

Subsidieregeling Promotie en kernwaarden van Voorschoten 2024 en 2025

Belangrijke informatie bij het doen van een subsidie aanvraag op grond van de Subsidieregeling Promotie en kernwaarden van Voorschoten 2024. Met dit formulier kunt u een aanvraag tot subsidie 'ter stimulering van de lokale economie van Voorschoten' indienen.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, dienen bij te dragen aan de bevordering van de lokale economie in Voorschoten. Deze subsidieaanvraag wordt na afloop van de aanvraagperiode samen met alle andere binnengekomen subsidie-aanvragen beoordeeld. De beoordeling vindt plaats op basis van de onderstaande prioritering. Centraal daarbij staat de vraag in hoeverre de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd bijdragen aan:

1. bevordering ondernemerschap
2. bestrijding leegstand
3. bevordering werkgelegenheid
4. vergroten zichtbaarheid en publieksbereik recreatief aanbod Voorschoten
5. innovatie
6. bevordering duurzaam ondernemen.

Voor meer informatie over de economische visie en agenda verwijzen wij u naar de onderstaande documenten:

[Document voorschoten - bijl.1 Economische Visie Voorschoten 2021 - 2024 - iBabs Publieksportal \(bestuurlijkeinformatie.nl\)](#)

[Document voorschoten - bijl.2. Economische Agenda 2021 2024.pdf - iBabs Publieksportal \(bestuurlijkeinformatie.nl\)](#)

Het ingevulde en ondertekende formulier kunt u mailen naar: economie@voorschoten.nl



Voldoet u aan de voorwaarden om een aanvraag te doen op basis van deze regeling?

In deze regeling wordt afgeweken van de voorwaarde dat de aanvrager een organisatie zonder winstoogmerk moet zijn, mits subsidie wordt aangevraagd voor activiteiten zonder winstoogmerk.	
Voor een aanvraag komen, onder voorwaarden, 3 groepen in aanmerking. Kruis aan wat van toepassing is:	<input type="radio"/> Lokale ondernemers (collectieven)
	<input type="radio"/> (Ondernemers)verenigingen
	<input type="radio"/> Stichtingen
Voldoet uw organisatie aan de volgende voorwaarden?	Werkt u samen met andere ondernemers, verenigingen en/of stichtingen? <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
	Levert u een eigen bijdrage in de vorm van financiën, ruimte, materiaal, medewerkers, etc.? <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee

Uw gegevens

Voorletter(s)	
Tussenvoegsel(s)	
Achternaam	
Postcode	
Huisnummer	
Huisletter	
Huisnummertoevoeging	
Straatnaam	
Woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Wat is uw functie binnen de organisatie?	
Bent u als aanvrager ook de contactpersoon?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Zo nee	Gegevens Contactpersoon
	Voorletter(s)
	Tussenvoegsel(s)
	Achternaam
	Telefoonnummer
	E-mailadres
	Wat is de functie van deze persoon binnen de organisatie?

Contactgegevens organisatie

Naam organisatie/stichting/instelling	
KvK-nummer	
Postcode organisatie	
Huisnummer	
Huisletter	
Huisnummertoevoeging	
Straatnaam	
Woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Naar welk rekeningnummer (IBAN) kan de subsidie, mits toegekend, worden overgemaakt?	
Rekeningnummer ten name van?	
Is het door u hierboven opgegeven adres ook het adres waar de gemeente de beschikking, mits toegekend, naar toe moet sturen?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Zo nee	Adres beschikking

	Postcode	
	Huisnummer	
	Huisletter	
	Huisnummertoevoeging	
	Straatnaam	
	Woonplaats	

Doelstelling en maatschappelijk effect

Draagt uw activiteit bij aan de stimulering van de lokale economie van Voorschoten	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Vergroten uw activiteiten de leefbaarheid en verbondenheid binnen de gemeente Voorschoten door het stimuleren van economische activiteiten	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
en of	
de promotie/ het uitdragen van de kernwaarden: kwaliteit, cultuur en culinair	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee

Uw aanvraag bevat in ieder geval de volgende gegevens:

