

Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Agenda voor de vergadering van het Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland op 4 december 2014 om 09.00 uur in het waterschapskantoor te Terneuzen

1. Opening en mededelingen
2. Vaststellen van het verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur op 18 september 2014 (*ter vaststelling*)
3. Tussenrapportage (*ter kennisneming*)
4. Aanstelling interim-directeur (*ter kennisneming, mondeling voorzitter*)
5. Procesvoorstel (*ter kennisneming*)
6. Memo te verwachten nadelig resultaat 2014 (*ter kennisneming*)
7. Vergaderschema (*ter vaststelling*)
8. W.v.t.t.k. en rondvraag
9. Sluiting

Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland

Verslag van de vergadering van het Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland op 18 september 2014 in het waterschapskantoor te Terneuzen, 4.17.

Aanwezig: wethouder Herselman (voorzitter), wethouder Totté, wethouder Lauret (Sluis), dhr. Steijaert (waterschap Scheldestromen), wethouder Schenk (Borsele), wethouder de Kunder, wethouder Hoek (Tholen), wethouder Meeuwisse, wethouder van Hulle (Terneuzen), de heer Scheele (waarnemend directeur), mevrouw Bosschaart-van Heukelom.

Afwezig met kennisgeving: -

1. Opening en mededelingen

- De heer Herselman meldt dat de heer Meeuwssen nog steeds afwezig is in verband met ziekte. Binnen nu en een maand is de verwachting dat er een uitslag volgt over het verdere verloop van de re-integratie.

2. Vaststelling notulen

- De heer Herselman meldt dat met betrekking tot de afwikkeling van de schade naar aanleiding van onterecht verleende kwijtschelding op dit moment nog niet duidelijk is wat de omvang van de schade is. Wanneer dit duidelijk is, zal het Dagelijks Bestuur dit voorleggen aan het Algemeen Bestuur.

3. Tussenrapportage/kwartaalrapportage

- De heer Scheele licht toe dat alles op alles gezet wordt om de geblokkeerde aanslagen weg te werken. Hiervoor is Sabewa Zeeland afhankelijk van de programmatuur van Pink Roccade. Er is hulp geleverd door de gemeenten om processen te versnellen. De heer Schenk vraagt in hoeverre er voortgang is in dit proces? De heer Scheele merkt op dat Sabewa Zeeland voor dit proces ook afhankelijk is van Pink Roccade. De heer Herselman meldt dat de achterstand alleen schuilt in de uitval. De overboekingen die voldoen aan alle betalingskenmerken zijn bijgewerkt tot op heden. De heer Herselman meldt verder dat het Dagelijks Bestuur aan het MT heeft geadviseerd om de prioriteit te leggen op de invordering en het versturen van de aanslagen. Daarom is extra geld beschikbaar gesteld voor externe inhuur. De achterstand in de betalingsverwerking is hiermee fors ingelopen. De heer van der Hulle merkt op dat hij van de heer Lauret heeft vernomen dat er diverse gesprekken zijn gevoerd met Pink Roccade. Hij heeft er een goed gevoel bij omdat er zicht is op voortgang in het proces met Pink Roccade. De heer Herselman legt uit dat de heer Lauret als voorzitter van de begeleidingscommissie voor de zomervakantie heeft aangeboden om wekelijks bij het MT aan te schuiven, zodat hij mee kan kijken en denken met het proces. Eind augustus is de heer Lauret bij de vergadering van het Dagelijks Bestuur aangeschoven. Tijdens deze vergadering heeft hij het beeld geschetst dat er op dit moment vooruitgang zit in het proces. De heer Schenk wil benadrukken

