

Beslutelist Kolleezjegearkomste

Datum	19-11-2024
Tiid	9:00 - 12:30
Lokaasje	Keamer gemeentesekretaris
Foarsitter	drs. L.J. Gebben
Oanwêzich	L.J. Gebben (boargemaster), T. Willemsma (wethâlder), B. van Zandbergen (wethâlder), C.M. de Pee (wethâlder), J. Krul (gemeentesekretaris) en R. van der Wal (bestjoerssekretaris)

- 1 Iepening**
De agenda is vastgesteld.
- 2 Fêststelle beslutelist d.d. 12 november 2024**
De besluitenlijst is gewijzigd vastgesteld.
- 3 Iepenbiere stikken**
 - 3.1 Intrekken gezamenlijke verordening en klachtenregeling ivm ontvlechting en vaststellen nieuwe verordening en klachtenregelingen**
Portefeuillehouder: J. Gebben
Afdeling: 8KTD - Advies en Control eenheid Juridische zaken
Registratienummer: S2024-20171

Besluit:
Het college en de burgemeester hebben besloten om:
 1. In te trekken per 1 januari 2025:
 - De Verordening commissie bezwaarschriften en klachten 8KTD 2015 en
 - De Klachtenregeling gemeente Achtkarspelen, gemeente Tytsjerksteradiel en de werkmaatschappij 8ktd;
 2. Vast te stellen per 1 januari 2025:
 - De Verordening commissie bezwaarschriften en klachten gemeente Tytsjerksteradiel 2025;
 - De Klachtenregeling gemeente Tytsjerksteradiel en
 - De Klachtenregeling Jeugdwet gemeente Tytsjerksteradiel;
 3. De raad voor te stellen om de Verordening commissie bezwaarschriften en klachten 8KTD 2015 in te trekken en de Verordening commissie bezwaarschriften en klachten gemeente Tytsjerksteradiel 2025 vast te stellen en in werking te laten treden met ingang van 1 januari 2025.

3.2 **Preventie- en Handhavingsplan Middelengebruik**

Portefeuillehouder: C. de Pee en Jeroen Gebben
Afdeling: Sociaal Domein - Ontwikkeling en Advies
Registratienummer: S2024-19796

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. In te stemmen met het Preventie- en Handhavingsplan Middelengebruik, beleidsplan 2025-2029;
2. Het Preventie- en Handhavingsplan Middelengebruik opiniërend aan de gemeenteraad voor te leggen in de vergadering van 19 december 2024;
3. Het Preventie- en Handhavingsplan Middelengebruik daarna besluitvormend voor te leggen aan de gemeenteraad;
4. De portefeuillehouders mandaat te geven voor redactie van het besluitvormende raadsvoorstel van het Preventie- en Handhavingsplan Middelengebruik als de opiniërende behandeling om aanpassingen vraagt.

3.3 **Verhogen voorbereidingskrediet ruimtelijke projecten**

Portefeuillehouder: B. van Zandbergen
Afdeling: Ruimtelijk Domein - Ontwikkeling en Advies
Registratienummer: S2024-19623

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. Het budget van de bestaande voorbereidingskredieten voor ruimtelijke projecten die in voorbereiding zijn te verhogen;
2. De verhoging van de voorbereidingskredieten voor te leggen aan de Raad middels de begrotingswijzigingen van december 2024.

3.4 **Tussenmeting gezondheidsbeleid**

Portefeuillehouder: C. de Pee
Afdeling: Sociaal Domein - Ontwikkeling en Advies
Registratienummer: S2024-20156

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. De Tussenmeting Gezondheidsbeleid vast te stellen;
2. Deze via de LIST informerend met de raad te delen.

3.5 **Wurkstart 2.0**

Portefeuillehouder: C. de Pee
Afdeling: Sociaal Domein - Ontwikkeling en Advies
Registratienummer: S2024-20632

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. De Samenwerkingsovereenkomst in het kader van het project 'Ecosysteem Arbeidsmobiliteit en Participatie in Noordoost

Friesland' aan te gaan, waardoor:

- De gemeente Noardeast-Fryslân gemachtigd wordt om de projectaanvraag Ecosysteem Arbeidsmobiliteit en Participatie in te dienen bij het subsidiebureau in het kader van de subsidieregeling Versnellingsagenda regio Noordoost-Friesland;
2. Te verklaren dat de bijbehorende cofinanciering voor een in-kind bijdrage van €13.125,- zal worden voldaan;
 3. Na toekenning van de subsidie de samenwerking in het Leerwerkloket Wurstart te continueren tot en met 31 december 2026.

