

## Vergadering Algemeen Bestuur GR-RDWI d.d. 18 december 2024, 14.00-16.00 uur

**Aanwezigen:** De heer W. van Dijk (Zeist, voorzitter), mevrouw L. Hoogstraten (Zeist) de heer J. Brouwer (Wijk bij Duurstede), de heer J. Kuiper (Wijk bij Duurstede). de heer K. Hagedoorn (De Bilt), de heer G. Boonzaaijer (Utrechtse Heuvelrug), de heer O. James (Bunnik), mevrouw J. d' Hondt (Bunnik), mevrouw B. Ruiten (RSD), mevrouw J. Hoppenbrouwers (RSD), de heer C. van der Eem (RSD)

**Gasten:** Vertegenwoordigend AO lid, OR lid (RSD)

**Afwezig:** mevrouw K. Oyevaar (Utrechtse Heuvelrug) ), de heer P. van de Veerdonk (De Bilt)

**Notulen:** Directieadviseur (RSD)

Agenda Punt	Onderwerp	Actie/ Datum Gereed
1.	<b>Opening en vaststellen agenda AB RDWI d.d. 18 december 2024</b> De voorzitter opent de vergadering. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.	
2.1	<b>RDWI bestuursverslagen</b>	
2.1	<b>Concept notulen AB vergadering d.d. 6 november 2024</b> De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.	
2.2	<b>Concept actielijst AB december 2024</b> De actielijst wordt ongewijzigd vastgesteld.	
2.3	<b>Concept besluitenlijst DB/AB december 2024</b> De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.	
3.	<b>Mededelingen en ingekomen stukken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevrouw Ruiten geeft aan door de gemeenteraad van Wijk bij Duurstede uitgenodigd te zijn om hen te informeren over de kostenbeheersing en de nieuwe financiële afspraken. Zoals besproken in het Algemeen Bestuur zal er in maart een regionale informatiebijeenkomst georganiseerd worden om alle gemeenteraden gelijktijdig te informeren. Dit is ook zo aan de griffier als ambtelijk terug gekoppeld. Mocht de gemeenteraad de wens hebben eerder in gesprek te gaan over andere onderwerpen is dit natuurlijk wel mogelijk.</li> </ul>	
3.1	<b>Brief provincie Utrecht beoordeling begroting 2025</b> Het AB neemt de brief ter kennisname aan.	
4.	<b>AB-voorstellen</b>	
4.1	<b>2<sup>de</sup> nota begrotingswijziging 2024 (4024-02)</b> <i>Te nemen besluit:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aan het Algemeen bestuur voor te stellen om : <ol style="list-style-type: none"> <li>Om de 2<sup>e</sup> Nota begrotingswijziging 2024 vast stellen met inachtneming van de ingediende zienswijzen.</li> <li>Akkoord te gaan met: <ul style="list-style-type: none"> <li>Het doorvoeren van een begrotingswijziging op de uitvoering van de kerntaken die resulteert in een</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>	

