

Vergadering Algemeen Bestuur GR-RDWI 17 december 2025, 09.30-12.30 uur

Aanwezigen: De heer W. van Dijk (Zeist, voorzitter), mevrouw L. Hoogstraten (Zeist), de heer K. Hagedoorn (De Bilt), de heer P. van de Veerdonk (De Bilt), de heer G. Boonzaaijer (Utrechtse Heuvelrug), de heer O. James (Bunnik), mevrouw J. d' Hondt (Bunnik), mevrouw B. Ruiter (RSD), mevrouw J. Hoppenbrouwers (RSD), de heer C. van der Eem (RSD)

Gasten: Vertegenwoordigend AO lid, Vertegenwoordigd OR lid

Afwezig: mevrouw K. Oyevaar (Utrechtse Heuvelrug), de heer B. Lubbinge (WdB)

Notulen: mevrouw J. Hoppenbrouwers, directie en bestuursadviseur (RSD)

Agenda punt	Onderwerp	Actie/ datum gereed
1.	Opening en vaststellen agenda AB RDWI d.d. 17 december 2025 De voorzitter opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.	
2	RDWI bestuursverslagen	
2.1	Concept notulen AB-vergadering d.d. 5 november 2025 De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	
2.2	Concept notulen AB-vergadering d.d. 25 november 2025 De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	
2.3	Concept actielijst AB-december 2025 De actielijst wordt ongewijzigd vastgesteld.	
2.4	Concept besluitenlijst AB-december 2025 De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.	
3.	Mededelingen en ingekomen stukken <u>Nieuw AB lid Wijk Bij Duurstede</u> De voorzitter geeft aan dat de gemeente Wijk Bij Duurstede een nieuw AB lid heeft aangewezen, te weten de heer Lubbinge. De heer Lubbinge was niet in de gelegenheid om deze vergadering bij te wonen, maar heeft vooraf input gedeeld met de voorzitter. <u>Compensatie 2025 CAO Aan de slag</u> Mevrouw Ruiter geeft aan dat de RDWI voornemens is nog dit jaar een herstelactie uit te voeren. In 2025 hebben medewerkers van sociaal ontwikkelbedrijven die vallen onder de CAO Aan de Slag een eenmalige compensatie ontvangen ter gedeeltelijke reparatie van het inkomensnadeel dat is ontstaan als gevolg van gewijzigde fiscale regelgeving. Deze compensatie heeft een corrigerend karakter en is bedoeld om een onbedoelde achteruitgang in het netto-inkomen te beperken. De beschikbare middelen hiertoe zijn inmiddels via de RDWI door de gemeenten aan Biga beschikbaar gesteld. De VNG en FNV hebben gemeenten opgeroepen te besluiten deze eenmalige compensatie niet aan te merken als vermogen en inkomsten) en het niet te verrekenen met de bijstandsuitkering. Dit verzoek heeft de RDWI echter niet tijdig bereikt waardoor de compensatie in sommige gevallen wel verrekend is. Dit wil de RDWI gaan herstellen. Het betreft naar verwachting rond de 15	

