Omgevingsdienst
De Vallei

Uitvoeringsplan Wabo

2021

Gemeente Scherpenzeel

Inhoudsopgave

1 Bestuurlijke samenvatting 3
2 Inleiding 6
3 Vergunningen activiteit bouw en verwante activiteiten (BRIKS) 7
4 Omgevingsvergunning activiteit milieu 8
5 Toezicht 9
6 Juridische ondersteuning 15
7 Specialistische taken 17
8 Overige dienstverlening 18
9 Projecten 21
10 Financieel overzicht 22

1 Bestuurlijke samenvatting

Omgevingsdienst de Vallei (hierna OddV) is belast met het toetsen en handhaven van regels die voortvloeien uit de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna Wabo) en de daaraan verwante wet- en regelgeving. De OddV voert deze taak sinds 1 april 2013 uit voor vijf gemeenten: Barneveld, Ede, Nijkerk, Scherpenzeel, Wageningen en de provincie Gelderland.

1.1 Basis

De OddV heeft een producten- en dienstencatalogus (PDC) vastgesteld. In de PDC zijn alle primaire werkzaamheden beschreven die de OddV verricht voor de deelnemende gemeenten. Naast een algemene beschrijving per product zijn ook zaken opgenomen als de hiervoor benodigde activiteiten, deelproducten, beoogd resultaat en kwaliteitsindicatoren. Tevens vormt dit de basis van de normtijd die aan dit product is toegekend. Jaarlijks worden bijstellingen gedaan door veranderende wet- en regelgeving en aan de hand van normanalyses, om aansluiting te houden bij de praktijk.

Deze producten zijn vertaald naar het besturingsmodel. Dit is een ICT-hulpmiddel waarin de geprognosticeerde werkvoorraad met bijbehorende normatieve formatie per processtap wordt vastgelegd. Dit geldt voor alle werkvelden, dus ook niet Wabo-taken. Dit model geeft inzicht in de benodigde formatie voor alle werkvelden. Tevens geeft het model handvatten om risico gestuurd toezicht en handhaving uit te voeren. De risico-inschatting is door professionals in en buiten het werkveld tot stand gekomen en biedt de mogelijkheid voor het bevoegd gezag om onderbouwde keuzes in handhaving en toezicht te maken.

1.2 Outputfinanciering

Dit is het vijfde output gefinancierde uitvoeringsplan. Jaren is hard gewerkt om het outputmodel te implementeren en door te ontwikkelen, zodat het transparant en stuurbaar is voor de partners (opdrachtgevers). De meeste taken zijn daadwerkelijk vertaald naar een vaste normtijd per dienst/product. De taken in de vorm van uren ter ondersteuning van de gemeenten (voornamelijk in het ruimtelijke ordening domein) zijn ook inzichtelijk gemaakt. De essentie van de besturing op basis van het outputmodel is dat we gezamenlijk met de partners de werkvraag bepalen aan de hand van analyses van o.a. de milieurisico's, bouwplannen, overige gevraagde dienstverlening en projecten. Deze vertalen we naar een uitvoeringsplan waarin de producten en diensten gespecificeerd zijn naar aantallen en uren die de partners van de OddV vragen. Op basis van de normtijden uit de PDC en het vastgestelde uurtarief bij de begroting worden de kosten voor de uitvoering van het uitvoeringsplan bepaald. Dit zijn prognoses, echter de uiteindelijke facturatie is afhankelijk van de werkelijk in dat jaar gerealiseerde productie en kan daar dan ook van afwijken.

De prognoses voor vergunningen en toezicht op bouwactiviteiten zijn in dit uitvoeringsplan gebaseerd op de realisatie van de afgelopen jaren. 2020 was een bijzonder jaar gelet op de coronapandemie en heeft veel gevraagd van organisaties. De effecten werken door in 2021 wat gevolgen heeft voor de kaders en het stellen van de juiste prioriteiten. Naast de realisatie van de afgelopen jaren is dit ook medebepalend geweest bij het vaststellen van de prognoses. Voor milieutoezicht geldt dat de risicoanalyse bepalend is voor de werkvraag. Het inrichtingenbestand is geactualiseerd op basis van de bevindingen van afgelopen jaren. Tot slot zijn bij de taakvelden overige dienstverlening en de projecten, urenposten opgenomen.

Gedurende het jaar kunnen er wisselingen in vraag en aanbod ontstaan. Ook hiervoor geldt dat gezamenlijk keuzes worden gemaakt zodanig dat de Wabo-taken worden uitgevoerd binnen het beschikbare budget van de partners. Als de vraag exceptioneel toeneemt en niet meer te beïnvloeden is door reductie van andere producten en diensten, zal een extra budget van de partner gevraagd worden. Andersom geldt dat als de vraag exceptioneel afneemt, gezamenlijk wordt bepaald om de kosten te reduceren of beschikbare capaciteit anders in te zetten.

1.3 Bestuurlijke prioriteiten

Het bestuur heeft invloed op de toepassing van de risicoanalyse voor bouw- en milieutoezicht. De waarde van de effecten (fysieke veiligheid, leefbaarheid, duurzaamheid en volksgezondheid) is bepalend voor de rangorde van de bedrijven en type bouwwerken waarop toezicht wordt gehouden. Standaard is de waarde van de effecten gelijk verdeeld (25%) en is de frequentie per branche of type bouwwerk gebaseerd op de ervaringen van specialisten. Wat jaarlijks leeft bij bestuurders en extra aandacht nodig heeft op het gebied van bouw- en milieutoezicht verschilt per gemeente. Ontwikkelingen en gebeurtenissen in het land hebben hier invloed op.

