

Gemeente
Scherpenzeel

Impactmeter Scherpenzeel BELEID

Vul de onderstaande vragen in en ontdek
of jouw beleidsontwikkeling inwonersbetrokkenheid nodig heeft!

1 Randvoorwaarden toets

Ben je in staat om zinvolle participatie te organiseren en iets te doen met de uitkomsten ervan?

- ☐ 1. Er is ruimte voor keuzes
- ☐ 2. Er is voldoende budget
- ☐ 3. Er is voldoende capaciteit
- ☐ 4. Er is ruimte om iets te doen met de resultaten van inwonersbetrokkenheid
- ☐ 5. Het is juridisch mogelijk om te kiezen voor wel of geen participatie*

Uitkomst randvoorwaarden toets



Bij het aankruisen van alle opties:

Aan de slag! Alle randvoorwaarden zijn in orde en participatie is gewenst



Bij het NIET aankruisen van optie 1:

Ho stop! Er is geen ruimte voor keuzes, dus geen ruimte voor participatie.



Bij het NIET aankruisen van optie 5:

Participatie is verplicht!



Bij het NIET aankruisen van 2 en/of 3:

Let op! Participatie is wel zinvol of noodzakelijk, maar de randvoorwaarden zijn niet op orde.

2 Impact meten

A Omvang beleidsontwikkeling:

In welke categorie past de
voorgenomen ontwikkeling:

SCORE



- 6 Aan de slag met een visie**
- 4 Aan de slag met een beleidsplan***
- 2 Aan de slag met beleidsregels ****
- 1 Aan de slag met een verordening*****

* Bijvoorbeeld het opstellen van een Omgevingsvisie of Omgevingsplan, bij deze beleidsontwikkelingen is inwonersbetrokkenheid wettelijk verplicht. Bij sommige beleidsontwikkelingen in het sociaal domein is het verplicht om de adviesraad sociaal domein te betrekken. In deze gevallen moet er participatie plaatsvinden. De randvoorwaarden moeten dan gecreëerd worden.

** Een **beleidsvisie**: opvattingen en langetermijnperspectief (5+ jaar) ten aanzien van een bepaald beleidsterrein of maatschappelijke kwestie uiteenzet. Het is meestal meer abstract dan een beleidsplan en biedt een kader voor het te voeren beleid.

*** Een **beleidsplan**: doelen en beleidskeuzes voor een bepaalde periode (<5 jaar). Het is een breed document waarin niet alleen de doelen en visies worden beschreven, maar ook de concrete maatregelen en acties die nodig zijn om die doelen te realiseren. Beleidsplannen kunnen vaak meerdere jaren beslaan en worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.

**** **Beleidsregels** zijn regels om het beleid in de praktijk uit te voeren en zijn intern werkend. Beleidsregels geven concrete uitleg over hoe de overheid haar bevoegdheden in bepaalde gevallen zal uitoefenen. Ze zijn bedoeld om de beslissing van de overheid te sturen, maar zijn in principe niet bindend voor de burger, tenzij ze publiekelijk zijn gecommuniceerd.

***** Een **verordening** is een formele, juridisch bindende regeling. In tegenstelling tot beleidsregels zijn verordeningen algemeen verbindende voorschriften, wat betekent dat ze ook van toepassing zijn op iedereen die binnen het werkingsgebied valt. Hier rekenen we ook 'nadere regels' onder.

C. Wie heeft belang bij de beleidsontwikkeling

Hoeveel inwoners/stakeholders gaan er iets merken van de beleidsontwikkeling?



