NB: De twee lokalen voor BSO (van Human Kind) laat ik buiten beschouwing, afspraken over dubbelgebruik moeten dan wel nog gemaakt worden.

Voor Wingerd geldt: 223 leerlingen x 5,03 m2 = 1.122 m2. Met 600 m2 (maximaal) buitenruimte gaat het om **1722 m2**.

Voor Gideon geldt: $171 \text{ leerlingen} \times 5,03 \text{ m}^2 + 200 \text{ m}^2 = 1.060 \text{ m}^2$. Met 513 m^2 buitenruimte (3 m^2 per leerling) gaat het om **1573 m²**

NB: De BSO (van To be kind) laat ik buiten beschouwing

NB: Ik ben bij alle scholen uitgegaan van de leerlingenaantallen uit de prognose voor 2025. Zie onderstaande mail.

Leerlingenaantallen dalen iets dus we zitten dan aan de bovenkant.

NB: Wingerd wil in de nieuwbouw de vaste voet tussen de twee scholen verdelen, dus dan komt er 100 m^2 vaste voet bij.

Als het gaat om het aantal lokalen dan zou ik zeggen:

PWA: 8 lokalen + 5 of 7 lokalen. **Totaal: 13 tot 15 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Wingerd: **11 lokalen** (ervan uitgaande dat de twee lokalen van de Wingerd die eerst in de PWA zitten, dan weer terugkomen in de Wingerd) **+ een speellokaal en een teamkamer**

Gideon: **8 lokalen + een speellokaal en een teamkamer**

Hebben jullie hier voldoende aan?

Groet,

J

J

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Verzonden: dinsdag 1 oktober 2024 12:09

Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>

Onderwerp: RE: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [redacted],

PWA heeft 16 lokalen. Naar mijn weten is de verdeling van de lokalen als volgt (misschien even checken bij [redacted])

- 2 zijn in gebruik door de Wingerd
- 2 voor BSO Human Kind
- 1 voor peuteropvang van Quadrant
- 1 lokaal voor groep 8 van de PWA uit wijk Esse
- 8 lokalen groep 1 t/m 8 PWA Goudmos

Dan zijn er dus nog 2 lokalen over. Deze hebben we aangeboden aan De Terp (ook een school van de Scholenegroep Holland), omdat daar ruimtegebrek is. Alleen heeft De Terp dus gekozen om het ruimtegebrek binnen de eigen school op te lossen (door de huurovereenkomst met Quadrant op te zeggen).

De 1 oktobertelling voor 2024 heb ik nog niet ontvangen. Volgens de prognoses gaat het aantal leerlingen de komende jaren wel iets dalen. Totaal aantal m² in PWA Goudmos is 2132 m^2 . Daarvan bezet de PWA zelf dus ongeveer de helft (zie onderstaand)

Zie schema hieronder:

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel					Aantal leerlingen														
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	
ABBS Montessori		215	217	221	219	217	216	214	212	208	205	202	203	206	207	206	204	203	203	202	
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		262	267	263	257	251	249	250	249	245	240	236	240	244	245	242	238	236	235	234	
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		232	223	215	207	199	198	191	186	183	180	178	176	177	178	180	183	185	186	187	
CBS de Loofboom		125	125	127	125	124	120	116	113	108	105	101	100	100	98	97	97	97	96	95	
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		179	171	162	157	152	152	146	142	140	138	136	135	135	136	138	140	141	142	142	
CBS Gideon, loc. Esse		253	256	261	261	255	257	262	265	264	261	260	267	275	278	275	268	264	264	263	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		174	174	173	169	167	167	160	156	154	151	150	148	149	149	151	154	155	156	157	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		261	274	286	292	295	297	303	307	306	302	300	308	318	321	318	310	306	305	304	
CBS Elim		185	184	181	180	175	176	170	167	165	160	157	153	154	153	150	148	148	148	146	
OBS de Terp		197	198	195	191	189	186	179	174	169	165	162	160	160	159	160	161	162	161	161	
Totaal leerlingen		2.083	2.089	2.084	2.058	2.024	2.018	1.991	1.971	1.942	1.907	1.882	1.890	1.918	1.924	1.917	1.903	1.897	1.896	1.891	
Basisgeneratie		2.256	2.255	2.256	2.225	2.190	2.178	2.157	2.137	2.102	2.065	2.034	2.049	2.082	2.090	2.080	2.060	2.051	2.046	2.042	
Deelname		92,3%	92,7%	92,4%	92,5%	92,4%	92,6%	92,3%	92,2%	92,4%	92,3%	92,5%	92,2%	92,1%	92,1%	92,1%	92,4%	92,5%	92,7%	92,6%	

Gemeente	Zuidplas	Nieuwkerk a/d IJssel					Ruimtebehoefte in m²														
Naam School		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	
ABBS Montessori		1.281	1.292	1.312	1.302	1.292	1.286	1.276	1.266	1.246	1.231	1.216	1.221	1.236	1.241	1.236	1.226	1.221	1.221	1.216	
RKBS de Wingerd, loc. Van Beethovenlaan		1.518	1.543	1.523	1.493	1.463	1.452	1.458	1.452	1.432	1.407	1.387	1.407	1.427	1.432	1.417	1.397	1.387	1.382	1.377	
RKBS de Wingerd, loc. Kroonkruid		1.167	1.122	1.081	1.041	1.001	996	961	936	920	905	895	885	890	895	905	920	931	936	941	
CBS de Loofboom		829	829	839	829	824	804	783	768	743	728	708	703	703	693	688	688	688	683	678	
CBS Gideon, loc. Kroonkruid		1.100	1.060	1.015	990	965	965	934	914	904	894	884	879	879	884	894	904	909	914	914	
CBS Gideon, loc. Esse		1.273	1.288	1.313	1.313	1.283	1.293	1.318	1.333	1.328	1.313	1.308	1.343	1.383	1.398	1.383	1.348	1.328	1.328	1.323	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Goudmos		1.076	1.076	1.071	1.051	1.041	1.041	1.006	986	976	961	956	945	950	950	961	976	981	986	991	
OBS Prins Willem Alexander, loc. Donge		1.313	1.378	1.439	1.469	1.484	1.494	1.524	1.544	1.539	1.519	1.509	1.549	1.600	1.615	1.600	1.559	1.539	1.534	1.529	
CBS Elim		1.142	1.137	1.121	1.116	1.091	1.096	1.066	1.051	1.041	1.015	1.000	980	985	980	965	954	954	954	944	
OBS de Terp		1.199	1.204	1.189	1.169	1.159	1.144	1.108	1.083	1.057	1.037	1.022	1.012	1.012	1.007	1.012	1.017	1.022	1.017	1.017	
Totaal BVO in m²		11.898	11.929	11.903	11.773	11.603	11.571	11.434	11.333	11.186	11.010	10.885	10.924	11.065	11.095	11.061	10.989	10.960	10.955	10.930	

Goed om de vraag neer te leggen of de buitenruimte kan worden benut voor noodlokalen. Er is behoorlijk wat ruimte, alleen het zit helemaal om de school heen, dus het zal wel lastig worden, lijkt me:

- Opstal: 2.132,41 m² BVO (16 leslokalen)
- Kavel: 6.781 m²

Groet [J]

[J] [J] <[J]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 26 september 2024 16:50

Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>

Onderwerp: FW: onderzoek tijdelijke locaties

Hoi [J],

Heb jij de aantallen lokalen die wij nodig hebben en misschien ook ruimte die nog beschikbaar is in de PWA?

Mogelijk treintje:

Wingerd en Gideon gebouw wordt als eerste gesloopt. Gebouw PWA wordt optimaal ingezet als tijdelijke locatie. Dus huisvesten PWA + deel Gideon of Wingerd (ook eventueel lokalen op plein, tijdelijk minder buitenruimte).
Aanvullende tijdelijke huisvesting op een van de drie locaties. De hoeveelheid is afhankelijk van wat wij in de PWA kwijt kunnen. De PWA gaat als laatste in de tijdelijke huisvesting. De Gideon en Wingerd zitten dan al in hun nieuwe gebouw.

Of heb jij een ander idee?

Met vriendelijke groet,

[J]

[J] [J] <[J]@zuidplas.nl>

Verzonden: donderdag 26 september 2024 13:21

Aan: [J] <[J]@zuidplas.nl>

CC: [J] <[J]@zuidplas.nl>

Onderwerp: onderzoek tijdelijke locaties

Beste [J]

Om de verschillende locaties goed te kunnen onderzoeken naar wat er kan is het wel van belang waar we van uit moeten gaan.
De units zoals die nu in Moerkapelle staan worden hergebruikt.
Er zijn daar vast tekeningen van waarmee we inzicht krijgen in het e.e.a.
Graag aanleveren zodat we van het juiste uit gaan.
Waar denk ik verder aan.
De beoogde locaties die we tot onze beschikking hebben.
Cijfers/kentallen waarmee het ruimtegebruik wordt bepaald, zoals vierkante meters schoolplein, aantal leerlingen i.r.t. de units, parkeerbehoefte auto's en fiets ed.

Ik wil dit bespreken met [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted]



T 0180-639832 M 06-[redacted]
E [redacted]@zuidplas.nl | www.zuidplas.nl

Gemeentehuis, Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postadres: Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel
Even loskomen van de dagelijkse, stedelijke hectiek?
Surf dan naar www.beleefzuidplas.nl



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: " "
Verzonden: dinsdag 27 augustus 2024 12:46
Aan: " " <@zuidplas.nl>; " " <@zuidplas.nl>
Cc: " " <@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Scenarioberekening tijdelijke huisvesting

Hallo ,

Het college heeft al gekozen voor nieuwbouw op de huidige locatie. Locatie IJsselpark kan vervallen. Ik ben vooral benieuwd naar de kosten voor tijdelijke huisvesting in de verschillende varianten, PWA de hele bouwperiode in tijdelijke huisvesting, rouleren in tijdelijke huisvesting, etc.

Van: " " <@zuidplas.nl>
Verzonden: vrijdag 23 augustus 2024 12:27
Aan: " " <@zuidplas.nl>; " " <@zuidplas.nl>
CC: " " <@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Scenarioberekening tijdelijke huisvesting

,

Onderstaand het overzicht wat met " " is gedeeld in april jl. en volgens mij ook door " " in het PFO is besproken. M.i. was dat toen het voorkeursscenario zoals benoemd bij voorkeursscenario's onder a? Graag jullie bevestiging.

Nieuwbouw 3 scholen op huidige locaties + tijdelijk		Grondkosten	Grondwaarde maatschappelijk			Saldo grond
Scholen			oppervlakte bvo	€ / m2	grondwaarde	
Goudmos	Sloop, Bouw- en woonrijpmaken incl. POK en VTU					
Kroonkruid	Sloop, Bouw- en woonrijpmaken incl. POK en VTU					
Tijdelijk	Huisvesting kapitaalslasten					
Tijdelijk	Verplaatsing (2x) en fundering etc.					
	Terreininrichting, planontwikkeling, etc					
Kerk	Verwerving					
Totaal						
Bouwkosten scholen						Totaal bouwkosten
Goudmos	Op basis van 300 leerlingen, IHP					
Kroonkruid	Op basis van 200 leerlingen, IHP					
Nieuwbouw 3 scholen in IJsselpark + woningen op Goudmos en Kroonkruid		Grondkosten	Grondwaarde maatschappelijk			Saldo grond
Scholen						
IJsselpark	Bouw- en woonrijpmaken incl. POK en VTU					
	Grondwaarde		oppervlakte bvo	€ / m2	grondwaarde	
Woningen			Grondwaarde woningbouw (sociaal en midden)			
Goudmos	Sloop, Bouw- en woonrijpmaken incl. POK en VTU		aantal woningen	€ / m2		
			44			
Kroonkruid	Sloop, Bouw- en woonrijpmaken incl. POK en VTU		9			
			42			
	Aanpassing infra en inrichting		8			
Bouwkosten scholen						Totaal bouwkosten
IJsselpark	Op basis van > 400 leerlingen, IHP					

Vriendelijke groet,
 " "

" "

Raadhuisplein 1, 2914 KM Nieuwerkerk aan den IJssel
Postbus 100, 2910 AC Nieuwerkerk aan den IJssel

M 06 [redacted]

E [redacted]@zuidplas.nl

I www.zuidplas.nl

Van: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Verzonden: dinsdag 13 augustus 2024 12:54
Aan: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>; [redacted] <[redacted]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Scenarioberekening tijdelijke huisvesting

Hoi [redacted],

Voor de scholen in wijk Zuidplas zouden we graag een kostenoverzicht willen van tijdelijke huisvesting voor meerdere scenario's. Bijgevoegd de verschillende scenario's.

Het aantal te huisvesten leerlingen (grootte tijdelijke gebouwen/huur) en de tijd voor ingebruikname zullen de belangrijkste kengetallen zijn. Deze getallen zijn te vinden in bijgevoegde documenten.

Mocht je er niet uitkomen dan hoor ik het graag!

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Jr. Projectleider Gebiedsontwikkeling



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

G Art. 5.1 lid 2 sub b

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: dinsdag 11 februari 2025 11:11
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Tekst stuurgroep Zuidplas
Categories: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

Massastudie
De gepresenteerde massastudie is een vertaling van de nu bekende vierkante meters op de verschillende kavels. Het geeft globaal het ruimtebeslag weer en geeft zo een idee van de buitenruimte die over blijft. Dit is nadrukkelijk geen ontwerp. De massastudie past binnen de stedenbouwkundige kaders van bouwvlak en bouwhoogte.

Globale planning

Na de eerste participatiebijeenkomst (net na de meivakantie) volgt een stuurgroep om de opgehaalde informatie te bespreken; Na de tweede participatiebijeenkomst (juni 2025) wordt er, ook met de input van de eerder gehouden stuurgroep een ambtelijk advies geschreven voor het college;
Vervolgens wordt de raad gevraagd een besluit te nemen in de varianten tijdelijke huisvesting. Dit zal na het zomerreces zijn (sept/okt 2025);
Dit is het startsein voor de aanbestedingsprocedure van de tijdelijke huisvesting. De gekozen locatie(s) worden gereed gemaakt en er wordt krediet gevraagd bij de raad voor de tijdelijke huisvesting in de omvang en voor de duur die de raad heeft vastgesteld;;
De keuze van de raad over tijdelijke huisvesting bepaald ook of er gefaseerd wordt gebouwd en dus ontwikkeld;
Dit betekent dat de aanbesteding van architect(en) ook pas plaats kan vinden nadat de raad een keuze voor de tijdelijke huisvesting heeft gemaakt.

Concept planning volgens de werkhypothese:

Oktober 2025, keuze raad (conform werkhypothese eerst PWA inclusief gym, daarna Gideon en Wingerd)
November 2025, start voorbereidingen tijdelijke huisvesting (vergunningen, infrastructuur, aanbesteden units)
mei 2026, start ontwerpproces
mei 2026, start aanbesteding bouwbegeleiding
juli 2026 start vergunning proces permanente bouw
juli 2027 afhankelijk van proceduretijd vergunningen tijdelijke huisvesting en ontwerp nieuwbouw) verhuizing naar tijdelijke huisvesting
september 2027 start sloop/nieuwbouw
september 2027 start ontwerp tweede bouwdeel
november 2027 start vergunning proces tweede bouwdeel
december 2028 eerste bouwdeel gereed en verhuizing vanuit tijdelijke huisvesting
januari 2029 plaatsen extra tijdelijke huisvesting
januari 2029 verhuizen tweede bouwdeel naar tijdelijke huisvesting
februari 2029 start sloop/nieuwbouw tweede bouwdeel
mei 2030 nieuwbouw gereed.