	<p>hogere bijdrage van gemeenten van € 3.212.110, dit is inclusief de begrotingswijziging in verband met beschut werk;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het doorvoeren van een begrotingswijziging voor de verwachte positieve afwijking in de apparaatskostenbegroting en de mutaties in de reserves ad € 169.315.</li> </ul> <p>c. De herverdeeleeffecten op de instrumenten re-integratie zoals afgesproken in de strategische kaders 2024 volgens het 'ingroeimodel' af te rekenen over de periode 2024-2027 zoals ook opgenomen in het memo 'financiële afspraken SK'.</p> <p>d. De maatschappelijke effecten van het ingroeimodel en de financiële afspraken als uitwerking van de strategische kaders in 2025 te toetsen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na een inleiding van de voorzitter bespreekt het AB de 2de nota waarbij een ronde langs alle gemeenten gemaakt wordt.</li> <li>• Naar aanleiding van de bespreking gaat het AB akkoord met het voorstel, inclusief de wijze verrekening van het ingroeimodel instrumenten re-integratie.</li> <li>• Afgesproken wordt om binnen 2 jaar te evalueren om inzichten en eventuele (onbedoelde)maatschappelijke en financiële effecten in de praktijk te toetsen. Een voorstel voor de scope van de evaluatie zal worden opgesteld.</li> <li>• Terugkijkend wordt gevraagd of er sprake is van een patroon als het gaat om de voorspelbaarheid van de begroting, dit n.a.v. verlaging 1e nota en stijging 2e nota. De heer van der Eem zal hier op terug komen in het AB door inzicht te geven in het verloop als het gaat om de begrotingen van 2021 , 2022, 2023 en 2024</li> </ul>	<p><b>Actie RSD</b></p> <p><b>Actie RSD</b></p>
<p><b>4.2</b></p>	<p><b>Wijziging Regeling opvang ontheemden Oekraïners (RooO) - (3624-01)</b>  <i>Te nemen besluit:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kennis te nemen van de ondertekende mandaatbesluiten van de gemeenten Zeist, De Bilt, Utrechtse Heuvelrug, Bunnik en Wijk bij Duurstede;</li> <li>2. Formeel bekrachtigen uitvoering te geven aan het innen van de eigen bijdrage voor de gemeenten Zeist, De Bilt, Utrechtse Heuvelrug en Bunnik door de RDWI;</li> <li>3. Een begrotingswijziging door te voeren voor de uitvoering van deze regeling, alsmede de geïnde eigen bijdrage voor de vier gemeenten onder besluit 2, en deze te verwerken in de eerste begrotingswijziging 2025;</li> <li>4. De verantwoording en verrekening van de werkelijke kosten op te nemen in de jaarrekening.</li> </ol> <p>Het Algemeen Bestuur gaat akkoord met het voorstel. Dit met de kanttekening en oproep dat het AB in de toekomst graag collectief taken belegd bij de RSD, onder andere in het kader van efficiency.</p>	
<p><b>4.3</b></p>	<p><b>Controleprotocol en normenkader 2024 (4324-01)</b>  <i>Te nemen besluit:</i></p>	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het Controleprotocol 2024 (inclusief normenkader) met de daarin opgenomen rapportage- en goedkeuringstoleranties van respectievelijk 1% en 3% van de totale lasten vast te stellen;</li> <li>2. Het controleprotocol 2023 (inclusief normenkader) in te trekken.</li> </ol> <p>Het Algemeen Bestuur gaat akkoord met het voorstel.</p>	
<b>4.4</b>	<p><b>Vaststellen Informatieverordening en beheerregeling informatiebeheer 2024 (4524-01)</b></p> <p><i>Te nemen besluit:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De informatieverordening 2024 vast te stellen;</li> <li>2. De informatieverordening 2018 in te trekken;</li> <li>3. Kennisnemen van de beheerregeling informatiebeheer 2024.</li> </ol> <p>Het Algemeen Bestuur gaat akkoord met het voorstel.</p>	
<b>4.5</b>	<p><b>Verstrekking van lening via Kredietbank (3924-01)</b></p> <p><i>Te nemen besluit:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Te besluiten de verstrekking van kredieten ten behoeve van inrichtingskosten statushouders voor te zetten via de Kredietbank en niet door de RSD uit laten voeren.</li> </ol> <p>Het Algemeen Bestuur gaat akkoord met het voorstel.</p>	
<b>4.6</b>	<p><b>Beleidsplan Schulddienstverlening en budgetbeheer 2025-2027 (4224-02)</b></p> <p><i>Te nemen besluit:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akkoord te gaan met het Beleidsplan Schulddienstverlening en budgetbeheer 2025-2027;</li> <li>2. In te stemmen met het beschikbaar stellen van 1,0 fte voor schulddienstverlening voor ondernemers;</li> <li>3. In te stemmen met het beschikbaar stellen van 0,8 fte voor schulddienstverlening voor jongeren;</li> <li>4. In te stemmen met beschikbaar stellen van 1,5 fte voor vroegsignalering (scenario 2);</li> <li>5. De voorliggende beslispunten te verwerken in de Kadernota 2026.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het AB uit haar complimenten m.b.t. tot het voorliggende inhoudelijke beleidsplan.</li> <li>• De financiële situatie van de gemeenten, in combinatie met de beoogde kostenbeheersing (agendapunt 4.7) geeft het AB echter aanleiding om het beleidsplan op dit moment aan te houden.</li> <li>• Er is behoefte aan een integrale afweging en een nadere verkenning van de aansluiting met/op het maatschappelijke middenveld en haar aanbod. Deze nadere verkenning zal in Q1 terug komen in het AB.</li> <li>• Financieel gezien betekent dit dat er een PM post in de kadernota opgenomen zal worden. Voor 2025 heeft de RSD Incidentele dekking.</li> </ul>	<b>Actie RSD</b>