dat sommige deelnemers hulp aangeboden hebben door medewerkers beschikbaar te stellen. De heer Schenk benadrukt dat dit een gedeeltelijke verantwoordelijkheid betreft. De heer Steijaert licht toe dat de Algemene Vergadering van het waterschap zich zorgen maakt. Het waterschap loopt een fors bedrag achter in de inkomsten. De hoofdoorzaak hiervoor is de gespreide betalingen. De heer Scheele licht toe dat een grote oorzaak ook is gelegen in de zuiveringsheffing. Hier moet een goede controle op verricht worden, zodat duidelijk wordt waar het verschil zit. Verder stelt de heer Steijaert de vraag of het dossier Pink Roccade juridisch gezien op orde is. De heer Scheele merkt op dat alles gedocumenteerd wordt. Tenslotte stelt de heer Steijaert de vraag of er al zicht is op de planning voor de aanslagoplegging 2015? De heer Herselman licht toe dat het streven is om de aanslagen in februari 2015 op te leggen. Een belangrijke voorwaarde om op te kunnen leggen is dat het kadaster bijgewerkt moet zijn. Er is op dit moment 8 maanden achterstand. De heer Scheele meldt dat er voor dit jaar 6 maanden achterstand in 3 maanden is weggewerkt.

- **Kwijtschelding**

Mevrouw Meeuwisse uit haar zorgen over de kwijtscheldingen en de behandeling daarvan. De heer Scheele belooft een document rond te sturen met daarin een uitleg over de wijze waarop Sabewa Zeeland kwijtscheldingsverzoeken behandelt.

De heer Hoek vraagt wat de gevolgen zijn voor de betalingstermijnen wanneer aanslagen nog in september worden opgelegd? De heer Scheele licht toe dat burgers voor de aanslagen die in september 2014 worden verstuurd, 4 termijnen krijgen.

De heer Hoek merkt op dat er voor wat betreft de rioolheffing in gemeente Tholen een verschil is in opbrengsten en geraamde opbrengsten. In de kolom op te leggen staat niets. De heer Scheele merkt op dat in tegenstelling tot vorig jaar geprobeerd is realistische getallen voor de op te leggen belastingen in beeld te brengen. Voor de rioolheffing is het echter op dit moment lastig is om dit in beeld te brengen vanwege de achterstanden die er op dit moment zijn.

- P. 5 kwartaalrapportage. De heer Scheele licht desgevraagd toe dat met de Waarderingskamer afspraken zijn gemaakt over de uit te voeren controles. Op 9 oktober komt de Waarderingskamer voor een eerste inspectie. Sabewa Zeeland vraagt op het waarop 90% is getaxeerd bij de Waarderingskamer om goedkeuring. De planning is om in december 2014 goedkeuring aan te vragen.

6. Telefonische openingstijden en openingstijden balie

- Het Algemeen Bestuur besluit conform het voorstel.

7. Overall evaluatie

- In de vergaderingen van de begeleidingscommissie en het dagelijks bestuur is gesproken over het opstellen van een evalueatie in het 4^e kwartaal van dit jaar. In deze evaluatie zullen de knelpunten van het afgelopen jaar besproken worden. Verder zal een plan van aanpak geschreven worden voor volgend jaar.

8. W.v.t.t.k. en rondvraag

- De heer Herselman meldt dat de heer van der Maas van het waterschap hulp biedt om mee te kijken met het ICT-proces. Hij zal een rapport schrijven en dit presenteren in het dagelijks bestuur.

9. Sluiting

De heer Herselman sluit de vergadering onder dankzegging van ieders aanwezigheid en inbreng.

Tussenrapportage AB

Bezwaren WOZ/Heffen

Inmiddels zijn 1490 WOZ bezwaren tot en met oktober 2014 ingediend. Hiervan zijn 844 bezwaren afgehandeld. Daarnaast zijn er 1591 bezwaren overige heffingen ingediend tot en met oktober 201. Hiervan zijn er 662 tot op heden afgedaan. Wettelijk gezien moeten deze bezwaren voor 31-12-2014 zijn afgehandeld. Vooral voor de WOZ bezwaren, welke gemiddeld meer afhandelingstijd vergen dan de overige heffing bezwaren zal dit mogelijk een probleem worden.