Er ligt een uitdaging bij de selectie van de eerste architect omdat de keuze van de raad bepaald wanneer deze selectie kan starten. Vervolgens hebben wij te maken met doorlooptijden van vergunningen. Met de interne collega's zal de ruimte worden gezocht om die tijd zo veel mogelijk te beperken.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 13 januari 2025 11:54
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Aangepast raadsvoorstel participatie NBWZ (scholen wijk Zuidplas) en overige stukken
Bijlage(n): 241218 Raadsvoorstel participatie Zuidplas (R24.000150).docx, Checklist Afwegingskader Participatie - Scenarios NBWZ fase 2 - 250106.pdf, Checklist Afwegingskader Participatie - Tijdelijke Schoollocaties NBWZ fase 2 - 250106 (1).pdf, Participatieplan Scenario's NBWZ fase 2 - Z24.003064 - 250106 (2) (2) (1).docx, Participatieplan Tijdelijke Schoollocaties NBWZ fase 2 - 250106 (2).docx

Hi [REDACTED], [REDACTED] en [REDACTED],

Zie bijgaand het door mij aangepaste raadsvoorstel v.w.b. de onderbouwing van de participatieniveaus (zie track changes).

Overige stukken heb ik nogmaals bijgevoegd. In het participatieplan voor de scenario's heb ik 'massastudies en functies' zoals afgesproken vervangen door 'permanente invulling locaties'. Daarnaast nog enkele andere aanpassingen, n.a.v. ons overleg vorige week, in 'blauw'. Kan ik de vermelde data op de voorpagina van de plannen aanpassen of kan dat niet meer nu die eenmaal besproken zijn in het PFO?

Graag weer jullie feedback. Dank alvast!

Grts [REDACTED]

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

E [REDACTED]@zuidplas.nl | Bereikbaar: ma.-do.

Raadsvoorstel***R24.000150***

onderwerp	registratienummer	
Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveau's	R24.000150	
raadsvergadering	portefeuillehouder	behandelend ambtenaar
	W. Zijlstra	
datum	bijlagen	Openbaar, besloten of geheim
18 december 2024	7	Openbaar

Aan de raad van de gemeente Zuidplas**Toelichting op de beslispunten**

Drie basisscholen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk zijn aan vervanging toe. In de vergadering van 18 juni 2024 heeft uw gemeenteraad uitgesproken hetde participatieniveau's voor de participatie voor de tijdelijke locaties van deze scholen, en voor het ontwerp van de definitieve scholen te willen vaststellen. In dit raadsvoorstel wordt tendite participatieniveau's voorgesteld.

Beslispunten

1. Vaststellen van het participatieniveau's voor de locatie van de tijdelijke huisvesting;
2. Vaststellen van het participatieniveau's voor het vervolgtraject (scenario's).

Inhoud van het voorstel**Aanleiding**

Op 1 oktober 2024 heeft het college de locatie voor permanente huisvesting van de basisscholen, Gideon, Wingerd en PWA, vastgesteld op de huidige locaties: Goudmos en Kroonkruid (Z24.002330). Tijdens de behandeling van het voorgenomen besluit (18 juni 2024) heeft uw raad een amendement ingediend met betrekking tot de participatie.

Amendement 3: "De raad de participatie-trede te laten bepalen voor het vervolgtraject, evenals voor het participatie traject tijdelijke schoollocatie."

Het projectplan voor de vervolgfase van dit project kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, is de participatie opgedeeld in twee sporen:

1. participatie voor de scenario's (massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door ontwerpen nieuwe schoolgebouwen), hierna: permanente invulling locaties. En
 2. participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s).
- Vanwege deze twee sporen zijn er twee aparte participatietrajecten en -nota's.

Voor elk van deze participatietrajecten wordt een voorstel voor de participatieniveaus gedaan, t.w.:

1. Participatie permanente invulling locaties: participatieniveaus Informeren en Raadplegen.
2. Participatie tijdelijke schoollocaties: participatieniveaus Informeren en Raadplegen.

Argumenten



gemeente

Zuidplas

onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveau's

registratienummer

R24.000150

1. Met deze besluiten stelt de raad het/de participatieniveau's vast

De participatieniveaus vormen de basis voor de participatietrajecten die beschreven worden in de participatieplannen. Bepaling van de participatieniveaus vindt in dit project plaats door de raad door het vaststellen van deze participatienota. Nadat de participatieniveaus voor beide trajecten in dit project zijn bepaald door de raad, kan de participatie van start.

2. Het Kader Participatie 2021 is van toepassing.

Het Kader Participatie 2021 is onderdeel van het participatiebeleid van de gemeente Zuidplas. Dit Kader bevat de visie van de gemeente Zuidplas op participatie. Verder is het Kader bedoeld om bij aanvang van een participatietraject richting inwoners, belanghebbenden en raad duidelijkheid te geven over wat de participatie inhoudt. Vooraf moet duidelijk zijn wie mee kan doen, hoe het participatietraject is ingericht en wat de mate van invloed is. Dit volgt uit de Checklist Afwegingskader Participatie en de Participatieladder. Op deze ladder staan de verschillende vormen ('treden') van participatie.

3. De voorgestelde participatieniveaus volgen uit de Checklist Afwegingskader Participatie.

Door antwoord te geven op de vragen in de Checklist Afwegingskader Participatie, wordt bepaald of en hoe participatie bij een plan of project plaatsvindt. Eerst liggen de vragen voor of het onderwerp zich leent voor participatie en of aan de randvoorwaarden is voldaan. Zo niet, dan is het verstandig om van participatie af te zien. Zo ja, dan komen de vervolgvragen aan bod zoals: wat is het doel van participatie, voor welke inwoners en belanghebbenden, welke invloed is mogelijk en hoe participeren we dan? Op deze wijze wordt duidelijk welk participatieniveau(s) uitvoerbaar en passend is.

De beantwoording van de vragen in de voornoemde Checklist heeft voor beide participatietrajecten geleid tot de participatieniveaus 1. Informeren en 2. Raadplegen (zie bijgevoegde Checklists). Hogere participatieniveaus lijken hier niet haalbaar omdat de permanente invulling locaties mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, overige wet- en regelgeving, beleid, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Voornoemde participatieniveaus zijn conform de reguliere participatieniveaus voor projecten gebiedsontwikkeling, zoals onderhavig project.

4. De voorgestelde participatieniveaus borgen dat de inbreng van participanten wordt meegenomen in de weging met andere factoren die medebepalend zijn voor de besluitvorming.

In de participatietrajecten worden de reacties van de omgevingparticipanten opgehaald door hen te informeren over de mogelijke permanente invulling van de locaties en over de mogelijke tijdelijke locaties. En door vervolgens hun meningen en ideeën daarover op te halen. Deze reacties/resultaten van het participatietraject worden meegenomen in de weging met bovenvermelde andere factoren die van belang zijn voor de verdere uitwerking van en besluitvorming in beide trajecten over de ontwerpen/scenario's van de scholen en locatie van de tijdelijke huisvesting. Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, wensen van de scholen, veiligheid, bereikbaarheid, kosten en dergelijke. Vervolgens wordt naar de omgevingparticipanten gemotiveerd teruggekoppeld welke reacties wel/niet zijn verwerkt. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Beoogd effect



gemeente

Zuidplas

onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveau's

registratienummer

R24.000150

Met dit besluit sluit uw raad het traject van het door uw raad ingediende amendement af.

[Na dit besluit kan de participatie officieel van start.](#)

Wettelijk kader

Artikel 147b van de Gemeentewet.

Beleidskader

Verordening inspraak en participatie gemeente Zuidplas 2023, [Kader Participatie 2021.](#)

Financiën

Niet van toepassing.

Communicatie / participatie

Volgt na vaststelling participatieniveaus.

Aanpak

Na vaststelling van de participatieniveaus door uw raad wordt gestart met het participatieproces. [Dit gebeurt conform de participatieplannen op basis van de voorgestelde participatieniveaus.](#)

Inclusie

Niet van toepassing.

Bijlagen

1. Participatienota tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003090)
2. Participatieplan tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003063)
3. Checklist tijdelijke huisvesting scholen wijk Zuidplas (Z24.003066)
4. Participatienota ontwerp/scenario's scholen wijk Zuidplas (Z24.003088)
5. Participatieplan ontwerp/scenario's scholen wijk Zuidplas (Z24.003064)
6. Checklist ontwerp/scenario's scholen wijk Zuidplas (Z24.003065)
7. B&W Advies (B24.000713)

Commented [LE1]: De plannen worden dacht ik niet toegevoegd als bijlagen naar de raad?

Met vriendelijke groet,
Het college van burgemeester en wethouders,

J.F. Weber,
Burgemeester

M. Burgmans
gemeentesecretaris



gemeente
Zuidplas

onderwerp

Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: vaststellen participatieniveau's

registratienummer

R24.000150

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Zuidplas;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van **datum college**;

gelet op artikel / artikelen van;

besluit:

-

Aldus besloten in de openbare vergadering van

De raad voornoemd,

De griffier,

M.L. Engelsman

De voorzitter,

J.F. Weber



Bijlage 3 Checklist afwegingskader participatie

1. Leent het plan of project zich voor participatie?



☒ Is er voldoende ruimte voor keuzen en alternatieven?



☒ Is er een impact (groot of klein) op de omgeving en omwonenden?

2. Wordt aan de noodzakelijke randvoorwaarden voldaan?



☒ Welke randvoorwaarden zijn nodig om het participatie traject toegankelijk te maken voor iedere inwoner? Denk hierbij o.a. aan taal, vorm (digitaal/live) en fysieke toegankelijkheid.



☒ Is er voldoende tijd voor participatie in dit plan of project?

☐ Is er voldoende geld en ambtelijke capaciteit beschikbaar? Ook voor de uitvoering van het aangepaste plan?

*Als het antwoord op vraag 1 en/of 2 'nee' is, dan is het aan te raden geen participatie te starten maar alleen te informeren.

3. Waarom? Benoem het doel van participatie in het plan of project

☐ Vergroten van steun voor het plan of project (draagvlak)

☒ Verhogen van de kwaliteit van het plan of project

☐ Inwoners activeren

☒ Meningen / ideeën ophalen, luisteren

4. Wanneer? In welke beleidsfasen vindt participatie plaats?

☐ Agendavorming. Inwoners dragen onderwerpen aan voor beleid.

☒ Beleidsvorming. Inwoners geven advies of denken mee over alternatieven.

☐ Besluitvorming. College of raad nemen het besluit of geven kaders aan waarbinnen een bepaalde groep inwoners zelf besluiten kan nemen.

☐ Uitvoering. Inwoners denken/doen mee in de uitvoering.

☐ Evaluatie. Inwoners hebben een rol in de beoordeling van effecten van beleid.

*Participatie in de hele beleidscyclus is zelden haalbaar. Maak een keuze voor nadruk op het voortraject (agendavorming en planvorming) of het natraject (uitvoering en evaluatie). In bijna alle gevallen neemt het college of de raad formeel het besluit.

5. Welke invloed hebben inwoners? (participatieladder)

☒ Informeren. Inwoners worden geïnformeerd, maar hebben geen invloed in het verdere traject.

☒ Raadplegen. Inwoners geven hun mening of ideeën.

☐ Adviseren. Deelnemers geven beredeneerd advies aan de gemeente.

☐ Coproduceren. Deelnemers werken of ontwerpen mee aan alternatieven of een (deel)plan.

☐ Meebeslissen. Inwoners beslissen mee over de invulling van een plan of project.

☐ Zelfbestuur. Een groep inwoners, zoals een wijkraad, neemt besluiten binnen door de gemeenteraad aangegeven kaders en beschikken vaak over een bepaald budget.

*De invloed van inwoners neemt toe van a naar f. Daarmee neemt ook de verplichting toe van raad en college om de resultaten mee te wegen in de besluitvorming.





6. Wie? Voor welke inwoners en belanghebbenden is de participatie bedoeld?



Welke personen of groepen moeten in ieder geval actief worden uitgenodigd om mee te doen?

Stel vooraf een krachtenveld / belangenanalyse en risicoanalyse op.

*De krachtenveld / belangenanalyse en risicoanalyse maakt duidelijk welke kansen of problemen inwoners en andere belanghebbenden zien in het plan of project of bij de uitvoering ervan.

7. Wat is de duur van het traject?



Stel vast wat de gewenste of maximale duur van een traject is. Dit hangt af van de complexiteit van het plan of project, maar zeker ook van de beschikbare tijd.

8. Hoe? Welke methode of instrument(en) (toolbox)



Bepaal welke mix aan methoden of instrumenten het beste is in de participatie. Kijk daarbij ook naar de rol van de raad in de participatie.

*Uitgangspunt is zoveel mogelijk inwoners (afhankelijk van het plan of project al dan niet binnen een bepaalde groep) op verschillende manieren laten meepraten en meedoen. Bij een project met grote impact voor omwonenden en de leefomgeving stel de raad ook kaders vooraf vast, bij projecten met een kleine impact doet het college dat. De raad is ook toehoorder tijdens de participatie en belangenafweger aan het einde van het traject.





Bijlage 3 Checklist afwegingskader participatie

1. Leent het plan of project zich voor participatie?

- ☒ Is er voldoende ruimte voor keuzen en alternatieven?
- ☒ Is er een impact (groot of klein) op de omgeving en omwonenden?

2. Wordt aan de noodzakelijke randvoorwaarden voldaan?

- ☒ Welke randvoorwaarden zijn nodig om het participatie traject toegankelijk te maken voor iedere inwoner? Denk hierbij o.a. aan taal, vorm (digitaal/live) en fysieke toegankelijkheid.
- ☐ Is er voldoende tijd voor participatie in dit plan of project?
- ☒ Is er voldoende geld en ambtelijke capaciteit beschikbaar? Ook voor de uitvoering van het aangepaste plan?

*Als het antwoord op vraag 1 en/of 2 'nee' is, dan is het aan te raden geen participatie te starten maar alleen te informeren.

3. Waarom? Benoem het doel van participatie in het plan of project

- ☐ Vergroten van steun voor het plan of project (draagvlak)
- ☒ Verhogen van de kwaliteit van het plan of project
- ☐ Inwoners activeren
- ☒ Mening / ideeën ophalen, luisteren

4. Wanneer? In welke beleidsfasen vindt participatie plaats?

- ☐ Agendavorming. Inwoners dragen onderwerpen aan voor beleid.
- ☒ Beleidsvorming. Inwoners geven advies of denken mee over alternatieven.
- ☒ Besluitvorming. College of raad nemen het besluit of geven kaders aan waarbinnen een bepaalde groep inwoners zelf besluiten kan nemen.
- ☐ Uitvoering. Inwoners denken/doen mee in de uitvoering.
- ☐ Evaluatie. Inwoners hebben een rol in de beoordeling van effecten van beleid.

