

Handleiding inloggen

Digitaal Nachregister 2.0

D · N · R

Digitaal
Nachregister

door x-com

Handleiding voor ondernemers

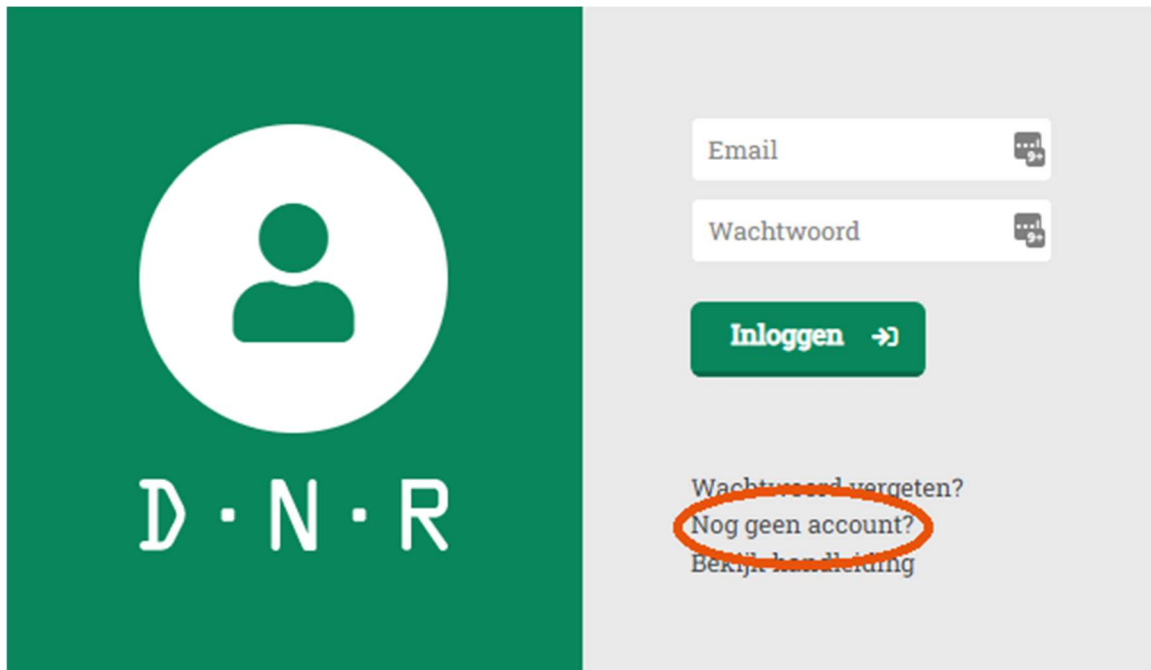
Versie 1.1

21 april 2022

Account aanmaken

Eerste bezoek

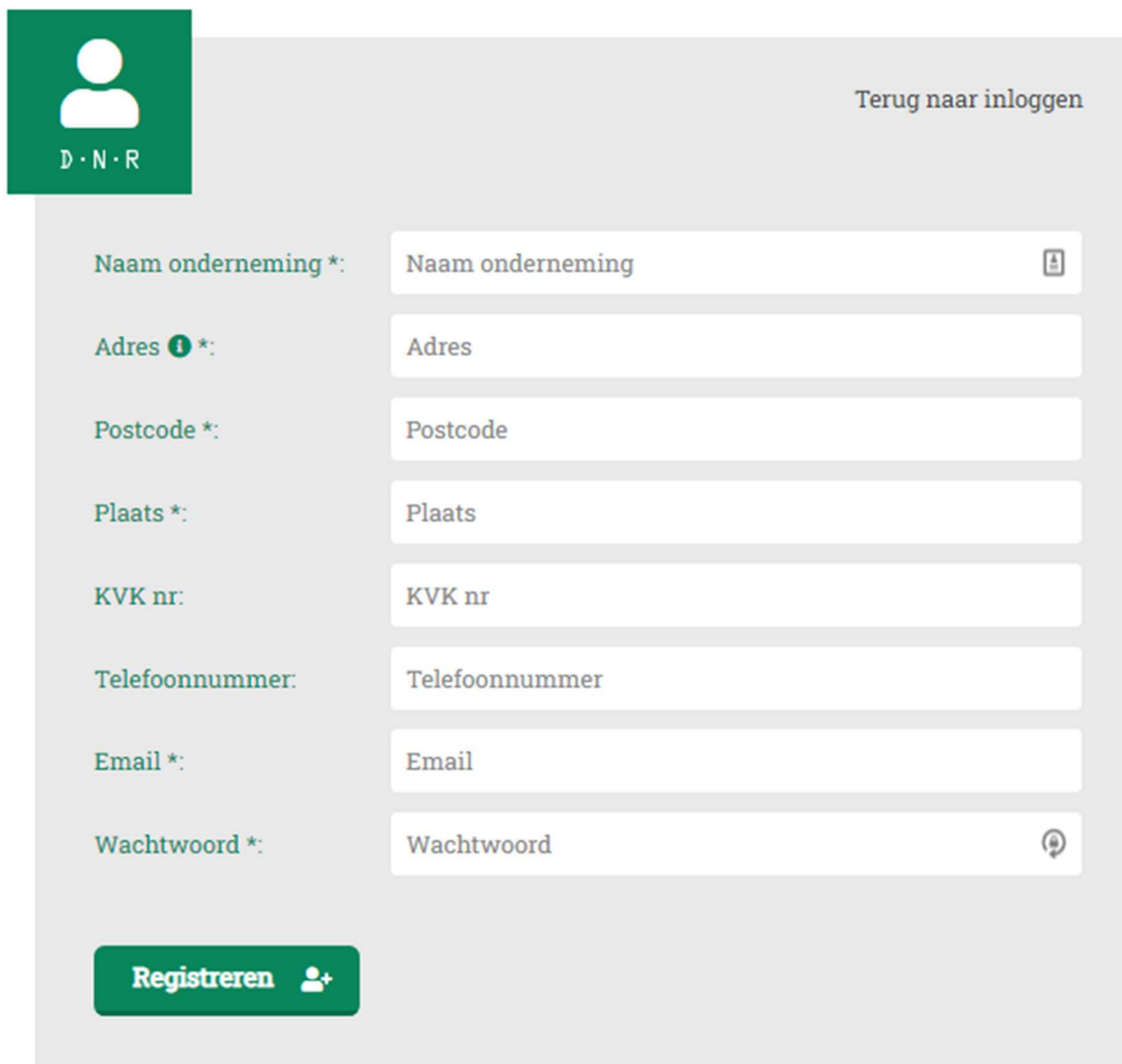
Van de gemeente heeft u een webadres gekregen met daarin herkenbaar de naam *gemeente.nachtregister.app* (URL). Open uw webbrowser en voer deze URL in de adresbalk in. U ziet nu een scherm zoals hieronder afgebeeld in afbeelding 1. Klik op 'Nog geen account?'.



Afbeelding 1

Vul vervolgens de velden in (zie afbeelding 2) die zijn weergegeven. U dient er rekening mee te houden dat de informatie die u hier invult, betrekking heeft op de gegevens van uw onderneming. Dit is tevens het postadres van uw onderneming. Later kunt u adressen toevoegen voor iedere (andere) locatie waar gasten verblijven die onder uw onderneming vallen.

Bent u eigenaar van bijvoorbeeld een vakantiehuisje en wilt u uw post op een ander adres laten bezorgen, vul dan het adres in waar u de post ontvangen wil. Ook hier geldt dat een locatie (gastenverblijfplaats) bij een volgende stap geregistreerd kan/moet worden.



The image shows a registration form for D·N·R. At the top left is a green square logo with a white person icon and the text 'D · N · R'. At the top right is a link 'Terug naar inloggen'. The form consists of several input fields with labels on the left and the field content on the right. The labels are: 'Naam onderneming *', 'Adres ⓘ *', 'Postcode *', 'Plaats *', 'KVK nr:', 'Telefoonnummer:', 'Email *', and 'Wachtwoord *'. The corresponding field contents are: 'Naam onderneming', 'Adres', 'Postcode', 'Plaats', 'KVK nr', 'Telefoonnummer', 'Email', and 'Wachtwoord'. The 'Wachtwoord' field has a small eye icon on the right. At the bottom left is a green button with the text 'Registreren' and a white person icon with a plus sign.

Naam onderneming *:	Naam onderneming
Adres ⓘ *:	Adres
Postcode *:	Postcode
Plaats *:	Plaats
KVK nr:	KVK nr
Telefoonnummer:	Telefoonnummer
Email *:	Email
Wachtwoord *:	Wachtwoord

