

Huishoudelijk reglement van de Adviesraad Sociaal Domein Opmeer

Opgesteld september 2024

Dagelijks bestuur (DB)
Samenstelling Adviesraad

De voorzitter, secretaris
Maximaal 7 personen

Artikel-1-

Regeling Adviesraad Opmeer

De regeling met de gemeente Opmeer is de basis voor de werkzaamheden van de adviesraad.

Artikel -2-

Samenstelling Adviesraad

1. De leden van de Adviesraad zijn woonachtig in de gemeente Opmeer.
2. De leden kunnen uit een organisatie komen, maar dienen onafhankelijk van het belang van de eigen organisatie te adviseren.
3. De leden van de Adviesraad worden voorgedragen door de sollicitatiecommissie. De sollicitatie commissie wordt bemenst door twee leden van de adviesraad. Deze commissie zal bestaan uit willekeurige leden van de adviesraad.
4. In geval de voorzitter herbenoemd gaat worden, kan de sollicitatiecommissie uitgebreid worden met iemand van de overige leden.
5. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn tweemaal herbenoembaar.
6. Een lid kan te alle tijden ontslag nemen. Een lid dat voorgedragen is door de adviesraad kan worden ontslagen..
7. Van de leden van de adviesraad wordt verwacht dat zij hun kennis van ontwikkelingen in het sociaal domein actueel houden. In overleg met het DB kan een beroep worden gedaan op het scholingsbudget.

Artikel -3- Taken en bevoegdheden van de Adviesraadsleden

1. De adviesraad is zelfstandig verantwoordelijk voor de inhoudelijke gang van zaken
2. De Adviesraad adviseert het college van B&W gevraagd en ongevraagd voor de ingezetenen van de gemeente Opmeer waaronder in ieder geval senioren, cliënten of hun vertegenwoordigers, kwetsbare inwoners en andere gebruikers van de diensten binnen het sociaal domein. De adviezen kunnen gaan over het gemeentelijk beleid hiervan met betrekking tot die zaken die zijn afgesproken in de beleidsregels Adviesraad Sociaal Domein van de gemeente Opmeer , echter met uitzondering van de taken die WerkSaam West-Friesland uitvoert in het kader van de Participatiewet. Werkzaam heeft zelf een onafhankelijk adviesorgaan.
3. Leden van de adviesraad kunnen deelnemen aan vergaderingen / overleggen van bepaalde doelgroepen van het sociaal domein. (Denk aan sportraad, gezamenlijke seniorenbonden, preventieplatform)

Artikel -4-

Taken en bevoegdheden dagelijks bestuur

1. Het DB is verantwoordelijk voor de organisatie van de vergaderingen van de Adviesraad. Daarnaast is het DB verantwoordelijk voor de externe communicatie.
2. De voorzitter vormt het DB samen met de secretaris
3. Het DB samen met de andere leden vergadert minimaal een keer per vier weken op de tweede dinsdag van de maand behoudens de maanden juli en augustus
4. Het DB voert samen met de andere leden de besluiten van de vergaderingen uit.
5. Het DB vergadert verder zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of dit door de andere DB-leden, met opgaaf van redenen, wordt gewenst.
6. Het DB is belast met de lopende zaken van de Adviesraad Sociaal Domein Opmeer.
7. Een lid van het DB neemt deel aan het periodiek overleg adviesraden in de regio West-Friesland.