Afboeking betalingen

Op dit moment staan er nog steeds zo'n 165 betalingsafschriften in nabewerking. Het is niet te voorkomen dat bij dit aantal ook weer nieuwe posten komen. Door diverse deelnemers wordt hiervoor fors ondersteuning verleend om deze achterstand definitief weg te werken (circa 90 uur per week). Door verwerking van verminderingen is het aantal credit/vereffeningsposten nog weinig geslonken. De uitval wordt met name veroorzaakt door het ontbreken van de koppeling van zakenpartners in Innen met de makelaar. Aan dit probleem wordt momenteel door Pink Roccade gewerkt aan een oplossing. De verwachting is echter dat hiervoor ook door Sabewa Zeeland nog een handmatige inspanning zal moeten worden gedaan om het probleem 100% op te lossen. De aantallen zijn hiervoor op dit moment nog niet in beeld. Wanneer de betalingsverwerking bij is ziet Pink Roccade mogelijkheden om gecontroleerd de aanmaningen te vervaardigen door bevrozing van de ongekoppelde zakenpartner.

Kwijtscheldingen

De teller van het aantal ingekomen kwijtscheldingsverzoeken tot en met 28 november 2014 staat op 4575 verzoeken. In onderstaande tabel zijn de cijfers zichtbaar. Concreet betekent het dat er nog ruim 800 verzoeken moeten worden afgehandeld

Kwijtschelding per 28-11-2014	Totaal aantal ingekomen	nog af te doen
2014	4575	812
Borsele	104	9
Goes	479	90
Hulst	237	58
Kapelle	54	9
Reimerswaal	133	57
Sluis	234	119
Terneuzen	626	308
Tholen	196	25
Niet deelnemers	2512	137

Tevens zijn er 198 beroepschriften tegen afwijzende kwijtscheldingsbeschikkingen binnengekomen. Hiervan zijn er inmiddels 50 afgehandeld.

Kadastrale verwerking

Momenteel zijn alle AKR-mutatiebestanden tot en met de maand oktober 2014 ingelezen. De verwerking in de belastingbestanden is bij tot en met maart 2014. Momenteel is voor de verwerking van deze bestanden extra hulp van het team Waardenen ingezet en wordt door een deelnemer 1 dag ondersteuning verleend. In overleg met Pink Roccade worden nog een aantal controlequery's ontwikkeld om het proces nog te versnellen. Planning is erop gericht om 31 januari 2015 de verwerking tot 1 januari 2015 gereed te hebben.

GBA verwerking

Bij de verwerking van de GBA-bestanden zijn momenteel geen achterstanden.

Implementatie software applicaties

De afwikkeling van de implementatie van het belastingpakket is tot op heden nog steeds moeizaam verlopen. Op 25 november 2014 is hiervoor een gesprek gepland met de projectleider en een directielid van PinkRoccade. Namens Sabewa Zeeland zal ook de bestuursvoorzitter en de voorzitter van de Begeleidingscommissie aan dit gesprek deelnemen. Doel hiervan is om duidelijke afspraken te maken over inzet capaciteit medewerkers en financiële verantwoordelijkheid om uiteindelijk op korte termijn tot einde van het project te komen.

Herwaardering waardepeildatum 1-1-2014

In oktober heeft de Waarderingskamer een inspectie uitgevoerd bij Sabewa Zeeland. Op basis van de geconstateerde achterstanden heeft men een kritisch rapport opgesteld, waarbij de oorzaak van de achterstanden als gevolg van conversie en opstart samenwerking wel is erkend. Het oordeel van de Waarderingskamer is dat de uitvoering op onderdelen verbeterd moet worden. Op 21 januari 2015 komen zij terug om de getaxeerde waarden voor een drietal gemeenten te controleren ten behoeve van de goedkeuring voor het mogen versturen van de waardebeschikkingen in 2015. Een aantal van de genoemde verbeterpunten zijn inmiddels door het team Waarderen opgepakt. Hiervoor is ook informatie bij de deelnemende gemeenten opgevraagd. Zoals eerder gemeld is ook bij de hertaxaties van woningen achterstand ontstaan. In de komende twee maanden moet deze weggewerkt zijn om tijdig de beschikkingen te kunnen verzenden.

