

Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Agenda voor de vergadering van het Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland op 17 december 2015 om 09.00 uur in het waterschapskantoor te Terneuzen, vergaderkamer 4.17 links

1. Opening en mededelingen
2. Vaststellen van het verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur op 29 oktober 2015 (*ter vaststelling*)
3. Voorstel tot vaststelling van het Verantwoordings- en Controleprotocol vanaf boekjaar 2015 (*ter vaststelling*)
4. Voorstel tot vaststelling van de 1^e Begrotingswijziging 2015 (*ter vaststelling*)
5. Voorstel tot vaststelling van de 1^e Begrotingswijziging 2016 (*ter vaststelling*)
6. W.v.t.t.k. en rondvraag
7. Sluiting

Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland op 29 oktober 2015 in het waterschapskantoor te Terneuzen, vergaderkamer 4.27

Aanwezig: wethouder Herselman (Kapelle, voorzitter), wethouder de Kunder (Reimerswaal), wethouder Totté (Hulst), Wethouder Schenk (Borsele), wethouder van Hulle (Terneuzen), wethouder Werkman (Sluis), wethouder Hoek (Tholen), De heer Poppelaars (waterschap Scheldestromen) De heer van Strien (interim-directeur), mevrouw Bosschaart- van Heukelom (Bestuurssecretaris).

Afwezig met kennisgeving: wethouder Meeuwisse (Goes)

1. Opening en mededelingen

- De heer Herselman opent de vergadering en heet een ieder welkom.
- De heer Herselman deelt mee dat vorige week in het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland is besloten dat het in ieder geval in 2016 niet verstandig is om de uitvoering van de belastingheffing precariobelasting op kabels en leidingen van deelnemers te beleggen bij Sabewa Zeeland. De leden van het Algemeen Bestuur nemen kennis van deze mededeling.

2. Vaststellen van de notulen van de vergadering van het Algemeen Bestuur op 29 oktober 2015

- De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld.

3. De evaluatie (*standpuntbepaling Algemeen Bestuur*) Borsele

- In de raad zijn complimenten afgewisseld met zorgen. Het rapport is van goede kwaliteit. Uit het rapport blijkt dat er meer grip is op de organisatie Sabewa Zeeland. Er zijn zorgen geuit met betrekking tot de klantgerichtheid van Sabewa Zeeland en het ketendenken zoals verwoord op pagina 14 van de evaluatie. De raad is van mening dat hierin nog stappen moeten worden gezet. De raad vraagt om (bestuurlijke) monitoring van de in de evaluatie genoemde punten te waarborgen.

Terneuzen

- Er is aandacht gevraagd voor de wijze waarop Sabewa Zeeland kwijtscheldingsregels toepast.

Tholen

- In het collegevoorstel is geadviseerd om geen zienswijzen in te dienen en de financiële gevolgen te accorderen. Ook in Tholen is aandacht gevraagd voor het monitoren van de ontwikkelingen na de evaluatie. Het in de evaluatie beschreven lean en mean traject wordt van harte ondersteund. Daarnaast wordt aandacht gevraagd voor de financiële aspecten. De uitvoeringskosten moeten binnen de aangegeven marges blijven.

Reimerswaal

- In Reimerswaal is aandacht gevraagd voor klantbehandeling en monitoring van de ontwikkelingen na de evaluatie. Het rapport is goed ontvangen. Complimenten voor de schrijver van het rapport. Automatisering blijft een zorgenkindje. Gevraagd wordt problemen tijdig te signaleren en het (algemeen) bestuur daarvan tijdig op de hoogte te brengen.

Hulst

- Bij bespreking van het rapport lag de nadruk op het financiële plaatje. De kosten zoals beschreven in het rapport moeten niet worden overschreden.

Sluis

- Vanuit Sluis zowel positieve als kritische geluiden. Vanuit de raad wordt de suggestie gedaan om de portiekosten te verkleinen door aanslagoplegging te digitaliseren.
- De AB-verslagen worden ter inzage gelegd bij de griffier voor raadsleden.

Goes

- Vanuit Goes wordt gevraagd om de huidige werkwijze van klantbehandeling binnen Sabewa Zeeland te beschrijven en verbetermogelijkheden waar nodig op papier te zetten.

Waterschap

- Vanuit het waterschap wordt de hoop geuit dat de aanbevelingen zoals beschreven in het rapport van structurele aard zijn. Er zijn zorgen geuit over de ontwikkeling van de zuiveringsheffing woningen. Hierover vindt op ambtelijk niveau afstemming plaats tussen Sabewa Zeeland en het waterschap.

Kapelle

- De raad ondersteunt de aanbevelingen zoals beschreven in het rapport van harte.
- Naar aanleiding van bovenstaande reacties meldt de heer Herselman het volgende. Met betrekking tot de knelpunten op ICT vlak meldt de heer Herselman dat dit een aandachtspunt blijft. Daarnaast is geconstateerd dat door diverse deelnemers aandacht is gevraagd voor klantbehandeling. De heer Herselman meldt dat hierop in 2016 wordt geacteerd.
- De heer van Strien spreekt waardering uit voor de wijze waarop bestuurders de evaluatie in eigen huis hebben uitgedragen. De heer van Strien heeft in zijn maandelijkse rapportage richting de medewerkers opgenomen dat het bijzonder is dat een bestuur in tijden van crisis en bezuinigingen onder geschetste omstandigheden groen licht geeft voor uitbreiding van de formatie. De heer van Strien meldt nog dat vanuit de begeleidingscommissie aandacht is gevraagd voor de kennis op beleidsterrein die bij deelnemers is ontvallen, met de oprichting van Sabewa Zeeland. Met name bij het opstellen van verordeningen en beleidsstukken ontbreekt het op belastingtechnisch gebied op diverse plaatsen aan kennis.
- Met betrekking tot de wijze van toepassing van regels op het gebied van kwijtschelding meldt de heer van Strien dat op ambtelijk niveau een eigen leidraad voor Sabewa Zeeland wordt opgesteld waarin een samenvatting van de relevante regelgeving staat verwoord zodat voor burgers duidelijk is op welke basis Sabewa Zeeland een verzoek in behandeling neemt. Deze wordt begin 2016 aan het dagelijks bestuur voorgelegd.
- Met betrekking tot klantbehandeling legt de heer van Strien uit dat de meeste medewerkers niet zijn opgeleid om intensief klanten te woord te staan. In techniek is hierin reeds geïnvesteerd met de verbetering van de telefooncentrale. In de sfeer van gesprekstechnieken wordt hieraan in de komende tijd aandacht besteed. Met betrekking tot het punt van monitoren meldt de heer van Strien dat 8 issues uit de evaluatie in de Planning en Control cyclus worden opgenomen, zodat deze bij de rapportagemomenten worden meegenomen. Met betrekking tot Pink Roccade meldt de heer van Strien dat er veel verbeterlagen hebben plaatsgevonden in 2015. Op dit moment zijn er veel issues die Sabewa

Zeeland in de weg zitten. De relatie tussen overheidsinstanties en ICT-leveranciers in het algemeen zal altijd broos blijven. Er is op dit moment in ieder geval geen belemmering voor 2016 om de aanslagen te kunnen opleggen.

- Met betrekking tot de klachtbehandeling meldt de heer van Strien dat er in de afgelopen tijd vanuit deelnemers een aantal klachten zijn doorgeleid naar Sabewa Zeeland. Door deelnemer Goes is kenbaar gemaakt dat het aantal klachten aantoonbaar afneemt.
- De heer de Kunder vraagt in hoeverre de hulp vanuit deelnemers al dan niet is afgerond. De heer van Strien meldt dat deze hulp begin 2015 is afgerond nadat er andere hulp is ingezet om achterstanden weg te werken.
- De heer van Hulle vraagt of de oprichting van Sabewa Zeeland op bestuurlijk niveau niet wordt geëvalueerd. De heer Poppelaars merkt op dat dit in zijn bestuur ook leeft, maar dat uiteindelijk vastgesteld is dat vooral vooruit gekeken moet worden met de nuance dat erkend moet worden dat Sabewa Zeeland zeer optimistisch van start is gegaan.

4. W.v.t.t.k. en rondvraag

- De heer Herselman deelt mee dat de gemiste opbrengsten zuiveringsheffing woningen in de vergadering van het dagelijks bestuur zijn besproken. De insteek is om de gemiste opbrengsten alsnog op te leggen. Technisch worden de mogelijkheden onderzocht en uitgewerkt.
- De heer Herselman deelt met betrekking tot de situatie van de zieke directeur het volgende mee. De situatie zoals deze is geschetst in de laatste vergadering van het algemeen bestuur is niet gewijzigd. Er zijn twee zaken in het dagelijks bestuur besproken. De heer van Strien heeft zich beschikbaar gesteld tot 1 april 2016 voor 30 uur. Het dagelijks bestuur moet hierover nog een besluit nemen. Het dagelijks bestuur heeft besloten een second opinion te vragen over wat er mis zou kunnen gaan wanneer Sabewa Zeeland op korte termijn zou starten met de werving voor een nieuwe directeur.
- De leden van het Algemeen Bestuur onderstrepen het belang van een warme overdracht aan de nieuwe directeur.
- De heer van Strien meldt dat de werving van een adviseur gegevensbeheer succesvol is verlopen.

5. Sluiting

De heer Herselman sluit de vergadering onder dankzegging van ieders aanwezigheid en inbreng.