*Participatie in de hele beleidscyclus is zelden haalbaar. Maak een keuze voor nadruk op het voortraject (agendavorming en planvorming) of het natraject (uitvoering en evaluatie). In bijna alle gevallen neemt het college of de raad formeel het besluit.

5. Welke invloed hebben inwoners? (participatieladder)

- ☒ Informeren. Inwoners worden geïnformeerd, maar hebben geen invloed in het verdere traject.
- ☒ Raadplegen. Inwoners geven hun mening of ideeën.
- ☐ Adviseren. Deelnemers geven beredeneerd advies aan de gemeente.
- ☐ Coproduceren. Deelnemers werken of ontwerpen mee aan alternatieven of een (deel)plan.
- ☐ Meebeslissen. Inwoners beslissen mee over de invulling van een plan of project.
- ☐ Zelfbestuur. Een groep inwoners, zoals een wijkraad, neemt besluiten binnen door de gemeenteraad aangegeven kaders en beschikken vaak over een bepaald budget.

*De invloed van inwoners neemt toe van a naar f. Daarmee neemt ook de verplichting toe van raad en college om de resultaten mee te wegen in de besluitvorming.





6. Wie? Voor welke inwoners en belanghebbenden is de participatie bedoeld?



Welke personen of groepen moeten in ieder geval actief worden uitgenodigd om mee te doen?

Stel vooraf een krachtenveld / belangenanalyse en risicoanalyse op.

*De krachtenveld / belangenanalyse en risicoanalyse maakt duidelijk welke kansen of problemen inwoners en andere belanghebbenden zien in het plan of project of bij de uitvoering ervan.

7. Wat is de duur van het traject?



Stel vast wat de gewenste of maximale duur van een traject is. Dit hangt af van de complexiteit van het plan of project, maar zeker ook van de beschikbare tijd.

8. Hoe? Welke methode of instrument(en) (toolbox)



Bepaal welke mix aan methoden of instrumenten het beste is in de participatie. Kijk daarbij ook naar de rol van de raad in de participatie.

*Uitgangspunt is zoveel mogelijk inwoners (afhankelijk van het plan of project al dan niet binnen een bepaalde groep) op verschillende manieren laten meepraten en meedoen. Bij een project met grote impact voor omwonenden en de leefomgeving stel de raad ook kaders vooraf vast, bij projecten met een kleine impact doet het college dat. De raad is ook toehoorder tijdens de participatie en belangenafweger aan het einde van het traject.



Participatie-/communicatieplan Nieuwe Schoollocaties Wijk Zuidplas (NBWZ)

Scenario's/ontwerpen nieuwe scholen

December 2024

Z24.003064



1 Inleiding

Dit participatieplan bevat het participatietraject voor fase 2 van het project 'Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas' (NBWZ). Dit project gaat over de vervanging van de schoolgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Dit betreft de gebouwen van de Gideonschool en de Wingerd aan het Kroonkruid en de Prins Willem-Alexanderschool aan het Goudmos.

De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting. Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018. De huidige gebouwen zijn van een leeftijd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen die zij van het rijk ontvangen in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw toegekend.

Participatie scenario's

Fase 1 van het onderhavige project draaide om de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen. Dit onderhavige participatieplan voor fase 2 gaat over de participatie voor de [scenario's \(massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door ontwerpen nieuwe schoolgebouwen\)](#), hierna: [permanente invulling locaties](#). Het beschrijft wat de gemeente met behulp van participatie wil bereiken en op welke wijze welke partijen wanneer worden betrokken in het participatietraject.

Dit participatieplan is niet in beton gegoten. Het proces wordt tussentijds getoetst en indien nodig bijgesteld op basis van voortschrijdend inzicht en de behoefte in de betreffende projectfase(n).

1.1 Voorgeschiedenis

In het project NBWZ is de 1^e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Die 1^e fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid.

Afgesproken is dat de resultaten van het doorlopen participatietraject in fase 1 worden meegenomen bij de uitwerking van de [permanente invulling locaties](#). Daarnaast is het uitgangspunt voor de onderhavige 2^e fase van dit project de sloop en nieuwbouw op de huidige schoollocaties.

1.2 Doel huidige projectfase

Het projectplan voor de 2^e fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, wordt de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de [permanente invulling locaties](#) en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s) ten tijde van de sloop- en bouwwerkzaamheden. Eerder werd afgesproken dat hiervoor twee aparte participatieplannen worden opgezet. Die kennen echter wel dezelfde basis omdat het om hetzelfde project gaat.

1.3 Projectomgeving

Dit participatieplan gaat over de participatie voor de massastudies en ontwerpen. De participatieomgeving is de directe omgeving rond de huidige (tevens toekomstige) schoollocaties. De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd.

Er komen in de nieuwe situatie - net als nu - drie scholen in twee schoolgebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen en de locaties blijft hetzelfde. Het ontwerp van de PWA-school betreft de kavel Goudmos (waar zij nu al gevestigd zijn). En de ontwerpopgave van de Wingerd en de Gideon betreft het Kroonkruid (waar ook zij nu al gevestigd zijn). De huidige gymzaal op het Kroonkruid wordt nieuw gebouwd op het Goudmos als onderdeel van het nieuwe schoolgebouw van de PWA.

2 Wettelijke en overige kaders voor participatie

Voor de participatie in dit project hebben we te maken met de volgende kaders:

- [Omgevingswet](https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0)
(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0>)
- [Participatieverordening gemeente Zuidplas](https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebblad/gmb-2023-121800.html)
(<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/gemeentebblad/gmb-2023-121800.html>)
- [Raadsbesluit Verplichte Participatie gemeente Zuidplas](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1)
(<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1>)
- [Kader Participatie gemeente Zuidplas](https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx)
(<https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx>)
- [Handreiking participatie voor externe initiatiefnemers](https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx) (ruimtelijke initiatieven).
(<https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx>)

2.1 Verantwoordelijkheid participatie

De Omgevingswet en de participatieverordening van de gemeente Zuidplas geven regels over de partij die verantwoordelijk is voor de participatie. De verantwoordelijkheid voor participatie ligt bij de (interne of externe) initiatiefnemer. De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting en heeft hiervoor een vastgesteld Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Gelet hierop is de gemeente initiatiefnemer in dit project.

In dit onderhavige project NBWZ werken de gemeente en de scholen nauw met elkaar samen. Zodra het bouwheerschap voor de nieuwbouw bij één of meer scholen komt te liggen, is/zijn die vanaf dat moment als bouwheer initiatiefnemer en verantwoordelijk voor het ontwerp en de bouw. Daarnaast zijn zij als (externe) initiatiefnemer gezien de participatieverordening van de gemeente Zuidplas verantwoordelijk voor de participatie.

In dit project is de gemeente Zuidplas bouwheer voor de PWA. Dit betekent dat de gemeente verantwoordelijk is voor de organisatie van de participatie conform het Kader Participatie. Het plan daarvoor staat in dit participatieplan. In dit project zijn de Gideon en de Wingerd bouwheer voor hun gebouw. Dit betekent dat zij de participatie moeten verzorgen conform de Handreiking Participatie Ruimtelijke Initiatieven van de gemeente Zuidplas. De basis daarvoor staat in dit participatieplan.

3 Participatieonderwerp

Dit participatieplan gaat over [de participatie permanente invulling van de locaties \(massastudies incl. functies/voorzieningen, gevolgd door ontwerpen nieuwe schoolgebouwen\)](#). In de eerste projectfase (locatiekeuze) is afgesproken dat de resultaten van het in die fase doorlopen participatietraject worden meegenomen bij de uitwerking van de scenario's oftewel bij de [permanente invulling van de locaties](#).

4 Participatiedoel

Het doel van de participatie is de omgeving te betrekken bij de [permanente invulling van de locaties](#). Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar participatieproces, waarin alle belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke twee ontwerpen, voor elk school gebouw een ontwerp. Na afloop van het participatietraject wordt een voorstel voor een ontwerp voor ieder nieuw schoolgebouw opgesteld en voor besluitvorming voorgelegd aan het college.

5 Stakeholdersanalyse

Om inzicht te verkrijgen en om een strategie te bepalen, brengen we eerst de belanghebbenden/stakeholders rond het project in beeld. Daarna maken we een krachtenveldanalyse om de rollen en invloed van de stakeholders in kaart te brengen. Met die informatie bepalen we voorts een strategische visie en participatieaanpak.

5.1 Belanghebbenden/stakeholders

Met een stakeholderanalyse breng je de mogelijke stakeholders/belanghebbenden bij het project in kaart. Daarbij is het belangrijk om onderscheid te maken tussen externe en interne stakeholders.

Belanghebbenden extern (willekeurige volgorde):

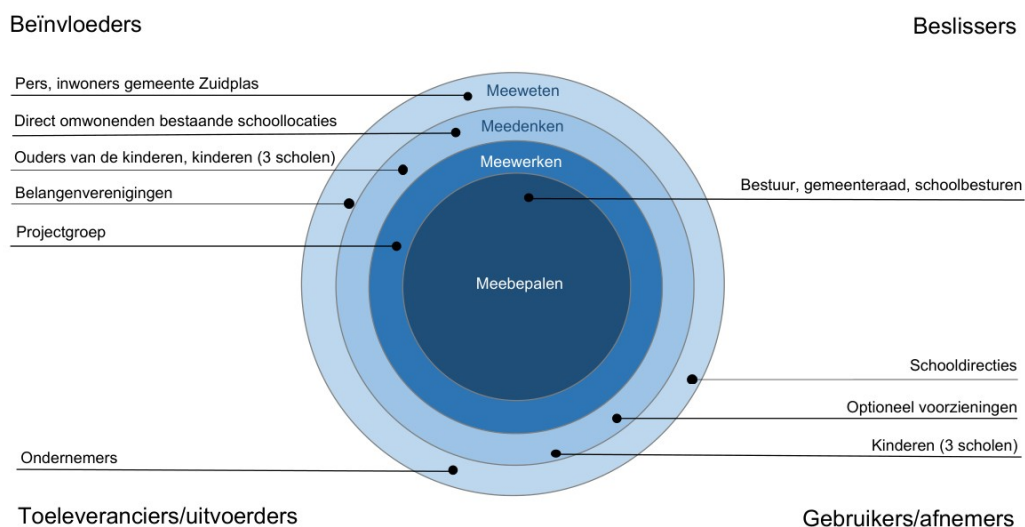
- Schoolbesturen en –directies
- Ouders van de kinderen die de drie scholen bezoeken
- Kinderen die de drie scholen bezoeken
- Direct omwonenden huidige drie scholen
- Belangenverenigingen
- Voorzieningen (huisartsen, tandartsen, fysio, sport, kerkgenootschappen etc.)
- Ondernemers in directe omgeving
- Bewoners van de wijk Zuidplas
- Pers (lokaal en regionaal)

Belanghebbenden intern (gemeente):

- Projectteam van gemeente Zuidplas
- B&W Zuidplas
- Gemeenteraad Zuidplas
- Omgevingsdienst (ODMH)

5.2 Krachtenveldanalyse

De belanghebbenden/stakeholders hebben een bepaald belang of betrokkenheid bij het project/ontwikkeltraject. Met een krachtenveldanalyse breng je in kaart welke invloed welke stakeholder heeft op het proces. Om de rollen en mate van invloed van de verschillende partijen in beeld te brengen, zijn zij verdeeld over vier rolgroepen. Krachtenveldanalyse:



In de bijlage is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix opgenomen.

5.3 Analyse projectfase 1 (locatiekeuze nieuwbouw)

In de eerste projectfase voor de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen is gebleken dat er weerstand bestaat tegen het IJsselpark als permanente locatie voor een scholenboulevard. Daarnaast is gebleken dat er door derden via diverse media desinformatie is verspreid. Dit heeft geleid tot negatieve beeldvorming en vertraging in het project.

5.4 Informatie- en verwachtingsmanagement

Pro- en reactieve informatievoorziening en mediamonitoring. Voor de belanghebbenden/stakeholders is het belangrijk om te weten wat het proces is, wat de kaders zijn waarbinnen zij participeren, wat de mate van invloed is en wie de besluiten neemt. Het regelmatig en duidelijk communiceren over het proces voorkomt onnodige onduidelijkheid en wekt dan wel herstelt vertrouwen.

Verder is het van belang om informatieverstrekking door derden te blijven monitoren en actief te reageren op desinformatie met feitelijke en controleerbare gegevens. Zodoende wordt getracht te voorkomen dat er onjuiste beelden ontstaan of zich gaan vastzetten. Dit komt ten goede aan het vertrouwen, de betrokkenheid en de voortgang in het project en de besluitvorming. De projectwebsite, social mediakanalen en het infopunt/vraagbaak (projectbureau@zuidplas.nl) worden hiervoor ingezet.

6 Participatieaanpak

In het participatieproces worden de reacties van de omgeving [voor permanente invulling van de locaties](#) opgehaald. Hierbij worden ook de te koppelen functies/voorziening(en) betrokken en wordt er informatie gegeven over de directe openbare ruimte rond de schoolgebouwen. Zoals afgesproken, worden de resultaten uit het participatietraject in fase 1 waar mogelijk meegenomen bij [permanente invulling van de locaties](#) en het plan voor de directe openbare ruimte rond de scholen.

Deze reacties/resultaten van het participatietraject worden meegenomen in de weging met diverse andere factoren die van belang zijn voor de verdere uitwerking van en besluitvorming over de [permanente invulling van de locaties](#). Hierbij kan gedacht worden aan factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, wensen van de scholen, veiligheid, bereikbaarheid, kosten en dergelijke. Vervolgens wordt naar de omgeving teruggekoppeld welke reacties wel/niet zijn verwerkt. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

6.1 Participatiedoelgroepen

De huidige schoollocaties waar de nieuwe scholen worden gebouwd, bevinden zich in een woonwijk. De [permanente invulling van de locaties](#) zijn daarom vooral van belang voor de direct-omwonenden van de schoollocaties. En voor de ouders van de kinderen op de drie scholen en voor deze kinderen zelf. Zij worden waar mogelijk betrokken in de participatie. De participatie met de kinderen is afhankelijk van de wens en op initiatief van de schoolbesturen en -directies.

De schil daaromheen, de rest van de wijk Zuidplas, wordt niet actief betrokken maar wel geïnformeerd. De meningen van de scholen worden via de stuurgroep en de externe projectgroepoverleggen kenbaar gemaakt en meegenomen in de belangenafweging en besluitvorming.

6.2 Participatieniveaus

De participatie voor de massastudies en ontwerpen wordt ingestoken op de participatieniveaus Informeren en Raadplegen/meedenken. De participanten (direct-omwonenden van de schoollocaties, ouders en kinderen) worden dus betrokken door hen te informeren en te raadplegen/laten meedenken. Een hoger participatieniveau is hier niet zinvol omdat de [permanente invulling locaties](#) mede worden bepaald door de wensen van de schoolbesturen en andere factoren. Denk hierbij aan

factoren zoals: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Zie voor een nadere onderbouwing van deze participatieniveaus ook de ingevulde 'checklist afwegingskader participatie' Z24.003065 (bijlage 3) behorend bij het Kader Participatie. De antwoorden op de vragen in het afwegingskader bepalen of participatie zinvol is. En zo ja, welke participatieniveaus en middelen daarbij passen.