Artikel-5-

Vergaderingen en bestuursbesluiten

1. Het DB zorgt voor de uitnodiging van vergaderingen.
2. Tot een vergadering wordt voorts besloten als vier bestuursleden van de Adviesraad daartoe het dagelijks bestuur verzoeken
3. De uitnodiging voor de vergadering geschiedt tenminste zeven dagen tevoren. De uitnodiging wordt middels een email verstuurt. De uitnodiging vermeldt, behalve plaats en tijd van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. Notulen van de vorige vergadering dienen ten minste twee weken voor aanvang van een nieuw overleg naar alle leden te zijn verstuurd.
4. Zo lang in een vergadering alle in functie zijnde leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften van oproeping niet in acht genomen.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur, tenzij het bestuur een andere vergaderingsleider aanwijst.
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is. Eventuele te nemen besluiten worden door verschoven naar het volgende overleg, is er dan nog geen meerderheid dan mag het DB een besluit nemen die het dan wel mondeling dan wel via de mail aan de andere leden bekend zal maken. Uitzondering is de aanvraag voor een advies (zie artikel 5 lid 8)
7. De route van het geven van een advies is als volgt: de beleidsmedewerker dient voor de 1^e van de maand zijn stukken te delen met de adviesraad (schriftelijk of via mail) waar hij of zij advies voor aanvraagt. De adviesraad overlegt in haar overleg op de 2^e dinsdag van de maand (uitgezonderd juli en augustus) en zal binnen een totale doorlooptijd van vier weken haar advies geven aan de beleidsmedewerker. Mochten er advies aanvragen gedaan worden in de maanden juli en augustus zullen deze behandeld worden zoals bovenstaand afgesproken al zijnde ontvangst op 1 september.
8. Bij afwezigheid van een meerderheid van leden van de adviesraad tijdens het overleg op de 2^e dinsdag van de maand in de maand van het verzoek van een advies zal de aanwezige minderheid dit advies bespreken en daags na het overleg via de mail versturen naar de overige leden. Hierna zal de gewone doorlooptijd gelden van een advies zoals beschreven ins art.5 lid 7.
9. Ieder op de vergadering aanwezig adviesraadslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
10. Alle stemmingen in de vergadering over personen geschieden schriftelijk en alle andere stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid een schriftelijke stemming verlangt.
11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Artikel -6-

Rooster van aftreden

1. Het dagelijks bestuur stelt het rooster van aftreden op. De benoeming gaat steeds per periode van 4 jaren.
2. Een volgens rooster aftredend lid is aansluitend maximaal twee keer herbenoembaar.

Artikel-7-

Openbaarheid

1. De vergaderingen van de Adviesraad Sociaal Domein Opmeer zijn in principe openbaar tenzij door het college van B&W expliciet een embargo is opgelegd die door dat zelfde college ook weer opgeheven dient te worden.
In het openbare jaarverslag legt de ASDO haar verantwoording af, volgens beleidsregels adviesraad.

Vergoedingen

1. Leden van de Adviesraad Sociaal Domein ontvangen per jaar een onkostenvergoeding die is vastgesteld in de Regels Adviesraad Sociaal Domein Opmeer van Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Opmeer.
2. Leden van de Adviesraad Sociaal Domein kunnen reiskostenvergoedingen met betrekking op vergaderingen of ander externe bijeenkomsten in het belang voor het functioneren van de adviesraad buiten de gemeente Opmeer declareren en worden door de gemeente uitbetaald.

3. Rekeningen kunnen rechtstreeks via de beleidsmedewerker ingeleverd worden hierdoor hoeft de Adviesraad geen eigen penningmeester in eigen gelederen te hebben.

Artikel-8-

Slotbepaling

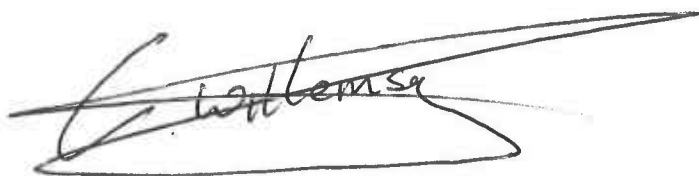
In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement van de Adviesraad Sociaal Domein Opmeer niet voorziet, beslist het dagelijkse bestuur. Dit besluit mag niet strijdig zijn overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de Adviesraad Sociaal Domein Opmeer .

Vastgesteld en ondertekend :

Datum:

C.Willemsen (voorzitter)

College gemeente Opmeer

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Willemsen', is written over a horizontal line. The signature is stylized with a large, sweeping loop at the end.