

12-12-2024

1. Opening

Dhr. Op 't Hof (voorzitter) opent de vergadering, heet alle aanwezigen van harte welkom.

2. Vaststelling van de agenda

Er is een mail binnengekomen van Mieke van 3-12-2024 ten aanzien van de Lindenlaan. Deze zal bij agendapunt 10 behandeld worden. Tevens een mail van haar van 6-12-2024 met een aanvulling en aanpassing ten aanzien van de 'Voortgang schoolplein Korenmaat'. Deze zal bij agendapunt 5 'Vaststelling aangepast verslag' worden meegenomen. Iedereen gaat akkoord. De agenda wordt verder conform het voorstel goedgekeurd en vastgesteld.

3. Inspreekronde

Er hebben zich twee bewoners gemeld.

1. De eerste heeft vragen die 'Woonstede' betreffen. Hij krijgt gelegenheid zijn vragen in een aparte ruimte met Ferdau Dozeman te bespreken.
2. De heer G(lenn) Bos (vrijwillige brandweer) vraagt aandacht voor de 'flessenhals' bij de nieuwe Jumbo. Omdat pakketbezorgers hun busjes nogal lukraak parkeren, ontstaan soms gevaarlijke situaties. Ook worden er toch nog auto's geparkeerd op wat eerder parkeerplaats was. Dat mag nu niet meer. Het mobiliteitsplan dat nu wordt opgesteld, kan mogelijk nog worden aangepast om de situatie veiliger te maken. Marco geeft aan om dit ook op de website 'Scherpenzeel.nl/melden' te melden zodat dit geregistreerd staat. De Boa wordt verzocht hierop attent te zijn en de afdeling verkeer van de gemeente neemt een en ander mee. **Actie 1: Gemeente/Boa.**

4. Vaststelling van de presentielijst

- Met kennisgeving afwezig: Janny van Bentum, Els Dekker, Kirsten v. d. Glind, Anita Overeem en Dineke van Vreeswijk.
- Zonder kennisgeving afwezig: Jaco Geurts.
- Aanwezig namens de gemeente: Mieke Gardenier, Shirley van het Veld (Boa), Marco van Gastel (riool en water) alsook Joris Mol en Robert-Jan van de Veen (beiden: openbare orde en veiligheid).

5. Vaststelling aangepast verslag vergadering Inwonersplatform Scherpenzeel van 29-08- 2024. Zie bijlage I.

- Redactionele en/of inhoudelijke opmerkingen en vaststelling

Wat punt 10 eerste aandachtspunt 'Voortgang schoolplein Korenmaat' betreft is per mail van 8 december jl. van Mieke (zie agendapunt 2) een aanvulling en aanpassing gekomen. Besloten wordt het desbetreffende gedeelte uit het toegezonden verslag te verwijderen. De voorzitter zal op korte termijn het aangepaste verslag, dat dan definitief is, de leden doen toekomen. **Actie 2: Op 't Hof.**

Aangezien er verder geen op- of aanmerkingen zijn, wordt het verslag met inbegrip van deze wijziging goedgekeurd en vastgesteld.

• **Afwerken actiepunten**

- Actie 1. Is afgehandeld.

- Actie 2. Mevrouw gaat voor nu akkoord met de afspraken. Plaatsen zijn voor personenauto's, niet voor vrachtverkeer. Boa zal dit blijven monitoren en zo nodig handhaven.

- Actie 3. Heeft de aandacht en is daarmee afgehandeld.

- Actie 4. Zal te zijner tijd worden meegenomen. Is afgehandeld.

- Actie 5. De wens is genoteerd en opgenomen in het project speeltuinen. Afgehandeld.

- Actie 6. Ten aanzien van de gft-bakken gaan Mieke en Marco opnieuw actie ondernemen. De vraag was wie verantwoordelijk is voor de schoonmaak van de gft-bakken op de parkeerplaats Groot Wallenburgh (Mevr. E. Verweij-Holtkamp). Er is nu nog geen duidelijk antwoord. **Actie 3: gemeente.**

- Actie 7. Is afgehandeld.

- Actie 8. De heer van Engelen (Doornboomspark) en de medewerkers zijn in gesprek. Afgehandeld.

- Actie 9. De tuinen van Spechtlaan 21 en 22 alsook die van de Lijsterlaan zijn opgeknapt. Afgehandeld.