6.2.1 Informeren

Voor wat betreft de informatieverstrekking (niveau Informeren) is het van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun meningen en ideeën worden meegewogen/meegenomen bij de [permanente invulling van de locaties](#). Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over het besluitvormingsproces.

6.2.2 Raadplegen/meedenken

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen/te laten meedenken (niveau Raadplegen/meedenken). Dit houdt in dat hun meningen en ideeën over de [permanente invulling van de locaties](#) in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over de aanpassingen die naar aanleiding daarvan wel of niet zijn doorgevoerd.

6.3 Middelen

Tijdens het participatietraject worden verschillende middelen ingezet om de omgeving te betrekken. Bij het participatieniveau 'Informeren' passen middelen zoals bijvoorbeeld: fysieke bijeenkomsten, brieven, vragen- en antwoordenlijsten en online- en offlinekanalen waaronder de projectwebsite: www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas. Bij het participatieniveau 'Raadplegen/meedenken' past het ophalen van reacties via bijvoorbeeld fysieke bijeenkomsten en/of enquêtes.

Voor de participatie door de kinderen zijn in dit plan als voorstel opgenomen: een ideeënatelier (kinderen 6-9 jaar) en een digitaal beeldplatform (kinderen 10-12 jaar). De participatie met de kinderen is afhankelijk van de wens en op initiatief van de schoolbesturen en -directies.

Voor de terugkoppeling over de verwerking van de opgehaalde reacties, zijn middelen in te zetten zoals een terugkoppelbijeenkomst, brief en/of vragen- en antwoordenlijst. Een overzicht van alle middelen staat in de doelgroepen/stakeholdersmiddelen-matrix (bijlage 1).

7 Communicatiesporen

Gelet op partijen in het project en de belanghebbenden in het participatietraject hebben we te maken met projectcommunicatie en externe communicatie.

7.1 Projectcommunicatie

De samenwerking in en informatieverstrekking vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer) over het project met en naar interne partijen en de scholen wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam) overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, project overleggen, stuurgroep overleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.

- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

De interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK verzorgt de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling.

7.2 Externe communicatie en participatie

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente, in afstemming met de projectleider-/team, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en –directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

8 Planning

De participatie kan van start nadat de participatienota (oplegger participatieplan) door het college is goedgekeurd. Afgesproken is dat de raad het participatieniveau mag bepalen. Voor het participatieniveau is in dit plan een onderbouwd voorstel gedaan. Zie hiervoor paragraaf 6.2 en bijlage 3: checklist afwegingskader participatie.

In bijlage 2 is een indicatieve voorlopige planning voor de participatie opgenomen die tussentijds wordt bijgesteld. Deze planning is 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan). Op dit moment is het uitgangspunt dat eerst de PWA wordt gesloopt omdat dan de bestaande gymzaal kan blijven staan. Voorts wordt de PWA opnieuw gebouwd inclusief nieuwe gymzaal. Na oplevering van de nieuwe PWA en nieuwe gymzaal volgt de sloop van de Gideon, de Wingerd en de bestaande gymzaal. Daarna gaat de nieuwbouw van de Gideon en Wingerd van start.

Gelet op het voorgaande, gaat naar verwachting het participatieproces voor de [permanente invulling van de locatie](#) van de PWA als eerste van start. En volgt het participatieproces voor de [permanente invulling van de locatie](#) van de Gideon en de Wingerd.

9 Documentatie en verslaglegging

De verslaglegging van de participatie vindt op de volgende manieren plaats:

- Er wordt verslag gemaakt van de bijeenkomsten;
- Er wordt een eindverslag opgesteld.

10 Begroting

De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie (zaalhuur, dagvoorzitter, communicatiemateriaal e.d.) en voor de ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling). De verwachting is dat er gemiddeld ca. 8-12 uur per week nodig is, met name vanaf de start van het participatietraject (na vaststelling van de participatienota). Zodra het project naar de uitvoeringsfase gaat, nemen de uren aanzienlijk af.

Inzet en middelen	Kosten (euro's)
Communicatieadviseur gebiedsontwikkeling € 110,- intern uurtarief (65 euro + 45 euro overhead) x gemiddeld 8-12 uur p/wk per 1-1-2025 tot voorlopig geplande afronding participatietraject eind Q4 2025. (uren fase 2 in 2024 en reguliere inzet voor project-communicatie na afronding participatietraject zijn hier niet meegenomen)	€ 45.760 – 68.640

Twee bijeenkomsten (incl catering, filmpjes, wanden, zaalhuur)	€ 10.000
Overig (o.m. beeldmateriaal, inrichting digitale middelen)	€ 1.000
Totaal	€ 56.760 – 79.640

Bijlagen

- Bijlage 1: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix
- Bijlage 2: voorlopige indicatieve planning
- Bijlage 3: checklist afwegingskader participatie Z24.003065

Bijlage 1

Doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

	Omwonen -den scho- lenlocatie s (wijk Zuidplas)	Ouders, leerling- en/kinde- ren	Belange nver- eniging en	School- directie / mede- werkers	School- bestu- ren	Voor- zieninge n	Onder- nemers	Bewo- ners wijk Zuidplas	Interne organi- satie	Raad	Pers
<i>Uitnodigingen participatie</i>											
Uitnodigingen meedoen participatie	X	X	X	X	X						
Uitnodiging Terugkoppeling	X	X	X	X	X						
Stakeholder participatie (geborgd via projectteam)					X	X					
<i>Participatie- middelen fysiek en digitaal (MaakZuidplas)</i>											
Fysieke bijeenkomsten	X	X	X	X	X						(X)
Digitaal beeldplatform (10-12 jr)											
Ideeënatelier (6 -9 jr)		X									
<i>Digitale informatie</i>											

Website zuidplas.nl (projectwebsite en Zuidplas.nl/nieuws)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Intranet									X		
Vraagbaak (e-mailadres)	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Facebook	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persberichten				X	X						X
<i>Schriftelijke middelen</i>											
Brieven	X	X	X	X	X	X	X	X			
Artikel gemeentepagina Hart van Holland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Posters/beeld		X									

Bijlage 2

Voorlopige indicatieve planning (wordt waar nodig tussentijds aangepast)

Deze planning is zoals gebruikelijk 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan).

	Participatieplanning NBWZ	
1	Vaststellen participatienota (en plan)	Q1 2025
2	Uitnodiging (brief naar omwonenden, ouders via scholen), 2 weken vooraf	Q2 2025
3	Participatiebijeenkomst omwonenden en ouders (presentatie massastudies, reacties ophalen, info vervolgproces), met verzoek aanmelding	Q2 2025
4	Uitnodiging vullen digitaal beeldplatform inrichting school (leerlingen 10-12 jr)	Q2 2025
5	Uitnodiging vullen ideeënatelier invulling schoolplein (kinderen 6-9 jr)	Q2 2025
6	Oplevering VO	
7	Uitnodiging (brief naar omwonenden, ouders via scholen), 2 weken vooraf	Q3 2025 (aug/sept)
8	Participatiebijeenkomst omwonenden en ouders (presentatie VO, reacties ophalen, info vervolgproces), met verzoek aanmelding	
9	Opstellen verslag bijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q3 2025 (sept/okt)
10	Informeren over VO (leerlingen 10-12 jr)	
11	Informeren over VO (kinderen 6-9 jr)	
12	Verwerking opgehaalde reacties in VO (>DO), (indien mogelijk en na weging); architect	
13	Oplevering aangepast ontwerp (VO > DO) / DO (architect)	Q4 2025 (okt)
14	Uitnodiging terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aangepaste ontwerpen / DO), met verzoek aanmelding	Q4 2025 (okt/nov)
15	Terugkoppelbijeenkomst omwonenden en ouders (aanpassing VO > DO)	

14	Informeren over DO (leerlingen 10-12 jr)	
15	Informeren over DO (kinderen 6-9 jr)	
16	Opstellen verslag terugkoppelbijeenkomst (evt. naar omwonenden, ouders met reactietermijn). Evt. opstellen QA-lijst.	Q4 2025 (nov/dec)
17	Brief (omwonenden, ouders via scholen) informeren vervolgproces/ procesinformatie	
18	Eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	Q4 2025 (nov/dec)
19	Bekendmaken / delen eindverslag participatie (ontwerp schoolgebouw 1)	

Bijlage 3

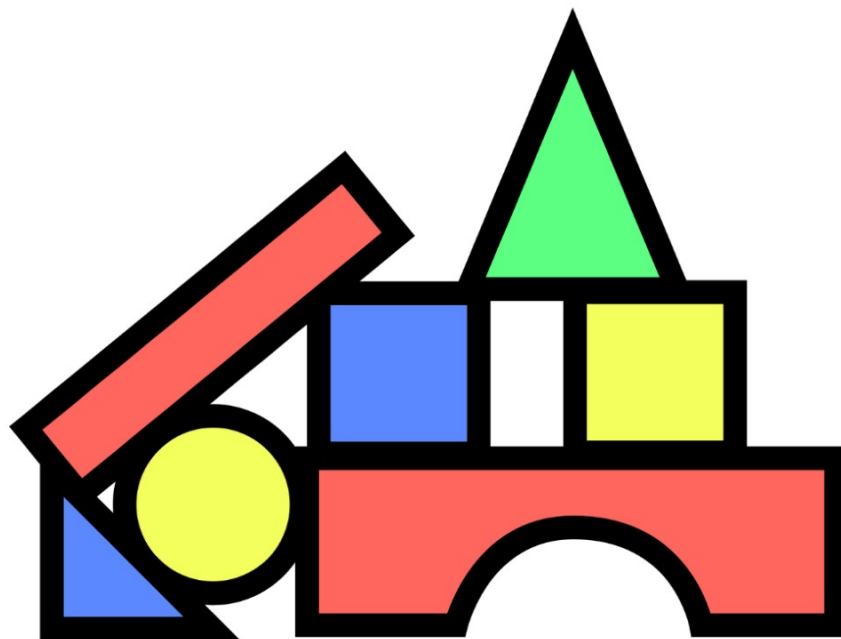
Checklist afwegingskader participatie, incl. toelichting (apart bijgevoegd)

Participatie-/communicatieplan Nieuwe Schoollocaties Wijk Zuidplas (NBWZ)

Tijdelijke schoollocaties

December 2024

Z24.003063



1 Inleiding

Dit participatieplan bevat het participatietraject voor fase 2 van het project 'Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas' (NBWZ). Dit project gaat over de vervanging van de schoolgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Dit betreft de gebouwen van de Gideonschool en de Wingerd aan het Kroonkruid en de Prins Willem-Alexanderschool aan het Goudmos.

De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting. Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. De huidige gebouwen zijn zo verouderd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen van het rijk in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw toegekend.

Participatie tijdelijke schoollocatie(s)

Fase 1 van het project draaide om de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen. Fase 2 gaat over de scenario's (ontwerpen voor de nieuwe scholen) en over de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) tijdens de sloop en de nieuwbouw. Dit participatieplan gaat alleen over de participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Dit plan beschrijft wat de gemeente met behulp van participatie wil bereiken en op welke wijze welke partijen wanneer worden betrokken in het participatietraject.

Dit participatieplan is niet in beton gegoten. Het proces wordt tussentijds getoetst en als het nodig is bijgesteld op basis van nieuwe inzichten en de behoefte in de projectfase(n).

1.1 Voorgeschiedenis

In het project NBWZ is de 1e fase al afgerond. Dit betrof de fase van de locatiekeuze door het college voor de nieuwbouw van de scholen. Hiervoor werd in 2023 een participatieplan gemaakt en -traject uitgerold. Deze fase en bijbehorend participatietraject zijn in oktober 2024 afgesloten met de definitieve keuze voor nieuwbouw op de huidige locaties aan het Goudmos en het Kroonkruid. Het uitgangspunt voor de 2^e (vervolg)fase van dit project is de sloop en nieuwbouw op de huidige schoollocaties. Tijdens de sloop en de bouw is er tijdelijke huisvesting nodig.

1.2 Doel huidige projectfase

Het projectplan voor de 2^e (vervolg)fase van het project NBWZ kent twee deelopdrachten: een ontwerp-opdracht voor de nieuw te bouwen scholen en een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting. Gelet op de twee deelopdrachten in de vervolgfase, wordt de participatie opgedeeld in twee sporen: 1. participatie voor de scenario's en 2. participatie voor de tijdelijke schoollocatie(s). Hiervoor worden twee aparte participatieplannen opgezet, die echter wel dezelfde basis kennen nu het om hetzelfde project gaat.

1.3 Mogelijke tijdelijke schoollocaties

Alle scholen moeten tijdens de sloop en bouw van hun schoolgebouw op de tijdelijke schoollocatie(s) worden gehuisvest. Het is een grote uitdaging om binnen een verstedelijkt gebied dergelijke locatie(s) te vinden. Daarom wordt ook gekeken naar combinaties van twee of meer mogelijke tijdelijke locaties. Gelet op de voorwaarde dat de tijdelijke locatie in wijk Zuidplas moet liggen, zijn er drie mogelijke tijdelijke schoollocaties gevonden: de Ringvaartlaan, in het Margrietpark en in het IJsselpark.

1.4 Projectomgeving

De hele wijk Zuidplas is aangemerkt als projectomgeving nu de mogelijke tijdelijke schoollocatie(s) zich daarin bevinden. De participatieomgeving is de directe omgeving rond de mogelijke tijdelijke schoollocaties. De schil daaromheen, de rest van de wijk, wordt niet/minder actief betrokken.

2 Wettelijke en overige kaders voor participatie

Voor de participatie in dit project hebben we te maken met de volgende kaders:

- [Omgevingswet](https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0)
(<https://wetten.overheid.nl/BWBR0037885/2024-01-01/0>)
- [Participatieverordening gemeente Zuidplas](https://zoek.officiëlebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html)
(<https://zoek.officiëlebekendmakingen.nl/gemeentebld/gmb-2023-121800.html>)
- [Raadsbesluit Verplichte Participatie gemeente Zuidplas](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1)
(<https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR695326/1>)
- [Kader Participatie gemeente Zuidplas](https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx)
(<https://www.maakzuidplas.nl/participatie/kader+participatie/default.aspx>)
- [Handreiking participatie voor externe initiatiefnemers](https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx) (ruimtelijke initiatieven).
(<https://maakzuidplas.nl/participatie/handreiking+participatie+initiatiefnemers/default.aspx>)

2.1 Verantwoordelijkheid participatie

De Omgevingswet en de participatieverordening van de gemeente Zuidplas geven regels over de partij die verantwoordelijk is voor de participatie. De verantwoordelijkheid voor participatie ligt bij de (interne of externe) initiatiefnemer. De gemeente is verantwoordelijk voor goede onderwijshuisvesting en heeft hiervoor een vastgesteld Integraal Huisvestingsplan Onderwijs (IHP) 2018 en 2023. Gelet hierop is de gemeente initiatiefnemer in dit project. Aan de hand van het Kader Participatie en de participatieverordening wordt door de gemeente Zuidplas een participatieplan opgesteld. Verder worden er verslagen van de bijeenkomsten en een eindverslag gemaakt.