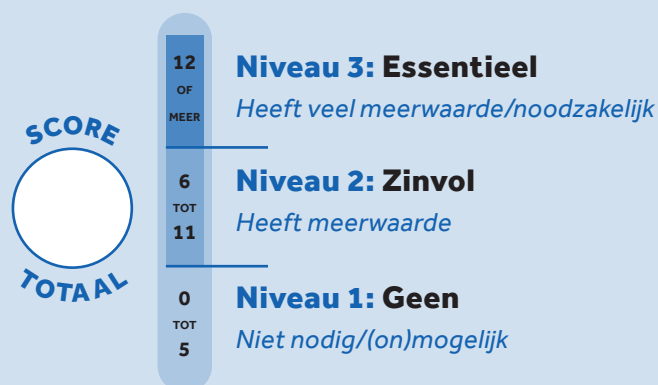
D. Potentiële maatschappelijke aandacht

Hoeveel mensen gaan er mogelijk iets van vinden van de beleidsontwikkeling?



Advies inwonersbetrokkenheid :

Kijk wel level bij jouw ontwikkeling past en of de randvoorwaarden op orde zijn.



GEEN Informeren



Heldere communicatie

Voorbeelden zijn:
tijdig informeren over wijzigingen

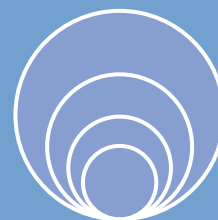
ZINVOL Heeft meerwaarden



Betrokkenheid op passende schaal/expertise

Voorbeelden zijn:
(advies)gesprek met een adviesraad of panel, raadplegen van het digitaal inwonerspanel, ophalen van ervaringen, een participatiebijeenkomst, een gesprek met belangengroepen.

ESSENTIEEL Veel meerwaarden/noodzakelijk



Betrokkenheid en eigenheid vanuit een bredere vertegenwoordiging

Voorbeelden zijn:
een burgerpijling, dorpsberaad, inwonerstop, of meerdere bijeenkomsten/digitale participatie die samen het traject vormen.

3 Contouren van je traject

Bepaal hier hoe jouw participatietraject eruit kan zien:

1. Wat is het doel van het betrekken van inwoners:

- ☐ **A. Vergroten van betrokkenheid**
(kies een methode waarbij zoveel mogelijk mensen kunnen meedoen)
- ☐ **B. Verhogen kwaliteit van het beleid**
(kies een methode waarbij een zorgvuldig geselecteerde groep mensen, goed geïnformeerd over het beleidsonderwerp, adviezen formuleert).
- ☐ **C. Combinatie van beide**
(mix verschillende methodes)

2. In welke beleidsfase(s) wil je participatie inzetten? (let op kies er 1 of 2).

- ☐ **Agendavorming**
(inwoners/de raad dragen onderwerpen aan voor beleid)
- ☐ **Beleidsvorming**
(deelnemers geven advies of denken mee over beleidskeuzes/alternatieven)
- ☐ **Uitvoering**
(inwoners denken/doen mee in de beleidsuitvoering, right to challenge)
- ☐ **Evaluatie**
(inwoners hebben een rol in de beoordeling van effecten van beleid)

3. Op welk rol en verantwoordelijkheid krijgen inwoners in de participatie:

- ☐ Deelnemers krijgen kans hun mening, opvatting of visie op bepaalde onderwerpen te geven
(kies voor niveau: raadplegen, lage inspanning)
- ☐ Deelnemers krijgen informatie over een onderwerp, overleggen daarover en komen tot een advies over dat onderwerpen.
(kies voor niveau: adviseren, redelijke inspanning)

4 Communicatieadvies

Ontdek hier het communicatieadvies bij jouw beleidsontwikkeling:

Communiceer extra zorgvuldig wanneer het volgende van toepassing is:

- een score van 6 bij A
- een score van 5 of 6 bij B
- een score van 5 of 6 bij C
- uitkomst level 3 participatielevel
- het aankruisen van optie A bij E1

HULPLIJN:

Heb je helder wat voor soort traject inwonersbetrokkenheid bij jouw beleidsontwikkeling past, maar weet je niet hoe verder?

Maak een afspraak met de 'adviseur inwonersbetrokkenheid' om in gesprek te gaan over de intensiteit, vorm en/of de manier van communiceren.



Gemeente
Scherpenzeel