

## Elk jaar aanvragen

Vraag ieder schooljaar opnieuw leerlingenvervoer aan. Kijk eerst of u of uw kind recht heeft op leerlingenvervoer op [www.t-diel.nl/leerlingenvervoer](http://www.t-diel.nl/leerlingenvervoer).

Heeft u andere thuiswonende kinderen die naar dezelfde school gaan? Vul dan voor elk kind een aanvraagformulier in.

## Hulp bij uw aanvraag

Heeft u hulp nodig bij het invullen van het formulier? Ga dan naar een Informatiepunt Digitale Overheid in één van de bibliotheken ([bibliotheek-t-diel.nl/leren/informatiepunt-digitale-overheid.html](http://bibliotheek-t-diel.nl/leren/informatiepunt-digitale-overheid.html))

## Stuur de volgende documenten mee:

- Een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij SBO/SO/VSO/Pro(praktijkonderwijs)
- Bewijs van inschrijving, bij eerste aanvraag of bij wijziging van school
- Een inkomensverklaring van twee jaar terug van de Belastingdienst van beide ouders of verzorgers (alleen als uw kind geen beperking heeft en naar het regulier onderwijs gaat)

## Heeft u vragen?

Neem contact op met de afdeling Leerlingenvervoer. Stuur een e-mail naar [leerlingenvervoer@t-diel.nl](mailto:leerlingenvervoer@t-diel.nl).

Of bel via telefoonnummer 14 0511. Wij zijn bereikbaar op werkdagen tussen 9.00 en 16.30 uur.

Kijk op [gemeente@t-diel.nl/leerlingenvervoer](mailto:gemeente@t-diel.nl/leerlingenvervoer). Hier kunt u het aanvraagformulier ook digitaal invullen.

## 1 Gegevens van uw kind

|                     |                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|
| Voornaam .....      |                                                                |
| Roepnaam .....      |                                                                |
| Achternaam .....    |                                                                |
| Geboortedatum ..... | Geslacht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V |
| BSN .....           |                                                                |
| Straat .....        | Huisnummer .....                                               |
| Postcode .....      | Woonplaats .....                                               |

Heeft uw kind vorig schooljaar ook gebruikgemaakt van het leerlingenvervoer van de gemeente Tytsjerksteradiel?

☐ Ja      kruis aan van welke vervoersvorm\*      ☐ OV   ☐ EV   ☐ AV  
☐ Nee

*\*openbaar vervoer/eigen vervoer/aangepast vervoer*

## 2 Gegevens aanvragende ouder/verzorger

|                                                                |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|
| Voornaam .....                                                 |                  |
| Achternaam .....                                               |                  |
| Geslacht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V |                  |
| BSN .....                                                      |                  |
| Straat .....                                                   | Huisnummer ..... |
| Postcode .....                                                 | Woonplaats ..... |
| Telefoonnummer .....                                           |                  |
| E-mailadres .....                                              |                  |
| IBAN .....                                                     | t.n.v. ....      |

Woont u niet samen als ouders?  
Bent u co-ouder? Vul dan allebei apart een formulier in bij de gemeente waar u als ouder staat ingeschreven voor de dagen dat uw kind bij u is.

#### Gezinssamenstelling

- ☐ 1-oudergezin      ☐ 2-oudergezin      ☐ co-ouderschap

#### Rol van de relatie(s) tot het kind

- ☐ Vader                      ☐ Moeder  
☐ Voogd                      ☐ Pleegouder/Verzorger

### 3 Gegevens van de school

Een school kan meerdere locaties hebben. Vul de naam in van de locatie waar uw kind naar toe gaat.

Naam school .....

Naam van de schoollocatie .....

Straat .....

Huisnummer.....

Postcode .....

Plaatsnaam.....

Uw kind gaat naar groep/klas .....

Kruis aan naar welk soort school uw kind gaat.