Het algemeen bestuur
van Sabewa Zeeland

algemeen bestuur:
agendapunt:

17 december 2015

bijlage :verantwoordings- en controleprotocol
onderwerp : vaststellen verantwoordings- en controleprotocol

Terneuzen, 4 december 2015

Geachte heer, mevrouw,

Bijgaand treft u het model verantwoordings- en controleprotocol Gemeenschappelijke Regeling Sabewa Zeeland inzake belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015 aan.

Sabewa Zeeland voert voor de deelnemers de heffing en inning van belastingen en heffingen uit. Echter de gehele financiële stroom die met die regelingen gemoeid is, wordt in de begroting van de deelnemers opgenomen en in de jaarrekening van de deelnemers verantwoord. De accountant van de deelnemers zal voor juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de verantwoording moeten steunen op de werkzaamheden die de externe accountant van Sabewa Zeeland heeft verricht. Deze werkzaamheden en de uitgebrachte rapportage dient voor de accountant van de deelnemers voldoende controle-informatie te bieden, zodat aanvullende auditinstructies, reviewgesprekken en / of werkzaamheden niet nodig zullen zijn. Per deelnemer zal een individuele verantwoording met controleverklaring verstrekt worden. Bij de werkzaamheden voor deze controleverklaring wordt dan rekening gehouden met de goedkeurings- en rapporteringstolerantie van de individuele deelnemer, zoals die opgenomen zijn in het controleprotocol voor de accountantscontrole per deelnemer.

Met voorliggend Verantwoordings- en controleprotocol, dat per deelnemer wordt vastgesteld, wordt invulling gegeven aan de wijze van verantwoorden, de verantwoordelijkheden van deelnemers (aanleveren juiste gegevens), de verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke regeling en de verantwoordelijkheden van de accountant van Sabewa Zeeland.

In dit protocol zijn geen jaartallen meer opgenomen, tevens worden de specifieke belastingen en heffingen niet meer genoemd. Hiertoe is artikel 1, t.o.v. 2014, als volgt gewijzigd:

1. De gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland voert voor de gemeente / het waterschap de heffing en/of inning uit van de onderstaande belastingen en heffingen:

wordt:

1. De gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland voert voor de gemeente / het waterschap de overeengekomen heffing en / of inning uit van belastingen en heffingen.

Door het op deze wijze meer algemeen te maken hoeft het niet jaarlijks opnieuw vastgesteld te worden. Wel zijn deelnemers verplicht hun normenkader actueel te houden en toe te zenden aan Sabewa Zeeland.

Voorgesteld wordt het model Verantwoordings- en controleprotocol Gemeenschappelijke Regeling Sabewa Zeeland inzake belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015 vast te stellen.

Het dagelijks bestuur
van Sabewa Zeeland



J.H. Herselman,
voorzitter



Drs. P. van Strien,
interim-directeur

Het algemeen bestuur van Sabewa Zeeland;

gelet op het voorstel van het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland van 4 december 2015;

besluit:

het Verantwoordings- en controleprotocol Gemeenschappelijke Regeling Sabewa Zeeland inzake belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015 vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 17 december 2015 van Sabewa Zeeland.

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

**VERANTWOORDINGS- EN CONTROLEPROTOCOL
GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING
SABEWA ZEELAND INZAKE BELASTINGEN
EN HEFFINGEN VANAF HET BOEKJAAR 2015**

GEMEENTE / WATERSCHAP

Datum : 17 december 2015

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Verantwoording.....	5
3	Accountantscontrole	6
	Bijlage I Model Verantwoording GMR Sabewa Zeeland	8
	Bijlage II Normenkader van de gemeente / het waterschap.....	13
	Bijlage III Model controleverklaring.....	15

1 Inleiding

1. De gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland voert voor de gemeente / het waterschap de overeengekomen heffing en / of inning uit van belastingen en heffingen.
2. Sabewa Zeeland neemt in de eigen begroting, administratie en verantwoording uitsluitend de eigen kosten en directe opbrengsten op. De vaststelling en inning van belastingen en heffingen voor de gemeente / het waterschap zijn niet in de begroting, administratie en verantwoording van Sabewa Zeeland opgenomen.
3. De gemeente / het waterschap legt in haar jaarrekening o.a. verantwoording af van de in het boekjaar te ontvangen en ontvangen belastingen en heffingen alsmede van de verleende verminderingen en gedane kwijtscheldingen.
4. De gemeente / het waterschap moet voor de financiële verantwoording in haar jaarrekening en de controle daarvan mede kunnen steunen op de opgave van Sabewa Zeeland omtrent de vaststelling, aanslagoplegging en inning van belastingen en heffingen en op de waarborgen in de administratieve organisatie en interne beheersing bij Sabewa Zeeland.
5. De gemeente / het waterschap heeft behoefte aan externe controle op de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de financiële verantwoordingen van Sabewa Zeeland. De externe accountant van de gemeente / het waterschap moet gebruik kunnen maken van de bevindingen van de accountant van Sabewa Zeeland en de eventuele rapportages inzake de administratieve organisatie en interne beheersing van deze accountant.
6. De reikwijdte van de financiële verantwoording en daarmee van de verantwoordelijkheid van Sabewa Zeeland betreft de juiste, volledige en rechtmatige verwerking van door de gemeente / het waterschap aangedragen basis- en brongegevens en tarievenbesluiten in relevante bestanden, opgelegde aanslagen, kwijtscheldingen en verminderingen en geïnde bedragen.

2 Verantwoording

7. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland dient jaarlijks vóór 15 februari een financiële verantwoording in bij de gemeente / het waterschap van de over het afgelopen boekjaar opgelegde aanslagen, heffingen, opbrengsten, verminderingen, kwijtscheldingen en debiteurensaldi en indien van toepassing overige saldi van belastingtussenrekeningen per balansdatum van de belastingen en de heffingen. De verantwoording is opgesteld volgens het model in bijlage I. Bij de verantwoording wordt een overzicht gevoegd van de bron- en basisgegevens en tarievenbesluiten, die door de gemeente zijn aangeleverd en op basis waarvan Sabewa Zeeland de heffing en inning verzorgt.
8. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland verklaart dat de financiële verantwoording Sabewa Zeeland van de gemeente / het waterschap een juist en volledig overzicht bevat van de op basis van de door de gemeente / het waterschap aangeleverde basisgegevens vastgestelde, geheven, nog te heffen, nog te verminderen en nog te innen belastingen. Tevens verklaart het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland dat de in deze opgave verantwoorde bedragen financieel rechtmatig tot stand zijn gekomen.
9. De verantwoordelijkheid van Sabewa Zeeland voor de financiële rechtmatigheid van de in de verantwoording Sabewa Zeeland ten behoeve van de gemeente / het waterschap opgenomen bedragen houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met relevante wet- en regelgeving. Deze verantwoordelijkheid omvat tevens het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem gericht op het juist en volledig weergeven in de financiële verantwoording van opbrengsten en saldi van belastingen en heffingen, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat en voor de naleving van de relevante wet- en regelgeving.
10. De voor de verantwoording over rechtmatigheid relevante begrippen zijn opgenomen in de geldende wettelijke regelingen van artikel 212 Gemeentewet / artikel 108 Waterschapswet.
11. De voor de verantwoording van financiële rechtmatigheid relevante wet- en regelgeving is opgenomen in het normenkader in bijlage II.

3 Accountantscontrole

12. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland draagt ervoor zorg dat uiterlijk 15 maart na afloop van het betreffende boekjaar de controleverklaring omtrent de juistheid en volledigheid van de in artikel 7 bedoelde verantwoording, uitgaande van de door de gemeente / het waterschap aangeleverde basisgegevens en tarievenbesluiten aan de gemeente / het waterschap beschikbaar is gesteld. De controleverklaring omvat mede de vaststelling of de in de verantwoording opgenomen bedragen financieel rechtmatig tot stand zijn gekomen, dat wil zeggen voldoen aan het normenkader, dat is opgenomen in de relevante wet- en regelgeving, zoals is opgenomen in bijlage II.
13. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de financiële verantwoording Sabewa Zeeland ten behoeve van de gemeente / het waterschap en de voldoening aan de in dit protocol gestelde eisen. De accountant is verantwoordelijk voor de controle van de juistheid en volledigheid van deze verantwoording en de voldoening aan de in dit protocol gestelde eisen inzake de financiële rechtmatigheid. De uitkomsten van zijn werkzaamheden komen tot uiting in de door hem af te geven controleverklaring en een verslag van bevindingen (accountantsverslag).
14. De bij de controle, oordeelsvorming en rapportering gehanteerde en in onderstaande tabel genoemde toleranties hebben betrekking op de totaalbedragen van de verantwoording.

Goedkeurings-tolerantie	Goedkeurend	Beperking	Oordeels-onthouding	Afkeurend
Fouten in de jaarrekening (% lasten)	$\leq 1\%$	$> 1\% < 3\%$	-	$\geq 3\%$
Onzekerheden in de controle (% lasten)	$\leq 3\%$	$> 3\% < 10\%$	$\geq 10\%$	-

Van de bedragen die op grond van bovenstaande tabel tot stand komen wordt vervolgens 80% genomen. Deze afslag vindt plaats omdat de controle van deelverantwoordingen zeker lager dient te zijn dan van de jaarrekeningtoleranties. Tevens wordt op deze manier rekening gehouden met het feit dat de goedkeuringstolerantie van de deelnemers op basis van hun jaarrekening op het moment van controle van de verantwoording door Sabewa Zeeland nog niet bekend is.