	medewerkers. Besproken wordt of dit formeel vraagt om een gemeentelijk besluit. Het AB verzoekt per mail nader geïnformeerd te worden over de aantallen en de bedragen per gemeenten. Mevrouw Ruter zegt toe dit nog deze week te doen. Dit zodat lokaal bekeken kan worden of hiervoor lokaal nog iets geregeld of besloten moet worden.	
3.1	Brief GR informatievoorziening Het AB bespreekt de ingekomen brief omtrent informatievoorziening aan de raden vanuit de RDWI. Het AB onderschrijft het belang van goede, tijdige en consistente informatievoorziening, zodat gemeenteraden hun kaderstellende en controlerende rol binnen regionale samenwerkingen adequaat kunnen vervullen. In de huidige praktijk geeft de RDWI op de volgende manieren invulling aan deze actieve informatieplicht: • Op de website van de RDWI worden relevante besluiten, stukken en ontwikkelingen centraal en voor alle gemeenteraden gelijkelijk beschikbaar gesteld, waarmee wordt bijgedragen aan een transparante en gelijke informatiepositie. • Daarnaast maakt de organisatie gebruik van raadsinformatiebrieven (RIB) wanneer gemeenteraden actief geïnformeerd dienen te worden over bestuurlijke of beleidsmatige ontwikkelingen. • Naast schriftelijke informatievoorziening organiseert de RDWI gedurende het jaar themabijeenkomsten voor gemeenteraden en – afhankelijk van het onderwerp – voor raadsrapporteurs. Deze bijeenkomsten bieden ruimte voor toelichting, verdieping en interactie over actuele thema's en bestuurlijke ontwikkelingen. Het AB is van oordeel dat met deze combinatie van informatievoorziening op zorgvuldige wijze invulling wordt gegeven aan de actieve informatieplicht. Dit zal meegenomen worden in de reactie. Mevrouw Ruter geeft aan dat de RIB omtrent de participatiewet in balans zo goed als gereed is en nog deze week in concept aan het AB voorgelegd zal worden. Het streven is de RIB begin januari aan te bieden aan de griffiers van de gemeenten.	
3.2	Provincie Utrecht beoordeling begroting 2026 Het AB neemt de brief ter kennisname aan.	
3.3	Memo governance RDWI Het AB bespreekt het memo en wisselt onderling ideeën en gedachten uit. Waarbij onder andere aan bod komt dat: • Bij de verdeling van bestuursposities van het DB en AB tijdens de nieuwe bestuursperiode, de kwaliteiten, competenties en expertise van de desbetreffende bestuurders van belang zijn. Kortom, een goede mix van kennis en kwaliteiten binnen beiden gremia gewenst is. • Het een vraag is of het nodig is om vanuit iedere gemeenten twee bestuurders af te vaardigen als AB lid. Er zou wellicht ook gewerkt kunnen worden met minder AB leden om bestuurlijke drukte te voorkomen. • Het DB een vrij grote rol heeft binnen de GR. Het is de vraag of het wenselijk is meer bevoegdheden bij de directeur of het management van de organisatie te beleggen.	

	Afgesproken wordt om toe te werken naar een bespiegeling vanuit het huidige AB op basis van het gevoerde gesprek. Deze kan opgenomen worden in het document dat geagendeerd zal worden bij aanvang van de nieuwe bestuursperiode en het aanwijzen en installeren van het nieuwe DB en AB.	
4.	AB voorstellen	
4.1	2^e nota begrotingswijziging+zienswijzen (4025-01) <i>Te nemen besluit AB:</i> Het Algemeen Bestuur voorstellen om in te stemmen met: a. de 2^e nota begrotingswijziging 2025 met inachtneming van de ingediende zienswijzen b. Het doorvoeren van een begrotingswijziging op de programmakosten. Dit leidt tot een hogere bijdrage van gemeenten van € 2.045.732 • Het AB bespreekt het voorstel. Tijdens de bespreking benadrukt het AB dat het van belang is om de begrotingssystematiek op onderdelen tegen het licht te houden, zodat gemeenten in de toekomst minder worden geconfronteerd met ingrijpende financiële bijstellingen. De heer van der Eem geeft desgevraagd aan dat de RDWI het voornemen heeft om in samenspraak met de gemeente stappen te zetten om de P&C cyclus door te ontwikkelen. • Mevrouw Hoppenbrouwers geeft aan dat de definitieve zienswijze van Zeist nog verwerkt zal worden. Dit levert geen nieuwe punten op in de bestuurlijke reactie op de zienswijzen. Met die opmerking gaat het AB akkoord met het voorstel.	
4.2	WKO Sociaal team intrekking verordening (4525-04) <i>Te nemen besluit AB:</i> - Intrekking van de Verordening tegemoetkoming kosten kinderopvang 2019 RDWI KRH. - Intrekking van de Nadere Regelgeving tegemoetkoming kosten kinderopvang 2019 RDWI. • Mevrouw Hoppenbrouwers geeft aan dat in het voorstel per abuis een verkeerd jaartal is opgenomen. In het voorstel staat 1 mei 2026, dit moet 2025. • Tevens is het formeel aan het DB en niet aan het AB om de "Nadere Regelgeving" in te trekken. Dit laatste beslispoint komt daarmee te vervallen. • Het AB bespreekt het voorstel en gaat hiermee akkoord.	
4.3	Controleprotocol 2025 (4525-02) <i>Te nemen besluit AB:</i> Het Controleprotocol 2025 met Normenkader 2025 vast te stellen. • Opgemerkt wordt dat op pagina 5 per abuis niet de juiste goedkeuringstolerantie staat vermeld. Hier staat nu 1%, maar dit moet 2% zijn. Dit wordt aangepast geeft de heer van der Eem aan. Met die opmerking gaat het AB akkoord met het voorstel.	