- ☐ Speciaal onderwijs (SO)  
☐ Speciaal basisonderwijs (SBO)  
☐ Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)\*  
☐ Regulier basisonderwijs (BO)  
☐ Regulier voortgezet onderwijs (VO)\*

#### Cluster van de school

Kruis aan in welk cluster de school valt:

- ☐ **Cluster 1** – blinde, slechtziende kinderen  
☐ **Cluster 2** – dove, slechthorende kinderen, kinderen met een taal-spraakontwikkelingsstoornis  
☐ **Cluster 3** – motorisch beperkte, verstandelijk beperkte en langdurig zieke kinderen  
☐ **Cluster 4** – kinderen met psychische stoornissen en gedragsproblemen

\*Leerlingenvervoer is alleen mogelijk als er sprake is van een structurele handicap, waardoor uw kind niet zelfstandig kan reizen met het openbaar vervoer. De gemeente ondersteunt het zelfstandig leren reizen.

---

## 4 Keuze van de school

Is de gekozen school de dichtstbijzijnde toegankelijke school met plek?

☐ Ja

☐ Nee, ik leg hieronder duidelijk uit waarom ik niet kies voor de school dichtbij huis:

.....

.....

.....

.....

*De gemeente ziet Dalton, Jenaplan of Montessorionderwijs niet als een geloof of levensbeschouwing. Uw keuze voor dit soort onderwijs is voor de gemeente geen reden om leerlingenvervoer te geven.*

Is uw geloof of levensbeschouwing de reden dat u voor deze school kiest?

☐ Ja

☐ Nee

Gaat het om vervoer naar een stageplek?

☐ Ja, vul deze gegevens in

Naam stageplek

Adres

Postcode/plaatsnaam

Stagedag(en) en stagetijd(en)

Stageperiode:

Ligt de stage op de route van school naar huis? ☐ Ja ☐ Nee

## 5 Reismogelijkheden van uw kind

Kinderen die zelf leren reizen, groeien in hun zelfstandigheid en zelfvertrouwen. Ook zijn ze dan beter voorbereid op de toekomst na hun schoolperiode. Als zelf reizen nog niet lukt, kunt u misschien zelf uw kind naar school brengen en ophalen. Of misschien kunnen familie, vrienden of kennissen dat doen. De gemeente kan daar een vergoeding voor geven. Leerlingenvervoer bestaat uit verschillende voorzieningen; van vergoeding tot vervoer. Omdat dit per situatie verschillend is, proberen we altijd maatwerk te bieden wat het beste bij uw kind en de situatie past. Dit kan ook een combinatie worden van verschillende soorten vergoedingen. Hierna volgen vragen die ons zullen ondersteunen bij de beslissing of leerlingenvervoer voor uw kind mogelijk is.

### A Maakt uw kind gebruik van een hulpmiddel?

☐ Nee

- ☐ Ja, namelijk:
- |                                                    |         |
|----------------------------------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> standaard rolstoel        | (HR-01) |
| <input type="checkbox"/> elektrische rolstoel      | (HR-02) |
| <input type="checkbox"/> opklapbare rolstoel       | (HR-03) |
| <input type="checkbox"/> niet vastzetbare rolstoel | (HR-04) |
| <input type="checkbox"/> afwijkende rolstoel       | (HR-06) |
| <input type="checkbox"/> rollator/looprek          | (HR-07) |
| <input type="checkbox"/> anders, namelijk .....    |         |
- .....

Vanaf groep 7 gaan we samen met u en uw kind een persoonlijk vervoersplan opstellen.

In dit plan staat hoe de leerling stap voor stap leert om zelf naar school te reizen en welke mogelijkheden hij of zij heeft. Het plan hoort bij de aanvraagprocedure. De gemeente kan hierbij hulp geven om de zelfstandigheid van de leerling te vergroten.

*Waarom dit belangrijk is:*

- Kinderen leren langzaam om zelfstandig te reizen;
- Kinderen krijgen meer verantwoordelijkheid, dat maakt hen sterker en geeft zelfvertrouwen;
- Bij lesuitval kunnen leerlingen zelf naar huis reizen en hoeven ze niet te wachten op de taxi;
- Reizen naar stage of praktijkplekken kan later makkelijk geregeld worden;
- Op de lange termijn is er winst: ook reizen naar werk of dagbesteding gebeurt dan zelfstandig.