15. De controleverklaring wordt opgesteld conform het model in bijlage III.
16. De voor de controle van de rechtmatige totstandkoming relevante begrippen zijn opgenomen in de geldende wettelijke regelingen van artikel 212 en 213 Gemeentewet en van artikel 108 en 109 Waterschapswet.
Het voor de controle van de rechtmatige totstandkoming geldende normenkader is opgenomen in bijlage II.
17. Bij de controleverklaring wordt een verslag van bevindingen gevoegd waarin de accountant zijn bevindingen en aanbevelingen inzake de administratieve organisatie en interne beheersing opneemt voor zover deze bij de controle van de verantwoording zijn opgekomen. Dit verslag bevat tevens alle niet gecorrigeerde fouten, die gedurende de accountantscontrole zijn vastgesteld. Daarbij wordt een rapporteringstolerantie gehanteerd van 10% van de goedkeuringstolerantie, dan wel de lager vastgestelde rapporteringstolerantie van de deelnemer.

18. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland voegt bij het verslag van bevindingen van de accountant een toelichting met haar visie op en opvolging van aanbevelingen.
19. Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland zal desgevraagd haar medewerking verlenen aan een door de accountant van de gemeente / het waterschap gevraagde review op de werkzaamheden van haar accountant inzake de verantwoording.

Het algemeen bestuur van
Sabewa Zeeland

Plaats Terneuzen

Datum 17 december 2015

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

Bijlage I Model Verantwoording GMR Sabewa Zeeland

Belastingen / heffingen: Gemeente / het waterschap	1 Opgenomen in jaarrekening	2 Opgelegd t/m december	3 Nog op te leggen	4 Jaarrekening (2+3)	5 Resultaat (4-1)
Opbrengst voorgaande jaren					
(gespecificeerd belastingsoort)					
Totaal bruto opbrengst					
Kwijtschelding					
Gespecificeerd naar belastingsoort					
Totaal kwijtschelding					
Oninbaar (gespecificeerd naar belastingsoort) afgeboekt (indien niet via voorziening)					
Vergoede / ontvangen rente					
Totaal opbrengst voorgaande jaren					

Belastingen / heffingen: Oninbaar	Afgeboekt	Totaal verwacht oninbaar
Voorziening belastingdebiteuren (specificatie per soort/jaar)		
Totaal voorziening belastingdebiteuren		

Belastingen / heffingen: debiteuren	mutatie	totaal
Stand 1-1		+
Conversie debiteuren	+	
Netto-opgelegd	+	
Sub-totaal		+
ontvangsten		-
oninbaar		-
Debiteurensaldo per 31 december		€

Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland verklaart dat de verantwoordingen volledig en juist zijn alsmede rechtmatig tot stand zijn gekomen op basis van het bij deze verantwoording gevoegde overzicht met basis- en brongegevens en tarievenbesluiten en in overeenstemming met de eisen van het verantwoordings- en controleprotocol 2015.

Plaats

Datum

Ondertekening:

(handtekening)

(handtekening)

Naam

Naam

Functie

Functie

Bijlage II Normenkader van de gemeente / het waterschap

Voor de naleving en toetsing van rechtmatigheid gelden de volgende onderdelen van het door de gemeenteraad (of college van Burgemeester en Wethouders) van de gemeente / algemene vergadering van het waterschap op (datum) vastgestelde normenkader

Wetten en wettelijke regelingen (extern normenkader)

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Gemeentelijke- / waterschapsregelingen (intern normenkader)	Datum/versienummer
---	--------------------

-
-
-
-
-

-
-
-
-
-



Bijlage III Model controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente /Dagelijks Bestuur van Waterschap.....

Wij hebben bijgaande, door ons gewaarmerkte financiële verantwoording Sabewa Zeeland ten behoeve van de gemeente XXX / het waterschap YYY gecontroleerd. De “financiële verantwoording Sabewa Zeeland” van de gemeente XXX /waterschap YYY is opgesteld door de Gemeenschappelijke Regeling Sabewa Zeeland.

Verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur van de Sabewa Zeeland

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de financiële verantwoording in overeenstemming met de vereisten van het Verantwoordings- en controleprotocol Sabewa Zeeland inzake Belastingen en heffingen boekjaar van de gemeente XXX / het waterschap YYY.

Het dagelijks bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de financiële verantwoording mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. Dit houdt onder meer in dat de verantwoording zowel de baten, lasten als het debiteurensaldo getrouw dient weer te geven en dat de in de verantwoording verantwoorde baten en lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Rechtmatige totstandkoming betekent in overeenstemming met het “Verantwoordings- en controleprotocol Sabewa Zeeland inzake Belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015”.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de financiële verantwoording Sabewa Zeeland op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Verantwoordings- en controleprotocol Sabewa Zeeland inzake Belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015 van de gemeente XXX / het waterschap YYY. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de financiële verantwoording geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Bij de bepaling van de goedkeuringstolerantie zijn wij uitgegaan van een bedrag van € BEDRAG, zijnde 0,8% van de lasten inclusief toevoegingen aan reserves volgens de begroting 2014 van de gemeente XXX / het waterschap YYY ad € BEDRAG.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de financiële verantwoording Sabewa Zeeland. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de financiële verantwoording aanslagoplegging geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de financiële verantwoording Sabewa Zeeland en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente XXX / het waterschap YYY.

Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de financiële verantwoording Sabewa Zeeland.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de financiële verantwoording

Naar ons oordeel geeft de financiële verantwoording Sabewa Zeeland van de Gemeenschappelijke Regeling Sabewa Zeeland ten behoeve van de gemeente XXX / het waterschap YYY de opbrengsten van de belastingen en heffingen in alle van materieel belang zijnde aspecten juist, volledig en rechtmatig weer in overeenstemming met de vereisten van de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder de gemeentelijke belastingverordeningen, die zijn opgenomen in het Verantwoordings- en controleprotocol Sabewa Zeeland inzake Belastingen en heffingen vanaf het boekjaar 2015 van de gemeente XXX / het waterschap YYY.

Beperking in gebruik en verspreidingskring

De “financiële verantwoording Sabewa Zeeland” ten behoeve van de gemeente XXX / het waterschap YYY over het jaar ... is opgesteld voor de gemeente XXX / het waterschap YYY met als doel het bestuur van Sabewa Zeeland in staat te stellen te voldoen aan de met de gemeente XXX / het waterschap YYY gesloten overeenkomst XXXXX. Hierdoor is de “financiële verantwoording Sabewa Zeeland” mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. De “financiële verantwoording Sabewa Zeeland met onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor het bestuur van Sabewa Zeeland en de gemeente XXX / het waterschap YYY en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

.....(plaatsnaam),(datum)

Deloitte Accountants BV

(partner)

Het algemeen bestuur
van Sabewa Zeeland

algemeen bestuur:
agendapunt:

17 december 2015

bijlagen :1
onderwerp : voorstel 1^e begrotingswijziging 2015

Terneuzen, 4 december 2015

Geachte heer, mevrouw,

Bijgaand treft u de 1^e begrotingswijziging 2015 aan. In deze wijziging zijn de financiële gevolgen uit de bestuursrapportage september 2015 opgenomen. De per saldo hogere kosten kunnen als volgt samengevat worden:

Vanuit de kwartaal rapportages	€	322.200,-
Detacheringsvergoeding directeur	-/-	32.000,-
Overige hogere kosten	-	274.999,-
Hogere opbrengst invorderingskosten	-/-	<u>250.000,-</u>
Per saldo hogere kosten	€	315.199,-
		=====

Daarnaast is in deze wijziging het besluit van het algemeen bestuur van 18 juni 2015 opgenomen. Dit betreft de dekking van het tekort 2014.

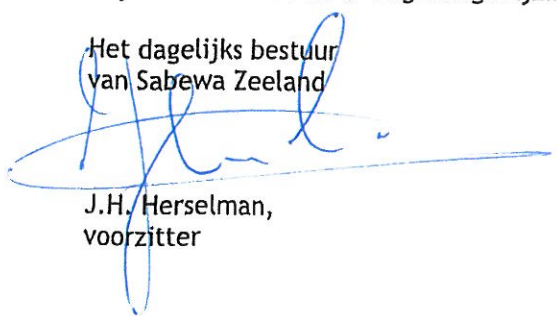
De 1^e begrotingswijziging 2015 is aan de raden en de algemene vergadering aangeboden met het verzoek hun zienswijzen uiterlijk 3 november in te dienen. Alle deelnemers hebben aangegeven in te stemmen met de 1^e begrotingswijziging 2015. In de zienswijzen wordt aandacht gevraagd voor de kostenbeheersing. Voorgesteld wordt de aanslagen digitaal op te leggen (besparing portiekosten) en de processen in de organisatie efficiënter in te richten door middel van toepassing van het Lean principe. Tenslotte wordt aandacht gevraagd voor klantbehandeling.

Met deze zienswijzen kunnen wij instemmen. De mogelijkheden om aanslagen digitaal op te leggen zullen worden onderzocht. Daarnaast zal, met ondersteuning hierin van een deelnemer, het Lean principe toegepast gaan worden. Ook de klantbehandeling zal gemonitord worden en indien nodig zullen ook hiervoor verbetervoorstellen volgen.

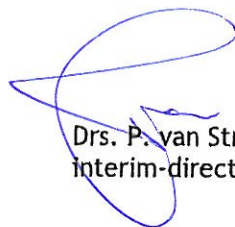
Voorstel

Wij stellen u voor de 1^e begrotingswijzing 2015 vast stellen.

