

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST REGIONAAL BUREAU LEERLINGZAKEN



De gemeenten Middelburg, Veere en Vlissingen ten deze krachtens artikel 171 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door hun respectievelijke burgemeesters, de heer mr. H.M. Bergmann, drs. R.J. van der Zwaag en drs. A.R.B. van den Tillaar

ter uitvoering van de besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders inzake de uitvoering van de gemeentelijke leerplicht- en RMC-taken;

overwegende dat:

- de colleges van de boven aangehaalde gemeenten hebben besloten de leerplichttaken te laten uitvoeren door de Gemeente Middelburg,
- gemeente Middelburg door de Rijksoverheid is aangewezen als contactgemeente voor het Regionale Meld- en Coördinatiepunt (RMC) in de regio Walcheren

komen het volgende overeen:

Artikel 1

1. Deze samenwerkingsovereenkomst voorziet in de uitvoering van de gemeentelijke leerplichttaken ten behoeve van de gemeenten Middelburg, Veere en Vlissingen, zoals bedoeld in de Leerplichtwet 1969.
2. Voor de gemeentelijke RMC-taken wordt de rol van contactgemeente vervuld door de Gemeente Middelburg, op basis van de Wet van 6 december 2001 betreffende de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie en het besluit Regionale Meld- en coördinatiefunctie voortijdig schoolverlaten van 7 december 2001.

3. Onder bovengenoemde gemeentelijke leerplicht- en RMC-taken wordt verstaan:

- a. de begeleiding van alle leerplichtige – en kwalificatie plichtige leerlingen (5 tot 18 jaar) uit de deelnemende gemeenten, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied;
- b. de registratie van alle leerplichtige – en kwalificatie plichtige leerlingen (5 tot 18 jaar) uit de deelnemende gemeenten;
- c. de begeleiding van alle leerlingen tot 18 jaar en jongeren tot 23 jaar zonder startkwalificatie uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, t.b.v. de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel toeleiding tot de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied;
- d. de registratie van alle leerlingen van 18 tot 23 jaar tot het moment dat de leerling zijn/haar startkwalificatie behaalt;
- e. de controle op het niet nakomen van de leerplicht op alle leerplichtige en/of kwalificatie plichtige leerlingen (5 tot 18 jaar) uit de deelnemende gemeenten en de controle op de jongeren in de leeftijd van 18 tot 23 jaar of ze wel op een school instelling staan ingeschreven;
- f. het functioneel beheer en onderhoud van het leerling-administratiesysteem, bestaande alle voorkomende werkzaamheden, zoals o.a. mutatie van gegevens en applicatiebeheer van het systeem, welke noodzakelijk zijn om het systeem optimaal te kunnen raadplegen en gebruiken.
- g. het aanleveren van een begroting en jaarplan voor 01 september van ieder jaar,
- h. het aanleveren van een inhoudelijk en financieel verslag over de uitvoering van de leerplicht- en RMC van het voorgaande jaar voor 1 maart.



- i. het aanleveren van overige gegevens op verzoek van de deelnemende gemeenten,
- j. de voorbereiding van beleid en prestatieafspraken vindt integraal plaats met de beleidsambtenaren van Vlissingen en Veere en zal ter instemming aan de colleges van Burgemeesters en Wethouders van Middelburg, Veere en Vlissingen en indien van toepassing de gemeenteraden, worden aangeboden.



Artikel 2

De volgende overlegvormen worden door het Regionaal Bureau Leerlingzaken jaarlijks georganiseerd:

1. periodiek op ambtelijk niveau met de beleidsambtenaren van de deelnemende gemeenten.
2. twee maal per jaar op ambtelijke niveau overleg voeren (RBL-jeugd) met de toegang voor de WMO en jeugdzorg.
3. de coördinator van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Walcheren overlegt periodiek met de ambtelijke en bestuurlijke vertegenwoordigers over de beleidsuitgangspunten en de financiële stand van zaken

Artikel 3

1. De werkzaamheden die verband houden met de uitvoering van de leerplichttaken, zijnde het uitvoeren van onderzoeken, het opmaken van proces-verbaal, het nemen van beslissingen en ondertekening van primaire beschikkingen namens de deelnemende gemeenten en correspondentie inzake de uitvoering van de Leerplichtwet 1969, zijn gemandateerd aan de functie van leerplichtambtenaar. De genoemde beschikkingen en correspondentie worden opgesteld op briefpapier van het RBL Walcheren.



2. De leerplichtambtenaar is tevens gemandateerd voor het voorbereiden en ondertekenen van beslissingen namens de deelnemende gemeenten inzake de verzoeken van vrijstellingen en ontheffingen, in het kader van de artikelen 3a, 3b, 5, 7 en 15 van de Leerplichtwet 1969.

3. De behandeling van en het beslissen op bezwaar- en beroepschriften is uitgesloten van mandatering zoals genoemd in lid 1. Indien bezwaar of beroep wordt ingesteld door een belanghebbende, zal de Gemeente Middelburg zorgdragen voor tijdige overdracht van alle benodigde stukken en informatie aan de Gemeente Veere of Vlissingen.

Artikel 4

1. De financiële bijdrage van de deelnemende gemeenten heeft alleen betrekking op de leerplicht taken. De RMC taken worden bekostigd uit de beschikbaar gestelde rijksmiddelen.

2. Het budget van het Regionaal Bureau Leerlingzaken wordt beschikbaar gesteld op basis van een besluit over de (meerjaren)begroting. Dit besluit wordt door elk van de deelnemende gemeenten vastgesteld en schriftelijk medegedeeld aan gemeente Middelburg.

3. De totale tussen de deelnemende gemeenten te verdelen kosten bestaan uit loonkosten van het Regionaal Bureau Leerlingzaken, het beheer en onderhoud van het leerling administratiesysteem en overige kosten betrekking hebbend op de leerplichttaken. De kostendoorberekening, zoals benoemd in de overwegingen en in artikel 4, lid 3 sub f, worden verricht conform het leerstuk van 'kosten voor gemene rekening'. Hierbij worden de onderstaande voorwaarden in ogenschouw genomen:

- a. de kosten worden gemaakt ten behoeve van de 3 deelnemende gemeenten;
- b. de kosten worden in eerste instantie door de gemeente Middelburg (penvoeder) betaald;
- c. de kosten, inclusief de jaarlijkse indexering, worden voor het werkelijke bedrag omgeslagen over de deelnemende gemeenten;

- d de loonkosten samenhangende met de uitvoering van de leerplichttaken worden geïndexeerd conform de aanpassingen van de CAO gemeenten.
- e de kosten voor het beheer en onderhoud van het leerling administratiesysteem en de overige kosten worden geïndexeerd conform de prijsindexcijfers gezinsconsumptie van het CBS.
- f. de kosten worden volgens de volgende verdeelsleutel omgeslagen over de deelnemende gemeenten waarbij de gemeente Veere 20%, de gemeente Vlissingen 40% en de gemeente Middelburg 40% van de totale kosten voor haar rekening neemt. Aan de deelnemende gemeenten wordt een specificatie verstrekt van de gemaakte kosten.
- g. het risico van de kosten en baten gaat alle betrokkenen aan, overeenkomstig de overeengekomen verdeelsleutel;
- h. als overschrijding dreigt van het overeengekomen budget, stelt de gemeente Middelburg de gemeente Veere en de gemeente Vlissingen hier onmiddellijk van op de hoogte en treden de deelnemende gemeenten hierover met elkaar in overleg over de begrotingswijziging die per gemeente ter instemming zal worden voorgelegd.

4. De loonkosten, de kosten voor het beheer en onderhoud van het leerling administratiesysteem, zoals benoemd in artikel 1, lid 3 sub g, en de overige kosten samenhangende met de uitvoering van de leerplichttaken, worden per kwartaal voldaan op basis van bevoorschotting welke door de Gemeente Middelburg aan de gemeenten Veere en Vlissingen wordt gezonden.

5. Op basis van artikel 1, lid 3 sub i, worden de werkelijk gemaakte kosten afgerekend waarbij rekening wordt gehouden met de bepalingen onder artikel 4, lid 3, sub f.

Artikel 5

Indien de Gemeente Middelburg niet aan haar verplichtingen kan voldoen zoals in deze overeenkomst opgenomen, door langdurige afwezigheid van een of meerdere leerplichtambtenaren wegens

ziekte of door andere omstandigheden en het budget wordt overschreden, treden de gemeenten Middelburg, Veere en Vlissingen in overleg over de vervanging.



Artikel 6

1. Daar waar het college van B&W van contactgemeente Middelburg bij de uitvoering van deze overeenkomst persoonsgegevens in de zin van de AVG en de UAVG verwerkt, treedt het college van de contactgemeente op als 'verwerker'; De colleges van B&W van de gemeenten Vlissingen en Veere treden ieder op als 'verwerkingsverantwoordelijke' voor de betreffende gemeenten.
2. Partijen komen nadere afspraken daaromtrent overeen in een verwerkingsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 28 AVG.
3. De verwerkersovereenkomst is als bijlage toegevoegd aan deze overeenkomst.

Artikel 7

1. In verband met het actualiseren van gemaakte afspraken tussen de deelnemende gemeenten in de overeenkomst die op 1 januari 2008 in werking is getreden, vervangt deze overeenkomst de overeenkomst van 1 januari 2008. Deze overeenkomst treedt in werking met ingang vanen wordt gesloten voor onbepaalde tijd.
2. Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door één der partijen vindt schriftelijk plaats met inachtneming van een opzegtermijn van een jaar en onder de volgende voorwaarden:
 - a** Indien de Gemeente Middelburg de overeenkomst beëindigt, zal deze gemeente alle informatie aan de gemeenten Vlissingen en Veere ter beschikking stellen welke zij nodig hebben voor het zelf uitvoeren van de leerplichttaken zoals omschreven in artikel 1 en zullen eventuele kosten welke uit de beëindiging voortvloeien naar redelijkheid en billijkheid worden vergoed rekening houdend

met de kostenverdeelsleutel zoals vermeld in artikel 4, lid 3, sub f.

b Indien de Gemeente Vlissingen of Veere de overeenkomst beëindigt, zal de betreffende gemeente de eventuele kosten die uit de beëindiging voortvloeien naar redelijkheid en billijkheid vergoeden rekening houdend met de kostenverdeelsleutel zoals vermeld in artikel 4, lid 3, sub f.

c Tussentijdse wijzigingen van deze overeenkomst worden op tijd gedeeld en door de deelnemende gemeenten schriftelijk bevestigd.

Artikel 8

In die gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet zullen partijen naar beste vermogen meewerken aan het vinden van een oplossing die in overeenstemming is met de uitgangspunten van deze samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 9

Op onderhavige overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 10

Alle geschillen welke naar aanleiding van of in verband met deze overeenkomst mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland – West-Brabant.



Aldus overeengekomen en opgemaakt in drievoud d.d.:

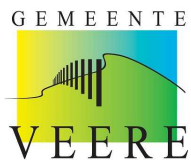
De burgemeester van Middelburg,

mr. H.M. Bergmann



De burgemeester van Veere,

Drs. R.J. van der Zwaag



De burgemeester van Vlissingen,

Drs. A.R.B. van den Tillaar