### B Fietsen

De enkele afstand tussen huis en school bedraagt [.....] kilometer.

(de kilometers invullen volgens de ANWB-routeplanner, kortste route - fiets)

Kan uw kind alleen naar school fietsen?

☐ Ja > Ga door naar vraag 8. 'Aanvraag compleet maken'.

☐ Nee, maar mijn kind kan wel met hulp van een begeleider met de fiets naar school.

> Ga door naar vraag 8. 'Aanvraag compleet maken'.

☐ Nee, mijn kind kan door zijn/haar beperking niet naar school fietsen, ook niet met hulp.

Waarom kan uw kind niet alleen en ook niet met hulp van een begeleider per fiets naar school?

> Ga daarna door naar vraag 5C.

Begeleiding bieden en/of begeleiding organiseren is primair een verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers. Werkende ouders/verzorgers, de aanwezigheid van meerdere kinderen binnen het gezin is in beginsel geen reden om voor aangepast vervoer (taxibus) in aanmerking te komen.

.....

.....

**C Openbaar vervoer**

Kan uw kind alleen naar school komen met het openbaar vervoer?

☐ Ja > [Ga door naar vraag 8. 'Aanvraag compleet maken'.](#)

☐ Ja, maar de reistijd van huis naar school met het openbaar vervoer is langer dan 1,5 uur.

> [Ga door naar vraag 5D.](#)

☐ Nee, maar mijn kind kan wel met hulp van een begeleider leren met het openbaar vervoer naar school te reizen. > [Ga door naar vraag 8. 'Aanvraag compleet maken'.](#)

☐ Nee, mijn kind kan vanwege zijn/haar handicap/beperking niet onder begeleiding met het openbaar vervoer naar en van school reizen.

Leg uit waarom uw kind vanwege zijn/haar handicap/beperking niet onder begeleiding met het openbaar vervoer naar en van school kan (leren) reizen. > [Ga daarna door naar vraag 5D.](#)

.....

.....

Als uw kind gaat reizen met openbaar vervoer dan delen wij de informatie die u heeft ingevuld met Qbuzz, dat het openbaar vervoer verzorgt.

**D Eigen vervoer**

Kan uw kind met een auto of scooter naar school gebracht worden? De vergoeding bedraagt € 0,23 per kilometer.

☐ Ja > [Ga door naar vraag 8. 'Aanvraag compleet maken'.](#)

☐ Nee > [Ga door naar vraag 5E.](#)

**E Aangepast vervoer (taxibus)**

Voor aangepast vervoer kan een deskundigenverklaring nodig zijn van een behandelend specialist, orthopedagoog of psycholoog. Uit deze deskundigenverklaring blijkt of uw kind een beperking heeft waardoor hij/zij niet met de fiets of openbaar vervoer kan reizen. Deze deskundigenverklaring met een reisadvies stuurt u mee met dit aanvraagformulier en is onderdeel van ons beoordelingsproces.

**Reden(en) waarom aangepast vervoer noodzakelijk is:**

☐ Medische/Fysieke redenen: de leerling heeft een fysieke beperking, chronische ziekte of aandoening die het reizen met openbaar vervoer onmogelijk maakt.

☐ Gedrags- of psychische redenen: de leerling heeft gedragsproblemen, een stoornis (bijv. ernstige ASS, AD(H)D) of een verstandelijke beperking waardoor zelfstandig of begeleid reizen niet veilig is.

☐ De reistijd met het openbaar vervoer (huis-school) is meer dan anderhalf uur. Met aangepast vervoer wordt deze reistijd tot 50% teruggebracht.

☐ Het openbaar vervoer ontbreekt.

☐ Andere reden:

.....