3 Participatieonderwerp

De drie mogelijke tijdelijke schoollocaties in de wijk Zuidplas: de Ringvaartlaan, in het Margrietpark en in het IJsselpark, zijn onderwerp van de participatie voor de locatiekeuze. Daarnaast worden zij in deze projectfase onderzocht op (te maken) geschiktheid en kosten. In het onderzoek wordt gekeken naar omgevingsfactoren zoals bodemgesteldheid, verkeer, afstand etcetera. Ook wordt gekeken welke aanpassingen en financiële middelen nodig zijn om de locaties geschikt te maken voor de tijdelijke huisvesting.

4 Participatiedoel

Het doel van de participatie is de omgeving te betrekken bij de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s). Dit door middel van een zorgvuldig en navolgbaar proces waarin belangen worden gewogen voordat besluitvorming plaatsvindt. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s). Na het participatietraject wordt een voorstel voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) opgesteld. Dit voorstel wordt voor besluitvorming voorgelegd aan het college. De raad wordt hierover geïnformeerd met een raadsinformatienota.

5 Stakeholdersanalyse

Om inzicht te verkrijgen en om een strategie te bepalen, brengen we eerst de belanghebbenden/ stakeholders rond het project in beeld. Daarna maken we een krachtenveldanalyse om de rollen en invloed van de stakeholders in kaart te brengen. Met die informatie bepalen we een strategische visie en participatieaanpak.

5.1 Belanghebbenden/stakeholders

Met een stakeholderanalyse breng je de mogelijke stakeholders/belanghebbenden bij het project in kaart. Daarbij is het belangrijk om onderscheid te maken tussen externe en interne stakeholders.

Belanghebbenden extern (willekeurige volgorde):

- Schoolbesturen en –directies
- Ouders van de kinderen die de huidige scholen bezoeken
- Direct-omwonenden van de mogelijke tijdelijke schoollocaties
- Bewoners van de wijk en gemeente Zuidplas
- Belangenverenigingen
- Voorzieningen (huisartsen, tandartsen, fysio, sport, kerkgenootschappen etc.)
- Ondernemers in directe omgeving
- Pers (lokaal en regionaal)

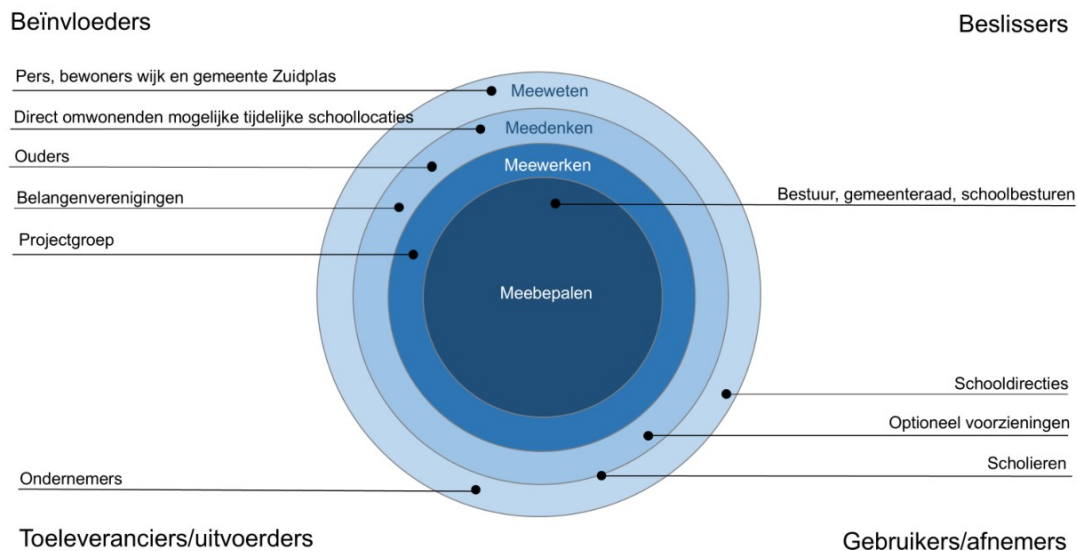
Belanghebbenden intern (gemeente):

- Projectteam van gemeente Zuidplas
- B&W Zuidplas
- Gemeenteraad Zuidplas
- Omgevingsdienst (ODMH)

5.2 Krachtenveldanalyse

De belanghebbenden/stakeholders hebben een bepaald belang of betrokkenheid bij het project/ontwikkeltraject. Met een krachtenveldanalyse breng je in kaart welke invloed welke stakeholder heeft op het proces. Om de rollen en mate van invloed van de verschillende partijen in beeld te brengen, zijn zij verdeeld over vier rolgroepen.

Krachtenveldanalyse participatie tijdelijke schoollocaties



In de bijlage is een doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix opgenomen, waarin te zien is wie op welke manier wordt betrokken.

5.3 Analyse projectfase 1 (locatiekeuze nieuwbouw)

In de eerste projectfase voor de locatiekeuze voor de nieuwbouw van de scholen is gebleken dat er weerstand bestaat tegen het IJsselpark als permanente locatie voor een scholenboulevard. Daarnaast is gebleken dat er door derden via diverse media desinformatie is verspreid. Dit heeft geleid tot negatieve beeldvorming en vertraging in het project.

5.4 Informatie- en verwachtingsmanagement

Voor de participanten (direct omwonenden, mogelijke tijdelijke schoollocaties en ouders) is het belangrijk om te weten wat het proces is, wat de kaders zijn waarbinnen zij participeren, wat de mate van invloed is en wie de besluiten neemt. Het regelmatig en duidelijk communiceren over het proces voorkomt onnodige onduidelijkheid en wekt dan wel herstelt vertrouwen.

Verder is het van belang om informatieverstrekking door derden te blijven monitoren en actief te reageren op desinformatie. Zodoende wordt getracht te voorkomen dat er onjuiste beelden ontstaan of zich gaan vastzetten. Dit komt ten goede aan het vertrouwen, de betrokkenheid en de voortgang in het project en de besluitvorming. De projectwebsite, social mediakanalen en het info-/vraagpunt (projectbureau@zuidplas.nl) waar eenieder altijd terecht kan met vragen, worden hiervoor ingezet.

6 Participatieaanpak

In het participatieproces worden de voorkeuren van de participanten (direct omwonenden van de mogelijke tijdelijke schoollocaties en ouders) voor één van de of de combinatie van twee mogelijke tijdelijke locaties opgehaald. Deze voorkeuren/resultaten van de participatie worden meegenomen in de weging met diverse andere factoren die van belang zijn voor de besluitvorming. Hierbij kan gedacht worden aan de mening van de schoolbesturen en factoren zoals wet- en regelgeving, beleid, technische eisen, verkeer, kosten, veiligheid, bereikbaarheid etcetera. Op deze manier wordt geborgd dat alle belangen zorgvuldig zijn afgewogen voordat er besluitvorming plaatsvindt.

6.1 Participatiedoelgroepen

De drie mogelijke tijdelijke schoollocaties bevinden zich in de wijk Zuidplas. De keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) is daarom van belang voor de direct-omwonenden van deze locaties. En voor de ouders van de kinderen en de kinderen zelf die de tijdelijke schoollocatie(s) gaan bezoeken. In dit participatieplan is het uitgangspunt dat de belangen van de kinderen worden vertegenwoordigd door hun ouders en door de scholen. De kinderen worden daarom niet apart betrokken in het participatietraject. De meningen van de scholen worden via de stuurgroep en de externe projectgroep overleggen kenbaar gemaakt en meegenomen in de belangenafweging en besluitvorming.

6.2 Participatieniveaus

De participatie voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s) wordt ingestoken op de participatieniveaus Informeren en Raadplegen. De participanten (direct omwonenden van de mogelijke tijdelijke schoollocaties en ouders) worden dus betrokken door hen te informeren en te raadplegen. Een hoger participatieniveau is hier niet zinvol omdat de ruimte voor keuze beperkt is tot de mogelijke tijdelijke schoollocatie(s). Daarnaast geldt dat de keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s) mede bepaald wordt door de mening van de schoolbesturen en factoren zoals onder meer: de wettelijke eisen voor onderwijshuisvesting, omgevingsfactoren, technische en financiële mogelijkheden en beperkingen.

Zie voor een nadere onderbouwing van deze participatieniveaus ook de ingevulde 'checklist afwegingskader participatie' (bijlage 3) behorend bij het Kader Participatie. De antwoorden op de vragen in het afwegingskader bepalen of participatie zinvol is. En zo ja, welke participatieniveaus en middelen daarbij passen.

6.2.1 Informeren

Voor wat betreft de informatieverstrekking (niveau Informeren) is het van belang dat de participanten worden geïnformeerd over de opzet van het participatieproces, wat hun invloed wel/niet inhoudt en hoe hun voorkeuren worden meegewogen/meegenomen in de besluitvorming. Daarnaast is van belang duidelijke informatie te verschaffen over de mogelijke tijdelijke schoollocaties en de resultaten van het onderzoek naar deze locaties.

6.2.2 Raadplegen

Behalve door te informeren worden de participanten betrokken door hen te raadplegen (niveau Raadplegen). Dit houdt in dat de voorkeur(en) van de participanten voor de mogelijke tijdelijke locaties in het participatieproces worden opgehaald. Daarna ontvangen zij terugkoppeling over het resultaat daarvan en uiteindelijk over het collegevoorstel voor de keuze van de tijdelijke schoollocatie(s).

6.3 Middelen

Tijdens het participatietraject worden verschillende middelen ingezet om de participanten en overige belanghebbenden/stakeholders te bereiken.

Informatie

- De participanten (direct omwonenden van de mogelijke tijdelijke schoollocaties en ouders) worden geïnformeerd via brieven, bijeenkomst(en), vragen- en antwoordenlijst(en) en online- en offlinekanalen, waaronder de projectwebsite www.zuidplas.nl/nieuwbouw-basisscholen-wijk-zuidplas.
- De overige bewoners van de wijk en de gemeente Zuidplas worden geïnformeerd via online-kanalen, waaronder de projectwebsite (hierop zijn alle relevante stukken te vinden).

Raadplegen

- Tijdens de fysieke bijeenkomst(en) worden reacties en vragen van de participanten verzameld in een vragen- en antwoordenlijst. Via een enquête/uitvraag (op het online platform MaakZuidplas) worden zij gevraagd om hun voorkeur door te geven voor één van deze locaties en combinatie(s) van die locaties.

Een overzicht van de middelen staat in bijlage 1: doelgroepen/stakeholdersmiddelen-matrix.

7 Communicatiesporen

Gelet op betrokken partijen, de participanten en overige belanghebbenden bij het project, hebben we te maken met projectcommunicatie en externe communicatie.

7.1 Projectcommunicatie

De samenwerking in en informatieverstrekking vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer) over het project met en naar interne partijen en de scholen wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam)overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, projectoverleggen, stuurgroepoverleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

De interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK verzorgt de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente.

7.2 Externe communicatie en participatie

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling, in afstemming met de projectleider-/team, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en –directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Waar nodig en gewenst vindt afstemming plaats. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

8 Planning

De participatie kan van start nadat de participatienota (oplegger participatieplan) door het college is goedgekeurd. Afsproken is dat de raad het participatieniveau mag bepalen. Voor het participatieniveau is in dit plan een onderbouwd voorstel gedaan. Zie hiervoor paragraaf 6.2 en bijlage 3: checklist afwegingskader participatie.

In bijlage 2 is een indicatieve voorlopige planning opgenomen die tussentijds wordt bijgesteld.

9 Documentatie en verslaglegging

Wij leggen op de volgende manieren verslag van de participatie:

- Er wordt verslag gemaakt van de (participatie)bijeenkomsten;
- Er wordt een eindverslag opgesteld.

10 Begroting

De kosten voor dit participatietraject bestaan uit de kosten voor de in te zetten middelen voor participatie. Denk hierbij onder meer aan zaalhuur, inhuur dagvoorzitter, communicatiemateriaal (online enquête e.d.) en aan de ambtelijke inzet (communicatieadviseur gebiedsontwikkeling). De verwachting is dat gemiddeld ca. 8 uur per week nodig is in 2025. Zodra de participatie voor de tijdelijke schoollocatiekeuze is afgerond (eind Q2/Q3), gaat dat richting gemiddeld 1 uur per week.

Inzet en middelen	Kosten (euro's)
Communicatieadviseur gebiedsontwikkeling € 110,- intern uurtarief (65 euro + 45 euro overhead) x gemiddeld 8 uur p/wk per 1-1-2025 tot voorlopig geplande afronding participatietraject eind Q2/Q3 2025. Hier berekend t/m juli 2025 (31 weken). (uren fase 2 in 2024 en reguliere inzet voor project-communicatie na afronding participatietraject; hier niet meegenomen)	€ 27.280
Fysieke bijeenkomst (incl. voorzitter, catering, wanden, zaalhuur)	€ 5.000
Overig (o.m. beeldmateriaal, inrichting digitale middelen)	€ 1.000
Totaal	€ 33.280

Bijlagen

Bijlage 1: doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

Bijlage 2: voorlopige indicatieve planning

Bijlage 3: checklist afwegingskader participatie (Z24.003066)

Bijlage 1

Doelgroepen/stakeholders-middelenmatrix

	Direct omwonen- den 3 mogelijke tijdelijke locaties (TML's)	Ouders, leerling- en / kinderen	Belang- enver- eniging- en	School- directies / mede- werkers	School- bestu- ren	Voor- zie- ningen	Onder- nemers	Bewo- ners wijk Zuidplas	Interne organi- satie	Raad	Pers
<i>Uitnodigingen participatie</i>											
Uitnodiging (participatie)bijeen- komst	X	X	X	X	X						
Stakeholder participatie (geborgd via projectteam)				X	X	X					
<i>Participatiemiddelen fysiek en digitaal (MaakZuidplas)</i>											
Fysieke bijeenkomst	X	X	X	X	X						(X)
Enquête/uitvraag	X	X									
<i>Digitale informatie</i>											
Website zuidplas.nl (projectwebsite en Zuidplas.nl/nieuws)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Intranet									X		

Vraagbaak (e-mailadres)	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Facebook	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Persberichten				X	X						X
<i>Schriftelijke middelen</i>											
Brieven	X	X	X	X	X	X	X	X			
Artikel gemeentepagina Hart van Holland	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Bijlage 2

Voorlopige indicatieve planning tijdelijke schoollocatiekeuze (wordt waar nodig tussentijds aangepast)

Deze planning is zoals gebruikelijk 'opgehangen' aan de projectplanning (projectplan).