1.4 Ontwikkelingen 2021

Nieuwe inzichten en wensen van de partners in 2020 hebben tot enkele aanpassingen geleid voor 2021. Zo zijn enkele productnormeringen aangepast om beter aansluiting te krijgen met de praktijk. Dit betreft vooral verschuivingen van kengetallen wat betekent dat dit een budgettair neutraal effect heeft. Aanvullende diensten voor de gemeenten worden concreet benoemd. Dit geheel in overeenstemming met de in 2017 vastgestelde nieuwe dienstverleningsovereenkomsten (DVO).

Oorspronkelijke uitgangspunt rondom de asbestproblematiek vanuit het Rijk was dat vanaf 2025 asbestdaken in Nederland verboden zijn. Hier is ze echter op teruggekomen. Tot op heden is nog niet bekend wat de regels hieromtrent worden vanuit het Rijk om de benodigde aanpak verder te kunnen definiëren. In 2021 wordt hier meer duidelijkheid over verwacht.

Milieutoezicht wordt verder doorontwikkeld door meer branchegericht te werken. Het voordeel van branchegericht werken is dat toezichthouders goed thuis zijn in de branche waardoor ze kwalitatief goede controles op een efficiënte manier kunnen uitvoeren. Aanvullend daarop wordt invulling gegeven aan informatie gestuurd toezichthouden (IGT). Dit betekent dat wij meer externe bronnen gebruiken om de risicovolle inrichtingen nog beter in beeld te hebben om een optimale toezichtstrategie te kunnen bepalen.

Oddv moet voldoen aan de landelijke handhavingsstrategie. De LHS betekent kort samengevat dat als een overtreder bewust een overtreding begaat die heeft geresulteerd in significante gevaarzetting, milieuschade en/of overlast, dat we naast een bestuurlijke interventie ook een strafrechtelijke interventie moeten starten. Om deze taak te kunnen uitvoeren moet je over een minimaal bepaalde capaciteit beschikken. Met de geprognotiseerde inzet en de samenwerking in het Gelders Stelsel op dit onderdeel kunnen we voldoen aan deze opgaaf.

Daarnaast staat op strategisch/bestuurlijk niveau de vraag centraal: "hoe het bestuur stuurt op de bijdrage die VTH op het gebied van bouwen en milieu levert aan de maatschappelijke opgave van de gemeente; de veiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid?". We willen dit vertalen door meer begrijpelijk de verbinding te leggen tussen de maatschappelijke opgave, de VTH-taken, de sturing en verantwoording over welk effect de taken hebben. Het effect van VTH-capaciteit wordt in beeld gebracht om een gerichte inzet te kunnen definiëren en een minimaal uitvoeringsniveau. We noemen dit risicogericht programmeren.

Tot slot worden ontwikkelingen rondom de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging bouw (WKB) nauwlettend in de gaten gehouden. In samenspraak met de partners wordt bepaald welke handelingen en inzet nodig zijn voor een optimale voorbereiding op de invoering van beide wetten op 1 januari 2022.

1.5 Terugkoppeling

De OddV rapporteert bestuurlijk per 1 mei en 1 september over de voortgang van de productie en resultaten. Ook tussentijds bij significante afwijkingen wordt er zowel ambtelijk als bestuurlijk afgestemd.

2 Inleiding

2.1 Doelstelling

In de Wabo worden regels gesteld voor vergunningverlening en handhaving van onder meer de Wet milieubeheer, de Woningwet en de Wet ruimtelijke ordening. In de Wabo is geregeld dat de gemeente zorg moet dragen voor de bestuursrechtelijke handhaving van deze regelgeving. Hierbij is onder andere het voorkomen van calamiteiten van groot belang (veiligheid, gezondheid). De kwaliteit van de leefomgeving is gebaat bij handhaving van deze regelgeving. In hoofdstuk 5 van de Wabo zijn voorschriften opgenomen waaraan de organisatie van deze handhaving moet voldoen. In hoofdstuk 7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) is geregeld dat het college van burgemeester en wethouders het handhavingsbeleid vaststelt. Dit beleid heeft zowel betrekking op het toezicht als op de juridische handhaving. Verder maakt het college jaarlijks bekend op welke wijze het komende jaar uitvoering wordt gegeven aan het beleid. Dit uitvoeringsplan kan door de partners als zodanig worden gebruikt. Het plan kan aan de provincie worden verstrekt in haar rol als tweedelijns toezichthouder, waarmee voldaan wordt aan de eisen van de beleidscyclus.

2.2 Opzet

Het uitvoeringsplan van 2020 en het onderliggende gemeentelijke beleid vormen de basis voor het uitvoeringsplan 2021. Daarnaast is er een Vallei breed VTH-beleid opgesteld. Het uitvoeringsplan is mede aansluitend op dit beleid samengesteld. Dit is het vijfde jaar dat er output gestuurd wordt gefinancierd. Als blijkt dat het uitvoeringsplan gedurende 2021 door feitelijke ontwikkelingen of bestuurlijke prioritering aanpassing behoeft, gebeurt dit in samenspraak met het Opdrachtgeversoverleg (OGO).

