

Besluitenlijst college van burgemeester en wethouders 2 mei 2023

Aanwezig: M. Schrier, burgemeester
R. de Jong, wethouder
M.C.A. Vellinga – Beemsterboer, wethouder
A. Idema, secretaris-directeur

1. Agenda

2. Concept-besluitenlijst 25 april 2023

Besluit:

- Conform vastgesteld.

3. Brief RCE Dorpsstraat 108

Samenvatting:

Er is een brief van de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed (RCE) ontvangen waarin zij de gemeente wijzen op het ten onrechte niet betrekken van de RCE bij de sloop van het Rijksmonument Dorpsstraat 108. Het college heeft een reactie gestuurd en met de RCE afgesproken dat er een overleg plaats zal vinden om dit in de toekomst te voorkomen.

Besluit:

1. In te stemmen met de, tekstueel aangepaste, antwoordbrief aan de RCE.

4. Vaststellen wijzigingsplan Dorpsstraat 30

Samenvatting

Het ontwerp wijzigingsplan Dorpsstraat 30 heeft zes weken ter visie gelegen. Dit wijzigingsplan ziet op het wegnemen van de aanduiding voor een miniwinkel. Er zijn tegen het ontwerp geen zienswijzen ingediend. Het college heeft het wijzigingsplan ongewijzigd vastgesteld.

Besluit:

1. Het ontwerp wijzigingsplan ongewijzigd vaststellen.

5. Uitbreiding aantal miniwinkels

Samenvatting

In het bestemmingsplan Vlieland Kom is een mogelijkheid opgenomen voor de vestiging van drie miniwinkels in de Dorpsstraat. Bij het vrijkomen van één of meerdere locaties blijkt er vaak een beperkte vraag naar meer locaties te zijn. Om de levendigheid en afwisseling in de Dorpsstraat te versterken, heeft het college ingestemd met een uitbreiding van het aantal van drie naar vijf. Het college heeft de raad voorgesteld om eveneens met deze uitbreiding in te stemmen. Indien de raad hiertoe besluit, zal het college voor afhandeling van verzoeken gebruik maken van haar afwijkingsbevoegdheid opgenomen in artikel 4, lid 9, bijlage 2, Bor.

Besluit:

1. In te stemmen met een uitbreiding van het aantal miniwinkels in de Dorpsstraat van 3 naar 5.
2. In te stemmen met het voorstel aan de gemeenteraad om het aantal miniwinkels uit te breiden van 3 naar 5
3. Indien de raad positief besluit over de uitbreiding van het aantal, de procedurele afhandeling van verzoeken af te doen met toepassing van artikel 4, lid 9, bijlage 2, Bor

6. Onderhoud vloeren de Jutter

Samenvatting

De linoleum vloeren in het gebouw De Jutter (Lutinelaan 3) worden jaarlijks onderhouden door middel van een polymeersysteem. Op basis van meerdere prijsbepalingen wordt voorgesteld te kiezen voor schoonmaakbedrijf SK Cleaning Services, zij hebben de laagste prijs aangeboden.

Besluit:

1. Akkoord te gaan met de offerte van SK Cleaning Services voor het jaarlijks onderhoud van de linoleum vloeren van de Jutter;
2. Het bedrag van € 6.178,39 te financieren uit EP000289.

7. Leader ontwikkel strategie

Samenvatting

Vorig jaar is er besloten in te stemmen met het opstellen van een Leader aanvraag voor het gebied van de Friese Waddeneilanden. Dit is bekrachtigd in de vergadering van de Stuurgroep Streekagenda Waddeneilanden op 3 november 2022. Daarbij is ook besloten dat de gemeente instemt met de gevraagde financiële inbreng.

Leader is een Europese regeling voor plattelandsvernieuwing. De Lokale Actie Groep (LAG) van een gebied is trekker van de regeling; het moet vooral gaan om “bottom up” initiatieven. Het projectbureau van Streekwerk Waddeneilanden in Harlingen is namens de LAG penvoerder.

Uiteraard is het van belang dat ook de lokale overheden (Friese Eilandgemeenten, Provincie Fryslân en Wetterskip Fryslân) zich herkennen in de concept LOS. Conform de afspraak in de Stuurgroep Streekwerk Waddeneilanden is afgesproken om het (eerste) concept te delen met de colleges van B&W. De bijgevoegde concept LOS is nog niet compleet maar er is wel een volwaardige aanzet voor de gebiedsanalyse en voorgestelde actielijnen. Om tijdig de gehele LOS in te kunnen dienen, is het wenselijk dat de besturen van de partners kennis kunnen nemen van de concept LOS.

Besluit:

1. Kennis te nemen van de Leader ontwikkel strategie (LOS) Waddeneilanden 2023 – 2027

8. Offerte toeristisch beleid

Samenvatting

In maart is er uitvraag voor nieuw toeristisch beleid uitgezet bij vier potentiële organisaties die hierin gespecialiseerd zijn. Hoewel alle vier de partijen graag hier een offerte voor hadden willen uitbrengen hebben we van twee partijen daadwerkelijk een offerte ontvangen. De andere twee partijen haakten af in verband met een tekort aan capaciteit. Met dit voorstel wordt voorgesteld in te stemmen met de offerte van het Bureau voor Ruimte en Vrije Tijd. Ze stellen in hun offerte een breed participatietraject voor, hebben veel ervaring en een breed netwerk op het gebied van recreatie en toerisme.

Besluit:

1. Het in te stemmen met de offerte van het Bureau voor Ruimte en Vrije Tijd.
2. Hiervoor €34.000,- euro beschikbaar te stellen
3. Dit te bekostigen uit EP000295 Toeristisch beleidsplan
4. De offerte van Sweco af te wijzen
5. Beide partijen hierover te informeren middels een brief

Besproken (geen besluitvorming):

9. Map “ter kennisname”

10. Map “ter bespreking”

- Memo aan de gemeenteraad inzake stand van zaken Vliehorsexpres – akkoord.

11. Map “uitnodigingen”

12. Overzicht afhandeling moties, toezeggingen en vragen gemeenteraad

13. “Keek op de week”

Vastgesteld op 9 mei 2023

R. de Jong
loco-burgemeester

A. Idema
secretaris-directeur