	Participatieplanning NBWZ	
1	Vaststellen participatienota (en -plan) mogelijke tijdelijke schoollocaties (MTL's)	Q1 / Q2 2025 (eind maart/april)
2	Uitnodiging via brief naar omwonenden MTL's, ouders via scholen (2 weken vooraf)	Q2 2025 (wk 17, 21-25 april)
3	Bijeenkomst voor omwonenden MTL's en ouders: presentatie MTL's ter voorbereiding invullen enquête, en informatie vervolgproces (enquête etc.)	Q2 2025 (wk 19, 5-9 mei)
4	Enquête / stemmen via MaakZuidplas (binnen 2 weken na bijeenkomst)	Q2 2025 (wk 20, 12-16 mei)
5	Opstellen verslag bijeenkomst en evt. QA-lijst (binnen 2 weken na bijeenkomst)	Q2 2025 (wk 20, 12-16 mei)
6	Uitslagen enquête verwerken, bespreken, brief opstellen en bespreken	Q2 2025 (wk 21-22, 19-29 mei)
7	Bewonersbrief met uitslagen enquête (+ verslag bijeenkomst) en informatie vervolgproces (weging belangen, collegevoorstel tijdelijke locatiekeuze).	Q2 2025 (wk 23, 2-6 juni)
8	Opstellen eindverslag participatie (= bijlage bij collegevoorstel locatiekeuze)	Q2 2025 (wk 23-24, -13 juni)
9	Bekendmaken/delen eindverslag participatie	Q2/Q3 2025
10	Bekendmaken/delen besluit keuze tijdelijke schoollocatie(s)	Q2/Q3 2025

Bijlage 3

Checklist afwegingskader participatie, incl. toelichting (apart bijgevoegd)

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: maandag 18 november 2024 15:39
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Aanvulling Project Nieuwbouw scholen wijk Zuidplas: onderzoek tijdelijke locatie
Categories: NK Nieuwbouw scholen Zuidplas - Nieuwerkerk

In rood

Criteria/randvoorwaarde kunnen zijn:

- Binnen wijk Zuidplas/afstand
- Niet aan een drukke verkeersader
- Er moet voldoende ruimte zijn voor de omvang
- Bodemgesteldheid
- Toegankelijkheid bouwverkeer (tbv het eventueel verplaatsen van de circulaire modules Moerkapelle)
- Financiën
- Technische mogelijkheden (stroomvoorziening, riolering, water (wordt onderzocht door DB -actie))
- Verkeer (fietsers en auto's) tijdens bouw en tijdens gebruik. Het is belangrijk te zorgen voor een veilige verkeersroute. Het is ook belangrijk dat er voldoende parkeergelegenheid is
- Omgevingsaspecten (geluid, archeologie, externe veiligheid etc.)
- Participatie?
- Ruimtelijke inpasbaarheid (beeld) **privacy, bezonning, afstanden tot bestaande bouw, hoogte**
- **Reversibele ingrepen of herstel, bijvoorbeeld bomenkap.**
- **Positieve bijdrage aan de buurt**

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

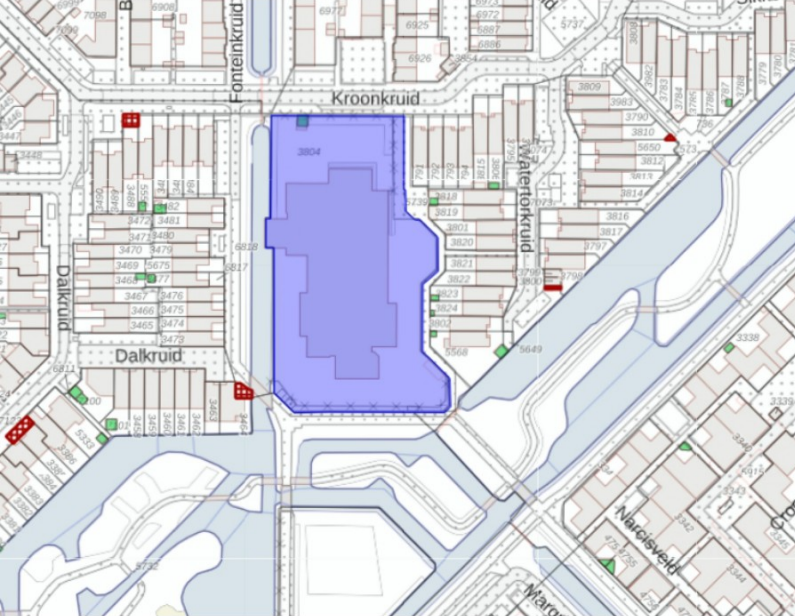
Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "J"
Verzonden: maandag 23 september 2024 09:50
Aan: "J" <J@odmh.nl>
Cc: "J" <J@zuidplas.nl>
Onderwerp: Quickscons scholen wijk Zuidplas

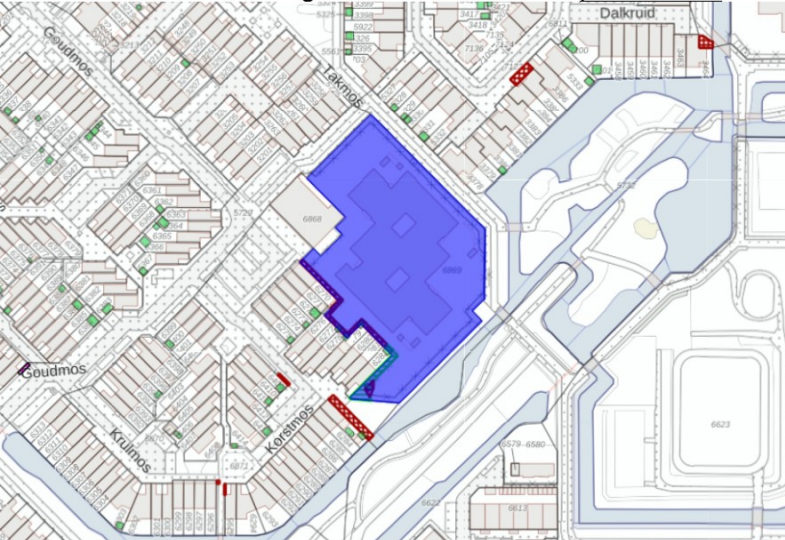
Hallo J (projectleider J in cc),

Zou je 5 quickscans Omgevingsaspecten willen opstellen ten dienste van het (gemeentelijke) project “Nieuwbouw scholen Nieuwerkerk wijk Zuidplas”?
Het betreft de locaties:

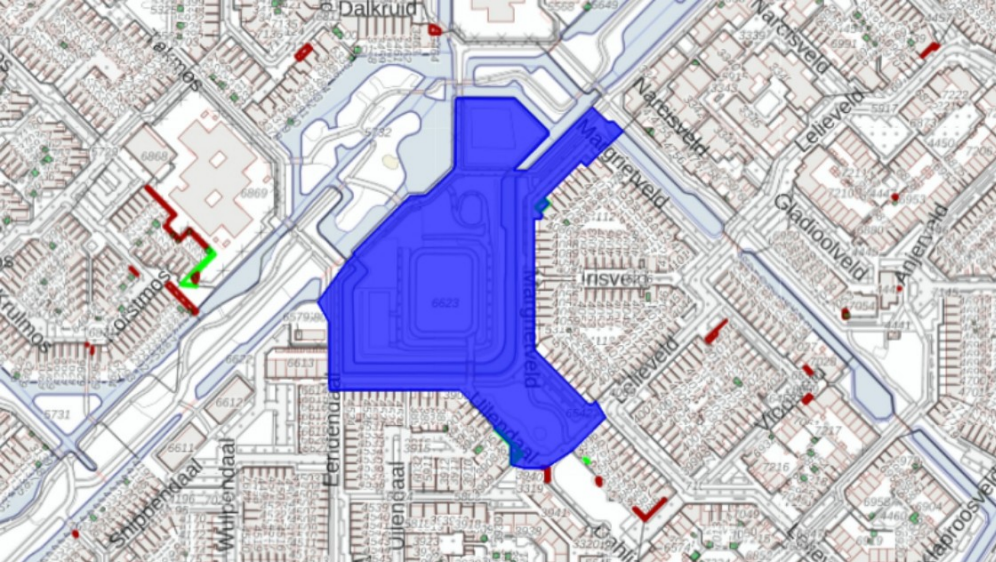
Kroonkruid 107 Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B3804.
Het betreft herontwikkeling ten behoeve van een permanente school.



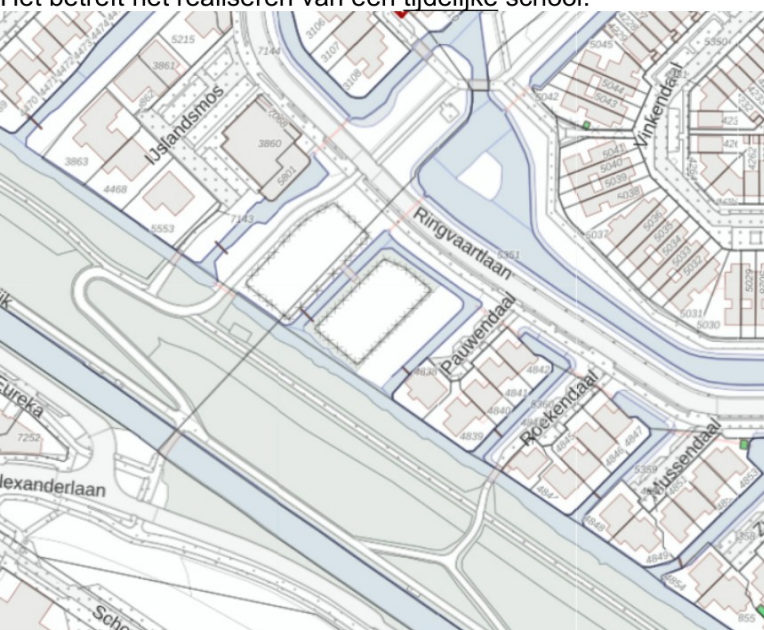
Goudmos 67 Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6869.
Het betreft herontwikkeling ten behoeve van een permanente school.



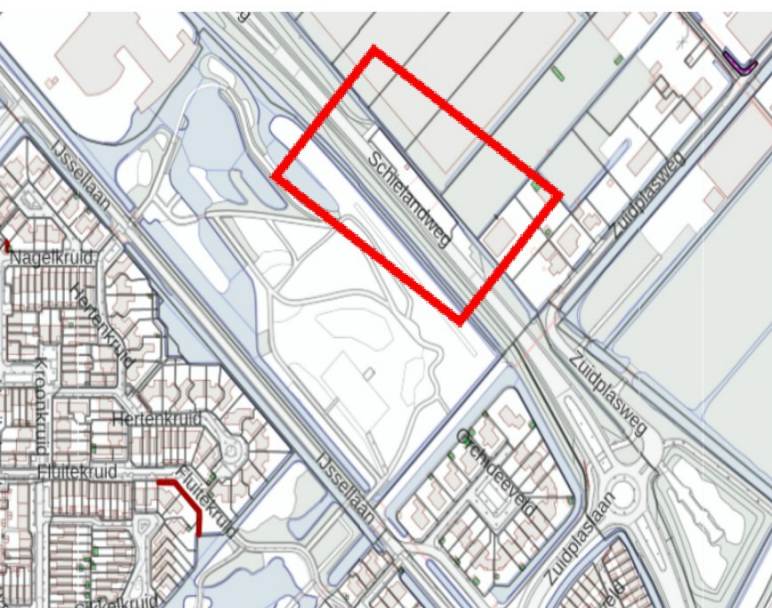
Margrietpark Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6623.
Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



Nabij Ringvaartkerk Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft de percelen op onderstaande kaart: B7144 (deels) en B5351 (deels).
Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



IJsselpark te Nieuwerkerk aan den IJssel. Het betreft het perceel op onderstaande kaart: B6845 (deels). Het betreft het realiseren van een tijdelijke school.



Het programma en de ruimtelijke inrichting van het project dienen nader bepaald te worden.
Als resultaat zien we graag randvoorwaarden/ uitgangspunten/aanbevelingen die de gemeente danwel de ontwikkelende partij dient te beschouwen bij de verdere planontwikkeling.

De planontwikkeling zal geschieden op basis van de Omgevingswet.

Het betreft een gemeentelijk project. Mochten de uren/kosten voor deze quickscan niet vallen onder de reguliere uren van de ODMH, ontvangen we graag een aparte prijsopgave voor deze quickscan.

We zouden de quickscans graag na 3 weken ontvangen. Mocht het opstellen van de quickscan langer duren, vernemen wij dit ook graag.

Mochten er nog vragen/ opmerkingen zijn, hoor ik het uiteraard ook graag.

Met vriendelijke groet,

A large grey rectangular box redacting the signature and name of the sender. A small blue square icon with a white 'J' is visible in the top left corner of the redacted area.

J

J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: " " 
Verzonden: dinsdag 5 november 2024 12:24
Aan: " " < " @zuidplas.nl>; " " < " @zuidplas.nl>;
" " < " @zuidplas.nl>; " " < " @zuidplas.nl>; " "
" < " @zuidplas.nl>; " " < " @zuidplas.nl>; " "
" < " @zuidplas.nl>; " " < " @zuidplas.nl>; " "
" < " @zuidplas.nl>
Onderwerp: Projectplan scholen Zuidplas
Bijlage(n): 05112024 Projectplan nieuwbouw scholen Zuidplas V2.1.docx

Collega's,

Bijgaand ontvangen jullie het aangepaste projectplan voor de scholen Zuidplas.
Kijk even of jullie input zo voldoende is meegenomen.

Op/aanmerkingen hoor ik graag.

Met vriendelijke groet,



Projectplan

Projectcode:	P-NW-7
Projectnaam:	Nieuwbouw Basisscholen wijk Zuidplas
Bestuurlijk opdrachtgever:	
Ambtelijk opdrachtgever:	
Projectleider:	
Datum:	05-11-2024
Versie:	2.1

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

In dit projectplan worden de stappen omschreven om te komen tot de vervanging van de onderwijsgebouwen in de wijk Zuidplas in Nieuwerkerk aan den IJssel. Uitgangspunt voor het projectplan is de keuze van het college van Burgemeester en Wethouders om de scholen te slopen en te herbouwen op de huidige locaties aan het Goudmos en Kroonkruid.



1.2 Beleidskader

Dit project past binnen het door college en raad vastgestelde Integraal Huisvestingsplan (IHP) Onderwijs 2023-2027.

