

**Draaiboek met
calamiteitenplan
Gemeente Schiermonnikoog**

Naam feest:

Datum:

Basisgegevens

Organisatie:

Locatie: Straat:

 Postcode:

 Woonplaats:

Contactpersoon: Naam:

 Mobiel:

Plattegrond

Tijdens de opbouw van het feestterrein ligt dit draaiboek met calamiteitenplan fysiek met een plattegrond ter inzage voor iedereen op locatie. Punten die op de plattegrond staan zijn, indien van toepassing:

- De ingangen tot het terrein.
- Omheining van het terrein.
- Podia, toiletten, barren, etc.
- De plaats van de tent met afmetingen erbij.
- De plaats van de EHBO middelen.
- De plaats van de brandblussers.
- De nooduitgangen.
- De verzamelplaats bij ontruiming.
- De route voor de hulpverleningsdiensten.
- De hoofdafsluiters van water en elektriciteit.
- De standplaats van de aggregaten.

Beschrijving

Tijdschema

EHBO

Tijdens de feestavond(en) zijn er tenminste gediplomeerde EHBO'ers aanwezig die bij ongevallen precies weten wat te doen en nemen de verantwoordelijkheid op zich tot de desbetreffende hulpverleningsdienst(en) aanwezig zijn om de taak over te nemen.

(Indien van toepassing) De EHBO-post zal worden ingericht zoals aangegeven op de situatieschets, in de post zullen gediplomeerde EHBO'ers aanwezig zijn.

Bedrijfshulpverleners

Op het feestterrein zijn gedurende de avond van het feest bedrijfshulpverleners aanwezig. Deze mensen zijn door de organisatie hiervoor gevraagd en aangewezen, ze beschikken over de noodzakelijke kennis en kunde. De bedrijfshulpverleners staan vermeld in de vrijwilligerstelefoonlijst.

Bedrijfshulpverleners verrichten de volgende taken, indien dit noodzakelijk is:

- Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen.
- Het beperken en bestrijden van een beginnende brand en het voorkomen en beperken van ongevallen.

- Het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle medewerkers en andere personen uit de feesttent.
- Het alarmeren van en het samenwerken met de gemeentelijke en/of regionale brandweer en andere hulpverleningsorganisaties in de hierboven beschreven situaties.

Namen van aangewezen bedrijfshulpverleners en EHBO'ers zijn te vinden in de telefoonlijst.

Bezoekers

Indien het gaat om een gesloten evenement zullen gasten bij de ingang moeten worden gecontroleerd op een toegangskaart, de ingangen met controles zijn aangegeven in de situatieschets. Bij de ingang van het evenement worden bezoekers op de hoogte gesteld van de huisregels.

Bij calamiteiten dienen bezoekers zicht te melden bij de bedrijfshulpverleners en gecertificeerde beveiligers. Indien er sprake is van een calamiteit waarbij de hulpdiensten betrokken dienen de aanwijzingen van de hulpdiensten opgevolgd te worden.

Personeel & beveiliging

Er zullen vrijwilligers/personeel aanwezig zijn tijdens het evenement. Daarnaast zullen er gecertificeerde beveiligers aanwezig zijn. Deze beveiligers dienen aangemeld te worden bij de politie en de gemeente.

Deze personen zullen instructies krijgen in aanloop van het evenement. Deze instructie zal bestaan uit:

- Dit calamiteitenplan
- Dat bij calamiteiten in eerste instantie bedrijfshulpverleners de leiding nemen.
- De namen, roosters en mobiele nummers van de bedrijfshulpverleners.
- Verdere informatie over “wat te doen bij...”
- De vlucht- en hulpdienstenroutes.
- Locatie van hulpmiddelen zoals brandblussers.
- Waar en hoe een eventuele calamiteit gemeld kan worden bij de bedrijfshulpverlening al dan niet de hulpdiensten.
- Waar de verzamelplaats is waar bij calamiteiten bezoekers heengeleid worden.

Indien gewenst door politie, gemeente of organisatie zal er een overleg gehouden worden met deze verschillende partijen op

Vrijwilligers/personeel, bedrijfshulpverlening en het beveiligingspersoneel dragen tijdens de feestavond(en) duidelijke kleding met opdruk van het feest, het bedrijf waar het plaatsvindt of andere kenmerken waardoor ze goed herkenbaar zijn voor bezoekers. Beveiligingspersoneel is tevens in het bezit van een portofoon. Alarmnummers en telefoonnummer van de dienstdoende arts worden opgeslagen in de mobiele telefoons.