2.3 Leeswijzer

Het uitvoeringsplan bestaat uit diverse hoofdstukken. Hoofdstuk 3 tot en met 7 beschrijven de primaire taken. In hoofdstuk 8 & 9 staan uren gedefinieerd ter ondersteuning van de primaire VTH-taken, de uren ten dienste van de gemeente (DVO) en de projecten. In hoofdstuk 10 wordt het totaal aan verwachte kosten inzichtelijk gemaakt.

De OddV blijft in gesprek met de partners om de inhoud en de omvang van nieuwe projecten nader in te vullen.

3 Vergunningen activiteit bouw en verwante activiteiten (BRIKS)

Als er een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen wordt behandeld, zijn daaraan diverse wettelijke waarborgen verbonden. Een heel belangrijk aspect van de vergunningverlening is de bestemmingsplantoets. Iedere aanvraag moet naast andere wettelijke regelingen getoetst worden en voldoen aan het bestemmingsplan. Een dergelijke toets kan ook aanleiding vormen om van het bestemmingsplan af te wijken, om zo een omgevingsvergunning toch te kunnen verlenen.

Per product hebben we in beeld gebracht welke aantallen we verwachten op te pakken, de norm in uren en de kosten voor de afname van het aantal producten. De prognose per product is gebaseerd op de realisatie van 2020. De verwachting is dat de realisatie in 2021 vergelijkbaar is met vorig jaar.

Onderstaand overzicht geeft weer wat dit voor de gemeente betekent

Vergunningen BRIKS Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Bouwwerk geen gebouw zijnde	2	10	€ 1.646
Industrie-/kantoorfunctie Cat I < 50.000	5	14	€ 5.905
Industrie-/kantoorfunctie Cat II 50.000 - 400.000	9	17	€ 12.762
Industrie-/kantoorfunctie Cat III > 400.000	6	24	€ 12.039
Publieksfunctie Cat I < 50.000	0	16	€ 0
Publieksfunctie Cat II 50.000 - 400.000	2	29	€ 4.831
Publieksfunctie Cat III > 400.000	3	35	€ 8.642
Wonen Cat I < 50.000	40	15	€ 49.380
Wonen Cat II 50.000 - 400.000	3	20	€ 4.938
Wonen Cat III > 400.000	6	27	€ 13.417
Aanleggen of veranderen van een weg	2	12	€ 1.913
Een uitweg maken, hebben of veranderen	5	6	€ 2.490
Gebruik van gronden of bouwwerken in strijd met de regels van ruimtelijke ordening	11	5	€ 4.074
Gebruiken of in gebruik nemen van een bouwwerk met het oog op brandveiligheid	3	6	€ 1.474
Gebruiksmelding Brandveiligheid	6	2	€ 790
Houtopstand vellen of doen vellen	4	6	€ 1.936
Kapmelding	0	2	€ 0
Maken of voeren handelsreclame	0	4	€ 0
Melding mobiel breken	2	2	€ 247
Slopen van een bouwwerk	16	2	€ 1.975
Uitvoeren van een werk of werkzaamheden	2	12	€ 1.913
Vooroverleg/conceptaanvraag	0	0	€ 0
Wijzigen van de staat van een beschermd monument	3	9	€ 2.180
Totaal	**130**		**€ 132.550**

4 Omgevingsvergunning activiteit milieu

De OddV adviseert over de deelactiviteit milieu bij omgevingsvergunningen. Zij beoordeelt bij een aanvraag omgevingsvergunning of een advies op de deelactiviteit milieu nodig is of dat met een melding kan worden volstaan.

Vergunningen en/of meldingen
Ondernemingen hebben te maken met milieuvoorschriften voor bijvoorbeeld geluid, energie, afvalstoffen, lucht en bodem. Afhankelijk van de milieubelasting van de bedrijfsactiviteiten wordt het bedrijf op grond van het Activiteitenbesluit bij type A, B of C ingedeeld. Dat bepaalt of men een melding moet indienen of een vergunning moet aanvragen.

Type A: Geen melding milieubeheer, geen omgevingsvergunning
Het bedrijf belast het milieu niet of weinig (licht regime). Men moet zich houden aan de algemene regels van het Activiteitenbesluit. Men hoeft geen melding milieubeheer te doen en geen omgevingsvergunning op de activiteit milieu aan te vragen. Bedrijven die onder deze categorie vallen zijn onder andere kantoren, banken, diverse zorg- instellingen, huisartsen en peuterspeelzalen.

Type B: Melding milieubeheer
Het bedrijf belast het milieu aanzienlijk en valt onder het Activiteitenbesluit. Men moet de bedrijfsactiviteiten melden bij de gemeente. Dit geldt bij het starten, wijzigen of uitbreiden van het bedrijf. Bedrijven die onder deze categorie vallen zijn onder andere bedrijven uit de metaalelektro-industrie, tandheelkundige laboratoria en autoherstel- bedrijven.

Type C: Omgevingsvergunning + OBM
Het bedrijf belast het milieu omvangrijk. Men heeft een omgevingsvergunning voor de activiteit milieu nodig van het college van B&W, Gedeputeerde Staten of de Minister. Dit geldt in ieder geval voor bedrijven die onder de IPPC-richtlijn vallen. In de vergunning worden regels en voorschriften opgesteld die gevaarlijke situaties en milieuschade voorkomen of beperken.