Het dagelijks bestuur
van Sabewa Zeeland



J.H. Herselman,
voorzitter



Drs. P. van Strien,
interim-directeur

Het algemeen bestuur van Sabewa Zeeland;

gelet op het voorstel van het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland van 4 december 2015;

besluit:

de 1^e Begrotingswijziging 2015 vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 17 december 2015 van Sabewa Zeeland.

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

1^e Begrotingswijziging 2015

4 december 2015

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Voorwoord	3
1.2	Inhoud begrotingswijziging	4
2.	Begrotingswijziging naar Programma's	5
2.1	Programma Waarderen	6
2.2	Programma Heffen	7
2.3	Programma Innen	8
2.4	Programma Algemene dekkingsmiddelen.....	10
3.	Financiële begroting	11
3.1	Overzicht van baten en lasten	11
4.	Deelnemersbijdragen	11
5.	Besluit	12

1. Inleiding

1.1. Voorwoord

Voor u ligt de 1^e begrotingswijziging 2015 van de Gemeenschappelijke Regeling Belasting-samenwerking SaBeWa Zeeland. De aan deze begrotingswijziging ten grondslag liggende begroting 2015 is vastgesteld door het algemeen bestuur op 19 juni 2014. Na vaststelling is deze toegezonden aan Gedeputeerde Staten.

In de gemeenschappelijke regeling (cf. Wet GR) is aangegeven dat de ontwerp-begrotingswijziging toegezonden moet worden aan de algemene vergadering van het waterschap en de raden van de gemeenten, zodat zij hun zienswijzen kunnen inbrengen bij het algemeen bestuur. De termijn hiervoor bedraagt 8 weken. Na deze termijn legt het dagelijks bestuur de zienswijzen met hun advies hieromtrent en de ontwerp-begrotingswijziging voor aan het algemeen bestuur. Indien de vastgestelde begrotingswijziging leidt tot wijziging van de deelnemersbijdragen dan dient deze binnen 2 weken na vaststelling aan gedeputeerde staten te worden toegezonden.

In deze 1^e begrotingswijziging zijn de financiële gevolgen verwerkt zoals deze in de 1^e Bestuursrapportage 2015 zijn opgenomen. In paragraaf 1.2 is de samenvatting opgenomen, de uitwerking hiervan is opgenomen in de programma's. Daarnaast is uw besluit van 18 juni 2015 om het nadelig saldo van de jaarrekening 2014 te verrekenen via de deelnemersbijdrage in deze wijziging opgenomen.

1.2. Inhoud begrotingswijziging

In onderstaande tabel is een specificatie opgenomen van de gewijzigde kosten / opbrengsten. Per saldo bedraagt het tekort voor 2015 € 315.199,-. Het nadelig saldo 2014 bedroeg € 1.359.577,- hierover heeft al op 18 juni 2015 besluitvorming plaatsgevonden en is niet in onderstaande tabel opgenomen.

omschrijving	kosten €	opbrengsten €
Hogere kosten inhuur personeel wegens vervanging directeur (€ 128.500,-) en tijdelijk personeel Dethon tbv o.a. archief, kwijtschelding en extra personeel bij het team innen tbv vervanging wegens ziekte, betalings-verwerking (€ 178.200,-).	306.700,00	
Detachering directeur vanaf 1 september		32.000,00
Extra IT-consultancy PINKRLG tbv ondersteuning en opleiding	56.000,00	
Extra kosten accountant tbv jaarverantwoording 2014	19.500,00	
Extra kosten accountant op basis offerte voor de jaren 2015 - 2017	3.000,00	
Hogere salariskosten ivm afgesloten CAO 2014	44.835,00	
Op basis van kosten 2014 en realisatie tot 30-06 telefoonkosten	15.000,00	
Verwachte hogere portikosten	70.000,00	
Kosten betalingsverkeer	100.000,00	
Idem voor vergoeding proceskosten WOZ-bezwaren	40.000,00	
Overig (diverse kleinere aanpassingen)	2.164,00	
Ontvangen bijdragen personeelskosten		60.000,00
Hogere opbrengst invorderingskosten (inhaalslag 2014) € 500.000,- aframing 2015 <u>-/- 250.000,-</u>		250.000,00
Totaal	657.199,00	342.000,00

Van bovengenoemde extra kosten / opbrengsten heeft alleen de extra portikosten, voor een bedrag van € 30.000,-, een structurele doorwerking naar 2016.

2.Begrotingswijziging naar Programma's

De begroting is opgebouwd op grond van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en bevat 4 programma's:

1. Programma Waarden
2. Programma Heffen
3. Programma Innen
4. Programma Algemene dekkingsmiddelen

2.1. Programma Waarderen

Onderwerp

Uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken.

Begrotingswijziging

Lasten programma Waarderen	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
42410 vergoeding proceskosten	50.000	40.000	90.000
43916 Kadasterkosten	10.000		10.000
43920 Waardering specifieke objecten	35.000		35.000
43921 Cyclorama's en obliekfoto's	178.000		178.000
aandeel personeelslasten	1.118.239	74.598	1.192.837
aandeel automatisering	221.698	22.191	243.889
aandeel interne dienstverlening	169.015	42.536	211.551
aandeel huisvesting	42.675		42.675
onvoorzien	4.372	29	4.401
Totaal	1.828.999	179.353	2.008.352

Toelichting begrotingswijziging:

Op basis van de realisatie 2014 is de raming voor de vergoeding van de bezwaar en/of proceskosten (veelal op basis van no cure - no pay) verhoogd met € 40.000,-. Naast de direct hogere personeelslasten i.v.m. de nieuwe (niet begrote) afgesloten CAO bevat het aandeel personeelslasten ook 1/3 van de kosten algemene incidentele inhuur personeel.

Verdeling begrotingswijziging

Verdeling over deelnemers	aantal objecten	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	12.405	172.207	16.887	189.094
Goes	21.256	295.076	28.936	324.012
Hulst	15.136	210.118	20.604	230.722
Kapelle	6.271	87.054	8.537	95.591
Reimerswaal	10.608	147.261	14.441	161.702
Sluis	20.913	290.315	28.469	318.784
Terneuzen	32.063	445.100	43.645	488.745
Tholen waterschap	13.101	181.868	17.834	199.702
Totaal	131.753	1.828.999	179.353	2.008.352

Toelichting:

De toegepaste verdeelsleutel is conform de begroting 2015. Het waterschap heeft in dit programma geen aandeel.

2.2. Programma Heffen

Onderwerp

Op basis van de door de deelnemers vastgestelde belastingverordeningen uitvoering geven aan de belastingheffing.

Begrotingswijziging

Lasten programma Heffen		begroting 2015	begrotings- wijziging	begroting na wijziging
43910	controle hondenbelasting	18.000		18.000
43912	controle toeristenbelasting	29.000		29.000
	controle reclamebelasting	8.000		8.000
43913	Vergoeding proceskosten	-		-
43919	Procesmatige ondersteuning			-
	aandeel personeelslasten	1.043.528	47.088-	996.440
	aandeel automatisering	187.953	18.813	206.766
	aandeel int. dienstverlening	143.289	36.062	179.351
	aandeel huisvesting	36.180		36.180
	onvoorzien	3.712	337-	3.375
Totaal		1.469.662	7.450	1.477.112

Toelichting begrotingswijziging:

Naast de direct hogere personeelslasten i.v.m de nieuwe (niet begrote) afgesloten cao bevat het aandeel personeelslasten ook 1/3 van de kosten algemene incidentele inhuur personeel. In verband met het intern invullen van de vacature teamleider Innen vindt er tevens een verschuiving van de personeelslasten plaats naar het programma Innen.

Verdeling begrotingswijziging

Totaal kosten per deelnemer	aanslagregels	begroting 2015	begrotings- wijziging	begroting na wijziging
Borsele	45.519	62.180	310	62.490
Goes	59.028	83.032	402	83.434
Hulst	45.231	61.811	308	62.119
Kapelle	23.161	25.237	125	25.363
Reimerswaal	45.291	62.337	308	62.645
Sluis	59.060	107.717	402	108.119
Terneuzen	93.823	122.757	639	123.396
Tholen	48.355	65.905	329	66.234
waterschap	679.753	878.685	4.627	883.312
Totaal	1.099.221	1.469.662	7.450	1.477.112

Toelichting:

De kosten van het programma Heffen worden verdeeld over de deelnemers op basis van het aantal aanslagregels per organisatie (cf begroting 2015).

2.3. Programma Innen

Onderwerp

Zorg dragen voor tijdige inning van belastingschulden.

