

Protocol bij vakantie of verlof Oekraïense vluchtelingen

Bij afwezigheid op de gemeentelijke opvanglocatie of particuliere opvang, bijvoorbeeld vanwege verlof of vakantie, is het van belang om de afwezigheid te melden. Zodat opvangplek en leefgeld behouden blijven. We wensen u een veilig, prettige verlof of vakantie toe.

Gemeentelijke opvanglocatie

Afwezigheid:

- Tot maximaal 7 dagen is akkoord zonder melding bij locatiebeheerder. Opvangplek en leefgeld blijven behouden.
- Tot maximaal 14 dagen kan met een melding bij de locatiebeheerder met de reden van afwezigheid en met achterlating van verblijfadres en telefoonnummer. Wanneer aan deze voorwaarde wordt voldaan blijven opvangplek en leefgeld behouden.
- Tot maximaal 28 dagen kan alleen vanwege een dringende reden en met de expliciete toestemming van de locatiebeheerder en de gemeentelijk leidinggevende. Verblijfadres en telefoonnummer moeten worden doorgegeven. Wanneer aan deze voorwaarde wordt voldaan blijven opvangplek en leefgeld behouden.

Als bovenstaande regels worden nageleefd:

- Blijft de opvangplek behouden in de gemeentelijke opvang Staphorst;
- Blijft het recht op een leefgeldvergoeding behouden;

Als bovenstaande regels niet worden nageleefd:

- Dan zijn we helaas genoodzaakt na 7 dagen, 14 dagen of 28 dagen (naar gelang wat van toepassing is) de kamer te ontruimen, schoon te maken en deze beschikbaar te stellen voor nieuwe bewoners. Als dit het geval is worden persoonlijke spullen opgeslagen op de opvanglocatie.

Particuliere opvang

Afwezigheid in de particuliere opvang:

- tot maximaal 28 dagen is akkoord op voorwaarde dat dit met opgave van reden, verblijfadres en telefoonnummer, bij de gemeente (leefgeld@staphorst.nl of 0522-747191) is gemeld. De verstrekking van het leefgeld blijft behouden.
- langer dan 28 dagen is niet akkoord, tenzij er in een uitzonderlijk geval toestemming voor is verleend door de gemeentelijk leidinggevende. Afwezigheid van langer dan 28 dagen leidt tot intrekking van het leefgeld.

Протокол відпустки чи відпустки українських біженців

У разі відсутності в муніципальній приймальні або на приватному прийомі, наприклад, через відпустку чи свята, важливо повідомити про відсутність. Щоб житло і живі гроші збереглися. Бажаємо вам безпечної, приємної відпустки чи відпочинку.

Міська приймальня

Відсутність:

- Максимум 7 днів узгоджується без повідомлення менеджера з місця розташування. Буде збережено житло та допомогу на проживання.
- Максимум до 14 днів із повідомленням менеджера про місцезнаходження із зазначенням причини відсутності та залишенням адреси та номера телефону. Якщо ця умова виконується, житло та стипендія буде збережена.
- Максимум до 28 днів можливий лише за наявності термінової причини та з чіткого дозволу менеджера місцезнаходження та муніципального керівника. Необхідно вказати адресу проживання та номер телефону. Якщо ця умова виконується, житло та стипендія буде збережена.

При дотриманні вищевказаних правил:

- Чи збережеться приймальня в муніципальному приймальному центрі «Стапхорст»;
- зберігається право на стипендію;

Якщо вищезазначені правила не дотримуються:

- Потім, на жаль, ми змушені звільнити кімнату, прибрати її та надати новим мешканцям через 7 днів, 14 днів або 28 днів (залежно від того, що застосовно). У цьому випадку особисті речі зберігатимуться на стійці реєстрації.

Приватний прийом

Відсутність:

- узгоджується максимум до 28 днів, за умови, що про це було повідомлено в муніципалітет (leefgeld@staphorst.nl або 0522-747191) із зазначенням причини, адреси проживання та номера телефону. Прожитковий мінімум буде збережено.
- більше ніж 28 днів не затверджується, якщо у виняткових випадках не було надано дозвіл муніципального менеджера. Відсутність понад 28 днів тягне за собою зняття стипендії.

Protocol for vacation or leave of Ukrainian refugees

In the event of absence at the municipal reception location or private reception, for example due to leave or holidays, it is important to report the absence. So that shelter and living money are preserved. We wish you a safe, pleasant leave or holiday.

Municipal reception location

Absence:

- Up to a maximum of 7 days is agreed without notification to the location manager. Shelter and living allowance will be retained.
- Up to a maximum of 14 days with a notification to the location manager stating the reason for absence and leaving behind the address and telephone number. If this condition is met, the shelter and living allowance will be retained.
- Up to a maximum of 28 days is only possible if there is an urgent reason and with the explicit permission of the location manager and the municipal manager. Residence address and telephone number must be provided. If this condition is met, the shelter and living allowance will be retained.

If the above rules are followed:

- Will the reception place be maintained in the municipal reception center Staphorst;
- The right to a living allowance is retained;

If the above rules are not observed:

- Then unfortunately we are forced to vacate the room, clean it and make it available to new residents after 7 days, 14 days or 28 days (whichever applies). If this is the case, personal items will be stored at the reception location.

Private reception

Absence:

- up to a maximum of 28 days is agreed, provided that this has been reported to the municipality (leefgeld@staphorst.nl or 0522-747191) stating the reason, residence address and telephone number. The provision of the living allowance will be maintained.
- longer than 28 days is not approved, unless permission has been granted in exceptional cases by the municipal manager. Absence of more than 28 days leads to withdrawal of the living allowance.