Registreren ⓘ

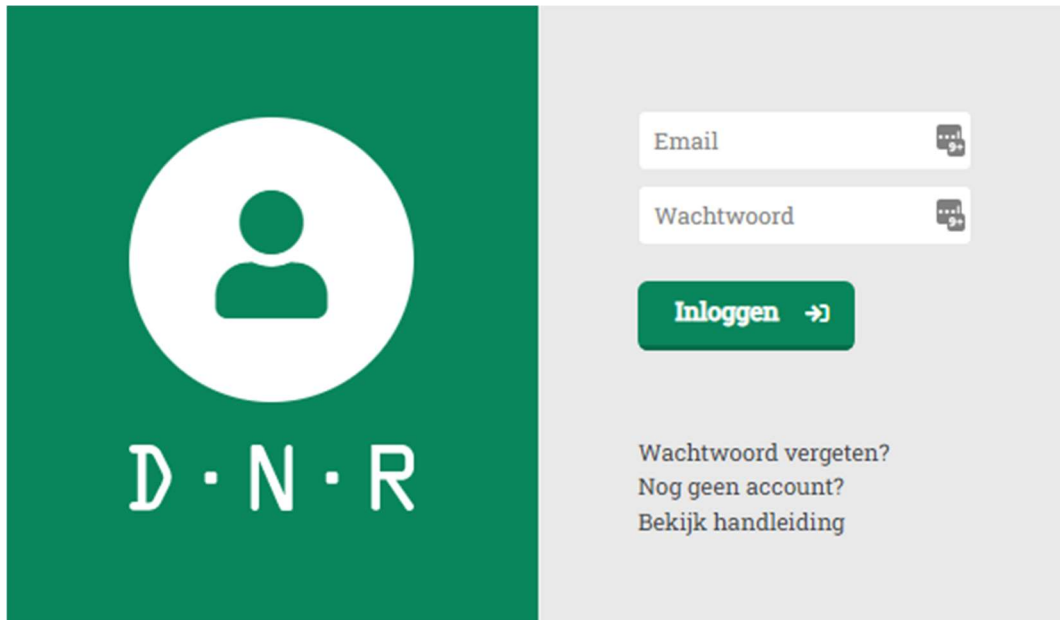
Afbeelding 2

Wanneer u dus geen ondernemer bent, maar bijvoorbeeld een eigenaar van een vakantiehuisje, kunt u bij 'Naam onderneming' uw eigen naam invullen. Het emailadres dat hier ingevuld wordt, kan maar één keer gebruikt worden bij een inschrijving.

Klik na het invullen van de minimaal verplichte velden (te herkennen aan het *-teken), op 'Registreren'.

Inloggen

U kunt nu voor de eerste keer inloggen. Vul uw emailadres en wachtwoord in waarmee u zich heeft geregistreerd en klik op 'Inloggen'.

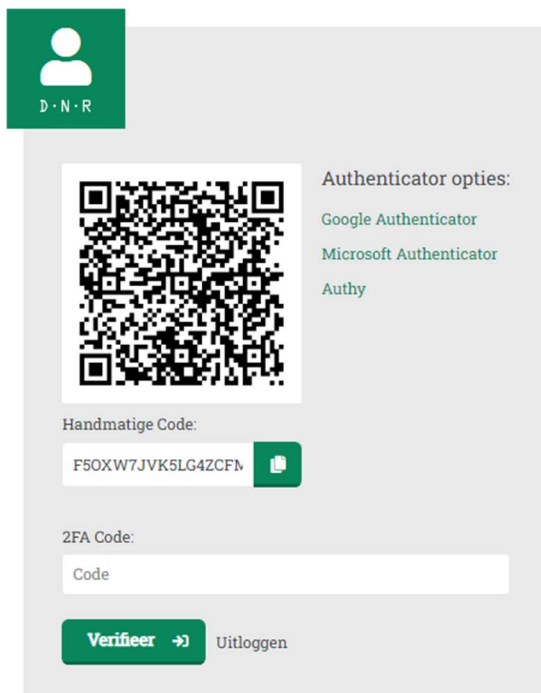


Afbeelding 3

Hierboven in afbeelding 3 kunt u ook een nieuw wachtwoord aanvragen wanneer u deze niet meer weet. U krijgt dan automatisch een mail met daarin verdere instructies.

2-factorauthenticatie

Nadat u de eerste keer op inloggen heeft geklikt, verschijnt er een nieuw scherm met een QR-code. Download een app, welke uw voorkeur geniet, om de persoonsverificatie te voltooien en verder te gaan naar het Digitaal Nachtregister:



- [Google](#)
- [Microsoft](#)
- [Authy](#)

Let op! De QR-code op uw beeldscherm verspringt iedere 30 seconden. Onze tip is om te wachten totdat u de QR-code ziet verspringen om vervolgens pas het account toe voegen. U heeft dan voldoende tijd om de juiste 6-cijferige code in te voeren. Mocht u de melding krijgen dat de 6-cijferige code onjuist is, dan is het in de meeste gevallen wegens het niet op tijd invullen van deze 6-cijferige code.

Handmatige code

Voor sommige authenticatie apps moet de code die achter een QR-code “verstopt” zit, handmatig worden gekopieerd. Dit is mogelijk door op de groene kopieerknop te klikken. Ook kan de code gekopieerd worden door te dubbelklikken op de handmatige code zelf en met uw rechtermuisknop 1 keer op de geselecteerde regel te klikken en dan “Kopiëren” te selecteren. Nadat u deze code heeft gekopieerd kan deze vervolgens in de authenticatie app geplakt worden.