Voor de gemeente ziet de inzet voor milieu er voor 2021 als volgt uit

Vergunningen Milieu Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Beoordeling MER	2	29	€ 4.691
Lozen afvalwater buiten inrichting/melding WKO	3	3	€ 654
Maatwerkvoorschriften (als gevolg van melding activiteitenbesluit)	0	9	€ 0
Melding activiteitenbesluit agrarisch	5	11	€ 4.321
Melding activiteitenbesluit industrieel	12	9	€ 8.395
Milieuneutraal veranderen	7	25	€ 14.518
OBM	3	26	€ 6.419
Omgevingsvergunning milieu, agrarisch	1	70	€ 5.761
Omgevingsvergunning milieu, industrieel	1	70	€ 5.753
Omgevingsvergunning milieu, industrieel (ODRN)	0	29	€ 0
Ontheffing kap en snoeihout	0	2	€ 0
Intrekkingen	0	19	€ 0
Totaal	**34**		**€ 50.512**

5 Toezicht

Het is niet mogelijk om tegen iedere illegale situatie handhavend op te treden. Bestuurlijke keuzes zijn daarom noodzakelijk. Handhaving tegen de ene overtreding heeft absolute prioriteit boven handhaving tegen andere overtredingen. Situaties waarbij sprake is van ernstig gevaar voor mens en omgeving hebben altijd een hoge prioriteit. Om tot een juiste afweging te komen, is zowel bij toezicht als bij handhaving prioritering noodzakelijk.

De uiteindelijke uitwerking van de prioriteiten is vastgelegd in dit uitvoeringsplan op basis van het onderliggende VTH-beleid. Volgens het besluit Omgevingsrecht moet het handhavingsbeleid in een aantal stappen worden opgebouwd, gebaseerd op een analyse van problemen die zich kunnen voordoen bij naleving. Op basis van deze analyse worden prioriteiten en doelen van de handhaving vastgesteld.

Om de prioriteiten per beleidsterrein te bepalen, maken we gebruik van een risico-gestuurde aanpak. Dat betekent dat we kijken naar het negatieve effect dat optreedt wanneer niet wordt gehandhaafd en wat de kans is dat het negatieve effect zich voordoet. De risicomodule kwantificeert deze risico's.

De risicomodule is ingevuld voor verschillende beleidsterreinen. Onderstaand schema geeft de opbouw weer van de risicomodule. Doordat we een risicomodule per taakveld gebruiken, volgt een prioritering gebaseerd op dat taakveld.

In het risicomodel is voor de gemeente de volgende prioritering voor de uitvoering toegepast

EFFECTEN	%
Fysieke veiligheid	25%
Hinder - Leefbaarheid	25%
Duurzaamheid	25%
Volksgezondheid	25%

5.1 Toezicht bouw en verwante activiteiten (BRIKS)

Toezicht op de uitvoering van bouw- en verwante activiteiten vindt zijn grondslag in veiligheid, ten aanzien van constructies en brandveiligheid, maar ook in leefbaarheid, zoals het toezicht op de redelijke eisen van welstand en het gebruik van percelen en bouw-werken.

De prioritering leidt tot de volgende risicoverdeling met bijbehorend controleplan

BESCHRIJVING	KLASSE	FREQUENTIE	TYPE CONTROLE
Publieksfunctie > 400.000	I	100%	Grote controle
Wonen Cat. III > 400.000	I	100%	Grote controle
Publieksfunctie 50.000 - 400.000	I	90%	Middelgrote controle
Industrie/kantoorfunctie > 400.000	II	90%	Grote controle
Strijdig gebruik RO (enkelvoudig)	II	15%	Kleine controle
Industrie/kantoorfunctie 50.000 - 400.000	II	70%	Middelgrote controle
Wonen Cat. II 50.000 - 400.000	II	70%	Middelgrote controle
Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	III	70%	Middelgrote controle
Gebruiksvergunning (brandveilig gebruik bouwwerken)	III	60%	Kleine controle
Wonen Cat. I < 50.000	III	60%	Kleine controle
Sloop-/gebruiksmelding	III	70%	Kleine controle
Industrie/kantoorfunctie < 50.000	III	60%	Kleine controle
Publieksfunctie < 50.000	IV	60%	Kleine controle
Bouwwerk geen gebouw zijnde	IV	60%	Kleine controle
Reclamevergunning	V	50%	Kleine controle
Aanleg vergunning	V	50%	Kleine controle
Kapactiviteiten	V	50%	Kleine controle
Uitweg vergunning	V	50%	Kleine controle

Alle bouwwerken en percelen krijgen overeenkomstig de aanwezige wetgeving een (of meerdere) controlebezoek(en). De risico's van alle betreffende activiteiten zijn verschillend. Een lager risico brengt een lagere frequentie met zich mee. Een lagere frequentie betekent minder bezoeken binnen een inspectietraject in de betreffende categorie. Met name aan de categorieën met een bouwactiviteit is geen exact aantal bezoeken te koppelen, omdat de te controleren bouwaspecten wel of niet kunnen samenlopen. Dit is afhankelijk van de wijze van uitvoering en het type bouwwerk dat wordt gerealiseerd. De verwachting is dat de realisatie in 2021 vergelijkbaar is met 2020.

