

Bezwaarformulier WOZ-waarde niet-woningen

Met dit formulier maakt u bezwaar tegen de WOZ-waarde. Wat u hiervoor moet doen:

1. Vul dit formulier volledig in. Beantwoord de vragen zo nauwkeurig mogelijk, zodat de gemeente kan beoordelen of er een fout gemaakt is in de taxatie.
2. Zet uw handtekening, de datum en plaats onderaan dit formulier.
3. Stuur het ingevulde formulier in een gesloten envelop aan: Gemeente Terschelling, t.a.v. de Heffingsambtenaar, Postbus 14, 8880 AA West-Terschelling.

Stap 1: Vul uw gegevens in

We vragen om deze gegevens, zodat wij bij vragen contact met u kunnen opnemen.

Aanslagnummer*: _____

Naam en voorletter(s): _____

Adres: _____

Postcode: _____

Woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

E-mailadres: _____

Stuurt u bijlagen mee? Ja / Nee

*Het aanslagnummer vindt u op het aanslagbiljet van de gemeentelijke belastingen en de WOZ-beschikking.

Stap 2: Vul de informatie over de WOZ-waarde in

WOZ-waarde is: € _____

De WOZ-waarde moet zijn: € _____

Stap 3: Kruis aan om welke reden(en) u bezwaar maakt en geef waar nodig een toelichting

- De kenmerken van de niet-woning zijn niet juist. Er is bijvoorbeeld geen opslag of kantoor aanwezig. De volgende kenmerken kloppen niet: _____

- De gebruikersoppervlakte is niet juist. Deze moet zijn: _____ m².
- Er is over lange periode geen onderhoud aan de niet-woning uitgevoerd.
Beantwoord onderstaande zeven vragen:

1. Hoe omschrijft u de staat van onderhoud (deuren, muren, etc.) van de niet-woning?

- Zeer slecht. De onderhoudstoestand staat normaal gebruik in de weg.
- Slecht. Groot en structureel onderhoud of vervanging is binnen één jaar noodzakelijk.
- Voldoende. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijf jaar nodig.
- Goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen tien jaar nodig.
- Zeer goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijftien/twintig jaar nodig.

2. Hoe omschrijft u de staat en onderhoud van de technische installaties (cv, liften, airco etc.) van de niet— woning?

- Zeer slecht. De onderhoudstoestand staat normaal gebruik in de weg.
- Slecht. Groot en structureel onderhoud of vervanging is binnen 1 jaar noodzakelijk.
- Voldoende. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijf jaar nodig.
- Goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen tien jaar nodig.
- Zeer goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijftien/twintig jaar nodig

3. Hoe omschrijft u de staat en onderhoud van de draagconstructie van de niet-woning?

- Zeer slecht. De onderhoudstoestand staat normaal gebruik in de weg.
- Slecht. Groot en structureel onderhoud of vervanging is binnen 1 jaar noodzakelijk.
- Voldoende. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijf jaar nodig.
- Goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen tien jaar nodig.
- Zeer goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijftien/twintig jaar nodig.

4. Hoe omschrijft u de staat en onderhoud van de gevels (metselwerk, kozijnen, glas, e.d.) van de niet-woning?

- Zeer slecht. De onderhoudstoestand staat normaal gebruik in de weg.
- Slecht. Groot en structureel onderhoud of vervanging is binnen 1 jaar noodzakelijk.
- Voldoende. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijf jaar nodig.
- Goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen tien jaar nodig.
- Zeer goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijftien/twintig jaar nodig.

5. Hoe omschrijft u de staat en onderhoud van het dak (dakbedekking, isolatie, etc.) van de niet-woning?

- Zeer slecht. De onderhoudstoestand staat normaal gebruik in de weg.
- Slecht. Groot en structureel onderhoud of vervanging is binnen 1 jaar noodzakelijk.
- Voldoende. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijf jaar nodig.
- Goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen tien jaar nodig.
- Zeer goed. Naast normaal onderhoud is structureel onderhoud of vervanging niet binnen vijftien/twintig jaar nodig.