Begrotingswijziging

Lasten programma Innen		begroting 2015	begrotings- wijziging	begroting na wijziging
43925 Kosten geldverkeer		10.000	100.000	110.000
43961 Lidmaatschappen		5.000	1.000	6.000
83607 opbrengst onderh. en diensten voor derden		28.000-		28.000-
83610 opbrengst invorderingskosten		-		-
aandeel personeelslasten		535.327	305.014	840.341
aandeel automatisering		109.850	10.996	120.846
aandeel interne dienstverlening		83.746	21.077	104.823
aandeel huisvesting		21.145		21.145
onvoorzien		1.915	309	2.224
Subtotaal		738.983	438.396	1.177.379
af: opbrengst invorderingskosten		750.000-	250.000-	1.000.000-
gemeenten	19,27%	144.525-	48.175-	192.700-
waterschap	80,73%	605.475-	201.825-	807.300-
Totaal	100%	11.017-	188.396	177.379

Toelichting begrotingswijziging:

Aan de hand van de jaarrekening 2014 is het bedrag voor de kosten van het betalingsverkeer bijgesteld. Voor abonnement/inschrijfgeld van het Inlichtingenbureau is eenmalig € 1.000,- extra verschuldigd. Zoals toegelicht bij het programma Heffen heeft i.v.m. het intern opvullen van de vacature teamleider Innen een verschuiving van de personeelslasten plaatsgevonden van het programma Heffen naar Innen. Daarnaast is in de wijziging een bedrag van € 175.700,- opgenomen voor inhuur personeel t.b.v. betalingsverwerking en vervanging in verband met langdurig ziekte. Tevens is 1/3 van de kosten van algemene incidentele inhuur personeel hierin opgenomen. Voor de inhaalslag (dwang)invordering 2014 is een extra opbrengst geraamd van € 500.000,-. Voor de opbrengst invorderingskosten in 2015 wordt eveneens gerekend met € 500.000,-. De totale opbrengst in 2015 bedraagt dus € 1.000.000,-. In de begroting 2015 was rekening gehouden met een opbrengst van € 750.000,-. De raming voor 2015 kan dus met € 250.000,- worden verhoogd.

Verdeling begrotingswijziging

Verdeling over deelnemers	aantal aanslagbilj.	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	12.300	17.260	12.696	29.956
Goes	20.100	27.148	20.394	47.542
Hulst	14.300	15.378	13.197	28.575
Kapelle	6.300	10.306	6.991	17.297
Reimerswaal	12.400	9.677	10.224	19.901
Sluis	21.500	21.789	19.398	41.187
Terneuzen	30.500	21.308	24.317	45.625
Tholen	12.900	15.564	12.469	28.033
Totaal gemeenten	130.300	138.430	119.686	258.116
waterschap	210.000	149.447-	68.710	80.737-
Totaal	340.300	11.017-	188.396	177.379

Toelichting:

De kosten van het programma Innen worden verdeeld over de deelnemers op basis van het aantal aanslagbiljetten per organisatie, voor de invorderingsopbrengsten gelden vaste percentages (cf begroting 2015).

2.4. Programma Algemene dekkingsmiddelen

Doelstelling

Op dit programma worden de bijdragen van de deelnemers geraamd en eventuele andere algemene kosten en opbrengsten die niet op de programma's zijn begroot.

Begrotingswijziging

Programma algemene dekkingsmiddelen	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
lasten			
aandeel personeelslasten	97.500	-	97.500
niet compensabele BTW	55.000	-	55.000
	-		
subtotaal lasten	152.500	-	152.500
Baten			
personeelsbaten	97.500-	-	97.500-
bijdragen in het tekort 2014	-	1.359.577-	1.359.577-
Overige bijdragen		60.000-	60.000-
Deelnemersbijdrage 2015	3.342.644-	315.199-	3.657.843-
subtotaal baten	3.440.144-	1.734.776-	5.174.920-
Totaal	3.287.644-	1.734.776-	5.022.420-

Toelichting begrotingswijziging:

De hogere bijdragen van derden betreft de verwerking van het nadelig saldo 2014 ad € 1.359.577,-, de bijdrage van een deelnemer in de personeelskosten ad € 60.000,- en de hogere deelnemersbijdragen als gevolg van de per saldo extra lasten 2015, zoals in de tabel op pagina 4 is opgenomen.

Verdeling begrotingswijziging

Verdeling over deelnemers	aantal aanslagbilj.	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	12.300		2.169-	2.169-
Goes	20.100		3.544-	3.544-
Hulst	14.300		2.521-	2.521-
Kapelle	6.300		1.111-	1.111-
Reimerswaal	12.400		2.186-	2.186-
Sluis	21.500		3.791-	3.791-
Terneuzen	30.500		5.378-	5.378-
Tholen	12.900		2.274-	2.274-
Totaal gemeenten	130.300	-	22.974-	22.974-
waterschap	210.000	55.000	37.026-	17.974
Totaal	340.300	55.000	60.000-	5.000-

Toelichting:

De extra bijdrage in de personeelskosten is verdeeld conform de verdeelsleutel van het programma Innen. Voor de deelnemersbijdragen wordt verwezen naar hoofdstuk 4.

3.Financiële begroting

3.1.Overzicht van baten en lasten

Programma	Begroting 2015		begrotingswijziging		begroting na wijziging	
	lasten	baten	lasten	baten	lasten	baten
1 Waardenen	1.828.999		179.353		2.008.352	0
2 Heffen	1.469.662		7.450		1.477.112	0
3 Innen	766.983	-778.000	438.396	-250.000	1.205.379	-1.028.000
4 Algemene dekkingsmiddelen	152.500	-3.440.144		-1.734.776	152.500	-5.174.920
saldo baten en lasten	4.218.144	-4.218.144	625.199	-1.984.776	4.843.343	-6.202.920
mutaties reserves	-	-	1.359.577		1.359.577	-
resultaat		-	-	-	-	-

4.Deelnemersbijdragen

In onderstaande tabel is de verdeling opgenomen van de financiële gevolgen voor 2015 ad € 315.199,-. Het tekort 2014 is bij besluit van 18 juni 2015 al over de deelnemers verdeeld en afgewikkeld.

Deelnemers	begroting 2015	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	251.647	27.723	279.370
Goes	405.257	46.187	451.444
Hulst	287.308	31.588	318.896
Kapelle	122.597	14.542	137.139
Reimerswaal	219.275	22.787	242.062
Sluis	419.821	44.478	464.299
Terneuzen	589.164	63.225	652.389
Tholen	263.337	28.358	291.695
waterschap	784.238	36.311	820.549
Totaal	3.342.644	315.199	3.657.843

5.Besluit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking SaBeWa Zeeland

Gezien het voorstel van het dagelijks bestuur van 4 december 2015

Gelet op de bepalingen van de gemeenschappelijke regeling

B E S L U I T:

1. De 1^e wijziging van de programmabegroting 2015 vast te stellen;
2. De deelnemersbijdragen voor het jaar 2015 te verhogen met € 315.199,-.

Aldus vastgesteld door het algemeen bestuur
in zijn vergadering van 17 december 2015

Hoogachtend,

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

Het algemeen bestuur
van Sabewa Zeeland

algemeen bestuur: 17 december 2015
agendapunt:

bijlagen :1
onderwerp : voorstel 1^e begrotingswijziging 2016

Terneuzen, 4 december 2015

Geachte heer, mevrouw,

Inleiding

Bijgaand treft u de 1^e begrotingswijziging 2016 aan. In deze wijziging zijn de financiële gevolgen uit de evaluatie opgenomen. Tevens zijn enkele wijzigingen opgenomen vanuit de bestuursrapportage september en een wijziging van de personeelkosten als gevolg van het doorschuiven van de uitvoering van het Individueel Keuze Budget (IKB) van 2016 naar 2017. Daarnaast een bijraming van de kosten van het Inlichtingenbureau (automatische kwijtscheldingen). Bij de begroting zijn deze abusievelijk naar beneden bijgesteld.

De per saldo hogere kosten kunnen als volgt samengevat worden:

Financiële evaluatie	€	307.000,-
Gevolgen doorschuiven IKB	-	32.000,-
Bestuursrapportage: portokosten	-	30.000,-
Lidmaatschappen (Inlichtingenbureau)	-	<u>4.000,-</u>
Totaal	€	373.000,- =====

De 1^e begrotingswijziging 2016 is aan de raden en de algemene vergadering aangeboden met het verzoek hun zienswijzen uiterlijk 3 november in te dienen. Alle deelnemers hebben aangegeven in te stemmen met de 1^e begrotingswijziging 2016. Evenals bij de 1^e begrotingswijziging 2015 wordt naast aandacht voor de kostenbeheersing, bijvoorbeeld door het digitaal opleggen van aanslagen (besparing portokosten) en efficiëntere inrichting van de organisatie door middel van Lean principe in processen, ook aandacht gevraagd voor de klantbehandeling.

Specifiek voor de 1^e begrotingswijziging 2016 geldt dat de deelnemers de realisatie van de in de evaluatie verwoorde conclusies en aanbevelingen zien als een taakstelling en dat de toekomstbestendige organisatie met ingang van 2018 wordt gerealiseerd binnen de in het evaluatierapport genoemde financiële bijdragen voor 2018. Dit op basis van huidig prijspeil en uitgangspunten.

Met deze zienswijzen kunnen wij instemmen. Onderzocht zal worden of het mogelijk is gebruik te gaan maken van digitale aanslagen. Ook zal, met ondersteuning hierin van een deelnemer, het Lean principe toegepast gaan worden. De klantbehandeling zal gemonitord worden en indien nodig zullen ook hiervoor verbetervoorstellen volgen.

Voorstel

Wij stellen u voor de 1^e begrotingswijziging 2016 vast stellen.

Het dagelijks bestuur
van Sabewa Zeeland



J.H. Herselman,
voorzitter



Drs. P. van Strien,
interim-directeur

Het algemeen bestuur van Sabewa Zeeland;

gelet op het voorstel van het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland van 4 december 2015;

besluit:

de 1^e Begrotingswijziging 2016 vast te stellen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 17 december 2015 van Sabewa Zeeland.