Een vertaling van de risicoanalyse in combinatie met de realisatie van 2020 leidt tot onderstaande inzet voor bouwtoezicht in 2021 en ziet er als volgt uit

Toezicht BRIKS Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Kleine controle	45	3	€ 11.111
Middelgrote controle	8	12	€ 7.901
Grote controle	7	30	€ 17.283
Controle nav handhavingszaken	15	10	€ 12.345
Controle nav klachten, bestaande bouwwerken & vrij veldtoezicht	3	10	€ 2.469
Totaal	**78**		**€ 51.108**

5.2 Toezicht milieu

Voor de meeste bedrijven gelden milieuregels. Elk bedrijf is zelf verantwoordelijk voor het naleven van die regels. De OddV houdt toezicht op de naleving door controles uit te voeren en zo nodig (herstel)sancties op te leggen.

Het aantal controles dat de OddV bij een bedrijf uitvoert en de tijd ertussen hangen af van de risico's voor mens en milieu die het bedrijfsproces met zich meebrengt.

De prioritering leidt tot de volgende risicoverdeling met bijbehorend controleplan
De volgende tabel geeft het onderscheid in branches weer. De risicoklasse is gebaseerd op de eerder beschreven risicoanalyse en de weging van de risico's. Iedere branche kent een eigen toezichtfrequentie.

BESCHRIJVING	RISICO-KLASSE	AANTAL BEDRIJVEN	FRE-QUENTIE	TYPE CONTROLE
Vervaardiging bewerken van glas, aardewerk, cement-, kalk-, gips-, beton-, asfaltproducten, isolatiematerialen, natuursteen e.d.	I	0	100%	Grote controle
Afvalverbrander	I	0		-
Ziekenhuizen	I	0	100%	Grote controle
IJzer- en staal-, non-ferro-metaalgieterijen / -smelterijen	I	0		-
BRZO bedrijven	I	0		-
Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (GPBV)	I	0		-
Afvalverwerking	I	3	100%	Grote controle
Vervaardiging van chemische producten (niet BRZO)	I	0	100%	Grote controle
Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (GPBV)	I	0		-
Fokken en houden van dieren (geen GPBV)	I	41	20%	Middelgrote controle
Fokken en houden van dieren (GPBV)	I	3	50%	Grote controle
BEVI bedrijven	I	1	133%	Middelgrote controle
Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (GPBV)	I	0		-
Bewerken van metalen (GPBV)	I	1		-
Autodemontage	I	0	100%	Grote controle
Bio-energie-installatie elektrisch vermogen < 50 MWe	I	0	100%	Grote controle
Afval recycling	I	0	100%	Grote controle
Afvalverwijdering	I	0	100%	Grote controle
Vervaardiging van producten van rubber en kunststof (geen GPBV)	I	1	50%	Grote controle
Horeca, sport en recreatie + cultuur	I	19	20%	Kleine controle
Vervaardiging van overige transportmiddelen (scheepsbouw en -reparatie, wagonbouw e.d.)	I	0	100%	Grote controle
Houtverduurzamende-industrie	I	0	50%	Middelgrote controle
Handel en reparatie en verhuur van motorvoertuigen (incl. landbouw mechanisatiebedrijven)	II	18	20%	Middelgrote controle
Vervaarding van textiel, kleding, bereiden en verven van bont (GPBV)	II	0		-
Vervaardiging van leer en lederwaren (GPBV)	III	0		-
Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (GPBV)	III	1		-

BESCHRIJVING	RISICO-KLASSE	AANTAL BEDRIJVEN	FRE-QUENTIE	TYPE CONTROLE
Afvalinzameling	III	1	50%	Middelgrote controle
Bewerken van metalen	III	6	33%	Middelgrote controle
Opslag en transport (milieurelevant, niet zijnde BEVI)	III	41	20%	Middelgrote controle
Overige vervaardiging van metalen	III	0	100%	Grote controle
Akkerbouw en fruitteelt (bedrijfsgebouwen) + tuinbouw	IV	2	20%	Middelgrote controle
Vervaardiging van leer en lederwaren (geen GPBV)	IV	0	50%	Grote controle
Bouwbedrijven (incl. schilders, loodgieters, elektriciens)	IV	21	20%	Middelgrote controle
Elektriciteitsproductiebedrijven (elektrisch vermogen >= 50 MWe)	IV	0		-
Vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (geen GPBV)	IV	2	50%	Middelgrote controle
Benzineservicestations (zonder LPG)	IV	0	33%	Middelgrote controle
Bosbouw en dienstverlening t.b.v. landbouw	IV	5	33%	Middelgrote controle
Vervaardiging van motorvoertuigen, aanhangwagens en opleggers	IV	0	20%	Middelgrote controle
Vervaarding van textiel, kleding, bereiden en verven van bont (geen GPBV)	IV	2	100%	Grote controle
Uitgeverijen, drukkerijen, grafische industrie e.d. (geen GPBV)	IV	1	20%	Middelgrote controle
Woon- en verblijfsgebouwen (milieurelevant)	IV	8	20%	Middelgrote controle
Detailhandel milieurelevant	IV	11	20%	Kleine controle
Vervaardiging van meubels en overige goederen	IV	0	20%	Middelgrote controle
Vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (geen GPBV)	IV	0	20%	Middelgrote controle
Vervaardiging van kantoor-, elektr. machines en apparaten, computers, bruin en witgoed medische en optische instrumenten	IV	1	20%	Middelgrote controle
Winning van zand, grind, klei. Inclusief bodemsaneringen	IV	0		-
Voorzieningen en installaties (klein)	IV	1	5%	Kleine controle
Crematoria	V	0	20%	Middelgrote controle
Winning en distributie van water	V	1	33%	Grote controle
Visserij- en visteeltbedrijven	V	0	20%	Middelgrote controle
Gasdistributiebedrijven (groot)	V	13	0%	Grote controle
Woon- en verblijfsgebouwen (overige)	V	3		-
Detailhandel overige	V	3		-
Elektriciteitsdistributiebedrijven	V	0	20%	Kleine controle
Afvalverwerkende sector overige	V	0		-