2. Projectdefinitie

2.1 Probleemstelling/uitdaging

De gemeente is verantwoordelijk voor het voorzien in onderwijshuisvesting. Dit is vertaald in het IHP 2023-2027 en de Onderwijsvisie (2024). De huidige gebouwen zijn van een leeftijd dat van het schoolbestuur niet verlangd kan worden om deze met de middelen, die van het rijk ontvangen worden, in stand te houden. Daarom is vervangende nieuwbouw noodzakelijk. Het college heeft besloten om de scholen te vervangen op de huidige locaties. Het is voor dit project een grote uitdaging om binnen een verstedelijkt gebied ruimte te vinden voor de tijdelijke huisvesting van de scholen tijdens de sloop- en nieuwbouwfase. De gevraagde capaciteit bij nieuwbouw is grofweg:

Het programma uitgeplitst per gebruiker en verdieping:

		BG	verdieping	totaal	
PWA+KDV		962	446	1408	
Gideon+KDV		1074	513	1588	
Wingerd+KDV		1134	516	1650	
	totaal	3171	102	4645	m ²

Dit is op dit moment een indicatie omdat er bijvoorbeeld nog geen definitieve invulling is gegeven aan de opgenomen ruimte voor de huisvesting van maatschappelijke functies zoals kinderopvang en andere kind gerelateerde voorzieningen. Hierover vinden gesprekken plaats die eind 2024 moeten leiden tot een duidelijk beeld in het totaal te realiseren bouwvolume. De investering voor de te realiseren meters voor kinderopvang moeten worden gedekt door een intentie van de kinderopvangorganisatie(s) om een meerjarig (10) huurcontract aan te willen gaan. De constructie van eigendom van die ruimtes en wie daarmee de juridische grondslag heeft om een huurcontract met de kinderopvang aan te gaan is nog niet bepaald. Omdat de totale ruimtebehoefte nu nog niet definitief vaststaat is ook nog niet definitief wat de verdeling tussen begane grond en verdieping zal zijn. Wel is duidelijk dat er bij het ontwerp van de nieuwbouw voor beide gebouwen compacter gebouwd kan worden. Beide gebouwen bestaan nu uit 1 bouwlaag terwijl het bestemmingsplan de mogelijkheid geeft voor 2 bouwlagen. Dit geeft de mogelijkheid om stedenbouwkundig zichtlijnen te herstellen die met het ontwerp van de huidige gebouwen verloren zijn gegaan. Compacter bouwen betekend minder gevel en dak, daarmee mogelijk lagere bouwkosten en exploitatielasten. Bovendien ontstaat door compacter te bouwen ruimte op de kavel om beter aan te sluiten bij de omgeving van de scholen.

2.2 Doelstelling

Nu de gemeente heeft besloten om de onderwijslocaties te slopen en terug te bouwen op de huidige locaties kan gestart worden met de voorbereidingen om dit te realiseren. Daarmee valt de opdracht in twee deelopdrachten uiteen:

- Een ontwerpopdracht voor de nieuw te bouwen scholen;
- Een opdracht om te voorzien in tijdelijke huisvesting.

2.2.1 Ontwerp opdracht

Er komen, net als nu, drie scholen in twee gebouwen. De verdeling van de scholen over de gebouwen blijft hetzelfde. Er is daarom geen aanleiding om aan te nemen dat scholen van gebouw wisselen. Het ontwerp van de PWA school heeft betrekking op de kavel Goudmos (waar zij nu al gevestigd zijn) en de ontwerpopgave van de Wingerd en de Gideon heeft betrekking op het Kroonkruid (waar ook zij nu al gevestigd zijn).

Er zijn gesprekken met het evangelisch centrum Het Kruispunt, naast de PWA school. Het Kruispunt wil graag verhuizen naar een andere locatie. Dit zou een vergroting van het projectgebied kunnen betekenen. Dit zou ook de verdeling van de scholen over de twee locaties ter discussie kunnen stellen, omdat de locatie Goudmos dan een stuk groter wordt en het wellicht verstandiger is om de twee scholen hier te huisvesten. Met Het Kruispunt is afgesproken dat wij tot 1 september 2025 onderzoeken of verplaatsing mogelijk is. Hiervoor is een intentieovereenkomst gesloten. Tot die tijd gaan wij ervan uit dat de locatie van de kerk niet betrokken kan worden bij het ontwerp.

2.2.2 Tijdelijke huisvesting

De belangrijkste vragen zijn hierbij welke school/scholen voor welke termijn in tijdelijke huisvesting gehuisvest worden en waar die tijdelijke huisvesting moet komen te staan. Het ligt vooralsnog in de verwachting dat de gebouwen niet gelijktijdig gesloopt en herbouwd worden, omdat dit te veel capaciteit aan tijdelijke huisvesting zou vragen. Op dit moment wordt onderzocht of een deel van de tijdelijke huisvesting gevonden kan worden op één van de onderwijslocaties, zodat de druk op een externe locatie minder hoog wordt.

De ambtelijke organisatie is inmiddels gestart met de oriëntatie op drie mogelijke gebieden waar tijdelijke huisvesting kan plaatsvinden: Het IJsselpark, Het Margrietpark en de ruimte achter de Ringvaartkerk. Deze drie locaties worden onderzocht op geschiktheid en kosten. Daarna zijn deze locaties onderwerp van een participatietraject. Dit participatietraject wordt door het college meegewogen in haar afweging om tot een locatie te komen voor tijdelijke huisvesting. Het college zal haar keuze voorleggen aan de raad voor wensen en bedenkingen waarna het college een definitief besluit zal nemen over de locatie van de tijdelijke huisvesting. Het onderzoek naar locaties voor

tijdelijke huisvesting zal Q1 2025 worden afgerond. Daarna kan het resultaat gedeeld worden met belanghebbenden voor het participatietraject. In de stuurgroep van 19 oktober 2024 is besloten dat alle scholen tijdens de bouw van hun gebouw in tijdelijke huisvesting gehuisvest zullen worden.

2.3 Maatschappelijke meerwaarde

Bij de ontwikkeling van de scholen kan worden bekeken of er andere maatschappelijke activiteiten een plek kunnen krijgen in de schoolgebouwen. Op die manier kunnen bouwvolumes wellicht beter worden benut. Dit onderzoek ligt buiten de scope van dit project. De uitkomst van een onderzoek naar de IKC-mogelijkheden worden als input meegenomen bij de ontwerpopgaven. Die input wordt voor het einde van 2024 verwacht.

2.4 Resultaat

Om te onderzoeken of de locatie van het Evangelisch Centrum "Het Kruispunt" kan worden toegevoegd is overleg opgestart. Als resultaat van de overleggen tot nu toe is er een intentieovereenkomst opgesteld en ondertekend waarin de onderzoeksopdracht staat. De taken van onderzoek zijn verdeeld over Het Kruispunt en de gemeente. Dit onderzoek kan leiden tot een overeenstemming op de aankoop van Het Kruispunt door de gemeente. De aankoop en alle handelingen die hiermee samenhangen (waardebepaling, onderhandeling, etc.) maken geen deel uit van deze opdracht en zullen separaat door het cluster Beleid, Samenleving en Bestuursadvies, sector Maatschappelijk Vastgoed en grondbedrijf worden opgepakt.

Er zijn een aantal producten die moeten worden opgeleverd:

- Er dient een participatieplan met betrekking tot het ontwerp van de scholen te worden opgesteld;
- Dit plan wordt via het college in de raad vastgesteld;
- Er dient te worden vastgesteld wie, van welk gebouw, de bouwheer wordt;
- Als één van de schoolbesturen bouwheer wordt, dan moet er een bouwheerovereenkomst worden opgesteld;
- Er moeten Programma's van Eisen (PvE) voor beide gebouwen worden opgesteld (taak bouwheer); Gemeente en bouwheer moeten consensus bereiken over de scope en inhoud van het PvE;
- De gemeente (medewerker onderwijshuisvesting) moet aangeven welke aanvullende functies zij in de gebouwen wenst te realiseren. Deze functies zijn aanvullend aan het PvE van de scholen;
- Met behulp van input van de participatie ronde(n) worden de ontwerpfasen doorlopen met de bijbehorende fasedocumenten: schetsontwerp, voorlopig ontwerp, definitief ontwerp, technisch ontwerp en het klaar maken voor de aanbesteding van de stukken.

Voor de tijdelijke huisvesting moeten de volgende producten worden opgeleverd:

- Een onderzoek naar de geschiktheid van alle beschikbare locaties in de wijk Zuidplas;
- Er dient een participatieplan met betrekking tot de tijdelijke huisvesting tijdens de bouwwerkzaamheden te worden opgesteld;
- Dit plan wordt via het college in de raad vastgesteld;
- Met behulp van input uit de participatie ronde(n) stelt het college een definitieve tijdelijke locatiekeuze voor aan de raad;
- Met de scholen wordt een roulatieschema opgesteld wie, hoe lang, in tijdelijke huisvesting verblijft.

De twee ontwerpopdrachten:

1. Nieuwbouw Gideon en Wingerd

Voor de nieuwbouw van de Gideon en de Wingerd (die in één gebouw worden gehuisvest) heeft het Rooms Katholiek schoolbestuur van de Wingerd (RVKO) aangegeven om in principe bouwheer te willen zijn. Dat betekent dat de Gemeente, behalve een faciliterende rol als het gaat om intermediair zijn bij vergunningsaanvragen, een toetsende rol krijgt in het proces van ontwerp tot en met realisatie. Die toetsende rol ziet, behalve op het te realiseren bouwvolume, ook toe op de mate waarin het ontwerp voldoet aan de kaders die de gemeente vooraf meegeeft aan de ontwerper. Om dit proces goed voor te bereiden moet er een bouwheerovereenkomst worden opgesteld. Dit is een overeenkomst tussen gemeente (als financierende partij) en de bouwheer (RVKO) waarin de wederzijdse rechten en plichten

staan. In principe verplicht de bouwheer zich tot het realiseren van een omschreven bouwwerk en verplicht de Gemeente zich tot vergoeden van vooraf vastgestelde bedragen ten behoeve van de realisatie van dat bouwwerk. Omdat er sprake is van een te doorlopen participatietraject, stelt de gemeente voor om het bouwheerschap na het doorlopen van dit traject over te dragen. Dit is nog onderwerp van besluitvorming binnen de stuurgroep. Het is belangrijk om te beseffen dat het participatietraject onder de verantwoordelijkheid valt van de vigerende bouwheer.

2. Nieuwbouw PWA

Voor de nieuwbouw van de PWA heeft het schoolbestuur aangegeven dat zij er de voorkeur aan geeft om het bouwheerschap bij de Gemeente onder te brengen. Hoewel wettelijk het schoolbestuur bouwheer is, kan zij de Gemeente verzoeken om dit bouwheerschap over te nemen. In de praktijk kan een Gemeente dit niet weigeren.

Dit betekent dat de gemeente het gehele bouwproces zal organiseren en daartoe een bouwprocesmanager zal moeten aanstellen. Onder leiding van deze bouwprojectmanager worden alle reguliere fasen van het ontwerp- en bouwproces doorlopen van schetsontwerp naar voorlopig ontwerp, definitief ontwerp, bestek fase, en in een vervolgtraject de aanbesteding van aannemer(s), bouwvoorbereiding, bouw en oplevering en nazorg.

Het uiteindelijke resultaat is een goedgekeurd ontwerp voor de huisvesting van drie scholen op twee plekken in de wijk Zuidplas.

2.5 Randvoorwaarden

Voorwaardelijk aan de ontwikkeling zijn twee zaken:

1. Het vinden van acceptabele tijdelijke huisvesting voor de scholen inclusief het doorlopen van een participatietraject;
2. Het beschikbaar stellen van voldoende financiële middelen door de gemeenteraad.

2.6 Scope

Het project Nieuwbouw Basisscholen wijk Zuidplas beperkt zich tot de sloop van de bestaande scholen en realisatie van twee nieuwe onderwijsgebouwen die onderdak zullen bieden aan de drie huidige scholen. Er zijn gesprekken gevoerd met het bestuur van de Het Kruispunt. Deze staat nu naast de PWA school en het toevoegen van Het Kruispunt aan de onderwijskavel zou een kans betekenen om ruimtelijk een beter plan te maken. Het bestuur van Het Kruispunt is bereid om te verhuizen, maar alleen als zij een andere geschikte locatie in eigendom kunnen verwerven. Tussen het bestuur van Het Kruispunt en de gemeente zijn afspraken gemaakt om inspanningen te verrichten om een alternatieve locatie voor Het Kruispunt te zoeken. Die zoektocht loopt tot 1 september 2025 of zoveel korter als een geschikte locatie gevonden is. Als er voor 1 september 2025 geen geschikte alternatieve locatie is gevonden, dan zal het plan doorgaan zonder de ruimtelijke mogelijkheden van Het Kruispunt. De zoektocht valt binnen de scope van het project, de activiteiten voor de eventuele verwerving van Het Kruispunt niet. De eventuele input vanuit het sociaal domein voor het toevoegen van functies valt ook buiten de scope van deze opdracht. Eventuele aanvullende functies in het kader van de vorming van kind centra kunnen, inclusief financiële dekking, als input worden meegenomen.

2.7 Relatie met andere projecten

Er zijn geen relaties met lopende andere projecten. Wel kan bij het ontwerp gezocht worden naar een goede aansluiting bij de openbare ruimte. Daarbij is samenwerking met IBOR van belang.

3. Projectaanpak

Binnen het project is sprake van een externe projectgroep/stuurgroep constructie. En een interne werkgroep. De externe projectgroep komt regelmatig samen en behandelt de operationele kant van de ontwikkeling van het project. De projectgroep heeft de taak om de besluiten van de stuurgroep voor te bereiden. De stuurgroep komt minder vaak bijeen en stemt bestuurlijk af. De stuurgroep heeft mandaat om binnen de scope van de het project, besluiten te nemen. De werkgroep bewaakt het belang van de gemeente in het ontwerp- en bouwproces en zal faciliterend optreden naar de bouwheer.

4. Beheersfactoren

4.1 Geld

Hier vermelden

- wat de financiële kaders voor het project zijn volgens IHP
- wat er tot dusverre verbrast is
- welke kostenraming je verwacht (of wat je taakstellend beschikbaar hebt voor ontwerp en realisatie)

De interne werkgroep wordt gevraagd om een inschatting te maken van de te verwachte kosten van inzet.

onderdeel	benodigd budget
totaal	

4.2 Organisatie

Er zijn drie gremia binnen dit project:

De interne werkgroep, de externe projectgroep en de stuurgroep.

Interne werkgroep

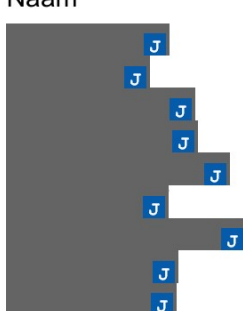
Dit is de groep vakcollega's binnen de gemeente en waar nodig van buiten aangetrokken, die de besluitvorming binnen de gemeente voorbereiden. Zij vormen mede het standpunt van de gemeente tijdens de stuurgroep bijeenkomsten. Het is ook de groep professionals die randvoorwaarden aangeeft voor de ontwikkeling van de gebouwen en hun inpassing in de wijk.

Actief betrokken clusters/vakdisciplines:

Functie



Naam



Passief betrokken:

- Beleid Samenleving: Kinderopvang
- Samenleving: Beleid maatschappelijke voorzieningen
- IBOR/IDZ
- Vastgoed/grondbedrijf

Actief betrokken afdelingen/specialisaties maken onderdeel uit van de interne projectgroep. Passief betrokken afdelingen/specialisaties worden geïnformeerd en ad hoc betrokken.