Als uw kind gaat reizen met aangepast vervoer dan delen wij de informatie die u heeft ingevuld met Jobinder, dat het vervoer verzorgt.

**F Andere vervoersvoorziening**

☐ Wij maken gebruik van vervoer via SOROF

**Wat wordt het reisschema van uw kind?**

Reist uw kind elke dag van de week dezelfde route van huis naar school en terug?

☐ Ja, elke dag van maandag tot en met vrijdag van huis naar school en terug

☐ Nee, alleen op vrijdagmiddag en maandagochtend (weekendvervoer)

☐ Nee, ik vul onderstaand wekelijks reisschema in: *\*EV (eigen vervoer)/AV (aangepast vervoer/taxi)*

| Dag       | Heenreis vanaf                                                                                                                       | Terugreis naar                                                                                                                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Maandag   | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV |
| Dinsdag   | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV |
| Woensdag  | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV |
| Donderdag | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV |
| Vrijdag   | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV | <input type="checkbox"/> thuis <input type="checkbox"/> 2 <sup>e</sup> adres <input type="checkbox"/> EV <input type="checkbox"/> AV |

Wanneer geldt dit reisschema?

☐ Altijd

☐ Alleen de even weken

☐ Alleen de oneven weken

Toelichting reisschema

.....

.....

.....

**Gegevens structureel tweede adres**

Een tweede adres is alleen mogelijk als het gaat om een erkende organisatie voor kinderopvang, gastouder of een familielid of een ander door de aanvrager opgegeven geschikt opvangadres. Het betreft geen adres voor een vorm van therapie, dagbehandeling, dagbesteding of sportvoorziening.

Dit adres moet binnen een straal van 10 kilometer van het opgegeven woonadres liggen.

Naam contactpersoon .....

Straat .....

Postcode .....

Telefoonnummer .....

Huisnummer .....

Woonplaats .....

**Let op:** er is maar één tweede adres mogelijk. Dit adres kan alleen gebruikt worden als het op vaste dagen een ophaal-en/of brengadres is.

---

## 6 Bijzonderheden / noodmedicatie

Zijn er bijzondere situaties die belangrijk zijn voor het beoordelen van deze aanvraag of voor het vervoer? (bijvoorbeeld epilepsie, gebruik sondevoeding, enz.)

Geef dan hier uw uitleg:

.....

.....

.....

.....

**Let op:** de chauffeur mag volgens de wet geen medische handelingen verrichten. De gemeente stelt een stoel beschikbaar voor een begeleider als dat nodig is. U moet zelf zorgen voor een begeleider.

Wilt u een stoel voor een begeleider?

☐ ja ☐ nee

---

## 7 Eigen bijdrage

Alleen van toepassing als uw kind naar het regulier basisonderwijs gaat

De gemeente kijkt of u op basis van inkomen en afstand naar school een eigen bijdrage moet betalen. We hebben daarvoor uw inkomensgegevens nodig. Wordt leerlingenvervoer toegekend, dan krijgt u van de gemeente te horen hoe hoog de eigen bijdrage is.

Voeg een inkomensverklaring toe van de belastingdienst (dit heette eerder een IB60-verklaring). Het gaat hierbij om het inkomen van beide ouders of de ouder en partner indien u op hetzelfde adres woont. Bij een eenoudergezin om het inkomen van de verzorgende ouder.

### Andere bijdrage

Krijgt u (of een andere ouder of verzorger) al een vergoeding voor de reiskosten van huis naar school voor uw kind?

Deze vraag gaat over de volgende situaties:

- U krijgt reiskosten van uw werkgever.
- U krijgt een vergoeding via de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).
- U krijgt een vergoeding via een andere wet of verzekering.

☐ Ja, ik krijg een vergoeding.

☐ Nee, ik krijg geen vergoeding.

Als u 'Ja' invult:

Leg hieronder uit wat voor vergoeding u krijgt en hoeveel geld u krijgt.

Soort vergoeding: .....