Als aanvulling op het risicomodel wordt een branchegerichte aanpak gehanteerd. In een cyclus van twee jaar worden per jaar de branches verdeeld. Hiermee wordt invullingen gegeven aan de branchegerichte aanpak in het Gelders Stelsel.

Een vertaling van de risicoanalyse en de branchegerichte aanpak leidt concreet tot onderstaande inzet voor milieutoezicht en ziet er als volgt uit

Toezicht Milieu Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Kleine controle	6	7	€ 3.407
Middelgrote controle	30	13	€ 32.097
Grote controle	10	26	€ 21.398
Administratieve controle	7	5	€ 3.053
Inventarisatie	24	1	€ 2.469
Geluidmetingen bij klachten	2	15	€ 2.469
Geluidmetingen bij evenementen	0	11	€ 0
Controle nav handhavingszaken	0	10	€ 0
Controle nav klachten & vrij veldtoezicht	6	10	€ 4.938
Totaal	**85**		**€ 69.832**

De controles gericht op inventarisaties, handhavingszaken en klachten in combinatie met vrij veldtoezicht zijn niet gekoppeld aan specifieke branches. De uitvoering hiervan is afhankelijk van constateringen in het veld, handhavingstrajecten en signalen van buitenaf. De inventarisaties worden gedaan om het inrichtingenbestand actueel te houden.

6 Juridische ondersteuning

6.1 Juridische handhaving

Met handhaving bedoelen we alle inspanningen rond toezicht, reguliere en vrije veldwaarnemingen en juridische inspanningen om overtredingen te voorkomen, te beëindigen of ongedaan te maken. Naast de overtredingen die onze toezichthouders zelf constateren en waar we (juridisch) tegen optreden, kunnen burgers, bedrijven of instellingen bij overtredingen van anderen ook zelf een verzoek indienen om zo naleving van de wetgeving te bewerkstelligen. De OddV toetst vervolgens het verzoek om handhaving en kijkt of er daadwerkelijk illegaal wordt gehandeld. Aan de hand van onze bevindingen kijken we (zowel bij handhavingsverzoeken als bij overtredingen die we zelf constateren) welke handhavingsmaatregelen we treffen. Ook wordt onderzocht of een overtreding eventueel te legaliseren is en wordt met betrokkenen overlegd of een oplossing voor de situatie te vinden is.

Een handhavingsmaatregel kan bestaan uit een verzoek aan de overtreder om de illegale activiteit te beëindigen. Indien de overtreder dit niet doet, kan een herstelsanctie worden opgelegd. Bijvoorbeeld een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang. De keuze voor de herstelsanctie is afhankelijk van de overtreding en de specifieke omstandigheden. Relevante handhavingskwesties stemmen we regelmatig af met de betrokken wethouders.

Voorbeelden van overtredingen zijn:

- bodemvervuiling
- geluidoverlast
- verkeerd gebruik erven en terreinen
- illegale bouwwerken
- gebruik in strijd met het bestemmingsplan

Voor de gemeente ziet de inzet voor 2021 er als volgt uit

Juridische Handhaving Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Juridische handh. bouw/RO	20	33	€ 54.318
Juridische handh. huishoudelijk afval	0	1	€ 0
Juridische handh. milieu	5	33	€ 13.580
Juridische handh. permanente bewoning	0	20	€ 0
Bezwaar	1	20	€ 1.646
Beroep	0	30	€ 0
Hoger beroep	0	30	€ 0
Voorlopige voorziening	0	30	€ 0
Afhandeling invorderingsbeschikking	0	10	€ 0
Advisering invorderingsbeschikking	0	5	€ 0
Totaal	**26**		**€ 69.544**

6.2 Juridische ondersteuning bezwaar en (hoger) beroep BRIKS en milieu

Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen ondersteuning bij bouw gerelateerde activiteiten en milieu. De aantallen zijn gebaseerd op de realisatie van 2020.

Voor de gemeente ziet de inzet voor 2021 er als volgt uit

Juridische ondersteuning verg. Scherpenzeel	**Aantal UP2021**	**Norm**	**Bedrag**
Bezwaar	7	20	€ 11.522
Beroep	0	30	€ 0
Hoger beroep	0	30	€ 0
Voorlopige voorziening	0	30	€ 0
Totaal	**7**		**€ 11.522**

7 Specialistische taken

Specialistische producten zijn inhoudelijke taken in het primaire Wabo-proces. De prognoses zijn gebaseerd op de realisatie van 2020.