6. Heeft u asbest in de niet-woning?

- Ja, het asbest zit op deze plekken in de niet- woning: _____

- Nee

7. Heeft de niet-woning bouwkundige gebreken? Denk aan scheuren in de buitenmuur of verzakkingen.

- Ja, de niet-woning heeft de volgende bouwkundige gebreken (graag foto's meesturen): _____

- Nee

8. Wilt u nog iets toevoegen over de staat van onderhoud van de niet-woning?

- De locatie van de niet-woning is niet goed. Zo ja, geef aan waarom.

- Er zijn gebruik beperkende maatregelen van toepassing geweest waardoor de huur tijdelijk is verlaagd. Zo ja, geef aan met hoeveel en voor welke periode.

- De huurwaarde van het pand is te hoog.
Zo ja, beantwoord de volgende negentien vragen.

1. Huidige huurprijs voor het pand per jaar, exclusief BTW en servicekosten:'

€ _____

2. Huurprijs voor het pand per jaar op de ingangsdatum van het huurcontract, indien deze anders is dan de huur bij vraag 1. Bereken exclusief BTW en servicekosten.

€ _____

3. Ingangsdatum van het huurcontract:

Graag een kopie van het huurcontract meesturen.

4. Looptijd van het huurcontract:

5. Het pand is bij aanvang van het huurcontract ingericht als:

6. Is er een break-optie in het contract opgenomen?

Ja / Nee

7. Is de huurprijs gerelateerd aan de omzet?

Ja / Nee

**8. Heeft de huurprijs ook betrekking op andere voorzieningen dan het pand?
Denk aan roerende goederen, gebruik telefoon, receptie etc.**

Ja / Nee

9. Is de huidige huur geïndexeerd?

Ja / Nee

Zo ja, wanneer werd de huur voor het eerst verhoogd?

10. Indien afgesproken, voor hoeveel maanden is er een huurvrije periode afgesproken?

_____ maanden

11. Is er naast de huurvrije periode nog een andere korting afgesproken?

Ja / Nee

Zo ja, graag een kopie van het huurcontract meesturen.

12. Hoeveel maanden geldt de huurkorting?

_____ maanden

13. Hoeveel bedraagt de totale huurkorting? Bereken exclusief BTW.

€ _____

14. Wat is de hoofdfunctie van het pand? Bijvoorbeeld: winkel, kantoor, opslag, horeca.

15. Zijn of worden er door de huurder investeringen gedaan in het pand? Bijvoorbeeld scheidingswanden of gevel.

Ja / Nee

Zo ja, hoeveel bedragen deze investeringen in totaal?

€ _____

16. Zijn er meerdere huurders in het pand aanwezig?

Ja / Nee

17. Wordt het toilet en/of een pantry gedeeld met andere huurders?

Ja / Nee

18. Is er sprake van een andere relatie dan uitsluitend een huurder/verhuurderrelatie? Bijvoorbeeld een familierelatie, holdingsconstructie etc.

Ja / Nee

Zo ja, welke relatie?

19. Is er recent een taxatierapport opgesteld?

Ja / Nee

Zo ja, graag een kopie van het taxatierapport meesturen.

Stap 4: Wilt u nog iets toevoegen aan uw bezwaarschrift?

Stap 5: Ondertekening

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening:

Stap 6: Versturen

Stuur het ingevulde formulier in een gesloten envelop aan:

Gemeente Terschelling
t.a.v. de Heffingsambtenaar
Postbus 14
8880 AA West-Terschelling

U kunt ook bezwaar indienen via de website van de gemeente Terschelling. U heeft daarvoor een DigiD-inlogcode nodig. U kunt dan dit formulier als bijlage meesturen.

Stap 7: Heeft u vragen?

Twijfel niet om contact met ons op te nemen, we helpen je graag.

E-mailadres: belastingen@terschelling.nl
Telefoonnummer: 0562 - 446244

Het algemene nummer is van maandag t/m donderdag bereikbaar van 9.00 tot 12.00 en van 13.00 - 17.00 uur, op vrijdag van 9.00 - 12.00 uur.