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

1^e Begrotingswijziging 2016

4 december 2015

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Voorwoord	3
1.2	Inhoud begrotingswijziging	4
2.	Begrotingswijziging naar Programma's	5
2.1	Programma Waarderen	6
2.2	Programma Heffen	7
2.3	Programma Innen	8
2.4	Programma Algemene dekkingsmiddelen.....	9
3.	Financiële begroting	10
3.1	Overzicht van baten en lasten	10
4.	Deelnemersbijdragen	10
5.	Besluit	11

1. Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt de 1^e begrotingswijziging 2016 van de Gemeenschappelijke Regeling Belasting-samenwerking SaBeWa Zeeland. De aan deze begrotingswijziging ten grondslag liggende begroting 2016 is vastgesteld door het algemeen bestuur op 18 juni 2015. Na vaststelling is deze toegezonden aan Gedeputeerde Staten.

In de gemeenschappelijke regeling (cf. Wet GR) is aangegeven dat de ontwerp-begrotingswijziging ook toegezonden moet worden aan de algemene vergadering van het waterschap en de raden van de gemeenten, zodat zij hun zienswijzen kunnen inbrengen bij het algemeen bestuur. De termijn hiervoor bedraagt 8 weken. Na deze termijn legt het dagelijks bestuur de zienswijzen met hun advies hieromtrent en de ontwerp-begrotingswijziging voor aan het algemeen bestuur. Indien de vastgestelde begrotingswijziging leidt tot wijziging van de deelnemersbijdragen dan dient deze ook binnen 2 weken na vaststelling aan gedeputeerde staten te worden toegezonden.

In deze 1^e (ontwerp) begrotingswijziging zijn de financiële gevolgen verwerkt zoals deze in het rapport Evaluatie zijn opgenomen, de gevolgen van doorschuiven van de uitvoering IKB naar 2017, verhoging van de portokosten en lidmaatschappen. In paragraaf 1.2 is de samenvatting opgenomen, de uitwerking hiervan is opgenomen in de programma's.

1.2 Inhoud begrotingswijziging

In onderstaande tabel is een specificatie opgenomen van de gewijzigde kosten / opbrengsten. Per saldo bedraagt het tekort € 373.000,- welke in de deelnemersbijdrage 2016 opgenomen wordt.

omschrijving	kosten €	opbrengsten €
financiële gevolgen evaluatie	€ 307.000	
Gevolgen doorschuiven IKB	€ 32.000	
Portokosten	€ 30.000	
Lidmaatschappen	€ 4.000	
Totaal	€ 373.000	€ -

2. Begrotingswijziging naar Programma's

De begroting is opgebouwd op grond van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en bevat 4 programma's:

1. Programma Waarderen
2. Programma Heffen
3. Programma Innen
4. Programma Algemene dekkingsmiddelen

2.1 Programma Waarderen

Onderwerp

Uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken.

Begrotingswijziging

Lasten programma Waarderen	begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
42410 vergoeding proceskosten	90.000		90.000
43916 Kadasterkosten	10.000		10.000
43920 Waardering specifieke objecten	35.000		35.000
43921 Cyclorama's en obliekfoto's	174.600		174.600
aandeel personeelslasten	1.178.945	67.063	1.246.008
aandeel automatisering	199.641	14.183	185.458
aandeel interne dienstverlening	179.760	1.179	178.581
aandeel huisvesting	41.592	2.955	38.637
onvoorzien	4.402	253	4.149
Totaal	1.913.940	48.493	1.962.433

Toelichting begrotingswijziging:

Betreft de doorbelastingen van de financiële gevolgen evaluatie en andere kosten (zie. blz. 4).

Verdeling begrotingswijziging

Verdeling over deelnemers	aantal objecten	begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	12.482	179.667	4.552	184.219
Goes	21.351	307.328	7.787	315.115
Hulst	15.325	220.590	5.589	226.179
Kapelle	6.330	91.115	2.309	93.424
Reimerswaal	10.683	153.772	3.896	157.668
Sluis	21.224	305.500	7.740	313.240
Terneuzen	32.254	464.267	11.763	476.030
Tholen waterschap	13.318	191.701	4.857	196.558
Totaal	132.967	1.913.940	48.493	1.962.433

Toelichting:

De toegepaste verdeelsleutel is conform de begroting 2016. Het waterschap heeft in dit programma geen aandeel.

2.2 Programma Heffen

Onderwerp

Op basis van de door de deelnemers vastgestelde belastingverordeningen uitvoering geven aan de belastingheffing.

Begrotingswijziging

Lasten programma Heffen		begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
43910	controle hondenbelasting	19.000		19.000
43912	controle toeristenbelasting	27.000		27.000
	controle reclamebelasting	8.000		8.000
				-
				-
	aandeel personeelslasten	1.004.014	55.988	1.060.002
	aandeel automatisering	169.253	12.023-	157.230
	aandeel int. dienstverlening	152.398	999-	151.399
	aandeel huisvesting	35.261	2.505-	32.756
	onvoorzien	3.362	207-	3.155
Totaal		1.418.289	40.254	1.458.543

Toelichting begrotingswijziging:

Betreft de doorbelastingen van de financiële gevolgen evaluatie en andere kosten (zie. blz. 4).

Verdeling begrotingswijziging

Totaal kosten per deelnemer	aanslagregels	begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	45.519	60.045	1.674	61.719
Goes	59.028	81.036	2.171	83.207
Hulst	45.231	60.086	1.664	61.750
Kapelle	18.326	24.646	674	25.320
Reimerswaal	45.291	61.161	1.666	62.827
Sluis	59.060	101.176	2.172	103.348
Terneuzen	93.823	118.962	3.451	122.413
Tholen	48.355	63.781	1.779	65.560
waterschap	679.753	847.397	25.003	872.400
Totaal	1.094.386	1.418.289	40.254	1.458.543

Toelichting:

De kosten van het programma Heffen worden verdeeld over de deelnemers op basis van het aantal aanslagregels per organisatie (cf begroting 2016).

2.3 Programma Innen

Onderwerp

Zorgdragen voor tijdige inning van belastingschulden.

Begrotingswijziging

Lasten programma Innen		begroting 2016	begrotings- wijziging	begroting na wijziging
43925 Kosten geldverkeer		120.000		120.000
43961 Lidmaatschappen		1.000	4.000	5.000
83607 opbrengst onderh. en diensten voor derden		28.000-		28.000-
83610 opbrengst invorderingskosten				-
aandeel personeelslasten		641.834	215.948	857.782
aandeel automatisering		111.106	26.206	137.312
aandeel interne dienstverlening		100.042	32.178	132.220
aandeel huisvesting		23.147	5.460	28.607
onvoorzien		2.235	461	2.696
Subtotaal		971.364	284.252	1.255.616
af: opbrengst invorderingskosten		500.000-		500.000-
gemeenten	19,27%	96.350-		96.350-
waterschap	80,73%	403.650-		403.650-
Totaal	100%	471.364	284.252	755.616

Toelichting begrotingswijziging:

Betreft de doorbelastingen van de financiële gevolgen evaluatie en andere kosten (zie. blz. 4).

Verdeling begrotingswijziging

Verdeling over deelnemers	aantal aanslagbilj.	begroting 2016	begrotings- wijziging	begroting na wijziging
Borsele	45.519	34.102	11.823	45.925
Goes	59.028	41.393	15.332	56.725
Hulst	45.231	29.697	11.748	41.445
Kapelle	18.326	14.016	4.760	18.776
Reimerswaal	45.291	28.700	11.764	40.464
Sluis	59.060	35.821	15.340	51.161
Terneuzen	93.823	53.326	24.369	77.695
Tholen	48.355	34.619	12.560	47.179
Totaal gemeenten	414.633	271.673	107.695	379.368
waterschap	679.753	199.691	176.557	376.248
Totaal	1.094.386	471.364	284.252	755.616

Toelichting:

De kosten van het programma Innen worden verdeeld over de deelnemers op basis van het aantal aanslagregels per organisatie, voor de invorderingsopbrengsten gelden vaste percentages (cf begroting 2016).

2.4 Programma Algemene dekkingsmiddelen

Doelstelling

Op dit programma worden de bijdragen van de deelnemers geraamd en eventuele andere algemene kosten en opbrengsten die niet op de programma's zijn begroot.

Begrotingswijziging

Programma algemene dekkingsmiddelen	begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
lasten			
aandeel personeelslasten	103.000	-	103.000
niet compensabele BTW	55.000	-	55.000
-	-		
subtotaal lasten	158.000	-	158.000
Baten			
personeelsbaten	103.000-	-	103.000-
-	-		
Bijdragen van derden	3.858.593-	373.000-	4.231.593-
subtotaal baten	3.961.593-	373.000-	4.334.593-
Totaal	3.803.593-	373.000-	4.176.593-

Toelichting begrotingswijziging:

Betreft de verhoging van de deelnemersbijdragen met als dekkingsmiddel voor de hogere lasten.

Verdeling begrotingswijziging

De verdeling van de begrotingswijziging is opgenomen in hoofdstuk 4 Deelnemersbijdragen.