4.4	Financiële verordening en controleverordening 2025 (4525-01) <i>Te nemen besluit AB:</i> Vast te stellen: De Financiële verordening 2025 De Controleverordening 2025 • Het AB bespreekt het voorstel • Gevraagd wordt waarom er gekozen wordt om de accountant voor 1 jaar aan te stellen. De heer van der Eem geeft aan dat jaarlijks een overeenkomst met Deloitte accountants opgemaakt wordt en overeengekomen. Voor 1 jaar omdat dit rechtmatig is. Met die opmerkingen gaat het AB akkoord met het voorstel.	
4.5	Implementatiemiddelen Pwet in balans (4625-05) <i>Te nemen besluit AB:</i> - in te stemmen met het toekennen van de implementatiemiddelen Participatiewet in Balans aan de RDWI - de middelen van 2025 in te zetten in het jaar 2026 • Mevrouw Ruiter geeft een toelichtende presentatie als inleiding bij het voorstel, waarbij onder andere een indicatie wordt gegeven van de beoogde besteding van de door het Rijk beschikbaar gestelde implementatiemiddelen. • Het AB bespreekt het voorstel. Naar aanleiding hiervan wordt afgesproken om in de toekomst bij dergelijke voorstellen inzage te geven in de beoogde inkomsten en uitgaven. Tevens zal de daadwerkelijke besteding en verantwoording van deze implementatiemiddelen opgenomen worden in de reguliere P&C cyclus en moeten deze toereikend zijn. • Gevraagd wordt of de cijfers van Wijk bij Duurstede in tabel 1 in het voorstel correct zijn. Dit zal de heer van der Eem controleren. Met die opmerkingen gaat het AB akkoord met het voorstel.	
4.6	Rapportage KBO SDV (3825-02) <i>Te nemen besluit AB:</i> 1. Kennis te nemen van de rapportage Klantbelevingsonderzoek Schulddienstverlening 2025. 2. Kennis te nemen van het advies van de RCR op de rapportage Klantbelevingsonderzoek Schulddienstverlening 2025. 3. RSD Kromme Rijn Heuvelrug opdracht te geven om op basis van de conclusies uit het onderzoek en het advies van de RCR te bezien of en zo ja hoe de dienstverlening verder kan verbeteren. Het AB is content met het resultaat. Gevraagd wordt of er een verklaring is voor het dalende cijfer m.b.t. nazorg. Mevrouw Ruiter geeft aan dat dit na te vragen. Mevrouw Hoppenbrouwers geeft aan dat de RSD op dit moment gesprekken voert met het voorveld en nazorg onderwerp van gesprek is. Over de uitkomsten van deze gesprekken zal het AB in een	