De aanvraag tot en met € 5.000,00 bevat in ieder geval de volgende gegevens: a. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd; b. de doelen en resultaten welke met die activiteiten worden nagestreefd, en hoe de activiteiten daaraan bijdragen; c. een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten. Het dekkingsplan bevat een bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan; Bij een eerste aanvraag moet ook worden aangeleverd: d. een afschrift van de oprichtingsakte van de rechtspersoon dan wel van de meest actuele versie van de statuten; e. het laatst opgemaakte jaarverslag, jaarrekening dan wel de balans van de staat van baten en lasten en de toelichting daarop of, als deze documenten ontbreken, een verslag over de financiële positie van de aanvrager op het moment van de aanvraag.
Beschrijving activiteiten – voeg een bestand toe
Beschrijving doelen, resultaten en hoe de activiteiten daaraan bijdragen – voeg een bestand toe
Begroting en dekkingsplan voor activiteiten – voeg een bestand toe
Bij een eerste aanvraag ook: Afschrift van de oprichtingsakte – voeg een bestand toe
Bij een eerste aanvraag ook: Laatst opgemaakte jaarrekening – voeg een bestand toe

Welke activiteiten komen in aanmerking?

Er zijn 7 type activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen. Kruis hieronder aan onder welke type activiteit(en) uw aanvraag valt.	
<input type="radio"/>	1. Activiteiten die mensen binnen en buiten Voorschoten stimuleren Voorschoten te bezoeken met als doel meer lokale bestedingen. <i>Te denken valt aan; het organiseren van een toeristische route door de gemeente waarbij ondernemers hun producten en/of diensten onder de aandacht kunnen brengen.</i>
<input type="radio"/>	2. Activiteiten die bijdragen aan de zichtbaarheid van ons dorp, de centra en/of de gezamenlijke lokale ondernemers. <i>Te denken valt aan; het organiseren van themabijeenkomsten gericht op ondernemerschap binnen Voorschoten en de regio daarbuiten.</i>
<input type="radio"/>	3. Activiteiten met een terugkerend karakter die zowel inwoners, mensen van buiten de gemeente als lokale ondernemers aanzetten tot creativiteit of innovatie in samenwerkingsverband. <i>Te denken valt aan; het organiseren van regionale bijeenkomsten waarbij jaarlijks een maatschappelijk thema wordt belicht.</i>
<input type="radio"/>	4. Activiteiten die bijdragen aan bevordering van meer ondernemerschap in Voorschoten. <i>Te denken valt aan; initiatieven waarbij nieuw ondernemerschap wordt gestimuleerd en begeleid of het lokale vestigingsklimaat wordt verbeterd.</i>
<input type="radio"/>	5. Activiteiten die inwoners van de gemeente Voorschoten en lokale ondernemers dichter bij elkaar brengen. <i>Te denken valt aan; het organiseren van een spelletjesmiddag, kinderbeentkomsten, etc.</i>
<input type="radio"/>	6. Activiteiten die de werkgelegenheid (voor specifieke doelgroepen) binnen de gemeente Voorschoten bevorderen. <i>Te denken valt aan; het organiseren van een banenbeurs waarbij de Voorschotense ondernemers zich presenteren als potentiële werkgevers aan schoolverlaters in de regio.</i>
<input type="radio"/>	7. Activiteiten die bijdragen aan de bestrijding van leegstand in de winkelcentra. <i>Te denken valt aan; het organiseren werving campagnes nieuwe detailhandel volgens afgestemde branchering.</i>

Periode en activiteiten subsidie aanvraag

Geef een korte omschrijving van de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt.	
Voor welke jaar wordt de subsidie aangevraagd?	<input type="radio"/> 2024 <input type="radio"/> 2025
Wanneer vinden de activiteiten plaats, waarvoor de subsidie wordt aangevraagd? Noem per activiteit de datum, of periode van uitvoering. <i>U kunt desgewenst een bijlage toevoegen</i>	
Welk bedrag vraagt u als subsidie aan? <i>NB De maximale subsidie per evenement/activiteit bedraagt € 5.000,00.</i>	
Gaat het hierbij om 'extra kosten die niet behoren bij de gebruikelijke bedrijfsvoering van een ondernemer'?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee Zo ja, welke kosten?
Welke acties heeft de organisatie ondernomen om geldstromen te zoeken buiten de gemeentelijke subsidie om? <i>Voeg zo nodig een bijlage toe.</i>	
Ontvangt uw organisatie in 2024 en of 2025 subsidie van de gemeente Voorschoten?	<input type="radio"/> ja, wij ontvangen nu subsidie voor <input type="radio"/> nee