3. Financiële begroting

3.1 Overzicht van baten en lasten

Programma	Begroting 2016		begrotingswijziging		begroting na wijziging	
	lasten	baten	lasten	baten	lasten	baten
1 Waardenen	1.913.940		48.493		1.962.433	0
2 Heffen	1.418.289		40.254		1.458.543	0
3 Innen	999.364	-528.000	284.253		1.283.617	-528.000
4 Algemene dekkingsmiddelen	158.000	-3.961.593		-373.000	158.000	4.334.593-
saldo baten en lasten	4.489.593	-4.489.593	373.000	-373.000	4.862.593	-4.862.593
mutaties reserves	-	-	-	-	-	-
resultaat		-	-	-	-	-

4. Deelnemersbijdragen

Deelnemers	begroting 2016	begrotingswijziging	begroting na wijziging
Borsele	273.814	18.049	291.863
Goes	429.757	25.290	455.047
Hulst	310.372	19.001	329.373
Kapelle	129.776	7.743	137.519
Reimerswaal	243.633	17.326	260.959
Sluis	442.497	25.253	467.750
Terneuzen	636.555	39.583	676.138
Tholen	290.100	19.195	309.295
waterschap	1.102.088	201.560	1.303.648
Totaal	3.858.593	373.000	4.231.593

5. Besluit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking SaBeWa Zeeland

Gezien het voorstel van het dagelijks bestuur van 4 december 2015

Gelet op de bepalingen van de gemeenschappelijke regeling

B E S L U I T:

1. De 1^e wijziging van de programmabegroting 2016 vast te stellen;
2. De deelnemersbijdragen voor het jaar 2016 te verhogen met € 373.000,- tot € 4.231.593,-.

Aldus vastgesteld door het algemeen bestuur
in zijn vergadering van 17 december 2015

Hoogachtend,

J.H. Herselman,
voorzitter

drs. P. van Strien,
interim-directeur

Memo

aan : Leden Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland
van : Mw. mr. J. Bosschaart-van Heukelom
datum : 15 december 2015
betreft : Overzicht zienswijzen 1e begrotingswijzigingen 2015 en 2016 Sabewa Zeeland

Deelnemer	Ontvangen	Zienswijzen
Reimerswaal	2 november 2015	Geen
Terneuzen	15 december 2015	Geen
Borsele	5 oktober 2015	Geen
Goes	28 oktober 2015	Onderwerp klantbehandeling uitwerken in concrete verbetervoorstellen op grond waarvan de deelnemers de verbetering van klantbehandeling kunnen beoordelen en monitoren in de komende periode
Hulst	28 oktober 2015	Positieve zienswijze waarbij er een taakstelling ligt voor Sabewa Zeeland om uitvoering te geven aan het rapport "de evaluatie Sabewa Zeeland" waardoor er ingaande 2018 een toekomstbestendige organisatie wordt neergezet binnen de voor de gemeente Hulst in bijlage E van het rapport geraamde financiële bijdrage ad. € 322.861,--
Kapelle	21 oktober 2015	Geen
Sluis	26 oktober 2015	Er is veel werk verzet, maar we zijn er nog niet. Via het Algemeen Bestuur wordt gemonitord of voorgestelde verbeterpunten daadwerkelijk worden uitgevoerd. Kostenbeheersing blijft een aandachtspunt. Geconstateerd dat het oorspronkelijk voordeel voor Sluis bij de aanvang van deelname in Sabewa Zeeland flink is verlaagd. De omvang van de organisatie speelt hierin een cruciale rol. Verzoek om d.m.v. onder andere het leanprincipe de processen, de organisatie zo efficiënt mogelijk in te richten. Suggestie voor kostenbeheersing: digitalisering aanslagoplegging. Positief-kritische houding t.o.v. evaluatierapport. Nadruk op het toepassen van de VZG-norm m.i.v. 2017.
Waterschap	-	Geen
Tholen	22 oktober 2015	Geen



Sabewa Zeeland
t.a.v. het Algemeen Bestuur
Postbus 1155
4538 AE TERNEUZEN

Postadres: Postbus 35, 4530 AA Terneuzen
Bezoekadres: Stadhuisplein 1, 4531 GZ Terneuzen
Telefoon 14 0115
Vanuit buitenland: +31 115 455 000
E-mail: gemeente@terneuzen.nl
Internet: www.terneuzen.nl

Bij beantwoording a.u.b. onderwerp, datum en kenmerk van deze brief vermelden.

uw brief van :
ons kenmerk : 148011
contactpersoon: P. De Vet
e-mail : p.deviet@terneuzen.nl
verzonden :

Terneuzen, 12 november 2015

Betreft: zienswijze evaluatie

Geacht bestuur,

U hebt de evaluatie (inclusief bijlagen), 1^e begrotingswijziging 2015 en de 1^e begrotingswijziging 2016 naar de gemeenteraad gestuurd om hierop een zienswijze te geven.

De evaluatie (inclusief bijlagen) 1^e begrotingswijziging 2015 en de 1^e begrotingswijziging 2016 zijn op 12 november 2015 in de raadsvergadering besproken. De gemeenteraad heeft besloten met de evaluatie en de begrotingswijzigingen in te stemmen en geen zienswijze in te dienen.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en Wethouders van Terneuzen,

secretaris,

burgemeester,

F.M.L. Lauret RA

J.A.H. Lonink

0 2 NOV. 2015

Sabewa Zeeland
Postbus 1155
4530 GD TERNEUZEN

Uw brief van : 07-09-2015	Contactpersoon : mw. S. van Sliedregt-Hooijmaijers	Ons kenmerk : 15.026590
Uw kenmerk :	Telefoon : 14 0113	Casnummer : 15.005284
	Fax : 0113 - 395333	Bijlagen :

Onderwerp : 1e begrotingswijziging 2015 Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland

Kruijningen, 27 oktober 2015

VERZONDEN 28 OKT. 2015

Geachte mevrouw, heer,

Hierbij delen wij u mede dat de 1^e begrotingswijziging 2015 van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland geen aanleiding geeft tot het maken van opmerkingen.

De raad van de gemeente Reimerswaal heeft, in de openbare vergadering van 20 oktober 2015, derhalve besloten geen zienswijze op de 1^e begrotingswijziging 2015 van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland in te dienen.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevrouw Van Sliedregt. Zij is bereikbaar via ons centrale telefoonnummer 14 0113.

Met vriendelijke groet,
Gemeenteraad van Reimerswaal

T. Jansen
Griffier

A.J. Huisman
Voorzitter





Lijst ingekomen stukken raads-
vergadering 12 NOV. 2015 nr. JCF

Besluit:
ingestemd met voorstel college /
geen zienswijze

Raad van de gemeente Terneuzen

Postadres: Postbus 35, 4530 AA Terneuzen
Bezoekadres: Stadhuisplein 1, 4531 GZ Terneuzen
Telefoon 14 0115
Vanuit buitenland: +31 115 455 000
E-mail: gemeente@terneuzen.nl
Internet: www.terneuzen.nl

Bij beantwoording a.u.b. onderwerp, datum en
kenmerk van deze brief vermelden.

JCF

uw brief van :
ons kenmerk : 148011
contactpersoon: P. De Vet
e-mail : p.devet@terneuzen.nl
verzonden : - 1 OKT. 2015

Terneuzen, 29 september 2015

Betreft: Betreft: evaluatie gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland.

Geachte Raad,

Sabewa Zeeland heeft de volgende stukken toegestuurd:

- de evaluatie;
- de evaluatie bijlagen A t/m F;
- 1^e begrotingswijziging 2015
- 1^e begrotingswijziging 2016

De evaluatie van Sabewa Zeeland is inhoudelijk vooral gericht op:

- De uitvoering van taken in 2014
- De oorzaken van achterstanden en belemmeringen bij die uitvoering
- Maatregelen ter verbetering van de dienstverlening in de toekomst.

Wij zien geen aanleiding tot het indienen van zienswijzen en stellen voor in te stemmen met de toegestuurde stukken.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en Wethouders van Terneuzen,

secretaris,

F.M.L. Lauret RA

burgemeester,

J.A.H. Lonink

06 OKT. 2015



Sabewa Zeeland
Postbus 1155
4530 GD TERNEUZEN

Uw kenmerk:
Uw brief van:



Ons kenmerk: 15.020354
Heinkenszand,

- 5 OKT. 2015

Onderwerp:
1e begrotingswijziging 2015 en 2016

Geacht bestuur,

Wij hebben van u de 1^e bestuursrapportage 2015, de 1^e begrotingswijziging 2015, de evaluatie en de hieraan verbonden 1^e begrotingswijziging 2016 ontvangen. Op 1 oktober jl. heeft de gemeenteraad een positieve zienswijze afgegeven over de financiële stukken.

Wij stemmen derhalve in met beide begrotingswijzigingen.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Borsele,
de secretaris, de burgemeester,

Behandeld door: R.D.A. Wiskerke, doorkiesnummer (0113) 238301
Wilt u bij de beantwoording van deze brief 'Ons kenmerk' vermelden.

Bijlagen:

ARCHIEF

- M.A. de Schipper



SaBeWa Zeeland
T.a.v. de heer J.H. Herselman, voorzitter
Postbus 1155
4530 GD TERNEUZEN

Afdeling
Concern

Uw contactpersoon
M. de Schipper
Senior Medewerker Planning &
Control

Doorkiesnummer
(0113) 249624

Geachte heer Herselman,

De gemeenteraad van Goes heeft in zijn vergadering van 22 oktober 2015 gesproken over de 1^e **begrotingswijziging 2015** en de 1^e **begrotingswijziging 2016** en heeft kennis genomen van de Evaluatie van Sabewa Zeeland.

De raad stemt in met beide begrotingswijzigingen onder de volgende voorwaarde die hier als zienswijze geldt.