	<p>In de verkenning zal tevens worden meegenomen of er eventueel incidentele dekking voor 2026 beschikbaar is.</p>	
<p><b>4.7</b></p>	<p><b>Kostenbeheersing (4924-01)</b>  <i>Te nemen besluit:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het verder onderzoeken van alternatieven voor de CAZ.</li> <li>2. Het inbrengen van een voorstel op het DB van 16 januari 2025 om af te zien van een Europese aanbesteding, indien de CAZ wordt voortgezet.</li> <li>3. De financiële effecten van de besparingsopties verwerken in de kadernota 2026 of als PM post in de kadernota 2026 opnemen indien (nog) geen besluit wordt genomen.</li> <li>4. De financiële effecten van de besparingsopties eveneens verwerken in de Begroting 2026 MJB 2027-2029.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In 2024 hebben de gemeenten alle gemeenschappelijke regelingen gevraagd om besparingsmogelijkheden aan te dragen ter ondersteuning van de bezuinigingsopgave van de gemeenten. Tijdens de vergadering van het Algemeen Bestuur op 6 november 2024 zijn 21 besparingsopties gepresenteerd. Hieruit zijn door het AB onderstaande opties gekozen met het verzoek deze, voor zover mogelijk binnen het tijdsbestek, uit te werken.</li> <li>• Naar aanleiding hiervan is het voorliggende voorstel geagendeerd om op basis hiervan tijdens deze AB vergadering een keuze te maken om de opties (deels) door te voeren of hiervan af te zien. De opties op hoofdlijnen zijn: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het afschalen van rechtmatigheidscontroles.</li> <li>2. Het beperken van terugvorderingen tot situaties met opzet of grove schuld (fraude).</li> <li>3. Het kwijtschelden van alle vorderingen ouder dan vijf jaar.</li> <li>4. Het herijken van de CAZ.</li> <li>5. Bezuinigingen op apparaatskosten.</li> </ol> </li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na een inhoudelijke toelichting en nadere bespreking besluit het AB de 5 opties zoals hierboven en in het voorstel opgenomen op basis van financiële ramingen (geen PM posten) te verwerken in de kadernota 2026 MJR 2027-2029 die na 16 januari 2025 aan de gemeenten wordt aangeboden.</li> <li>• De specifieke uitwerking van het effect van de voorstellen op de organisatie en, voor zover mogelijk, op de programmamiddelen die in de voorstellen geraakt worden, vindt de komende maanden plaats. In de begroting 2026 wordt het nader effect van deze uitwerking verwerkt.</li> <li>• Hiermee is opvolging gegeven aan de zienswijzen bij de kadernota 2025 waarin gemeenten de RDWI hebben opgeroepen met een realistisch en inhoudelijk plan te komen welke specifieke taken kunnen worden afgeschaald of beëindigd, om zo te voorkomen dat er een generieke procentuele bezuiniging hoeft te worden opgelegd</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tijdens de bespreking ontstond een gesprek over wat het "beïnvloedbare deel" van de begroting 2026 is. Hier is nog verschil van inzicht over binnen het AB. Het beïnvloedbare deel is dat deel van de begroting waar de RDWI in staat is om via beheersmaatregelen de kosten van dat specifieke onderdeel van de begroting te beïnvloeden. Als voorbeeld van niet beïnvloedbare kosten werd de gebundelde uitkering / BBZ aangehaald. De lasten van de gebundelde uitkering zijn namelijk niet beïnvloedbaar omdat de RDWI uitvoering geeft aan een wettelijke (rijks)overheidstaak.</li> </ul>	
<b>5.</b>	<b>DB-besluiten ter informatie</b> n.v.t.	
<b>6.</b>	<b>Rondvraag en Sluiting</b>  De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun deelname en sluit de vergadering af.	

Vastgesteld te Zeist,  
datum: 6 maart 2025

Voorzitter,  
W. van Dijk