Externe projectgroep

Dit is de groep mensen die is afgevaardigd vanuit de organisaties die direct betrokken zijn bij de ontwikkeling van de bouw. Dit zijn in ieder geval het schoolbestuur en kinderopvang. Vanuit de gemeente zijn dit de projectleider, de beleidsmedewerker Onderwijshuisvesting en de project

assistent. Indien nodig zal een vakdiscipline ook aansluiten. Zij komen regelmatig samen en behandelen de operationele kant van de ontwikkeling van het project. De externe projectgroep heeft de taak om de besluiten van de stuurgroep voor te bereiden. In de externe projectgroep hebben de volgende mensen zitting:

- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- Naam
- Naam



Stuurgroep

De stuurgroep komt minder vaak bijeen en stemt bestuurlijk af. Hierin hebben de bestuurders van de participanten en de gemeente zitting. De stuurgroep heeft mandaat om binnen de scope van de het project besluiten te nemen. In de stuurgroep hebben de volgende mensen zitting:

- [Redacted] J of [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J
- [Redacted] J



4.3 Tijd

Onderzoek naar locaties tijdelijke huisvesting	gereed Q1 2025
Participatie tijdelijke huisvesting	gereed Q1 en Q2 2025
Besluitvorming tijdelijke huisvesting	gereed Q2 2025
Realisatie tijdelijke huisvesting	gereed Q3 2025
Voorbespreking No Label/gemeente	gereed Q4 2024
Start ontwerp (architectenselectie?)	Q1 2025
Participatie op ontwerp	Q3 2025
Aanbieden businesscases aan de raad	Q4 2025
Aanbesteding/prijsvorming	Q4 2025
Start bouw 1 ^e gebouw	Q1 2026
Gebouw 1 gereed	zomervakantie 2027
Start bouw 2 ^e gebouw	Q3 2027
Gebouw 2 gereed	kerst 2028

4.4 Informatie

- Locatiestudie en PVE 3 scholen en gymzaal wijk Zuidplas, No Label, 29-02-2024
- De projectleider en ambtelijk opdrachtgever bespreken iedere maand de voortgangsrapportages.

4.5 Communicatie

We onderscheiden twee sporen:

- Samenwerking en informatieverstrekking, intern en met de scholen
- Communicatie en participatie (bewoners/belanghebbenden)

Samenwerking en informatieverstrekking, intern en met de scholen

De samenwerking en informatieverstrekking over het project met en naar interne partijen en de scholen vanuit gemeentelijke projectteam (initiatiefnemer), wordt verzorgd door de projectleider:

- het organiseren van interne (projectteam) overleggen en overleggen met de scholen (externe projectteam).
- het informeren van het interne en externe projectteam over ontwikkelingen in het project.
- het informeren en initiëren van overleggen met de betrokkenen binnen de gemeente, zoals: directieleden/bestuurders, stuurgroep en medewerkers/ambtenaren (PFO, project overleggen, stuurgroep overleggen, tussentijdse updates, etc.).
- het indien nodig of gewenst op de hoogte stellen van de raad via informatienota's over de ontwikkelingen/voortgang in het project.
- het onderhouden van contacten met en initiëren van de overleggen met eventuele externe stakeholders (zoals bijv. provincie, waterschap).

Communicatie en participatie (bewoners/belanghebbenden)

De externe communicatie vanuit de projectorganisatie wordt in dit participatietraject verzorgd door de communicatieadviseur gebiedsontwikkeling van de gemeente in overeenstemming met de projectleider, gemeentelijke opdrachtgever en verantwoordelijke bestuurder. De schoolbesturen en – directies worden geïnformeerd over de plannen en uitvoering daarvan. Er vindt afstemming plaats over de communicatie richting de verschillende doelgroepen. Daarnaast hebben alle partijen een signalerings- en monitoringsfunctie.

Voor deze projectfase worden door de gemeente (initiatiefnemer) een nieuw participatietraject uitgerold. Dit kent twee sporen: die van de tijdelijke huisvesting en die van de ontwerpen voor de schoollocaties. Daarom worden er twee participatieplannen opgesteld door de communicatieadviseur Gebiedsontwikkeling. Een plan voor de locatie van de tijdelijke huisvesting en een plan voor het ontwerp van de scholen en buitenruimte. Hierin staat de externe communicatie en participatie met bewoners/belanghebbenden beschreven. Daarnaast verzorgt de communicatieadviseur de interne communicatie over het project richting de medewerkers van de gemeente Zuidplas via intranet BLIK.

Er is weerstand vanuit de belangengroep “behoud IJsselpark” ten aanzien van de locatie IJsselpark als permanente onderwijslocatie. Hoewel nu gekozen is om te herbouwen op de huidige locaties, is het IJsselpark mogelijk wel geschikt als locatie voor tijdelijke huisvesting. De belanghebbenden die zich verzet hebben tegen de permanente onderwijslocatie in het IJsselpark, verzetten zich mogelijk ook tegen mogelijke tijdelijke huisvesting in het IJsselpark.

4.6 Kwaliteit

Ongeacht wie bouwheer is van de schoolgebouwen moeten deze voldoen aan het Besluit Bouwwerken en Leefomgeving (vroeger het Bouwbesluit). Er wordt met name kwaliteit verwacht in het kader van participatie en communicatie bij de voorbereiding en uitvoering van het project. In overleg met de bouwheer worden vooraf kaders vastgesteld waaraan de gebouwen in ruimtelijke kwaliteit moeten voldoen.

4.7 Risico's

Risico	Kans	Mitigeren
De scholen bereiken geen consensus over wie, hoe lang, in tijdelijke huisvesting moet verblijven	Hoog	De gemeente maakt de keuze dat alle scholen in een roulatieschema in tijdelijke huisvesting verblijven.
De kerk kan niet worden aangekocht	Hoog	De scholen worden ontwikkeld op de huidige locaties. Gymzaal wordt toegevoegd aan de plot van de W.Alexanderschool.
Alle locaties tijdelijke huisvesting stuiten op weerstand	Hoog	Het college maakt, met in acht name van de participatieronde en de

		wensen/bedenkingen van de raad, een keuze.
--	--	--

4.8 Klimaatadaptatie

- *Klimaat adaptieve maatregelen hebben betrekking tot de volgende thema's: Wateroverlast, Overstromingen, Droogte, Hittestress, Bodemdaling en Biodiversiteit. Bij gebiedsontwikkeling worden per thema drie stappen doorlopen:*
 1. **Inventariseren:** Maak een analyse van de huidige situatie. Welke thema's vormen een probleem op deze locatie? Wat zijn de kwetsbare plekken of knelpunten en hoe kan je deze aanpakken? Gebruikt hiervoor de klimaat-effectatlas en de gemeentelijke stresstesten.
 2. **Formuleren:** Leg per thema de eisen vast welke je wil toepassen in de ontwikkeling. Maak hiervoor gebruik van de doelen en eisen van het convenant klimaat adaptief bouwen. Beschrijf op welke wijze deze eisen geborgd kunnen worden in de ontwikkeling.
 3. (Indien mogelijk) **Beoordelen:** Neem de gekozen doelen en eisen mee in het ontwerp en beoordeel of dit ontwerp of plan voldoet aan de gekozen doelen en eisen.

Voor een uitgebreid stappenplan per thema of een uitgebreid stappenplan per fase in de ontwikkeling, kijk dan in de Leidraad Klimaat adaptief bouwen, te downloaden op <https://bouwadaptief.nl/leidraad/>.

*Hyperlinks zijn alleen te gebruiken in de PDF-versie (=archiefbestand Corsa) van het document.

5. Ondertekening

Ambtelijk opdrachtgever: 

Projectleider: 

Datum:

Datum:

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen

Van: "[REDACTED]"
Verzonden: donderdag 17 april 2025 09:59
Aan: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Terugkoppeling amendement op participatienota tijdelijke huisvesting

Hi [REDACTED],

Dankjewel voor je terugkoppeling. Gistermiddag hebben [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] en ik het amendement doorgesproken. Omdat er tegenstrijdigheden in zitten, gaat [REDACTED] duidelijkheid vragen. Wordt vervolgd.

Grts [REDACTED]

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: donderdag 17 april 2025 09:53
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: RE: Terugkoppeling amendement op participatienota tijdelijke huisvesting

Hoi [REDACTED],

Hierbij mijn reactie in de tekst. Volgens mij is het minder ingewikkeld dan het lijkt.

Groet [REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Verzonden: woensdag 16 april 2025 13:52
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
CC: [REDACTED] <[REDACTED]@zuidplas.nl>
Onderwerp: Terugkoppeling amendement op participatienota tijdelijke huisvesting

Hi [REDACTED], [REDACTED],

Zouden jullie even willen meekijken naar mijn eerste analyse van het amendement onderaan deze mail? En daarop jullie je aanvullingen, vragen of opmerkingen willen geven? Als het lukt graag voor 15u want dan is er overleg met [REDACTED] en [REDACTED]

Oh [REDACTED], jij bent vrij maar mss kan je morgen reageren?

Dank alvast!

Grts [REDACTED]

Het amendement:
[AANGEPAST+2025A17+Amendement+Project+Nieuwbouw+scholen+wijk+Zuidplas+participatieniveaus+-+Vervangen+door+adviseren 15 4 2025](#)

Citaten daaruit:

1. *Het amendement vraagt om de participatiedoelen, zoals beschreven op pagina 2 van de bijlage 'Participatienota tijdelijke schoollocatie(s) Nieuwbouw Basisscholen Wijk Zuidplas (NBWZ)', te vervangen door:*
"Het doel van de participatie is schoolbesturen en de inwoners van de wijk Zuidplas input te laten leveren op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen. Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel. Het college presenteert de opties vervolgens aan de raad, zodat de raad een keuze kan maken waar de tijdelijke huisvesting voor de scholen plaats gaat vinden. Dergelijk proces draagt bij aan begrip en draagvlak voor de uiteindelijke keuze voor de tijdelijke schoollocatie(s)."
2. *Het niveau Raadplegen te vervangen door het participatieniveau Adviseren. Schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas krijgen informatie over het onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan het college over de kaders waaraan tijdelijke huisvesting moet voldoen? Het college kan (een deel van) het advies naast zich neerleggen, maar ze zullen richting de schoolbesturen en direct omwonenden wel uitvoering moeten beargumenteren waarom ze dat doen.*

Uit de tekst van het amendement volgt dat:

1. Het participatiedoel wijzigt van 'het betrekken van bewoners en ouders bij de keuze van de tijdelijke schoollocatie, en het opstellen van een voorstel voor een locatiekeuze van de tijdelijke huisvesting' naar:
'bij scholen en bewoners input ophalen op de kaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen, en een voorstel voor het college met daarin een presentatie van de opties waaruit de raad kan kiezen'.

- In het collegevoorstel wordt geen advies voor besluitvorming meer gegeven?
Ik zie niet zoveel verschil in 'een voorstel voor een locatiekeuze' of 'presentatie van de opties waar de raad een keuze uitmaakt'. Als het goed is komt de raad op basis van argumenten tot een zelfde conclusie als het college.

- Wat is precies het participatiedoel t.a.v. input ophalen op de kaders?

a. ? 'input leveren op de kaders'?

> dus input leveren op de reeds in de participatienota gestelde wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen? Wat moeten we daarbij voorstellen? Het antwoord hierop moet helder zijn om de participatievraag richting bewoners en scholen te kunnen formuleren en op basis daarvan een participatieplan te maken.

b. ? of wordt bedoeld 'input leveren voor kaders'?

> dus input ophalen voor (extra) kaders naast de reeds in de participatienota gestelde wettelijke en beleidskaders waaraan de tijdelijke schoollocatie moet voldoen? Zodat het aantal mogelijke tijdelijke locaties, dat al zeer beperkt is door de reeds gestelde kaders, nog geringer wordt.

Mijn idee zou zijn: We leggen onze kaders voor en vragen hierop input. Als er bijvoorbeeld een kader in staat dat de locatie in de wijk Zuidplas moet liggen, dan kunnen we dit gelijk toetsen bij de ouders van de kinderen. Als deze ouders dit kader niet zo strak zien, dan kunnen de schoolbesturen hier ook anders op reflecteren dan dat ze tot nu toe hebben gedaan.

Als er dan nog andere kaders naar voren komen, kunnen we die alleen opnemen als daarover een grote mate van consensus is.

2. Het participatieonderwerp wijzigt van 'ophalen van de voorkeurslocatie bij de omgeving' (in het participatieplan nader omschreven als omwonenden en ouders), naar 'input ophalen bij de schoolbesturen en bewoners op de kaders waaraan de tijdelijke locatie aan moet voldoen'.

- Omwonenden en ouders worden niet meer (enquête of anderszins) gevraagd naar hun voorkeurslocatie.

Omwonenden en ouders kun je volgens mij scharen onder bewoners

3. De participatie-output wijzigt van de voorkeurslocatie van omwonenden en ouders, naar kaders (?) waaraan de tijdelijke huisvesting moet voldoen.

Uit de kaders volgen de opties voor de voorkeurslocaties waar de raad over beslist.

4. De participatiedoelgroep wijzigt van 'omwonenden van de mogelijke tijdelijke locaties en ouders' naar 'schoolbesturen en bewoners'.

a. Welke kring van bewoners worden bedoeld?

zie hierboven

b. Waarom schoolbesturen betrekken in de participatie met de omgeving?

Schoolbesturen zijn in het huidige participatieplan niet betrokken in het participatietraject met omwonenden en ouders. Hun mening is in het huidige plan onderdeel van de diverse factoren, waaronder de resultaten van het participatietraject, die na het participatietraject meegaan in de weging voor (een voorstel voor) besluitvorming.

Volgens mij hoeven de schoolbesturen niet betrokken te worden in de participatie met de omgeving. Gaat het er meer om dat hun mening ook gehoord wordt.

5. Participatieniveau wijzigt van Infomeren en Raadplegen naar Adviseren.

Het amendement meldt bij het participatieniveau Adviseren: "Schoolbesturen en inwoners van de wijk Zuidplas krijgen informatie over het onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies aan het college over de kaders waaraan tijdelijke huisvesting moet voldoen?"

> Advies is vormvrij maar voor het advies -in welke vorm ook- is wel adviesvorming nodig. Vraag is nog wat hier een geschikte en snelle vorm is.

- a. Waarom staat er een vraagteken achter voornoemde passage? Dit staat nog open voor wijzigingen? Zal wel een tikfout zijn

- b. In voornoemde passage wordt vermeld dat de participatie-output (kaders) in een advies naar het college moet, terwijl in het 1^e deel van het amendement iets anders staat. Namelijk dat in het voorstel naar het college de opties voor tijdelijke locatie (ter keuze van de raad) moeten worden opgenomen.

Wat moet er nu wel/niet in het voorstel naar het college komen te staan? De uitkomsten uit de participatie zijn: deze kaders leiden tot deze voorkeurslocatie(s)

6. Na formulering van de kaders aan de hand van de opgehaalde input voor/op de kaders in het participatietraject, volgt er een nieuwe onderzoeksronde naar locaties.

Het amendement vermeldt immers 'Aan de hand van deze kaders voert het college onderzoek uit naar mogelijk geschikte locaties in Nieuwerkerk aan den IJssel.'

Dat zou kunnen als er iets verandert aan de kaders (zoals mijn voorbeeld dat we ook kunnen gaan kijken naar locaties buiten wijk Zuidplas)

Met vriendelijke groet.

J

J

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen