

Samenwerkingsovereenkomst van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Vlissingen en de Adviesraad Wmo en Jeugd Vlissingen 2026

Partijen

De gemeente Vlissingen, gevestigd en kantoorhoudende aan de Paul Krugerstraat 1, 4382 MA te Vlissingen, ter zake van deze overeenkomst in volmacht vertegenwoordigd door wethouder J. Portier, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders van 10 maart 2026, hierna te noemen "de gemeente";

en

de Adviesraad Wmo en Jeugd Vlissingen, ter zake van deze overeenkomst vertegenwoordigd door de voorzitter mevrouw I. Kleingeld, hierna te noemen "de Adviesraad";

considerans

Overwegende dat artikel 2.1.3 lid 3 van de Wmo 2015 en de artikelen 2.9 en 2.10 van de Jeugdwet het college van burgemeester en wethouders verplichten de ingezetenen van de gemeente te betrekken bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning en jeugd en hen vroegtijdig in de gelegenheid te stellen om voorstellen te doen ten aanzien van de maatschappelijke ontwikkeling en de ondersteuning van de jeugd;

Stellen hierbij vast dat zij op de volgende wijze zullen samenwerken:


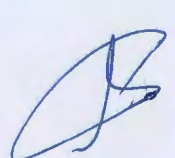
Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1. In deze samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder
 - a. college: college van burgemeester en wethouders;
 - b. gemeente: gemeente Vlissingen;
 - c. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
 - d. Jeugdwet: van toepassing zijnde wet
 - e. belangenorganisaties: organisaties die de belangen behartigen van de doelgroepen vallend onder de Wmo en de Jeugdwet;
 - f. de Adviesraad: participatieorgaan, zoals bedoeld in deze samenwerkingsovereenkomst;
 - g. adviesraden: participatieorganen binnen de gemeente Vlissingen;.
2. Voor zover niet anders is bepaald worden begrippen in deze overeenkomst gebruikt in dezelfde betekenis als in de Wmo en de Jeugdwet.

Artikel 2. Taken en bevoegdheden

De Adviesraad heeft de volgende taken, binnen de door het college vastgestelde kaders:

- a. Op hoofdlijnen meepraten – en meedenken over de beleidsontwikkeling en uitvoering van de Wmo en de Jeugdwet;
- b. het verstrekken van adviezen -gevraagd en ongevraagd- aan het college over het te voeren gemeentelijk beleid als bedoeld in artikel 1.1.1. lid 1, onderdeel maatschappelijke ondersteuning van de Wmo en artikel 1.1, onderdelen jeugdhulp en preventie van de Jeugdwet, vanuit de positie van vragers naar maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp, evenals over de uitvoering en de uitgaven hiervan;



c. de Adviesraad brengt in ieder geval advies uit over:

- het beleidsplan Wmo en het beleidsplan Jeugd dan wel het beleidsplan Sociaal Domein;
- vaststelling en wijziging van de verordeningen, bijbehorende beleidsregels en besluiten die ter uitvoering worden opgesteld;
- de ontwikkeling en vaststelling van nieuw Wmo- en jeugdbeleid;
- het formuleren en vaststellen van de vragen, die ten grondslag liggen aan de Evaluatie en de verantwoording van het gevoerd Wmo- en jeugdbeleid;
- de aanbestedingsprocedure binnen de Wmo en de jeugdhulp c.q. preventieve jeugdhulp, voor zover niet wettelijk bepaald.

d. het verzamelen van informatie over maatschappelijke ondersteuning en jeugd om de adviesfunctie zo goed mogelijk uit te kunnen voeren;

e. het onder de aandacht brengen van de diverse geluiden die leven onder de aandachtsgroepen;

f. het blijvend afstemmen met bestaande adviesorganen en (belangen)organisaties in de gemeente. De Adviesraad zal voor alle adviesraden, (belangen)organisaties, instellingen, groeperingen en personen -voor wat betreft de zaken binnen de Wmo en de Jeugdwet- als aanspreekpunt voor de gemeente dienen;

g. de Adviesraad maakt een jaarverslag over de verrichte werkzaamheden en presenteert dit aan de burgers en het college.

Artikel 3. Samenstelling en omvang

1. De Adviesraad bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en maximaal veertien leden die de doelgroepen van de Wmo vertegenwoordigen.

2. Op voordracht van de Adviesraad worden de leden voor zitting in de Adviesraad benoemd door het college.

3. De Adviesraad heeft de opdracht om de contacten met de doelgroepen van de Wmo en de Jeugdwet te onderhouden. Onder de doelgroepen wordt verstaan iedereen die valt onder de begrippen 'maatschappelijke ondersteuning' en 'jeugd'.

4. Deskundigen kunnen per onderwerp worden uitgenodigd in de vergadering van de Adviesraad.

Artikel 4. Werkwijze en informatieverschaffing

1. De Adviesraad ontvangt van de gemeente alle informatie die nodig is voor de taakvervulling, op een zodanig tijdstip dat invloed mogelijk is op de beleidsvorming en besluitvorming.

2. Er vindt twee maal per jaar overleg plaats tussen het DB van de Adviesraad en -namens het college- de wethouder Wmo en Jeugd.