Telefoon/email/balie

Om de telefonische bereikbaarheid en afhandeling te verbeteren zijn contacten gelegd en offerte opgevraagd. Bij een ander samenwerkingsverband hebben wij over de mogelijkheden van dit systeem hele positieve ervaringen opgedaan. We willen dit dan ook graag voor de aanslagoplegging 2015 implementeren.

Inzet wegwerken achterstanden

Op dit moment wordt op basis van prioriteiten intern tussen de teams geschoven met medewerkers om zodoende de achterstanden weg te werken. Daarnaast wordt voor zover mogelijk uiteraard nog gebruik gemaakt van de extra ondersteuning vanuit de deelnemers met name op het gebied van betalingsverwerking.

Door het aantrekken van de interim-directeur is de inhuur van Theo van Vliet voor begeleiding implementatie belastingpakket onlangs beëindigd.

Vergadering dagelijks bestuur

Ingekomen stuk met behandelingsadvies

brief/nota/rapport van:	
datum: 24 november 2014	
onderwerp: Procesvoorstel voor evaluatie en plan van aanpak 2015	
voorstel/advies: <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis te nemen van de overwegingen bij dit procesvoorstel; 2. In te stemmen met de voorgestelde werkwijze ter voorbereiding van de evaluatie van het functieboek van Sabewa Zeeland in 2015; 3. De combi-aanslagen in 2015 op te leggen in de maand maart; 4. Het Algemeen Bestuur van Sabewa Zeeland mondeling te informeren over dit besluit. 	
besluit: conform voorstel	

Inleiding

Bij mijn introductie als interim-directeur ben ik door het MT geïnformeerd over de afspraak dat er in december 2014 een zogenoemde (Eind-)evaluatie aan het bestuur gepresenteerd zou worden. In die evaluatie dient het capaciteitsprobleem van de gehele organisatie aan de orde te komen.

Om maar met de deur in huis te vallen: Die evaluatie acht ik in de huidige omstandigheden op dit moment weinig zinvol. Bovendien vergt een evaluatie een degelijke voorbereiding binnen een royaal tijdsbestek. Hierna zet ik mijn overwegingen uiteen, uitmondend in een procesvoorstel voor een evaluatie en een plan van aanpak voor 2015.

Overwegingen

Op 10 november 2014 ben ik gestart met een intensieve kennismaking met (bijna) alle personeelsleden en dagelijks bestuurders van Sabewa Zeeland. Ook sprak ik al met verschillende vertegenwoordigers van de deelnemers. Intern overheerst de indruk dat er absoluut te weinig personeelsformatie beschikbaar is, vooral bij het team Innen. Een feit is dat er organisatiebrede achterstanden zijn. Maar een feit is ook dat nog steeds niet alle hulpmiddelen beschikbaar/geïmplementeerd zijn c.q. optimaal kunnen worden benut. Daaraan liggen zowel technische- als organisatorische oorzaken ten grondslag.

Ook extern wordt (door deelnemers en klanten) gezien en/of ervaren dat Sabewa Zeeland nog niet in volle omvang op zijn taak berekend is. Door deelnemers is en wordt personele steun verleend. Dat is absoluut zeer waardevol, maar vormt tevens een verstoring bij de beoordeling van de structureel benodigde personeelscapaciteit.

Voor een zinvolle evaluatie is het noodzakelijk dat de organisatie Sabewa Zeeland eerst in een meer stabiele positie komt.

Mijn uitgangspunt is dat er vooralsnog geen structurele aanpassing van het functieboek en het formatieplan kan worden voorgesteld. Eerst dienen technische- en organisatorische

oorzaken te worden aangepakt die een belemmering zijn voor een optimaal functioneren van Sabewa Zeeland.

Hoe verder?