Bedrag per kilometer, per maand of per jaar: ..... `

## 8 Aanvraag compleet maken

*De datum moet in de toekomst liggen. Komt u in aanmerking voor een vergoeding? Dan gaat deze in vanaf de datum van ontvangst van uw aanvraag. Als u in aanmerking komt voor taxivervoer dan laten we u zo snel mogelijk weten per wanneer dit mogelijk is.*

*Ook als u geen inkomen heeft moet u een inkomensverklaring toevoegen. We hebben informatie over uw inkomen nodig om te bepalen of u een eigen bijdrage moet betalen. De inkomensverklaring vraagt u op via [belastingdienst.nl](https://belastingdienst.nl) (rechtsboven in de zoekbalk tikt u: inkomensverklaring).*

**Per wanneer wilt u dat de vergoeding of het taxivervoer start?**

Vanaf datum: .....

### **Stuur de volgende (digitale) documenten mee:**

- Een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij SBO/SO/VSO/Pro(praktijkonderwijs)
- Bewijs van inschrijving, bij eerste aanvraag of bij wijziging van school
- Een inkomensverklaring van twee jaar terug van de Belastingdienst van beide ouders of verzorgers (alleen als uw kind geen beperking heeft en naar het regulier onderwijs gaat)

### **Medische advisering**

Bij twijfel kan het college medisch advies opvragen bij een onafhankelijk adviesbureau

De gemeente gebruikt de uitkomst van het advies van de onafhankelijke arts alleen voor de beoordeling van uw aanvraag leerlingenvervoer.

## Ondertekening

Als het nodig is, werken wij samen met beleidsmedewerkers, sociaal werkers en consultants van Wmo, Jeugd en Participatie, de leerplichtambtenaar, school en de vervoerder voor het beoordelen van de aanvraag leerlingenvervoer.

De aanvraag en de mee te sturen bijlage(n) zijn naar waarheid ingevuld:

Plaats: .....

Datum: .....

Handtekening: .....



## Aanvraag indienen

### **BELANGRIJK**

Is alles volledig ingevuld en ondertekend? Met de gevraagde bijlagen en informatie?

- Een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij SBO/SO/VSO/Pro(praktijkonderwijs)
- Bewijs van inschrijving, bij eerste aanvraag of bij wijziging van school
- Een inkomensverklaring van twee jaar terug van de Belastingdienst van beide ouders of verzorgers (alleen als uw kind geen beperking heeft en naar het regulier onderwijs gaat)

**Alleen dan neemt de gemeente uw aanvraag in behandeling.**

Aanvullend vragen wij eventueel nog op:

- Een Ontwikkelingsperspectief (OPP)
- Een deskundigenverklaring van behandelend arts, specialist, orthopedagoog of psycholoog (groep 7 en 8 en VO/VSO)
- Houd er rekening mee dat het behandelen van uw aanvraag ongeveer 8 weken duurt.
- Voor het bepalen van de afstand tussen huis, school en afzetadres wordt de ANWB routeplanner gebruikt.
- Per 1 oktober 2021 is de Verordening bekostiging leerlingenvervoer Gemeente Tytsjerksteradiel van kracht.

U kunt uw aanvraag mailen naar:  
[leerlingenvervoer@t-diel.nl](mailto:leerlingenvervoer@t-diel.nl)

Per post stuurt u het naar:  
Gemeente Tytsjerksteradiel  
Afdeling leerlingenvervoer  
Postbus 3  
9250 AA BURGUM

### **Heeft u vragen?**

Neem contact op met de afdeling Leerlingenvervoer.

Stuur een e-mail naar [leerlingenvervoer@t-diel.nl](mailto:leerlingenvervoer@t-diel.nl).

Of bel via telefoonnummer 14 0511 we zijn bereikbaar op werkdagen tussen 9.00 en 16.30 uur.

Meer informatie?

Kijk op [t-diel.nl/leerlingenvervoer](http://t-diel.nl/leerlingenvervoer)

Hier kunt u het aanvraagformulier ook digitaal invullen.