

GEMEENTE SCHERPENZEEL



Verslag van de bijeenkomst met de Adviesraad Sociaal Domein, gehouden op 21 december 2023 in de vergaderruimte van de Buitendienst.

Aanwezig: mevrouw H. Verheijen - Leusink, voorzitter
mevrouw K. Legemaat- Van Ginkel, secretaris
de heer T. Hommersom
de heer G.J. de Kruiff
mevrouw D. de Bruin-Palland
de heer H. Grüşcke
mevrouw M. Kemperman
de heer G. van den Brink
mevrouw E. Wagenveld
mevrouw A. van der Wielen
mevrouw I. Lesschen
mevrouw J. Timmerman, ambtelijk secretaris

Afwezig:

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Mededelingen / ingekomen post

Er zijn geen mededelingen.

3. Verslag Adviesraad van 16 november 2023

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Actiepuntenlijst van 16 november 2023

De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en vastgesteld.

5. Termijnkalender

Vraag is of onderwerpen vroegtijdig op de termijnkalender kunnen worden geplaatst, zodat de leden van de ASD aan de voorkant van het proces kunnen worden meegenomen.

6. Participatieverordening

Er is een was-woordt lijst opgesteld waarin de wijzigingen in de verordening zijn opgenomen. De verordening is uitgebreider geworden doordat o.a. het Breed Offensief in de verordening is opgenomen. Dit Breed Offensief maakt het voor werkgevers en werknemers makkelijker om elkaar te vinden. Tevens is een artikel opgenomen over de vergoeding van reiskosten. De gemeente heeft een jobcoach in dienst die op een goede manier omgaat met de doelgroep. Hij gaat vaak met de mensen mee naar bedrijven en biedt ondersteuning. Mocht dit niet voldoende zijn dan wordt samen met de bedrijven gekeken of iemand op de werkvloer, in de vorm van een vertrouwenspersoon, kan ondersteunen. Het is van groot belang vooraf de verwachtingen over en weer uit te spreken. Opgemerkt wordt dat taal en vaktaal een verplicht onderdeel van de werkervaring kan zijn. Dit zal worden meegenomen.

De communicatie richting werkgevers is inmiddels gebeurd. Met de werkgeversorganisatie is hier inmiddels ook over gesproken. De vervoersvoorziening wordt individueel bekeken, waarbij wordt gekeken naar wat de cliënt zelf kan.

Een positief advies op de participatieverordening wordt gegeven.

7. Aanbesteding Wmo-vervoer Valleihopper

Vooraf zijn er schriftelijk vragen gesteld. Deze zijn uitgezet binnen de regio. Zodra een reactie is ontvangen, zal dit worden doorgestuurd naar de leden. 10 januari zal over dit onderwerp een raadsinformatieavond plaatsvinden. De belangrijkste wijziging is dat de aanbieder zal wijzigen. Een belangrijk speerpunt is het verhogen van de kwaliteit. Financieel wordt e.e.a. nog verder uitgewerkt. Communicatie naar gebruikers blijft een kwetsbaar punt. Wellicht dat met gebruik van een app de gebruiker beter weet waar hij/zij aan toe is. Het reizigerspanel gaf aan tevreden te zijn over de vervoerder in Scherpenzeel.

De ASD zal een advies uitbrengen.

8. Jaarplan/jaarverslag

Ook dit jaar moet er weer een jaarverslag worden gemaakt. Tegelijk moet worden gekeken welke speerpunten de ASD wil voor 2024. De speerpunten voor 2023 worden doorlopen en aangevuld voor 2024. De secretaris zal het jaarplan aanpassen en verspreiden. Tevens zal de secretaris het jaarverslag schrijven.

9. Evaluatie voorzitter/secretaris

Tips:

- Het verzoek is of de leden van de ASD meer aan de voorkant van het proces kunnen worden meegenomen in plaats van dat de ASD in een later stadium bij de onderwerpen wordt betrokken.
- De ASD vertegenwoordigt een deel van de samenleving. Vraag is welke binding er is met de inwoners om uit te kunnen vinden welke behoeften er binnen de samenleving zijn. Wellicht is het goed om vaker in contact te treden met organisaties, mantelzorgers of cliënten om uit te vragen wat de ASD voor hen zou kunnen betekenen.
- Soms wordt te weinig tijd besteed aan belangrijke onderwerpen. Het is goed om hier aandacht voor te hebben.

Tops:

- Compliment voor de voorzitter dat zij de rol van voorzitter op zich heeft genomen en dat zij zich deze rol steeds meer eigen heeft gemaakt.
- Fijn dat de agenda en stukken tijdig door de secretaris worden verstuurd.

10. Vergaderkalender 2024

De vergaderkalender voor 2024 wordt vastgesteld.

11. Rondvraag

Er is contact geweest met SWO over de energietoeslag. Dit jaar moeten de aanvragen digitaal worden ingediend. De SWO geeft aan nog op een goede instructie te wachten hoe hiermee omgegaan moet worden. Goed adverteren en een goede informatievoorziening is van groot belang.

12. Rondvraag en sluiting

De voorzitter dankt iedereen hartelijk voor de aanwezigheid. De volgende vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein zal zijn op **donderdag 18 januari 2024 van 10.00 - 12.00 uur** in Vergaderkamer Bestuur, Buitenplaats, Stationsweg 389a in Scherpenzeel.