Wat de techniek betreft is er nog in november een gesprek met Pink Roccade om de werkrelatie 'nieuw leven in te blazen'. Ter voorbereiding zijn intern alle IT-issues geactualiseerd. Op basis van de uitkomsten van dat gesprek, kan de (tijdelijke) personele inzet bij de oplossing van deze IT-issues worden vastgesteld.

Het wegnemen van organisatorische oorzaken die een optimaal functioneren van Sabewa Zeeland in de weg staan kan langs twee sporen worden ingezet, namelijk een aanpak voor de korte termijn en één voor de lange termijn.

Aanpak op korte termijn

De aanpak voor de korte termijn wordt gedomineerd door incidentele maatregelen om achterstanden weg te werken. Concreet is gestart met een versnelling in de afdoening van kwijtscheldingsverzoeken. Ook wordt extra ingezet op de achterstanden bij het verwerken van ontvangsten en het opschonen van tussenrekeningen. Dat laatste is een must om de in voorbereiding zijnde Interne Controle goed te kunnen uitvoeren. Die Interne Controle heeft overigens tot op heden beslist onvoldoende aandacht gekregen. Een ander aandachtspunt is de technische verbetering van het telefoonverkeer met onze klanten. Hierover is een voorstel in de maak.

Tijdens de kennismaking met alle personeelsleden zijn mij diverse suggesties gedaan waarmee een snelle verbetering van enkele werkprocessen gerealiseerd kan worden. Ik noem dat "laaghangend fruit" waarvan de pluk niet te lang uitgesteld mag worden. Deze suggesties worden in overleg tussen MT-leden en betrokken medewerkers verder opgepakt. Voor de lange termijn is het noodzakelijk dat de belangrijkste werkprocessen van elk team worden getoetst op efficiëntie en effectiviteit. Pas daarna is het goed mogelijk om het functieboek en het formatieplan te evalueren.

Aanpak op lange termijn

Er bestaat een duidelijke wisselwerking tussen verbetering van techniek en verbetering van werkprocessen. Bovendien is ook de bereidheid van mensen om een bijdrage te leveren aan verbeteringen cruciaal. Daarover ben ik na de eerste twee weken overwegend positief. De voorbereiding van de evaluatie kan voor een belangrijk deel in eigen beheer worden georganiseerd door een tijdelijke projectgroep met 2 keyplayers en het MT-lid uit elk van de drie teams. Als voorzitter zal ik mij in hoofdzaak richten op interne regie en communicatie met het bestuur en de bestaande begeleidingscommissie. Naar de huidige inzichten verwacht ik een doorlooptijd van tenminste 5 a 6 maanden. Het eindproduct van de projectgroep moet het bestuur in staat stellen om de evaluatie af te ronden en waar nodig structurele aanpassingen te doen in de organisatie van Sabewa Zeeland.

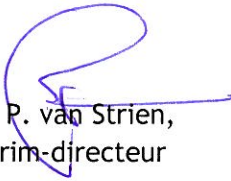
Aanslagoplegging 2015

Dit procesvoorstel zal ook op de korte termijn vruchten afwerpen in termen van kwaliteitsverbetering. Maar alle inzet voor die verbeteringen kost tijd. Dat gegeven, in combinatie met de huidige achterstanden, vormt de aanleiding om voor te stellen het opleggen van de combi-aanslagen in 2015 uit te stellen tot maart.

Voorstel

Voorgesteld wordt:

1. Kennis te nemen van de overwegingen bij dit procesvoorstel;
2. In te stemmen met de voorgestelde werkwijze ter voorbereiding van de evaluatie van het functieboek van Sabewa Zeeland in 2015;
3. De combi-aanslagen in 2015 op te leggen in de maand maart;
4. Het Algemeen Bestuur van Sabewa Zeeland mondeling te informeren over dit besluit.



