

# AANVRAAG VASTSTELLING JAARLIJKSE SUBSIDIE

## Aanvraagformulier professionele organisaties

### Gemeente Reusel-De Mierden

U kunt uiterlijk op 30 april na het jaar van subsidie uw aanvraag tot vaststelling inleveren bij de gemeente. U kunt het formulier sturen naar Gemeente Reusel-De Mierden, Postbus 11, 5540 AA, Reusel of gemeente@reuseldemierden.nl. U hoort voor 1 juli of uw subsidie is vastgesteld.

#### 1. Gegevens aanvrager

Naam organisatie	
Postadres	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Rechtspersoonlijkheid : (aankruisen wat van toepassing is)	<input type="checkbox"/> vereniging <input type="checkbox"/> stichting <input type="checkbox"/> anders, nl.
KvK-nummer	

#### 2. Gegevens contactpersoon

Naam contactpersoon	
Functie	
E-mailadres	
Telefoonnummer	

#### 3. Wat vraagt u aan ?

Vaststelling van de subsidie van het voorgaande kalenderjaar te weten 20\_\_\_\_\_

#### 4. Bijlagen

Bij een aanvraag voor vaststelling van de subsidie van voorgaand kalenderjaar moet u toevoegen:

- Het jaarverslag van het voorgaande kalenderjaar.
- De jaarrekening met de balans van het voorgaande kalenderjaar.
- Een afschrift van de beoordelings-, of controleverklaring opgesteld door een onafhankelijk accountant. Subsidies onder de €25.000 zijn hiervan vrijgesteld. Subsidies tussen € 25.000 en € 100.000 kunnen ook volstaan met een samenstellingsverklaring.

## 5. Ondertekening

De ondertekening wordt gedaan door een bevoegd bestuurslid. Ondergetekenden verklaren dit formulier met de bijbehorende bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam	Functie	Datum	Handtekening