

# Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur van SaBeWa Zeeland op 16 april 2026 om 10:30 uur in kamer T4.17 links.

Naam	Deelnemer	Aanwezig	Afwezig
Dhr. Witkam	Gemeente Borsele	X	
Dhr. Meulblok	Gemeente Goes	X	
Dhr. Steijaert	Gemeente Hulst	X	
Dhr. Herselman	Gemeente Kapelle	X	
Dhr. Van der Hoest	Gemeente Reimerswaal	X	
Dhr. Simons	Gemeente Sluis	X	
Dhr. Van Hulle	Gemeente Terneuzen	X	
Dhr. Hoek	Gemeente Tholen	X	
Dhr. Poppelaars (voorzitter)	Waterschap Scheldestromen	X	
Dhr. Van den Dobbelsteen (directeur)	Sabewa Zeeland	X	
Mevr. Buwalda (bestuursondersteuning)	Sabewa Zeeland	X	

## 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. De accountant van Sabewa Zeeland sluit aan bij de behandeling van de jaarrekening 2025.

## 2. Mededelingen

- a. *Voortgang aanslagoplegging 2026*: de directeur licht toe dat de aanslagoplegging 2026 voortvarend verloopt. Er is inmiddels bijna € 300 miljoen opgelegd. Daarnaast zijn circa 11.000 aanslagen eerder opgelegd dan in voorgaande jaren. Ook wordt een positieve ontwikkeling gezien in de dienstverlening. De bereikbaarheid is verbeterd en het aantal telefonische contacten en wachttijden is afgenomen. Het aantal ontvangen bezwaren ligt lager dan in dezelfde periode vorig jaar. De ontwikkeling wordt gevolgd en op een later moment nader toegelicht. Verder wordt gemeld dat het taxatieverslag is vernieuwd en aansluit op de wettelijke eisen die vanaf 2027 gaan gelden.
- b. *Bezwaren 2026 en nieuwe tool bezwaarhulp*:  
Er zijn op dit moment circa 2.400 WOZ-bezwaren ontvangen. Het merendeel van de bezwaren is afkomstig van particulieren. Het aandeel bezwaren via no-cure-no-pay-bureaus is afgenomen ten opzichte van voorgaande jaren. Ter ondersteuning van inwoners is een bezwaarhulptool ontwikkeld. Deze tool helpt inwoners om laagdrempelig te beoordelen of bezwaar maken zinvol is en hoe zij dit zorgvuldig en eenvoudig kunnen doen.
- c. *Onderzoek Waarderingskamer*: op de dag van de vergadering vindt het onderzoek van de Waarderingskamer plaats. De uitkomst wordt later die dag verwacht. Het bestuur wordt geïnformeerd zodra de beoordeling bekend is.

## 3. Vaststelling van de notulen van de vergadering van het Algemeen Bestuur van 13 februari 2026

Pagina 1: geen opmerkingen;  
Pagina 2: geen opmerkingen;  
Pagina 3: geen opmerkingen.

De notulen worden vastgesteld.

#### 4. **Actielijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur van 13 februari 2026**

De actielijst wordt doorgenomen.

*Reactie geven aan dhr. Meulblok over motie raad Goes:* dit is afgerond.

*Via BC AB informeren over status project MOM:* dit is afgerond.

*Via BC AB informeren over oplossingsrichting gemiste ledigingen afvalstoffenheffing:* dit actiepunt loopt nog. Er wordt nog een notitie geschreven.

*Dashboard invordering agenderen voor BC vergadering van mei:* dit is afgerond.

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de stand van zaken op de actielijst.

#### **Besluitvormend**

#### 5. **Voorstel toetreding Noord-Beveland tot Sabewa Zeeland**

Het Algemeen Bestuur bespreekt het voorstel tot toetreding van de gemeente Noord-Beveland tot Sabewa Zeeland per 1 januari 2027.

De gemeente Noord-Beveland heeft de wens uitgesproken om de uitvoering van de belastingtaken onder te brengen bij Sabewa Zeeland. Daarbij spelen onder meer continuïteit van de uitvoering, beschikbare expertise en de toekomstige inrichting van de belastinguitvoering een rol.

In de vergadering wordt aandacht gevraagd voor de financiële effecten van de toetreding. Daarbij gaat het onder meer om de relatie met de bestaande applicatieomgeving, de incidentele overgangskosten en de gevolgen voor de deelnemersbijdragen. Deze effecten worden nader uitgewerkt en bestuurlijk besproken. Ook wordt stilgestaan bij de bestaande kostenverdeelssystematiek. Afgesproken wordt om de effecten van de huidige verdeelsleutel opnieuw inzichtelijk te maken, zodat het bestuur hierover op een later moment een zorgvuldige afweging kan maken.

Het Algemeen Bestuur besluit in te stemmen met het voorstel om het proces richting toetreding van Noord-Beveland verder uit te werken, met inachtneming van de genoemde financiële en bestuurlijke aandachtspunten.