Voor de gemeente ziet de inzet voor 2021 er als volgt uit

Specialistische producten Scherpenzeel	Aantal UP2021	Norm	Bedrag
Bodem			
Bodemadvisering bouw	11	3	€ 2.263
Bodemadvisering milieu	6	3	€ 1.235
Beoordeling melding besluit bodemkwaliteit	5	3	€ 1.235
Bodemsaneringen	1	12	€ 988
Geluid:			
Geluidadvisering	0	4	€ 0
Overig			
Advisering externe veiligheid	3	8	€ 1.975
Constructieve veiligheid	39	4	€ 12.839
Standplaatsvergunning	0	9	€ 0
Totaal	**65**		**€ 20.534**

8 Overige dienstverlening

Onderstaande taken zijn niet product gerelateerd, maar staan wel ten dienste van het primaire proces. De kolom uren geeft het aantal uren weer dat aan het onderdeel wordt besteed. Dit betreffen Vallei brede taken en deze zijn naar rato van de omzet per partner verdeeld, met uitzondering van de inzet door de ODRN en de ODRA.

Voor de gemeente betreft dit de volgende onderwerpen

Overige dienstverlening Scherpenzeel	Aantal UP2021	Uurtarief	Bedrag
Calamiteitendienst/piket	43	€ 82,30	€ 3.539
Uitbesteding ODRN	192	€ 106,00	€ 20.381
Uitbesteding ODRA	140	€ 92,00	€ 12.867
Stelseltaken	18	€ 82,30	€ 1.481
Medezeggenschapsraad	44	€ 82,30	€ 3.621
Coördinatietaken	100	€ 82,30	€ 8.230
Ketentoezicht (ODR)	7	€ 82,30	€ 576
Proceseigenaarschap	6	€ 82,30	€ 494
Inzet BOA	32	€ 82,30	€ 2.634
Kwaliteitsverbetering	21	€ 82,30	€ 1.728
Totaal	**603**		**€ 55.551**

Enkele taken worden hieronder nader toegelicht.

Stelseltaken Algemeen

Het Programma Stelseltaken betreft de werkzaamheden die binnen het stelsel van de 7 Gelderse omgevingsdiensten gezamenlijk worden uitgevoerd. Deze werkzaamheden worden onderling financieel verrekend.

Ketentoezicht

Vanuit het Rijk worden – via de landelijke checklist - forse (inrichtings-)eisen gesteld aan de Omgevingsdiensten wat betreft de aanpak van milieucriminaliteit (samenwerking met OM) en ketentoezicht. De noodzaak van een betere aanpak van deze twee (samenhangende) taakvelden wordt in Gelderland onderschreven. De partners in Gelderland hebben de ambitie uitgesproken om ketentoezicht in Gelderland zodanig vorm te geven dat minimaal wordt voldaan aan de KPMG-kwaliteitscriteria en dat de Gelderse uitvoering van ketentoezicht landelijk op de kaart staat.

De ODR neemt binnen het stelsel het onderwerp Ketentoezicht voor haar rekening. Ketentoezicht richt zich op milieucriminaliteit en calculerend gedrag in de afvalstoffenketens. Het gaat daarbij om gedrag waarbij sprake is van (beoogd) geldelijk gewin en (een hoog risico op) grote milieuschade en ondermijning.
Hierbij wordt – via het delen van informatie en het gezamenlijk maken van risicoanalyses – samengewerkt met de zeven Gelderse omgevingsdiensten en met de externe handhavingspartners.

Er is een jaarplan Ketentoezicht 2021 Gelderse Omgevingsdiensten opgesteld. Er wordt doorgegaan met de al ingezette ketenaanpak bij asbest, E-waste, dierlijke bijproducten en verontreinigde grond.

ODRA & ODRN

De posten met betrekking tot de ODRN en de ODRA zijn een vertaling van het concept uitvoeringsplan 2021 van de ODRN en de ODRA. Zij hebben beiden een overkoepelend plan opgesteld voor de inzet op OddV grondgebied. Concreet verzorgt de ODRN de vergunning afhandeling bij complexe inrichtingen en de ODRA is verantwoordelijk voor het toezicht. De taken zijn bij deze partijen belegd om te kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria. Hier zijn Stelsel brede afspraken over gemaakt.

De geraamde uren van de ODRN zijn verdeeld op basis van het aantal verwachte aanvragen per gemeente. Voor de ODRA geldt dat de verdeling is gebaseerd op het aantal inspecties dat zij gaan uitvoeren per gemeente. Het jaarlijks bijgestelde (complexe) inrichtingenbestand van de ODRA, vormt hiervoor de basis.

De OddV en de ODRN hebben het complexe-bedrijvenbestand gescreend en op basis van de vigerende vergunningen bepaald wanneer deze vergunningen van de bedrijven geactualiseerd moeten worden. Daarbij is rekening gehouden met de in het stelsel afgesproken actualisatietermijn van 7 jaar die is bepaald voor complexe bedrijven. Verder is met enkele bedrijven contact, zodat bekend is dat zij hun inrichting zullen veranderen, waarvoor een vergunning nodig is. Voor deze bedrijven is opgenomen dat zij in een bepaald boekjaar een aanvraag om een vergunning zullen indienen.