- Actie 10. Is afgehandeld.

- Actie 11. Is afgehandeld.

- Actie 12. Deze borden zijn aangepast, maar wat precies, is ter vergadering onduidelijk. Afgehandeld.

- Actie 13. Is afgehandeld.

• **Reactie Boa van 11-10-2024. Bijlage II.**

Geen opmerkingen

• **Antwoorden van gemeente op Insprekers. Bijlage III.**

De voorzitter wil allereerst zijn waardering uitspreken voor de uitvoerige schriftelijke reactie van de gemeente op de punten van de insprekers. Bij twee van hen heeft hij persoonlijk de reactie gebracht omdat het e-mailadres ontbrak of niet juist was. Zij stelden de schriftelijke reactie op prijs.

• **Reactie Woonstede van 25-10-2024. Bijlage IV.**

Geen opmerkingen.

6. Besprekpunten:

a. Woonstede

- De nieuwe appartementen boven de Jumbo zijn opgeleverd en bewoners zijn druk bezig met klussen en verhuizen.

- Alle complexen mogen vanwege de aangescherpte brandveiligheidsvoorschriften van juni 2024 geen (kerst)decoratie in de entree, trappenhuis en algemene gangen aanbrengen. Woonstede is namelijk verantwoordelijk wanneer er bij brand of rook, bewoners niet tijdig hun complex kunnen verlaten of gered kunnen worden door de hulpdiensten. Omdat het niet te controleren en te handhaven is wat wel en niet is toegestaan aan decoratie in de algemene ruimten, heeft Woonstede het beleid dat geen enkele decoratie meer is toegestaan. We vragen bewoners om vooral kerstdecoratie in hun eigen appartement en tuin/balkon te plaatsen en in de ontmoetingsruimte en daar ontmoeting en verbinding te laten plaatsvinden.

- In de wijk De Maatjes worden vele huurwoningen verduurzaamd en vindt onderhoud plaats door aannemer De Variabele.

- Woonstede houdt maandelijks op donderdagmiddag spreekuur in De Breehoek. Deze bijeenkomsten worden goed bezocht door inwoners van zowel koop- als huurwoningen met vragen over inschrijven bij Huiswaarts.nl, onderhoud melden en informatie over verhuizen.

- Woonstede heeft het welzijn van bewoners hoog in het vaandel staan. In samenwerking met SWO, Wendy van de Visch, start Woonstede in januari een actie om de nieuwe bewoners boven de Jumbo wegwijs te maken voor activiteiten van het SWO in 'Het Huis in de Wei'.

b. Politie

Geen opmerkingen. Wel wordt van onze zijde de politie verzocht volgend jaar zoveel als mogelijk aanwezig te willen zijn. Voor komend jaar zijn daarvoor twee data op dinsdag gepland.

c. Boa

Ook de Boa heeft geen opmerkingen. De Boa wordt verzocht ons verzoek om aanwezigheid nadrukkelijk bij de politie neer te leggen. **Actie 4: Boa.**

7. Ontwikkelingen aangaande toekomst Inwonersplatform

Mieke geeft aan te willen stoppen als vertegenwoordigster van de gemeente. Er zijn te veel zaken waarop zij geen antwoord heeft en die ze steeds moet terugkoppelen. Er wordt gekeken naar een opvolger die ze volgende keer hoopt te introduceren. Ook Marco stopt en gaat zich meer richten op andere zaken. Voor wegbeheer is ook nog geen opvolger.

De vraag wordt gesteld of de lijnen naar de gemeente(ambtenaren) niet directer kunnen. Een en ander loopt nu soms over te veel schijven en duurt veelal te lang. De voorzitter wijst erop dat de Wijkplatformen en dit Inwonersplatform ingesteld zijn door de gemeente om het contact met de bewoners te bevorderen. De leden zitten hier op verzoek en op vrijwillige basis. Het kan niet zo zijn dat we binnenkort bijna als bewoners alleen in het Platform zitten. Mieke zal een en ander te bestemder plaats ter sprake brengen. De voorzitter verzoekt om een gesprek met haar en haar opvolger waarbij de werkwijze ook besproken kan worden. Over het nut van het Platform bestaat overeenstemming. **Actie 5: gemeente.**