#### 6. **Jaarrekening 2025 en voorgenomen resultaatbestemming**

De voorzitter heet de accountant welkom. De accountant licht de controle op de jaarrekening 2025 toe. De controle is constructief verlopen en heeft geleid tot een goedkeurende controleverklaring. De accountant benoemt positieve ontwikkelingen, waaronder de versterking van de financiële functie, de actualisatie van processen, de verdere automatisering en de ontwikkeling van de WOZ-uitvoering. Ook wordt gewezen op de daling van het aantal bezwaarschriften en de verdere professionalisering van de organisatie.

Daarnaast benoemt de accountant enkele aandachtspunten rond rechtmatigheid. Deze hebben onder meer betrekking op oudere contractposities en overschrijdingen. De accountant geeft aan dat richting de toekomst verdere versterking nodig blijft op het gebied van contractmanagement, tijdige besluitvorming en aanbestedingsplanning.

Bij de verwerking van dwangbevelkosten is sprake geweest van een invoerfout in het systeem, waardoor invorderingsopbrengsten lager uitvallen. Het proces is inmiddels aangepast. Het resultaat over 2025 bedraagt afgerond € 168.000 negatief. Dit wordt onder meer veroorzaakt door hogere lasten, een aanvullende voorziening voor verlofsparen en kosten die samenhangen met het nieuwe belastingpakket. De ontwikkeling van de algemene reserve vraagt nadrukkelijk aandacht in het kader van financieel toezicht.

In de vergadering wordt stilgestaan bij de vraag hoe toekomstige projectkosten en mogelijke financiële onzekerheden in de jaarrekening moeten worden verwerkt. De accountant licht toe dat verwerking afhankelijk is van de geldende verslaggevingsregels, de mate van onderbouwing en het moment waarop sprake is van een verplichting of voldoende zekere opbrengst. Het bestuur onderschrijft het belang van zorgvuldige juridische en financiële afstemming, ook met het oog op communicatie richting de deelnemers.

Het Algemeen Bestuur stelt de jaarrekening 2025 vast en besluit deze aan de deelnemers toe te sturen conform de daarvoor geldende procedure.

**7. Begroting 2027 en meerjarenraming 2028-2030**

Het Algemeen Bestuur bespreekt de begroting 2027 en de meerjarenraming 2028-2030. Toegelicht wordt dat de mogelijke effecten van de toetreding van Noord-Beveland, de toekomstige huisvesting en de verdere keuzes rond het belastingplatform nog niet in de begroting zijn verwerkt. Deze onderwerpen worden op een later moment afzonderlijk bestuurlijk uitgewerkt. De begroting sluit aan op het visiedocument en voldoet aan de Zeeuwse richtlijn van 3,3%. Voor de uitvoering van jaarplannen is een structureel budget van € 100.000 opgenomen. De begeleidingscommissie heeft positief geadviseerd.

Afgesproken wordt om bij de verzending van de begroting ook het visiedocument en de infographic mee te sturen, zodat de deelnemers de begroting in samenhang kunnen beoordelen. Het Algemeen Bestuur stemt in met het aanbieden van de begroting 2027 en de meerjarenraming 2028-2030 aan de deelnemers conform de daarvoor geldende procedure.

**Ter informatie/ter kennisgeving**

**8. Eerste bevindingen bezwarenanalyse 2025**

Het Algemeen Bestuur neemt kennis van de eerste bevindingen uit de bezwarenanalyse 2025. De analyse geeft meer inzicht in de aard, herkomst en ontwikkeling van de ingediende bezwaren. Daarbij wordt onder meer gekeken naar het aandeel bezwaren dat via no-cure-no-paybureaus wordt ingediend en naar de mogelijkheden om de dienstverlening aan inwoners verder te verbeteren. De directeur licht toe dat de uitkomsten van de analyse worden betrokken bij de jaarlijkse gesprekken met de deelnemers in september en oktober. Het Algemeen Bestuur neemt de toelichting voor kennisgeving aan.

**9. Proces wisseling bestuur na gemeenteraadsverkiezingen**

Het Algemeen Bestuur bespreekt op hoofdlijnen het proces rond de bestuurswisseling na de gemeenteraadsverkiezingen. Er is een schets gemaakt van het te volgen proces voor de nieuwe samenstelling van het Algemeen Bestuur en de bestuurlijke vertegenwoordiging vanuit de deelnemers. Ook wordt stilgestaan bij het aangekondigde vertrek van de heer Van Hulle. De opvolging en vertegenwoordiging worden meegenomen in het verdere proces. Het Algemeen Bestuur neemt de toelichting voor kennisgeving aan.

**10. W.v.t.t.k. en rondvraag**

Er zijn geen aanvullende vragen. Ten aanzien van de huisvesting wordt gemeld dat hierover op dit moment geen nieuwe mededelingen zijn.

**11. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen voor hun inbreng.