Het onderwerp klantbehandeling vindt de raad van gemeente Goes onderbelicht in de onderbouwingen van de begrotingswijzigingen. We vragen Sabewa Zeeland dit onderwerp uit te werken in concrete verbeter voorstellen die de deelnemende gemeenten handvaten biedt om de verbetering van de klantbehandeling te beoordelen en te monitoren in de komende periode.

Hoogachtend,

drs. J.W. Scherpenzeel
griffier van de gemeenteraad

Onderwerp
1e begrotingswijziging 2015; 1e
begrotingswijziging 2016; Evaluatie

Datum
27 oktober 2015
Verzonden

28 OKT. 2015

Uw kenmerk
15BPR01106
Ons kenmerk
15UIT04726

Bijlagen

Pagina 1

IBAN Rekeningnummer:
NL39BNGH0285002821



Sabewa Zeeland
Postbus 1155
4530 GD Terneuzen

Uw kenmerk

BSN/KvK -

Ons
kenmerk
-15/07889-

Bijlage(n)

Behandeld door
E.A. de Schepper

Datum
28 oktober 2015

Emailadres
E.de.Schepper@gemeentehulst.nl

Telefoonnummer
14 0114

Verzenddatum

28 OKT 2015

Onderwerp
Zienswijze 1e begrotingswijziging 2015 en 2016

Geacht Bestuur van Sabewa Zeeland,

Wij hebben de 1^e begrotingswijziging van Sabewa Zeeland voor de jaren 2015 en 2016 voorgelegd aan de gemeenteraad, welke eerst op 5 november 2015 hierover een zienswijze zal geven.

Vooruitlopend hierop is tijdens de behandeling van deze stukken in de commissie Middelen van 22 oktober 2015 ingestemd met een positieve zienswijze op de 1^e begrotingswijziging 2015 en de 1^e begrotingswijziging 2016", waarbij er een taakstelling ligt voor Sabewa Zeeland om uitvoering te geven aan het rapport "de evaluatie van Sabewa Zeeland" waardoor er ingaande 2018 een toekomstbestendige organisatie wordt neergezet binnen de voor de gemeente Hulst in bijlage E. van het rapport geraamde financiële bijdrage ad. € 322.861,- (dit op basis van huidige prijzen en uitgangspunten).

Zodra de gemeenteraad omtrent de zienswijze heeft besloten, zullen wij dit per omgaande aan u mededelen.

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Hulst,
De Secretaris, De Burgemeester,

Afdeling: Bedrijfsvoering

Bezoekadres:
Grote Markt 24 4561 EB Hulst
Telefoon 14 0114
Vanuit buitenland +31 114 389000
Telefax +31 114 314627

Postadres:
Grote Markt 21 4561 EA Hulst
Postbus 49 4560 AA Hulst

Website www.gemeentehulst.nl
Email info@gemeentehulst.nl

Bankgegevens:
IBAN NL 21 BNGH 0285044370
BIC BNGHNL2G
BTW Nummer NL810988707B01
KvK Nummer 20165080

28 OKT. 2015

Aan SaBeWa Zeeland

Postbus 8121

4330 EC Middelburg

Postadres:
Postbus 27
4500 AA Oostburg

Bezoekadres:
Nieuwstraat 22
4501 BD Oostburg

Telefoon 140117
Telefoon +31 (0)117 457 000
Telefax +31 (0)117 452 241

IBAN: NL65RABO0147823005
BIC code: RABONL2U
BTW-nummer: 811046321B01

www.gemeentesluis.nl
info@gemeentesluis.nl

ons kenmerk : ond U/2015/1582g
uw brief d.d. :
uw kenmerk :
behandeld door : M.A. Dieleman
doorkiesnummer : 0117 - 457 273
onderwerp : Zienswijze 1e begrotingswijziging 2015 en 1e begrotingswijziging 2016
bijlage(n) : geen

Oostburg, 26 OKT. 2015

Geachte bestuur,

De 1e begrotingswijziging 2015 en 1e begrotingswijziging 2016 is behandeld in de raadsvergadering van 22 oktober 2015. Hierbij delen wij u namens de gemeenteraad mee dat wij kunnen instemmen met de 1e begrotingswijziging 2015 en 1e begrotingswijziging 2016. Wij kunnen ons vinden in de maatregelen en de daaruit voortvloeiende kosten die in de wijzigingen zijn verwerkt.

Uit de stukken, waaronder het evaluatierapport, blijkt dat er heel wat werk is verzet, maar dat we er nog niet zijn. Als deelnemer zullen we via de vertegenwoordiger in het AB scherp monitoren of de voorgestelde verbeterpunten ook worden uitgevoerd.

Een blijvend aandachtspunt daarbij is de kostenbeheersing. We constateren dat het oorspronkelijke voordeel voor onze gemeente bij de aanvang van de deelname, inmiddels flink is verlaagd. De omvang van de organisatie speelt daarin een cruciale rol. Wij verzoeken u door middel van onder andere de toepassing van het leanprincipe in de processen, de organisatie zo efficiënt mogelijk in te richten.

Voorts is vanuit de gemeenteraad een suggestie voor kostenbeheersing gedaan, namelijk het besparen op portiekosten door digitalisering van het opleggen van aanslagen. Ten opzichte van het evaluatierapport neemt de raad een positief-kritische houding aan.

Tot slot willen we benadrukken dat vanaf 2017 de VZG-norm toegepast moet worden.

Hoogachtend,
BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN SLUIS,

De secretaris,

b/a 

S.I. de Kievit-Minnaert

De burgemeester,



mr. A.M.M. Jetten MSc

0 2 NOV. 2015

Sabewa Zeeland
Postbus 1155
4530 GD TERNEUZEN

Uw brief van : 07-09-2015	Contactpersoon : mw. S. van Sliedregt-Hooijmaijers	Ons kenmerk : 15.026610
Uw kenmerk :	Telefoon : 14 0113	Casnummer : 15.005620
	Fax : 0113 - 395333	Bijlagen :

Onderwerp : 1e Begrotingswijziging 2016 Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland

Kruiningen, 27 oktober 2015

VERZONDEN 28 OKT. 2015

Geachte mevrouw, heer,

Hierbij delen wij u mede dat de 1^e begrotingswijziging 2016 van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland geen aanleiding geeft tot het maken van opmerkingen.

De raad van de gemeente Reimerswaal heeft, in de openbare vergadering van 20 oktober 2015, derhalve besloten geen zienswijze op de 1^e begrotingswijziging 2016 van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Sabewa Zeeland in te dienen.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met mevrouw Van Sliedregt. Zij is bereikbaar via ons centrale telefoonnummer 14 0113.

Met vriendelijke groet,
Gemeenteraad van Reimerswaal

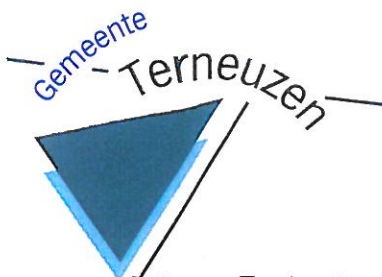


T. Jansen
Griffier



A.J. Huisman
Voorzitter





Sabewa Zeeland
t.a.v. het Algemeen Bestuur
Postbus 1155
4538 AE TERNEUZEN

Postadres: Postbus 35, 4530 AA Terneuzen
Bezoekadres: Stadhuisplein 1, 4531 GZ Terneuzen
Telefoon 14 0115
Vanuit buitenland: +31 115 455 000
E-mail: gemeente@terneuzen.nl
Internet: www.terneuzen.nl

Bij beantwoording a.u.b. onderwerp, datum en kenmerk van deze brief vermelden.

uw brief van :
ons kenmerk : 148011
contactpersoon: P. De Vet
e-mail : p.devvet@terneuzen.nl
verzonden :

Terneuzen, 12 november 2015

Betreft: zienswijze evaluatie

Geacht bestuur,

U hebt de evaluatie (inclusief bijlagen), 1^e begrotingswijziging 2015 en de 1^e begrotingswijziging 2016 naar de gemeenteraad gestuurd om hierop een zienswijze te geven.

De evaluatie (inclusief bijlagen) 1^e begrotingswijziging 2015 en de 1^e begrotingswijziging 2016 zijn op 12 november 2015 in de raadsvergadering besproken. De gemeenteraad heeft besloten met de evaluatie en de begrotingswijzigingen in te stemmen en geen zienswijze in te dienen.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en Wethouders van Terneuzen,

secretaris,

F.M.L. Lauret RA

burgemeester,

J.A.H. Lonink



10 SEP. 2015

Aan Sabewa Zeeland
Postbus 1155
4530 GD Terneuzen

Postadres:
Postbus 27
4500 AA Oostburg

Bezoekadres:
Nieuwstraat 22
4501 BD Oostburg

Telefoon 140117
Telefoon +31 (0)117 457 000
Telefax +31 (0)117 452 241

RABO WZV 014.78.23.005
IBAN: NL65RABO0147823005
Swift: RABONL2U

www.gemeentesluis.nl
info@gemeentesluis.nl

uw brief d.d. : 07/09/2015
uw kenmerk :

telefoon : 140117
onderwerp : begrotingswijziging 2015
bijlage(n) : geen

Oostburg, 09/09/2015

Geachte,

We hebben op 09/09/2015 uw brief over begrotingswijziging 2015 ontvangen.
Deze heeft het volgende registratienummer gekregen: 15.0013199.

Voor vragen omtrent de behandeling kunt u bellen met 140117 (vanuit het buitenland
0031 117457000) onder vermelding van het registratienummer.

Met vriendelijke groet,

Gemeente Sluis