	volgende vergadering geïnformeerd worden. Het AB gaat akkoord met het voorstel.	
4.7	Actualisatie kostenbeheersings-opties 1 t/m 5 (4625-07) <i>Te nemen besluit AB:</i> 1. akkoord gaan met de voorgestelde middenweg wat betreft afschalen rechtmatigheidscontroles; 2. kennisnemen van de actualisatie en de voorgestelde wijzigingen van de besparingsopties 1, 2 en 3 te verwerken in de Kadernota 2027 en 1^e nota begrotingswijziging 2026; 3. akkoord gaan met de voorgestelde vervolgplanning. De voorzitter maakt een ronde langs de verschillende gemeenten, waarbij tevens teruggeblikt wordt op het doorlopen proces en de eerder gemaakte keuze om de besparingsopties financieel te maken en op te nemen in de begroting. Naar aanleiding van de bespreking wordt eerst voorstel 4.8 besproken om te bezien of de niet gerealiseerde besparingen hier gevonden kunnen worden. Na behandeling van agendapunt 4.8, gaat het AB akkoord met het voorstel.	
4.8	Uitwerking bespaaropties 2026 en Kadernota 2027 (4625-03) <i>Te nemen besluit AB:</i> 1. afschaffen van de uitstroompremie per 1 april 2026; 2a. het plaatsen van mensen op beschut werkplekken tot de taakstelling of 2b. het plaatsen van mensen op beschut werkplekken tot de taakstelling, uitgezonderd inwoners met een uitkering; 3. bedragen Individuele Inkomenstoeslag met 25% naar beneden bijstellen; 4. het verder uitwerken van mogelijke aanpassingen Inrichtingskosten; 5. de aanpassing Inrichtingskosten opnemen in de begroting 2027; 6. de ongerealiseerde besparingen in 2026 dekken uit de opgenomen besparingsopties 2026. Het AB bespreekt het voorstel. Naar aanleiding van de bespreking worden de volgende besluiten genomen: • Het AB gaat akkoord met beslispunt 1, het afschaffen van de uitstroompremie. • Het AB gaat akkoord met beslispunt 2a plaatsen van mensen op beschut werk tot taakstelling. Het AB gaat niet akkoord met beslispunt 2b. • Het AB gaat niet akkoord met beslispunt 3, het verlagen van de Individuele Inkomenstoeslag met 25% • Het AB gaat akkoord met beslispunt 4, het verder uitwerken van mogelijke aanpassingen Inrichtingskosten.	

	- Met beslispunt 5 wordt nog niet akkoord gegaan, maar pas na uitwerking van beslispunt 4. Het AB wenst eerst inzage te hebben in de uitwerking, waarbij voor nu met 50% van het bedrag rekening gehouden kan worden. - Het AB gaat akkoord met beslispunt 6. Naar aanleiding van de gemaakte keuzes m.b.t. tot de voorgestelde besparing opties kan geconcludeerd worden dat dit voldoende is.	
5.	DB-besluiten ter informatie	
5.1	Bedrijfscontinuïteitsplan (BCP) (4225-01)	
5.2	Beleidsregel giften (3925-02)	
5.3	Beleidsregel CAZ (4525-03)	
5.4	Wijzigingsbesluit harmonisatie Jongerennorm (4425-01)	
	Het AB neemt de DB besluiten ter informatie aan.	
6.	Rondvraag en Sluiting - De heer Hagedoorn geeft aan gesproken te hebben met Steunpunt vluchtelingen de Bilt en het signaal te hebben ontvangen dat de inburgering vanuit het AZC gestopt is omdat er niet genoeg regisseurs zijn en een gebrek aan middelen. Dit terwijl de inzet juist als zeer waardevol wordt ervaren. Mevrouw Ruiter herkent dit signaal deels en geeft aan dat de dienstverlening op dit moment juist weer opgestart wordt. - De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun deelname en sluit de vergadering af.	

Vastgesteld te Zeist,

Datum: 12 maart 2026

De heer W. van Dijk, voorzitter