drs. P. van Strien,
interim-directeur

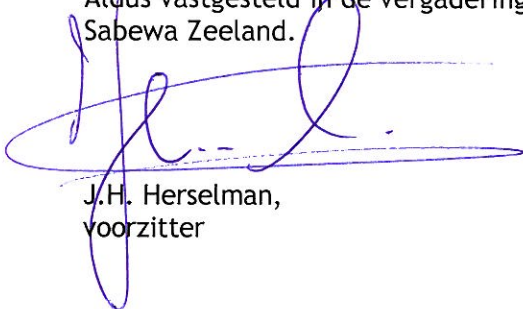
Het dagelijks bestuur van Sabewa Zeeland;

gelet op het voorstel van de interim-directeur van Sabewa Zeeland van 24 november 2014;

besluit:

1. Kennis te nemen van de overwegingen bij dit procesvoorstel;
2. In te stemmen met de voorgestelde werkwijze ter voorbereiding van de evaluatie van het functieboek van Sabewa Zeeland in 2015;
3. De combi-aanslagen in 2015 op te leggen in de maand maart;
4. Het Algemeen Bestuur van Sabewa Zeeland mondeling te informeren over dit besluit.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur op 28 november 2014 van Sabewa Zeeland.



J.H. Herselman,
voorzitter



drs. P. van Strien
interim-directeur

Memo

aan : Leden Algemeen Bestuur Sabewa Zeeland
datum : 1 december 2014
betreft : Verwachte nadelig resultaat

In de tabel op pagina 2 is het verwachte nadelig resultaat opgenomen. Ten opzichte van de 2^e kwartaalrapportage worden nog de volgende afwijkingen verwacht.

Personeelskosten

personeel van derden: extra € 25.000,- ten behoeve van inhuur personeel ten behoeve invordering, project begeleiding en interim directeur.

Overige ontvangsten: betreft hogere raming i.v.m. ontvangsten ziektewet en koopverlof.

Opbrengst invorderingskosten

In de begroting van Sabewa Zeeland is € 1.000.000,-- geraamd als opbrengst van invorderingskosten. Invorderingskosten zijn door de belastingplichtige te betalen kosten van aanmaningen en dwangbevelen. Tot op heden zijn er echter voor het belastingjaar 2014 geen aanmaningen verzonden en dus ook geen dwangbevelen uitgevaardigd. Bij het verzenden van aanmaningen en het opleggen van dwangbevelen moet zekerheid bestaan over de juistheid van de desbetreffende belastingschulden. Daarvoor moet de belastingadministratie volledig zijn bijgewerkt. Daarvan is helaas absoluut (nog) geen sprake. Er is eind november 2014 nog achterstand bij de verwerking in het nieuwe computersysteem van met name:

- Belastingontvangsten met onvolledige/onvoldoende specificaties;
- Verleende kwijtscheldingen;
- Verminderingsnota's (o.a. bij overlijden van belastingplichtigen);
- Koppelen zakenpartners (probleem makelaar).

De oorzaken van deze achterstanden zijn zowel van technische- als van organisatorische aard. Samen met de leverancier van het belastingprogramma wordt gewerkt aan het oplossen van de technische belemmeringen. Verder leveren diverse deelnemers al geruime tijd extra personele capaciteit om de achterstanden weg te werken. Die personele bijstand is eindig en niet toereikend gebleken. In de aanloop naar de voorbereiding van de jaarrekening 2014 zal vrijwel zeker de inzet van tijdelijk extern personeel noodzakelijk zijn.

Voor de grootste belastingschulden (bedrijven) worden inmiddels incidentele/handmatige invorderingsmaatregelen getroffen.

Hoe dan ook, naar de huidige inzichten wordt de geraamde opbrengst invorderingskosten in 2014 niet gerealiseerd. Het aframen van de opbrengst (groot € 1.000.000,--) heeft grote invloed op het verwachte nadelig resultaat over 2014. De totale prognose van dat nadelig resultaat bedraagt thans € 1.241.000,--. In deze memo is voor elke deelnemer de bijdrage in dat nadeel geïndiceerd.