Vervoer

Tijdens de op- en afbouw van het feestterrein en tijdens de feestavond(en) zelf wordt voor het vervoer naar huis in verband met ziekte, verwonding of bij een niet spoedeisend vervoer naar een arts of ziekenhuis, gebruik gemaakt van eigen vervoer of van een taxi. Hierbij zal altijd een collega-vrijwilliger aanwezig zijn. Tijdens de feestavond(en) zelf worden afspraken gemaakt met meerdere taxibedrijven waardoor iedereen snel vervoer kan hebben. Dit is ook nodig voor het beperken van de overlast voor de buurtbewoners om de bezoekers / gasten zo snel mogelijk weer naar huis te brengen.

De route van de hulpverleningsdiensten

De hulpverleningsdiensten nemen de volgende route naar het feestterrein:

.....

De organisatie zorgt er voor dat de vluchtwegen voor politie, brandweer en ambulance open worden gehouden. Deze route zal niet hetzelfde zijn als vluchtroutes van bezoekers.

Brandbestrijding

Alle vrijwilligers worden tijdens de vergadering geïnformeerd over hoe te handelen in geval van brand.

De brandblussers zullen worden opgeslagen op het feestterrein op de volgende locaties, op deze locaties kunnen ook eventueel andere blusmiddelen worden opgeslagen, zoals branddekkens:

Locatie	Aantal brandblussers	Eventueel andere middelen

Hier kunnen eventueel in overleg met de brandweer nog aanpassingen in aangebracht worden.

Ontruiming

Het alarmeren ten behoeve van een ontruiming gebeurt door middel van omroepen vanaf het podium. Na het horen van het ontruimingssignaal dient men via de kortste route zich naar buiten te gaan (tenzij de bedrijfshulpverleners een andere route aanwijzen). De verzamelaarsplaats waar bij calamiteit bezoekers heen geleid worden is

Communicatie met hulpverleningsorganisaties en bedrijfshulpverlening

Bij alarmering van hulpverleningsdiensten wordt in eerste instantie 112 gebeld, daarnaast is er onderstaande telefoonlijst met nummers van de bedrijfshulpverlening, de agenten die tijdens het evenement dienst hebben, de EHBO de organisatie en de betreffende ambtenaar van de gemeente.

Telefoonlijst

Instantie	Persoon	Telefoonnummer
Organisatie		
Contactpersoon organisatie		
BHV		
BHV		
Beveiliging		
Beveiliging		
Hulpdiensten		
Politie		
Politie		
EHBO		
EHBO		
Gemeente		
Ambtenaar OOV/APV vergunningverlening	Sebastiaan Beuker	0519 535075 (Kantoortijden)

In overleg met de verschillende partijen kan deze lijst aangevuld of aangepast worden.

Wat te vertellen bij het bellen van 112

Aangezien er in de paniek van een calamiteit van alles gebeurt, is er kort overzicht opgenomen wat belangrijk is om te vertellen bij het bellen naar 112:

- 112 neemt op en meldt zich met;
“112 alarmcentrale wat heeft u nodig politie, brandweer, ziekenauto”.
- Vertel van wie u hulp moet hebben (ambulance, brandweer en/of politie)
- U wordt doorverbonden met desbetreffende dienst.
- Noem uw naam en dat u onderdeel bent van een evenement.
- Vertel wat er aan de hand is.
- Vertel duidelijk waar de locatie van het ongeval is.

Ambulance:

- Dat er een gewonde is en met spoed een ambulance nodig is; -
Eventueel het aantal gewonden noemen;
- De aard van de verwondingen aangeven.

Brandweer in verband met:

- Een brand;
- Rook;
- Een ongeval;
- Een gevaarlijke situatie;
- Een redding;
- Een gaslek.

Politie in verband met:

- Een gevaarlijke situatie;
- Een overval;
- Dreiging.

Locatie betreft: feestterrein aan dete

Tot slot

Indien er door omstandigheden afgeweken moet worden van dit plan dient er contact opgenomen te worden met de ambtenaar APV vergunningverlening van de gemeente om tezamen tot een oplossing te komen.