3.6 Eigendom, beheer en exploitatie MFC Tytsjerk

Portefeuillehouder: T. Willemsma

Afdeling: Ruimtelijk Domein - Ontwikkeling en Advies

Registratienummer: S2024-20297

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. MFC Tytsjerk minstens gedurende een jaar zelf volledig in eigendom en eigen technisch beheer te houden;
2. De ruimtes in MFC Tytsjerk die zijn bedoeld voor de school, voor een jaar in gebruik te geven aan Adenium/De Romte door middel van een nog op te stellen gebruiksovereenkomst terwijl er ter overbrugging een kortere tijdelijke overeenkomst wordt gesloten;
3. Met betrekking tot de ruimtes voor kinderopvang in MFC Tytsjerk:
 - a. Kinderwoud aan te merken als enige serieuze gegadigde voor de huur hiervan en het voornemen tot verhuur te publiceren in weekblad Actief en op de website van de gemeente.
 - b. Met Kinderwoud een huurcontract aan te gaan voor de kinderopvang in MFC Tytsjerk voor de met Kinderwoud afgesproken huurprijs, volgens het bijgesloten concept;
4. Met betrekking tot het dorpshuis in het MFC:
 - a. Met Stichting Doarpshus "Yn 'e Mande" (hierna: Yn 'e Mande) een bruikleenovereenkomst te sluiten voor het dorpshuis in MFC Tytsjerk voor de duur van een jaar, volgens het bijgesloten concept.
 - b. De looptijd van de bruikleenovereenkomst te gebruiken om toe te werken naar een situatie waarbij het dorpshuis in gebruik wordt gegeven overeenkomstig het gemeentelijke beleid en de relevante wet- en regelgeving, waaronder nadrukkelijk de Wet markt en overheid;
5. Een periode van een jaar te gebruiken om:
 - a. Nader te onderzoeken wat de meest wenselijke mogelijke juridische constructie is om MFC Tytsjerk specifiek en waar mogelijk ook andere (toekomstige) MFC's en MFA's binnen de gemeente te exploiteren en beheren en daarover in overleg te treden met de gebruikers, waarbij ook zal worden onderzocht of het mogelijk en wenselijk is om een stichting

- op te richten die verantwoordelijk wordt voor de uitvoering van (een deel van) deze taken;
- b. Met inachtneming van de uitkomsten van het onderzoek en overleggen zoals bedoeld onder 5.a met de gebruikers van MFC Tytsjerk bij afzonderlijke overeenkomsten nadere afspraken te maken over verantwoordelijkheden en kosten met betrekking tot gebruik van gezamenlijke ruimtes, (dagelijks) beheer en exploitatie van het MFC;
6. Aan de portefeuillehouder mandaat te verlenen tot redactie van de in beslispunt 2, 3, 4 genoemde overeenkomsten.

3.7 Invoeren pilot opstapplaatsen leerlingenvervoer

Portefeuillehouder: C. de Pee

Afdeling: Sociaal Domein - Ontwikkeling en Advies

Registratienummer: S2024-20870

Besluit:

Het college heeft besloten om:

1. De in de bijlage genoemde locaties (voor zover gelegen binnen de gemeentegrenzen) aan te wijzen als opstapplaats voor leerlingenvervoer voor leerlingen in het leerlingenvervoer die op een reguliere wijze worden vervoerd en waarbij geen sprake is van beperkende indicatiestellingen voor de periode 6 januari 2025 tot einde schooljaar 2024-2025;
2. De uitvoering van de pilot neer te leggen bij het Mobiliteitsbureau Jobinder, onderdeel van de GR Jobinder;
3. Het Mobiliteitsbureau Jobinder opdracht te geven de pilot in april/mei 2025 te evalueren en te komen met een voorstel voor het vervolg vanaf het schooljaar 2025-2026;
4. De raad over de pilot opstapplaatsen leerlingenvervoer te informeren door middel van bijgevoegde Raadsbrief.

4 Net iepenbiere/fertroulike stikken

Vastgesteld in de collegevergadering d.d. 26 november 2024

Burgemeester en wethouders van Tytsjerksteradiel

drs. J. Krul, secretaris drs. L.J. Gebben, burgemeester