Overigens zijn over de hoogte van de geraamde opbrengst invorderingskosten al eerder vragen gesteld. De algemene indruk bestaat dat deze raming te optimistisch is. Door een combinatie van aanslagen zullen immers ook de eventuele aanmaningen gecombineerd worden. Verder is de verwachting dat onder invloed van de fors in aantal toegenomen machtigingen voor het automatisch incasseren van de belastingen, het aantal aanmaningen ook zal afnemen.

De verdeling 2014 van de opbrengst invorderingskosten is per deelnemer als volgt:

gemeente Borsele	€ 28.319,-
gemeente Goes	- 46.278,-
gemeente Hulst	- 32.924,-
gemeente Kapelle	- 14.505,-
gemeente Reimerswaal	- 28.550,-
gemeente Sluis	- 49.501,-
gemeente Terneuzen	- 70.223,-
gemeente Tholen	- 29.701,-
waterschap Scheldestromen	- 700.000,-

Een deel van de thans gederfde opbrengst over 2014 zal alsnog in 2015 ontvangen kunnen worden nadat de verzending van aanmaningen en dwangbevelen is hervat

Automatisering

Bij de prognose in de 2^e kwartaalrapportage is de raming met € 60.000,- naar beneden bijgesteld. Nu blijkt uiteindelijk € 20.000,- meer benodigd te zijn ten opzichte van de begroting. Per saldo een plus van € 80.000,- ten opzichte van de raming per september.

Interne dienstverlening

Accountantskosten plus € 35.000,-. Betreft op basis van offerte Deloitte extra kosten voor uitvoering van interne controle. Bevat o.a. vaststelling betrouwbaarheid automatiseringsomgeving, verbandscontroles, opzet methode voor en uitvoering van de rechtmatigheidscontroles. Deze kosten zijn noodzakelijk i.v.m. het tijdig (15 maart 2015) kunnen afgeven van de controleverklaringen over 2014.

Prognose exploitatie per 18 november 2014		
Saldo c.f. 2e kwartaalrapportage (nadelig)		€ 109.000,-
Personeelskosten:		
personeel van derden	€ 25.000,-	
Overige ontvangsten	-/- 8.000,-	
Automatisering	- 80.000,-	
Interne dienstverlening:		
Accountantskosten	- 35.000,-	
Opbrengst invorderingskosten	- 1.000.000,-	
Sub-totaal		- 1.132.000,-
Totaal prognose resultaat (nadelig)		€ 1.241.000,-

Gevolgen bijdrage per deelnemer n.a.v. prognose 25-11-2014

Deelnemer	Bijdrage na prognose 25-11-2014	Bijdrage volgens begroting 2014	Vershil
Bijdrage Borsele	€ 285.310	€ 244.278	€ 41.032
Bijdrage Goes	€ 455.497	€ 389.789	€ 65.708
Bijdrage Hulst	€ 339.784	€ 292.427	€ 47.357
Bijdrage Kapelle	€ 144.272	€ 123.314	€ 20.958
Bijdrage Reimerswaal	€ 256.009	€ 215.585	€ 40.424
Bijdrage Sluis	€ 477.314	€ 408.261	€ 69.053
Bijdrage Terneuzen	€ 697.081	€ 596.866	€ 100.214
Bijdrage Tholen	€ 301.000	€ 257.866	€ 43.134
Bijdrage waterschap Scheldestromen	€ 1.370.713	€ 557.592	€ 813.120
	€ 4.326.980	€ 3.085.980	€ 1.241.000

Vergaderschema AB en DB 2015

Dagelijks Bestuur	Algemeen Bestuur
Donderdag 22 januari 2015	Donderdag 5 februari 2015
Donderdag 12 maart 2015	
Donderdag 11 juni 2015	Donderdag 18 juni 2015
Donderdag 27 augustus 2015	Donderdag 17 september 2015
Donderdag 22 oktober 2015	Donderdag 3 december 2015

NB. Tijdstip voor alle vergaderingen 09.00-11.00 uur.