Kosten subsidie activiteiten

Wat zijn de totale kosten van de activiteit(en)?	
Welke bijdrage levert u zelf in de vorm van financiën, ruimte, materiaal, medewerkers, etc.?	
Welk bedrag van de activiteit(en) is niet redelijkerwijs door te berekenen aan de leden/gebruikers? <i>Licht toe waarom dit zo is en voeg zo nodig een bijlage toe.</i>	

Aanvullende algemene voorwaarden die aan activiteiten worden gesteld

Is de activiteit in belangrijke mate voor en door Voorschotenaren georganiseerd?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Is de activiteit commercieel van aard?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Wordt dezelfde activiteit al aangeboden door een anderen partij in Voorschoten? * Eén van de gewenste effecten is het voorkomen van een verdubbeling van activiteiten. Daarom wordt er geen subsidie verleend voor activiteiten die al worden gesubsidieerd. Wél kan een activiteit aanvullend zijn op die andere activiteit.	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee

Vrijwilligers

Wordt de activiteit of activiteiten door vrijwilligers georganiseerd? <i>De activiteit moet in beginsel door vrijwilligers worden georganiseerd, tenzij inzet door een betaalde professional noodzakelijk is en dit goed onderbouwd wordt.</i>	<input type="radio"/> ja, volledig <input type="radio"/> nee, deels of geheel niet. <i>Licht dit toe en voeg zo nodig een bijlage toe:</i>
---	--

Algemene voorwaarden die aan organisaties worden gesteld

Samenwerking met andere organisatie <i>Om in aanmerking te komen voor subsidie, moeten organisaties in ieder geval aan de volgende voorwaarden voldoen: De organisatie werkt samen met minimaal een andere organisatie op een van de andere gebieden zijnde, welzijn, sport, cultuur, scouting, onderwijs, gezondheid of veiligheid.</i>	
Met welke andere ondernemers, verenigingen en/of stichtingen werkt u samen?	
Regelgeving	
Voldoet uw organisatie aan de wettelijke regelgeving en -termijnen en voor zover van toepassing beroepscode en registraties?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Emancipatie en diversiteit	



Respecteert de organisatie emancipatie en diversiteit, gaat discriminatie tegen en organiseert openbare toegankelijke activiteiten? <i>Openbaar toegankelijk betekent niet dat de activiteit gratis moet worden aangeboden.</i>	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Toegankelijkheid	
Waarborgt en bevordert uw organisatie dat alle personen met een handicap zonder enige vorm van discriminatie op grond van hun handicap ten volle aan activiteiten kunnen deelnemen?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Duurzaamheid <i>In deze situatie houdt duurzaamheid in: dat de organisatie bij de dagelijkse activiteiten aan afvalscheiding doet, maatregelen treft om het water- en energiegebruik terug te dringen en bij voorkeur ook haar leden of de deelnemers bewust maakt en mee laat doen aan de maatregelen. Heeft u vragen over mogelijke verduurzaming of advies daarbij? Mail deze dan aan de gemeente via duurzaam@voorschoten.nl</i>	
Draagt de organisatie bij aan de bewustwording van duurzaamheid?	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee

Toegevoegde bijlagen

		Mogelijk bijlage toegevoegd	Verplichte bijlage toegevoegd
Beschrijving activiteiten			<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Beschrijving doelen, resultaten en hoe de activiteiten daaraan bijdragen			<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Begroting en dekkingsplan voor activiteiten			<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Bij een eerste aanvraag ook	Afschrift van de oprichtingsakte		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
	Laatst opgemaakte jaarrekening		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Toelichting op het moment dat de activiteiten plaatsvinden, per activiteit de datum of periode van uitvoering.		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee	
Toelichting welke acties zijn ondernomen om geldstromen te zoeken buiten de gemeentelijke subsidie om.		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee	
Onderbouwing waarom kosten van de activiteit niet doorberekend kunnen worden aan leden/gebruikers		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee	
Toelichting waarom er voor het organiseren van de activiteit met betaalde krachten wordt gewerkt		<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee	

Tot slot

Met het indienen verklaart u de gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.	
Datum	
Naam	
Handtekening	
Heeft u nog overige opmerkingen?	