8. Vaststelling verslag Wijschouw-West van D.v. 7 september 2024. Bijlage V.

a. updates gemeente 17-10-2024 (Van Goghl. + borden Zelder). Bijlage VI

De stoepen van de Van Goghlaan zijn schoongemaakt en de borden voor het Zelder zijn besteld. Aart den Braber wijst erop dat aan het overhangend groen echter niets gedaan is. De gemeente ziet als het erop aankomt om juridische redenen weinig mogelijkheden om op te treden. Verwezen wordt naar een melding via [Scherpenzeel.nl/melden](https://scherpenzeel.nl/melden) en naar een gesprek met de bewoners of zij dit willen aanpassen. Lukt dit niet, dan is een hulpaanvraag bij buurtbemiddeling ook mogelijk. Dit wordt door enkele leden toch als onbevredigend ervaren.

b. mail v. 18-10-2024 met dankbetuig.v. mevr. Pater (Van Goghl.) Bijlage VII.

De voorzitter merkt op dat het goeddoet om een dankbetuiging van een inwoner te krijgen. Dit mag zonder meer als waardering van ons werk beschouwd worden.

9. Vaststelling vergaderrooster 2025 (do. 27 februari; di 27 mei; di. 2 september; do. 27 november).

Tweemaal is voor een dinsdag gekozen om de politie meer armslag te geven. Aangezien 27 februari in een vakantie valt wordt dit op verzoek een week vervroegd. Zoals later bleek, valt deze datum samen met een vergadering van de Adviesgroep Mobiliteitsplan. Daarom wordt de nieuwe eerste vergaderdatum alsnog 6 maart 2025. Kortom het vergaderrooster wordt: **do. 6 maart; di. 27 mei; di. 2 september en do. 27 november**. De voorzitter zal dit zo spoedig mogelijk met het oog op de afwezigheid aan alle leden doen weten. **Actie 6: op 't Hof.**

10. Andere bespreekpunten

- **Stand van zaken situatie Lindenlaan. Bijlage VIII.**

Mieke wijst er in haar toelichting (mail van 3 december 2024; zie agendapunt 2) op dat het om een zorgcasus gaat waarbij de privacy van groot belang is. Het probleem heeft de volle aandacht van de gemeente. Bij nieuwe vervelende situaties dient 112 gebeld te worden. Met deze toelichting wordt dit punt als afgehandeld beschouwd.

- **Vraag instelling blauwe zone (Anita). Bijlage IX.**

Op voorstel van de voorzitter zal dit punt de volgende keer aan de orde komen, wanneer Anita hopelijk wel aanwezig kan zijn. Iedereen gaat akkoord.

Actie 7: Op 't Hof

- **Antwoord gemeente over bladkorven van 14-10-2024. Bijlage X.**

Het antwoord is duidelijk. De gemeente kan niet iedereen ter wille zijn. Hoewel een en ander vernieuwd is, kan de esthetische vormgeving van de bladkorven niet iedereen bekoren.

- **Vraag onderzoeken naar Ringbaan/Oosteinde (Anita). Bijlage XI.**

In de *Scherpenzeelse Krant* van 10-12-2024 heeft de reden van het opnieuw uitstellen van de reconstructie Ringbaan/Oosteinde gestaan, namelijk een onderzoek naar mogelijke trillingshinder. De voorzitter zal dit punt toch voor de volgende vergadering agenderen vanwege de afwezigheid van Anita. **Actie 8: Op 't Hof.**

11. Rondvraag

Geen vragen.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt eenieder voor zijn of haar inbreng.

Nota bene: datum volgende vergadering D.v.: do. 06-03-2025

Actielijst (12-12-2025)

1. **Gemeente en Boa:** aandacht voor de flessenhals bij de nieuwe Jumbo
2. **Op 't Hof:** versturen aangepast verslag
3. **Gemeente:** nagaan verantwoordelijkheid gft-bakken Groot Wallenburgh
4. **Boa:** politie verzoeken om mogelijke aanwezigheid wellicht op dinsdag
5. **Gemeente:** vervanging Mieke en aanpassing werkwijze
6. **Op 't Hof:** rondzenden aangepast vergaderrooster
7. **Op 't Hof:** agenderen 'blauwe zone' (Anita)

8. **Op 't Hof:** agenderen Ringbaan/ Oosteinde (Anita)