3. De wethouder Wmo en Jeugd brengt twee maal per jaar een bezoek aan de Adviesraad.

4. De gemeente zorgt voor een vaste contactambtenaar ten behoeve van de ambtelijke ondersteuning. Bij afwezigheid van de contactambtenaar is een vervanger beschikbaar indien nodig. De contactambtenaar is daarmee het eerste aanspreekpunt voor de Adviesraad. De contactambtenaar geleidt vragen door naar de ambtelijke organisatie en bewaakt de tijdige afhandeling ervan.

In overleg kunnen verdere contacten direct plaatsvinden met de verantwoordelijke ambtenaar. De contactambtenaar onderhoudt contact met collega's binnen het Sociaal Domein over relevante aandachtspunten waar zij zich mee bezig houden en hoe c.q. wanneer de Adviesraad hierbij betrokken wordt.

5. Er vindt periodiek, voorafgaand aan de maandelijkse vergadering van de Adviesraad, overleg plaats tussen de contactambtenaar van de gemeente en de voorzitter en secretaris van de Adviesraad.

6. Agendering vindt plaats door zowel de Adviesraad als de gemeente.

7. De Adviesraad heeft een huishoudelijk reglement waarin zij de interne werkwijze van de Adviesraad vastlegt.

8. Er wordt jaarlijks een werkbudget voor de Adviesraad vrijgemaakt door de gemeente waaruit de kosten voor deskundigheidsbevordering en de kosten die gemaakt worden om de taken van de Adviesraad uit te voeren worden betaald.

9. Jaarlijks wordt door de Adviesraad een begroting opgesteld en moet over de besteding van het geld verantwoording worden afgelegd.

10. Leden van de Adviesraad besteden gemiddeld minimaal één dagdeel per week aan de taken van de Adviesraad.

Artikel 5. Disfunctioneren van (bestuurs)leden van de Adviesraad en bevoegdheden.

1. De procedure die gevolgd dient te worden bij disfunctioneren van een (bestuurs)lid is geregeld in artikel 3 van het Huishoudelijk Reglement.
2. Een definitieve beëindiging van het lidmaatschap is een beslissing van het College van Burgemeester en wethouders.

Artikel 6. Advisering en besluitvorming

1. Het college legt onderwerpen als bedoeld in artikel 2 van deze samenwerkingsovereenkomst door middel van een adviesaanvraag voor aan de Adviesraad. Adviesaanvraag kan zowel schriftelijk als mondeling via de contactambtenaar van de Adviesraad voorgedragen worden aan de Adviesraad.
2. De Adviesraad brengt binnen zes weken na ontvangst van de adviesaanvraag schriftelijk advies uit aan het college.
3. Indien het college het advies van de Adviesraad niet overneemt of nog geen besluit kan nemen, deelt het college dat met redenen omkleed binnen zes weken, via de contactambtenaar, aan de Adviesraad mede.
4. Het college c.q. de contactambtenaar verstrekt de antwoorden op vragen vanuit de Adviesraad, na ontvangst, binnen zes weken.

Artikel 7. Openbaarheid

1. De vergaderingen van de Adviesraad zijn besloten.
2. Aan het begin van elke vergadering kunnen insprekers maximaal 5 minuten de gelegenheid krijgen in te spreken. Per kalenderjaar kan per persoon 3 keer van deze gelegenheid worden gebruik gemaakt.
3. Plaats, datum en aanvangsuur worden bekendgemaakt via de Blauw Geruite Kiel en de website www.vlissingen.nl.
4. De contactambtenaar of zijn/haar vervanger is, naar inzichten van de Adviesraad en/of de contactambtenaar, voor de gehele duur van de vergadering of voor een deel aanwezig. Dit wordt tijdens het vooroverleg besproken.
5. De uitgebrachte adviezen worden openbaar gemaakt via de website van de Adviesraad, direct nadat het advies aan het college toegestuurd is. Wanneer de reactie van het college ontvangen is, wordt deze eveneens gepubliceerd.

Artikel 8. Slotbepalingen

1. Deze overeenkomst kan worden aangehaald als Samenwerkingsovereenkomst Adviesraad Wmo en Jeugd Vlissingen.
2. De Samenwerkingsovereenkomst kan bij onvoorziene omstandigheden en/of veranderde inzichten met wederzijds goedvinden gewijzigd of beëindigd worden.
3. De Samenwerkingsovereenkomst heeft een looptijd van 4 jaar en eindigt van rechtswege. Zes maanden voor de beëindiging dient er een evaluatie plaats te vinden, afhankelijk daarvan kan er een nieuwe overeenkomst worden aangegaan. Hiertoe neemt de gemeente het initiatief
4. Deze Samenwerkingsovereenkomst tussen de Adviesraad en het college van Burgemeester en wethouders van de gemeente Vlissingen gaat in per 13 maart 2026
5. Gelijkijdig eindigt de Samenwerkingsovereenkomst gemeente Vlissingen en Adviesraad Wmo en Jeugd Vlissingen 2023 van 12 juli 2023.

Aldus overeengekomen,

Datum : 13 maart 2026

namens de gemeente,

J. Portier

Datum: 13 maart 2026

namens de adviesraad,

J. Kleingeld