BOA inzet

Oddv moet voldoen aan de landelijke handhavingsstrategie. De LHS betekent kort samengevat dat als een overtreder bewust een overtreding begaat die heeft geresulteerd in significante gevaarzetting, milieuschade en/of overlast, dat we naast een bestuurlijke interventie ook een strafrechtelijke interventie moeten starten. Om deze taak te kunnen uitvoeren moet je over een minimaal bepaalde capaciteit beschikken. Met de geprognotiseerde inzet en de samenwerking in het Gelders Stelsel op dit onderdeel kunnen we voldoen aan deze opgaaf.

DVO-taken en advisering

Dit zijn taken die buiten het primaire proces voor de partner worden uitgevoerd. In 2018 is een traject met de partners afgerond waarin, naast de ingebrachte Wabo-taken, de taken die de OddV en de gemeenten over en weer voor elkaar uitvoeren concreet zijn benoemd en gemonitord.

Voor de gemeente leidt dit tot onderstaand overzicht.

DVO Scherpenzeel	Aantal UP2021	Uurtarief	Bedrag
Bodem - Advisering RO	1	€ 82,30	€ 82
Bodem - Advisering civiel	0	€ 82,30	€ 0
Bodem - Bodeminformatieverzoeken	18	€ 82,30	€ 1.481
Bodem - Algemeen bodemtoezicht	2	€ 82,30	€ 165
Bodem - BIS	8	€ 82,30	€ 658
Bodem - Bodemenergie	0	€ 82,30	€ 0
Ecologie - Advisering Wnb tbv RO-trajecten	20	€ 82,30	€ 1.646
Externe veiligheid - Ondersteuning RO	15	€ 82,30	€ 1.235
Externe veiligheid - Risicoanalyses	0	€ 82,30	€ 0
Externe veiligheid - Risicokaart	6	€ 82,30	€ 494
Geluid - Ondersteuning RO & zonebeheer	6	€ 82,30	€ 494
Geur - Ondersteuning RO	45	€ 82,30	€ 3.704
Lucht - Advisering luchtkwaliteit	6	€ 82,30	€ 494
MER - Advisering mbt MER	7	€ 82,30	€ 576
Ondersteuning RO - Juridisch	4	€ 82,30	€ 329
Ondersteuning RO - Vergunningverleners	85	€ 82,30	€ 6.996
Ecologie - Advisering Wnb Wabo	114	€ 82,30	€ 9.382
Secretariaat Welstand	0	€ 82,30	€ 0
WOB - Ondersteuning WOB-verzoeken	0	€ 82,30	€ 0
Totaal	**337**		**€ 27.735**

9 Projecten

Onderstaand overzicht geeft de lopende projecten weer voor 2020 en het aantal uren dat naar verwachting per project wordt besteed.

Projecten Scherpenzeel	Aantal UP2021	Uurtarief	Bedrag
Energie: EML-aspectcontroles	60	€ 82,30	€ 4.938
Omgevingswet	36	€ 82,30	€ 2.963
Totaal	**96**		**€ 7.901**

Energie 2021

OddV informeert gemeenten over relevante ontwikkelingen (landelijk en provinciaal) op het gebied van beleid, regelgeving en subsidie, rond het thema energie bij bedrijven, voor zover deze ontwikkelingen gevolgen kunnen hebben voor de taakuitvoering (zowel bestaand als nieuw) door OddV.

Bij nieuwe vergunningaanvragen zal OddV er voor zorgen dat in de vergunning de noodzakelijke voorschriften met betrekking tot het onderwerp Energie worden opgenomen. De OddV zal in 2021 bij relevante bedrijven vergunningen bekijken op de noodzaak deze te actualiseren, waarbij OddV prioriteit zal geven aan de bedrijven, waar de meeste milieuwinst valt te behalen.

Bij alle reguliere controles wordt aandacht besteed aan het aspect energie. Als daartoe aanleiding is op basis van het normverbruik wordt een aspectcontrole Energie uitgevoerd. De EML-controles (erkende maatregel lijst) hebben afgelopen jaren een impuls gekregen met een tijdelijk (en in 2020 beëindigd) project ter versterking van het energietoezicht, deels met subsidie van de provincie. In 2021 wordt dit project voortgezet.

Omgevingswet

OddV-breed is 1.000 uur ingecalculeerd om de partners te ondersteunen bij de benodigde voorbereidingen op de Omgevingswet. Deze uren zijn naar rato de begrotingen van de partners verdeeld.

10 Financieel overzicht

In dit hoofdstuk staat het overzicht met de totale kosten per taakveld. Voor de gemeente betekent dit het volgende:

Financieel overzicht Scherpenzeel	Kosten
Vergunningen BRIKS	€ 132.550
Vergunningen Milieu	€ 50.512
Toezicht BRIKS	€ 51.108
Toezicht Milieu	€ 69.832
Juridische Handhaving	€ 69.544
Juridische ondersteuning Vergunningen	€ 11.522
Specialistische producten (primair)	€ 20.534
DVO	€ 27.735
Overige dienstverlening	€ 55.551
Projecten	€ 7.901
Kosten NDFF	€ 412
Kosten MUG	€ 1.218
Totaal	**€ 498.417**

NDFF staat voor Nationale Databank Flora en Fauna. De kosten zijn voor het kunnen raadplegen ervan. De kosten voor MUG staan voor het bijhouden van het Bodeminformatiesysteem. Op verzoek zijn deze kostenposten opgenomen in het uitvoeringsplan. Tot op heden werden hier aparte facturen voor gestuurd.