



Besluitenlijst Openbaar College B & W vergadering

Datum	09-04-2024
Tijd	9:00 - 12:00
Locatie	Burgemeesterskamer
Voorzitter	I. van Gent

1 Besluitenlijst B en W vorige vergadering

Advies:

- Vast te stellen.

Besluit:

De besluitenlijst wordt vastgesteld met een tekstuele wijziging.

3 BOB Van der Molenpad 4

Advies:

1. het advies van de Adviescommissie bezwaarschriften gemeente Schiermonnikoog betreffende het Van der Molenpad 4 over te nemen;
2. het bezwaarschrift ongegrond te verklaren en het bestreden besluit in stand te laten; de bijgevoegde conceptbrief te verzenden.

Besluit:

Conform advies

Toelichting:

Wethouder Hagen meldt dat de gemeente in het gelijk is gesteld en vraagt het besluit te handhaven.

De secretaris adviseert om juridische adviezen, zoals besluit(en) op bezwaarschriften in het vervolg door een juridisch adviseur i.s.m. beleidsadviseurs in het college te laten brengen.

4 Opstellen Soortenmanagementplan

Advies:

1. Gebruik te maken van het pre-SMP-beleid van de provincie Fryslan en een tijdelijke pre-SMP-ontheffing aan te vragen;
2. Opdracht te verlenen aan een ecologisch onderzoeksbureau voor het opstellen van een compensatieplan, opstellen van een SMP en het maken van een ecologisch werkprotocol;
3. Opdracht te verlenen aan een ecologisch adviesbureau voor het leveren en plaatsen van kraamverblijven voor vleermuizen;
4. Een ontheffing op basis van een SMP aan te vragen bij de provincie Fryslân;
5. De verwachte kosten van ca. €35.000,- voor een SMP te dekken uit de SpUK Versnelling Natuurinclusief Isoleren (VNI);
6. De verwachte monitoringskosten van €14.000 per 2,5 jr (€ 4200 per jaar) op te nemen in de Notitie Financieel Kader.
7. De leges voor gebruikmaking van de Kleine Initiatievenregeling niet te wijzigen;
8. De raad te informeren over dit besluit middels een raadsmededeling.

Besluit:

Aangepast besluit: Het college besluit de verwachte kosten van de monitor kostendekkend op te laten nemen in de verordening van (bouw)leges per 2025.

Toelichting:

Wethouder Zonneveld geeft aan dat dit SMP een vervolg is op het Mus(sen)-protocol. Schiermonnikoog is voorloper op dit vlak en het grote onderzoek wordt gefinancierd vanuit SPUK-gelden.

Bgm Van Gent stelt voor dit goed te communiceren via o.a. de Nieuwsbrief.

5 Vertegenwoordiging regionale gemeenten in de AHC van Stedin

Advies:

1. Van Schothorst advies inhuren om vanaf 1 mei 2024 onze gemeente te vertegenwoordigen in de AHC-A van Stedin.
2. Daartoe een jaarlijks bedrag van € 2.400 beschikbaar stellen te dekken uit het dividend van Stedin.

Besluit:

Conform advies. Met inachtneming van het wijzigen van de portefeuillehouder in Wethouder Hagen.

Toelichting:

Wethouder Hagen meldt dat Schothorst Advies de ambtelijke ondersteuning gaat verzorgen voor Schiermonnikoog t.b.v. de AHC - A. Bestuurlijk neemt Harjan Bruining het stokje over van Jouke Spoelstra in de AHC - B.

6 Woo-verzoek raamovereenkomst jachthaven

Het advies is om:

1. Kennis te nemen van het informatieverzoek van 16 januari 2024;
Te besluiten de gevraagde informatie openbaar te maken met uitzondering van persoonsgegevens, financiële gegevens.

Besluit:

Aanhouden. Het punt komt volgende week terug op de agenda.

Toelichting:

Bgm Van Gent meldt dat we voldoen aan het WOO-verzoek maar wil het verzoek graag nog bespreken met de juridisch adviseur. Daarbij missen de bijlagen. De secretaris adviseert de termijnen in de gaten te houden.

7 Concept Huisvestingsverordening 2024 - 2028

Advies:

- De gemeenteraad voor te stellen:
- De concept Huisvestingsverordening Schiermonnikoog 2024 – 2028 ter inzage te leggen.

Besluit:

Conform advies.

Toelichting:

Wethouder Hagen licht kort toe. Dit is de definitieve versie t.b.v. de raad. op 23 april. Daarna ligt het vier weken ter inzage.

8 **Ontwerp-begroting 2025 FUMO**

Advies:

1. Kennis te nemen van de ontwerp-begroting van de FUMO voor het jaar 2025;
2. De gemeenteraad te adviseren geen zienswijze naar voren te brengen over de financiële stukken

Besluit:

Conform advies.

Toelichting:

Wethouder Zonneveld meldt dat niet de juiste stukken zijn toegevoegd. Overall valt de begroting gunstig voor de Gemeente Schiermonnikoog. Onzekere factoren zijn de implementatie van de Omgevingswet en er komt veel werk voort uit het Plan van aanpak Robuustheid. Er staat een digitale informatiebijeenkomst van de FUMO gepland op woensdag 10 april.

9 **Raadsbrief behoefte aan bedrijfsruimte**

Advies:

In te stemmen met bijgevoegde raadsbrief 'behoefte aan bedrijfsruimte'.

Besluit:

Gewijzigd besluit op advies.

Toelichting:

Het college heeft het eerder door een extern bureau opgestelde adviesrapport over bedrijfsruimte afgekeurd. Desalniettemin besluit het college dit rapport wel mee te sturen naar de raad, zodat de raad volledig geïnformeerd wordt.

Toegevoegd aan het raadsbrief wordt dat het college zich distantieert van de inhoud van het rapport wegens de matige kwaliteit. Daarnaast wordt een tijdlijn van de vervolgstappen toegevoegd t.b.v. het tijdig informeren van de raad. Ook moet de oplegger goed afgestemd zijn op de toezegging.

10 **Mededelingen**

Besluit:

Besproken.

Toelichting:

Wethouder Hagen:

- De werkzaamheden aan het zwembad liggen op koers.
- Vitens wil de Nationale Kraanwaterdag graag met de gemeente Schiermonnikoog vieren op woensdag 25 september 2024; genereert veel publiciteit. Wordt vervolgd.

Wethouder Zonneveld:

- PHO Bereikbaarheid: verzoek is een plenaire Raadsbijeenkomst te laten inplannen over de nota Uitgangspunten Concessie. Meer toelichting graag volgende week ivm te weinig tijd.

11 Rondvraag

Besluit:

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

13 Uitnodigingen / vertegenwoordiging

Uitnodiging ter bespreking:

- Lunch met gedeputeerden van Provincie Fryslan donderdag 11 juli, 12.30- 14.30 uur, locatie ntb.

De gedeputeerden komen op retraite op Schiermonnikoog (ongeveer 7 personen) en willen graag lunchen op een door ons te bepalen locatie.

Besluit:

De uitnodiging is in verband met tijdsnood niet besproken en komt volgende week terug op de agenda.